**OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE**

**Szkoła Podstawowa im. Danuty Siedzikówny ps. „INKA”**

**w Podjazach**

*Wyciąg ze Statutu Szkoły Podstawowej w Podjazach*

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

 § 37.

* 1. Ocenianie uczniów ma na celu:

1) monitorowanie pracy ucznia;

2) informowania ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;

3) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak dalej powinien się uczyć;

4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;

5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;

6) umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;

7) wdrażanie ucznia do systematycznej pracy;

8) kształtowanie u ucznia umiejętności wyboru wartości pożądanych społecznie i kierowanie się nimi we własnym działaniu;

9) udzielaniu wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju.

2. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia i jego zachowanie.

3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

1) wymagań określonych w postawie programowej kształcenia ogólnego lub wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania

2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania
– w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych. Ocenia się również aktywność ucznia na zajęciach oraz przygotowanie do zajęć.

4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1) Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych, ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych
i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej;

2) Ustalanie kryteriów oceniania zachowania;

3) Ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych
i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

4) Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;

5) Ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

6) Ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

7) Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 37a.

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców o:

1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych
i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;

2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;

3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej
z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz udostępniają rodzicom w/w dokumenty. Znajdują się one do wglądu na stronie internetowej szkoły .

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana ocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Z tytułu udostępniania rodzicom gromadzonych informacji w zakresie nauczania, wychowania oraz opieki, dotyczących ich dzieci, nie mogą być pobierane od rodziców opłaty, bez względu na postać i sposób przekazywania tych informacji.

§ 37b.

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych
do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

2. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

3. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do przypadku ucznia:

1)posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;

2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania -na podstawie tego orzeczenia;

3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistyczne,
o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania
– na podstawie tej opinii;

4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych
i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;

5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

4. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność, posiadane kwalifikacje lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym.

5. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć komputerowych lub informatyki oraz z zajęć wychowania fizycznego na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

6. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń na zajęciach
z wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

7. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej,
w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

8. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.

9. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 8, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

9. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 37c.

1. Uczeń w trakcie nauki otrzymuje oceny:

1) bieżące;

2) klasyfikacyjne:

a) śródroczne i roczne,

b) końcowe.

2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne (bez kartkówek) nauczyciel ma obowiązek przechowywać cały rok szkolny. Nauczyciel każdorazowo uzasadnia ustaloną przez siebie ocenę.

4. Uzasadniając ocenę nauczyciel ma obowiązek:

1) odwoływać się do wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych rocznych i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych, w przypadku oceny zachowania – do kryteriów ocen zachowania;

2) przekazywać uczniowi informację o tym, co zrobił dobrze, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia;

3) wskazać uczniowi jak powinien się dalej uczyć.

4) w klasach IV-VIII szkoły podstawowej uczniowie nie będą mieli obowiązku wykonywania prac domowych pisemnych i praktyczno-technicznych zadawanych w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych. Wykonanie lub niewykonanie pracy domowej nie będzie oceniane.

5) powyższy punkt nie zwalnia z obowiązku uczenia się w domu, tj. czytania lektur, przyswojenia określonych treści, słówek z języków obcych, czy powtarzania materiału omówionego podczas lekcji itp.

§ 37d.

1. Ocenianie w klasach I-III szkoły podstawowej ocenianie polega na gromadzeniu informacji
o zachowaniu i osiągnięciach edukacyjnych ucznia, jak również na sprawdzaniu postępów
w nauce, adekwatnych do poziomu rozwoju dziecka.

2. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

3. Ocenianie bieżące w klasach I-III szkoły podstawowej ma ono charakter ciągły i dotyczy wielokierunkowej działalności ucznia. Nauczyciel sprawdza wykonywane prace, uwzględnia wysiłek, chęci oraz samodzielną pracę. W dzienniku lekcyjnym stosuje się graficzne skróty opisów poziomu umiejętności uczniów w postaci symboli literowych A – D

A - umiejętność opanowana przez ucznia lub wykracza wiadomościami i umiejętnościami poza wymagania dotyczące danej klasy,

B - umiejętność nie opanowana w pełni przez ucznia,

C - umiejętność wymagająca ćwiczeń

D - umiejętność nie opanowana

W ocenianiu bieżącym nauczyciel może stosować + i - .

1. Przy ocenianiu kontrolnych prac pisemnych stosuje się progi procentowe obowiązujące w II etapie edukacyjnym, jak i inne szczegółowe ustalenia.
2. *Kryteria oceniania:*

Kompetencja dziecka zgodnie z oczekiwaniami:

a) *Pracujesz znakomicie ( A w dzienniku*) otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania i/lub posiadł wiedzę i umiejętności wykraczające poza wymagania dotyczące danej klasy,

 - samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,

 - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych zgodnych z programem,

 - proponuje rozwiązania typowe i nietypowe,

- rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne określone programem,

 - potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów,

 - osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych i innych na szczeblu szkolnym, gminnym, powiatowym lub wojewódzkim,

 - testy i sprawdziany wykonuje zgodnie z podstawą programową.

b) *Wspaniale pracujesz. Świetnie ( B w dzienniku)* otrzymuje uczeń, który:

 - nie w pełni opanował zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania,

 - nie w pełni posługuje się zdobytymi wiadomościami,

 - rozwiązuje z niewielką pomocą nauczyciela problemy teoretyczne i praktyczne określone programem,

 - nie w pełni potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów,

- z niewielką pomocą korzysta ze wszystkich dostępnych i wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji,

c) *Dobrze pracujesz. Popracuj jeszcze ( C w dzienniku****)*** otrzymuje uczeń, który:

- opanował część wiadomości i umiejętności określonych programem,

 - rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne, z pomocą nauczyciela,
- z pomocą nauczyciela potrafi korzystać z wybranych źródeł informacji.

d) *Popracuj więcej. Pomyśl (D w dzienniku)* otrzymuje uczeń, który:

 - nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania,

- nie jest w stanie wykonać zadania o niewielkim stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela,

 - nie potrafi samodzielnie korzystać z różnych źródeł informacji.

6. *Ocenianiu podlegają*: testy, kartkówki, dyktanda, prace pisemne, aktywność na zajęciach, odpowiedzi ustne, wytwory plastyczno-techniczne, estetyka zeszytu.

7. W klasach I–III szkoły podstawowej nauczyciele nie będą zadawać prac domowych do wykonania przez ucznia w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych. Wyjątek stanowią prace dotyczące usprawniania motoryki małej, czyli ćwiczeń polegających na rozwijaniu umiejętności ruchowych dłoni.

8. Powyższy punkt nie zwalnia z obowiązku uczenia się w domu, tj. nauki czytania w przypadku najmłodszych uczniów, czytania lektur, przyswojenia określonych treści, słówek z języków obcych, czy powtarzania materiału omówionego podczas lekcji itp.

7. Przewidziane efekty edukacyjne w zakresie poszczególnych edukacji w klasach I- III szkoły podstawowej:

1) Edukacja polonistyczna

a) Sprawne komunikowanie się z uwzględnieniem sytuacji, osób i reguł konwersacji;

b) Opanowanie czytania i pisania jako form komunikowania się;

c) Umiejętne przekazywanie doznań i przeżyć związanych ze światem realnym i inspirowanych literaturą;

d) Czytanie ze zrozumieniem, korzystanie z różnych źródeł wiedzy;

e) Zainteresowanie książką i rozbudzanie zamiłowań czytelniczych;

f) Pisanie z wykorzystaniem znajomości elementarnych zasad pisowni; przepisuje teksty, pisze
z pamięci i że słuchu;

g) Wzbogacanie słownika wypowiedzi, dbałość o kulturę wypowiadania się;

h) Posługiwanie się różnymi formami wypowiedzi pisemnej (krótkie opowiadanie, opis, list, życzenia, zaproszenie);

i) Wypowiadanie się w małych formach teatralnych.

2) Edukacja matematyczna

a) Rozumienie pojęć i wykonywanie czynności umysłowych związanych z rozwiązywaniem problemów matematycznych;

b) Świadome i sprawne rachowanie, radzenie sobie w sytuacjach życiowych wymagających formułowania i obliczania działań matematycznych;

c) Dostrzeganie i określanie zależności między osobami i przedmiotami znajdującymi się
w przestrzeni;

d) Uważne słuchanie różnych komunikatów i reagowanie zgodnie z ich treścią;

e) Logiczne myślenie w rozwiązywaniu problemów matematycznych, przekładanie sytuacji konkretnych na język symboli matematycznych:

- zapisuje, odczytuje, porównuje liczby w zakresie 1000,

- dodaje i odejmuje w zakresie 100,

- podaje z pamięci iloczyny w zakresie tabliczki mnożenia,

- sprawdza wyniki dzielenia za pomocą mnożenia,

- rozwiązuje łatwe równania jednodziałaniowe z niewiadomą w postaci okienka,

- rozwiązuje łatwe zadania tekstowe (w tym na porównywanie różnicowe, ale bez porównywania ilorazowego),

- odczytuje i zapisuje liczby w systemie rzymskim od I do XII,

- rozpoznaje i nazywa koła, kwadraty, prostokąty i trójkąty; rysuje odcinki o podanej długości; oblicza obwody trójkątów, kwadratów i prostokątów,

- rysuje drugą połowę ﬁgury symetrycznej; rysuje ﬁgury w powiększeniu i pomniejszeniu; kontynuuje regularność w prostych motywach.

f) Praktyczne stosowanie zdobytej wiedzy (porządkowanie, mierzenie, ważenie, kupowanie
i płacenie, odczytywanie wskazań zegara i termometru, posługiwanie się kalendarzem
i dostrzeganie rytmiczności w organizacji czasu).

3) Edukacja przyrodnicza;

a) Obserwowanie zjawisk i procesów przyrodniczych, mówienie o nich; zależność zjawisk przyrody od pór roku;

b) Formy ochrony środowiska przyrodniczego w najbliższej okolicy;

c) Charakterystyczne elementy typowych krajobrazów Polski (nadmorski, nizinny, górski);

d) Poznanie własnego ciała;

e) Dbałość o zdrowie, higiena własna i otoczenia, racjonalne odżywianie;

f) Podobieństwa i różnice między ludźmi, zrozumienie a tolerancja;

g) Rozpoznawanie wybranych roślin, gatunków zwierząt; opisywanie życia w wybranych ekosystemach (las, ogród, park, łąka, zbiorniki wodne),

h) Bezpieczeństwo w różnych miejscach i sytuacjach, zwłaszcza na drogach publicznych, rozpoznawanie zagrożeń i umiejętność zachowania się w przypadku zagrożenia;

i) Poznawanie pracy w wybranych zawodach;

4) Edukacja plastyczna

a) W zakresie percepcji sztuki:

-określanie swojej przynależności kulturowej poprzez kontakt z wybranymi dziełami sztuki, zabytkami;

-uczestniczenie w życiu kulturalnym środowiska rodzinnego, szkolnego, lokalnego;

-korzystanie z przekazów medialnych.

b) W zakresie ekspresji przez sztukę:

-podejmowanie działalności twórczej;

-posługiwanie się środkami wyrazu plastycznego (kształt, barwa, faktura) na płaszczyźnie
i w przestrzeni;

-realizowanie prostych projektów w zakresie form użytkowych.

c) W zakresie recepcji sztuki:

- rozróżnianie takich dziedzin działalności twórczej człowieka jak: architektura, sztuki plastyczne oraz innych dyscyplin sztuki (foto grafika, ﬁlm) i przekazów medialnych (telewizja, Internet),
a także rzemiosła artystycznego i sztuki ludowej;

- rozpoznawanie i opisywanie cech charakterystycznych wybranych dzieł architektury i sztuk plastycznych.

5) Edukacja muzyczna

a) W zakresie odbioru muzyki:

- śpiewa w zespole piosenki ze słuchu;

- śpiewa hymn narodowy; gra na instrumentach perkusyjnych; realizuje sylabami rytmicznymi, gestem, ruchem proste rytmy i wzory rytmiczne;

- tańczy podstawowe kroki i ﬁgury polki, krakowiaka oraz prostego tańca ludowego;

- rozróżnia podstawowe elementy muzyki (melodia, rytm, wysokość dźwięku, akompaniament, tempo, dynamika);

- aktywnie słucha muzyki i określa jej cechy;

- nazywa rodzaje głosów ludzkich oraz instrumenty muzyczne.

b) W zakresie tworzenia muzyki:

- tworzy proste ilustracje dźwiękowe do tekstów i obrazów oraz improwizacje ruchowe
do muzyki;

- improwizuje głosem i na instrumentach, wykonuje proste utwory.

6) Edukacja społeczna

a) Odróżnianie dobra od zła, sprawiedliwość, prawdomówność, pomoc słabszym i potrzebującym;

b) Identyfikowanie się ze swoją rodziną i jej tradycjami, podejmowanie obowiązków domowych
i rzetelne ich wypełnianie;

c) Właściwe zachowywanie się w stosunku do dorosłych i rówieśników (formy grzecznościowe, respektowanie praw innych);

d) Respektowanie praw i obowiązków ucznia;

e) Znajomość najbliższej okolicy, historii regionu, w którym mieszka;

f) Znajomość symboli narodowych i najważniejszych wydarzeń historycznych;

g) Wypowiadanie się na temat znaczenia pracy w życiu człowieka, zagrożeń ze strony ludzi, potrafi powiadomić dorosłych o wypadku, zagrożeniu, niebezpieczeństwie, zna numery

telefonów - pogotowia ratunkowego, straży pożarnej, policji oraz ogólnopolski numer alarmowy 112;

7) Wychowanie fizyczne i edukacja zdrowotna

a) Przestrzeganie reguł w grach i zabawach ruchowych;

b) Gry i zabawy ruchowe, ćwiczenia terenowe, wędrówki piesze;

c) Umiejętności ruchowe oraz ćwiczenia fizyczne korygujące postawę ciała (proste ćwiczenia gimnastyczne, tor przeszkód, posługiwanie się przyborami gimnastycznymi);

d) Rozwijanie sprawności fizycznej - marszobieg, skoki przez skakankę i przez przeszkody, ćwiczenia równoważne, ćwiczenia z piłką (rzuca, kozłuje, odbija i prowadzi ją);

e) Uczestniczenie w zawodach sportowych (wie, jak zachować się w sytuacjach zwycięstwa
i radzi sobie z porażkami);

f) Dbanie o higienę osobistą, czystość odzieży, właściwe odżywianie się, prawidłową postawę;

g) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w trakcie zajęć ruchowych, bawi się w miejscach bezpiecznych, posługuje się przyborami sportowymi zgodnie z ich przeznaczeniem.

8) Zajęcia techniczne

a) Orientacja w sposobach wytwarzania przedmiotów codziennego użytku;

b) Rozpoznawanie maszyn i urządzeń; transportowych, wytwórczych, informatycznych, rodzaje budowli i urządzeń elektrycznych;

c) Określanie wartości urządzeń technicznych: cechy użytkowe, ekonomiczne, estetyczne;

Przedstawianie pomysłów rozwiązań technicznych: planowanie czynności, dobieranie materiałów i narzędzi, montaż poszczególnych elementów;

d) Wykonanie prac technicznych zgodnie z instrukcją;

e) Dbanie o bezpieczeństwo własne i innych - utrzymywanie porządku w miejscu pracy, właściwe używanie narzędzi i urządzeń technicznych.

9) Język obcy nowożytny

a) Właściwe reagowanie werbalnie i niewerbalnie na proste polecenia nauczyciela;

b) Rozumie wypowiedzi ze słuchu;

c) Czyta ze zrozumieniem wyrazy i proste zdania;

d) Zadaje pytania i udziela odpowiedzi w ramach wyuczonych zwrotów, recytuje wiersze, rymowanki i śpiewa piosenki;

e) Przepisuje wyrazy i zdania,

f) Korzysta ze słowników obrazkowych, książeczek i środków multimedialnych;

współpracuje z rówieśnikami w trakcie nauki.

10) Zajęcia komputerowe

a) Umiejętność obsługi komputera;

b) Posługiwanie się wybranymi programami i grami edukacyjnymi;

c) Wyszukiwanie i korzystanie z informacji;

d) Tworzenie tekstów i rysunków;

e) Znajomość zagrożeń wynikających z korzystania z komputera, Internetu i multimediów.

11) Język kaszubski

a) Poznawanie elementów przyrody, kultury materialnej i duchowej Kaszub;

b) Odbieranie wypowiedzi w języku kaszubskim i wykorzystywanie pod kierunkiem nauczyciela informacji w nich zawartych;

c) Powtarzanie słów i prostych wypowiedzi w języku kaszubskim, ilustrowanie wysłuchanego tekstu;

d) Wygłaszanie z pamięci krótkich tekstów w języku kaszubskim.

§ 37e.

1. Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza (I i II półrocze)

2. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w tym tygodniu miesiąca stycznia, który poprzedza tydzień, w którym rozpoczynają się w kraju ferie zimowe ogłoszone przez MEN na dany rok szkolny.

3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne są ustalane przez nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia edukacyjne.

4. Uczeń podlega klasyfikacji:

1) śródrocznej i rocznej;

2) końcowej.

5. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych
z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

6. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w oddziałach klas I- III szkoły podstawowej w przypadku:

1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;

2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.

7. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w oddziale klasy programowo najwyższej.

8. Na klasyfikację końcową składają się:

1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalone w oddziale klasy programowo najwyższej;

2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się
w oddziale klas programowo niższych;

3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w oddziale klasy programowo najwyższej.

9. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych
w indywidualnym programie edukacyjno- terapeutycznym.

10. Ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

11. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu
na promocję do oddziału klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

12. Roczne oraz końcowe oceny klasyfikacyjne, począwszy od klas IV, ustala się w stopniach wg następującej skali:

1) stopień celujący - 6;

2) stopień bardzo dobry - 5;

3) stopień dobry - 4;

4) stopień dostateczny - 3;

5) stopień dopuszczający - 2;

6) stopień niedostateczny - 1.

13. Stopnie, o których mowa w ust. 12 pkt 1-5 są ocenami pozytywnymi natomiast negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu. o którym mowa w ust. 12 pkt 6.

14. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom
i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego i efektów kształcenia dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane
z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

15. Śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej dla ucznia posiadającego orzeczenie
o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną
w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

16. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego.

17. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w oddziale klasy programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

18. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną.

§ 37f.

Kryteria wymagań na poszczególne oceny:

1. ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
	1. nie opanował elementarnych umiejętności i wiedzy przewidzianych w programie nauczania przedmiotu dla danej klasy, a nadto braki w umiejętnościach i wiadomościach są tak duże, że uniemożliwiają dalsze skuteczne zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu w klasie programowo wyższej;
	2. nie jest w stanie wykonać typowego zadania o niewielkim stopniu trudności nawet wówczas, gdy korzysta z pomocy ze strony nauczyciela;
2. ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
3. opanował treści konieczne, przewidziane w minimum programowym,
4. ma braki w podstawowych wiadomościach, lecz z pomocą nauczyciela potrafi je nadrabiać,
5. przejawia gotowość do przyswajania nowych wiadomości, podporządkowuje się instrukcjom nauczyciela i współpracuje z nim.
6. ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
7. opanował treści konieczne i podstawowe,
8. rozumie treści określone programem nauczania,
9. z minimalną pomocą nauczyciela rozwiązuje typowe problemy,
10. analizuje podstawowe zależności,
11. próbuje porównywać, wnioskować, zajmować stanowisko,
12. wykazuje aktywność w czasie lekcji.
13. ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
14. opanował treści konieczne, podstawowe i rozszerzające,
15. umie samodzielnie pracować z podręcznikiem, materiałem źródłowym,
16. ustnie i pisemnie stosuje terminologię typową dla danego przedmiotu, rozwiązuje typowe problemy z wykorzystaniem poznanych metod oraz różnorodnych źródeł informacji,
17. bierze aktywny udział w zajęciach, sprawnie pracuje w grupie.
18. ocena bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
19. w wysokim stopniu opracował treści programowe, jednocześnie dopełniając je o wiedzę wykraczającą poza materiał przewidziany dla danej klasy,
20. potrafi samodzielnie interpretować i wyjaśniać fakty i zjawiska,
21. umie bronić swych poglądów, a także potrafi dochodzić do porozumienia w kwestiach spornych,
22. wnosi twórczy wkład w realizowanie zagadnienia.
23. ocena celującą otrzymuje uczeń, który:
24. w bardzo wysokim stopniu opanował treści programowe,
25. umie formułować oryginalne i przemyślane wnioski, hierarchizować i selekcjonować nabywaną wiedzę,

c) bierze udział w konkursach i olimpiadach.

§ 37g.

1. Nauczyciel jest zobowiązany do umotywowania oceny niedostatecznej.
2. Dopuszcza się, aby ocena bieżąca była wzmocniona ,,+" lub osłabiona ,,-" .
3. Przy ocenianiu kontrolnych prac pisemnych stosuje się następujące progi procentowe:
4. 0% - 29% ocena niedostateczna;
5. 30% - 49% ocena dopuszczająca;
6. 50% - 69% ocena dostateczna;
7. 70% – 84% ocena dobra;
8. 85% - 96 % ocena bardzo dobra;
9. 97%- 100% ocena celująca.
10. Na ocenę śródroczną/ roczną/ końcową (począwszy od klasy IV) mają wpływ następujące formy aktywności z przypisanymi im wagami:

|  |  |
| --- | --- |
| Formy aktywności |  Waga oceny |
| praca klasowasprawdzian / ze względu na zakres materiału/ | 5 – 4 |
| Kartkówka | 3 – 2 |
| odpowiedź ustna | 3 - 2  |
| Aktywność | 2 |
| osiągnięcia w konkursach i olimpiadach: etap wojewódzki etap powiatowy/rejonowy etap gminny etap szkolny | 5432 |
| Inne | 2 - 1 |

1. Dopuszcza się stosowanie innych form aktywności związanych ze specyfiką przedmiotu,
o których mowa w PZO (ustalają nauczyciele uczący tego samego przedmiotu).
2. Podstawą obliczenia średniej są wszystkie oceny (w przypadku poprawionych ocen – obie).
3. Ocena roczna jest wystawiona w oparciu o ocenę śródroczną.
4. Przy ocenach śródrocznych oraz rocznych nie stosujemy „+”i „-”.
5. W każdym półroczu i z każdego przedmiotu uczeń uzyskuje nie mniej niż 3 stopnie szkolne. Minimalna ilość ocen uwarunkowana jest częstotliwością zajęć danego przedmiotu w ciągu tygodnia:
6. l godzina - 3 oceny;
7. 2 godziny - 4 oceny;
8. 3 godziny - 5 ocen;
9. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, techniki, plastyki
i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia
w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
10. Metodą wspomagającą ocenianie sumujące jest ocenianie kształtujące, czyli wspomagające uczenie się. „*Ocenianie kształtujące przynosi duże efekty w pracy z uczniami mającymi trudności w uczeniu się, stwarza atmosferę sprzyjającą uczeniu się, przejawia się większym poczuciem własnej wartości uczniów, zaangażowaniem w proces uczenia się, samodzielnością, umiejętnością współpracy oraz świadomym uczeniem się. Ocena kształtująca służy uczniowi do tego, aby uświadomił sobie, co zrobił dobrze, co źle i jak może poprawić swoją pracę. Pomaga uczniowi w trakcie procesu uczenia się”*

**Ocenianie kształtujące:**

* jest ściśle związanie ze skutecznym planowaniem,
* koncentruje się na tym w jaki sposób uczniowie się uczą,
* jest istotne podczas całego procesu dydaktycznego od planowania po ocenę osiągnięć,
* jest kluczowa umiejętnością,
* ma oddziaływanie emocjonalne,
* wpływa na motywacje uczniów,
* kieruje uwagę na kryteria sukcesu,
* daje uczniom konstruktywne wskazówki, jak mogą poprawić swoje wyniki i w jaki sposób maga się rozwijać,
* wspomaga samoocenę,
* odnosi się do wszystkich kategorii osiągnięć.

11a.  Ocena kształtująca jest stosowana w procesie uczenia się na etapie poznawania nowych wiadomości, nabywania umiejętności i sprawdzania osiągnięć. Jest wyrażana w postaci informacji zwrotnej, opisowej, w formie ustnej lub pisemnej (bez oceny w stopniu) i nie ma wpływu na ocenę sumującą. Ocenie kształtującej mogą podlegać: wypowiedź ustna, kartkówka, sprawdzian, praca kontrolna i inne formy pracy ucznia.

11b.**Elementami oceniania kształtującego są:**

* 1. Cele lekcji:

- Nauczyciel określa cele lekcji i formułuje je w języku zrozumiałym dla ucznia (na każdej lekcji).

- Sprawdza, czy uczniowie rozumieją cele (na początku zajęć) i czy zostały osiągnięte (pod koniec zajęć).

- Uczniowie mogą uczestniczyć w ich formułowaniu.

* 1. Wymagania,zwane także „NaCoBeZu”:

- Są to kryteria osiągania celów, czyli na co będziemy zwracać uwagę?

- Formułowane są na podstawie celów.

- Informują ucznia o tym, co nauczyciel będzie sprawdzał i oceniał.

- Są dopasowywane do możliwości klasy i wymogów konkretnego zadania.

- „NaCoBeZu” jest obowiązkowe dla prac kontrolnych i sprawdzianów, może być również formułowane do lekcji, prac domowych projektów i innych aktywności ucznia.

* 1. Informacja zwrotna:Nauczyciel przekazuje uczniowi komentarz do jego pracy, który zawiera wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów jego pracy, wskazuje to, co wymaga poprawienia, daje wskazówki, w jaki sposób uczeń powinien poprawić tę konkretną pracę oraz
	w jakim kierunku powinien pracować dalej. Informacja zwrotna jest ściśle związana z kryteriami sukcesu określonymi przed zleceniem zadania.

d) Ocena kształtująca, a ocena sumująca:Nie można jednocześnie stosować oceny kształtującej i sumującej. Niepodjęcie lub niewykonanie pracy na ocenę kształtującą powinno skutkować otrzymaniem przez ucznia oceny niedostatecznej.

§37h.

1. Głównym źródłem informacji o osiągnięciach ucznia są:
2. Prace pisemne:

a) praca klasowa (czas trwania do 2 godzin lekcyjnych),

b) sprawdzian pisemny, test (czas trwania do l godziny lekcyjnej),

c) kartkówka (nie dłużej niż 15 minut).

1. Odpowiedzi ustne:
2. obejmują wiadomości i umiejętności bieżące bez zapowiedzi z zakresu 3 ostatnich tematów,
3. obejmują wiadomości i umiejętności powtórzeniowe ustalone wcześniej przez nauczyciela.
4. aktywność podczas lekcji.
5. zadania (prace) domowe.
6. przygotowanie ucznia do lekcji.
7. udział w olimpiadach, konkursach przedmiotowych, uroczystościach szkolnych
i pozaszkolnych, w zawodach sportowych i innych imprezach, w których uczeń reprezentuje szkołę.
8. prezentacja przez ucznia szczególnych umiejętności i zainteresowań również wykraczających poza program nauczania danego przedmiotu.
9. zakres materiału i termin pracy klasowej, sprawdzianu, testu podaje nauczyciel
z wyprzedzeniem co najmniej tygodniowym.

3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia przekazuje się uczniowi do wglądu w czasie zajęć edukacyjnych, co ma na celu ogólne omówienie sprawdzonych i ocenionych prac w danym oddziale:

- z odwołaniem do zakresu treści, które obejmowała praca;

- ze wskazaniem pozytywnych rozwiązań oraz trudności, na które napotkali uczniowie;

- z udzielaniem wskazówek, w jaki sposób można poprawić swoją pracę i w jaki sposób należy się dalej uczyć, aby pokonać trudności.

1. Termin oddania uczniom do wglądu sprawdzonej i ocenionej pracy do 14 dni
(w uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec zmianie np. choroba nauczyciela).
2. Uczniowi udostępniana jest tylko jego własna praca.
3. Uczniowi nieobecnemu na zajęciach edukacyjnych, w czasie których nauczyciel udostępniał sprawdzone i ocenione prace wszystkim obecnym uczniom w danym oddziale klasy, nauczyciel obowiązany jest udostępnić sprawdzoną i ocenioną pracę pisemną w czasie najbliższych zajęć edukacyjnych, na których uczeń będzie obecny. Obowiązkiem nauczyciela jest krótkie jej omówienie z uczniem podając słabe i mocne strony w formie pisemnej.
6. Po zapoznaniu się ze sprawdzoną i ocenioną pracą pisemną oraz po jej omówieniu
z nauczycielem uczeń zwraca pracę nauczycielowi w czasie tych samych  zajęć edukacyjnych.

7.Prace pisemne trwające 1 godz. lekcyjną i dłużej powinny być poprzedzane lekcją utrwalającą
i porządkującą materiał.

8.Kartkówki obejmują materiał nie szerszy niż z 3 ostatnich tematów. O kartkówce uczeń może, lecz nie musi być wcześniej poinformowany. Termin oddania: 7 dni.

9.Oceny z kontrolnych prac pisemnych (oprócz kartkówek) zapisywane są w dzienniku lekcyjnym kolorem czerwonym.

10.W ciągu tygodnia uczniowie mogą mieć nie więcej niż 3 kontrolne prace pisemne (nie licząc kartkówek), nie więcej niż jedna w ciągu dnia.

11.Uczeń ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej ze sprawdzianów i prac klasowych,
a pozostałe oceny może poprawić według uznania nauczyciela. Termin oraz formę poprawy określa nauczyciel.

12. Nauczyciel uzasadnia każdą ustaloną ocenę w czasie zajęć edukacyjnych w rozmowie bezpośredniej z uczniem po odpowiedzi ustnej lub w przypadku pracy pisemnej – po jej sprawdzeniu i ocenieniu. Uzasadniając ocenę, nauczyciel ma obowiązek:

- odwoływać się do wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia bieżących, śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych, w przypadku oceny zachowania – do kryteriów ocen zachowania;

- przekazać uczniowi informację o tym, co uczeń zrobił dobrze, a co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia;

- wskazać uczniowi, jak powinien się dalej uczyć.

13.  Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane rodzicom przez nauczyciela danych zajęć edukacyjnych w pomieszczeniu szkolnym:

* w czasie spotkań nauczycieli z  rodzicami uczniów szkoły, które odbywają zgodnie z harmonogramem spotkań w danym roku szkolnym;
* w czasie pracy nauczyciela, kiedy nauczyciel może być dyspozycyjny dla rodziców ucznia po wcześniejszym umówieniu się rodziców z nauczycielem na spotkanie.

2. Rodzice po zapoznaniu się w obecności nauczyciela ze sprawdzoną i ocenioną pisemną pracą swojego dziecka, zwraca ją nauczycielowi. Na prośbę rodzica, nauczyciel omawia sprawdzoną
i ocenioną pisemną pracę ucznia.

§ 37i.

1. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są zobowiązani poinformować ucznia
i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania w terminie nie krótszym niż tydzień przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej w formie pisemnej potwierdzone podpisem rodziców.

2. W przypadku przewidzianej rocznej lub półrocznej oceny niedostatecznej wychowawca klasy jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców na miesiąc przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej w formie pisemnej potwierdzone podpisem rodziców.

§ 37j.

1. Oceny klasyfikacyjne z religii/etyki i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne. Ocena klasyfikacyjna roczna z religii/etyki
i dodatkowych zajęć nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.

3. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 37k.

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli, innych pracowników szkoły, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.
2. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
3. Ocena klasyfikacyjne śródroczne i roczne zachowania w oddziałach klas I-III są ocenami opisowymi.
4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

5. Śródroczną i roczną ocenę zachowania, począwszy od klasy czwartej, ustala się według następującej skali:

1) wzorowe;

2) bardzo dobre;

3) dobre;

4) poprawne;

5) nieodpowiednie;

6) naganne.

6. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:

1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;

2) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;

3) dbałość o honor i tradycje szkoły;

4) dbałość o piękno mowy ojczystej;

5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych;

6) godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią;

7) okazywanie szacunku innym osobom.

7. Ogólne kryteria ocen zachowania:

1) ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

1. wzorowo wywiązuje się z obowiązków ucznia,
2. odznacza się wysoką kulturą osobistą w szkole i poza nią, dba o piękno mowy ojczystej,
3. przestrzega statutu szkoły i regulaminów szkolnych, postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej, dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
4. wykazuje inicjatywę poprzez uczestniczenie w życiu szkoły, klasy, środowiska pozaszkolnego,
5. godnie reprezentuje szkołę poprzez uczestniczenie w uroczystościach pozaszkolnych, konkursach i olimpiadach,
6. dba o honor i tradycje szkoły,

2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

1. bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia,
2. odznacza się wysoką kulturą osobistą w szkole i poza nią, dba o piękno mowy ojczystej,
3. przestrzega statutu szkoły i regulaminów szkolnych, postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej, dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
4. wykazuje inicjatywę poprzez udział w życiu szkoły i klasy,
5. godnie reprezentuje szkołę poprzez uczestnictwo w konkursach i olimpiadach,
6. dba o honor i tradycję,

3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

1. odznaczający się kulturą osobistą nie budzącą zastrzeżeń /nie otrzymał nagany/
2. przestrzega statutu szkoły i regulaminów szkolnych, postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej, dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
3. działa na rzecz środowiska klasowego i szkolnego,
4. dba o honor i tradycje szkoły,

4) ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

1. stara się wywiązywać z obowiązku szkolnego,
2. kultura osobista nie narusza norm obyczajowych,
3. przestrzega statut szkoły i regulaminy szkolne,
4. mało angażuje się w życie klasy i szkoły,
5. ma na względzie honor i tradycje szkoły,

5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

1. nie wywiązuje się z obowiązków ucznia,
2. oznacza się niską kulturą osobistą,
3. nie przestrzega statutu i regulaminów w szkole, popełnia wykroczenia, w szkole i poza nią,
4. nie uczestniczy w życiu klasy i szkoły,
5. plami honor szkoły.

6) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

1. lekceważy obowiązki ucznia,
2. swoim postępowaniem zagraża zdrowiu i życiu innych,
3. jest arogancki w stosunku do nauczycieli, koleżanek i kolegów, nie potrafi współżyć
w zespole,
4. nie zmienia postępowania mimo uwag innych, nie wykazuje woli poprawy,
5. popełnia wykroczenia o charakterze chuligańskim.

8.Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

1. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
2. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 37l.

1. Uczeń lub jego rodzice mają prawo wnioskować w formie pisemnej do nauczycieli poszczególnych przedmiotów o podwyższenie oceny z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od otrzymania informacji
o przewidywanych dla niego rocznych/śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Wniosek składa się u dyrektora szkoły.

2. Z wnioskiem o podwyższenie oceny mogą wystąpić rodzice lub uczeń, jeśli uczeń spełnia następujące warunki:

1. ma bardzo wysoką frekwencję (co najmniej 90%) na zajęciach szkolnych, w szczególności
na zajęciach, z których wnioskuje o podwyższenie oceny
2. wszystkie godziny opuszczone ma usprawiedliwione;
3. jest obecny na wszystkich zapowiedzianych formach sprawdzania wiedzy i umiejętności;
4. brał udział i osiągał sukcesy w olimpiadzie, konkursach, zawodach lub turniejach z tego przedmiotu, z którego wnioskuje o podwyższenie oceny (dotyczy wnioskowania o ocenę najwyższą);
5. przewidywana roczna (półroczna) ocena klasyfikacyjna zachowania jest co najmniej dobra;
6. zaistniały inne ważne okoliczności uniemożliwiające uzyskanie oceny wyższej niż przewidziana przez nauczyciela.

3. Jeśli uczeń nie spełnia powyższych warunków, wniosek będzie rozpatrzony negatywnie.

4. Wniosek ucznia lub jego rodziców musi zawierać uzasadnienie. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.

5. We wniosku uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) określają ocenę, o jaką uczeń się ubiega.

6. W przypadku uznania zasadności wniosku, uczeń wnioskujący o podwyższenie oceny przystępuje do egzaminu zaliczeniowego z materiału określonego przez nauczyciela, w terminie nie późniejszym niż na 3 dni robocze od złożenia wniosku, a przed zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

7. Podczas egzaminu zaliczeniowego obowiązują wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych
i dodatkowych zajęć edukacyjnych, zgodne z wymaganiami określonymi w podstawie programowej tych zajęć.

8. Egzamin przeprowadza się w formie pisemnej, z wyjątkiem egzaminu z informatyki, zajęć komputerowych, plastyki, muzyki, techniki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego,
z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych. 9. Egzamin z języka obcego może mieć formę pisemną i ustną.

10. Pisemny egzamin zaliczeniowy przeprowadza i ocenia nauczyciel przedmiotu, ustaloną ocenę w wyniku egzaminu potwierdza drugi nauczyciel tego samego przedmiotu.

11. Egzamin ustny z języka obcego oraz egzamin w formie zadań praktycznych przeprowadza
i ustala z niego ocenę nauczyciel przedmiotu w obecności drugiego nauczyciela tego samego przedmiotu.

12. Z egzaminu sporządza się protokół zawierający:

1. imię i nazwisko nauczyciela (nauczycieli) przeprowadzającego egzamin;

1a) imię i nazwisko ucznia;

1. termin egzaminu;
2. zadania egzaminacyjne;
3. zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia, w przypadku egzaminu przeprowadzania ustnego;
4. wynik egzaminu;
5. uzyskaną ocenę.

13. Protokół przechowuje się w teczce, w dokumentacji dyrektora szkoły.

14. Roczna (półroczna) ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku egzaminu zaliczeniowego może być niższa niż przewidywana.

§ 37 m.

1. Uczeń lub jego rodzice mają prawo wnioskować w formie pisemnej do wychowawcy klasy
o podwyższenie oceny zachowania w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od otrzymania informacji o przewidywanej dla niego rocznej/śródrocznej ocenie zachowania.

2. We wniosku uczeń lub jego rodzice określają ocenę, o jaką uczeń się ubiega.

3. Ocena zachowania ucznia może być podwyższona w przypadku:

1. zaistnienia nowych okoliczności np. informacji o pozytywnych zachowaniach ucznia, osiągnięciach, pracy społecznej na rzecz środowiska itp.,
2. pozytywnej opinii samorządu klasowego,
3. otrzymania pochwały dyrektora szkoły.

4. Wystarczą dwie spośród powyższych okoliczności oraz spełnienie następujących warunków:

1. w okresie od podania informacji o przewidywanej ocenie, do ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej, uczeń musi wykazać się aktywnością w przedsięwzięciach podejmowanych dla podwyższenia oceny:
2. warunkiem koniecznym jest 100% frekwencja na zajęciach szkolnych oraz przestrzeganie statutu i obowiązujących w szkole regulaminów,
3. spełnienie co najmniej jednego z poniższych warunków:
4. udzielanie pomocy w nauce kolegom z trudnościami

w nauce,

1. aktywne włączenie się w przygotowanie uroczystości szkolnej lub klasowej,
2. wykonanie prac na rzecz szkoły, w uzgodnieniu z wychowawcą lub dyrektorem,
3. przygotowanie pomocy dydaktycznych do pracowni przedmiotowej,
4. przygotowanie na zadany temat prelekcji na lekcję wychowawczą w swojej klasie,
5. uzyskanie znaczących osiągnięć w konkursach szkolnych lub pozaszkolnych,
6. praca na rzecz poprawy wyglądu estetycznego pracowni lub pomieszczenia, wyznaczonych przez wychowawcę,

5. W przypadku uznania zasadności wniosku, prowadzi się postępowanie dotyczące podwyższania przewidywanej rocznej (półrocznej) oceny klasyfikacyjnej zachowania w terminie nie późniejszym niż na 3 dni przed zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

6. Postępowanie przeprowadza wychowawca w porozumieniu z pedagogiem lub psychologiem szkolnym, zasięgając opinii innych nauczycieli. Z postępowania sporządza się protokół zawierający:

1. imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących postępowanie;

1a) imię i nazwisko ucznia;

1. termin postępowania;
2. informacje uzyskane w drodze postępowania na temat zachowania ucznia, jego osiągnięć, pracy społecznej na rzecz środowiska itp.;
3. wynik postępowania wraz z uzasadnieniem;
4. uzyskaną ocenę.

§ 37n.

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przyjętymi przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenie zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny dyrektor powołuje komisję, która:

1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z [zajęć edukacyjnych](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=10-01-2017&qplikid=1#P1A329) - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności [ucznia](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=10-01-2017&qplikid=1#P1A6) oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych [zajęć edukacyjnych](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=10-01-2017&qplikid=1#P1A329);
2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

3. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia względnie ustalenie nowej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania winno odbyć się:

1) zaraz po wpłynięciu wniosku i jego rozpatrzeniu (jeszcze w czerwcu) dla uczniów kończących szkołę podstawową;

2) na początku ostatniego tygodnia ferii letnich dla uczniów, którzy mają uzyskać świadectwa promocyjne.

4. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

5. Termin sprawdzianu uzgadnia się z rodzicami i uczniem, nie może przekroczyć 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

6. W skład komisji, wchodzą:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący komisji,

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

c) nauczyciel z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący komisji,

b) wychowawca oddziału,

c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale,

d) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,

e) przedstawiciel rady rodziców,

f) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w tej szkole,

g) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w tej szkole.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną lub innych osób prośbę. Dyrektor szkoły powołuje wtedy w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje

w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

8. Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona jest w drodze głosowania członków komisji zwykłą większością głosów w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

9. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

a) skład komisji,

b) termin sprawdzianu,

c) nazwa zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany sprawdzian,

d) imię i nazwisko ucznia,

e) zadania sprawdzające,

f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:

a) skład komisji,

b) termin posiedzenia komisji,

c) imię i nazwisko ucznia,

d) wynik głosowania,

e) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

10. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

11. Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego (termin do zgłoszenia zastrzeżenia wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego) jest ostateczna.

§ 37o.

1. Uczeń, który uzyskał roczną ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych nie otrzymuje promocji do oddziału klasy następnej lub nie kończy szkoły podstawowej.

2. Uczeń powtarza ostatni oddział klasy szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym,
w którym powtarza oddział klasy do egzaminu ósmoklasisty.

3.Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne
z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskanych w oddziale klasie ósmej wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił do egzaminu w ostatnim roku nauki szkoły podstawowej
z zastrzeżeniem ust. 6.

4. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęciaodpowiednio w okresie za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

5. Wychowawca ma obowiązek zawiadomić ucznia i jego rodziców o zagrożeniu nieklasyfikowaniem.

6. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

7. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.

8. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;

2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: techniki, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Nie ustala się dla niego oceny z zachowania.

10. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

11. Egzamin klasyfikacyjny z pozostałych zajęć edukacyjnych przeprowadza w formie pisemnej i ustnej Komisja powołana przez dyrektora szkoły.

12. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

13. Termin egzaminu ustala dyrektor z uczniem i jego rodzicami.

14. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który jest nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności lub z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub realizuje indywidualny tok nauki przeprowadza komisji, w skład której wchodzą:

1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako przewodniczący komisji;

2) nauczyciel takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

15. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który realizuje obowiązek szkolny/nauki poza szkołą lub przechodzi ze szkoły jednego typu do szkoły innego typu przeprowadza komisja, w skład której wchodzą:

1) dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły– jako przewodniczący komisji;

2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.

16. W charakterze obserwatorów mogą być obecni rodzice ucznia.

17. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą oraz z jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z której uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.

18. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający
w szczególności:

1) imiona i nazwiska nauczycieli egzaminujących lub skład komisji;

2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;

3) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin klasyfikacyjny;

4) imię i nazwisko ucznia;

5) zadania egzaminacyjne;

6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

19. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

20. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany" albo ”nieklasyfikowana”.

21. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna (z wyjątkiem uczniów, którzy w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego otrzymali ocenę niedostateczną).

22. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 37p.

1. Począwszy od oddziału klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy na wniosek własny lub jego rodziców.

2. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

3. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej oraz ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, informatyki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzą:

1) dyrektor albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - przewodniczący komisji;

2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;

3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, w szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela pracującego w innej szkole następuje
w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający
w szczególności:

1) skład komisji;

2) termin egzaminu poprawkowego;

3) nazwę zajęć edukacyjnych;

4) imię i nazwisko ucznia;

5) zadania egzaminacyjne;

6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

8. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego
w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później jednak niż do końca września.

10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do oddziału klasy programowo wyższej i powtarza odpowiednio oddział klasy.

11. Rada pedagogiczna uwzględniając możliwości ucznia może 1 raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do oddziału klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych albo z zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w oddziale klasy programowo wyższej.

12. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.