

Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2021/2022



Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v Základnej škole s materskou školou, Maurerova 14, Krompachy na školský rok 2021/2022 bolo prerokované v pedagogickej rade a v rade školy.

Informáciu o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu po prerokovaní v pedagogickej rade a vyjadrení rady školy predkladáme v súlade s §5, ods. 7, písm. i zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov zriaďovateľovi školy na schválenie.

V Krompachoch dňa

V Krompachoch dňa

Mgr. Dagmar Lučanská
riaditeľka ZŠ s MŠ

Ing. Iveta Rušinová
primátorka mesta

I. Pedagogicko-organizačné zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v Základnej škole s materskou školou, Maurerova 14, Krompachy V ZÁKLADNEJ ŠKOLE

Organizácia školského roka

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „ministerstvo školstva“) podľa §150, ods. 6 Zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (školský zákon) vydáva nasledovné pokyny k organizácii školského roka 2021/2022.

Školský rok sa začína **1. septembra 2021**. Školské vyučovanie sa začína **2. septembra 2021** (štvrtok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí **31. januára 2022** (pondelok).

Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína **1. februára 2022** (utorok) a končí sa **30. júna 2022** (štvrtok).

Školské prázdniny

Termíny školských prázdnin (okrem materskej školy) v školskom roku 2021/2022

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách	
jesenné	27. október 2021 (streda)	28. október – 29. október 2021	2. november 2021 (utorok)	
vianočné	22. december 2021 (streda)	23. december 2021 - 7. január 2022	10. január 2022 (pondelok)	
polročné	3. február 2022 (štvrtok)	4. február 2022 (piatok)	7. február 2022 (pondelok)	
jarné	Košický kraj, Prešovský kraj	18. február 2022 (piatok)	21. február - 25. február 2022	28. február 2022 (pondelok)
	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj	25. február 2022 (piatok)	28. február – 4. marec 2022	7. marec 2022 (pondelok)
	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	4. marec 2022 (piatok)	7. marec - 11. marec 2022	14. marec 2022 (pondelok)
veľkonočné	13. apríl 2022 (streda)	14. apríl - 19. apríl 2022	20. apríl 2022 (streda)	
letné	30. jún 2022 (štvrtok)	1. júl – 2. september 2022	5. september 2022 (pondelok)	

Celoslovenské testovanie žiakov základných škôl (§ 155 zákona č. 245/2008 Z.z.)

Prehľad termínov Testovanie 5 (T5) a Testovanie 9 (T9) 2022

Testovanie	Termín	Predmet
T5	18. 5. 2022 (streda)	matematika, slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra*
T9 riadny termín	6. 4. 2022 (streda)	matematika, slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra*
	7. 4. 2022 (štvrtok)	slovenský jazyk a slovenská literatúra*, ukrajinský jazyk a literatúra**
T9 náhradný termín	21. 4. 2022 (štvrtok)	matematika, slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra*
	22. 4. 2022 (piatok)	slovenský jazyk a slovenská literatúra*, ukrajinský jazyk a literatúra**

* základná škola s vyučovacím jazykom maďarským **základná škola s vyučovacím jazykom ukrajinským

Celoslovenské testovanie žiakov 5. ročníka (T5)

Testovanie žiakov sa uskutoční vo všetkých základných školách SR z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra (okrem ZŠ s vyučovacím jazykom maďarským) a maďarský jazyk a literatúra (na ZŠ s vyučovacím jazykom maďarským).

Testovania sa zúčastnia všetci žiaci 5. ročníka ZŠ vrátane žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami, okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím.

Informácie o Testovaní 5 sú zverejňované na <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodne-merania/testovanie-5>.

Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl (T9)

Testovanie žiakov sa uskutoční z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra (okrem škôl s vyučovacím jazykom maďarským), maďarský jazyk a literatúra (v školách s vyučovacím jazykom maďarským) a z predmetov slovenský jazyk a slovenská literatúra 6 (v školách s vyučovacím jazykom maďarským), ukrajinský jazyk a literatúra (na školách s vyučovacím jazykom ukrajinským).

Testovania sa zúčastnia všetci žiaci 9. ročníka ZŠ a 4. ročníka gymnázií s osemročným vzdelávacím programom vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím.

c. Informácie o Testovaní 9 sú zverejňované na <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodne-merania/testovanie-9>.

Celoslovenské testovanie pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. ročníkov základných škôl ((§ 58 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov)

MŠVVaŠ SR zabezpečí v súčinnosti so základnými školami, vysokými školami a športovými organizáciami celoslovenské testovanie pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. ročníkov. Informácie o testovaní sú zverejnené na <https://www.testovanieziakov.sk/stranka/vseobecne-informacie>.

Testovanie pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. ročníkov ZŠ je potrebné uskutočniť v termíne od 2.9.2021 do 29.10.2021 vo všetkých základných školách v SR okrem základných škôl pre žiakov so zdravotným znevýhodnením. Výsledky žiakov zadajú školy do ISTŽ – <https://www.testovanieziakov.sk>, a to najneskôr do 30. novembra 2021. Súbor testov je pre oba ročníky rovnaký. Metodické pokyny pre testovanie, batéria testov, postupy a súvisiace inštruktážne videá sú verejne dostupné na stránke <https://www.testovanieziakov.sk/stranka/metodicke-pokyny-pre-testovanie>.

Po uzatvorení celoslovenského testovania pohybových predpokladov bude možné v januári 2022 vytlačiť žiakom z ISTŽ certifikáty. V rámci certifikátu dostane žiak a rodič informáciu, aké sú pohybové predpoklady žiaka a na akej úrovni sa žiak nachádza v jednotlivých motorických testoch vo vzťahu k ostatnej populácii vo svojej vekovej kategórii.

Za prípravu a metodické riadenie priebehu testovania pohybových predpokladov žiakov zodpovedá Národné športové centrum. Za organizačné zabezpečenie testovania je zodpovedný riaditeľ školy.

Medzinárodné merania (§ 154 ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z.)

Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania (NÚCEM) zabezpečuje medzinárodné merania na hodnotenie kvality výchovy a vzdelávania, do ktorých sa Slovenská republika zapája. Príprava hlavných a pilotných meraní bude prebiehať v mesiacoch september až november 2021, kedy budú tiež oslovené vybrané základné a stredné školy. Vybraným školám poskytne NÚCEM všetky potrebné materiály a pokyny k realizácii merania a všetky súvisiace dotazníky. Školy, ktoré boli príslušným medzinárodným centrom vybrané do administrácie, sú povinné sa do merania zapojiť a zúčastniť sa ho.

- a) Administrácia hlavného merania medzinárodnej štúdie OECD PISA 2022 (čitateľská, matematická a prírodovedná gramotnosť 15-ročných žiakov ZŠ a SŠ) sa uskutoční v elektronickej podobe v období apríl – máj 2022. Hlavnou doménou štúdie PISA 2022 je matematická gramotnosť. Súčasťou výskumu sú aj dotazníky pre žiakov a riaditeľov zúčastnených škôl. Podrobné informácie o medzinárodnej štúdii OECD PISA sú zverejnené na <https://www.nucem.sk/sk/merania/medzinarodne-merania/pisa>.
- b) Administrácia hlavného merania medzinárodnej štúdie IEA ICCS 2022 zameranej na občianske vzdelávanie a občiansku výchovu žiakov 8. ročníka základnej školy, resp. zodpovedajúceho ročníka gymnázií s osemročným vzdelávacím programom v SR, sa uskutoční v období marec – apríl 2022 v elektronickej podobe. Súčasťou výskumu sú aj dotazníky pre žiakov, riaditeľov a učiteľov vyučujúcich žiakov zúčastnených škôl. Informácie o štúdii ICCS sú zverejnené na <https://www.nucem.sk/sk/merania/medzinarodne-merania/iccs>

- c) Administrácia pilotného merania medzinárodnej štúdie IEA TIMSS 2023 zameranej na zisťovanie matematických a prírodovedných vedomostí a zručností žiakov 4. ročníka základnej školy v SR sa uskutoční v elektronickej podobe v období február – marec 2022. Súčasťou výskumu sú aj dotazníky pre žiakov, rodičov žiakov, riaditeľov a učiteľov vyučujúcich žiakov 4. ročníka zúčastnených škôl. Informácie o štúdiu TIMSS sú zverejnené na <https://www.nucem.sk/sk/merania/medzinarodne-merania/timss>.

Súťaže (zákon 596/2003 § 14 ods. 3)

Predmetové súťaže, umelecké súťaže, súťaže v odborných teoretických vedomostiach a praktických zručnostiach, súťaže pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, súťaže pre školy s vyučovacím jazykom národnostných menšín a športové súťaže sa riadia smernicou č. 23/2017 o súťažiach, ktorá bola vydaná v súlade s ustanovením § 14 ods. 6 písm. n) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“) a § 5 ods. 6 zákona č. 440/2015 Z. z. Jednotlivé súťaže sa zároveň riadia ich organizačnými poriadkami a metodicko-organizačnými pokynmi.

- a) Aktuálny prehľad celoštátnych kôl súťaží (okrem športových súťaží) finančne podporovaných MŠVVaŠ SR je zverejnený na <https://www.minedu.sk/prehladcelostatnych-kol-sutazi-deti-a-ziakov-skol-financne-podporovanych-ministerstvomskolstva-vedy-vyskumu-a-sportu-sr/>
- b) Termínovník a prihlášky na súťažné kolá predmetových olympiád: www.olympiady.sk
- c) Organizačné poriadky súťaží detí materských škôl, žiakov základných škôl, základných umeleckých škôl a stredných škôl sú zverejnené na <https://www.minedu.sk/organizacneporiadky-sutazi-deti-materskych-skol-ziakov-zakladnych-skol-zakladnych-umeleckychskol-a-strednych-skol/>
- d) Zoznam športových súťaží vyhlasovaných MŠVVaŠ SR je zverejnený na www.skolskysport.sk v časti Aktuality, kde sa nachádzajú aj informácie o práci s portálom, vrátane prihlasovania škôl. Platné pravidlá a propozície sú zverejnené v menu danej súťaže.

Personálne obsadenie

Mgr. Dagmar Lučanská– riaditeľka školy, aprobácia 1.- 4. roč.

PaedDr. Dana Kačurová– zástupca riaditeľky školy a zástupkyňa pre druhý stupeň, aprobácia MAT-GEG

Mgr. Etela Tóthová– zástupkyňa pre prvý stupeň, aprobácia 1.-4- roč.

Výchovno-vzdelávaciu činnosť v základnej škole zabezpečuje **24 pedagógov**, **2 vychovávateľky**, **1 asistent učiteľa** a **2 pedagogickí asistenti** zamestnaní prostredníctvom Národného projektu Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II. Na škole pracuje na čiastočný úväzok **školský špeciálny pedagóg**.

Pedagogická oblasť a základné úväzky pedagogických zamestnancov

P.č	Pedagogický zamestnanec v ZŠ	TU	Základný týždenný úväzok	štruktúra kariérových pozícií podľa zákona 138/2019 Z.z.		Rozdelenie činnosti
				kariérová pozícia	kariérový stupeň	
1.	Mgr. Bencková Jana učiteľ 1. stupňa ZŠ	2.A	23	triedny učiteľ	samostatný PZ	
2.	PaedDr. Birošová Zlatica učiteľ 2. stupňa ZŠ	6.A	23	triedny učiteľ	samostatný PZ	koordinátor finančnej gramotnosti
3.	Bučková Anna pedagogický asistent	-	23	-	samostatný PZ	
4.	Mgr. Gmucová Mária učiteľ 2. stupňa ZŠ	6.B	23	triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou	koordinátor zdravej školy, kultúrny referent
5.	Mgr. Guzová Katarína učiteľ 2. stupňa ZŠ	7.A	23	triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou	školský koordinátor vo výchove a vzdelávaní pre informatizáciu a vzdelávanie prostredníctvom informačno-komunikačných technológií, gestor web. a facebook sídla školy
6.	Bc. Hlubeňová Karol'ová Dominika vychovávateľ	-	25	-	začínajúci PZ	
7.	Mgr. Hurtuková Janka	-	5	školský špeciálny pedagóg		koordinátor Testovaní 5. a 9. pre žiakov so ZZ
8.	Mgr. Hurtuková Janka učiteľ 1. stupňa ZŠ	3.A	23	triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou	
9.	Brillová Lívia asistent učiteľa	-	11,5	-	začínajúci PZ	
10.	PaedDr. Kačurová Dana učiteľ 2. stupňa ZŠ	-	12	zástupca riaditeľa pre	PZ s 2. atestáciou	správca aSc-agendy

				2.stupeň ZŠ		
11.	Mgr. Kačurová Linda pedagogický asistent		23	-	samostatný PZ	
12.	Mgr. Kuchárová Marianna učiteľ 1. stupňa ZŠ	1.B	22	triedny učiteľ	samostatný PZ	
13.	Mgr. Kukura Peter učiteľ 2. stupňa ZŠ	5.A	23	triedny učiteľ, vedúci PK	samostatný PZ	
14.	Mgr. Lučanská Dagmar učiteľ 1. stupňa ZŠ	-	3	riaditeľ	PZ s 2. atestáciou	
15.	PaedDr. Mačáková Mária vychovávateľ	-	25	uvádzajúci pedagogický zamestnanec	PZ s 1. atestáciou	
16.	Mgr. Mazurová Silvia učiteľ 2. stupňa ZŠ	-	23	učiteľ	PZ s 2. atestáciou	gestor žiackeho parlamentu, kultúrny referent
17.	Mgr. Micherdová Michaela učiteľ 1. stupňa ZŠ	2.B	23	triedny učiteľ	PZ s 1. atestáciou	koordinátor čitateľskej gramotnosti, gestor školského časopisu
18.	Mgr. Mikulová Lucia učiteľ 1. stupňa ZŠ	3.B	23	triedny učiteľ, vedúca MZ	PZ s 1. atestáciou	koordinátor testovania pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. roč.
19.	Mgr. Nováková Lucia učiteľ 2. stupňa ZŠ	-	20	výchovný poradca	PZ s 2. atestáciou	koordinátor Testovania 5. a .9. ročníka
20.	Mgr. Paločková Mária učiteľ 2. stupňa ZŠ	5.B	23	triedny učiteľ, vedúca PK	PZ s 2. atestáciou	zapisovateľ zápisníc
21.	Mgr. Petrovská Vladimíra učiteľ 2. stupňa ZŠ	7.B	23	triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou	koordinátor environmentálnej výchovy a športovej činnosti
22.	Mgr. Rusnáková Ivana učiteľ 1. stupňa ZŠ	1.A	22	triedny učiteľ	samostatný PZ	kronikár
23.	Mgr. Rybárová Anna učiteľ 2. stupňa ZŠ	-	23	-	samostatný PZ	koordinátor publicity, kultúrny referent
24.	Mgr. Šimčáková Viera učiteľ 1. stupňa ZŠ	4.A	20	triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou	
25.	Mgr. Šimková Alena učiteľ 2. stupňa ZŠ	8.A	23	triedny učiteľ, vedúca PK	PZ s 2. atestáciou	
26.	Mgr. Tomadlíková Martina	8.B	23	triedny učiteľ, vedúca PK	PZ s 1. atestáciou	zapisovateľ zápisníc

	učiteľ 2. stupňa ZŠ					
27.	Mgr. Tomečková Antónia učiteľ 2. stupňa ZŠ	9.A	23	triedny učiteľ, vedúca PK	PZ s 2. atestáciou	
28.	Mgr. Tóthová Etela učiteľ 1. stupňa ZŠ	-	12	zástupca riaditeľa pre 1.stupeň ZŠ	PZ s 2. atestáciou	gestor cudzích jazykov pre 1.stupeň
29.	Mgr. Vdovjáková Monika učiteľ 2. stupňa ZŠ	-	1	-	samostatný PZ	
30.	Mgr. Veseleňáková Lucia učiteľ 2. stupňa ZŠ	4.B	23	triedny učiteľ	samostatný PZ	školský koordinátor vo výchove a vzdelávaní pre primárnu prevenciu drogových závislostí a ďalších sociálno- patologických javov

Správcovia kabinetných zbierok

P.č.	Názov kabinetu	Správca kabinetu/ učebne
1.	Kabinet školského klubu	Mgr. Mária Mačáková
2.	Kabinet 1. – 4. roč. prírodoveda, vlastiveda, matematika	Mgr. Lucia Mikulová
3.	Kabinet 1. – 4. ročníka slovenský jazyk	Mgr. Janka Hurtuková
4.	Kabinet hudobnej výchovy , Žiacka knižnica	Mgr. Mariana Kuchárová
5.	Kabinet SJL 2.stupeň	Mgr. Mária Paločková
6.	Kabinet výchovného poradenstva	Mgr. Lucia Nováková
7.	Kabinet matematiky	Mgr. Antónia Tomečková
8.	Kabinet chémie a učebňa	Mgr. Lucia Nováková
9.	Kabinet technickej výchovy	Mgr. Peter Kukura
10.	Kabinet dejepisu	Mgr. Mária Gmucová
11.	Kabinet geografie	Mgr. Martina Tomadlíková
12.	Kabinet fyziky a učebňa	Mgr. Alena Šimková
13.	Kabinet biológie	Mgr. Vladimíra Petrovská

14.	Kabinet telesnej výchovy a CO	Mgr. Peter Kukura
15.	Cvičná kuchynka pre žiakov	vyučujúci
16.	Kabinet cudzích jazykov	Mgr. Lucia Veselňáková
17.	Sklad učebníc - 2. stupeň	Mgr. Silvia Mazúrová
18.	Sklad učebníc – 1. stupeň	Mgr. Jana Bencková
19.	Archív školy – pedagogické písomnosti	Mgr. Etela Tóthová
20.	Archív školy – hospodárske písomnosti	p. Slávka Števíková
21.	Dielňa – školník	p. Milan Sýkora
22.	Jazyková učebňa	Mgr. Lucia Veselňáková
23.	Správca zborovne	Mgr. Silvia Mazúrová
24.	Učiteľská knižnica	Mgr. Mária Gmucová
25.	IKT1, IKT 2	Mgr. Katarína Guzová
26.	Starostlivosť o zeleň v areáli školy a políčka	Mgr. Lucia Nováková, Mgr. Vladimíra Petrovská, vyučujúci THD a PVC

Počet tried a počet žiakov v ZŠ

Trieda/ročník	Počet zapísaných žiakov	Počet žiakov, ktorí si plnia PŠD mimo SR	Počet žiakov na NBV	Počet žiakov na ETV	Počet žiakov v ŠKD	Počet tried
1.A	20	0	16	4	12	2
1.B	20	0	16	4	12	
prvý	40	0	32	8	24	
2.A	24	4	15	9	10	2
2.B	24	2	18	6	11	
druhý	48	6	33	15	21	
3.A	23	1	15	8	6	2
3.B	24	1	19	5	4	
tretí	47	2	34	13	10	
4.A	18	3	12	6	1	2

4.B	17	2	12	5	2	
štvrtý	35	5	24	11	3	
I. stupeň	170	13	123	47	58	8
5.A	21	1	16	5	0	2
5.B	19	2	9	10	0	
piaty	40	3	25	15	0	
6.A	16	1	13	3	0	2
6.B	16	2	10	6	0	
šiesty	32	3	23	9	0	
7.A	19	1	14	5	0	2
7.B	19	3	10	9	0	
siedmy	38	4	24	14	0	
8.A	20	1	15	5	0	2
8.B	22	4	9	13	0	
ôsmy	42	5	24	18	0	
9.A	35	6	23	12	0	1
deviaty	35	6	23	12	0	
II. stupeň	187	21	119	68	0	9
ZŠ	357	34	242	115	58	17

Školský vzdelávací program a výchovný program školského klubu detí v ZŠ

V školskom roku 2021/2022 škola bude poskytovať výchovu a vzdelávanie podľa inovovaných školských vzdelávacích programov /ďalej len iŠkVP/. Inovované ŠVP pre základné školy (ISCED 1 a ISCED 2) sú zverejnené na webových sídlach www.minedu.sk a www.statpedu.sk.

MŠVVaŠ SR vydalo s účinnosťou od 1. septembra 2017 začínajúc prvým ročníkom aktualizovaný **Národný štandard finančnej gramotnosti verzia 1.2**, ktorý je zverejnený na webovom sídle školy. Škola má zapracovaný Národný štandard finančnej gramotnosti v ŠkVP.

Škola dbá o zvyšovanie jazykovej kultúry žiakov na všetkých vyučovacích hodinách a má vypracovaný **Plán aktivít na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti** a začlenený je do ŠkVP.

Škola má implementované v ŠkVP úlohy vyplývajúce z **Národného akčného plánu prevencie obezity na roky 2015 – 2025**, definované vlastné ciele výchovy a vzdelávania zamerané na formovanie zdravého životného štýlu detí a žiakov.

V primárnom vzdelávaní sa žiaci v predmete prvý cudzí jazyk vyučujú: **anglický jazyk**.

Z rámca voliteľných hodín škola ponúka žiakom 7. a 9. ročníka **nemecký jazyk** 2 vyučovacie hodiny týždenne, **športovú prípravu** 2 vyučovacie hodiny týždenne a v 8. ročníku aj **prírodovedné praktiká** 2 vyučovacie hodiny.

Na zvyšovanie bezpečnosti detí a žiakov v premávke na pozemných komunikáciách škola zabezpečuje praktický výcvik a špecializované teoretické vyučovanie pre žiakov na stálom DDI v Poprade.

Žiak, ktorý plní povinnú školskú dochádzku osobitným spôsobom v škole mimo územia SR alebo sa vzdeláva v škole zriadenej iným štátom na území SR, vykonáva komisionálne skúšky len v tom prípade, ak o to zákonný zástupca žiaka požiadajú. Žiak, ktorý plní osobitný spôsob školskej dochádzky individuálnym vzdelávaním (nie v škole) v zahraničí, vykoná skúšky zo všetkých povinných vyučovacích predmetov učebného plánu príslušného ročníka kmeňovej školy.

V súvislosti s osobitným spôsobom plnenia školskej dochádzky podľa § 23 písm. b) školského zákona sa môžu na základe žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo žiadosti plnoletého žiaka vykonať komisionálne skúšky. V žiadosti zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak uvedie ročníky, za ktoré sa majú komisionálne skúšky vykonať. Do vykonania komisionálnej skúšky bude žiak evidovaný spolu so žiakmi triedy, v ktorej bol zaradený v čase vydania rozhodnutia riaditeľa kmeňovej školy o povolení vzdelávania podľa citovaného ustanovenia. Podľa výsledkov komisionálnych skúšok riaditeľ školy zaradí žiaka do príslušného ročníka.

Výchovná činnosť v ŠKD prebieha v súlade s vyhláškou 306/2009 Z. z. MŠ SR o školskom klube detí v súlade so školským výchovným programom pre školský klub detí. Vzorový výchovný program je zverejnený na www.minedu.sk/skolske-zariadenia/. V školskom klube detí rozvíjame vedomosti, zručnosti a postoje detí, získané vo výchovno-vzdelávacej činnosti v škole s rešpektovaním ich záujmov a potrieb. Umožníme aj deťom zo SZP pravidelne navštevovať školské kluby detí a tým podporovať ich adaptáciu na školu a podporovať cieľavedomú a systematickú prípravu na vyučovanie. Zriadené sú 2 oddelenia v ŠKD.

Ranná prevádzka v ŠKD je od 6,15 hod. do 7,30 hod.

Poobedňajšia prevádzka od 11,30 hod. do 16,00 hod.

Prevádzka v ŠKD sa počas školského roka môže upraviť podľa efektívnosti využívania ŠKD v závislosti od záujmu zákonných zástupcov. Výchovná činnosť v ŠKD sa poskytuje hlavne pre žiakov 1. až 4. ročníka a dochádzajúcich žiakov.

Organizácia výchovno-vzdelávacej činnosti v základnej škole sa riadi v zmysle vyhlášky o základnej škole č. 320/2008 Z.z. v znení zmien a doplnkov vyhlášky č. 224/ 2011 Z.z. a vyhlášky č.203/ 2015 Z. z. plnenie povinnej školskej dochádzky vrátane jej plnenia mimo územia Slovenskej republiky, organizáciu a zabezpečovanie výchovno-vzdelávacej činnosti v škole podľa schváleného rozvrhu hodín a dozorov prihliadnutím na charakter dennej a týždennej fyziologickej výkonnosti žiakov, na pedagogické, hygienické a pracovné požiadavky žiakov a pedagogických zamestnancov, pravidiel hodnotenia a klasifikácie a pravidiel o bezpečnosti a ochrane zdravia žiakov.

Rozmiestnenie tried

A	7.A Mgr. K. Guzová	7.B Mgr. V. Petrovská	8.B Mgr. M. Tomadlíková
	6.B Mgr. M. Gmucová	9.A Mgr. A. Tomečková	8.A Mgr. A. Šimková

B	5.A Mgr. P. Kukura	5.B Mgr. M. Paločková	6.A PaedDr. Z. Birošová
	4.A Mgr. V. Šimčáková	4.B Mgr. L. Veseleňáková	3.A Mgr. J. Hurtuková

C	3.B Mgr. L. Mikulová	2.A Mgr. M. Micherdová	2.B Mgr. J. Bencková
	ŠKD Bc. D. Hlubeňová Karol'ová	1.A Mgr. I. Rusnáková	1.B Mgr. M. Kuchárová

O	učebňa chémie	učebňa fyziky	učebňa biológie učebňa CJ
	učebne informatiky I., II.	ŠKD	školská dielňa

Z	zborovňa	zástupkyne	hospodárka	ekonómka účetníčka	riaditeľka	psychologička	výchovný poradca
	sklad učebníc			učebňa školského špeciálneho pedagóga		školská jedáleň	

D	detské jasle	materská škola
----------	--------------	----------------

Organizácia vyučovania v základnej škole

0.hod.	07⁰⁰	07⁴⁵
1.hod.	07⁵⁰	08³⁵
2.hod. – desiatová prestávka 15 min	08⁴⁵	09³⁰
3.hod. – veľká prestávka 15 min	09⁴⁵	10³⁰
4.hod.	10⁴⁵	11³⁰
5.hod.	11⁴⁰	12²⁵
6.hod.- obed 30 min	12³⁵	13²⁰
7.hod.	13⁵⁰	14³⁵

Delenie tried do skupín a spájanie tried

Rozdelenie tried na skupiny a zriaďovanie skupín sa uskutočňuje v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 320/2008 Z. z. o základnej škole v znení vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 224/2011 Z. z. podľa podmienok školy.

Nulté hodiny a siedme hodiny sa využívajú len v nutných prípadoch, napr. pri delení tried na skupiny a laboratórnych prácach.

Delenie tried na skupiny sa organizačne zabezpečuje pri vyučovaní povinných predmetov telesná a športová výchova, cudzie jazyky, informatika a pri vyučovaní povinne voliteľných predmetov náboženská a etická výchova.

Na vyučovanie predmetu cudzieho jazyka, náboženská výchova alebo etická výchova možno spájať žiakov z rôznych tried toho istého ročníka. Ak počet žiakov v skupine na vyučovanie náboženskej výchovy alebo etickej výchovy klesne pod 12, možno do skupín spájať aj žiakov z rôznych ročníkov. Počas školského roka nemôže žiak prechádzať z vyučovacieho predmetu náboženská výchova na vyučovací predmet etická výchova a opačne.

Kružková činnosť na škole sa organizuje v spolupráci s CVČ Prima – Krompachy.

Hodnotenie žiakov

Žiakov budeme hodnotiť podľa platnej legislatívy vyplývajúcej zo školského zákona o výchove a vzdelávaní č. 245/2008 Z.z. §55., Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy, zákona č. 93/2020 Z. z. z 22. 4. 2020. V prípade dištančného vzdelávania budeme žiakov hodnotiť podľa Vnútorného systému hodnotenia žiakov v čase mimoriadnej situácie spôsobenej prerušením vyučovania v školách, ktorý je súčasťou ŠkVP. Cieľom a základom hodnotenia bude poskytnúť žiakovi a rodičovi spätnú väzbu, ktorá zobrazí, čo sa žiak naučil, v čom má nedostatky, čo zvládol a v čom sa zlepšil. Spätná väzba im poskytne možnosť určenia ďalšieho postupu, ktorý bude viesť k odstráneniu nedostatkov. Hodnotenie bude viesť k pozitívnemu vyjadreniu a bude pre žiakov motivujúce. Pri hodnotení nebudeme hodnotiť osobu žiaka, ale konkrétny overovaný výkon. Budeme uplatňovať primeranú náročnosť a pedagogický takt. Sústreďíme sa na individuálny pokrok všetkých žiakov. V priebežnom hodnotení budeme používať rôzne formy, od klasifikácie cez bodové hodnotenie, slovné hodnotenie až po autoreflexiu žiakov.

Základné pravidlá hodnotenia prospechu klasifikáciou

Všetci žiaci školy počnúc 1. ročníkom budú v školskom roku 2021/2022 hodnotení klasifikáciou. Vstupné testy budú hodnotené percentuálne, výstupné testy budú vyhodnotených percentuálne aj známku (klasifikované). Vyučujúci si overia úroveň vedomostí žiakov z daného učiva do 10. 9. 2021. Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch budeme klasifikovať stupňami: 1- výborný, 2- chválitebný, 3- dobrý, 4- dostatočný, 5- nedostatočný. Znáмка z hodnotenia vedomostí nebude zahrňať hodnotenie správania žiaka. Do klasifikácie budeme premieňať hodnotenie úrovne dosiahnutých vedomostí, schopností, postup práce s informáciami, úroveň komunikácie a tvorivosti

žiaka. Hodnotiť budeme priebežne, počas určitého časového obdobia. Výslednú známku určíme na základe dostatočného množstva podkladov. Klasifikovať budeme len dostatočne prebrané a precvičené učivo. Všetky písomné práce, testy včas oznámime žiakom, aby mali dostatok času na prípravu. Hodnotenie správania sa žiakov sa bude odvíjať od dodržiavania školského poriadku. Budeme hodnotiť správanie žiakov v škole, na školských akciách, pri reprezentácii školy. Znamku zo správania navrhuje triedny učiteľ po dohode s ostatnými vyučujúcimi, prípadne pedagogická rada.

Hodnotenie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami bude vždy individuálne. Žiak bude hodnotený s ohľadom na jeho možnosti a schopnosti a bude posudzovaný za individuálny pokrok. Pri slovnom hodnotení sa uvedie ovládnutie učiva predpísaného osnovami, úroveň myslenia, vyjadrovania, aplikácie vedomostí, snahy a záujem o učenie .

Technicko - hospodárski zamestnanci a poverenia funkciami

P.č.	Zamestnanec	Pracovné zadelenie	Úväzok
1.	Alena Gmucová	ekonómka	1,0
2.	Mgr. Radka Pramuková	účtovníčka	0,66
3.	Slávka Števčíková	vedúca technicko- hospodárskeho úseku	1,0
4.	Milan Sýkora	školník	1,0
5.	Lenka Semanová	upratovačka ZŠ	0,86
6.	Eva Holubová	upratovačka ZŠ	0,86
7.	Milena Kohútová	upratovačka ZŠ	0,86
8.	Katarína Beňová	upratovačka ZŠ	0,86
9.	Jarmila Repašánová	vedúca ŠJ	1,0
10.	Lenka Valenčíková	hlavná kuchárka	1,0
11.	Mária Podracká	kuchárka	1,0
12.	Zuzana Lonská	pomocná kuchárka	1,0
13.	Štefánia Piklová	pomocná kuchárka	1,0
14.	Martina Škorupková	pomocná kuchárka	1,0
15.	Lucia Franková	pomocná kuchárka	1,0
16.	Monika Masaryková	pomocná kuchárka	1,0

2. Materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu

Priestorové podmienky školy

Vyučovanie žiakov v základnej škole bude prebiehať v 17 kmeňových triedach. Pre žiakov 1. – 4. ročníka sú k dispozícii dve oddelenia školského klubu. Prevádzka sa uskutočňuje v šiestich samostatných pavilónoch. Kmeňové učebne a oddelenia školského klubu sú v 4 pavilónoch – A,B,C,O. V administratívnej budove - pavilón Z sa nachádzajú na poschodí: zborovňa, 3 kancelárie, riaditeľňa, učiteľský kabinet, kancelária psychologičky- elokované pracovisko CPPPaP- Sp. Nová Ves, kabinet pre výchovného poradcu a školského špeciálneho pedagóga, cvičná kuchynka pre výučbu žiakov. Na prízemí sa nachádza školská jedáleň s kuchyňou, sklad učebníc, 1 učebňa pre žiakov so ŠVVP. Škola má vlastnú školskú kuchyňu a kotolňu. Popri kmeňových triedach sú zriadené odborné učebne: odborná učebňa pre vyučovanie fyziky, chémie, biológie, 2 učebne výpočtovej techniky- IKT1, IKT 2, jazyková učebňa, školská dielňa, herňa druhého oddelenia ŠKD. Spomenuté učebne sa nachádzajú v pavilóne O. Herňa prvého oddelenie ŠKD je v pavilóne C. Pre výučbu telesnej a športovej výchovy je k dispozícii telocvična s 3 šatňami a 2 umyvárňami v samostatnom pavilóne T. K dispozícii je multifunkčné ihrisko s futbalovým, volejbalovým a tenisovým kurtom.

V šk. roku 2021/2022 budeme vo výchovno- vzdelávacom procese využívať okrem iného technického vybavenia aj 15 interaktívnych tabúl v ZŠ. Pre pedagógov je k dispozícii okrem zborovne aj učiteľský kabinet s učiteľskou knižnicou a počítačmi. Pavilóny nie sú vybavené kabinetmi pre pedagógov.

Rodičovské združenie zakúpilo zo svojich finančných prostriedkov škole stojan na bicykle, vecné odmeny pre žiakov, ktorí sa zapojili do súťaží organizovaných školou, mikulášske balíčky, vecné odmeny pre žiakov pri príležitosti karnevalu a MDD, knižné a vecné odmeny na konci školského roka. Finančne prispelo na organizovanie Pasovania prvákov a Zápis do 1. ročníka.

Počas školského roka sa vykonali nasledovné opravy a rekonštrukcie:

- bežné opravy a údržby interiéru,
- oprava poškodených schodiskových stupňov v areály školy,
- výmena okien na budove školy Maurerova,
- vymaľovanie dvoch učebni v B pavilóne,
- vybavenie novým školským nábytkom 3 učebne,
- počas školského roka školník pravidelne kosí areál základnej a materskej školy.

Nedostatky

Budovy školy sú schátralé - padá celá spodná podstena, odkvapové rúry sú hrdzavé a tečú. Sezónne pretekajú strechy a opadávajú omietky na stropoch v triedach, vznikajú plesne na stenách. Je potrebné vymaľovať interiér chodieb v pavilónoch T, A, B, učebne a šatne v telocvični. V telocvični je potrebné rekonštruovať podlahu a obnoviť čiary. Učebňu chémie je potrebné celú zrekonštruovať a vybaviť novým nábytkom. Podlahová krytina v triedach je nevyhovujúca, potreba výmeny. V ŠJ vznikajú plesne, ktoré sú spôsobené zatekaním spodnej vody do skladových priestorov ŠJ. Zatekanie spodnej

vody vzniklo položením asfaltovej krytiny na celú plochu prístupovej cesty. Komín na kotolni, ktorý už nie je v prevádzke je narušený, je potrebné ho zbúrať.

Nevyhovujúce sú prístupové schodiskové stupne do areálu školy z Maurerovej ulice, schodiskové stupne slúžiace na presun medzi pavilónmi a schodiskové stupne pred pavilónmi. V areály školy nielenže nevyzerajú esteticky, ale sú aj nebezpečné a môžu byť príčinou vážnych poranení. Najlepšie je vymeniť ich. Jednotlivé poškodenia závisia aj od materiálu, z ktorého sú schody zhotovené.

Nedostatkom je len čiastočne oplotený areál školy, ktorý slúži ako prechod na multifunkčné ihrisko. V poobedňajších a večerných hodinách sa miestni obyvatelia zdržiavajú v letnej triede (altánok) a znečisťujú areál školy. Pri veľkoobjemovom kontajneri alebo za bránami školy zhromažďujú svoj domáci odpad.

Rada školy

Rada školy je zriadená dňom 17.06.2021, kedy bola zriaďovateľom podpísaná zápisnica z ustanovujúceho zasadnutia rady školy konaného 15.06.2021. Jej funkčné obdobie končí dňom 17.06.2025.

Rada školy má 11 členov.

Predseda	Mgr. Soňa Kočanová
Zástupcovia rodičov	Ing. Tamara Hlaváčová
	Mgr. Nataša Bernáthová
	Lenka Kolcunová
	Martina Benišová
Zástupca pedagogických zamestnancov	Mgr. Lucia Mikulová
Zástupca nepedagogických zamestnancov	Lucia Franková
Delegovaní zástupcovia zriaďovateľa	Ing. Dáriuš Dubiňák
	PaedDr. Imrich Papcun
	Igor Jendruch
	Ing. Ján Zahuranec

Vypracovala: Mgr. Dagmar Lučanská riaditeľka školy

V Krompachoch 13. septembra 2021

Mgr. Dagmar Lučanská
riaditeľka školy

I. Pedagogicko-organizačné zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v Základnej škole s materskou školou, Maurerova 14, Krompachy V MATERSKEJ ŠKOLE

Organizácia školského roka 2021/2022

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „ministerstvo školstva“) podľa §150, ods. 6 Zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (školský zákon) vydáva záväzné pokyny k organizácii školského roka 2021/2022.

Školský rok sa začína **1. septembra 2021**. Školské vyučovanie sa začína **2. septembra 2021** (štvrtok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí **31. januára 2022** (pondelok).

Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína **1. februára 2022** (utorok) a končí sa **30. júna 2022** (štvrtok).

Školské prázdniny

Prevádzka MŠ počas školských prázdnin je zabezpečovaná v súlade s informatívnym materiálom „Materská škola a školské prázdniny“, ktorý je dostupný na http://www.minedu.sk/data/files/6227_ms_prazdniny.pdf.

Prevádzka každej MŠ zaradenej v sieti škôl a školských zariadení SR podľa Vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky MŠ SR č. 308/2009 Z. z. (ďalej len „vyhláška o materskej škole“), bez ohľadu na jej zriaďovateľa, sa v čase letných prázdnin prerušuje **najmenej na tri týždne nepretržite z dôvodov**: - potreby dôkladného čistenia priestorov materskej školy, - dezinfekcie prostredia a hračiek, ako aj - čerpania dovolenky zamestnancov.

Organizáciu školského roka upravuje vyhláška MŠ SR č. 231/2009 Z.z. o podrobnostiach o organizácii školského roka na základných školách, na stredných školách, na základných umeleckých školách, na praktických školách, na odborných učilištiach a na jazykových školách, ktorá sa **na materské školy nevzťahuje**.

Materská škola poskytuje celodennú výchovno-vzdelávaciu činnosť v pracovných dňoch **od 6,15 hod. – do 15,45 hod. Budova sa zamyká o 16,00 hod.**

Čas prevádzky možno **obmedziť alebo prerušiť**, napríklad na niekoľko dní v týždni, prípadne z celodennej výchovy a vzdelávania na poldennú z dôvodu *odstávky vody, elektrickej energie* atď. alebo prerušiť z dôvodu *nedostatku detí* sa prevádzka preruší na určité obdobie. Prevádzka materskej školy môže byť dočasne prerušená aj zo závažných dôvodov, ktoré ohrozujú zdravie zverených detí alebo môžu spôsobiť závažné škody na majetku.

Školské prázdniny sú určené pre školy, okrem materských škôl. Z uvedeného dôvodu v priebehu školského roka pred jednotlivými školskými prázdninami zisťujeme **písomný predbežný záujem** zákonných zástupcov detí o dochádzku do materskej školy v tomto čase. Tak môžeme včas aktuálne reagovať zmenou organizácie výchovno-vzdelávacej činnosti, rozsahom a spôsobom zabezpečenia stravovania, vykurovania a i.

O organizácii výchovno-vzdelávacej činnosti a prevádzke materskej školy počas školských prázdnin rozhoduje riaditeľka školy v spolupráci so zriaďovateľom, mestom Krompachy, pričom rešpektujeme požiadavky zákonných zástupcov.

Počas letných prázdnin je prevádzka materskej školy prerušená z dôvodov potreby dôkladného čistenia priestorov materskej školy, dezinfekcie prostredia a hračiek, ako aj čerpania dovolenky zamestnancov. Prevádzka materskej školy môže byť dočasne prerušená aj zo závažných dôvodov, ktoré ohrozujú zdravie zverených detí alebo môžu spôsobiť závažné škody na majetku.

Personálne obsadenie

Mgr. Dagmar Lučanská – riaditeľka školy, aprobácia 1.- 4. roč.

Mgr. Silvia Prazňáková – zástupkyňa pre materskú školu, predškolská a elementárna pedagogika
Výchovno-vzdelávaciu činnosť v materskej škole zabezpečuje **8 pedagógov a 2 pedagogickí asistenti**. Pedagógovia majú požadovanú pedagogickú a odbornú spôsobilosť.

Pedagogická oblasť a základné úväzky pedagogických zamestnancov

P.č.	Pedagogický zamestnanec v MŠ	TU	Základný týždenný úväzok	štruktúra kariérových pozícií podľa zákona 138/2019 Z.z.		Rozdelenie činnosti
				kariérová pozícia	kariérový stupeň	
1.	Mgr. Brandoburová Emília učiteľ predškolskej výchovy	II.MS	28	triedny učiteľ	samostatný PZ	koordinátor dopravnej výchovy
2.	Dachová Alena učiteľ predškolskej výchovy	-	28	-	PZ s 1. atestáciou	kronikár
3.	Mgr. Jonasová Monika učiteľ predškolskej výchovy	IV.MS	28	triedny učiteľ	PZ s 1. atestáciou	zapisovateľ zápisník
4.	Mgr. Kočanová Soňa učiteľ predškolskej výchovy	III.MS	28	triedny učiteľ	samostatný PZ	koordinátor publicity, kultúrny referent
5.	Kriššáková Veronika pedagogický asistent	-	28	-	samostatný PZ	interiérová výzdoba
6.	Medvecová Natália učiteľ predškolskej výchovy	-	28	vedúca MZ	PZ s 1. atestáciou	koordinátor ŠkVP

7.	Merjavá Jana učiteľ predškolskej výchovy	-	28	-	samostatný PZ	koordinátor predčitateľskej gramotnosti, zapisovateľ zápisníc
8.	Mgr. Prazňáková Silvia učiteľ predškolskej výchovy	-	17	zástupca riaditeľa pre MŠ	PZ s 1. atestáciou	
9.	Staviščáková Cecília pedagogický asistent	-	28	-	samostatný PZ	interiérová výzdoba
10.	Zuzana Vaľušová učiteľ predškolskej výchovy	I.MS	28	triedny učiteľ	samostatný PZ	koordinátor environmentálnej výchovy

Počet tried a počet detí

Materskú školu bude v školskom roku 2021/2022 navštevovať **77 detí, z toho 18 detí plní povinné predprimárne vzdelávanie**. Dve deti sa vzdelávajú pod vedením pedagogických asistentov.

Trieda	Vek detí	Počet detí	Vyučujúce	Adresa
I.MS	vek 2 – 3 rokov	17	Z. Vaľušová, N. Medvecová	elokované pracovisko Robotnícka 3, prízemie
II.MS	vek 2 – 4 rokov	18	Mgr. E. Brandoburová, A. Dachová	Maurerova 14, poschodie
III.MS	vek 4 – 5 rokov	21	Mgr. S. Kočanová, Mgr. S. Prazňáková V. Kriššáková - PA	Maurerova 14, poschodie
IV.MS	vek 5– 6 rokov	21	Mgr. M. Jonášová J. Merjavá C. Staviščáková - PA	elokované pracovisko Robotnícka 3, poschodie

Školský vzdelávací program

Školský vzdelávací program (ŠkVP) materskej školy tvorí druhú úroveň predprimárneho vzdelávania. Je základom pre každodennú plánovanú výchovno-vzdelávaciu činnosť. ŠkVP má názov „**Rok usilovných včielok**“, rešpektuje individuálne osobitosti detí, priestorové, materiálne – technické a personálne podmienky materskej školy a vlastné zameranie materskej školy.

Ciele materskej školy

- Pripraviť deti na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.
- Napomáhať deťom v plynulej adaptácii na školské prostredie.

- Podporovať nadanie, osobnosť a záujmy každého dieťaťa, podporovať aktivity vedúce k rozvoju komunikačných schopností.
- Rozvíjať zmysel pre starostlivosť o životné prostredie s využitím prvkov environmentálnej výchovy.
- Spolupracovať s logopédom, psychológom, učiteľmi ZŠ.
- Rozvíjať u detí návyky súvisiace so zdravým životným štýlom.
- Edukačnými aktivitami rozvíjať hrubú a následne jemnú motoriku, v ktorej si dieťa osvojuje grafomotorické prvky a zároveň dieťa motivovať k písanej kultúre reči.

Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu: výchovno- vzdelávacia činnosť v MŠ pozostáva z relatívne ustálených a rytmicky sa striedajúcich **organizačných foriem dňa**. V organizačných formách dňa sa vzhľadom na biorytmus a zdravú životosprávu dieťaťa uspokojujú potreby a záujmy ako aj túžba po poznaní. Usporiadanie denných činností je spracované vo forme denného poriadku. Denný poriadok je rozvrh účelne usporiadaných činností primeraných veku, stupňu a druhu školy.

Organizačné formy dňa v materskej škole

- Hry a činnosti podľa výberu detí – spontánne alebo učiteľkou navodzované hry a hrové aktivity. Hra je spontánna a pre detský vek najtypickejšia forma činnosti.
- Zdravotné cvičenia – realizujú sa pravidelne každý deň. Dôraz kladieme na psychohygienické zásady. Ich súčasťou sú zdravotné cviky, hudobno-pohybové hry, relaxačné cvičenia, pohybové hry.
- Pobyt vonku – uskutočňuje sa každý deň s výnimkou nepriaznivých klimatických podmienok. Uskutočňuje sa prevažne na školskom dvore. Súčasťou pobytu vonku je aj vychádzka do blízkeho okolia materskej školy.
- Odpočinok – realizuje sa v závislosti od potrieb detí s minimálnym trvaním 30 minút. Zmyslom odpočinku je regenerácia psychických a fyzických síl detí.
- Činnosti zabezpečujúce životosprávu – realizujú sa v pevne stanovenom čase, dodržiava sa približne trojhodinový interval medzi podávaním jedla (desiata, obed, olovrant). Okrem stravovania a stolovania hovoríme aj o každodennej osobnej hygiene a nadobúdaní správnych návykov.
- Vzdelávacia aktivita (dopoludňajšia cielená aktivita, popoludňajšia cielená aktivita) je organizačná forma predprimárneho vzdelávania, je cieľavedomá, systematická, zmysluplná a konkrétna výchovno-vzdelávacia činnosť.

Výchova a vzdelávanie v materskej škole prostredníctvom foriem denných činností

6.15	Otvorenie MŠ, schádzanie detí, privítanie Hry a činnosti podľa výberu detí Vzdelávacie aktivity Zdravotné cvičenia
8.50 – 9.30	Činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, stravovanie – desiata , stolovanie) Hry a činnosti podľa výberu detí Vzdelávacia aktivita – zameraná na oblasť perceptuálno-motorickú, kognitívnu a sociálno emocionálnu oblasť

	Pobyť vonku
11.30 – 12.30	Činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, stravovanie – obed , stolovanie)
	Činnosti zabezpečujúce životosprávu – osobná hygiena, odpočinok Pohybové a relaxačné cvičenie
14.15 - 14.45	Činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, stravovanie – olovrant , stolovanie)
15.45	Hry a činnosti podľa výberu detí Vzdelávacie aktivity Odchod detí domov Koniec prevádzky MŠ

Za bezpečnosť a ochranu zdravia dieťaťa zodpovedajú pedagogickí zamestnanci materskej školy od prevzatia dieťaťa až po odovzdanie zákonnému zástupcovi alebo ním splnomocnenej osobe.

Technicko - hospodárski zamestnanci

P.č.	Zamestnanec	Pracovné zadelenie	Úväzok
1.	Miroslava Stanová	upratovačka MŠ	1,0
2.	Gabriela Geročová	upratovačka MŠ – elokované pracovisko	1,0
3.	Ján Jurčišín	školník MŠ	0,60

2. Materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu

Priestorové podmienky materskej školy

Materská škola je súčasťou Základnej školy s materskou školou, Maurerova 14 v Krompachoch. Na prízemí sú umiestnené šatne detí II.MS a III.MS, sklad pomôcok, jedáleň pre deti, umyvárka a WC pre deti, výdajňa školská jedáleň, šatňa pre nepedagogických zamestnancov. **Na poschodí** sú umiestnené triedy (herne + spálne), kancelária pre pedagogických zamestnancov, šatňa učiteliek, WC. **Triedy** sú priestrané, vybavené detským nábytkom, hračkami, ležadlami. V každej triede je interaktívna tabuľa (jedna je získaná prostredníctvom projektu **Digiškola** + notebook a farebná tlačiareň).

Na elokovanom pracovisku na ulici Robotníckej č.3 sú na prízemí šatňa a trieda I.MS, výdajňa školskej jedálne, jedáleň pre deti, umyvárka a toalety. **Na poschodí** je umiestnená spálňa pre deti z I.MS a trieda IV.MS s herňou, spálňou, vlastnou umyvarkou a toaletami. Triedy sú zariadené novým školským nábytkom a vybavené dostatočným množstvom didaktických a hracích pomôcok, interaktívnymi tabuľami.

Deti majú k dispozícii dostatok didaktických hračiek, ktoré u nich podporujú a rozvíjajú slovnú zásobu, záujem o knihy, grafomotoriku, matematické predstavy, rozširujú poznanie o nové, zábavné informácie. Pedágovia majú k dispozícii dostatočné množstvo didaktických a edukačných pomôcok, ktoré konkretizujú predstavy detí o okolitom svete. Vo výchovno- vzdelávacom procese využívame okrem iného technického vybavenia aj 4 interaktívne tabule.

Rada školy

Rada školy je zriadená dňom 17.06.2021, kedy bola zriaďovateľom podpísaná zápisnica z ustanovujúceho zasadnutia rady školy konaného 15.06.2021. Jej funkčné obdobie končí dňom 17.06.2025.

Rada školy má 11 členov.

Predseda	Mgr. Soňa Kočanová
Zástupcovia rodičov	Ing. Tamara Hlaváčová
	Mgr. Nataša Bernáthová
	Lenka Kolcunová
	Martina Benišová
Zástupca pedagogických zamestnancov	Mgr. Lucia Mikulová
Zástupca nepedagogických zamestnancov	Lucia Franková
Delegovaní zástupcovia zriaďovateľa	Ing. Dáriuš Dubiňák
	PaedDr. Imrich Papcun
	Igor Jendruch
	Ing. Ján Zahuranec

Vypracovala: Mgr. Silvia Prazňáková zástupkyňa riaditeľky pre MŠ

V Krompachoch 13. septembra 2021

Mgr. Dagmar Lučanská
riaditeľka školy