

Školský poriadok školského klubu detí v Košťanoch nad Turcom na školský rok : 2023/2024

Schválené: 31.08.2023

Platné od: 01.09.2023

Vypracovala: Bc. Petra Klačanová, Bc. Katarína Liptáková

Školský klub detí /ŠKD/

**Vychovávateľky ŠKD: Bc. Petra Klačanová- I. oddelenie,
Bc.Katarína Liptáková- II. oddelenie
Mária Garajová- III.oddelenie**

Prevádzka:

od 6.15 hod. do 7.25 hod. ranná činnosť:

príchod detí do ranného zberu do 7,00 hod.

od 11.15 hod. do 16.30 hod. poobedná činnosť.

Školský poriadok ŠKD

Školský poriadok ŠKD obsahuje tieto kapitoly:

- Čl.1 Riadenie a organizácia
- Čl.2 Prevádzka ŠKD
- Čl.3 Zaraďovanie detí do ŠK
- Čl.4 Dochádzka detí do ŠKD
- Čl.5 Preberanie detí z ŠKD
- Čl.6. Dodržiavanie zásad v jedálni
- Čl.7 Podmienky zaobchádzania s majetkom
- Čl.8 Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť detí
- Čl.9 Opatrenia vo výchove
- Čl.10 Práva a povinnosti zákonného zástupcu
- Čl.11 Príspevok na úhradu za pobyt v ŠKD
- Čl.12 Záverečné ustanovenia

Čl. 1

Riadenie a organizácia ŠKD

1. Školský klub detí, ktorý je zriadený ako súčasť základnej školy, riadi riaditeľ základnej školy. ŠKD je zriadený podľa Vyhlášky MŠ SR č.22/2022 Z.z. o školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach.
2. Predmetom činnosti ŠKD je výchovno-vzdelávacia činnosť žiakov školy, činnosť oddychová, relaxačná, činnosť záujmového charakteru, aktivity súvisiace s prípravou na vyučovanie a ďalšie formy voľnočasových aktivít žiakov, ako aj bezpečný odchod dochádzajúcich žiakov.

Čl. 2

Prevádzka ŠKD

1. ŠKD je v prevádzke po celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov, prázdnin, denne a to nasledovne :

Ranná prevádzka : 6.15 hod. do 7.25 hod.- príchod detí do ranného zberu je do 7,00 hod.

Poobedňajšia prevádzka : od 11.15 hod. do 16.30 hod.,

pričom sa prihliada na oprávnené požiadavky zákonných zástupcov žiakov a na

ekonomické podmienky školy.

2. Žiaci sa od skončenia vyučovania zúčastňujú na činnosti vo svojom oddelení.

Čl. 3

Zaradovanie detí do ŠKD

1. Na základe Vyhlášky č.22/2022 Z.z. je stanovený počet 26 žiakov v jednom oddelení , v platnosti od 1.9.2022.

2. Žiaci sa do ŠKD zaraďujú na jeden školský rok a to na základe písomnej prihlášky podanej zákonným zástupcom žiaka /zápisný lístok do ŠKD/ najneskôr v 1.deň začiatku nového školského roka.

3. Do ŠKD možno zaradiť žiaka aj na prechodné obdobie a na nepravidelnú dochádzku, v prípade nenaplnenia stanoveného počtu v oddeleniach.

4. Do ŠKD sa prednostne zaraďujú deti nižších ročníkov prihlásených na pravidelnú dochádzku. Pri voľnej kapacite môžu ŠKD navštevovať aj žiaci piateho ročníka.

Čl. 4

Dochádzka detí do ŠKD

1. Dochádzka do ŠKD sa denne eviduje.

2. Rozsah dennej dochádzky dieťaťa prihláseného na trvalú dochádzku a spôsob jeho odchodu z ŠKD uvedie zákonný zástupca na zápisnom lístku. Zmeny v dochádzke oznamuje zákonný zástupca vopred.

3. Vychovávateľka uvoľní žiaka z ŠKD na základe písomného/elektronického oznámenia zákonného zástupcu žiaka.

Čl. 5

Preberanie detí

1. Počas konania záujmových krúžkov, nepovinných predmetov , vyučujúci preberajú žiakov od vychovávateľky do svojej zodpovednosti a po skončení činnosti ich odovzdávajú vychovávateľke.

2. Dieťa preberá z ŠKD zákonný zástupca alebo osoba poverená zákonným zástupcom, pokiaľ nie je v osobnom spise dieťaťa uvedený iný spôsob odchodu dieťaťa z ŠKD.

3. Z ŠKD žiak nemôže odísť svojvoľne.

Základnáškola, Ul. ostrovná 1, KOŠŤANY nad TURCOM

4. Pri vychádzke, výlete alebo inom podujatí organizovanom ŠKD mimo areálu školy zodpovedá vychovávateľ za žiaka až do príchodu do školy. Z miesta konania podujatia môže vychovávateľ uvoľniť dieťa na základe písomného/elektronického súhlasu rodiča.

Čl. 6

Dodržiavanie zásad v jedálni

1. Súčasťou výchovno-vzdelávacej činnosti je aj stravovanie žiakov v jedálni. Deti prichádzajú do jedálne spolu s vychovávateľkou, príp. učiteľkou.
2. V jedálni sa žiak správa slušne, svojim správaním nevyrušuje ostatných stravníkov. Po skončení obeda odchádza spoločne s ostatnými a s vychovávateľkou.
3. Odhlasovanie a prihlasovanie na stravovanie v školskej jedálni zabezpečuje zákonný zástupca dieťaťa.

Čl. 7

Podmienky zaobchádzania s majetkom

1. Každý žiak ŠKD je povinný šetriť majetok základnej školy ako aj majetok školského klubu detí pri ZŠ. Ak žiak úmyselne alebo z nedbalosti poškodí majetok školského klubu je zákonný zástupca povinný nahradiť škodu v plnom rozsahu.
2. Počas celej prevádzky ŠKD sa žiak správa v zmysle školského poriadku.
3. Manipulácia s oknami a žalúziami je zakázané.

Čl. 8

Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť detí

1. Za bezpečnosť žiakov zodpovedá vychovávateľka.
2. Pre výchovnú činnosť v škole využívajú žiaci priestory školy, triedu, areál školského dvora, telocvičňu, areál futbalového ihriska.
3. Žiak sa zdržiava v priestoroch svojho oddelenia v čistom oblečení, v zdravotne nezávadnej obuvi - prezúvkach, ktoré používa aj v škole.
4. Žiakom je zakázané nosiť do ŠKD predmety ohrozujúce bezpečnosť a zdravie, mobilný telefón a inteligentné hodinky v režime zapnutia.
5. Mobilný telefón a inteligentné hodinky môžu žiaci použiť výhradne so súhlasom vychovávateľky

Základnáškola, Ul. ostrovná 1, KOŠŤANY nad TURCOM

6. Pri úraze, ktorý sa stane žiakovi v ŠKD, je vychovávateľka povinná poskytnúť predlekársku prvú pomoc. V prípade potreby zabezpečí prevoz zraneného na ošetrovanie u lekára.
7. Úraz sa zaeviduje do záznamu úrazov. Vychovávateľka je povinná s priebehom úrazu anásledným ošetrovaním dieťaťa oboznámiť zákonného zástupcu.
8. Ak zistí vychovávateľka u dieťaťa zdravotné ťažkosti, nevoľnosť, teplotu, upovedomí o tom rodičov.
9. Zákonným zástupcom nie je povolený vstup do priestorov školy počas prevádzky ŠKD.

Čl. 9

Opatrenia vo výchove

Sú totožné so školským poriadkom.

Čl. 10

Práva a povinnosti zákonných zástupcov

Sú totožné so školským poriadkom.

Čl. 11

Príspevok na úhradu za pobyt žiaka v ŠKD

1. Príspevok na úhradu za pobyt žiaka v ŠKD je určený riaditeľkou školy na základe VZN zriaďovateľa ŠKD.
2. Po predložení dokladov o sociálnej odkázanosti na základe písomnej žiadosti, môže riaditeľka školy rozhodnúť o znížení príspevku na úhradu za pobyt žiaka v ŠKD.
3. Ak rodič odhlási žiaka v priebehu mesiaca z ŠKD, nemá nárok na vrátenie alikvotnej čiastky príspevku na úhradu za pobyt žiaka v ŠKD.
4. Príspevok na úhradu za pobyt žiaka v ŠKD v šk. roku 2023/2024 činí 20,- eur mesačne, ktorý je nutné uhradiť do 10. dňa v mesiaci
5. Pokiaľ zákonný zástupca neuhradí príspevok za pobyt žiaka v ŠKD, môže riaditeľ školy rozhodnúť o vyradení žiaka z ŠKD.

Čl. 12

Záverečné ustanovenie

Školský poriadok ŠKD je súčasťou školského poriadku a je záväzný pre každé dieťa zapísané do ŠKD.