



Základná škola s materskou školou, Kočovce 380

Školský poriadok

Základná škola

Školský poriadok školy je súhrnom noriem spolužitia celého školského kolektívu žiakov, učiteľov a ostatných zamestnancov školy.

Školský poriadok upravuje najmä podrobnosti o:

a) výkone práv a povinností detí, žiakov a ich zákonných zástupcov v škole alebo v školskom zariadení, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,

b) prevádzke a vnútornom režime školy alebo školského zariadenia,

c) podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,

d) podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje.

Školský poriadok zverejní riaditeľ na verejne prístupnom mieste v škole, preukázateľným spôsobom s ním oboznámi zamestnancov, žiakov a informuje o jeho vydaní a obsahu zákonných zástupcov žiakov.

Všetci zamestnanci a žiaci školy sú povinní tento školský poriadok dodržiavať a plniť jeho ustanovenia a správaním i konaním prispieť k šíreniu dobrého mena školy.

Školský poriadok obsahuje:

Časť A Práva a povinnosti žiakov

Práva žiakov 3

Povinnosti žiakov 3

Článok 1	Príchod žiakov do školy	3
Článok 2	Správanie sa žiakov na vyučovaní	4
Článok 3	Správanie sa žiakov počas prestávok	6
Článok 4	Odchod žiakov zo školy	7
Článok 5	Dochádzka žiakov do školy	7
Článok 6	Starostlivosť o školské zariadenie, školské pomôcky a učebnice	8
Článok 7	Starostlivosť žiaka o svoj vzhľad	9
Článok 8	Samospráva triedy, týždenníci	9
Článok 9	Správanie sa žiakov v školskej jedálni	10
Článok 10	Správanie sa žiakov mimo školy	10
Článok 11	Odmeny a výchovné opatrenia	11
Článok 12	Režim dňa	14
Článok 13	Spolupráca rodiny a školy	15

Časť B Záverečné ustanovenia

Práva žiakov

Žiak má právo:

- na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a zdravom prostredí
- na vytvorenie organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu primeraného jeho veku s dodržaním psycho-hygienických zásad výchovy a vzdelávania
- na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému a duševnému násiliu
- na výchovu a vzdelávanie v materinskom jazyku
- na výchovu a vzdelávanie primerané jeho veku, schopnostiam, záujmom a zdravotnému stavu
- na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav
- na objektívne hodnotenie
- na omyl
- na úctu k svojmu vierovyznaniu, svetonázoru a etnickej príslušnosti
- na slobodnú voľbu krúžkovej a ostatnej záujmovej činnosti v súlade so svojimi záujmami a záľubami
- poskytnutie informácií týkajúcich sa jeho osoby a výchovno-vzdelávacích výsledkov od pedagogických zamestnancov
- v primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor na čokoľvek
- k danému učivu položiť akúkoľvek otázku a dostať na ňu odpoveď
- sedieť s kým chce, pokiaľ svojím správaním neruší učiteľa alebo spolužiakov. Žiak sedí podľa zasadacieho poriadku
- na prestávku, ako ju stanovuje vnútorný poriadok školy
- na rozvoj vlastnej osobnosti, slobodu prejavu a súkromie. Tým však nemôže byť obmedzované toto právo a ohrozované zdravie ostatných účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu a ich právo na vzdelanie

Povinnosti žiakov

Článok 1

Príchod žiakov do školy

1. Žiaci na vyučovanie prichádzajú tak, aby pred začiatkom hodiny boli na svojom mieste s pripravenými učebnými pomôckami. Na vyučovanie žiaci prichádzajú najneskôr 10 minút pred začiatkom vyučovania.
2. Do školskej budovy vchádzajú žiaci hlavným vchodom. Hlavný vchod sa otvára o 6,00 hod. pre deti navštevujúce ranné oddelenie školského klubu detí.
3. Žiaci sa do 7,30 hod. zdržiavajú na dolnej chodbe alebo v rannom oddelení ŠKD. Dozor vykonávajú poverení zamestnanci školy.

4. Na odkladanie bicyklov a iných dopravných prostriedkov (napr. skateboard, kolobežka) sú určené stojany pred hlavným vchodom. Žiaci nevstupujú do budovy školy na kolieskových korčuliach. Zakazuje sa odkladanie bicyklov vo vnútornom dvore.
5. Od 7,30 hod. do 7,45 hod. sa žiaci pripravujú na vyučovanie a zdržujú sa v triedach.
6. Vyučovanie sa začína o 7,45 hod.
7. Žiak je povinný chodiť na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín. Každý neskorý príchod do školy je zaznačený v elektronickej triednej knihe. Tri oneskorené príchody (bez vážneho dôvodu) na prvú vyučovaciu hodinu sa posudzujú ako 1 neospravedlnená hodina. Zaspávanie žiaka nie je akceptované ako vážny dôvod.
8. Žiak prichádza do školy slušne oblečený a upravený s ohľadom na účel vzdelávacej inštitúcie.
9. Žiak si pred vstupom do budovy školy vypne mobilný telefón. Škola neakceptuje stíšenie resp. vypnutie hlasitosti zvonenia.
10. Žiak si pred vstupom do budovy školy dôkladne očistí obuv, v škole sa prezuje do zdravotne nezávadnej obuvi, ktorú má uloženú vo vrecku na prezuvky. Žiaci nesmú chodiť v prezuvkách mimo budovy školy.
11. Žiaci na hodinu telesnej výchovy a predmetov pracovného zamerania čakajú vyučujúceho v triede. Učiteľ telesnej výchovy a predmetov pracovného zamerania zodpovedá za bezpečný presun žiakov na vyučovanie.
12. Príchod žiaka na krúžky je samostatný.

Článok 2

Správanie sa žiakov na vyučovaní

1. Žiak je povinný správať sa v škole slušne, dbať na pokyny pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy, podľa svojich schopností sa svedomito pripravovať na vyučovanie a dodržiavať školský poriadok.
2. Žiak prichádza na vyučovanie a na všetky školské činnosti včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Veci potrebné na vyučovaciu hodinu si žiak pripraví počas prestávky.
3. Žiak sa povinne zúčastňuje činností, ktoré organizuje škola v čase riadneho vyučovania.
4. Každý žiak má triednym učiteľom presne určené miesto v zasadacom poriadku, ktoré môže meniť len so súhlasom triedneho učiteľa.
5. V čase zvonenia na vyučovaciu hodinu je žiak na svojom mieste v triede a v tichosti očakáva vyučujúceho učiteľa.
6. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede žiakov, svedomito a aktívne pracuje, nenaruša vyučovaciu hodinu, nenašepkáva, neodpisuje pri písomných prácach.
7. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo spýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.

8. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil, ospravedlní sa vyučujúcemu pred začiatkom vyučovacej hodiny a uvedie dôvod – učiteľ zváži opodstatnenosť. Domáce úlohy žiaci vypracovávajú doma a neodpisujú ich v škole. Toto kontrolujú učitelia konajúci dozor.
9. Žiak môže opustiť triedu, ihrisko alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho.
10. Žiak udržiava svoje miesto a okolie v čistote a poriadku.
11. Manipulovať s didaktickou technikou umiestnenou v učebniach môžu žiaci len so súhlasom a v prítomnosti učiteľa.
12. Žiak sa nesmie vykláňať z okien a vyhadzovať von papiere, odpadky a akékoľvek predmety.
13. Do školy sa neodporúča nosiť predmety, ktoré žiak v škole nepotrebuje. Klenoty, hodinky, mobilný telefón, prehrávače elektronických audiovizuálnych formátov a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Počas výletov, exkurzií a iných mimoškolských akcií žiak môže mať tieto predmety pri sebe s písomným prehlásením rodiča o zodpovednosti v prípade straty alebo poškodenia. Škola za uvedené predmety nenesie žiadnu zodpovednosť. Ak žiak zistí stratu svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia.
14. Žiakom je zakázané používať mobilné telefóny a rôzne multifunkčné zariadenia slúžiace na komunikáciu alebo zhotovovanie a prehrávanie záznamov počas vyučovania (vyučovacích hodín a prestávok). Zákaz platí na všetky priestory (vrátane školskej jedálne) a areál školy. Žiak môže použiť mobilný telefón len v nutnom a odôvodnenom prípade so súhlasom triedneho alebo dozor konajúceho učiteľa. Ak žiak použije mobilný telefón, okrem výnimky v predchádzajúcej vete, počas výchovno-vzdelávacieho procesu, bude mu odobratý a následne uložený v riaditeľni a vydaný zákonnému zástupcovi.
15. Do školy je zakázané nosiť zbrane, predmety ohrozujúce bezpečnosť a zdravie žiakov a pracovníkov školy (nože, detské pištoly na guľôčky, zápalky, petardy, svetlice a pod.)
16. Do školy je zakázané nosiť, šíriť a požívať alkoholické nápoje, energetické nápoje, nealkoholické pivo a radlery, omamné látky, legálne a nelegálne drogy. Žiaci nesmú hrať hazardné hry (hry o peniaze).
17. Žiakom nie je dovolené sadáť si na parapetné okenné dosky, nosiť v budove nebezpečnú alebo poškodenú obuv (napr. topánky na vysokom opätku), opúšťať počas vyučovania školskú budovu, dlho sa zdržiavať na WC, behať a ohrozovať spolužiakov, šmýkať sa po chodbách a po zábradlí schodiska.
18. Do riešenia nevhodného správania sa žiakov bude zapojený aj Žiacky parlament, s ktorým sa predebatuje správanie sa žiakov a žiaci – zástupcovia triednych kolektívov budú mať možnosť prispieť konštruktívnymi návrhmi na zlepšenie správania.
19. K pracovníkom školy sa žiak správa zdvorilo:
 - a) žiak zásadne zdraví všetkých zamestnancov školy,
 - a) žiak oslovuje všetkých zamestnancov školy pán - pani.
20. Ak počas vyučovania vstúpi do triedy dospelá osoba, zdraví žiaci tým, že vstanú. Sadnú si len na pokyn vyučujúceho učiteľa. Na hodinách telesnej výchovy, výtvarnej výchovy, informatiky, predmetoch pracovného zamerania ako aj pri písomných prácach žiaci nevstávajú.

21. V školskom klube detí (ďalej len „ŠKD“) sa správajú žiaci podľa pokynov vychovávateľky a podľa Školského poriadku ŠKD.
22. V školskej jedálni sa žiaci zdržujú len počas podávania stravy. Do priestoru jedálne môžu vstúpiť iba žiaci, ktorí sa v školskej jedálni stravujú. Dodržujú pokyny vedúcej školskej jedálne a kuchárov. Do budovy školskej jedálne vstupujú žiaci iba v prítomnosti učiteľa, ktorý pri odvádzaní žiakov dbá o stíšený presun pod oknami, organizovaný tichý vstup do budovy. Učiteľ zároveň dohliadne na uloženie tašiek, zatvorí dvere na jedálni a odovzdá žiakov dozoru v jedálni. Na chodbe sa žiaci ani rodičia nesmú zdržiavať, čakať a podobne (v čase výdaja obeda deti v MŠ4 majú poludňajší spánok). V jedálni a pri stole sa žiaci správajú kultúrne a disciplinovane. Riadia sa pokynmi učiteľov, ktorí majú pedagogický dozor.
23. Na školských vychádzkach, výletoch a exkurziách sa žiaci riadia podľa pokynov vedúceho učiteľa a ostatných pedagogických pracovníkov. Dodržujú miesto a termín sústredenia, t.j. pred školou. V dopravných prostriedkoch sa správajú disciplinovane. Nerušia cestujúcich hlasným hovorom, pokrikovaním a zbytočným pobehovaním. Na frekventovaných miestach, na nástupištiach a iných verejných miestach, pracoviskách sa správajú slušne, disciplinovane, podriaďujú sa pokynom učiteľa, poprípade pokynom dopravného personálu a sprievodcov v podnikoch.
24. Pri práci v záujmových útvaroch platia rovnaké pokyny ako pri vyučovaní.

Článok 3

Správanie sa žiakov počas prestávok

1. Počas prestávok sa žiaci zdržiavajú v triede alebo na chodbe, pripravujú sa na nasledujúcu vyučovaciu hodinu, poprípade idú na WC. Žiakom je dovolené krokom prejsť ku dverám inej triedy príslušného stupňa a zavolať si spolužiaka na chodbu. Do tried iného stupňa môže žiak krokom vstúpiť iba so súhlasom dozor konajúceho učiteľa.
2. Dvere miestností tried sú počas prestávok otvorené. Vetranie triedy otvorenými oknami je dovolené iba s vedomím učiteľa, najvhodnejšie na začiatku vyučovacej hodiny.
3. Po druhej vyučovacej hodine je veľká prestávka. Žiakov, ktorí odoberajú desiatu v školskej jedálni, pedagogický dozor odvedie do priestorov školskej jedálne.
4. Za priaznivého počasia sa môže uskutočniť veľká prestávka na školskom dvore. Päť minút pred ukončením veľkej prestávky na pokyn dozor konajúceho učiteľa žiaci vchádzajú do budovy školy a pripravujú sa na tretiu vyučovaciu hodinu.
5. Žiaci majú zakázané počas prestávok sa naháňať, behať, hrať futbal, hádzať si rôzne predmety, skákať po laviciach a inak sa neslušne správať, čím by mohli ohroziť svoju bezpečnosť a bezpečnosť ostatných.
6. Ak majú žiaci vyučovanie v odborných učebniach, čakajú na vyučujúceho v triede. Presun žiakov z triedy do odbornej učebne zabezpečuje vyučujúci príslušného predmetu.
7. Všetky písomnosti a potvrdenia si žiaci vybavujú výlučne prostredníctvom svojho triedneho učiteľa.
8. Pre pomôcky na nasledujúcu hodinu chodia určení žiaci ku koncu prestávky len s učiteľom.

Článok 4

Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak vyčistí svoje pracovné miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží stoličku na lavicu. Odkladací priestor pod lavicou musí zostať prázdny.
2. Žiak si telefón zapína až mimo areálu školy.
3. Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu. Na chodbe sa žiaci prezujú, oblečú a pod dozorom vyučujúceho opustia školskú budovu. Správajú sa disciplinovane.
4. Po skončení vyučovania idú žiaci ihneď domov, prípadne do ŠKD alebo na záujmový útvar. Zdržiavať sa v škole bez dozoru nie je dovolené.
5. Na vyučovanie výtvarného a hudobného odboru ZUŠ mimo areálu základnej školy odchádzajú žiaci samostatne.

Článok 5

Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje. Dochádzka do školského klubu detí je pre prihlásených žiakov povinná.
2. Vyučovanie a podujatie školy môže žiak vymeškať len pre:
 - a) chorobu žiaka
 - b) lekárom nariadený zákaz jeho dochádzky do školy
 - c) mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky
 - d) náhle prerušenie premávky prostriedkov hromadnej dopravy
 - e) mimoriadne udalosti v rodine žiaka
 - f) účasť žiaka na organizovanej športovej príprave
 - g) účasť žiaka na súťažiach, štátnej reprezentácii
 - h) iné závažné udalosti, ktoré znemožňujú jeho účasť v škole na základe posúdenia riaditeľom školy
3. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre príčinu, ktorá mu je vopred známa, jeho zákonný zástupca je povinný písomne požiadať o uvoľnenie z vyučovania. Ak žiak ostane doma pre nepredvídanú príčinu, rodičia sú povinní oznámiť škole bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 24 hodín, príčinu jeho neprítomnosti a to:
 - a) osobne
 - b) telefonicky na čísle: 032 / 77 98 120
 - c) správou triednemu učiteľovi v prostredí EduPage
4. Uvoľňovanie žiakov z vyučovania z vopred známeho dôvodu je nasledovné:
 - na uvoľnenie z jednej vyučovacej hodiny dáva súhlas príslušný vyučujúci
 - na viac hodín alebo jeden až dva vyučovacie dni triedny učiteľ
 - na viac ako dva dni vydáva súhlas riaditeľ školy.

5. Neprítomnosť žiaka v škole ospravedľňuje jeho zákonný zástupca triednemu učiteľovi. Zákonný zástupca môže ospravedlniť z dôvodu ochorenia neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní. Ak neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, predloží žiak alebo jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára.
6. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch, napríklad, ak sa jedná o častú neprítomnosť žiaka v škole (minimálne 4 absencie do mesiaca), škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti aj pri kratšie trvajúcej absencii.
7. Písomné ospravedlnenie, alebo úradný dokument potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti predloží žiak alebo zákonný zástupca žiaka do troch dní od nástupu žiaka do školy.
8. Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka v škole sa považuje neprítomnosť žiaka, ktorá nebola zákonným zástupcom žiaka ospravedlnená do troch dní po nástupe žiaka do školy. Takéto prípady rieši riaditeľ školy, podľa platných predpisov a oznámi to zákonnému zástupcovi žiaka.
9. Pri podozrení na zanedbávanie povinnej školskej dochádzky,
 - a) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 15 vyučovacích hodín mesačne, riaditeľ školy bezodkladne oznámi túto skutočnosť obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt a Úradu práce sociálnych vecí a rodiny,
 - b) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku, je obec povinná na základe oznámenia riaditeľa školy začať konanie o priestupku podľa § 6 ods. 4 a § 37 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 100 vyučovacích hodín, je potrebné zo strany obce podať podľa § 211 Trestného zákona č. 300/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov trestné oznámenie na zákonných zástupcov žiaka pre podozrenie zo spáchania trestného činu ohrozovania mravnej výchovy mládeže.

Článok 6

Starostlivosť o školské zariadenie, školské pomôcky a učebnice

1. Škola poskytuje žiakom učebnice do bezplatného užívania na jeden školský rok. Žiak je povinný nahradiť škole ich stratu, zničenie alebo poškodenie. Ak žiak prestupuje do inej školy, je povinný vrátiť škole učebnice, učebné texty, pracovné zošity a učebné pomôcky poskytnuté do bezplatného užívania.
2. Každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne zabalené a podpísané. Ak žiak poškodí učebnicu v priebehu školského roka, musí poškodenie uhradiť v primeranej hodnote. Pri strate učebnice platí škodu v plnej hodnote alebo kúpi novú, takú istú učebnicu.

3. Žiak je povinný šetriť učebnice a školské potreby, udržiavať v poriadku a v čistote svoje miesto, triedu a iné školské priestory, chrániť majetok školy pred poškodením. Je povinný nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín.
4. Škola vedie internetovú žiacku knižku (ďalej len „IŽK“). Papierová žiacka knižka plní iba funkciu informačného miesta – na potvrdenia o návšteve lekára, oznamy rodičom, podrobnosti podujatí organizovaných školou (ak to bude potrebné), potvrdenia o prevzatí alebo vrátení peňazí a podobne.
5. Rodičia žiaka potvrdia na začiatku každého školského roka prevzatie prístupových údajov do IŽK svojho dieťaťa. Údaje – známky, poznámky a absenciu - uvedené v IŽK sú smerodajné.
6. Rodičovi na požiadanie triedny učiteľ pripraví písomný výpis z IŽK. Výpis si rodič osobne prevezme.
7. Akékoľvek poškodenie zariadenia školy z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie je v plnej miere povinný zaplatiť rodič žiaka, resp. jeho zákonný zástupca, poprípade škodu na zariadení opraviť. Poškodenie majetku v správe školy rieši triedny učiteľ so zákonným zástupcom. Ak sa pri poškodení majetku školy nezistí vinník, škodu hradí kolektív triedy.
8. Kolektívy tried sa v triedach starajú o estetickú úpravu učebne a sústavnú kontrolu stavu žiackeho nábytku (stoličky, lavice) a ostatného inventáru triedy.

Článok 7

Starostlivosť žiaka o svoj vzhľad

1. Žiak musí byť v škole a na všetkých školských a mimoškolských podujatiach oblečený a upravený vhodne a čisto.
2. Zo zdravotných a bezpečnostných dôvodov nie je povolené používať na prezutie v škole nestabilnú obuv.
3. Každý žiak je povinný mať v škole hygienické vrečko (uterák, hygienické vreckovky) vrečko na prezuvky, zaťahovacie vrečko – prípadne kufrík na výtvarné potreby (náplň podľa pokynov vyučujúceho výtvarnej výchovy), zaťahovacie vrečko na telocvičný úbor.
4. Na hodiny výtvarnej výchovy, technickej, pracovnej výchovy a telesnej a športovej výchovy si nosí žiak vhodný pracovný a športový úbor.

Článok 8

Samospráva triedy, týždenníci

1. Žiacky kolektív 4. – 9. ročníka si pod vedením triedneho učiteľa volí dvoch zástupcov do Žiackeho parlamentu. Činnosť parlamentu sa riadi vlastným štatútom.
2. Týždenníkov určuje triedny učiteľ. Ich povinnosti sú najmä:
 - a) pred vyučovacou hodinou utrieť tabuľu, pripraviť kriedu a ostatné potreby
 - b) na každej hodine hlásiť neprítomných

- c) oznámiť po 5 minútach riaditeľovi školy alebo zástupkyni riaditeľa školy neprítomnosť učiteľa na vyučovacej hodine
- d) počas prestávok vetrať triedu otvorením dverí učebne alebo ventilačnými otvormi okien, veľkými oknami iba na pokyn dozor konajúceho učiteľa
- e) vyniesť smeti do separovaného zberu (papier, plasty)
- f) po skončení vyučovania umyť navlhko tabuľu, uložiť pomôcky, zatvoriť okná, prekontrolovať uzáver vody
- g) dbať o estetické prostredie triedy, vrátane starostlivosti o kvety

Článok 9

Správanie sa žiakov v školskej jedálni

1. Po skončení vyučovania žiaci odídu pod dozorom učiteľa vedľajším vchodom na školský dvor. Presun popod oknami triedy materskej školy musí byť stíšený, pretože v čase výdaja obeda pre žiakov základnej školy deti MŠ spia. Pred budovou školskej jedálne žiaci opustia areál školy. Do budovy jedálne môžu vstúpiť iba žiaci, ktorí sa v školskej jedálni stravujú.
2. Žiaci si v tichosti uložia školské tašky do políc na chodbe. Odvádzajúci učiteľ odovzdá žiakov dozoru v školskej jedálni.
3. V jedálni a pri stole sa správajú disciplinovane, dodržiavajú kultúru stolovania.
4. Žiaci sú povinní nosiť a používať čipy, ktoré slúžia na evidenciu odobratej stravy. Dodržiajú pokyny vedúcej školskej jedálne a dozoru.
5. Po obede si po sebe upravia svoje miesto.
6. V školskej jedálni je zakázané zdržiavať sa žiakom, ktorí sa nestravujú. Na chodbe sa žiaci nesmú zdržiavať, čakať a podobne. Výnimku povoľuje dozor konajúci učiteľ, ak napríklad žiaci majú popoludňajšie vyučovanie.
7. Zákonní zástupcovia žiakov sú povinní zaplatiť poplatky za stravu včas. V prípade, že niekto nezaplatí v určenom termíne, žiak nemá nárok na obed.

Článok 10

Správanie sa žiakov mimo školy

1. Žiak je povinný slušne sa správať i v čase mimo vyučovania, počas voľných dní a školských prázdnin. K svojim rodičom, súrodencom, priateľom, spolužiakom sa správa úctivo, zdvorilo, čestne a priateľsky.
2. Žiak je zdvorilý voči dospelým občanom, slušne ich pozdraví. Je pozorný k občanom telesne postihnutým, k chorým a starým ľuďom. Uvoľňuje im miesto v dopravných prostriedkoch, podľa potreby im ochotne pomáha, napr. pri prechode cez cestu a pod. Chráni mladších žiakov a deti.
3. Žiak je povinný slušne sa správať v autobuse, na zastávkach autobusu.
4. Žiak je povinný udržiavať čistotu a poriadok v areáli školy, detského ihriska i v celej obci. Po odchode zo školskej jedálne neodhadzuje popri ceste odpadky (šupy z ovocia, téglyky, obaly z keksíkov,...)

5. Na cestách, uliciach a križovatkách dodržiava dopravné predpisy. V mestách sa riadi pokynmi dopravných príslušníkov, polície alebo svetelnými signálmi. V blízkosti školy sa žiaci pohybujú peši výlučne po chodníku. Žiaci jazdiaci na bicykli alebo kolobežke používajú pravú stranu vozovky.
6. Nesmie sa zdržiavať bez dozoru v podnikoch, v ktorých sa predávajú alkoholické nápoje dlhšie, ako potrebuje na konzumáciu objednaného jedla a občerstvenia.
7. Nesmie požívať a šíriť legálne a nelegálne drogy.

Článok 11

Odmeny a výchovné opatrenia

1. Výchovné opatrenia sa udeľujú v súlade s platnou legislatívou. Výchovnými opatreniami sú pochvaly, iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.
2. Výchovné opatrenia sa udeľujú za činnosť a správanie žiaka počas vyučovania a podujatí organizovaných školou.
3. Škola nezodpovedá za správanie žiaka mimo výchovno-vzdelávacieho procesu.
4. Časté a opakované zabúdanie pomôcok na vyučovanie, nepripravenosť na vyučovanie bude zohľadnené pri klasifikácii predmetu. Zabúdanie pomôcok vrátane úboru na telesnú a športovú výchovu sa zaznamenáva v IŽK.
5. Triedny učiteľ pripraví na požiadanie rodiča aktuálny výpis z klasifikácie a dochádzky žiaka k osobnému prevzatíu.
6. Žiaka školy možno odmeniť týmito pochvalami:

I. Pochvala triednym učiteľom:

- za výborný prospech – prospel s vyznamenaním (priemer do 1,0)
- za vzornú dochádzku – za najviac 10 (ospravedlnených) vymeškaných hodín
- za úspešnú reprezentáciu triedy na úrovni školy alebo obvodu
- za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností
- za príkladné slušné správanie a utváranie dobrých vzťahov v triede, pomoc pedagógom, spolužiakom
- za zberovú činnosť

II. Pochvala riaditeľom školy:

- za úspešnú reprezentáciu školy na úrovni okresu
- za nezištnú pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný čin a iné
- za verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou

III. Ocenenie starostom obce:

- za úspešnú reprezentáciu školy na úrovni kraja, Slovenska
- za mimoriadnu reprezentáciu obce

- na návrh riaditeľa školy aj z iného dôvodu

7. Za porušenie školského poriadku je možné uložiť nasledovné výchovné opatrenia:

I. Napomenutie triednym učiteľom:

- za jednorazové porušenie školského poriadku
- za 1 – 3 zápisy v ETK za bežné priestupky
- za nevhodnú úpravu zovňajšku (výstredné oblečenie, pokrývka hlavy v priestoroch školy, výstredná úprava tváre, nechťov a vlasov a pod.), aj po upozornení
- za neprezúvanie sa v priestoroch školy, aj po upozornení
- za iné menej závažné priestupky podľa posúdenia triednym učiteľom
- za 3 neskoré príchody na vyučovanie bez cudzieho zavinenia

II. Pokarhanie triednym učiteľom:

- za opakované porušenie školského poriadku
- za 4 – 6 zápisov v ETK za bežné priestupky
- za 1 - 3 neospravedlnené hodiny
- za iné priestupky podľa posúdenia triednym učiteľom
- za 4 – 6 neskorých príchodov na vyučovanie bez cudzieho zavinenia
- za 1 závažný priestupok

III. Pokarhanie riaditeľom školy:

- za 7 – 9 zápisov v ETK za bežné priestupky
- za 4 - 6 neospravedlnených hodín za polrok
- za podvádzanie, klamstvo
- za neslušné a hrubé správanie sa voči pracovníkom školy a opakujúce sa neslušné správanie voči spolužiakom
- za úmyselné poškodzovanie školského zariadenia
- za 2 – 3 závažné priestupky

IV. Znížená známka zo správania druhého stupňa (uspokojivé):

- správanie žiaka v škole je opakované v rozpore s pravidlami správania a ustanoveniami školského poriadku školy
- za 10 – 12 zápisov v ETK za bežné priestupky
- za 7 - 12 neospravedlnených hodín za polrok
- za ústne alebo písomné urážky učiteľa, útoky voči práci a osobe učiteľa, vulgárne gestá alebo vulgárne vyjadrovanie sa voči osobe učiteľa a ostatných pracovníkov alebo žiakov školy, zhotovovanie záznamu o činnosti učiteľa počas vyučovania bez jeho vedomia
- za šikanovanie spolužiakov, vrátane kyberšikany
- za fyzické napadnutie spolužiaka
- za úmyselné ublíženie na zdraví
- za krádež, podvody a falšovanie dokumentov (ospravedlňenky, potvrdenia od lekára, prepisovanie známok písomných prác, diktátov, testov a pod.)
- za prinášanie do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce zdravie žiakov a učiteľov

- za opakované znemožňovanie vyučovacieho procesu
- za svojvoľné opustenie budovy a areálu školy počas vyučovania bez súhlasu rodiča a vedomia učiteľa
- za 4 – 6 závažných priestupkov
- za 1 - 2 hrubé priestupky

V. Znížená známka zo správania tretieho stupňa (menej uspokojivé):

- za dlhodobú neospravedlnenú absenciu - 13 – 50 neospravedlnených hodín za polrok
- za opakované priestupky, ak výchovné opatrenia v bode IV. neboli účinné
- za zvlášť hrubé a opakujúce sa neslušné správanie voči pracovníkom školy
- za fyzické napadnutie učiteľa
- za šikanovanie a vydieranie
- za vandalizmus
- za fajčenie, používanie drog, alkoholických nápojov a iných druhov toxikománie v škole a na školských akciách
- za 13 a viac zápisov v ETK za bežné priestupky
- za 7 a viac závažných priestupkov
- za 3 – 6 hrubých priestupkov

VI. Znížená známka zo správania štvrtého stupňa (neuspokojivé):

- za 51 a viac neospravedlnených hodín za školský polrok
- za mimoriadne závažné porušenie školského poriadku
- za spáchanie takého činu, ktorým by bola ohrozená výchova ostatných žiakov
- za priestupok voči zákonu klasifikovaný ako trestný čin
- za 7 a viac hrubých priestupkov

8. Pochvaly a výchovné opatrenia prerokúva a berie na vedomie pedagogická rada školy.

Klasifikácia priestupkov

Bežné priestupky: vyrušovanie na hodinách, opakované zabúdanie pomôcok na vyučovanie, nevhodná úprava zovňajšku (výstredné oblečenie, pokrývka hlavy v priestoroch školy, výstredná úprava tváre, nechťov a vlasov a podobne), neplnenie povinností týždenníka, nedodržiavanie protiepidemiologických opatrení a pod.

Závažné priestupky: používanie mobilného telefónu a iných záznamových a komunikačných zariadení v priestoroch školy, opakované nerešpektovanie príkazov vyučujúcich, opakujúce sa narušovanie vyučovania.

Hrubé priestupky: šikanovanie (aj slovné), arogancia, fyzické ublíženie a ohrozenie zdravia, krádež, fajčenie, alkohol, drogy, vytváranie a šírenie obrazového alebo zvukového záznamu výučby alebo vyučujúceho, ničenie školského zariadenia a majetku, slovné a fyzické útoky na vyučujúceho alebo iného zamestnanca školy a pod.

9. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom vyučovacieho procesu vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania a umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá: zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, policajný zbor. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O takomto postupe sa vyhotoví písomný záznam.

Článok 12

Režim dňa

1. V škole sa vyučuje podľa rozvrhu hodín schváleného riaditeľom školy.
2. Začiatok a koniec vyučovacej hodiny sa oznamuje zvonením.
3. Časový harmonogram vyučovania:

prvé zvonenie 7,30 hod.

1. - 9. ročník

1. vyuč. hodina	7,45 - 8,30
2. vyuč. hodina	8,40 - 9,25
3. vyuč. hodina	9,45 - 10,30
4. vyuč. hodina	10,40 - 11,25
5. vyuč. hodina	11,35 - 12,20
6. vyuč. hodina	12,30 - 13,15
obed. prestávka	13,15 - 13,45
7. vyuč. hodina	13,45 - 14,30

4. Prevádzka ŠKD je
 - a) od 6,00 do 7,30
 - b) od 11,15 do 16,15 hod.
5. Obed v ŠJ sa vydáva od 11,30 hod. do 13,40 hod.
6. Budova školy je otvorená v pracovných dňoch od 6,00 hod. do 17,00 hod.

Článok 13

Spolupráca rodiny a školy

1. Škola informuje rodičov o správaní a prospechu žiaka. Medzi prostriedky komunikácie patrí internetová žiacka knižka, správy cez aplikáciu Edupage, osobné konzultácie s triednym učiteľom, plenárne rodičovské združenia.
2. Učiteľ oznamuje rodičom nielen nepriaznivé správy o ich deťoch, ale aj kladné hodnotenia a pochvaly. Forma zápisu v IŽK musí byť premyslená a taktná.
3. Pred zápisom do žiackej knižky učiteľ vždy zváži, či v danom prípade nie je vhodnejší iný spôsob styku s rodičmi – napr. rozhovor po triednej schôdzke, list rodičom, pozvanie rodičov do školy, návšteva v rodine.
4. Rodič má právo na:
 - poskytnutie bezplatného vzdelávania dieťaťa v štátnych školách
 - vzdelávanie svojho dieťaťa bez diskriminácie
 - informácie o škole ako je koncepčný zámer rozvoja školy - varianty, projekty, počty žiakov v triedach, materiálno-technické vybavenie, správa o výchovno-vzdelávacej činnosti za predchádzajúci školský rok, školský vzdelávací program
 - prijatie svojho dieťaťa do základnej školy aj mimo školského obvodu, v ktorom má trvalé bydlisko so súhlasom riaditeľa školy
 - začlenenie svojho dieťaťa formou individuálnej integrácie a teda individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní
 - odklad začiatku povinnej školskej dochádzky svojho dieťaťa o jeden školský rok
 - povolenie pre svoje dieťa plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky
 - požiadať o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa
 - úplné a presné informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch žiaka, jeho dochádzke do školy
 - účasť na vzdelávacom procese po dohode s riaditeľom školy. Ak tak nie je, rodič rešpektuje učiteľa a do triedy nevstupuje, prípadne vstúpi iba s jeho súhlasom (napr. ráno pred vyučovaním, počas vyučovacej hodiny a podobne)
 - oboznámenie so školským poriadkom školy, upravujúcim práva a povinnosti žiaka
 - vyriešenie podnetov, sťažností
 - vydanie potvrdenia o návšteve školy, odpisu vysvedčenia a pod.
5. Rodič je povinný:
 - prihlásiť školopovinné dieťa na zápis do školy a dbať o to, aby dochádzalo do školy pravidelne a včas
 - oznámiť spôsob plnenia povinnej školskej dochádzky na škole mimo SR do 15 dní

- ospravedlniť neprítomnosti žiaka na vyučovaní bez zbytočného odkladu, najneskôr do troch dní po nástupe do školy
- nahradiť škodu, ktorú žiak zavinił úmyselne alebo z nedbanlivosti
- uhrádzať platby za školné a stravu v stanovenom termíne
- rešpektovať zákaz vjazdu osobným motorovým vozidlom do areálu školy do 14,00 hodiny. Popoludní je rodič povinný parkovať auto mimo areálu školy, prípadne iba na parkovisku pre zamestnancov (ak bude voľné miesto). Je potrebné si uvedomiť, že akékoľvek iné parkovanie a presun po areáli školy ohrozuje bezpečnosť detí. Výnimkou je preprava hendikepovaných detí a zberových komodít
- zobrať na vedomie, že za priestupok sa považuje, ak zákonný zástupca ohrozuje výchovu a vzdelávanie maloletého, najmä ak dieťa neospravedlnene vynechá viac ako 60 vyučovacích hodín
- rodič by mal utvoriť učiteľom podmienky na individuálne vyučovanie žiaka, ktorý je oslobodený od povinnosti dochádzať do školy
- rodič by mal zabezpečiť dieťaťu druh a množstvo školských pomôcok nevyhnutných pre riadny priebeh vzdelávacieho procesu
- rodič by sa mal zúčastňovať na schôdzach rodičovského združenia
- informovať triedneho učiteľa o absolvovaných vyšetreniach u detského psychológa, pedopsychiatra, v centre špeciálno-pedagogického poradenstva, v centre poradenstva a prevencie a predložiť správu z absolvovaných vyšetrení
- rodič by mal predkladať návrhy na zlepšenie podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu

6. Vznik školského úrazu alebo nebezpečnej udalosti oznámi:

- žiak, ktorý utrpel úraz, bezprostredne po úraze alebo udalosti pedagogickému dozoru, ak to nie je možné, triednemu učiteľovi alebo inému poverenému zamestnancovi školy,
- ak nie je možné oznámiť školský úraz podľa predchádzajúceho odseku, oznámi ho zákonný zástupca žiaka osobne v škole, písomne, telefonicky alebo elektronickou poštou najneskôr 3. kalendárny deň nasledujúci po dni vzniku úrazu.

Časť B

Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky školského poriadku školy schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade školy a rade školy.
2. Triedni učitelia sú povinní oboznámiť so školským poriadkom žiakov triedy, ako aj ich rodičov. Žiaci aj rodičia svojím podpisom potvrdia, že s ním boli oboznámení a budú ho plne rešpektovať.
3. Školský poriadok nadobúda účinnosť dňom 1. 9. 2023, týmto dňom sa ruší Školský poriadok z roku 2022.

V Kočovciach dňa 1. septembra 2023

Mgr. Branislav Polacsek
riaditeľ školy

Školský poriadok základnej školy bol prerokovaný a schválený Pedagogickou radou školy.

V Kočovciach dňa 18. septembra 2023

Mgr. Branislav Polacsek
riaditeľ školy

Školský poriadok základnej školy bol prerokovaný Radou školy pri ZŠ s MŠ Kočovce.

Dňa 23. novembra 2023

Martin Petrek
predseda Rady školy
pri ZŠ s MŠ Kočovce