**Regulamin stołówki szkolnej**

**przy Szkole Podstawowej im. Polskich Olimpijczyków**

**w Maszewie Lęborskim**

 **Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r., poz. 1082 z póź. zmianami )

**Postanowienia ogólne:**

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla osób uprawnionych do korzystania z niej w formie jednodaniowego obiadu.
2. Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych podczas przerwy obiadowej, w przypadku zgłoszonych wcześniej wyjazdów na wycieczki, konkursy itp. obiad wydaje się w godzinach  wcześniej ustalonych z intendentem.
3. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej podane są do wiadomości zainteresowanych, wywieszone są na tablicy informacyjnej w stołówce szkolnej oraz na stronie internetowej www.szkolamaszewo.edupage.org.
4. Wyjazdy grupowe muszą być zgłoszone intendentce, co najmniej tydzień przed, w celu przygotowania suchego prowiantu (owoc, woda, bułka).

**Uprawnieni do korzystania ze stołówki szkolnej.**

 Do korzystania ze stołówki szkolnej uprawnieni są:

1. uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne – po  zgłoszeniu dziecka na obiady,
2. uczniowie szkoły, których dożywianie jest finansowane przez OPS Cewice oraz innych sponsorów,
3. pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualne za zgodą dyrektora szkoły.

**Ustalanie wysokości opłat za obiady.**

1. Ustalone wysokości opłat za posiłki w stołówce szkolnej:
* opłata za jeden posiłek dla ucznia – 7,00 zł (koszt produktów żywnościowych),
* 9,00 zł- opłata za jeden posiłek dla pracowników szkoły – (pełny koszt sporządzenia posiłku).
1. Wysokość opłaty za posiłki w stołówce szkolnej  określa dyrektor  na wniosek intendenta, na podstawie norm żywieniowych dla dzieci w wieku szkolnym oraz cen rynkowych artykułów spożywczych, w porozumieniu z organem prowadzącym.
2. Opłaty za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce szkolnej ustalane są w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.
3. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.
4. W wyjątkowych sytuacjach, w porozumieniu ze szkołą, po uzyskaniu zgody dyrektora  (uzasadnienie na piśmie), istnieje możliwość wniesienia opłaty w późniejszym terminie.

**Wnoszenie opłat za obiady.**

1. Informacja o wysokości opłat, z podziałem na poszczególne okresy rozliczeniowe, obejmująca cały rok szkolny, umieszczona jest na stronie internetowej szkoły www.szkolamaszewo.edupage.org

w zakładce STOŁÓWKA SZKOLNA.

1. Wpłaty za obiady należy dokonać do 10 dnia każdego miesiąca na konto, po wcześniejszym uzgodnieniu wysokości należności, z dopiskiem:

ZA OBIADY (imię i nazwisko ucznia, klasa) SP Maszewo Lęborskie

nr konta: 63 9324 1018 0022 6585 2000 0060

1. Odpłatność można również uiszczać u intendenta w godz. 9:00-11:00.
2. Kwota do zapłaty za dany miesiąc zostanie przekazana rodzicom:

- klas I-VIII drogą elektroniczną (przez e-dziennik Librus),

- oddziałów przedszkolnych w formie papierowej.

1. Niedotrzymanie terminu płatności skutkuje wykreśleniem dziecka z listy osób korzystających

z obiadów.

1. Odpisu wpłat dokonuje się w kolejnym miesiącu w przypadku choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia wynosi jeden dzień lub dłużej.
2. Koszt niewykorzystanych obiadów odliczony będzie przy opłacie na   następny miesiąc (za wyjątkiem czerwca).
3. W przypadku planowanej nieobecności w szkole całej klasy (wycieczki, zawody, wyjazdy do kina

i inne) wychowawca powinien zgłosić ten fakt do intendentki przynajmniej tydzień wcześniej w celu przygotowania suchego prowiantu dla dzieci korzystających ze stołówki szkolnej lub jeden dzień wcześniej w celu rezygnacji z posiłku.

1. Rezygnacja z obiadów na następny miesiąc musi być zgłoszona pisemnie najpóźniej do ostatniego dnia poprzedniego miesiąca, w przeciwnym razie wystąpi konieczność dokonania opłaty za dany miesiąc.
2. Po zgłoszeniu rezygnacji z posiłków w stołówce szkolnej nie ma możliwości zwrócenia ewentualnej nadpłaty.

**Wydawanie posiłków.**

1. Stołówka wydaje obiady w wyznaczonych godzinach: 11.20 – 12.40 lub według ustalonego harmonogramu,
* w uzasadnionych przypadkach, np. wyjście klasowe, wycieczka, zawody, po wcześniejszym uzgodnieniu z intendentem.
1. Na tablicy informacyjnej obok okienka wywieszony jest jadłospis na dany tydzień.
2. Posiłki są przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia.
3. Stołówka szkolna jest głównym miejscem przeznaczonym do spożywania posiłków przygotowanych przez kuchnię szkolną. Pracownicy szkoły mają jednak prawo zakupić posiłek w stołówce szkolnej

i spożyć go poza stołówką- mogą więc kupić obiad na wynos, przy czym nie ma podstaw do sprzedaży posiłków innym osobom niż uczniowie i pracownicy szkoły.

**Zasady zachowania na stołówce.**

1. Podczas wydawania posiłków osoby, które nie korzystają ze stołówki, nie mogą w niej przebywać.
2. Ze względu na higienę i bezpieczeństwo w czasie wydawania posiłków na przerwach w stołówce dyżur pełnią nauczyciele świetlicy.
3. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki.
4. W stołówce przebywamy w zmienionym obuwiu i bez okryć wierzchnich.
5. Po odbiór posiłku uczniowie klas I-VIII ustawiają się w kolejce, a uczniowie oddziałów przedszkolnych mają podane posiłki do stolików.
6. Podczas posiłku w stołówce zachowujemy  się kulturalnie, spożywamy posiłek spokojnie i bez pośpiechu; nie biegamy i nie prowadzimy głośnych rozmów.
7. Po zjedzeniu posiłku odnosimy naczynia  do okienka zostawiając po sobie porządek  i opuszczamy stołówkę.
8. W przypadku nierespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.
9. Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów w stołówce szkolnej.

**Postanowienia końcowe.**

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor Szkoły Podstawowej im. Polskich Olimpijczyków w Maszewie Lęborskim.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.
3. Regulamin oraz wszystkie jego zmiany podawane są do publicznej wiadomości w sposób przyjęty przez szkołę.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 03.04.2024 roku.