

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA
/ ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO / PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO
KANDYDATÓW Z GMINY SŁUBICE**

I. Proszę o przyjęcie dziecka do Przedszkola Samorządowego nr w Słubicach / Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej w/ Punktu Przedszkolnego¹ w od dnia na godzin dziennie, w godzinach od do z możliwością skorzystania z posiłków.

Wskazanie alternatywnych placówek: (należy wpisać nazwy jednostek objętych rekrutacją)

1.

2.

II. Dane dziecka:

Imię / imiona i nazwisko

Data urodzenia PESEL.....
(w przypadku braku nr PESEL seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

Adres zamieszkania

III. Dane rodziców kandydata:²

Imiona i nazwiska

Adres zamieszkania

Telefony kontaktowe

Adres poczty elektronicznej

¹ niewłaściwe skreślić

² rodzice - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

IV. Dodatkowe informacje o dziecku i jego rodzinie – proszę zakreślić spełnienie kryterium / kryteriów znajdujących się poniżej:

Lp.	Kryteria ustawowe (o jednakowej wartości)	W przypadku spełnienia kryterium / kryteriów do wniosku należy załączyć odpowiednie dokumenty
1.	wielodzietność rodziny kandydata	oświadczenie o wielodzietności rodziny **
2.	niepełnosprawność kandydata	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności *
3.	niepełnosprawność rodzeństwa lub jednego / obojga rodziców kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U.z 2023r. poz.100)*
4.	samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	– prawomocny wyrok/postanowienie sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację oraz sposób sprawowania władzy rodzicielskiej (ograniczenie lub pozbawienie praw)*, – akt zgonu rodzica* – akt urodzenia kandydata* – zaświadczenie z zakładu karnego o odbywaniu kary* – oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka

		oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem **
5.	objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j.Dz.U. z 2023r. poz.1426)*
<i>W przypadku spełnienia kryterium / kryteriów do wniosku należy załączyć odpowiednie dokumenty</i>		
	Kryteria dodatkowe:	
1.	a) dziecko obojga rodziców pracujących / studiujących w systemie dziennym/uczących się w systemie dziennym, b) dziecko rodzica samotnie wychowującego pracującego/ studiującego w systemie dziennym/ uczącego się w systemie dziennym	zaświadczenie z zakładu pracy / uczelni / szkoły (oryginał) lub aktualny wpis do działalności gospodarczej*
2.	dziecko jednego rodzica pracującego / studiującego w systemie dziennym/ uczącego się w systemie dziennym	zaświadczenie z zakładu pracy / uczelni / szkoły (oryginał) lub aktualny wpis do działalności gospodarczej*
3.	dziecko posiadające rodzeństwo w przedszkolu	oświadczenie rodzica o rodzeństwie dziecka w placówce**
4.	a) dziecko obojga rodziców rozliczających podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Słubicach b) dziecko rodzica samotnie wychowującego rozliczającego podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Słubicach,	oświadczenie rodzica o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Słubice i rozliczaniu podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Słubicach**
5.	dziecko jednego z rodziców rozliczających podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Słubicach	oświadczenie rodzica o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Słubice i rozliczaniu podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Słubicach**
6.	najbliższe położenie przedszkola, do którego ma być przyjęte dziecko względem jego miejsca zamieszkania	wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola

* dokumenty, o których mowa powyżej składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii lub w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U.2023r. poz. 775) odpisu lub wyciągu z dokumentu lub w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka.

** każde oświadczenie winno zawierać klauzulę o następującej treści:

„Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....
data i czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna