

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ ZESPOŁU SZKOŁA PODSTAWOWA I PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Z ODDZIAŁEM INTEGRACYJNYM W KASZCZORZE

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów oraz pracowników szkoły.
2. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a) uczniowie, wnoszący opłaty indywidualne,
 - b) uczniowie i osoby, których dożywianie dofinansowuje GOPS,
 - c) pracownicy i byli pracownicy zatrudnieni w szkole,
3. Posiłki wydawane są w godzinach od 11³⁰ do 13⁰⁰
4. Podczas wydawania obiadów na stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek (rodzice oraz inne osoby proszone są o nie wchodzenie do stołówki podczas obiadu).
5. Przy stoliku mogą zasiąść maksymalnie cztery osoby.
6. Na stołówce podczas przerw śniadaniowych i obiadowej przebywają tylko osoby jedzące śniadanie i obiad.
7. Opłatę za obiady należy uiszczać do 10-tego każdego miesiąca na konto bankowe Zespołu Szkoła Podstawowa i Przedszkole Samorządowe z Oddziałem Integracyjnym w Kaszchorze. Wysokość opłaty za jeden posiłek określana jest Zarządzeniem Dyrektora Zespołu Szkoła Podstawowa i Przedszkole Samorządowe z Oddziałem Integracyjnym w Kaszchorze, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
8. Odpis za niewykorzystany obiad przysługuje osobie, która zgłosi absencję dziecka u intendenci lub w sekretariacie szkoły najpóźniej do godziny 8⁰⁰ danego dnia osobiście lub telefonicznie pod nr tel. 695 027 600 lub 667 707 034. Odpis realizowany jest w następnym miesiącu rozliczeniowym.
9. W przypadku planowanej nieobecności w szkole (np. wycieczka) należy zgłosić ten fakt u intendenci lub w sekretariacie szkoły przynajmniej jeden dzień wcześniej.
10. Z obiadów mogą korzystać uczniowie przebywający na zwolnieniu lekarskim. Obiad wydawany jest wówczas rodzinie ucznia, która ma go dostarczyć dziecku do domu.
11. Wszelkie informacje dotyczące stołówki szkolnej (jadłospis, koszt obiadów w danym miesiącu) umieszczane są na tablicy ogłoszeń przy stołówce.
12. Nad bezpieczeństwem uczniów stołujących nadzór sprawuje nauczyciel dyżurujący zgodnie z grafiką dyżurów.
13. Wnoszenie na stołówkę kurtek i plecaków jest zabronione.
14. Przed okienkiem, w którym wydaje się posiłki, obowiązuje kolejka w jednym szeregu.
15. W stołówce szkolnej uczeń powinien:
 - a) spokojnie poruszać się po stołówce,
 - b) zachować się cicho (nie rozmawiać głośno, nie używać wulgaryzmów),

- c) po posiłku zostawić porządek (krzesła dosunąć do stolika, odnieść naczynia do wyznaczonego okienka),
 - d) szanować naczynia, sztucce i stoliki (nie wyginać sztucców, nie pisać po stolikach i krzesłach).
16. Za szkody spowodowane w stołówce szkolnej sprawca zostanie pociągnięty do odpowiedzialności wg regulaminów.
 17. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki szkolnej decyduje dyrektor Zespołu Szkół w Kaszczorze.
 18. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.

Zatwierdzony Uchwałą nr 8/2022 z dn. 15.09.2022 r.