**REGULAMIN PRZYJMOWANIA DZIECI DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH   
SZKOŁY PODSTAWOWEJ im. Marii Konopnickiej  
W MAJDANIE SOPOCKIM PIERWSZYM**

1. *Ustawa z 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe – zapisy przejściowe dotyczące roku szkolnego 2017/2018 (czynności podejmowane jeszcze w roku szkolnym 2016/17).*
2. *Ustawa z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (w rozdz. 6 w art. 130-131, 149-150, 152-161 znajdują się uregulowania obowiązujące rekrutację dzieci przedszkolnych w okresie przejściowym oraz po zakończeniu zmian w systemie polskiej oświaty).*

§ 1

Oddziały Przedszkolne w Szkole Podstawowej w Majdanie Sopockim Pierwszym są oddziałami prowadzącym rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

§ 2

1. Zapisy do oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2023/2024 prowadzone są przez dyrektora Szkoły Podstawowej w Majdanie Sopockim Pierwszym w terminie od   
   16 lutego 2023 do 08 marca 2023 roku.
2. Oprócz Wniosku, rodzice dziecka zobowiązani są do wypełnienia „Karty informacyjnej dziecka”. „Karta informacyjna” zawiera szczegółową informację o aktualnym stanie zdrowia dziecka, oraz inne, ważne informacje dotyczące dziecka.
3. Szkoła gwarantuje poufność danych osobowych, zawartych we Wniosku rodziców oraz „Karcie informacyjnej”.
4. Wniosek rodziców stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. Karta informacyjna stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 3

1. Do oddziałów przedszkolnych przyjmowane są w pierwszej kolejności:

1. dzieci sześcioletnie odbywające roczne, obowiązkowe przygotowanie przedszkolne, zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej w Majdanie Sopockim Pierwszym;
2. dzieci pięcioletnie, zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej   
   w Majdanie Sopockim Pierwszym;
3. dzieci czteroletnie, zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej w Majdanie Sopockim Pierwszym, będą przyjęte do oddziału przedszkolnego w miarę wolnych miejsc;
4. w zależności od wolnych miejsc do oddziałów przedszkolnych mogą być przyjęte dzieci pięcioletnie i sześcioletnie, nie zamieszkujące w obwodzie Szkoły Podstawowej w Majdanie Sopockim Pierwszym.

§ 4

Jeżeli liczba kandydatów jest mniejsza lub równa liczbie miejsc w oddziałach przedszkolnych, wszyscy zakwalifikowani kandydaci zostają przyjęci.

§ 5

W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 6 lat, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat.

§ 6

O przyjmowaniu dzieci do oddziału przedszkolnego w ciągu roku szkolnego w przypadku wolnych miejsc decyduje dyrektor Szkoły Podstawowej, biorąc pod uwagę kryteria wymienione w § 3.

§ 7

W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w oddziale przedszkolnym przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne.

§ 8

1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez Dyrektora Szkoły Podstawowej w porozumieniu z organem prowadzącym:

1) kandydat jest dzieckiem, którego rodzice oboje pracują, studiują w systemie stacjonarnym lub jedno z rodziców pracuje a drugie studiuje w systemie stacjonarnym- 4 pkt.;

2) starsze rodzeństwo kandydata uczęszcza do Szkoły Podstawowej w Majdanie Sopockim Pierwszym- 3 pkt.;

3) dziecko wychowuje się w rodzinie o trudnej sytuacji materialnej, w której dochód nie przekracza 100% kwoty określonej w art. 5, ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych- 4 pkt.

1. Dzieci zamieszkałe poza terenem gminy mogą być przyjęte do oddziału przedszkolnego, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego są nadal wolne miejsca.
2. W przypadku większej liczby dzieci zamieszkałych poza obszarem gminy przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne uwzględniając kryteria ustawowe, a w razie potrzeby kryteria określone przez Dyrektora Szkoły Podstawowej w uzgodnieniu z organem prowadzącym.
3. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Szkoła dysponuje wolnymi miejscami Dyrektor Szkoły Podstawowej przeprowadza postępowanie uzupełniające na takich samych zasadach jak w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Wnioski rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły Podstawowej.
5. Do wniosku należy dołączyć dokumenty określone przez Dyrektora Szkoły Podstawowej.
6. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy przyjętych   
   i nieprzyjętych rodzic dziecka może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem   
   o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego.
7. Rodzic dziecka może wnieść do Dyrektora Szkoły Podstawowej odwołanie w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia komisji rekrutacyjnej. Na rozstrzygnięcie Dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 9

1. Liczbę dzieci w oddziale przedszkolnym określają odrębne przepisy, liczba ta nie może być jednak większa niż 25.
2. W szkole są dwa oddziały przedszkolne: oddział przedszkolny dzieci sześcioletnich oraz oddział przedszkolny łączony dzieci pięcioletnich i czteroletnich.

§ 10

Niniejszy Regulamin zostanie podany do wiadomości rodziców poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Szkoły Podstawowej. Regulamin dostępny będzie również na stronie internetowej Szkoły Podstawowej.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 11/2023 Wójta Gminy Susiec z dnia 27 stycznia 2023 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Susiec na rok szkolny 2023/2024

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | **Rodzaj czynności w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | | | **Termin w postępowaniu uzupełniającym** | |
| **Data rozpoczęcia** | | **Data zakończenia** | **Data rozpoczęcia** | **Data zakończenia** |
| 1 | Składanie wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | 16 lutego  2023 r. | | 8 marca  2023 r. | 19 kwietnia  2023 r. | 4 maja  2023 r. |
| 2 | Weryfikacja przez komisje rekrutacyjną wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | 10 marca 2023 r. | | 17 marca 2023 r. | 5 maja 2023 r. | 10 maja 2023 r. |
| 3 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 22 marca 2023 r. | | | 11 maja 2023 r. | |
| 4 | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | 23 marca 2023 r. | 5 kwietnia 2023 r. | | 12 maja 2023 r. | 18 maja 2023 r. |
| 5 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziałów przedszkolnych. | 13 kwietnia 2023 r. | | | 19 maja 2023 r | |

**W Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Majdanie Sopockim Pierwszym postępowanie rekrutacyjne do oddziałów przedszkolnych dotyczy:**

* **Dzieci sześcioletnich (ur. 2017)** mających obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.
* **Dzieci pięcioletnich** **(ur. 2018 r.),**
* **Dzieci czteroletnich** **(ur. 2019 r.),** będą przyjmowane do oddziału przedszkolnego   
  w miarę wolnych miejsc.