

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

w Szkole Podstawowej nr 5 im. płk. Stanisława Sitka w Grudziądzu

Uchwalono na podstawie: art. 106 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez firmę cateringową wydawanych przez pracowników kuchni szkolnej dla osób uprawnionych do korzystania ze stołówki.
2. Posiłki wydawane są dla klas IV-VIII podczas dwóch przerw obiadowych, dla klas I-III podczas przerw ustalanych przez nauczyciela a w przypadku zgłoszonych wcześniej wyjazdów na wycieczki, wyjść do kina, na basen itp. obiad wydaje się w godzinach ustalonych przez dyrektora szkoły. Szczegółowy harmonogram wydawania obiadów ustalany jest corocznie we wrześniu.
3. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej wywieszane są na tablicy informacyjnej przed świetlicą szkolną.

§ 2.

Uprawnienia do korzystania ze stołówki

Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- 1) uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne,
- 2) uczniowie szkoły, których dożywianie jest finansowane na podstawie decyzji przez MOPR lub innych sponsorów,
- 3) nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualne,
- 4) warunkiem korzystania ze stołówki szkolnej jest złożenie deklaracji korzystania z obiadów (załącznik 1 do niniejszego regulaminu)

§ 3.

Ustalanie wysokości opłat za posiłki

1. Wysokość opłaty za posiłek w stołówce szkolnej ustalany jest w drodze przetargowej.
2. Opłaty za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce szkolnej ustalane są w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.
3. Inne osoby, korzystające z posiłków w stołówce szkolnej ponoszą pełne koszty uwzględniające koszty wykorzystanych produktów oraz koszty wytworzenia w/w posiłku.
4. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

§ 4.

Wnoszenie opłat za posiłki

1. Opłatę wnosi się za cały miesiąc z góry, do 25 –go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który opłata jest wnoszona. Wyjątek stanowi WRZESIEŃ w związku z rozpoczęciem roku szkolnego oraz STYCZEŃ w związku z zakończeniem roku obrachunkowego. Terminy opłat za te miesiące zostaną odrębnie ustalone przez dyrektora szkoły.
2. Opłaty można dokonać wyłącznie przelewem bankowym na indywidualny numer rachunku.
3. Brak wpłaty za obiady w wyznaczonym terminie jest jednoznaczne z rezygnacją z korzystania z posiłków.
4. Aktualne informacje o wysokości odpłatności za obiady za dany miesiąc będą umieszczone na tablicy informacyjnej w świetlicy szkolnej oraz przez informację w e- dzienniku
5. Istnieje także możliwość wykupienia obiadów w wybrane dni tygodnia, opłatę za wybrane dni wnosi się z góry, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który opłata jest wnoszona.

§ 5.

Rezygnacja z korzystania z obiadów w stołówce szkolnej

1. Rezygnację z korzystania z obiadów w stołówce szkolnej należy zgłosić pisemnie u wyznaczonego pracownika szkoły, najpóźniej do 25-go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rezygnacji. Rezygnujący wypełnia oświadczenie (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu).
2. Rezygnacja obowiązuje od daty określonej w oświadczeniu, nie wcześniej niż od pierwszego dnia następnego miesiąca po jej zgłoszeniu. Brak zgłoszenia rezygnacji powoduje naliczenie odpłatności za przygotowane do dyspozycji posiłki.
3. W szczególnych przypadkach możliwe będzie odwołanie posiłków (z tygodniowym wyprzedzeniem) i zwrot poniesionych kosztów lub przeniesienie nadpłaty na poczet opłaty za następny miesiąc.

§ 6.

Zasady zachowania na stołówce

1. Osobom, które nie korzystają ze stołówki szkolnej, zakazuje się wchodzenia do niej.
2. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego przepisów bhp.
3. W stołówce obowiązuje cisza.
4. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
5. Naczynia po spożyciu posiłku mają być odstawione w wyznaczonym miejscu.
6. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
7. W przypadku nierespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.
8. Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów w stołówce szkolnej.

Szkoła Podstawowa Nr 5

im. płk. Stanisława Sitka
ul. Sienkiewicza 24, 86-300 Grudziądz
tel./ fax 56 46 131 04
NIP 876-13-74-333, Regon 000266198

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor szkoły.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2023 roku.

DYREKTOR SZKOŁY



mgr Małgorzata Binder

Załącznik nr 1
Do Regulaminu Stołówki Szkolnej

**DEKLARACJA KORZYSTANIA Z OBIADÓW W STOŁÓWCE SZKOLNEJ W SZKOLE
PODSTAWOWEJ NR 5 W GRUDZIADZU W ROKU SZKOLNYM 2023/2024**

1. Imię i nazwisko dziecka.....klasa.....

2. Imię i nazwisko rodzica.....

3. Deklaruję korzystanie z obiadów mojego dziecka w stołówce szkolnej Szkoły Podstawowej nr 5 im. płk. Stanisława Sitka na zasadach określonych w „Regulaminie stołówki szkolnej przy Szkole Podstawowej nr 5 im. płk. Stanisława Sitka w Grudziądzu”

3. Zobowiązuję się do dokonywania wpłat za obiady w wyznaczonych terminach przelewem na wyznaczony indywidualny numer konta.

4. W przypadku rezygnacji z obiadów zobowiązuję się poinformować pisemnie pracownika szkoły o rezygnacji, najpóźniej do 25- go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rezygnacji, wypełniając oświadczenie o rezygnacji z korzystania ze stołówki szkolnej(załączniki nr 2 do regulaminu)

6. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu stołówki szkolnej przy Szkole Podstawowej nr 5 im. płk. Stanisława Sitka w Grudziądzu i akceptuję jego zapisy.

7. Nazwa i numer konta bankowego, na który dokonywane będą zwroty nadpłat za obiady:

.....

Grudziądz, dnia.....

.....
(podpis rodzica, prawnego opiekuna,)

Załącznik nr 2
Do Regulaminu Stołówki Szkolnej

OŚWIADCZENIE

Informuję, że moje dziecko
(imię i nazwisko, klasa)

odnie będzie korzystało z obiadów

w stołówce szkolnej Szkoły Podstawowej nr 5 im. płk. Stanisława Sitka w Grudziądzu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis)