

Informácie o prijímacích skúškach na stredné školy 2024/2025

Prijímacie skúšky - prehľad termínov na podávanie prihlášok na štúdium na strednej škole pre školský rok 2024/2025, termíny konania prijímacích skúšok na stredné školy, bilingválne gymnáziá a osemročné gymnáziá.

Termíny konania prijímacích skúšok

- termíny konania prijímacích skúšok na stredné školy sú zverejnené na webovej stránke Ministerstva školstva SR, <https://www.minedu.sk/>.

Gymnáziá, stredné odborné školy, školy umeleckého priemyslu a konzervatóriá

Prvý termín

- pre odbory vzdelávania, v ktorých sa **vyžaduje** overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania – **29. – 30. apríl 2024 a 26. apríl 2024;**
- pre odbory vzdelávania, v ktorých sa **nevyžaduje** overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania – **2. – 3. máj 2024.**

Druhý termín

- pre odbory vzdelávania, v ktorých sa **vyžaduje** overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania – **9. – 10. máj a 13. máj 2024;**
- pre odbory vzdelávania, v ktorých sa **nevyžaduje** overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania – **6. – 7. máj 2024.**

Stredné športové školy

- overenie športového nadania – **25. marec až 19. apríl 2024** pre všetky druhy športov;
- overenie zdravotnej spôsobilosti – podľa § 65 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z. sa na strednú športovú školu prijímajú uchádzači až po overení zdravotnej spôsobilosti. Podľa § 63 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z. uchádzač pripája k prihláške na strednú športovú školu aj vyjadrenie lekára so špecializáciou v špecializačnom odbore telovýchovné lekárstvo. Overenie zdravotnej spôsobilosti uchádzača o štúdium na strednej športovej škole sa vykonáva prostredníctvom vyjadrenia lekára v špecializačnom odbore telovýchovné lekárstvo. Tým, že vyjadrenie je prílohou vyhlášky, lekár toto posúdenie vykonáva ešte pred podaním prihlášky.

Riaditeľ strednej školy zverejní na výveske školy a na webovom sídle školy zoznam uchádzačov podľa výsledkov prijímacieho konania 17. mája 2024.

Uchádzač alebo zákonný zástupca neplnoletého uchádzača najneskôr do 22. mája 2024, písomne potvrdí strednej škole prijatie na vzdelávanie.

Zákonný zástupca vyplní len jednu prihlášku na vzdelávanie, na ktorej uvedie v poradí podľa záujmu

- najviac dva netaľentové odbory,
- najviac dva talentové odbory.

Poradie záujmu je informačné pre riaditeľov základných škôl a stredných škôl, uchádzač stále bude mať možnosť potvrdiť rozhodnutie o prijatí na vzdelávanie v ktorejkoľvek zo škôl, na ktorú bol prijatý.

Hodnotenie žiaka na prihláške potvrdzuje riaditeľ základnej školy.

Termín na podanie vyplnenej prihlášky

- termín na podanie (odoslanie) vyplnenej prihlášky na každú strednú školu, na ktorú sa uchádzač hlási, určuje Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu (predbežne **do 20. marca 2024**) pre všetky odbory vzdelávania (talentové odbory aj netalentové odbory);
- prihlášku, v ktorej je jedným zo zvolených talentových odborov odbor vzdelávania na strednej športovej škole, je nutné zaslať v čo najskoršom termíne od ukončenia hodnotenia žiaka za prvý polrok z dôvodu overovania športového výkonu.

Prihlášku možno podať:

- elektronicky cez **edupage** bez elektronického podpisu občianskym preukaz alebo
- v listinnej podobe na tlačive 056 MŠVVaŠ SR (s podpismi oboch zákonných zástupcov). Prihláška je platná aj s podpisom jedného zákonného zástupcu, ak sa zákonní zástupcovia dohodli, že prihlášku podpisuje iba jeden zákonný zástupca, a ak o tejto skutočnosti doručia riaditeľovi školy písomné vyhlásenie.

Povinné prílohy prihlášky na štúdium

Povinnými prílohami prihlášky podľa druhu záujmu o štúdium sú:

- Potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti** na účel schopnosti študovať zvolený študijný odbor alebo učebný odbor predkladá len uchádzač o štúdium v tých študijných odboroch alebo učebných odboroch,
link: <https://www.minedu.sk/zoznam-ucebnych-odborov-a-studijnych-odborov-v-ktorych-sa-vyzaduje-zdravotna-sposobilost/>.
- Správu z diagnostického vyšetrenia** predkladá len uchádzač so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.
- Potvrdenie národného športového zväzu**, že uchádzač je uvedený v zozname talentovaných športovcov predkladá len uchádzač, ktorý podáva prihlášku na vzdelávanie v strednej športovej škole.
- Vyjadrenie lekára** so špecializáciou v špecializačnom odbore telovýchovné lekárstvo predkladá len uchádzač, ktorý podáva prihlášku na vzdelávanie v strednej športovej škole.
- Potvrdenie o zmenenej pracovnej schopnosti** predkladá len uchádzač so zmenenou pracovnou schopnosťou.
- Vyjadrenie lekára** so špecializáciou všeobecné lekárstvo o zdravotnej spôsobilosti študovať zvolený odbor vzdelávania predkladá len uchádzač so zdravotným znevýhodnením.
- Potvrdenie o odbornom vzdelávaní a príprave žiaka v systéme duálneho vzdelávania**, vydané zamestnávateľom, ktorý má so školou uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní, predkladá len uchádzač, ktorý podáva prihlášku na vzdelávanie v študijnom odbore alebo učebnom odbore, v ktorom sa odborné vzdelávanie a príprava poskytuje v systéme duálneho vzdelávania.
- Kópie vysvedčení** predkladá len uchádzač, ktorý bol z niektorého vyučovacieho predmetu na vysvedčení hodnotený slovné (v tomto prípade predkladá len vysvedčenie s príslušným slovným hodnotením), alebo ak nie je možné, aby

základná škola, ktorú žiak navštevoval alebo navštevuje, potvrdila hodnotenie žiaka uvedené na prihláške.

- I) **Kópie diplomov alebo certifikátov**, ktoré preukazujú umiestnenie žiaka v predmetovej olympiáde alebo súťaži (nepovinná príloha) predkladá len uchádzač, ktorý uvádza v prihláške umiestnenie v predmetovej olympiáde alebo súťaži.

Forma podania prihlášky

Ak zákonný zástupca podáva prihlášku elektronicky

1. Konkrétny formulár prihlášky si vygeneruje zo školského informačného systému, ktorý škola používa. Niektoré údaje budú predvyplnené z databázy školského informačného systému, ďalšie požadované údaje doplní zákonný zástupca.
2. Vyplnenú prihlášku odošle prostredníctvom školského informačného systému základnej škole na potvrdenie hodnotenia. K prihláške pripojí povinné prílohy podľa bodu 1 písm. g) v zoskenovanej podobe ako prílohy k elektronickému podaniu a potvrdí podanie prihlášky.
3. Riaditeľ základnej školy prihlášku elektronicky potvrdí bezodkladne tak, aby zákonný zástupca mohol podať prihlášku na vzdelávanie v zákonnej lehote.
4. Školský informačný systém po potvrdení prihlášky riaditeľom základnej školy a potvrdení podania prihlášky zákonným zástupcom odošle prihlášku všetkým stredným školám, ktorých odbory vzdelávania uviedol zákonný zástupca v prihláške. Ak vznikne technický problém s odoslaním prihlášky prostredníctvom školského informačného systému na niektorú zo škôl uvedených v prihláške, zákonný zástupca dostane zo školského informačného systému upozornenie o tom, že prihlášku musí zákonný zástupca vytlačiť, podpísať a aj s prílohami podať na príslušnú školu poštou alebo osobne; pri podaní prihlášky poštou je určujúci dátum jej podania na poštovú prepravu.

Ak zákonný zástupca podáva prihlášku v listinnej podobe

1. Prihlášku vyplní na tlačive 056 MŠVVaŠ SR.
2. Riaditeľ základnej školy, ktorú žiak navštevoval alebo navštevuje, potvrdí hodnotenie žiaka uvedené na prihláške bezodkladne tak, aby zákonný zástupca mohol podať prihlášku na vzdelávanie v zákonnej lehote; ak potvrdenie riaditeľom základnej školy nie je možné, uchádzač alebo zákonný zástupca uchádzača pripoja k prihláške kópie vysvedčení.
3. Zákonný zástupca vyhotoví potrebný počet kópií tlačiva prihlášky a povinných príloh podľa bodu 1 písm. g), podľa počtu odborov vzdelávania, ktoré uviedol v prihláške. Ak nemá možnosť vyhotoviť kópie, vyhotoví ich škola.
4. Zákonný zástupca každú kópiu prihlášky podpíše a každú kópiu prihlášky s prílohami podá poštou alebo osobne každej strednej škole, ktorej odbory vzdelávania uviedol v prihláške. Pri podaní prihlášky poštou je určujúci dátum jej podania na poštovú prepravu.
5. Prihlášku podpisuje uchádzač a obaja zákonní zástupcovia. Zákonní zástupcovia sa môžu dohodnúť, že prihlášku podpisuje iba jeden zákonný zástupca; o tejto skutočnosti doručia písomné vyhlásenie riaditeľovi školy.

Stredné školy

Stredné školy budú akceptovať len tie prihlášky, ktoré sú elektronicky overené riaditeľom základnej školy cez školský informačný systém alebo v listinnej podobe potvrdené riaditeľom základnej školy.

Riaditeľ strednej školy, ktorá v kritériách na úspešné vykonanie prijímacej skúšky na štúdium vo všetkých odboroch vzdelávania stredných škôl zohľadňuje známky žiaka zo základnej školy, zabezpečí, aby stredná škola:

1. vytvorila a zverejnila systém prevodu slovného hodnotenia na známky alebo body v rámci prijímacieho konania,
2. žiakom, ktorí majú na prihláške za daný predmet v danom roku alebo polroku uvedené „absolvoval“, nahradila toto hodnotenie hodnotením z daného predmetu z najbližšieho roka alebo polroka, v ktorom bol žiak hodnotený známkou alebo aby vytvorila systém prevodu hodnotenia „absolvoval“ (napríklad priemerom známok z príslušného vysvedčenia) a tieto podmienky zverejnila.

Vyplnenú prihlášku odošle prostredníctvom školského informačného systému najneskôr **do 15. marca 2024** základnej škole na potvrdenie hodnotenia. K prihláške pripojí povinné prílohy v zoskenovanej podobe ako prílohy k elektronickému podaniu a potvrdí podanie prihlášky.

Riaditeľ základnej školy prihlášku elektronicky potvrdí bezodkladne tak, aby zákonný zástupca mohol podať prihlášku na vzdelávanie v zákonnej lehote do 20. marca 2024.

Školský informačný systém po potvrdení prihlášky riaditeľom základnej školy a potvrdení podania prihlášky zákonným zástupcom odošle prihlášku všetkým stredným školám, ktorých odbory vzdelávania uviedol zákonný zástupca v prihláške.

Kam zo základnej školy?

Ak máte ukončený 9. ročník základnej školy, tak môžete uvažovať o týchto školách:

- gymnázium,
- stredná odborná škola (3-ročné, 4-ročné, 5-ročné štúdium),
- gymnázium (5-ročné bilingválne štúdium).

Ak máte ukončený 8. ročník základnej školy, tak môžete uvažovať o týchto školách:

- gymnázium (bilingválne 5-ročné štúdium),
- obchodná akadémia (bilingválne 5-ročné štúdium).

Ak máte ukončený 5. ročník základnej školy, tak môžete uvažovať o týchto školách:

- gymnázium (8-ročné štúdium).

Do osemročného vzdelávacieho programu študijného odboru na gymnáziu môžu byť prijatí uchádzači len do prvého ročníka.

Overovanie schopností uchádzača:

Overovanie športových, talentových alebo iných špeciálnych schopností uchádzača o štúdium na strednej škole, konkrétny termín skúšok si určí každá škola:

- **talentové skúšky** – overovanie špeciálnych schopností, zručností alebo nadania. Uchádzači vykonajú test na overenie špeciálnych zručností a schopností potrebných na zvládnutie príslušného študijného odboru (**psychodiagnostické testy**) a testy z profilových predmetov matematika a slovenský jazyk a literatúra (**prijímacia skúšku zo slovenského jazyka a literatúry a z matematiky**), v prípade prekryvania termínov prijímacích skúšok odporúčanie vybrať si školu podľa priority a na druhú školu napísať ospravedlnenie z neúčasti na talentových skúškach so zdôvodnením;
- **rozhodnutie o prijatí, resp. neprijatí** – SŠ zverejní na internete, oznámi zákonnému zástupcovi telefonicky, doručí poštou;
- **zápisný lístok** – výchovný poradca vystaví žiakovi zápisný lístok na základe písomného rozhodnutia o jeho prijatí na SŠ, zápisný lístok odovzdá zákonný zástupca na strednú školu, kde je žiak prijatý.

Netalentové odbory stredných škôl – Prijímanie na štúdium v ostatných odboroch vzdelávania

Riaditeľ strednej školy zverejní:

- počet žiakov, ktorých možno prijať do tried prvého ročníka;
- formu prijímacej skúšky, jej obsah a rozsah podľa vzdelávacích štandardov štátneho vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v základnej škole (pre žiakov so zdravotným znevýhodnením sa forma prijímacej skúšky určí s prihliadnutím na ich zdravotné znevýhodnenie);
- jednotné kritériá na úspešné vykonanie skúšky a ostatné podmienky prijatia na štúdium.

Systém duálneho vzdelávania

1. Cieľom je umožniť plynulý prechod zo vzdelávania na trh práce a zvýšiť uplatniteľnosť absolventov stredných odborných škôl na trhu práce.
2. Stredným odborným školám sa odporúča vytvárať partnerstvá so zamestnávateľmi na účely prípravy žiakov na budúce povolanie, povolania a odborné činnosti v systéme duálneho vzdelávania.
3. V systéme duálneho vzdelávania musí stredná odborná škola uzavrieť so zamestnávateľom písomnú zmluvu o duálnom vzdelávaní, ktorej predmetom je záväzok zamestnávateľa poskytovať žiakom praktické vyučovanie na svoje náklady a zodpovednosť a záväzok strednej odbornej školy organizovať odborné vzdelávanie a prípravu v systéme duálneho vzdelávania.
4. Po uzatvorení zmluvy o duálnom vzdelávaní zamestnávateľ a stredná odborná škola zverejnia na svojich webových sídlach oznámenie o možnosti absolvovať odborné vzdelávanie a prípravu v príslušnom študijnom odbore alebo v príslušnom učebnom odbore v systéme duálneho vzdelávania.
5. Po ukončení prijímacieho konania stredná odborná škola doručí zamestnávateľovi, s ktorým má uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní, zoznam prijatých a zapísaných žiakov, ktorí

priložili k prihláške na vzdelávanie potvrdenie o odbornom vzdelávaní a príprave žiaka v systéme duálneho vzdelávania, v rozsahu meno, priezvisko a dátum narodenia.