# KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W MAŁEJ NIESZAWCE**

**w roku szkolnym 2024 / 2025**

1. **Informacja o uczniu:**

Imiona i nazwisko ucznia ………………….……………………………………. klasa …........

ur. …………………………. zam. ……………………………...tel. …………..………………...

# Informacje dla Komisji Rekrutacyjnej: (wpisać TAK lub NIE)

1. rodzic samotnie wychowujący i pracujący
2. rodzina zastępcza
3. oboje rodzice pracujący
4. rodzina wielodzietna liczba dzieci w rodzinie

Informacje o matce (opiekunie prawnym): Informacje o ojcu (opiekunie prawnym):

……………………………………… …………………………………… imię i nazwisko imię i nazwisko

……………………………………… …………………………………… nazwa zakładu pracy nazwa zakładu pracy

……………………………………… …………………………………… adres zakładu pracy adres zakładu pracy

……………………………………… …………………………………… godziny pracy godziny pracy

……………………………………… …………………………………… tel. do zakładu pracy tel. do zakładu pracy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………….. | …………………………… | ……………………………. |
| miejscowość, data | podpis matki (opiekuna prawnego) | podpis ojca (opiekuna prawnego) |

# Oświadczenie rodziców o sposobie opuszczania świetlicy przez dziecko:

1. dziecko może samodzielnie opuszczać świetlicę **TAK/NIE** o godz. ………..
2. dziecko będzie odbierane ze świetlicy o godz. ……….
3. osoby upoważnione do odbioru dziecka:

………………………………………… ………………. ………………………… imię i nazwisko stopień pokrewieństwa tel. kontakt.

………………………………………… ………………. …………………………

imię i nazwisko stopień pokrewieństwa

tel. kontakt.

1. W razie niemożliwości odebrania dziecka o godz. 17:00 – świetlica nie zapewnia dziecku opieki.
2. Przyjmuję do wiadomości, iż świetlica przejmuje opiekę nad dzieckiem od momentu, w którym zgłosi ono swoją obecność u wychowawcy.
3. Zmiany dotyczące samodzielnego opuszczania świetlicy przez dziecko oraz dot. osób upoważnionych do odbioru dziecka prosimy zgłaszać wychowawcom świetlicy.

# Akceptuję treść regulaminu wewnętrznego świetlicy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………….. | …………………………… | ……………………………. |
| miejscowość, data | podpis matki (opiekuna prawnego) | podpis ojca (opiekuna prawnego) |

Kartę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **2 kwietnia 2024 wraz z załącznikami (do wglądu), o których mowa w Regulaminie świetlicy,** u dyrektora szkoły.

# Decyzja Komisji Rekrutacyjnej lub Dyrektora Szkoły:

Komisja Rekrutacyjna (Dyrektor Szkoły) po rozpatrzeniu wniosku rodziców o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej postanawia przyjąć/ nie przyjąć ………………………………

imię i nazwisko dziecka

do świetlicy szkolnej z dniem (wpisać datę)

Mała Nieszawka, dnia ……………. ………………………………………

Podpis Przewodniczącego Komisji lub Dyrektora Szkoły