

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Gymnázium, Ul. 17. novembra 1180, Topoľčany
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie – cestovný lístok do lepšej budúcnosti
5. Kód projektu ITMS2014+	312011V519
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	02.02.2023
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Gymnázium Topoľčany, Ul. 17. novembra 1180/16, 95501 Topoľčany, kabinet SJL
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Zuzana Bujnová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="http://www.gymtop.edupage.org">www.gymtop.edupage.org</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

**Krátka anotácia:** Analýza odpovedí žiakov vo vypracovaných digitálnych cvičeniach

**Kľúčové slová:** čitateľská gramotnosť, čítanie s porozumením, analýza úspešnosti žiakov, práca s interaktívnym materiálom, interaktívne cvičenia

### 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

- a. Členovia PKČG na predchádzajúcom stretnutí spoločne vytvorili ukážkový interaktívny materiál pre žiakov k téme Cestovanie, ktorý následne overili so žiakmi v praxi a výsledky spoločne analyzovali.
- b. Členovia spoločne diskutovali o výhodách a nevýhodách zadávania interaktívnych cvičení zameraných na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti v domácom prostredí. Zhodli sa, že tieto výhody a nevýhody úzko súvisia s tým, či zadaním interaktívneho cvičenia sledujú precvičovanie čitateľskej gramotnosti alebo jej hodnotenie. Medzi výhody patria predovšetkým odbúranie stresu, samostatná práca žiaka v domácom prostredí, dostatok času na vypracovanie úloh, efektívnosť vyhodnocovania úloh v prostredí EduPage. Zároveň po vypracovaní testu majú žiaci možnosť vidieť svoje odpovede a následne si ich porovnať so správnymi odpoveďami a prípadné rozdiely v texte vyhľadať. Nevýhody členovia vidia v

případe preverovania vedomostí a zručností v spolupráci žiakov počas práce. Taktiež je potrebná následná manuálna kontrola vyhodnotených odpovedí učiteľom v prípade otvorených otázok alebo úloh na dopĺňanie slov alebo viet.

- c. Členovia klubu analyzovali položky interaktívnych úloh, ktoré žiaci 2. ročníka vyplňali v domácom prostredí s cieľom nácviku čitateľskej gramotnosti. Pracovný list obsahoval 3 typy úloh – úloha typu P/N (9 položiek), úloha na priradovanie (6 položiek) , úloha na doplňovanie (5 položiek). Každéj položke bol pridelený 1 bod. Spolu žiaci mohli získať 20 bodov.
- d. Na základe analýzy sa zistilo, že úspešnosť žiakov v daných úlohách bola 92%. Ako problematické sa ukázali úlohy typu P/N (priemerná úspešnosť 80%). V úlohách na priradovanie žiaci získali 96,7% a v úlohách na doplňovanie 88%.
- e. Členovia sa na záver stretnutia zhodli na tom, že je potrebné sa v rámci nácviku čítania s porozumením zamerať na detailné porozumenie textu a vyhľadávanie špecifických informácií, čo sa ukázalo ako problematické. Tiež je vhodné zaraďovať interaktívne cvičenia s cieľom rozvoja čitateľskej gramotnosti vo väčšej miere, a to nielen ako súčasť domácej prípravy alebo nácviku čítania s porozumením.

### 13. Závěry a odporúčania:

Vytvoriť súbor viacerých interaktívnych aktivít podporujúcich čitateľskú gramotnosť a digitálne zručnosti žiakov, využitelných na vyučovacích hodinách. Zhotoviť niekoľko záznamov z činnosti v rôznych formách, ako metodický materiál.

Členovia tiež odporúčajú v prípade zadania textu na domáce čítanie si text následne prejsť so žiakmi a skontrolovať porozumenie textu vyhľadaním dôkazov v texte. Taktiež je vhodné zadať žiakom časový interval na vypracovanie úloh (1 text podľa rozsahu – cca 10 minút plus 1 minúta na vypracovanie každej testovej položky).

Členovia na základe analýzy práce žiakov odporúčajú zamerať sa v rámci nácviku čítania s porozumením na detailné porozumenie textu a vyhľadávanie špecifických informácií.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Katarína Adamíková
15. Dátum	02.02.2023
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	PaedDr. Martina Mazáňová, PhD.
18. Dátum	02.02.2023
19. Podpis	