

# **REGULAMIN**

## **SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU**

### **w Szkole Podstawowej Nr 1 w Przeciszowie, ul. Szkolna 93, 32-641 Przeciszów**

#### **I. Postanowienia ogólne**

1. Wolontariat – to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinne, koleżeńskie i przyjacielskie. Świadczenie usług w ramach Wolontariatu odbywa się poza zajęciami lekcyjnymi.
2. Wolontariusz – to osoba, która świadczy usługi bezpłatnie na rzecz innych w ramach działalności Szkolnego Koła Wolontariatu.
3. Koordynator – osoba pełnoletnia, zazwyczaj nauczyciel, który kieruje działaniami uczniów w Szkolnym Kole Wolontariatu, reprezentuje Szkołę Podstawową Nr 1 w Przeciszowie oraz jest odpowiedzialna za planowanie oraz monitorowanie działań związanych ze Szkolnym Kołem Wolontariatu.
4. Wolontariuszem może zostać osoba, która przejawia chęć niesienia pomocy innym.
5. Szkolne Koło Wolontariatu jest skierowane do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne.

#### **II. Struktura**

1. Członkiem Szkolnego Koła Wolontariatu może zostać uczeń Szkoły Podstawowej Nr 1 w Przeciszowie.
2. Osobą nadzorującą oraz prowadzącą działania jest koordynator.
3. Wolontariusze oraz koordynator wykonują wszelkie działania jako przedstawiciele Szkoły Podstawowej Nr 1 w Przeciszowie.

#### **III. Cele i zakres działalności**

1. Celem Koła Wolontariatu jest zaangażowanie uczniów do świadomej, dobrowolnej i nieodpłatnej pomocy na rzecz innym oraz zapoznanie się z ideą wolontariatu oraz rozwijanie wśród uczniów postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych, życzliwości i bezinteresowności.
2. Wolontariat ma na celu aktywne działanie w obszarze społeczności szkolnej, życia kulturalnego i środowiska lokalnego.
3. Wolontariat ma na celu wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej.
4. Szkolne Koło Wolontariatu angażuje się do obsługi jednorazowych imprez o charakterze charytatywnym.
5. Szkolne Koło Wolontariatu włącza się w pomoc przy przeprowadzaniu różnego rodzaju imprez szkolnych.
6. Siedzibą spotkań Wolontariuszy jest Szkoła Podstawowa Nr 1 w Przeciszowie.

#### **IV. Obowiązki Wolontariusza**

1. Wolontariusz jest zobowiązany do przestrzegania postanowień zawartych w regulaminie oraz porozumieniu. Nieprzestrzeganie skutkuje usunięciem z szeregów członków Szkolnego Koła Wolontariatu.

2. Niepełnoletni członkowie muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w Wolontariacie.
3. Wolontariusz zobowiązany jest do aktywnej pracy na rzecz innych w ramach działań o charakterze wolontaryjnym.
4. Wolontariusz jest bezwzględnie zobowiązany zachowywać kulturę osobistą oraz dbać o dobre imię Szkolnego Koła Wolontariatu.

#### V. Prawa Wolontariusza

##### 1. Wolontariusz ma prawo do:

- zgłaszania koordynatorowi własnych pomysłów i inicjatyw.
- podejmowania pracy w wymiarze nie utrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu oraz własnego odpoczynku.
- wsparcia ze strony koordynatora.
- otrzymania pisemnego zaświadczenia oraz opinii o wykonanej pracy.
- rezygnacji z pracy na rzecz wolontariatu uprzedzając odpowiednio wcześniej koordynatora Szkolnego Koła Wolontariatu . Musi to zrobić 7 dni wcześniej.
- wpisu na świadectwie ukończenia szkoły adnotacji czynnego uczestnictwa w Szkolnym Kole Wolontariatu. Szczegółowe warunki otrzymania wpisu zawarte są w poniższym punkcie (pkt. 7).

#### VI. Nagradzanie Wolontariuszy

##### 1. Formy nagradzania:

- wyrażenie uznania słownego,
- pochwała na forum szkoły,
- wręczenie listów pochwalnych i dyplomów.
- pozytywny wpis do dziennika elektronicznego

##### 2. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

#### VII. Wpis o działalności w Szkolnym Klubie Wolontariatu na świadectwie

1. Uczeń na świadectwie ukończenia szkoły lub promocyjnym może otrzymać wpis za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego.
2. O słuszności przyznania zapisu w świadectwie ucznia decyduje Dyrektor szkoły w porozumieniu z koordynatorem Szkolnego Koła Wolontariatu oraz wychowawcą. Wpis przyznawany jest w zależności od zaangażowania na rzecz innych oraz udziału w akcjach przez cały czas trwania podpisanego porozumienia. Minimalna ilość godzin aktywności wolontariusza, koniecznych do uzyskania wpisu na świadectwie, wynosi 10 h.
3. Koordynator prowadzi dokumentację, w której odnotowuje aktywność członków w ramach działalności Szkolnego Koła Wolontariatu.

#### VIII. Działalność promocyjno-informacyjna

1. Informacje o działalności Szkolnego Koła Wolontariatu zamieszczane będą na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń Szkolnego Koła Wolontariatu.
2. Na terenie szkoły będą pojawiać się okazjonalne plakaty związane z prowadzonymi akcjami.