

**WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. KAROLA WOJTYŁY W ROTMANCE**

**§1  
Przepisy ogólne**

Niniejszy regulamin określa zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzanie egzaminów w Szkole Podstawowej im. Karola Wojtyły w Rotmance.

**§ 2  
Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów.**

1. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie Szkoły.
3. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
  - a. poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych, zachowaniu i postępach w tym zakresie,
  - b. pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
  - c. motywowanie ucznia do dalszej pracy,
  - d. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
  - e. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.
4. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
  - a. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
  - b. ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
  - c. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wg skali i w formach przyjętych w szkole (dotyczy klas IV – VIII),
  - d. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
  - e. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
  - f. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
  - g. ustalanie warunków i sposobów przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu ucznia

oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

5. Ocenianie ucznia z religii i etyki odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### § 3

#### Zasady przekazywania informacji dotyczących oceniania.

1. Uczeń podlega klasyfikacji:
  - 1) śródrocznej i rocznej,
  - 2) końcowej.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, w terminie określonym w planie pracy szkoły.
3. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w klasach I–III szkoły podstawowej w przypadku:
  - 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
  - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
4. Na klasyfikację końcową składają się:
  - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej oraz
  - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
5. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły danego typu.
6. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 *kształcenie specjalne* ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe.
7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
  - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
  - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
9. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują rodziców o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz o warunkach i trybie

- otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
10. Informacje o których mowa w ustępie 9 przekazywane są rodzicom podczas pierwszego spotkania w danym roku szkolnym, a także zamieszczane są na stronie internetowej szkoły w zakładce WAŻNE DOKUMENTY. Ponadto wychowawca klasy poprzez dziennik elektroniczny przesyła informację dotyczącą zamieszczenia dokumentów.
  11. Na początku roku szkolnego wychowawca informuje uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania.
  12. Szczegółowe zasady dotyczące form i kryteriów oceniania formułują nauczyciele w ramach zespołów przedmiotowych i przekazują dyrekcji szkoły przed rozpoczęciem roku szkolnego. Ustalone zasady stanowią Przedmiotowe Zasady Oceniania i obowiązują wszystkich nauczycieli uczących danego przedmiotu.
  13. Wychowawca klasy, na pierwszym spotkaniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) w danym roku szkolnym, przekazuje Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania.
  14. Rodzice uczniów (prawni opiekunowie) UZYSKUJĄ INFORMACJE o bieżących i okresowych wynikach w nauce i zachowaniu swoich dzieci podczas organizowanych przez szkołę spotkaniach z rodzicami lub w czasie indywidualnych kontaktów z wychowawcą klasy, nauczycielem przedmiotu, pedagogiem szkolnym lub przez dziennik elektroniczny.
  15. Fakt przekazania informacji, o których mowa w §3 ust. 9 i 10 niniejszego regulaminu, wychowawcy dokumentują odpowiednim zapisem w dzienniku elektronicznym.
  16. **PRZYJĘTYM W SZKOLE GŁÓWNYM SPOSOBEM KOMUNIKOWANIA SIĘ Z RODZICAMI JEST DZIENNIK ELEKTRONICZNY.**
  17. Regulamin WZO jest dostępny dla uczniów i rodziców w bibliotece szkolnej i na szkolnej stronie internetowej.

#### § 4

#### **Ocena osiągnięć uczniów.**

1. Oceny osiągnięć uczniów w ramach poszczególnych zajęć dokonuje nauczyciel prowadzący zajęcia. Oceny cząstkowe może wystawiać również nauczyciel okresowo zastępujący nieobecnego nauczyciela, może on być zobowiązany do wystawienia ocen klasyfikacyjnych.
2. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia:
  - a. przygotowanie i aktywność na lekcji,
  - b. wykonanie praktycznych ćwiczeń na lekcji,
  - c. odpowiedź ustną ucznia,
  - d. kartkówkę,
  - e. pracę domową,
  - f. wielostopniowy sprawdzian wiadomości i pracę klasową z bloku tematycznego,
  - g. udział lub zwycięstwo w konkursie przedmiotowym, zawodach,

- h. wykonanie dodatkowego zadania związanego z przedmiotem.
3. Zespoły przedmiotowe określają obowiązkowe formy oceniania i zadania obowiązujące ucznia, które wynikają ze specyfiki przedmiotu i jego wymiaru godzin.
4. Oceny z prac pisemnych:
- a. Prace klasowe i sprawdziany
- w tygodniu szkolnym mogą się odbyć łącznie trzy prace klasowe lub sprawdziany zapowiedziane i zapisane w dzienniku elektronicznym z tygodniowym wyprzedzeniem. W danym dniu tygodnia można przeprowadzić tylko jedną pracę klasową lub jeden sprawdzian,
  - w ciągu dwóch tygodni nauczyciel jest zobowiązany ocenić i udostępnić uczniom sprawdziany i pisemne prace klasowe,
  - sprawdzone oraz ocenione prace klasowe i sprawdziany nauczyciel przedmiotu przechowuje do końca roku szkolnego (31 sierpnia), na prośbę wychowawcy lub rodzica (opiekuna prawnego) nauczyciel przedmiotu zobowiązany jest udostępnić do wglądu na terenie szkoły wyżej wymienione prace rodzicom (opiekunom prawnym).
  - w przypadku nieobecności uczeń ma obowiązek zaliczyć materiał objęty pracą klasową lub sprawdzianem w formie ustalonej przez nauczyciela przedmiotu (pisemnej lub ustnej) w ciągu pierwszego tygodnia po przybyciu do szkoły. W przypadku dłuższej nieobecności, termin i forma zaliczenia materiału zostaje uzgodniona indywidualnie z nauczycielem.
  - uczeń, który otrzymał z pracy klasowej lub ze sprawdzianu ocenę niedostateczną, ma prawo do jej poprawy (nie dotyczy osób, którym odebrano pracę z powodu niesamodzielnej pracy). Oceny niedostateczne mogą być poprawione tylko raz w terminie i formie uzgodnionej z nauczycielem.
- b. Kartkówki
- kartkówki – krótkie sprawdziany obejmujące materiał maksymalnie z trzech ostatnich jednostek tematycznych, nie podlegają poprawie i nie muszą być zapowiadane,
  - zgłoszenie nieprzygotowania zwalnia z pisania kartkówki, z wyjątkiem kartkówek zapowiadanych.
- c. Prace domowe.
5. Ocena z prac pisemnych powinna być zawsze uzasadniona krótką recenzją lub podana do wiadomości uczniom w formie szczegółowych kryteriów ocen.
6. Uczeń ma prawo:
- poprawić każdą ocenę ze sprawdzianu lub pracy klasowej (nie dotyczy uczniów, którym odebrano pracę z powodu niesamodzielnej pracy),
  - poprawić ocenę ze sprawdzianu/pracy klasowej w terminie i formie uzgodnionych z nauczycielem,
  - podejść do poprawy pod warunkiem, że zgłosił taką chęć nauczycielowi,
  - zrezygnować z poprawy, co jest jednoznaczne z nieprzystąpieniem do poprawy w wyznaczonym terminie; w przypadku usprawiedliwionej nieobecności ucznia nauczyciel może wyznaczyć następny termin poprawy,
  - znać szczegółowe zasady określone przez nauczycieli w PZO (przedmiotowe zasady oceniania).

7. Wypowiedzi ustne wymagają zwięzłej informacji zwrotnej.
8. Uczeń ma prawo do zgłoszenia przed rozpoczęciem lekcji nieprzygotowania, bez podania przyczyny, w formie uzgodnionej z nauczycielem i w liczbie określonej w PZO.
9. Szczególne przypadki zwolnień z prac pisemnych i odpowiedzi ustnych:
  - a. uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania po nieobecności usprawiedliwionej trwającej, co najmniej jeden tydzień,
  - b. okres, w którym uczeń może być nieprzygotowany do lekcji, ustala nauczyciel przedmiotu.
10. Oceny z odpowiedzi ustnych, prac klasowych i sprawdzianów oraz innych form aktywności uczniów zapisywane są w dzienniku elektronicznym i opatrzone legendą.
11. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
12. Liczba ocen w ciągu semestru z przedmiotu ustala nauczyciel w PZO z zastrzeżeniem:
  - a. język polski, matematyka, język angielski, język niemiecki – minimum 5 ocen, w tym jedną z pracy klasowej/sprawdzianu,
  - b. pozostałe przedmioty – minimum 3 oceny, w tym jedna ocena z pracy klasowej/sprawdzianu.
13. Nie określa się maksymalnej liczby ocen.
14. W przypadku nieosiągnięcia przez ucznia wyznaczonych w punkcie 12. ocen, może on być z danego przedmiotu nieklasyfikowany.

## § 5

### Oceny bieżące i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych.

1. Oceny bieżące i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych określa się wg skali określonej w Statucie Szkoły.
2. Od IV klasy szkoły podstawowej, śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach wg następującej skali:
  - niedostateczny (1, ndst),
  - dopuszczający (2, dop),
  - dostateczny (3, dst),
  - dobry (4, db),
  - bardzo dobry (5, bdb),
  - celujący (6, cel).
3. W pracach pisemnych ocenianych punktowo na poszczególne oceny, obowiązują następujące progi procentowe za poprawne odpowiedzi:  
30% - 49% – dopuszczający,  
50% – 69% dostateczny,  
70% – 85% dobry,  
86% – 95% bardzo dobry,  
96%- 100% celujący.

W przypadku ocen bieżących dopuszcza się stosowanie plusów i minusów w ramach obowiązujących w szkole progów procentowych:

Progi procentowe	Zapis słowny	Ocena
98% - 100 %	celujący	6
96% - 97 %	celujący -	6-
95%	bardzo dobry +	5+
90 % - 94 %	bardzo dobry	5
86 % - 89 %	bardzo dobry -	5-
81 % - 85 %	dobry +	4+
76 % - 80 %	dobry	4
70% - 75 %	dobry -	4-
66 % - 69 %	dostateczny +	3+
56 % - 65 %	dostateczny	3
50 % - 55 %	dostateczny -	3-
46 % - 49 %	dopuszczający +	2+
37 % - 45 %	dopuszczający	2
30 % - 36 %	dopuszczający -	2 -
21% - 29 %	niedostateczny +	1+

Każda ocena ma określoną wartość.

ocena	6	6-	5+	5	5-	4+	4	4-	3+	3	3-	2+	2	2-	1+	1
wartość	6	5,75	5,5	5	4,75	4,5	4	3,75	3,5	3	2,75	2,5	2	1,75	1,5	1

Każdej ocenie przyporządkowuje się określoną wagę zgodnie z zapisami w ocenianiu przedmiotowym, z uwzględnieniem wag za poszczególne formy pracy i aktywności ucznia:

a) przedmioty obowiązujące w szkole (nie dotyczy zajęć z muzyki, plastyki, wychowania fizycznego oraz etyki)

Forma aktywności	Definicja	Waga	Sugerowany kolor
Praca klasowa PK	Materiał obejmujący powyżej trzech tematów (dział). Czas trwania do 45 minut. Nieobecność na pracy klasowej oznaczana jest w dzienniku symbolem „nb” (nie uczestniczył).	3	Czerwony
Sprawdzian S	Materiał obejmujący trzy lekcje i więcej (maksymalnie połowa działu). Czas trwania od 30 do 45 minut. Nieobecność na sprawdzianie oznaczana jest w dzienniku symbolem „nb” (nie uczestniczył).	3	Czerwony
Kartkówka	Obejmuje materiał do trzech lekcji. Czas trwania do 20 minut. Nieobecność na kartkówce oznaczana jest w dzienniku symbolem „nb” (nie uczestniczył).		Fioletowy
Kz	- kartkówka zapowiedziana	2	
Kn	- kartkówka niezapowiedziana	1	

Test diagnozujący TS	Stanowi podsumowanie wiedzy i umiejętności ucznia w ramach ogólnopolskiego projektu czy wewnątrzszkolnego badania osiągnięć uczniów albo egzaminów próbnych, itp. Nieobecność na teście diagnozującym oznaczana jest w dzienniku symbolem „nb” (nie uczestniczył). Diagnozy wstępnej nie liczy się do średniej.	0	Czerwony
Odpowiedź ustna OU	Obejmuje materiał do trzech ostatnich lekcji.	1	Niebieski
Wypowiedź ustna OW	Zapowiedziana wypowiedź ustna na zadany temat, dialogi.	2	Niebieski
Prace pisemne PP	Formy wypowiedzi pisemnej o charakterze twórczym lub argumentacyjnym.	2	Niebieski
Krótkie prace pisemne kPP	Krótkie formy wypowiedzi pisemnej, np. zaproszenie, ogłoszenie, plan, notatka.	1	Niebieski
Aktywność A	Oceniane jest wyróżniające się na tle klasy zaangażowanie ucznia w przebieg lekcji. Za tę formę aktywności przewiduje się ocenę nie niższą niż ocena bardzo dobra lub zapis znaku „+” (plus).	1	Zielony
Praca na lekcji PL, KP (karta pracy)	Oceniany jest bieżący wkład i wysiłek ucznia w proces uczenia się na danej lekcji. Wykonanie karty pracy. Ocenie nie podlega zachowanie ucznia na danej lekcji. Dopuszcza się wystawienie dowolnej oceny lub zapis znaku „+” (plus) i znaku „-” (minus). Ocena niedostateczna oznacza całkowity brak zaangażowania w realizację zadań wyznaczonych przez nauczyciela.	1	Zielony
Zadanie domowe PD	Zakres materiału zostanie wyznaczony przez nauczyciela do samodzielnego przygotowania w domu. Dopuszcza się wystawienie dowolnej oceny lub zapis znaku „+” (plus) i znaku „-” (minus).	1	Czarny
Udział w konkursach i zawodach wewnątrzszkolnych KS	Za zajęcie 1,2,3 miejsca uczeń otrzymuje ocenę celującą.	1	Czarny
Udział w konkursach i zawodach pozaszkolnych K	Uczeń otrzymuje ocenę celującą: - za zajęcie 1,2,3 miejsca, tytuł laureata, finalisty, wyróżnienie (w konkursach gdy nie są przyznawane miejsca) - wyróżnienie w konkursach, w których przyznawane są miejsca - udział w konkursie	3 2 1	Czarny
Prace hodowlane oraz prace twórcze ZD	Założenie i prowadzenie oraz dokumentacja hodowli. Wykonanie pomocy dydaktycznych np.: prezentacje, modele, postery, makiety, prace plastyczne.	1	Czarny

Projekty P	Metoda kształtująca wiele umiejętności oraz integrująca wiedzę z różnych dyscyplin.	2	Fioletowy
Praca w grupach G	Organizacja pracy polegająca na wykonywaniu określonego zadania przez grupę osób. Wymaga współpracy, koordynacji wspólnych wysiłków oraz umiejętności słuchania innych i udzielania im wsparcia.	1	Czarny

#### b) WYCHOWANIE FIZYCZNE

Forma	Waga
Reprezentowanie szkoły na zawodach powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich	3
Reprezentowanie szkoły na zawodach sportowych (szkolne, gminne)	2
Przygotowanie do zajęć	3
Aktywność	3
Sprawdziany teoretyczne	2
Zadania dodatkowe	1

#### c) MUZYKA

Forma aktywności	WAGA
Sprawdzian S	2
Kartkówka K	1
Aktywność A	1
Odpowiedź usta OU	1
Śpiew Ś	1
Gra na instrumentach GI	2
Kata pracy KP	2
Udział w konkursach wewnątrzszkolnych KS	2
Udział w konkursach pozaszkolnych K	3
Praca dodatkowa PD	1
Prowadzenie zeszytu przedmiotowego Z	1
Projekt grupowy G	1
Ćwiczenie rytmiczne ČR	1
Interpretacja ruchowa IR	1
Interpretacja plastyczna IP	1

d) Wszystkie oceny uzyskane na przedmiocie etyka oraz plastyka mają wagę 1.

4. Ustala się następujące ogólne wymagania i kryteria ocen:

a . ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiadał pełną wiedzę i umiejętności określone programem nauczania,



- biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z zakresu programu nauczania, proponuje rozwiązania nietypowe i złożone;
- b. ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania,
  - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, potrafi korzystać z różnych źródeł informacji, łącząc wiedzę z różnych przedmiotów i dziedzin oraz stosować ją w nowych sytuacjach;
- c. ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania, ale opanował złożone, trudniejsze od zaliczanych do wymagań podstawowych,
  - poprawnie stosuje wiadomości, samodzielnie rozwiązuje problemy typowe;
- d. ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
- opanował najważniejsze treści zawarte, często powtarzające się w procesie nauczania na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych,
  - posiada proste, uniwersalne umiejętności pozwalające rozwiązywać typowe problemy o średnim stopniu trudności;
- e. ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
- ma braki w opanowaniu treści zawartych w podstawie programowej, ale braki te nie uniemożliwią dalszego kształcenia,
  - rozwiązuje (wykonuje) przy pomocy nauczyciela typowe zadania i problemy o niewielkim stopniu trudności, często powtarzające się w procesie nauczania;
- f. ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował wiadomości i umiejętności zawartych w podstawie programowej,
  - nie potrafi rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności,
  - pomimo działań wspierających ze strony nauczyciela, nie spełnia kryteriów oceny dopuszczającej.
5. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki brany jest pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczny udział ucznia w zajęciach oraz aktywność w działaniach szkoły na rzecz kultury fizycznej.
6. Szczegółowe wymagania na poszczególne oceny zawarte są w PZO zgodnym z WZO.
7. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej śródroczną, roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się wg następującej skali:
- a. wzorowe,
  - b. bardzo dobre,
  - c. dobre,
  - d. poprawne,
  - e. nieodpowiednie,
  - f. naganne.

8. W klasach I - III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz z zachowania są ocenami opisowymi. Ocena ta uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżczeniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
9. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
  - a. oceny z zajęć edukacyjnych,
  - b. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
10. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania uwzględnia w szczególności:
  - a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
  - b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
  - c. dbałość o honor i tradycje szkoły,
  - d. dbałość o piękno mowy ojczystej,
  - e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
  - f. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
  - g. okazywanie szacunku innym osobom.
11. Ocenę z zachowania wystawia wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia i jest ona ostateczna.
12. Szczegółowe kryteria oceniania zachowania począwszy od klasy IV szkoły podstawowej zawiera załącznik nr 1 WZO.
13. Szczegółowe kryteria oceniania zachowania począwszy dla klas I - III szkoły podstawowej zawiera załącznik nr 2 WZO.

## § 6

### **Dostosowanie wymagań edukacyjnych.**

1. Wymagania edukacyjne, o których mowa w art. 44b ust. 8 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zwanej dalej – Ustawą o systemie oświaty, dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
  - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe,
  - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia,
  - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii,
  - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo oświatowe,

- 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dostosowanie wymagań edukacyjnych zawarte jest w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym. Obowiązkowa wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego jest dokonywana co najmniej dwa razy w roku szkolnym. Rodzice informowani są o każdym spotkaniu zespołu nauczycieli, wychowawców klas i specjalistów, opracowujących indywidualny program edukacyjno - terapeutyczny. Program opracowuje się na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłuższy jednak niż etap edukacyjny.
3. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwia uczniowi uzupełnienie braków.

Uczniowie z orzeczeniami do kształcenia specjalnego oceniani są według skali ocen podanej w szkole, lecz stosownie do swoich możliwości i osiągnięć. Podstawową zasadą oceniania tej grupy uczniów jest położenie akcentu na ocenę wkładu pracy i zaangażowania, a nie na poziom wiadomości i umiejętności.

## §7

### Klasyfikacja śródroczna i roczna.

1. Oceny klasyfikacyjne uwzględniają oceny bieżące wystawione uczniom za wiedzę i umiejętności (w następujących przedmiotach: wychowanie fizyczne, plastyka i muzyka, technika – także za zaangażowanie ucznia) zgodnie z § 4 niniejszego dokumentu.
2. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania – wychowawca klasy.

W podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia ma zastosowanie średnia ważona. Poszczególnym kategoriom ocen cząstkowych w ocenianiu bieżącym przypisane są wagi ocen. Szczegółowe zapisy znajdują się w Ocenianiu Przedmiotowym. Oceny śródroczne i roczne ustalane są na podstawie następujących przedziałów ocen będących efektem średniej ważonej:

Średnia	Ocena
od 1,00 do 1,64	1
od 1,65 do 2,6	2
od 2,61 do 3,6	3
od 3,61 do 4,6	4
od 4,61 do 5,4	5
od 5,41 do 6,00	6

Wychowawca klasy przekazuje jednemu z rodziców (prawnemu opiekunowi) informację o osiągnięciach ucznia i przewidywanych dla niego ocenach, w tym również niedostatecznych lub

braku klasyfikacji na zebraniu z rodzicami, które odbywa się miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

3. Informacja o przewidywanych ocenach niedostatecznych lub braku klasyfikacji ma formę pisemną wiadomości w dzienniku elektronicznym do rodzica (prawnego opiekuna).
4. Nauczyciele wystawiają przewidywane oceny śródroczne i klasyfikacyjne na 30 dni przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną i informują uczniów o możliwości zapoznania się z nimi w dzienniku elektronicznym.
5. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
6. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem biało-czerwonym paskiem za średnią ocen, co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
7. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
8. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej. Jednakże w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy klasy po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy.
9. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
10. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.
11. Uczeń szkoły podstawowej, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej specjalnej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
12. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach

uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się: „zwolniony”.

13. Dyrektor szkoły zwalania ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, ze sprzężonymi niepełnosprawnościami lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno–pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka obcego nowożytnego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w szkole.
14. W przypadku ucznia, o którym mowa w ustępie 14 posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

## §8

### Egzaminy klasyfikacyjne.

1. W przypadkach określonych w przepisach prawa oświatowego przeprowadza się w szkole egzaminy klasyfikacyjne.
2. Egzamin klasyfikacyjny dyrektor szkoły wyznacza uczniowi:
  - a) nieklasyfikowanemu z powodu usprawiedliwionego opuszczenia 50% przewidzianych planem zajęć,
  - b) realizującemu na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauk bądź nauczanie domowe,
  - c) przyjętemu z innej szkoły i nieposiadającemu oceny z przedmiotów przewidzianych planem nauczania szkoły,
  - d) na wniosek ucznia i za zgodą rady pedagogicznej uczniowi nieklasyfikowanemu z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej,
  - e) starającemu się o przeniesienie do równoległej klasy w zakresie niezrealizowanych treści programowych,
  - f) spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
3. Uczniowi, określonemu w ust. 2. b) f), zdającemu egzamin klasyfikacyjny, nie ustala się oceny zachowania.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora.
6. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami)

liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

7. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie ucznia).
8. Forma, przebieg i dokumentowanie egzaminu klasyfikacyjnego są takie same jak w przypadku egzaminów poprawkowych.
9. Oceny ustalone w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego mają charakter ostateczny. Ocena niedostateczna może zostać poprawiona w wyniku egzaminu poprawkowego.

## **§ 9**

### **Egzaminy poprawkowe.**

1. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego uczeń ma prawo do egzaminu poprawkowego w przypadku uzyskania jednej lub dwóch ocen niedostatecznych.
2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
3. O terminie i miejscu egzaminów poprawkowych dyrektor powiadamia rodziców oraz ucznia niezwłocznie po wyznaczeniu terminu egzaminu.
4. W celu przeprowadzenia egzaminu poprawkowego dyrektor powołuje komisję w składzie określonym w Rozporządzeniu MEN z dn. 22 lutego 2019.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych, przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne. Dopuszczalne jest, by był to nauczyciel zatrudniony w innej szkole.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uczeń może wystąpić z prośbą o wyłączenie z prac komisji nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne.
7. Egzamin poprawkowy odbywa się w jednym dniu; ma formę pisemną i ustną. Ocena z egzaminu jest oceną łączną i ma charakter ostateczny.
8. Egzamin poprawkowy z: plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Zakres materiału do egzaminu oraz pytania i zadania egzaminacyjne przygotowuje egzaminator.
10. Po ustaleniu terminu egzaminu poprawkowego egzaminator jest zobowiązany złożyć w sekretariacie szkoły informację o zakresie materiału obowiązującego na egzaminie. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) potwierdzają swoim podpisem odbiór zakresu materiału.

11. Na część pisemną przeznaczają się 60 minut i mogą w niej jednocześnie uczestniczyć wszyscy zdający z tego samego przedmiotu. Część ustna trwa 15 minut z uwzględnieniem 10 minut na przygotowanie się ucznia.
12. W przypadku stwierdzenia korzystania przez ucznia z niedozwolonych form pomocy przewodniczący ma prawo przerwać egzamin.
13. W przypadku zaistnienia sytuacji wymienionej w ust.12. bądź w przypadkach niezgłoszenia się ucznia w wyznaczonym terminie lub odstąpienia od egzaminu przed jego rozpoczęciem czy w jego trakcie utrzymana zostaje ocena uzyskana przez ucznia w klasyfikacji rocznej.
14. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, jednak nie później niż do końca września.
15. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół stanowiący załącznik do arkusza ocen i zawierający w szczególności:
  - a. skład komisji,
  - b. termin egzaminu,
  - c. pytania egzaminacyjne,
  - d. wynik egzaminu,
  - e. w przypadkach opisanych w ust. 14. – opis okoliczności uzasadniających wyznaczenie dodatkowego terminu egzaminu poprawkowego.
16. Do protokołu załącza się pisemne odpowiedzi ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ustnych. W przypadku egzaminu z przedmiotów wymienionych w ust. 8. – zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadań praktycznych.
17. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić pisemne zastrzeżenia zawierające uzasadnienie do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że ocena ustalona w efekcie egzaminu poprawkowego została wystawiona niezgodnie ze stosownymi przepisami, w terminie 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.

## § 10

### **Procedura zmiany ocen rocznych w tym warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych oraz rocznej oceny zachowania.**

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - a. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
  - b. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
  - c. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena

klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
  - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
5. W skład komisji wchodzi:
  - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji,
    - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
    - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
  - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji,
    - wychowawca klasy,
    - nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale,
    - pedagog,
    - psycholog,
    - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
    - przedstawiciel rady rodziców.
6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
8. Pytania i zadania na egzamin przygotowuje się na poziomie wskazanym przez wnioskodawcę oceny. Do osiągnięcia pozytywnego wyniku trzeba wypełnić przynajmniej 90% zadań na wskazaną ocenę. Negatywny wynik egzaminu oznacza pozostawienie wystawionej przez nauczyciela oceny. W przypadku pozytywnego wyniku egzaminu nauczyciel zmienia ocenę i wystawia ocenę zgodną w wyniku egzaminu. Zagadnienia egzaminacyjne (zadania praktyczne) pisemne i ustne przygotowuje komisja przedmiotowa i przekazuje wcześniej dyrektorowi szkoły.



9. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia sporządza się protokół, zawierający:
  - a. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
  - b. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
  - c. termin sprawdzianu,
  - d. imię i nazwisko ucznia,
  - e. zadania sprawdzające,
  - f. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
10. Do protokołu ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia dołącza się odpowiednio: pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonywaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
11. Z posiedzenia komisji ustalającej roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania sporządza się protokół zawierający:
  - a. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
  - b. termin posiedzenia komisji,
  - c. imię i nazwisko ucznia,
  - d. wynik głosowania,
  - e. ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
12. Protokoły, o których mowa w ustępie 9. i 11. stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.

## § 11

### Warunki ukończenia szkoły.

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz z zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub z języka regionalnego pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne oraz przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.
2. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
3. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełni warunków, o których mowa w ust. 1., powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu ósmoklasisty.

## § 12

### Przepisy końcowe.

1. Wszystkie sprawy sporne rozstrzyga dyrektor szkoły. Decyzja dyrektora jest ostateczna.
2. Zmiany w Szkolnych Zasadach Oceniania formułuje Zespół ds. Oceniania i zatwierdza Rada Pedagogiczna.

Zatwierdzono dnia 31 sierpnia 2023 r.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej  
Iwona Tanewska