

Regulamin świetlicy Szkoły Podstawowej nr 352 obowiązujący w roku szkolnym 2023/2024.

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności ma za zadanie realizację celów i zadań szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły.
2. Świetlica szkolna jest pozalekcyjną formą wychowawczo-opiekuńczej działalności szkoły, która jest przeznaczona dla uczniów szkoły podstawowej.
3. W zajęciach świetlicowych mogą uczestniczyć tylko uczniowie **zdrowi**, bez wyraźnych objawów chorobowych (kaszel, katar, gorączka itd.).
4. Świetlicą kieruje kierownik świetlicy – wyznaczony przez dyrektora szkoły. Liczbę pracowników ustala i zatwierdza w planie organizacyjnym organ prowadzący szkołę Kierownik świetlicy podlega dyrektorowi szkoły. Kierownik świetlicy sprawuje nadzór pedagogiczny nad zatrudnionymi wychowawcami.
5. Fundusze na pomoce dydaktyczne w świetlicy np.: gry edukacyjne, książki, filmy, artykuły plastyczne, nagrody itp. pochodzą m.in. z dobrowolnych wpłat rodziców/prawnych opiekunów. Za zakupy i wyposażenie świetlicy odpowiedzialny jest kierownik świetlicy W szczególnym przypadku może zlecić zakupy wychowawcy świetlicy.
6. Główne cele działalności świetlicy to: zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczo-opiekuńczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości, stworzenie warunków do nauki własnej i pomoc w nauce, rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków oraz kształtowanie pozytywnych postaw i relacji międzyludzkich.
7. Zadania w świetlicy realizowane są w/g rocznego planu pracy świetlicy oraz programów zajęć cyklicznych.
8. **Do zadań świetlicy należą:**
 - zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki przed i po lekcjach,
 - pełnienie opieki wychowawczo-opiekuńczej nad dziećmi,
 - wpajanie i utrwalanie nawyków dobrego wychowania,
 - organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania uczniów,
 - wpływanie na rozwój świadomości ekologicznej dzieci,
 - kształtowanie świadomości zdrowego trybu życia i propagowanie form zdrowego spędzania wolnego czasu,

- uczenie aktywnego odbioru kultury lokalnej, regionalnej i państwowej,
- organizacja nauki zespołowej,
- pomoc w nauce i odrabianiu pracy domowej,
- integracja między dziećmi oraz wyrabianie umiejętności pracy w grupie rówieśniczej,
- przeciwdziałanie agresji i przemocy, również słownej,
- współpraca z rodzicami/prawnymi opiekunami, wychowawcami, pedagogiem, psychologiem w celu wyeliminowania problemów wychowawczych.

9. Świetlica szkolna swoją działalność prowadzi w oparciu o dokumenty:

- Statut Szkoły,
- program profilaktyki,
- roczny plan pracy szkoły,
- roczny plan pracy świetlicy,
- programy zajęć cyklicznych,
- dzienniki zajęć,
- sprawozdanie z działalności świetlicy.

10. Organizacja pracy świetlicy:

- świetlica sprawuje opiekę nad dziećmi od 7:00 – 17:30,
- czas pracy świetlicy określony jest w pełnych godzinach zegarowych,
- świetlica przeznaczona jest dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 352 ,
- zajęcia prowadzone są w grupach nie większych niż 25 uczniów/ dzieci,
- podstawą uczestnictwa ucznia w zajęciach świetlicowych jest Karta Zgłoszenia Dziecka do świetlicy,
- o zachowaniu dziecka w ramach zajęć świetlicowych informowani są rodzice/prawni opiekunowie i wychowawca klasy,
- dzieci uczęszczające na zajęcia specjalistyczne (np. logopedia, terapia pedagogiczna, zajęcia wyrównawcze) odbierane i przyprowadzane są do świetlicy przez nauczyciela prowadzącego zajęcia,
- dzieci uczęszczające na zajęcia prywatne odbierane i przyprowadzane są przez osoby prowadzące zajęcia,
- wyjście z budynku szkoły np. na plac zabaw uzależnione jest od: stanu zdrowia dzieci, zajęć na basenie, sprzyjających warunków atmosferycznych,
- szkoła nie ponosi odpowiedzialności za żadne przedmioty przyniesione do świetlicy przez dziecko.

11. Wychowawcy świetlicy szkolnej:

- planują, organizują i prowadzą zajęcia wychowawczo-opiekuńcze,
- wyrabiają wśród dzieci nawyki kultury osobistej i umiejętności pracy w grupie rówieśniczej,
- rozwijają zainteresowania i uzdolnienia dzieci,
- udzielają pomocy dzieciom mającym trudności w nauce,
- wdrażają do samodzielnego myślenia,
- organizują zdrowy wypoczynek,
- dbają o estetykę i utrzymanie porządku w salach świetlicowych,
- dbają o właściwe użytkowanie powierzonego mienia (sprzęt, pomoce dydaktyczne, zabawki itp.),
- informują o zmianie miejsca pobytu danej grupy kierownika świetlicy,
- współpracują z rodzicami/prawnymi opiekunami poprzez kontakt bezpośredni lub telefoniczny, w czasie dni otwartych, poprzez informacje w Librusie,
- współpracują z wychowawcą klasy, pedagogiem, psychologiem.

12. Dzieci korzystające ze świetlicy szkolnej:

- zobowiązane są do przestrzegania „Regulaminu zachowania w świetlicy”(zał. nr 1),
- korzystają z wyposażenia świetlicy tylko pod opieką i za zgodą wychowawcy świetlicy,
- nie przynoszą swoich zabawek i urządzeń elektronicznych np. gier, tabletów, konsol, telefonów (korzystanie z telefonu możliwe jest tylko po wcześniejszych uzgodnieniach rodzica z kierownikiem świetlicy),
- przyprowadzone przez rodzica/opiekuna prawnego do szkoły zgłaszają się do wychowawcy świetlicy,
- odbierane przez rodzica/prawnego opiekuna lub osobę upoważnioną informują o wyjściu ze szkoły wychowawcę świetlicy.

13. Dzieci mogą otrzymać następujące nagrody:

- wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę świetlicy,
- pochwałę przekazaną rodzicom/prawnym opiekunom dziecka,
- nagrodę rzeczową.

14. Dzieci mogą otrzymać następujące kary:

- upomnienie przez wychowawcę świetlicy,
- poinformowanie rodziców/prawnych opiekunów dziecka, wychowawcę klasy o niewłaściwym zachowaniu ucznia na świetlicy.

15. Rodzice dzieci korzystających ze świetlicy:

- zobowiązani są do przestrzegania godzin pracy świetlicy 7:00-17:30,
- mogą zgłaszać wszelkie uwagi dotyczące organizacji świetlicy do kierownika świetlicy,
- ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które celowo dokonało zniszczenia wyposażenia świetlicy.

16. Zasady przyprowadzania i odbioru dzieci ze świetlicy:

- rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są przed lekcjami doprowadzić dziecko do szatni,
- uczniowie mają obowiązek zgłosić się do świetlicy,
- po lekcjach rodzice/opiekunowie prawni lub osoby upoważnione odbierają dziecko za pomocą bezkontaktowego systemu odbioru,
- dziecko może samodzielnie opuścić świetlicę tylko w przypadku złożenia przez rodzica/opiekuna prawnego pisemnego oświadczenia o samodzielnym wyjściu ze szkoły,
- dziecko opuszczające świetlicę samodzielnie ma obowiązek poinformować o swoim wyjściu wychowawcę świetlicy,
- rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy i punktualnego odbierania dzieci, a w sytuacji niemożności dotarcia na czas do niezwłocznego skontaktować się ze świetlicą szkolną,
- w sytuacji nie odebrania dziecka do zakończenia godzin pracy świetlicy wychowawca próbuje skontaktować się z rodzicami/opiekunami prawnymi. Każdorazowe spóźnienie rodzica/opiekuna prawnego odbierającego dziecko (po godzinie 17.30) jest wpisywane do „Zeszytu Spóźnień”. Trzy wpisy do zeszytu mogą skutkować skreśleniem dziecka z listy uczniów uczęszczających do świetlicy szkolnej. Nauczyciel sporządza notatkę służbową z zaistniałego zdarzenia i przekazuje ją do kierownika świetlicy
- o sytuacji nie odebrania dziecka do godziny 18.00 ze świetlicy wychowawca informuje kierownika świetlicy oraz pedagoga.
- w sytuacji, kiedy dziecko nie zostanie odebrane ze świetlicy i nie można w żaden sposób skontaktować się z rodzicami/opiekunami prawnymi wychowawca ma obowiązek powiadomienia dyrektora szkoły, a w dalszej kolejności policję,
- wychowawca świetlicy ma obowiązek odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko wskazuje na spożycie alkoholu, środków psychoaktywnych lub przejawia agresywne zachowanie i nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa. O zaistniałym fakcie wychowawca informuje kierownika świetlicy. Kierownik świetlicy lub wychowawca wzywa drugiego rodzica/opiekuna prawnego. W przypadku braku możliwości skontaktowania się z drugim rodzicem/opiekunem prawnym kierownik świetlicy lub wychowawca informuje dyrektora szkoły, a w dalszej kolejności policję.