



Školský poriadok

**Cirkevná spojená škola Panny Márie, Brnenské námestie 15, Kolárovo
Nagyboldogasszony Egyházi Iskolaközpont, Gúta
946 03 Kolárovo, Brnenské námestie 15.**

Účel predpisu:

Školský poriadok zahŕňa súbor pravidiel, zásad, práv a povinností, noriem spolužitia a spolupráce celého školského kolektívu žiakov, učiteľov, nepedagogických zamestnancov, zákonných zástupcov žiakov a verejnosti, ktorá je v kontakte so školou, s ktorými sa v zmysle práva na vzdelanie zabezpečuje riadny chod školy.

Oblasť platnosti: Predpis je záväzný pre všetkých žiakov, zákonných zástupcov žiakov a zamestnancov školy.

Platnosť školského poriadku: od 11.09.2023

Prerokované na pedagogickej rade: 31.08.2023

Prerokované Radou školy: 13.09.2023

Vypracovala: Ing. Silvia Kacsinecz, zástupkyňa riaditeľa školy

Schválil: Mgr. Arpád Tóth, riaditeľ školy

Obsah

Úvod	4
Článok 1	5
Základné údaje o prevádzke školy	5
1.1. Prevádzka školy.....	5
1.2. Časové rozdelenie dňa.....	6
Článok 2	6
Dochádzka žiakov do školy.....	6
2.1 Príchod žiakov do školy	6
2.2. Oslovovanie a pozdravy	7
2.3. Odchod žiakov zo školy	7
2.4. Ospravedlnenie neprítomnosti žiaka na vyučovaní, uvoľnenie žiaka z vyučovania	8
Článok 3	10
Práva a povinnosti žiaka.....	10
3.1. Práva žiaka	10
3.2. Povinnosti žiaka	11
3.2.1. Správanie sa žiaka v škole.....	12
3.2.2. Povinnosti týždenníkov	13
3.2.3. Správanie sa žiakov cez prestávky, prechod do odborných učební.....	13
3.2.4. Správanie sa žiakov v školskej jedálni	14
3.2.5. Správanie sa žiakov v Školskom klube detí	14
3.2.6. Správanie sa žiakov mimo školy	15
3.2.7. Správanie sa žiaka počas vyučovania.....	15
3.3. Žiakovi je zakázané.....	16
3.4. Opatrenia vo výchove.....	17
3.4.1 Pochvaly a ocenenia	18
3.4.2. Napomenutie, pokarhanie.....	19
3.4.3. Ochranné opatrenie.....	21
3.4.4. Znížený stupeň zo správania	21
Článok 4	24
Podmienky na bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov.....	24
4.1 Ochrana zdravia žiakov	24
4.2 Starostlivosť o ochranu pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím.....	26

4.2.1 Prevencia a riešenie šikanovania v škole.....	27
Článok 5	29
Práva a povinnosti zákonného zástupcu	29
5.1. Práva zákonného zástupcu.....	29
5.2. Povinnosti zákonného zástupcu.....	30
Článok 6	31
Podmienky nakladania s majetkom školy a jeho ochrana	31
Pravidlá používania edukačných publikácií	31
Článok 7	32
Komisionálne skúšky, opakovanie ročníka, individuálne štúdium, štúdium v zahraničí	32
7.1. Komisionálne skúšky.....	32
7.2 Opakovanie ročníka.....	33
Článok 8	33
Záverečné ustanovenie	33

Úvod

Školský poriadok zahŕňa súbor pravidiel, zásad, práv a povinností, noriem spolužitia a spolupráce celého školského kolektívu žiakov, učiteľov, nepedagogických zamestnancov, zákonných zástupcov žiakov a verejnosti, ktorá je v kontakte so školou, s ktorými sa v zmysle práva na vzdelanie zabezpečuje riadny chod školy. Dodržiavanie školského poriadku utvára dobré predpoklady na chod školy a jej bezpečnosť. Preto sú všetci zamestnanci a žiaci školy **povinní** tento školský poriadok dodržiavať.

Školský poriadok upravuje podrobnosti o výkone práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, o organizácii vyučovania a vnútornom režime školy, o podmienkach pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia a o podmienkach nakladania s majetkom školy.

Školský poriadok Cirkevnej spojenej školy Panny Márie, Brnenské námestie 15, Kolárovo (ďalej iba "škola") bol vypracovaný na základe medzinárodných dohovorov a zmlúv, ku ktorým sa prihlásila Slovenská republika, ako sú Deklarácia práv dieťaťa a Listina základných práv a slobôd a v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a k nemu vykonávacích predpisov, ako aj ďalších právnych noriem súvisiacich s týmto zákonom pre výchovu a vzdelávanie žiakov, s vyhláškou Ministerstva školstva Slovenskej republiky o základnej škole 223/2022, vyhláškou č. 22/2022 o školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach, s Metodickým pokynom na hodnotenie žiakov č. 22/2011, metodickým pokynom č.31/2011 na hodnotenie žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím ISCED – 1 primárne vzdelávanie, metodickým pokynom č.19/2015 na hodnotenie a klasifikáciu prospechu a správania žiakov s mentálnym postihnutím – primárne vzdelávanie, so Smernicou o prevencii šikanovania č. 36/2018 a zákonom č. 36/2005 Z. z. o rodine.

Článok 1

Základné údaje o prevádzke školy

1.1. Prevádzka školy

- a) Školská budova sa otvára o 6.00 hod., otvorená je do 19.00 hod.
- b) Do školskej budovy sa na vyučovanie vchádza hlavným vchodom od 6.30 hod.
- c) Vyučovanie sa začína o 7.55 hod.
- d) Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľom školy a prerokovaný pedagogickou radou. Začiatok vyučovania je o 7.55 hod. Vyučovacia hodina trvá 45 minút. Každá vyučovacia hodina sa začína a končí zvonením.
- e) Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý určuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade. Počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania na základnej škole môže riaditeľ určiť rozvrh hodín aj bez prerokovania pedagogickou radou. Rozvrh hodín je zverejnený v každej triede, odbornej učebni, v zborovni, u riaditeľa a na webovej stránke školy. Rozvrh dozorov, podľa ktorého sa vykonáva dozor nad bezpečnosťou a ochranou žiakov, je prerokovaný so zástupcami zamestnancov a pedagogickou radou a je zverejnený na príslušných chodbách a miestach dostupných všetkým zamestnancom a žiakom základnej školy. Rozvrh hodín musí rešpektovať každý žiak, pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec a ostatní zamestnanci školy. Rozvrh hodín je sprístupnený pre zákonných zástupcov a žiakov cez aplikáciu EduPage a žiackej knižky žiakov.
- f) Dozor nad žiakmi je zabezpečený v budove od 6.30 až do skončenia vyučovania. Dozor počas školského stravovania zabezpečujú pre žiakov navštevujúcich Školský klub detí vychovávateľky. Žiaci nenavštevujúci ŠKD chodia na stravovanie samostatne. Dozor nad nimi majú učitelia podľa harmonogramu.
- g) Za každou vyučovacou hodinou nasleduje prestávka. Poradie a dĺžka prestávok sa určujú po prerokovaní pedagogickou radou. Prestávky medzi vyučovacími hodinami sú 5, 10 a 15 minútové, veľká prestávka nasleduje po druhej vyučovacej hodine a trvá 15 minút. Obedňajšia prestávka pre žiakov je po 5. hodine podľa rozpisu.
- h) Cvičenia na ochranu človeka a prírody škola zabezpečuje podľa samostatných plánov (dni zdravia, účelové cvičenia, didaktické hry, plavecký výcvik, lyžiarsky výcvik, škola v prírode a duchovné dni a pod.).
- i) Ostatná organizácia školského roka je zabezpečovaná podľa Sprievodcu školským rokom pre daný školský rok vydaný MŠVVaŠ SR (ďalej iba "ministerstvo").

1. 2. Časové rozdelenie dňa

Vyučovacia hodina	čas zvonenia	prestávka/min	miesto pobytu žiakov
1.	7.55 - 8.40	5	trieda
2.	8.45 - 9.30	15	trieda, chodba, dvor
3.	9.45 - 10.30	10	chodba
4.	10.40 - 11.25	5	Trieda, chodba
5.	11.30 - 12.15	30	Obedňajšia prestávka, chodba, dvor
6.	12.45 - 13.30	5	trieda, chodba
7.	13.35 - 14.20		

Prestávky využívajú žiaci na vykonanie osobných potrieb, prípravu na ďalšiu hodinu, krátky oddych a pohyb. Počas prestávok sa žiak držiava na mieste podľa vyššie uvedenej tabuľky. Počas prestávok sú žiaci pod kontrolou vyučujúcich, ktorí vykonávajú pedagogický dozor (schválený a zástupcom zamestnancom prerokovaný harmonogram dozoru na aktuálny školský rok).

Pohybový režim žiakov je zabezpečený na hodinách povinnej telesnej výchovy podľa učebných plánov - 2 hodiny týždenne na triedu.

Kružková činnosť prebieha v popoludňajších hodinách. Činnosť krúžkov a doučovacie hodiny sa konajú zásadne v mimo vyučovacom čase podľa daného rozvrhu.

Článok 2 Dochádzka žiakov do školy

2.1 Príchod žiakov do školy

- a) Žiaci prichádzajú na vyučovanie najneskôr 10 minút pred začiatkom vyučovania. Vyučovanie sa začína o 7.55 hod. modlitbou. Pre žiakov primárneho vzdelávania ranný pedagogický dozor je zabezpečený od 6:30 v zbernej triede, žiaci o 7:30 odchádzajú do vlastných tried, kde ich čaká triedna učiteľka.
- b) Disciplinovane sa správajú pred vchodom do školy tak, aby neohrozili svoju bezpečnosť a svoje zdravie. Školu otvára školník o 6.00 hod.
- c) Žiaci, ktorí prídu po tomto čase, zdôvodnia neskorý príchod na vyučovanie triednemu učiteľovi.
- d) Žiaci sú povinní vo vestibule a v priestoroch školy dodržiavať vzorný poriadok, ktorý počas celého dňa kontroluje pedagogický dozor.
- e) Žiak necháva kabát a obuv vo svojej šatníkovej skrinke.
- f) Čísla skriniek sú priradené jednotlivým žiakom triednym učiteľom. Evidencia kľúčov je u triedneho učiteľa.

- g) Náhradné kľúče od skrinky si žiak môže vypýtať od službu konajúceho učiteľa.
- h) Žiak je povinný prezúť sa do zdravotne vyhovujúcich prezuviek, ktoré nesmú zanechávať na podlahe čierne stopy. Prezuvkami nesmie byť vychádzková a športová obuv určená na telesnú výchovu. Žiaci sú povinní prezúvať sa aj na popoludňajšiu hodinu, aj na krúžkovú činnosť.
- i) Po príchode do školy a po odložení vecí do svojej skrinky, po prezutí sa, čo najskôr zaujme svoje miesto v triede. Pripraví si všetky potrebné pomôcky na prvú vyučovaciu hodinu. Školskú aktovku má uloženú tak, aby nebránila chodu medzi lavicami
- j) Ak žiaci majú vyučovaciu hodinu v odbornej učebni, majú počkať na chodbe na vyučujúceho.
- k) Žiak je povinný pred vyučovaním vypnúť/použiť režim lietadlo a odovzdať mobilný telefón triednemu učiteľovi. V prípade uskladnenia cenností škola nezodpovedá za ich prípadnú stratu.
- l) Žiaci 1. stupňa, ktorí prídu pred vyučovaním skôr sa zhromažďujú od 6.30 v Školskom klube detí. Žiaci 2. stupňa čakajú vo svojich triedach, kde sa musia správať disciplinovane. Nekričia, nerobia neporiadok.
- m) Do školy sa prichádza po vyhradených chodníkoch, nie po trávnatých plochách a cez kvetinové sady.
- n) Počas vyučovania a cez prestávky nesmie žiak bez dovolenia učiteľa odísť z budovy alebo z areálu školy.
- o) Jazdiť na bicykloch a iných dopravných prostriedkoch, používať kolieskové korčule, skejtbord, hoverboard, jazdiť na kolobežke v areáli školy a po príchodových chodníkoch je neprípustné. **Vodiť psov a iné zvieratá do školského areálu je prísne zakázané!**

2.2. Oslovovanie a pozdravy

- a) žiak zásadne oslovuje všetkých zamestnancov školy titulom pán/pani: učiteľ/učiteľka, riaditeľ/riaditeľka, duchovný otec, školník, kuchárka, upratovačka atď.,
- b) pri prvom stretnutí v areáli školy sa zdraví Dobré ráno/Dobrý deň, Božkávam pri odchode zo školy Dovidenia, duchovného otca zdravíme pozdravom Pochválený buď Ježiš Kristus.
- c) žiaci zdravia zamestnancov školy aj pri stretnutí mimo budovy školy.
- d) žiaci zdravia vyučujúceho na začiatku hodiny tak, že vstanú. Sadajú si na pokyn vyučujúceho.
- e) ak vstúpi do triedy riaditeľ, vyučujúci, resp. iná dospelá osoba (aj keď ju žiaci nepoznajú) všetci sa naraz postavia, pričom sa správajú disciplinovane a sadnú si na pokyn vyučujúceho.

2.3. Odchod žiakov zo školy

- a) Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do tašky, očistí si svoje pracovné miesto a okolie od papierov a iných nečistôt, vyloží stoličku na lavicu a čaká na pokyn učiteľa k nástupu triedy. **Vyučovacia hodina končí pokynom učiteľa a modlitbou!**

- b) Týždenníci zotrú tabuľu, skontrolujú uzavretie vody, vypnutie osvetlenia, zatvorenie okien a dverí. Vyučujúci zodpovedá za celkový poriadok v triede .
- c) Odborné učebne po každej hodine zamyká učiteľ, kľúč vráti do skrinky na určené miesto v zborovni školy.
- d) Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu. Žiaci sa v šatni prezujú, oblečú a opustia školskú budovu.
- e) Žiak je povinný po skončení vyučovania opustiť školský areál. Zdržiať sa bez dozoru v priestoroch školy, na školskom dvore je zakázané.
- f) O každej školskej akcii organizovanej školou mimo areálu školy, resp. o tej, ktorá končí neskôr ako povinné vyučovanie, alebo sa realizuje v čase mimo vyučovania, musia byť písomne informovaní zákonní zástupcovia žiaka a musia udeliť písomný súhlas s účasťou žiaka na akcii. V písomnom súhlase musí byť vopred určený čas ukončenia akcie, miesto rozchodu a spôsob neohrozeného návratu žiaka domov.

2.4 Ospravedlnenie neprítomnosti žiaka na vyučovaní, uvoľnenie žiaka z vyučovania

Posudzovanie plnenia školskej dochádzky v zmysle ustanovenia tretieho oddielu o povinnej školskej dochádzke a jej plnení zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších predpisov je povinná školská dochádzka desaťročná a trvá najdlhšie do konca školského roku, v ktorom žiak dovŕši 16 rokov veku.

- a) Žiak je povinný dochádzať na vyučovanie a ostatné podujatia organizované školou, pravidelne a dochvilne (dodržiavať rozvrh hodín, záujmovej činnosti atď.). **Oneskorené príchody** po začiatku vyučovania bez vážneho dôvodu sú narušením vyučovania a budú sa viesť v evidencii dochádzky ako **neospravedlnené** – ak má žiak dokopy neodôvodnene za oneskorené príchody na vyučovanie 45 minút, dostane 1 neospravedlnenú hodinu.
- b) Žiak môže vyučovanie a školské podujatie vymeškať len z dôvodu choroby, lekárskeho nariadenia zákazu školskej dochádzky, zo závažných rodinných dôvodov, pri mimoriadne nepriaznivom počasí a prerušení premávky hromadnej dopravy. Svoju neprítomnosť ospravedľňuje triednemu učiteľovi ihneď po návrate do školy písomným potvrdením od lekára alebo zákonného zástupcu v žiackej knižke/ v elektronickej žiackej knižke.
- c) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť škole (triednemu učiteľovi) príčinu jeho neprítomnosti.
- d) Uvoľnenie žiaka z vyučovania pre vopred známu príčinu si vyžiada zákonný zástupca písomnou formou:
 - na jeden vyučovací deň od príslušného triedneho učiteľa,
 - na dva a viac dní od riaditeľa školy osobitnou písomnou žiadosťou uvedením dôvodu neprítomnosti žiaka v škole. **Žiadosť musí byť doručená písomne do kancelárie riaditeľa školy pred plánovaným vymeškaním vyučovania.**

Písomné ospravedlnenia uloží triedny učiteľ na konci školského roka do osobného spisu žiaka.

- e) Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac 5 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedľuje jeho zákonný zástupca. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenie jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako 5 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak, jeho zákonný zástupca potvrdenie lekára do dvoch dní po opätovnom nástupe do školy.
- f) Ak žiak ostane doma pre vopred nepredvídanú príčinu, zákonní zástupcovia sú povinní **oznámiť bez zbytočného odkladu** triednemu učiteľovi, alebo cez Edupage príčinu neprítomnosti v ten deň.
- g) Ak žiak nepredloží ospravedlnenie ani po uplynutí 2 dní po nástupe do školy, triedny učiteľ vyzve ZZ preukázateľným spôsobom na predloženie ospravedlnenia za vymeškané hodiny, ak ZZ nepredloží ospravedlnenie za vymeškané hodiny, tie sa považujú za neospravedlnené.
- h) Neospravedlnenú neprítomnosť žiaka na vyučovaní, prípadne podozrenie zo zanedbávania školskej dochádzky triedny učiteľ neodkladne hlási riaditeľovi školy.
- i) Ak počet neospravedlnených vymeškaných hodín prevyšuje 15 vyučovacích hodín **škola oznámi Úradu práce sociálnych vecí a rodiny zanedbávanie povinnej školskej dochádzky žiaka**. Zákonní zástupcovia v prípade neplnenia povinností vyplývajúcich zo školského zákona a zákona o rodine nesú právnu zodpovednosť za svoje dieťa.
- j) Každú neúčast' na vyučovaní je žiak povinný ospravedlniť hodnoverným dokladom alebo písomným ospravedlnením zákonného zástupcu žiaka, lekára.
- k) Všetky písomnosti a potvrdenia si žiaci vybavujú prostredníctvom triedneho učiteľa;
- l) V prípade, že žiak vymešká alebo je ospravedlnený ZZ počas klasifikačného obdobia (polrok) viac ako polovicu vyučovacích hodín daného predmetu alebo vyučujúci nemá dostatok podkladov na hodnotenie žiaka, riaditeľ školy uplatní § 56 ods. 1 a 2 školského zákona - ak nemožno žiaka vyskúšať a hodnotiť v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj hodnotený za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy a § 57 ods. 1 písm. d) žiak sa hodnotí podľa výsledkov komisionálnej skúšky, preskúšanie sa koná na podnet riaditeľa školy – skúšanie žiaka v náhradnom termíne.
- m) Riaditeľ školy po prerokovaní a schválení pedagogickou radou má právo nariadiť žiakovi komisionálnu skúšku z dôvodu vysokého počtu (ak za klasifikačné obdobie žiak vymešká polovicu vyučovacích hodín daného predmetu) vymeškaných hodín.

Článok 3 Práva a povinnosti žiaka

3.1. Práva žiaka

Základné práva žiakov (v súlade so školským zákonom, s vyhláškou o základnej škole, Deklaráciou práv dieťaťa, normami o vzdelávaní a o Dohode o právach dieťaťa):

- a) každé dieťa bez jedinej výnimky, bez rozdielu rasy, pohlavia, reči, náboženstva, politického presvedčenia, národného alebo sociálneho pôvodu, majetkového alebo iného postavenia jeho rodiča, má právo na bezplatné vzdelávanie v základných školách,
- b) vzdelávanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom školským zákonom,
- c) každý žiak má právo na vzdelanie zamerané na vývoj jeho osobnosti, rozvoj jeho talentu, rozumových a fyzických schopností,
- d) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom školským zákonom,
- e) bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
- f) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- g) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- h) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- i) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- j) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- k) na ochranu svojho súkromia, ako aj na ochranu svojej rodiny, na ochranu osobných údajov,
- l) na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany pedagógov, prevádzkových zamestnancov školy i spolužiakov, má byť chránený pred všetkými formami zanedbávania, krutosti a využívania. Disciplinárne opatrenia, ktoré sa voči nemu vykonávajú, boli zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa,
- m) na slobodnú voľbu voliteľných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom školským vzdelávacím programom,
- n) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- o) na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených školským zákonom podľa § 24,
- p) má byť chránený pred formami zanedbávania, krutosti a využívania, má právo na bezpečné a zdravé prostredie.

Každý žiak má právo na:

- q) komunikáciu so zamestnancami školy v duchu zásad humanity a tolerancie
- r) vyjadrenie svojho názoru na čokoľvek primeraným spôsobom,
- s) jemu zrozumiteľný výklad učiva,
- t) položenie otázky k danému učivu a dostať na ňu odpoveď na omyl, zmenu názoru a právo na vývin,
- u) objektívne hodnotenie,
- v) oboznámenie sa s kritériami, podľa ktorých je hodnotený a poznať výsledok hodnotenia
- w) pri ústnej odpovedi je oboznámený s výsledkami hodnotenia ihneď, výsledky klasifikácie písomných a grafických prác, praktických činností sa dozvie najneskôr do 10 dní, pričom má právo do nich nahliadnuť,
- x) dodržiavanie základných psychohygienických noriem vo výchovno-vzdelávacom procese

Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami:

- aa) má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú
- bb) má právo na používanie kompenzačných a iných pomôcok pre žiaka so zdravotným znevýhodnením
- cc) má právo byť hodnotený a klasifikovaný so zohľadnením jeho postihnutia. Žiakovi nemožno znížiť známku zo správania a ani iného vyučovacieho predmetu, pokiaľ sú rušivé a neadekvátne prejavy jeho správania v škole, prípadne nedostatočné učebné výsledky, dôsledkom zdravotného postihnutia.
- dd) má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice, učebné texty, pracovné zošity, multimediálne pomôcky a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky.

3.2. Povinnosti žiaka

3.2.1. Správanie sa žiaka v škole

Žiak je povinný /starostlivosť o zovňajšok, používanie mobilných telefónov/:

- a) osvojiť si vedomosti, zručnosti a návyky poskytované základnou školou, základy viery.
- b) osvojiť si a zachovávať základné pravidlá slušného správania a svojimi vzájomnými vzťahmi prispieť k dobrej atmosfére,
- c) rešpektovať časový harmonogram a zameranie školy,
- d) dodržiavať vyučovací čas, rozvrh hodín a prestávok, zasadací poriadok v triedach a plniť ďalšie pokyny obsiahnuté v školskom poriadku školy,
- e) dochádzať na vyučovanie a všetky školské podujatia načas, riadne pripravený, so všetkými učebnicami a školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie,
- f) zúčastniť sa záujmovej činnosti podľa vlastného výberu počas celého školského roku,
- g) nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov pedagogických zamestnancov,
- h) osvojiť si zásady mravného správania, vedomosti a praktické zručnosti na veku primeranej úrovni,
- i) čtiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy alebo školského zariadenia,

- j) svojim vystupovaním a činnosťou neobmedzovať osobnú slobodu iných a neohrozovať ich mravnosť, zdravie a bezpečnosť a vieru,
- k) rešpektovať a plniť pokyny pedagogických a iných zamestnancov školy,
- l) chrániť vlastné zdravie a zdravie iných,
- m) zachovávať osobnú hygienu a hygienu prostredia,
- n) chrániť učebnice a školské potreby, majetok školy pred poškodením,
- o) vrátiť po ročnom užívaní nepoškodené učebnice, v prípade poškodenia je žiak povinný uhradiť poplatok,
- p) byť v škole vhodne a čisto upravený (vylučujú sa neprimerane krátke odevy a neprimerane veľké výstrihy, odevy s aplikáciami a nápismi, ktoré sú proti spoločenskej etike – prezentujú agresivitu, rasizmus, násilie, alebo majú hanlivý či neslušný obsah, nie sú v súlade s kresťanskými hodnotami,**
- q) V škole je neprípustná farbenie vlasov, dredy sú zakázané. Chlapci nesmú nosiť náušnice a mať bezdôvodne dlhé a neupravené vlasy,**
- r) Zakázané je nosiť : piercing, žiletku, zicherku a iné ostré a nebezpečné veci ako dekoráciu, extrémne náušnice, stále a dekoračné tetovanie.**
- s) výrazne viditeľná úprava dekoratívnou kozmetikou, lakov na nechty (výnimkou je prievitný lak). V prípade make-up a nalakovaných nechtov v prvom rade bude žiak vyzvaný na jeho odstránenie,**
- t) žiak je povinný v interiéri nosiť hygienickú a nezávadnú obuv. Podrážka obuvi má byť bezpečná a má byť z látky, ktorá nezanecháva stopy na podlahe.**
- u) Na školou určených slávnostiach, žiak je povinný nosiť slávnostné oblečenie: tmavé nohavice, sukňu, bielu blúzku/košeľu, oblek, slávnostné šaty, kravatu. Slávnostné príležitosti: otvorenie školského roka, koniec školského roka, divadlo, lúčenie sa so školou, oslava patrónky školy, ples. Žiak bude napomenutý ak tieto kritéria nespĺňa.**
- v) Žiak má byť vhodne a decentne oblečený na svätých omšiach a bohoslužbách.**
- w) Vypnúť/použiť režim lietadlo mobilný telefón pred vyučovaním a odovzdať ho triednemu učiteľovi. Výnimkou je s dovoľením triedneho učiteľa v závažných prípadoch.**
- x) v budove školy je zakázané nosiť na hlave čiapku, kapucňu a slnečné okuliare.**
- y) pred začiatkom vyučovacej hodiny pripraviť učebnice a pomôcky na vyučovací predmet a uložiť ich na vonkajší okraj lavice. Dbáť o to, aby sa na lavici a v lavici nenachádzali zbytočné predmety,
- z) pred hodinou telesnej výchovy sa prezliecť do športového odevu.
- aa) dbať o čistotu a poriadok, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí, udržiavať v poriadku a v čistote svoje miesto, triedu a ostatné školské priestory (v odborných učebniach, na chodbách a sociálnych zariadeniach),
- bb) odhadzovať papiere a rôzne odpadky do košov, separovať papier do vyhradených nádob,
- cc) dodržiavať triednym učiteľom určené miesto v zasadacom poriadku, ktoré nesmie v priebehu vyučovania svojvoľne meniť.

- dd) oznámiť príslušnému vyučujúcemu, dozor konajúcemu **každý**, aj drobný úraz alebo zdravotný problém,
- ee) oznámiť vyučujúcemu ihneď na hodine stratu osobného predmetu. Ten urobí okamžité opatrenia pre nájdenie strateného predmetu a oznámi stratu triednemu učiteľovi žiaka, ktorý urobí ďalšie opatrenia.
- ff) oznámiť vyučujúcemu alebo dozor konajúcemu učiteľovi šikanovanie, ak je obeťou alebo svedkom, **schránku sťažností**,
- gg) z dôvodu neprítomnosti na vyučovaní **zistiť si domáce úlohy na nasledujúci deň** a doplniť si učivo z predmetov, na ktorých sa nezúčastnil,
- hh) ospravedlniť svoju neúčasť na vyučovaní triednemu učiteľovi,
- ii) príchod do školy minimálne 10 minút pred začiatkom vyučovania svojej triedy
- jj) správať sa na verejnosti, v mimovyučovacom čase, počas voľných dní aj cez prázdniny tak, aby nepoškodzoval dobré meno školy,
- kk) rešpektovať zameranie, základné pravidlá a program školy, prezentovať ho nielen v škole, ale aj na verejnosti,

3.2.2. Povinnosti týždenníkov

Týždenníkov na nasledujúci týždeň určuje triedny učiteľ vždy v piatok. Sú dvaja a ich mená sa zapisujú do elektronickej triednej knihy.

Povinnosti týždenníkov sú najmä:

- a) pred vyučovaním skontrolovať poriadok v triede,
- b) pred vyučovaním i počas prestávok zotrieť tabuľu a pripraviť učebné pomôcky na vyučovanie podľa pokynov vyučujúcich,
- c) ak sa vyučujúci v priebehu 5 minút nedostaví na vyučovanie, oznámiť to v zborovni alebo zástupkyňi riaditeľke školy,
- d) na každej hodine hlásiť vyučujúcemu chýbajúcich žiakov,
- e) cez veľkú prestávku, keď sa ide na školský dvor, otvoriť vetracie okná, aby sa trieda vyvetrala,
- f) po skončení vyučovania v triede uložiť pomôcky, zotrieť tabuľu, zatvoriť vodovodné kohútiky, zhasnúť svetlo a skontrolovať zatvorenie okien, dverí,
- g) dbať o estetické prostredie triedy, vrátane starostlivosti o kvety a triedenia odpadu.
- h) Zhrnúť prebraté učivo, domáce úlohy a preposlať ich chýbajúcim žiakom.

3.2.3. Správanie sa žiakov cez prestávky, prechod do odborných učební

- a) počas 5 minútovej prestávky, zostávajú žiaci zvyčajne vo svojich triedach, pripravujú sa na nasledujúcu hodinu. Ostatné prestávky okrem použitia WC trávia žiaci na chodbe alebo na školskom dvore. Dvere do triedy majú dokorán otvorené. Prestávky využívajú na prípravu pomôcok na ďalšiu hodinu, upratanie lavice

a svojho miesta, na vykonanie osobnej hygieny a potreby, prípadne zopakovanie si učiva. V priestoroch WC sa zbytočne nezdržiavajú. Žiak desiatuje po 2. vyučovacej hodine. Všetky odpadky odkladá do koša,

- b) žiaci majú prísne zakázané vykláňať sa a vykrikovať z okien, vyhadzovať z nich papiere a iný odpad,
- c) z dôvodu bezpečnosti sa po chodbách a schodištiach chodí vpravo a krokom,
- d) presun žiakov z triedy do triedy, do odbornej učebne zabezpečujú žiaci samostatne pod dohľadom dozor konajúcich učiteľov pred koncom prestávky, kľúče od odborných učební má učiteľ;
- e) po pomôcky potrebné na vyučovanie chodia cez prestávku žiaci na to určení,
- f) týždenníci počas prestávky sú povinní vypnúť osvetlenie triedy a skontrolovať uzavretie vodovodných kohútikov,

3.2.4. Správanie sa žiakov v školskej jedálni

- a) žiak, ktorého rodičia majú záujem, aby sa stravoval v školskej jedálni, je povinný si včas zaplatiť stravné,
- b) žiak obeduje na to vyhradenom čase počas obednej prestávky po 5. vyučovacej hodine podľa rozpisu.
- c) žiaci sú povinní dodržiavať pokyny pri odhlasovaní z obeda. Odhlasujú sa podľa pokynov školskej jedálne,
- d) v školskej jedálni sú žiaci povinní dodržiavať všetky zásady kultúrneho stravovania sa: stravujú sa s príborom.
- e) počas stravy nevyrušujú hlasitým hovorom ostatných stravníkov,
- f) odnášajú zo stola všetky riady,
- g) zasunú za sebou stoličku, nechajú po sebe poriadok,
- h) k zamestnancom školskej kuchyne sa správajú zdvorilo, rešpektujú pokyny zamestnankýň školskej kuchyne a službukonajúcich učiteľov,
- i) žiak je povinný ochraňovať zariadenie školskej jedálne a materiálne zariadenie školskej kuchyne,
- j) úmyselne poškodený, prípadne zničený obedový riad a príbor je povinný uhradiť v plnej hodnote.**

3.2.5. Správanie sa žiakov v Školskom klube detí

- a) žiak je do ŠKD prijatý na základe žiadosti zákonného zástupcu a po uhradení zriaďovateľom stanoveného poplatku,
- b) školský klub detí začína svoju činnosť o 6.30 hod. a končí o 17.00 hod.
- c) po ukončení vyučovania si prevezme od triednej učiteľky žiakov vychovávateľ/ka školského klubu detí,
- d) miestnosť klubu môže žiak opustiť len so súhlasom vychovávateľky klubu,
- e) pre žiakov klubu detí platia v plnom rozsahu pravidlá správania sa počas vyučovania a prestávok, ktoré sú uvedené v tomto školskom poriadku.

3.2.6. Správanie sa žiakov mimo školy

- a) žiak je povinný sa slušne správať na školských výletoch a akciách mimo školy aj v mimo vyučovacom čase, počas voľných dní a školských prázdnin,
- b) chráni si svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov, dbá o bezpečnosť na ulici a dodržiava dopravné predpisy,
- c) žiak sa vo večerných hodinách (po 22:00) zúčastňuje na verejných, kultúrnych, športových a spoločenských podujatiach iba v sprievode zákonných zástupcov alebo inej dospeléj osoby,
- d) žiaci základnej školy majú zakázané fajčiť a piť alkoholické nápoje, resp. užívať tabakové výrobky akékoľvek drogy a omamné látky, je zakázané používať výrobky, ktoré neobsahujú tabak ale fungujú na princípe fajčenia (E-cigarety, Icos, Elfbar, E-liquid, tabakové vankúšiky, atď.) bez ohľadu na vek a súhlasu rodiča žiaka.
- e) vo verejných priestoroch a na verejných akciách sa žiaci správajú podľa spoločenských pravidiel,
- f) chráni verejný majetok a nepoškodzuje ho,
- g) žiak sa môže zdržiavať v priestoroch školy v čase mimo vyučovania len pri jeho účasti na popoludňajších akciách triedy alebo školy, poprípade žiaci čakajúci na odchod autobusu domov,
- h) na akciách dodržiava pokyny pedagogického dozoru,
- i) po skončení vyučovania sa zbytočne nezdržiava v školskej budove ani pred školskou budovou.

3.2.7. Správanie sa žiaka počas vyučovania

- a) na každú vyučovaciu hodinu prichádza žiak včas. Učebnice, školské potreby a pomôcky má pripravené na lavici podľa rozvrhu hodín. Žiaci na prvom stupni na každej vyučovacej hodine má so sebou žiacku knižku,
- b) V prípade, ak žiak bez vážnych dôvodov pravidelne nenosí so sebou pomôcky, triedny učiteľ ho napomenie,
- c) po zazvonení na vyučovaciu hodinu žiak sedí na mieste určenom podľa zasadacieho poriadku a pri vstupe učiteľa do triedy ho zdraví postavením sa,
- d) po vstupe dospeléj osoby do triedy zdravia postavením sa,
- e) žiak sedí na vyučovaní slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad, odpovede spolužiakov, svedomito a aktívne pracuje, zapája sa do vyučovania, nenašepkáva, neodpisuje, nevykrikuje a nevyrušuje, nelíha si na lavicu. Neotáča sa za spolužiakmi, nehojdá sa na stoličke a nevykladá si nohy na lavicu,
- f) ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky,
- g) ak žiak nie je pripravený na vyučovaciu hodinu a pomôcky nechal doma, je povinný na začiatku vyučovacej hodiny to nahlásiť, hlásenie počas vyučovacej hodiny, učiteľ nie je povinný hlásenie prijať,
- h) na hodinách výchovného zamerania, pri laboratórnych prácach a pri pokusoch na hodinách chémie a fyziky žiak dodržiava pokyny učiteľa,
- i) ak žiak zo zdravotných dôvodov nemôže cvičiť jeden týždeň, prinesie vopred ospravedlnenie od zákonného zástupcu, ktorým sa preukáže vyučujúcemu alebo nahlási cez Edupage. Ak nemôže cvičiť dlhšiu dobu, je potrebné ospravedlnenie alebo odporúčanie

necvičiť od lekára,

- j) žiak je povinný šetriť učebnice, školské potreby, udržiavať čistotu a poriadok na svojom mieste, v triede a vo všetkých priestoroch školy. Učebnice si na začiatku školského roku vloží do obalu, nepoškodzuje ich, stará sa o ne. Ostatné školské potreby udržiava v dobrom stave. Nepoškodzuje školské lavice pokreslením alebo vyrývaním,
- k) každý žiak má chrániť pred poškodením školské zariadenie. Prípadné úmyselné a z nedbanlivosti spôsobené škody je povinný uhradiť podľa rozsahu zavinenia zákonný zástupca. Ak sa nezistí vinník, spôsobenú škodu hradia všetci žiaci triedy,
- l) manipulovať oknami, roletami, svetelnými vypínačmi a audiovizuálnymi prístrojmi môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.

3.3. Žiakovi je zakázané:

- a) opustiť triedu, pracovné miesto alebo školu bez súhlasu vyučujúceho,
- b) cez prestávku opustiť areál školy bez súhlasu triedneho učiteľa a službukonajúceho pedagóga;
- c) žuť žuvačku počas vyučovania, nalepovať žuvačky na školský nábytok, zariadenie a vybavenie
- d) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, drogy, tabakové výrobky a iné zdraviu škodlivé látky, používať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou (fajčiť v priestoroch a v celom areáli školy),
- e) fyzicky a psychicky napádať žiakov školy,
- f) zúčastňovať sa na šikanovaní, ubližovať fyzicky či slovne, útočiť na spolužiakov, byť agresívny, prezentovať akékoľvek názory a myšlienky na znevažovanie ľudskej dôstojnosti, národnostného alebo náboženského cítania,
- g) ničiť inventár školy, lavice, skrine, pomôcky,
- h) konzumovať potraviny počas vyučovacieho procesu,
- i) nosiť do školy a piť energetické nápoje, nápoje obsahujúce kofeín, taktiež školských podujatiach,
- j) znečisťovať prostredie školy, celé školské okolie odpadkami po konzumácii jedla a nápojov (odpadkami z ovocia, igelitovými vrecúškami, škatuľami z ovocných nápojov, plastovými fľašami a pod.),
- k) odkladať si vrchné (kabát) ošatenie a obuv v triede,
- l) zneužívať informačno-komunikačné prostriedky (mobilný telefón, Facebook, Twitter, Youtube a pod.), ktoré by mohli viesť k narušeniu mravnosti alebo znevažovaniu osobnosti spolužiakov a učiteľov (nahrávanie, fotografovanie, odpočúvanie a pod.),
- m) má zakázané počas vyučovania používať audiovizuálne prístroje (napr. diktafóny, kamery, mobilny smart hodinky a pod.) a vyhotovovať zvukové alebo obrazové nahrávky vyučovacej hodiny, učiteľa alebo spolužiakov,
- n) manipulovať s oknami, žalúziami, svetelnými vypínačmi a didaktickou technikou umiestnenou v učebniach môžu žiaci len so súhlasom učiteľa alebo vôbec,
- o) otvárať veľké okná, z bezpečnostných dôvodov je povolené otvárať spodné ventilačné okná len v rozsahu bezpečnostného úchytu,
- p) rozhadzovať odpadky po chodbách, záchodoch, hádzať do záchodových mís, pisoárov a umývadiel,
- q) nosiť do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a pedagogických

zamestnancov,

- r) manipulovať s akýmkoľvek vecami spolužiakov bez ich súhlasu,
 - s) šmýkať sa po zábradlí schodov,
 - t) naháňať sa po triede, chodbách a neprimerane hlučne sa správať,
 - u) zdržiavať sa zbytočne počas prestávok v priestoroch WC,
 - v) hrať sa s loptou alebo hrať futbal s takými predmetmi, ktoré môžu rozbiť okno alebo spôsobiť nehodu, hrať hazardné hry.
-
- aa) vykláňať sa z okien, sedieť na parapetných doskách, zábradlí schodiska, vyhadzovať von odpadky, papiere a akékoľvek iné predmety,
 - bb) nakláňať sa nebezpečným spôsobom cez zábradlie na schodisku,
 - cc) sedieť za katedrou, na katedre, manipulovať s vecami, ktoré patria vyučujúcim,
 - dd) prinášať do školy veci, časopisy, hry, ale aj videá, fotky a hry akéhokoľvek mediálneho formátu, ktoré propagujú pornografiu;
 - ee) manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy (napr. hasiace prístroje);
 - ff) používať vulgárne výrazy;
 - gg) používať mobilný telefón a iné súkromné mobilné komunikačné zariadenia a audiovizuálne prostriedky počas celého vyučovania a výchovnej činnosti, vrátane prestávok. Učiteľ môže pri nerešpektovaní zákazu používania žiakovi mobilný telefón, komunikačný mobilný alebo audiovizuálny prostriedok odobrať a vrátiť rodičovi žiaka až po vyučovaní,
 - hh) používať mobilný telefón ako kalkulačku;
 - ii) iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa, alebo jeho povereného zástupcu môže použiť mobilný telefón. Porušením pravidiel žiak dostane zápis do žiackej knižky/elektronickej žiackej knižky,
 - jj) nosiť do školy cenné veci a neprimerane vysoké čiastky peňazí; v prípade straty či odcudzenia ide o osobnú zodpovednosť žiaka a zákonného zástupcu. Pri ich odcudzení nebude škola podnikáť opatrenia. Poistenie zabezpečované školou sa na tieto predmety nevzťahuje;
 - kk) akékoľvek slovné zastrašovanie, prejavy šikanovania, psychické a fyzické násilie a jeho propagácia. Tieto prejavy sa budú posudzovať mimoriadne prísne,
 - ll) prechovávanie zbraní a predmetov ohrozujúcich zdravie (napr. nôž, zábavná pyrotechnika, sklenené nádoby, horľavé látky a iné),
 - mm) prejavovať alebo propagovať rasovú, náboženskú či inú intoleranciu.

3.4. Opatrenia vo výchove

Opatrenia vo výchove udeľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade v súlade s § 58 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v súlade s Vyhláškou MŠ SR č. 223/2022 Z. z. o základnej škole v znení neskorších predpisov a v súlade s Metodickým pokynom MŠVVaŠ SR č. 22/2011 na hodnotenie žiakov ZŠ, metodickým pokynom č.31/2011 na hodnotenie žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím ISCED – 1 primárne vzdelávanie, metodickým pokynom č.19/2015 na hodnotenie a klasifikáciu prospechu a správania žiakov s mentálnym postihnutím – primárne vzdelávanie.

Opatrenia vo výchove sa členia:

3.4.1 Pochvaly a ocenenia

Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin podľa § 58 školského zákona.

Pochvalu možno udeliť žiakovi aj od vyučujúceho na vyučovaní a od triedneho učiteľa za výborný prospech, vzornú dochádzku do školy, reprezentáciu triedy v súťažiach, za príkladné správanie a vytváranie priaznivej atmosféry v triede. Pochvalu od riaditeľa školy možno udeliť žiakovi za výborný prospech, vzornú dochádzku do školy, úspešnú reprezentáciu školy v súťažiach, za nezištnú pomoc a príkladné činy a za verejné uznanie inou inštitúciou.

Žiakovi na základe uznesenia pedagogickej rady za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností, za mimoriadnu prácu, za reprezentáciu školy alebo za statočný čin možno udeliť pochvalu alebo iné ocenenie.

Delia sa:

- pochvala triednym učiteľom,
- pochvala riaditeľom školy,
- ocenenie diplomom a vecnou odmenou.

Pochvala triednym učiteľom udelená po prerokovaní riaditeľom školy

Udeľuje sa za:

- výborný prospech (do priemeru známok 1,5 bez známky 3 – dobrý),
- za zlepšenie celkového prospechu,
- za príkladný výkon pre triedny kolektív,
- vzorné a príkladné správanie,
- vzornú dochádzku/ nevymeškanú ani jednu vyučovaciu hodinu počas polroka,
- reprezentáciu triedy v školských súťažiach ,
- aktívnu pomoc pri riešení úloh učiteľom,
- za zberové aktivity,
- za inú činnosť odsúhlasenú triednym učiteľom.

Pochvala riaditeľom školy prerokovaná pedagogickou radou

Udeľuje sa za:

- výborný prospech (do priemeru známok 1,0),
- úspešnú reprezentáciu školy (úspešní riešitelia obvodného kola predmetových a športových súťaží...),
- prezentáciu školy na verejnosti,
- schopnosť spolupráce a ochotu pomôcť iným,
- za záslužný alebo statočný čin, verejné uznanie inou osobou, alebo inštitúciou,
- za 1.miesto za školu v zberných aktivitách.

Ocenenia diplomom, vecnou odmenou udelené po prerokovaní a schválení pedagogickou radou na slávnostnom ukončení školského roka:

- Udeľuje sa pre žiaka, ktorý získal pochvalu riaditeľa školy podľa predošlého bodu v dvoch a viacerých kritériách.
- Diplom sa udeľuje žiakovi vykonávajúcu pomoc na svätej omši.

Pochvaly za dochádzku, prospech, za vzorné správanie, pochvaly riaditeľa školy sa udeľujú na konci prvého a druhého polroka školského roka a zaznamenávajú sa do katalógového listu žiaka.

3.4.2. Napomenutie, pokarhanie

Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, možno mu udeliť napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa, ako aj udeliť zníženú známku zo správania. Opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov sa ukladajú za závažné alebo opakované previnenie voči školskému poriadku školy. Tieto opatrenia predchádzajú spravidla zníženiu stupňa známky zo správania. Udeľujú sa pred kolektívom triedy, nie pred kolektívom školy. Každé porušenie školského poriadku žiakmi sa zaznamenáva do klasifikačného hárku triedy (časť: Poznámky).

Opatrenie na posilnenie disciplíny žiaka sa ukladá po objektívnom prešetrení za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku školy. Toto opatrenie predchádza spravidla zníženiu stupňa zo správania.

Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z opatrení, najmä:

- písomný záznam do (elektronickej) žiackej knižky,
 - napomenutie od triedneho učiteľa,
 - pokarhanie od triedneho učiteľa,
 - pokarhanie od riaditeľa.
- napomenutie a pokarhanie od triedneho učiteľa udeľuje triedny učiteľ so súhlasom riaditeľa po prerokovaní u pedagogickej rade. Riaditeľ udeľuje pokarhanie od riaditeľa školy po prerokovaní u pedagogickej rade,
 - o udelení výchovného opatrenia informuje riaditeľ preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka. Výchovné opatrenie sa zaznamenáva žiakovi do triedneho výkazu alebo katalógového listu žiaka,
 - udelenie zníženého stupňa zo správania **podľa § 55 ods. 6 písm. c) a d) zákona** sa odôvodní v triednom výkaze alebo katalógovom liste žiaka,
 - ak sa použije ochranné opatrenie **podľa § 58 zákona**, riaditeľ bezodkladne privolá zákonného zástupcu žiaka, ktorý za žiaka preberá zodpovednosť.

Napomenutie od triedneho učiteľa

Udeľuje sa za jednorazové priestupky, napr.:

- neospravedlnenú neprítomnosť na 1 – 3 vyučovacích hodinách
- neprezúvanie sa v priestoroch školy a žiak už bol viackrát na to slovným spôsobom, aj písomne upozornení do žiackej knižky/ do elektronickej žiackej knižky.
- vyhadzovanie odpadkov cez okná školy, sedenie alebo státie na okenných parapetoch a vykláňanie sa z okien, a žiak už bol na to slovným spôsobom, aj písomne upozornení do žiackej knižky/ do elektronickej žiackej knižky.
- nesplnenie si povinnosti týždenníkov, a žiak už bol viackrát na to slovným spôsobom, aj písomne upozornení do žiackej knižky/ do elektronickej žiackej knižky.

- za nevhodné vulgárne nadávky spolužiakom, a žiak už bol na to slovným spôsobom, aj písomne upozornení do žiackej knižky/ do elektronickej žiackej knižky.
- za akékoľvek porušenia zákazu uvedený v **bode 3.2. a 3.3.**,
- za nedodržovanie starostlivosti o zovňajšok (percing, make-up, lak na nechty, zafarbenie vlasy s neprirodzenými farbami, oblečenie nevhodnými nálepkami, nápismi...), ak na to už žiak bol upozornený ústne,
- vyrušovanie na vyučovaní, ktoré po upozornení učiteľa neskoriguje, alebo už bol na to slovne potom písomne upozornení
- porušenie zákazu svojvoľne manipulovať s učebnými pomôckami, pracovným náradím, strojmi a prístrojmi v špeciálnych učebniach, so zariadením v učebni,
- iné opakované porušenie toho istého bodu školského poriadku.

Pokarhanie od triedneho učiteľa

Udeľuje sa za:

- neospravedlnenú neprítomnosť na 4 – 6 vyučovacích hodinách,
- opakované vyhadzovanie odpadkov cez okná školy, sedenie alebo státie na okenných parapetoch a vykláňanie sa z okien,
- opakované naháňanie sa po triede, chodbe školy alebo na vonkajších priestoroch počas prestávok,
- úmyselné poškodenie školského nábytku a interiérového vybavenia,
- opakované nevhodné a vulgárne nadávky spolužiakom a zamestnancom školy,
- opakované menšie priestupky voči školskému poriadku, za ktoré už žiak bol viackrát upozornený, a dostal už napomenutie triednym učiteľom, stav sa nezlepšil.

Pokarhanie od riaditeľa školy

Udeľuje sa za:

- opakujúce sa neslušné správanie, opakované nevhodné a vulgárne nadávky spolužiakom, za ktoré už bolo udelené pokarhanie triednym učiteľom,
- opakované ignorovanie výziev učiteľa k práci, znemožňovanie práce učiteľom a spolužiakom, za ktoré bolo udelené pokarhanie triednym učiteľom,
- opakované odmietnutie práce na vyučovacej hodine za ktoré bolo udelené pokarhanie triednym učiteľom,
- opakované nerešpektovanie pokynu vyučujúcich počas vyučovania, prestávky a aktivity organizované školou, za ktoré už bolo udelené pokarhanie triednym učiteľom, pričom sa stav nezlepšil,
- podvod a klamstvo (podľa závažnosti aj znížená známka zo správania),
- za opakované porušenia školského poriadku, za ktoré už bolo udelené pokarhanie triednym učiteľom, pričom sa stav nezlepšil,
- opakované nerešpektovanie školských požiadaviek na primeranosť zovňajšku, za ktoré už bolo udelené pokarhanie triednym učiteľom, pričom sa stav nezlepšil,
- nedovolenú manipuláciu s cudzími vecami bez súhlasu majiteľa,

- iné závažné porušenia (za falšovanie lekárskeho ospravedlnení a ospravedlnení od zákonných zástupcov, prepísanie známky v žiackej knižke, opustenie školy bez povolenia, porušenie zákazu fotografovania a zhotovovania zvukových a obrazových záznamov v priestoroch školy, fajčenie, požívanie tabakových výrobkov, je zakázané používať výrobky, ktoré neobsahujú tabak ale fungujú na princípe fajčenia (E-cigarety, Icos, Elfbar, E-liquid, tabakové vankúšiky, atď.) bez ohľadu na vek a súhlasu rodiča žiaka, požívanie alkoholu a nelegálnych drog, ublíženie na zdraví, urážanie, šikanovanie)

3.4.3. Ochranné opatrenia

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie spolužiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie v súlade s § 58 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy okamžite bezodkladne zavolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, policajný zbor. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

3.4.4. Znížený stupeň zo správania

Podľa § 55 ods. 15 školského zákona sa správanie žiaka hodnotí stupňom klasifikácie:

- a) 1 – veľmi dobré,
- b) 2 – uspokojivé,
- c) 3 – menej uspokojivé,
- d) 4 – neuspokojivé,

sa udeľuje na konci prvého a druhého polroka školského roka podľa závažnosti porušenia školského poriadku v súlade s Čl. 3 a s Čl. 4 Metodického pokynu MŠVVaŠ SR č. 22/2011 na hodnotenie žiakov ZŠ, Čl. 4 Metodického pokynu č. 31/2011 na hodnotenie žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím ISCED – 1 primárne vzdelávanie, Čl. 4. Metodického pokynu č. 19/2015 na hodnotenie a klasifikáciu prospechu a správania žiakov s mentálnym postihnutím – primárne vzdelávanie.

Udelenie zníženého stupňa zo správania sa odôvodní v triednom výkaze alebo katalógovom liste žiaka.

Znížená známka zo správania na stupeň 2.

Žiak porušuje jednotlivé pravidlá školského poriadku, je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť.

Udeľuje sa za:

- neospravedlnenú neprítomnosť na 7 – 15 vyučovacích hodinách,
- opakované opustenie školy bez povolenia,
- za opakované nevhodné a vulgárne nadávky voči pedagogickým a iným zamestnancom školy, za ktoré bolo udelené pokarhanie riaditeľom školy a stav sa nezlepšil,
- za opakované fajčenie, požívanie tabakových výrobkov, je zakázané používať výrobky, ktoré neobsahujú tabak ale fungujú na princípe fajčenia (E-cigarety, Icos, Elfbar, E-liquid, tabakové vankúšiky, atď.) požívanie alkoholických nápojov a užívanie akýchkoľvek drog a omamných látok v školských priestoroch a na školských akciách aj v minimálnom

množstve,

- za opakované prinášanie vecí ohrozujúcich život a zdravie, vecí, ktoré rozptyľujú pozornosť žiakov pri vyučovaní,
- náznaky šikanovania, vyžadovanie posluhy, domácich úloh, desiat, rôznych služieb, akéhokoľvek množstva peňazí, oblečenia, obutia, školských potrieb pod hrozbou bitky v škole,
- porušenie zákazu fotografovania a zhotovovania zvukových a obrazových záznamov v priestoroch školy,
- úmyselné poškodenie školského zariadenia,
- opakované falšovanie lekárskeho ospravedlnení a ospravedlnení od zákonných zástupcov,
- opakované prepísanie známky v žiackej knižke,
- prisvojenie si cudzej veci,
- fyzický útok na spolužiaka alebo zamestnanca školy,
- úmyselné zatajenie skutočnosti, ktorá by mohla viesť k ohrozeniu bezpečnosti, zdravia, či života iných osôb.

Znížená známka zo správania na stupeň 3.

Žiak závažne porušuje pravidlá správania a školský poriadok alebo sa dopúšťa ďalších previnení.

Udeľuje sa za:

- neospravedlnenú neprítomnosť na 16 – 30 vyučovacích hodinách,
- šikanovanie a vydieranie, prejavy rasizmu, nacizmu a inej intolerancie,
- krádež,
- za zopakovanie fyzického útoku na spolužiaka alebo zamestnanca školy,
- za vandalizmus, za prejavy extrémizmu,
- za zvlášť hrubé, arogantné alebo opakujúce sa neslušné správanie voči zamestnancom školy a spolužiakom, úmyselné ublíženie na zdraví,
- za marenie vyučovacieho procesu a prevádzky školy,
- opakujúce sa závažné priestupky uvedené v bode „znížená známka zo správania na stupeň 2“,

Znížená známka zo správania na stupeň 4.

Žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov školy.

Udeľuje sa za:

- viac než 30 vymeškaných neospravedlnených vyučovacích hodín,
- spáchanie takého priestupku, ktorým bola ohrozená výchova ostatných žiakov,
- spáchanie takého činu, pri ktorom boli ohrozené bezpečnosť a zdravie žiakov a zamestnancov školy,
- za hrubé zneváženie mena školy,
- za spáchanie trestného činu (vyžaduje právoplatné odsúdenie),

- za opakujúce závažné porušenia v bode “znížená známka zo správania na stupeň 3“

Porušenie školského poriadku:

Jednotlivé porušenia školského poriadku sú rozdelené do štyroch kategórií podľa závažnosti a každej z nich prislúcha určitý počet bodov za každé previnenie. Samostatnú kategóriu tvorí neospravedlnená neúčast' na vyučovaní.

Menej závažné porušenie:

- zabúdanie pomôcok na vyučovanie vrátane cvičebného úboru na hodiny telesnej výchovy,
- nevhodná úprava zovňajšku - výstredné strihy a farby vlasov, piercing (okrem náušnic), tunely a rozťahovače ušných dierok,
- chýbajúce alebo nevhodné prezuvky (športová obuv),
- neplnenie si povinností týždenníka,
- neobalené učebnice,
- používanie žuvačiek počas vyučovania,

Závažné porušenie:

- ohováranie, vysmievanie sa zo spolužiakov, vyvolávanie konfliktov medzi spolužiakmi,
- správanie narúšajúce vyučovanie,
- používanie mobilného telefónu počas prezenčného vyučovania,
- nepovolené opustenie školy,
- vulgárne vyjadrovanie sa v areáli školy, drobné poškodenie školského majetku – nie opakované,
- opakovanie priestupku v krátkom čase po upozornení,
- nevhodné správanie sa v areáli školy a na verejnosti.

Veľmi závažné porušenie

- klamstvo, podvod,
- správanie narúšajúce vyučovanie do takej miery, že muselo byť použité ochranné opatrenie,
- nerešpektovanie pokynov vyučujúceho, službukonajúceho učiteľa,
- používanie mobilného telefónu aj po upozornení,
- neprimerané riešenie konfliktov so spolužiakmi (nadávky, roztržky),
- manipulácia so zariadením školy, ktorej následkom môže byť úraz žiakov a zamestnancov,
- zhotovenie audio a video záznamov na vyučovacej hodine bez súhlasu vyučujúceho a v priestore školy

Hrubé porušenie

- hrubé, vulgárne a arogantné správanie k učiteľom, zamestnancom školy a spolužiakom,
- útok na učiteľa,
- šikanovanie spolužiakov vrátane kybershikany,
- fyzické ublíženie sebe alebo spolužiakom,
- vydieranie,
- krádež,
- fajčenie, užívanie tabakových výrobkov alkoholu, drog v škole i mimo nej,
- úmyselné ničenie školského majetku,
- zneužitie osobných údajov a fotografií zamestnancov školy a žiakov na internete a v iných médiách,

- spáchanie priestupku alebo trestného činu (*aj mimo školy – vyžaduje právoplatné rozhodnutie*),
- zverejnenie audio a video záznamov (*zhotovených na vyučovacej hodine bez súhlasu vyučujúceho*) na internete alebo v iných médiách.

Postupnosť riešenia problémov so žiakmi zo strany učiteľov:

- závažnejší problém rieši so žiakom vyučujúci spolu s triednym učiteľom, výchovnou poradkyňou.
- závažný alebo opakujúci sa problém rieši vyučujúci a triedny učiteľ s výchovnou poradkyňou, príp. zákonným zástupcom žiaka
- v prípade veľmi závažného problému, ktorý nebolo možné vyriešiť v predošlých bodoch, riešia kompetentní s riaditeľom školy pred výchovnou komisiou a výchovná poradkyňa z riešenia spisuje záznam.

Článok 4

Podmienky na bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov

4.1 Ochrana zdravia žiakov

- Škola poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a vedie evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou.
- Žiak má zakázané vykláňať sa z okien, sedieť na parapetných doskách, manipulovať s oknami bez dozoru učiteľa, behať po triede a chodbách, skákať po schodoch, kĺzať sa po zábradliach.
- Žiak je povinný dodržiavať všetky pravidlá týkajúce sa bezpečného správania v škole
- 5, 10 a 15-minútové prestávky sú určené na krátky oddych, prípravu na nasledujúcu hodinu a desiatu. Po druhej vyučovacej hodine je veľká prestávka (15 minút) určená na desiatu. 30-minútová prestávka je určená na obed, žiaci obedujú podľa harmonogramu.
- Do odborných učební vchádza žiak len v sprievode učiteľa, presúva sa do nich až pred skončením prestávky; kľúč od učebne má vyučujúci pedagóg; v odborných učebniach sa každý riadi podľa prevádzkového poriadku zaveseného na stene učebne.
- V prípade, že žiak utrpí pred začiatkom školského vyučovania, počas výchovno-vzdelávacieho procesu, školského vyučovania, cez prestávku alebo pri činnostiach organizovaných školou akýkoľvek úraz, nahlási to ihneď vyučujúcemu alebo dozor konajúcemu učiteľovi, resp. triednemu učiteľovi, prípadne inému učiteľovi/vychovávateľovi, ktorý neodkladne informuje rodičov a dohodne s nimi ďalší postup. Ak to nemôže v prípade úrazu urobiť sám, požiada o nahlásenie spolužiaka alebo iného žiaka školy, ktorý sa nachádza v jeho blízkosti. O úraze sa spíše záznam.
- V prípade úrazu alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc. O úraze alebo nevoľnosti informuje vyučujúci vedenie školy a rodičov žiaka. Každý úraz zapíše vyučujúci, resp. dozor konajúci do zošita úrazov. Ak žiak vymešká pre úraz z vyučovania viac ako 3 dni, spíše vyučujúci Záznam o školskom úraze. Pri riešení

registrovaných i neregistrovaných úrazoch sa postupuje podľa metodického usmernenia MŠ SR č. 4/2009.

- Rodičia sú povinní poskytovať škole aktuálne kontaktné adresy, e-mailové adresy a mobilné čísla (pre prípad choroby alebo iného ohrozenia dieťaťa).
Za úraz sa nepovažuje ten úraz, ktorý sa žiakovi stane na ceste do školy a späť.
- Mimoriadny dôraz sa kladie na povinnosť umývania rúk po použití WC a pred jedlom.
- Rodičia sú povinní informovať triednych učiteľov o zdravotných, prípadne iných ťažkostiach dieťaťa. Zatajenie takejto informácie môže viesť k ohrozeniu zdravia, dieťaťa, ale aj bezpečnosti iných detí v skupine, ak sa nachádza s jedným učiteľom/vychovávateľom mimo areálu školy.
- **Žiak môže byť oslobodený od povinných hodín TŠV zo zdravotných dôvodov len po odovzdaní lekárskeho potvrdenia na predpísanom tlačive.**
- Pri prácach v dielni, na pozemku, v školskej záhrade, v odborných učebniach a na hodinách telesnej výchovy dodržiava predpisy, o ktorých ho poučia učitelia daných predmetov a aktivít.
- Každý žiak je oboznámený so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole na začiatku školského roka, pred prázdninami, pred školskými akciami, pred výletmi organizovaných školou, pred športovými výcvikmi triednym učiteľom, resp. zodpovedným vyučujúcim. Je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenie učiteľov na predchádzanie úrazom. O poučení žiakov sa urobí zápis do triednej knihy.
- Na hodiny telesnej výchovy si nosí vhodný športový úbor na základe pokynov vyučujúceho. Na telesnú výchovu sa prezliekajú do čistého športového úboru. Z hygienických dôvodov úbor na hodiny telesnej výchovy si žiaci odnášajú domov.
- Ak žiak ochorie alebo sa zdržuje v prítomnosti osôb, ktoré ochoreli na prenosnú chorobu, oznámi túto skutočnosť ihneď zákonný zástupca triednemu učiteľovi, resp. riaditeľovi školy.
- Žiak sa stará o svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov. Správa sa tak, aby sebe ani svojim spolužiakom nespôsobil ujmu na zdraví. Dodržiava pokyny na zachovanie čistoty v triede a v škole, dodržiava zásady osobnej hygieny.
- Žiak nesmie nosiť do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a pedagogických zamestnancov
- Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok ako aj na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov.
- Žiak školy má prísny zákaz fajčiť, požívať alkoholické nápoje, drogy a iné omamné látky a hrať hazardné hry v škole, v celom areáli školy, ale aj mimo školy a na všetkých akciách organizovaných školou. Žiak sa pod vplyvom uvedených látok nesmie zúčastniť na vyučovaní a jeho neprítomnosť z týchto dôvodov nie je možné ospravedlniť. Aj prinesenie cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy sa považuje za mimoriadne závažné a hrubé porušenie školského poriadku. Rovnako aj propagácia týchto látok na oblečení žiakov či inými predmetmi je zakázaná.
- V prípade účasti žiaka na školskej exkurzii, výlete alebo inej aktivite môže pedagogický zamestnanec školy skontrolovať žiakovi batožinu pred odchodom, či sa v nej nenachádzajú

alkoholické nápoje, drogy a iné omamné prostriedky.

- Za bezpečnosť žiakov počas ich pobytu v škole a výchovno-vzdelávacom zariadení, ktoré je súčasťou školy, vrátane času pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, na školskej vychádzke, na exkurzii, školských výletoch, športovom výcviku (plavecký výcvik, lyžiarsky, korčuľarsky a snoubordingový výcvik, cyklistický výcvik), škole v prírode a pri ostatnej činnosti, ktorou sa uskutočňuje školský vzdelávací program, a pri výchovných akciách organizovaných školou zodpovedajú pedagogickí zamestnanci (službu konajúci dozor).
- Školské výlety a exkurzie sa organizujú podľa § 6 vyhlášky MŠ SR č. 223/2022 vyhláška o základnej škole, 305/2008 vyhláška o škole v prírode, Smernica 19/2017 o organizovaní lyžiarskeho výcviku a snowbordingového výcviku v súlade so školským zákonom. Každý školský výlet, škola v prírode, športové výcviky (lyžiarsky výcvik, plavecký výcvik) exkurzia, výcvikový zájazd, alebo iné hromadné školské podujatie (ďalej len "výlet") musí byť pripravený a zabezpečený. Plán organizačného zabezpečenia výletu, exkurzie rešp. športového výcviku pripraví triedny učiteľ alebo poverený pedagogický zamestnanec.
- Na výletoch sa môžu zúčastniť iba žiaci, ktorých zdravotný stav vyhovuje podmienkam a programu akcie.
- Žiaci sa školských výletov a exkurzií môžu zúčastniť iba s písomným informovaným súhlasom zákonného zástupcu. Za získanie súhlasu pred organizovaním aktivity je zodpovedný triedny učiteľ alebo pedagogický zamestnanec poverený riaditeľom školy organizovaním akcie.

4.2 Starostlivosť o ochranu pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím

1. Prísne sa zakazujú všetky formy nenávisťného správania, podnecovania k násiliu, ospravedlňovania násilia a terorizmu, propagácia extrémizmu a podnecovania ľudskej (národnostnej, rasovej, etnickej a náboženskej) neznášanlivosti a všetkých foriem diskriminácie a segregácie.
2. Ak vznikne oprávnené podozrenie z ohrozovania mravného vývinu žiakov, je riaditeľ školy povinný bezodkladne riešiť problém v súčinnosti s triednym učiteľom, zákonnými zástupcami alebo zástupcom zariadenia, výchovným poradcom, školským podporným tímom, ak je zriadený, a ďalšími odborníkmi, ktorí poskytujú poradenstvo a terapiu.
3. Pri akýchkoľvek náznakoch záškoláctva, agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, vydierania, sexuálneho zneužívania a násilia, prejavoch extrémizmu a sympatií k spoločensky nežiaducim hnutiam sú vyučujúci povinní nahlásiť zistené skutočnosti a podozrenia vedeniu školy, ktoré sa tým bezodkladne začne zaoberať a prijme adekvátne opatrenia. V odôvodnených prípadoch právnej kvalifikácie protiprávneho konania sa využijú príslušné ustanovenia zákona o priestupkoch a Trestného zákona.

4. Škola netoleruje šikanovanie v žiadnych formách a podobách, a to ani v náznakoch. V rámci účinnej prevencie šikanovania vytvára priaznivú klímu, zabezpečuje úzku spoluprácu medzi žiakmi, zamestnancami školy a zákonnými zástupcami alebo zástupcom zariadenia, jasne vymedzuje možnosť oznamovať aj zárodky šikanovania (pri zachovaní dôvernosti oznámení), školským poriadkom jasne stanovuje pravidlá správania, vrátane sankcií za ich porušovanie, vedie písomnú dokumentáciu o riešení konkrétnych prípadov šikanovania, v súlade s pracovným poriadkom zaisťuje dozor pedagogických zamestnancov cez prestávky, pred začiatkom vyučovania, po jeho skončení, v čase záujmovej a mimoškolskej činnosti.

4.2.1 Prevencia a riešenie šikanovania v škole

Charakteristika šikanovania

Šikanovaním je akékoľvek správanie sa žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, ich ohrozovanie alebo zastrášovanie. Ide o **cielené a opakované použitie násilia voči žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa nevedia alebo nemôžu brániť**. Šikanovanie môže zanechať následky na psychickom a fyzickom zdraví osoby.

Znaky šikanovania

- úmysel bezprostredne smerujúci k fyzickému alebo psychickému ublíženiu druhému,
- agresia jedného žiaka alebo skupiny žiakov,
- opakované útoky,
- nevyrovnaný pomer síl medzi agresorom a obeťou.

Prejavy šikanovania:

- fyzické útoky,
- urážlivé prezývky,
- nadávky,
- posmech,
- tvrdé príkazy vykonať určitú vec proti svojej vôli,
- odcudzenie vecí, prehliadanie a ignorovanie obeť.

Z hľadiska **priestupkového zákona** môže šikanovanie naplňovať skutkovú podstatu priestupkov (proti občianskemu spolunažívaniu, proti majetku).

Z hľadiska **trestného zákona** môže šikanovanie naplniť skutkovú podstatu trestného činu (prečin alebo zločin – ohováranie, nebezpečné vyhrážanie, ublíženie na zdraví, obmedzovanie osobnej slobody, nátlak, vydieranie, lúpež, krádež, poškodzovanie cudzej veci, neoprávnené užívanie cudzej veci).

Páchateľom trestného činu je ten, kto **trestný čin spáchal sám**. Za spolupáchateľstvo trestného činu sa považuje, ak bol trestný čin spáchaný spoločným konaním dvoch alebo viacerých osôb.

Trestne zodpovedný je ten, kto v čase spáchania činu **dovršil 14. rok veku**.

Pedagogický zamestnanec, ktorému bude známy prípad šikanovania a neprijme v tomto smere žiadne opatrenie, sa vystavuje riziku trestného postihu. Svojím konaním môže naplniť i skutkovú podstatu trestného činu – neprekazenia, neoznámenia trestného činu alebo ublíženia na zdraví, a to tak, že inému z nedbanlivosti ublíži na zdraví tým, že poruší oznamovaciu povinnosť vyplývajúcu z jeho zamestnania, povolania, postavenia či funkcie.

Prevenca šikanovania

Škola netoleruje šikanovanie v žiadnych podobách. V rámci účinnej prevencie šikanovania škola:

- vytvára priaznivú klímu,
- zabezpečuje úzku spoluprácu medzi žiakmi, zamestnancami školy a zákonnými zástupcami, jasne vymedzuje možnosť oznamovať aj zárodky šikanovania (pri zachovaní dôvernosti oznámení),
- školským poriadkom jasne stanovuje pravidlá správania, vrátane sankcií za ich porušovanie, vedie písomnú dokumentáciu o riešení konkrétnych prípadov šikanovania,
- v súlade s pracovným poriadkom zaisťuje zvýšený dozor pedagogických zamestnancov cez prestávky, pred začiatkom vyučovania, po jeho skončení, v čase záujmovej a mimoškolskej činnosti v priestoroch, kde by mohlo dôjsť k šikanovaniu (záchody, šatne), prízemie, poschodie budov,
- pri riešení problémov so šikanovaním úzko spolupracuje s odborníkmi príslušného Centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Výskumného ústavu detskej psychológie a patopsychológie, prípadne s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny,
- stanovuje **oznamovaciu povinnosť pedagogickým aj nepedagogickým zamestnancom, ktorí majú okamžite upozorniť** na problémy šikanovania vedenie školy, ktoré bez meškania problém rieši a každej obeti poskytne okamžitú pomoc.
- Žiak má možnosť nahlásiť akékoľvek obťažovanie alebo ublíženie na zdraví do uzavretej schránky sťažností umiestnenej na mieste určenom. Školský psychológ sa zaoberá s informáciami zozbieranými v schránke sťažností.

Opatrenia

Pre obeť:

- Odporúčanie zákonným zástupcom obetí vyhľadať školského psychológa.
- Zorganizovanie skupinového intervenčného programu riaditeľom školy v spolupráci so školskou psychologičkou a s CPP.

Pre agresorov:

- Odporúčanie zákonným zástupcom agresorov vyhľadať školského psychológa.
- Udelenie opatrenia vo výchove – napomenutie a pokarhanie triednym učiteľom, pokarhanie riaditeľom školy, zníženie známky zo správania.

Spolupráca školy s rodičmi žiakov

- Pri podozrení zo šikanovania škola predvolá rodičov, resp. zákonných zástupcov obeť i agresorov na pohovor s riaditeľom školy v prítomnosti výchovného poradcu, školského psychológa, z ktorého sa vyhotoví písomný zápis.
- Upozorní rodičov, aby sledovali možné príznaky šikanovania a ponúkne im pomoc.
- Zabezpečí taktný prístup a zachovanie dôvernosti informácií zo strany pedagogických zamestnancov.

Spolupráca školy s inými inštitúciami

V rámci prevencie šikanovania škola:

- úzko spolupracuje s CPP v Komárne, OR PZ odbor prevencie. riadi sa opatreniami a odporúčaniami Štátnej školskej inšpekcie a CPP.
- Pri podozrení, že šikanovanie naplnilo skutkovú podstatu priestupku alebo trestného činu, je riaditeľ školy povinný bez zbytočného odkladu oznámiť túto skutočnosť:
 - a) príslušnému útvaru policajného zboru,
 - b) orgánu sociálnoprávnej ochrany.

Žiaci sú povinní hlásiť svojmu triednemu učiteľovi akékoľvek formy šikanovania, zastrašovania, obťažovania, násilia, ktoré boli použité proti nim alebo ktorému boli svedkom.

Článok 5

Práva a povinnosti zákonného zástupcu

5.1. Práva zákonného zástupcu

Zákonný zástupca žiaka **má právo** najmä:

- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania,
- oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom školy, školským poriadkom,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- účasť na dňoch otvorených dverí, na celoškolských podujatiach, kultúrnych programoch organizovaných školou, pomáhať triednym učiteľom organizovať podujatia,
- vylepšovať prostredie triedy svojho dieťaťa, školy po odkonzultovaní spolupráce,
- predkladať doklady o odborných vyšetreniach svojho dieťaťa, žiadať o integráciu, úľavu v počte vyučovacích hodín, individuálny učebný plán, plnenie povinnej školskej dochádzky mimo územia SR,
- požiadať ZŠ o zaradenie dieťaťa do ŠKD, záujmových útvarov a mimoškolskej činnosti organizovanej školou,
- vyjadriť sa a byť informovaný o všetkých výchovných opatreniach, ktoré ZŠ uplatňuje voči jeho dieťaťu, vyjadriť sa k uplatňovaniu metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov ZŠ, žiakov so špecifickými výchovno-vzdelávacími potrebami,
- vydanie potvrdenia o návšteve školy, odpisu vysvedčenia,
- komunikovať s výchovným poradcom, špeciálnym pedagógom a psychológom,
- na poskytnutie bezplatného vzdelávania svojho dieťaťa,
- vzdelanie svojho dieťaťa bez diskriminácie,

5.2. Povinnosti zákonného zástupcu

Povinnosti rodičov, zákonných zástupcov Povinnosť rodiča určuje Ústava SR, Zákon o rodine, Vyhláška o ZŠ, Deklarácia práv dieťaťa, Občiansky zákonník.

Zákonný zástupca žiaka **je povinný** najmä:

- prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa školského zákona;
- oznámiť dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní a doložiť bezodkladne doklad v súlade so školským poriadkom školy,
- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu výchovy a vzdelávania v škole a na plnenie školských povinností,
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom školy,
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- oznámiť škole, ak sa v rodine vyskytla infekčná choroba,
- pri chorobe dieťaťa ospravedlniť osobne, telefonicky alebo písomne do 24 hodín od začiatku absencie a po ukončení neprítomnosti písomne v žiackej knižke/elektronickej žiackej knižke predložiť lekárske potvrdenie o chorobe,
- pri uvoľnení žiaka z vyučovacích hodín počas dňa vopred informovať triedneho učiteľa žiaka telefonicky alebo písomne o tejto skutočnosti (následne poskytnúť ospravedlnenie buď písané zákonným zástupcom, alebo lekárske),
- pri uvoľnení žiaka z vyučovania v trvaní dva a viac dní rodičia žiadajú písomnou formou riaditeľa školy pred plánovaným vymeškaním z vyučovania. (Povinnosťou žiaka počas jeho neprítomnosti je priebežne doplňovať zameškané učivo.),
- zabezpečiť dieťaťu druh a množstvo školských pomôcok nevyhnutných pre riadny priebeh vzdelávacieho procesu,
- rešpektovať organizáciu vyučovacieho času, nevstupovať neohlásene do priestorov školy, na vyučovaciu hodinu, narúšať výchovno-vzdelávaciu činnosť v škole, podujatia školy,
- rešpektuje, že žiaci ZŠ nepropagujú žiadne nepovolené hnutia, nezdobia sa piercingom, nenosia nepovolené predmety, zbrane, fajčiarske potreby, omamné látky, alkohol,
- nahradiť škodu, ktorú dieťa spôsobilo, prípadne zavinilo,
- zúčastňovať sa na triednych aktívoch združenia rodičov školy, v prípade neúčasti na ZRPŠ sa informovať o výchovno-vzdelávacích výsledkoch čo v najkratšom čase počas konzultačných hodín u triedneho učiteľa,
- spolupracovať s výchovným poradcom pri výchovných problémoch a voľbe povolania dieťaťa,
- dostaviť sa do školy na predvolanie triedneho učiteľa alebo vedenia školy,
- spolupracovať so školou pri výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- nahlásiť zmenu bydliska a telefónneho kontaktu na zákonného zástupcu,

- pravidelne sledovať informačný systém školy, aplikáciu EduPage, informovať sa o študijných výsledkoch a správaní sa svojho dieťaťa a potvrdzovať oboznámenie sa so správami od školy(riaditeľa školy, triednych učiteľov, vyučujúc)

Článok 6

Podmienky nakladania s majetkom školy a jeho ochrana Pravidlá používania edukačných publikácií

Žiak je povinný šetriť učebnice a školské potreby, udržiavať v poriadku a čistote svoje miesto, triedu a ostatné školské priestory, chrániť majetok pred poškodením, každé poškodenie ohlási triednemu učiteľovi.

- a) V prípade zničenia školského majetku (nábytok, didaktické pomôcky, IT zariadenie, steny, priestory WC, budova školy, školský dvor a pod.) zákonní zástupcovia sú povinní škodu v plnej miere nahradiť. Ak sa vinník nezistí, škodu uhradí kolektív triedy.
- b) Úmyselné poškodenie majetku je klasifikované ako vandalizmus a bude posúdené ako závažné porušenie školského poriadku.
- c) Triedny učiteľ, vyučujúci na konci školského roka preberá od žiakov učebnice, posudzuje ich stav a určuje učebnice na vyradenie. Pri väčšom opotrebovaní učebnice, jej úmyselnom poškodení triedny učiteľ určí finančnú náhradu, uskutoční výber sumy od žiaka (rodiča).
- d) Pri strate učebnice žiak zakúpi novú učebnicu alebo nahradí plnú sumu za učebnicu podľa poslednej ponukovej hodnoty učebníc od vydavateľstva.
- e) Žiak má v učebnici zapísané meno v tabuľke o používaní učebnice a povinný mať učebnice a zošity riadne zabalené.
- f) Zošity žiak udržiava v čistote, nekreslí po obaloch a do textu knihách, do zošitov nevpisuje žiadne nevhodné poznámky. V zošite má uvedené meno na prvej strane.
- g) Žiak šetrí aj ostatné školské pomôcky. Zbytočne neplytvá materiálom (výkresy, papiere, krieda, farby a pod.), neznečisťuje priestory učební (pracovné stoly, steny, tabuľu, podlahu).
- h) Ak žiak dostane na vyučovaní učebnú pomôcku (mapy, atlasy, glóbusy, vzorky, preparáty, knihy, slovníky...), vracia ich funkčné a nepoškodené. V opačnom prípade uhradí cenu poškodenej pomôcky.
- i) Ak žiak prestupuje z jednej školy na druhú, učebnice pred prestupom odovzdá triednemu učiteľovi. Za neodovzdané alebo poškodené učebnice sa vyberá poplatok.
- j) Žiacka knižka/elektronická žiacka knižka je vizitkou žiaka. Je neprípustné meniť výzor a obal žiackej knižky, robiť v nej akékoľvek úpravy a zmeny. Žiacku knižku má kontrolovať rodič a má právo uvádzať v nej len stručný dôvod neprítomnosti a podpisovať/potvrdzovať oznamy.

Článok 7

Komisionálne skúšky, opakovanie ročníka, individuálne štúdium, štúdium v zahraničí

7.1 Komisionálne skúšky

Žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky:

- ak nemožno žiaka vyskúšať a hodnotiť v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok nehodnotí; riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a hodnotenie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa hodnotenie mohlo uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka,
- ak nemožno žiaka vyskúšať a hodnotiť v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj hodnotený za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy,
- žiak, ktorý na konci druhého polroka neprospeľ najviac z dvoch vyučovacích predmetov, môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov komisionálnu skúšku,
- ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
- pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky,
- ak je žiak oslobodený od povinnosti dochádzať do školy,
- ak žiakovi bolo povolené individuálne vzdelávanie.

Škola určuje podmienky konania komisionálnej skúšky takto:

1. Riaditeľ školy posúdi oprávnenosť konania komisionálnej skúšky - riaditeľ školy vydá rozhodnutie o jej konaní.
2. Vymenuje komisiu s tromi členmi (predseda, skúšajúci, prísediaci).
3. Určí druh a obsah skúšky, zadanie úloh, vzorové riešenie a systém hodnotenia predkladá skúšajúci a po prerokovaní na zasadnutí metodického orgánu schvaľuje riaditeľ školy - požiadavky na základe učebných osnov v danom ročníku a klasifikačnom období poskytne skúšajúci v písomnej forme žiakovi pri prvej konzultácii.
4. Výsledok komisionálnej skúšky sa oznámi zákonnému zástupcovi a je pre žiaka konečný.
5. O komisionálnej skúške sa vyhotoví protokol.
6. O konaní komisionálnej skúšky sa uvedie poznámka v katalógovom liste žiaka.
7. Preskúšanie žiaka sa uskutoční v termínoch:
 - ak je skúšaný v náhradnom termíne v I. polroku školského roka, do dvoch mesiacov (spravidla do 31.03.),
 - ak je skúšaný v náhradnom termíne v II. polroku školského roka, tak koná skúšky v poslednom augustovom týždni,
 - pri konaní komisionálnej skúšky z dôvodu, že žiak neprospeľ na konci II. polroka z najviac dvoch vyučovacích predmetov do 31. augusta, pri závažných dôvodoch najneskôr do 10. septembra.
8. pri konaní komisionálnej skúšky z dôvodu, že žiak neprospeľ na konci I. polroka z najviac dvoch vyučovacích predmetov, aby sa komisionálna skúška vykonala do klasifikačnej porady za II. polrok. Hodnotenie žiaka
 - pri hodnotení sa zohľadňujú všetky časti skúšky, kritéria pri zohľadňovaní jednotlivých častí si stanoví PK jednotlivých predmetov,
 - s kritériami musí byť vopred oboznámený žiak alebo aj jeho zákonný zástupca,
 - pri hodnotení sa vychádza vždy z platných zákonov a smerníc o hodnotení a klasifikácii žiakov,
 - opravu písomnej časti skúšky, ako aj kontrolu opravy, potvrdia svojim podpisom členovia komisie,

7.2 Opakovanie ročníka

Žiak opakuje ročník:

- ak neprospol a nevykonol úspešne komisionálnu skúšku
- ak neprospol z viac ako dvoch predmetov.

Článok 8 Záverečné ustanovenie

1. Zmeny a doplnky školského poriadku vydáva riaditeľ školy po prerokovaní radou školy a na pedagogickej rade.
2. Návrh školského poriadku bol predložený na pripomienkovanie pedagogickým zamestnancom školy a zákonným zástupcom žiakov.
3. S obsahom boli oboznámení:
 - a) preukázateľným spôsobom proti podpisu zamestnanci a žiaci (podpis žiakov 5. – 9. ročníka);
 - b) preukázateľným spôsobom proti podpisu zákonní zástupcovia žiakov cez aplikáciu EduPage.
4. Školský poriadok je zverejnený v zborovni, v riaditeľni, v aule na nástenke a na webovom sídle školy.
5. Školský poriadok nadobúda účinnosť dňom prerokovaním na pedagogickej rade a na Rade školy.
6. **Týmto dňom sa ruší Školský poriadok zo dňa 1.9.2022.**

V Kolárove dňa 14.9.2023

Mgr. Arpád Tóth
riaditeľ školy