

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ STRAVOVACÍCH SLUŽIEB

Zmluvné strany:

1. Obchodné meno: Global Gastro s.r.o.
V zastúpení: Róbert Marík – konateľ spoločnosti
So sídlom: Hrachová 12B, 921 05 Bratislava
Bankové spojenie: Tatrabanka a.s.
Číslo účtu – IBAN: SK59 1100 0000 0029 2886 2547
IČO: 46 317 287
DIČ: 2023324292
Kontaktná osoba: Róbert Marík
Tel.: 0903 549 788
E-mail: robi.marik@centrum.sk

ako dodávateľ

2. Obchodné meno: **Materská škola Lozorno**, Orechová 19, 900 55 Lozorno
V zastúpení: Mgr. Miriam Vicenová – riaditeľka MŠ
So sídlom: Orechová 19, 900 55 Lozorno
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko
IČO: 308 468 89
DIČ: 2021732373
Kontaktná osoba: Mgr. Miriam Vicenová
Tel.: 0910 858 808
E-mail: miriam.vicenova@mslozorno.sk

ako odberateľ

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie služby dodávateľom v oblasti stravovania spočívajúcej v príprave stravy pre stravníkov odberateľa.
2. Na realizáciu predmetu zmluvy podľa ods.1 tejto zmluvy sa dodávateľ zaväzuje pripravovať stravu pre stravníkov odberateľa za podmienok ustanovených touto zmluvou.
3. Za stravu sa považuje teplé jedlo — obed (polievka, hlavné jedlo a nápoj) pre všetkých stravníkov a doplnkové jedlo desiata a olovrant pre deti, pripravené v súlade s platnými normami pre školské stravovanie.
4. Za stravníka sa podľa tejto zmluvy považujú:
 - a) deti Materskej školy Lozorno
 - b) dospelí stravníci (zamestnanci) Materskej školy Lozorno.

5. Dodávateľ sa zaväzuje dodať odberateľovi objednané stravovacie služby a odberateľ sa zaväzuje ich prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu.
6. Stravu dodávateľ poskytuje počas celého roka mimo víkendov, sviatkov a počas celého jedného letného mesiaca (júl alebo august) v súlade s prevádzkou materskej školy.

Článok II. Miesto a spôsob odberu stravy

1. Dodávateľ je povinný zabezpečovať prípravu stravy v súlade s článkom I. odst. 3 tejto zmluvy.
2. Miestom odberu stravy je **Súkromná školská kuchyňa Lozorno, Staničná č. 631**. Prevoz expedovaných pokrmov zabezpečuje Obec Lozorno vyčleneným dopravným prostriedkom.
3. Strava bude poskytovaná v priestoroch odberateľa **Výdajnej školskej jedálne, Orechová 19, Lozorno**.
4. **Čas expedície pokrmov:** 7.45 hod. – 8.00 hod. desiatá
10.45 hod. – 11.00 hod. obed, olovrant

Dobu dodávky stravy je možné meniť len po vzájomnej písomnej dohode zmluvných strán, vždy s ohľadom na počet stravníkov. Jedálne lístky bude dodávateľ doručovať vopred.

Článok III. Výška stravného

1. Výšku príspevkov uhrádza zákonný zástupca dieťaťa alebo dospelá osoba (zamestnanci materskej školy) v zmysle **Všeobecného záväzného nariadenia č. 12/2020**, ktorým sa určujú výšky príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v obci Lozorno .
2. Výška príspevku na úhradu nákladov na nákup potravín na jedno jedlo v školskej jedálni a výdajnej školskej jedálni je stanovené podľa 3. finančného pásma platného od 1.9.2019.

Bežné stravovanie	desiata	obed	olovrant	Režijné náklady	Dotácia od zriaďovateľa	Dotácia na podporu výchovy k stravovačím návykom dieťaťa	SPOLU úhrada zák.zástupcu	SPOLU Úhrada dodávateľovi
Materská škola (stravník od 2-5 rokov)	0,38	0,90	0,26	0,25/obed	0,91	0,00	1,79	2,70
Materská škola (stravník – posledný rok pred plnením pov.dochádzky)	0,38	0,90	0,26	0,25/obed	0,91	1,20	0,59	2,70
Zamestnanci	xxx	1,95	xxx	0,85/obed	xxx	xxx	xxx	2,80

3. Zľava 0,26 € sa poskytuje v prípade stravnej jednotky bez olovrantu – dieťa s prihláseným poldenným pobytom do MŠ okrem stravníkov, ktorí majú posledný rok pred plnením povinnej školskej dochádzky a uplatňuje sa im dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa.
4. Príspevok na režijné náklady v školskej jedálni a vo výdajnej školskej jedálni je určený v súlade s VZN 12/2020 nasledovne:
 - a) za dieťa v materskej škole vo výške 0,25 € za každý odobratý obed
 - b) za dieťa v materskej škole vo výške 0,91 € za každý odobratý obed
 - c) za zamestnanca školy a školského zariadenia vo výške 0,85 EUR/obed

Príspevok sa vyberá a platí spolu s príspevkom v súlade s článkom III., ods.1 tejto zmluvy.

Článok IV. Úhrada stravného

1. Odplatu za stravovacie služby a stravu dodávanú do MŠ Lozorno pre deti MŠ a zamestnancov materskej školy vyúčtuje dodávateľ priamo MŠ Lozorno, prevádzkovateľovi Výdajnej školskej jedálne Orechová 19, Lozorno ako odberateľovi faktúrou s náležitou daňovou dokladou raz mesačne do 7. dňa nasledujúceho mesiaca. Dodávateľ sa zaväzuje, že stravovacie služby a dodanú stravu bude fakturovať Výdajnej školskej jedálni nasledovne:
 - a) Stravníci MŠ Lozorno s celodennou odobratou stravou
 - b) Stravníci MŠ Lozorno s poldennou odobratou stravou (pri uplatnení zľavy 0,26 € na odobratý obed)
 - c) Stravníci – zamestnanci
2. Odplata je splatná do kalendárnych 30 dní odo dňa doručenia zúčtovania. Inkaso predpísaných plnení od stravníkov v materskej škole vykonáva MŠ Lozorno ako prevádzkovateľ Výdajnej školskej jedálne.
3. Náklady za odobraté jedlo hradí každý stravník poštovou poukážkou alebo prevodným príkazom cez internetbanking vydaným MŠ Lozorno ako prevádzkovateľ Výdajnou školskou jedálňou Orechová 19, Lozorno.
4. Hodnota neodobratých stravných jednotiek v bežnom mesiaci, ktoré boli vopred odhlásené sa vysporiada v nasledujúcom kalendárnom mesiaci.
5. Dodávateľ je oprávnený zmeniť výšku stravej jednotky na základe zmeny všeobecne záväzného nariadenia alebo na základe cenového predpisu alebo, ak sa zmení rozsah alebo kvalita poskytovaných služieb.

Článok V. Prihlasovanie a odhlasovanie na stravovanie

1. Materská škola ako odberateľ stravy, na základe Prihlášky na stravovanie dieťaťa do VŠJ, denne telefonicky prihlasuje deti a ostatných stravníkov – zamestnancov MŠ Lozorno odberateľovi najneskôr do 8.15 hod. podľa aktuálneho počtu detí zapísaných v evidencii dochádzky MŠ Lozorno.
2. Dieťa môže odhlásiť zo stravy zákonný zástupca:

- a) Telefonicky na t. č. 02/659 682 28 najneskôr do 8.00 hod. v deň odhlásenia (alebo vopred kedykoľvek).
- 3. V prípade náhleho ochorenia si môže stravník odberateľa odobrať stravu do obedára. Táto možnosť je len v prvý deň choroby stravníka, ostatné dni sa musí stravník z obedov odhlásiť.

Článok VI. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ sa zaväzuje:

- a) Dodat' stravu v predpísanej kvalite a množstve spolu s Formulárom o dodaní stravy.
- b) Zodpovedať za kvalitu, hygienickú nezávadnosť, predpísanú hmotnosť stravy len do prevzatia poverenou osobou odberateľa.
- c) Zasielať jedálny lístok odberateľovi najneskôr 3 dni pred nadobudnutím jeho platnosti.
- d) Dodržiavať predpísané platné receptúry pre stravovanie, hygienické a bezpečnostné predpisy podľa platnej legislatívy.
- e) Dodržiavať dohodnutú dobu dodávky obedov.
- f) Mesačne fakturovať počet objednaných jedál a pokrmov podľa dohodnutej ceny stravnej jednotky.
- g) Dodávateľ je povinný bezodkladne písomne informovať odberateľa o nemožnosti dodať stravu hneď ako sa o tejto skutočnosti dozvie.

2. Odberateľ sa zaväzuje:

- a) Včas informovať dodávateľa o termínoch nepoberania stravy, resp. iných skutočnostiach, ktoré majú priamy dopad na počet stravníkov a dobu dodávky jedál.
- b) Odbrať objednanú stravu.
- c) Včas vykonávať úhradu odobratej stravy (faktúru).
- d) Reklamáciu stravy (počet a kvalita) musí odberateľ uplatniť priamo pri preberaní tovaru.
- e) Pokiaľ ide o reklamáciu stravy, ktorá pri preberaní nebola zjavná, uplatní odberateľ reklamáciu bezodkladne po zistení.

Záverečné ustanovenia

- 1. Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno realizovať len formou písomných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2021.
- 3. Zmluvu je možné predĺžiť písomným dodatkom.
- 4. Zmluvu je možné vypovedať s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začne plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení oznámenia o vypovedaní zmluvy.
- 5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.

6. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z toho jeden pre odberateľa a jeden pre dodávateľa.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že so zmluvou sa dôkladne oboznámili, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Lozorne, dňa

V Lozorne, dňa 29. 1. 2021

Za dodávateľa:

Za odberateľa:


GLOBALGASTRO
GLOBALGASTRO s.r.o.
Hrachová 12/B, 821 05 Bratislava
IČO: 46 717 287, DIČ: 2023324292
Róbert Marík
konateľ spoločnosti

Materská škola v Lozorne
Orechová 19
900 55 Lozorno
IČO: 30 846 889
-1-


Mgr. Miriam Vicenová
riaditeľka MŠ Lozorno