

## ŠTATÚT Rady školy pri ZŠ Mudroňova 83, 811 03 Bratislava

V súlade so zákonom NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 9 vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, sa vydáva tento štatút rady školy.

### Čl. 1 Základné ustanovenie

1. Rada školy sa zriaďuje pri Základnej škole Mudroňova 83, 811 03 Bratislava.
2. Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

### Čl. 2 Pôsobnosť a poslanie rady školy

1. Rada školy je zriadená podľa § 24 a § 25 zákona č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky č.291/2004 Z.z s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
2. Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania.
3. Rada školy plní funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.

### Čl. 3 Činnosť rady školy

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
2. Rada školy:
  - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy,
  - b) na základe výberového konania navrhuje zriaďovateľovi školy kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy,
  - c) predkladá zriaďovateľovi návrh na odvolanie riaditeľa školy, alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods.8 písm. b) a c) zákona 596/2003 Z.z., návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením,
  - d) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona 596 /2003 Z.z. najmä :
    - k návrhu na počty prijímaných žiakov a návrhu na počty tried,
    - k návrhu na zavedenie študijných alebo učebných odborov a ich zameraniu,
    - k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu,
    - k návrhu rozpočtu,
    - k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
    - k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
    - k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
    - ku koncepčnému zámeru rozvoja školy a k jeho vyhodnoteniu,
    - k informácii o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení

**ŠTATÚT**  
**Rady školy pri ZŠ Mudroňova 83, 811 03 Bratislava**

výchovno-vzdelávacieho programu

3. Rada školy vo výberovom konaní na obsadenie riaditeľa školy:
  - a) skontroluje a posúdi úplnosť požadovaných podkladov k výberovému konaniu,
  - b) tajným hlasovaním určí poradie navrhovaných kandidátov,
  - c) bezodkladne odovzdá zriaďovateľovi školy výsledky výberového konania,
  - d) na základe výberového konania predloží zriaďovateľovi školy návrh kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy.
  - e) ak zriaďovateľ neakceptuje navrhnutého kandidáta, rada školy predloží zriaďovateľovi návrh nového kandidáta po druhom výberovom konaní.
4. Pri svojej činnosti rada školy rešpektuje apolitickosť a nestrannosť práce školy.

**Čl. 4**

**Zloženie Rady školy a funkčné obdobie rady školy**

1. Rada školy je zložená z 11 členov. Členmi rady školy sú:
  - a) štyria zvolení zástupcovia rodičov,
  - b) dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov,
  - c) jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov,
  - d) štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa,
2. Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie.

**Čl. 5**

**Spôsob voľby členov rady školy**

1. Členom rady školy môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
2. Voľba volených členov rady školy - rodičov, pedagogických zamestnancov a nepedagogických zástupcov sa uskutočňuje tajným hlasovaním.
3. Voľba do rady školy sa môže uskutočniť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov.
4. Ak sa na voľbe nezúčastní nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľ školy vyhlási opakovanú voľbu, pričom pri opakovanej voľbe sa podmienka nadpolovičnej účasti oprávnených voličov nevyžaduje.
5. Voľby zástupcov rodičov do rady školy sa v čase mimoriadnej situácie môžu uskutočniť aj elektronickou formou prostredníctvom EduPage.
6. Členom rady školy nemôže byť riaditeľ školy ani zástupca riaditeľa školy.
7. Ak v priebehu funkčného obdobia rady školy nastane situácia, že je potrebné doplniť voleného člena rady školy, rada školy sa doplní o kandidáta, ktorý nasledoval podľa počtu hlasov získaných vo voľbách.
8. Ak taký zástupca rodičov žiakov školy, pedagogických zamestnancov školy alebo nepedagogických zamestnancov školy neexistuje, riaditeľ školy bezodkladne požiada zriaďovateľa školy o poverenie uskutočniť doplňujúcu voľbu do rady školy. Doplňujúcu voľbu zabezpečí tak, aby nový člen rady školy bol zvolený najneskôr do jedného mesiaca po zániku členstva člena rady školy, ktorého má nahradiť.

**Čl. 6**

**Zánik členstva v rade školy**

1. Členstvo v rade školy zaniká:
  - a) uplynutím funkčného obdobia rady školy,
  - b) vzdaním sa členstva,

**ŠTATÚT**  
**Rady školy pri ZŠ Mudroňova 83, 811 03 Bratislava**

- c) ak vzniknú dôvody na zánik členstva z dôvodu, že člen sa stane osobou, ktorej postavenie je nezlučiteľné s funkciou člena rady školy,
- d) ak zvolený zástupca pedagogických, alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy,
- e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
- f) odvolaním, ak bol člen rady školy právoplatne odsúdený za úmyselne spáchaný trestný čin, alebo ak si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v rade školy,
- g) odvolaním člena rady školy, ktorého delegoval zriaďovateľ,
- h) obmedzením, alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony ,
- i) smrťou člena, alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.

**Čl.7**

**Predseda a podpredseda rady školy**

1. Predseda a podpredseda rady školy sú volení z jej členov na ustanovujúcom zasadnutí rady školy.
2. Predsedu a podpredsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov rady školy.
3. Podpredseda rady školy zastupuje predsedu rady školy v čase jeho neprítomnosti v rozsahu práv a povinnosti predsedu rady školy.
4. Podpredseda rady školy zastupuje predsedu rady školy v rozsahu jeho práv a povinnosti v čase pozastavenia členstva predsedovi rady školy z dôvodu jeho kandidatúry na funkciu riaditeľa školy, pri ktorej sa rada školy zriadila.
5. Rada školy odvolá predsedu rady školy, ak:
  - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
  - b) vzdá sa výkonu funkcie predsedu rady školy,
  - c) podľa lekárskeho posudku nie je zo zdravotných dôvodov schopný vykonávať funkciu predsedu rady školy dlhšie ako šesť mesiacov,
  - d) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003. Z. z. alebo s týmto štatútom rady školy.

**Čl. 8**

**Práva a povinnosti členov rady školy**

1. Člen rady školy má právo:
  - a) voliť a byť volený ,
  - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu a podpredsedu rady školy,
  - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
  - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
  - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety prípadne materiály.
2. Člen rady školy je povinný:
  - a) zúčastňovať sa jej zasadnutí, neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa môže hodnotiť ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu,
  - b) ak člen rady školy stratí dôveru alebo nekoná v súlade so záujmami skupiny, ktorá ho zvolila do rady školy, predseda rady školy oznámi túto skutočnosť zástupcom tej zložky, ktorú uvedený člen v rade zastupuje,
  - c) pri riešení mimoriadne závažného problému si môže rada školy vyžiadať stanovisko zamestnancov školy alebo rodičov žiakov školy,
  - d) zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi normami,

**ŠTATÚT**  
**Rady školy pri ZŠ Mudroňova 83, 811 03 Bratislava**

alebo po prijatí takéhoto uznesenia radou.

**Čl. 9**  
**Povinnosti predsedu rady školy**

1. Predseda rady školy je povinný:
  - a) riadiť činnosť rady školy a konať v jej mene,
  - b) pripravovať, zvolávať a viesť zasadnutia rady školy,
  - c) zvolať radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy; ak tak neurobí, radu školy zvolá podpredseda rady školy,
  - d) vypracovať najneskôr do 31. marca výročnú správu rady školy za predchádzajúci kalendárny rok.
2. Výročná správa obsahuje:
  - a) prehľad činnosti rady školy v predchádzajúcom kalendárnom roku,
  - b) zmeny v zložení rady školy, ak k nim prišlo, a nové zloženie rady školy,
  - c) ďalšie podstatné údaje určené radou školy.
3. Predseda rady školy zabezpečí, aby bola výročná správa prístupná v sídle školy. Jeden výtlačok výročnej správy poskytne zriaďovateľovi školy.

**Čl. 10**  
**Zásady rokovania rady školy**

1. Rada školy sa schádza podľa potreby a plánu zasadnutí, alebo ak o to požiada najmenej tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy.
2. Zasadnutie rady školy vedie jej predseda. Počas jeho neprítomnosti ho vedie podpredseda rady školy.
3. Rada školy je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
4. Na platné uznesenie je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov rady školy.
5. Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov rady školy.
6. Zasadnutie rady školy môže byť verejné, ak o tom rozhodne dvojtretinová väčšina členov rady školy.
7. V čase krízovej situácie, alebo v prípade mimoriadnej situácie, vyhlásenej vládou SR sa zasadnutie rady školy môže uskutočniť:
  - a) dištančnou formou, prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti,
  - b) korešpondenčným hlasovaním – per rollam za podmienky doručenia materiálov všetkým členom rady školy najneskôr tri dni pred uskutočnením tohto hlasovania.
8. Rada školy prizýva na výberové konanie na obsadenie miesta riaditeľa a zástupcu okresného úradu a zástupcu štátnej školskej inšpekcie. Prizvaní zástupcovia majú hlas riadny.
9. Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný 2/3 počet hlasov všetkých členov rady školy .
10. Zo zasadnutí rady školy sa vyhotoví zápisnica.

**Čl. 11**  
**Vzťahy rady školy k riaditeľovi školy**

1. Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
2. Predseda rady školy prizýva na zasadnutia rady školy riaditeľa, resp. zástupcu riaditeľa.
3. Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v

**ŠTATÚT**  
**Rady školy pri ZŠ Mudroňova 83, 811 03 Bratislava**

písomnej forme a v požadovanom množstve. Na žiadosť rady školy je riaditeľ školy povinný podať informáciu či vysvetlenie osobne na zasadnutí rady školy.

**Čl. 12**  
**Vzťahy rady školy k zriaďovateľovi školy**

1. Predseda rady školy je súčinný so zriaďovateľom školy prostredníctvom delegovaných zástupcov zriaďovateľa školy a oddelenia zriaďovateľa, v ktorého pôsobnosti je oblasť školstva.

**Čl. 13**  
**Finančné zabezpečenie rady školy**

1. Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 10 vyhlášky č.291/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov, spôsobom, že sa riaditeľ školy zaviazal z prostriedkov rozpočtu školy poskytovať priestory, kancelárske potreby, internet, telefón a iné potreby pre činnosť rady školy.
2. Rada školy nemá vlastný majetok.

**Čl. 14**  
**Záverečné ustanovenie**

1. Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí Rady školy pri Základnej škole Mudroňova 83, 811 03 Bratislava dňa 15.6.2021.
2. Tento štatút nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia.

V Bratislave 15. 6. 2021

predseda rady školy