

**Stredná priemyselná škola stavebná , Veľká okružná 25,
010 01 Žilina**



**Zriaďovateľ: Žilinský samosprávny kraj
Komenského 48
011 09 Žilina**

Školský vzdelávací program

GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER – I.časť



SEPTEMBER 2023





**Stredná priemyselná škola stavebná , Veľká okružná 25,
010 01 Žilina**

Školský vzdelávací program

GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER

Názov a adresa školy	Stredná priemyselná škola stavebná Veľká okružná 25 010 01 Žilina
Zriaďovateľ školy	Žilinský samosprávny kraj Komenského 48 011 09 Žilina
Názov školského vzdelávacieho programu	GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Názov štátneho vzdelávacieho programu pre odborné vzdelávanie a prípravu	skupina študijných a učebných odborov 36 STAVEBNÍCTVO, GEODÉZIA A KARTOGRAFIA
Schvaľovacia doložka	schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 15.januára 2013 pod číslom 2013 – 762/1880:20-925 s účinnosťou od 1. septembra 2013 začínajúc 1.ročníkom
Kód a názov študijného odboru	3692 M GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk
Druh školy	štátna škola
Forma štúdia	denná
Miesto vydania	Stredná priemyselná škola stavebná Veľká okružná 25, 010 01 Žilina
Platnosť ŠkVP Revidovanie	od 1. septembra 2013 začínajúc 1. ročníkom 1.septembra 2022

Žilina 01.09.2023

Ing. Lukáš Játy, PhD.
riaditeľ školy



KONTAKTY PRE KOMUNIKÁCIU SO ŠKOLOU

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	e-mail	Iné
Ing. Lukáš Játy, PhD.	riaditeľ školy	041562 1331	jaty@spssza.sk	
RNDr. Jaroslava Frtálová	zástupkyňa riaditeľa školy pre všeobecné vzdelávanie	041500 1041	frtalova@spssza.sk	
Ing. Alena Okániková	zástupkyňa riaditeľa školy pre odborné a praktické vzdelávanie	041500 1041	okanikova@spssza.sk	
Ing. Ľubica Gašperáková	zástupkyňa riaditeľa pre technicko ekonomické činnosti	041500 1041	gasperakova@spssza.sk	
Mgr. Ivana Bučkuliaková	výchovná poradkyňa	041562 1331	buckuliakova@spssza.sk	
Jana Paurová	tajomníčka školy	041562 1331	spssza@spssza.sk	





ZÁZNAMY O PLATNOSTI A REVIDOVANÍ ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Platnosť ŠkVP Revidovanie	Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
Platnosť ŠkVP od	25.8.2013	
Revidovanie ŠkVP	1. 9. 2019	Zmeny v systéme kariérových pozícií pedagogických zamestnancov v súvislosti s § 35 až § 38 nového zákona č.138/2019 Z.z.
Revidovanie ŠkVP	1. 9. 2019	Zmeny v systéme profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov v súvislosti s § 40 až § 64 nového zákona č.138/2019 Z.z.
Revidovanie ŠkVP	1. 9. 2020	Zmeny v učebnom pláne v súvislosti s dodatkom č.5 k Štátnemu vzdelávaciemu programu pre skupinu odborov 36 Stavebníctvo, geodézia a kartografia
Revidovanie ŠkVP	1. 9. 2020	Doplnenie učebného plánu v súvislosti s realizáciou projektu z ESF a EFRR v rámci Operačného programu Ľudské zdroje. Zavedenie extra hodín: <ul style="list-style-type: none"> • v 1.ročníku v predmete fyzika – cvičenie v rozsahu 1 hodina týždenne.
Revidovanie ŠkVP	1.2.2022	Doplnenie učebného plánu v zmysle zákona č. 415/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Redukujú aj niektoré položky v ŠkVP (spôsob ukončovania, materiálno-technické podmienky, vnútorný systém hodnotenia zamestnancov).
Revidovanie ŠkVP	1.9.2022	Zmena v učebnom pláne súvisiaca so zrušením predmetu informatika (1h) v 2.ročníku. Táto hodina bola použitá na zvýšenie počtu hodín geodézia v 2.ročníku na 4 h týždenne.



OBSAH

ŠKVP GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER

I.časť

ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	1
1. CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA	7
2. VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	10
2.1. Charakteristika školy	10
2.2. Charakteristika pedagogického zboru	12
2.3. Profesionálny rozvoj pedagogických zamestnancov	12
2.4. Spolupráca s rodičmi, sociálnymi partnermi a verejnosťou	13
2.5. Propagácia školy na verejnosti	16
2.6. Projekty	17
3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU	18
3.1. Popis školského vzdelávacieho programu	18
3.2. Základné údaje o štúdiu	22
3.3. Organizácia výučby	23
3.4. Zdravotné požiadavky na žiaka	23
3.5. Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci	23
4. PROFIL ABSOLVENTA ŠTUDIJNÉHO ODBORU 3692 M GEODÉZA, KARTOGRAFIA A KATASTER	25
4.1. Celková charakteristika absolventa	25
4.2. Kľúčové kompetencie	25
5. PODMIENKY NA REALIZÁCIU ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU	28
5.1. Materiálne podmienky	28
5.2. Personálne podmienky	30
5.3. Organizačné podmienky	30
5.4. Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	33
6. ZÁKLADNÉ PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO – VZDELÁVACÍMI POTREBAMI	35
7. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV	39
7. 1 Pravidlá hodnotenia žiakov	42
7. 2 Hodnotiaci štandard	45
7. 3 Kritériá hodnotenia vyučovacích predmetov	50
7. 4 Kritériá hodnotenia maturitnej skúšky	73



ÚVOD

Školský vzdelávací program (ŠkVP) Strednej priemyselnej školy stavebnej v Žiline je základným pedagogickým dokumentom, podľa ktorého sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie.

Vymedzuje ciele, obsah a podmienky vzdelávania, odporúča zodpovedajúce didaktické postupy, navrhuje metódy overovania a hodnotenia výsledkov realizácie vzdelávacieho programu.

Zohľadňuje vzdelávacie podmienky v škole, zabezpečuje súlad s regionálnymi potrebami trhu práce a rozvojovými potrebami regiónu, za aktívnej účasti zamestnávateľov na regionálnej alebo miestnej úrovni.

Vychádza z „**Regionálnej stratégie výchovy a vzdelávania v stredných školách v Žilinskom samosprávnom kraji 2023-2027**“, stotožňuje sa so smerovaním regionálneho školstva v ŽSK, s vytvorením „**učiaceho sa**“ žilinského regiónu, ktorý sa zvyšovaním vlastnej vzdelanostnej úrovne bude podieľať na zvyšovaní kvality života v regióne. Bližšie prepojenie sféry vzdelávania a sféry práce je spracované posilnením úlohy sociálnych partnerov. Tí v školskom vzdelávacom programe ovplyvnili ciele a obsah vzdelávania a predovšetkým pomohli definovať cieľové kompetencie absolventa.

Školský vzdelávací program s názvom **GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER** vychádza z dvoch základných dokumentov školy:

- ❖ **Analýza súčasného stavu školy**
- ❖ **Stratégia modernizácie školy na roky 2022 – 2026**

Tieto dokumenty mapujú a vyhodnocujú súčasný stav školy a obsahujú aj postupnosť krokov na ceste premeny tradičnej školy na modernú.

Ich cieľom je poskytnúť východiskový bod a zásadné podklady pre tvorbu a inováciu Školského vzdelávacieho programu, pri tvorbe ktorého je potrebné vychádzať z presne popísaného súčasného stavu a jasnej vízie.

- ❖ Dokument „**Analýza súčasného stavu školy**“ sa zameriava na zmapovanie a vyhodnotenie súčasného stavu školy v nasledujúcich oblastiach:
 - výchovnovzdelávací proces, jeho kvalita a efektivita,
 - napĺňanie potrieb žiakov a ich vzťah k škole,
 - ľudské zdroje, ich kvalita, potreby a nároky,
 - materiálne zabezpečenie (najmä didaktické prostriedky, pomôcky, didaktická technika),
 - kvalita vzťahov školy a jej partnerov (zriaďovateľ, samospráva, podniky, miestna komunita, rodičia a pod.)

Zistené údaje boli kvantitatívne aj kvalitatívne vyhodnotené a boli využité pri tvorbe Stratégie modernizácie školy.
- ❖ Dokument „**Stratégia modernizácie školy na roky 2022 - 2026**“ komplexne definuje a popisuje proces modernizácie školy v krátko, stredne aj dlhodobom horizonte, definuje taktiež aj postupnosť krokov nevyhnutných na implementáciu tejto stratégie.

Zameriava sa najmä na nasledujúce oblasti:

- zvyšovanie kvality a efektivity vzdelávacieho procesu s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií a pripravenosť na uplatnenie sa na trhu práce vo vedomostnej spoločnosti,
- zvyšovanie kvality a efektivity v oblasti rozvoja osobnosti žiaka,
- rozvíjanie kvality ľudských zdrojov školy,
- zabezpečenie dostatočného materiálno-technologického zabezpečenia školy (didaktické pomôcky a zariadenie aj po skončení trvania projektu),
- rozvoj vzťahov školy s kľúčovými partnermi v prospech zvýšenia kvality a efektivity výchovnovzdelávacieho procesu, rozvíjania ľudských zdrojov a materiálno-technologického zabezpečenia



1. CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Názov a adresa školy	Stredná priemyselná škola stavebná Veľká okružná 25 010 01 Žilina
Názov ŠkVP	GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Názov štátneho vzdelávacieho programu pre odborné vzdelávanie a prípravu	skupina študijných a učebných odborov 36 STAVEBNÍCTVO, GEODÉZIA A KARTOGRAFIA
Kód a názov študijného odboru	3692 M GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Vyučovaci jazyk	slovenský jazyk
Druh školy	štátna škola
Forma štúdia	denná

POSLANIE ŠKOLY

Stredná priemyselná škola stavebná v Žiline je jednou zo žiadaných priemyselných škôl s nadregionálnou pôsobnosťou.

Odborné vzdelávanie a príprava v SPŠS smeruje k získaniu kľúčových, všeobecných a odborných kompetencií, ku komplexnejším a prakticky zameraným vedomostiam a zručnostiam, ktoré umožnia rozvoj a celkový úspech jednotlivcov na základe vlastnej aktivity, sebauvedomenia a spolupráce nielen v známych situáciách, javoch a problémoch, ale aj v nových podmienkach ich riešenia a aplikácie.

Poslaním školy je v spolupráci s rodičmi žiakov a miestnou komunitou vychovávať zodpovedných a celoživotne sa vzdelávajúcich žiakov. Vyzbrojiť ich mravnými ideálmi a hodnotovým systémom, schopnosťami, zručnosťami a vedomosťami, potrebnými na úspešný život v neustále sa meniacej, učiacej sa a kultúrne rozmanitej globálnej spoločnosti.

Považujeme za mimoriadne dôležité, aby sme poslanie školy napĺňali v súlade s prijatými a platnými dokumentmi, Koncepciou odborného vzdelávania a Národným programom výchovy a vzdelávania v Slovenskej republike a jej hodnotovou orientáciou.

Škola je **otvorenou inštitúciou** pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti.

Škola má nielen vzdelávať, ale aj vychovávať, preto naše **ciele v systéme výchovy a vzdelávania** spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosociálneho správania, etiky, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba, svoj rozvoj a tvorivosť.



ZÁKLADNÉ PRINCÍPY ŠKOLY

❖ Princíp orientácie na spokojnosť partnerov

Základom je korektný vzťah k partnerom. Škola preto musí poznať ich požiadavky a vybudovať si účinnú spätnú väzbu.

Máme svoj vzdelávací program, ponuku, ktorou oslovujeme určitú cieľovú skupinu. Možno teda predpokladať, že prijatí žiaci sa stotožňujú so základným programom školy.

Dôležité je získavanie správ od externých partnerov školy. Nedá sa spoľahnúť len na vnútorné hodnotenie kvality. Škola cielene získava informácie od zástupcov praxe, stavebných firiem, absolventov, konzultantov, rodičov, vysokých škôl a technických univerzít.

❖ Princíp orientácie na procesy

Je dôležité venovať pozornosť procesom, pretože proces produkuje výsledky. Procesom rozumieme spôsob, akým pracujeme, aby sme dosiahli očakávané výsledky. Prílišné sústreďovanie sa na výsledky a zanedbávanie procesov môže skomplikovať dosiahnutie očakávaných výsledkov.

❖ Princíp rozvíjania znalostí a angažovanosti každého zamestnanca

Proces vedenia ľudí na škole si vyžaduje, aby každý pracoval kvalitne, s vysokým nasadením. Perspektívou je systematické zlepšovanie podmienok pre činnosť všetkých zamestnancov, vytvorenie takých podmienok, aby boli schopní dosiahnuť stanovené ciele a splniť očakávania ich zákazníkov (žiakov).

Kladíme dôraz na koordináciu ľudí a zdrojov. Všetky aspekty školy smerujú k cieľu, aby boli dosiahnuté čo najvyššie možné štandardy výkonov, tak ako si to vyžadujú interní a externí zákazníci.

❖ Princíp tímovej práce

Snažíme vytvoriť také pracovné prostredie, v ktorom sa dá kreatívne rozmýšľať a pracovať v samostatne riadených tímoch. Pritom vzájomná pomoc je základnou podmienkou rozvoja každého jedinca i školy ako organizácie.

Každá pracovná skupina (predmetová komisia) periodicky hodnotí svoju prácu vzhľadom na ciele a podmienky. Informujú pedagogický zbor o dosiahnutých cieľoch, o miere ich splnenia. Plánujú postupy činnosti pre nasledujúce obdobie.

CIELE VZDELÁVANIA A VÝCHOVY

Vo vzdelávacom obsahu ŠkVP učivo nechápeme ako cieľ, ale ako prostriedok k osvojeniu žiadaných kompetencií.

Hlavným **cieľom výchovy a vzdelávania**, ku ktorému pomocou vzdelávacieho programu smerujeme, je príprava žiaka pre život v troch smeroch rozvíjania jeho osobnosti a vytváraním jeho kompetencií:

- pripraviť žiaka tak, aby sa čo najlepšie uplatnil na trhu práce,
- umožniť žiakovi osvojiť si stratégiu a pripraviť ho pre celoživotné vzdelávanie,
- pripraviť žiakov na úspešný a zmysluplný osobný, občiansky a pracovný život.

Aby bol splnený zámer stredného odborného vzdelávania – pripraviť žiaka na úspešný, zmysluplný a zodpovedný osobný, občiansky a pracovný život v podmienkach meniaceho sa sveta – ciele vzdelávania musia byť (podľa Medzinárodnej komisie UNESCO definované v programe Vzdelávanie pre 21. storočie) zamerané na tieto **štyri piliere vzdelávania**:

- ❖ **Učiť sa poznávať**, t.j. osvojiť si nástroje na pochopenie sveta a rozvinúť schopnosti potrebné na učenie sa, prehĺbiť si v nadväznosti na základné vzdelanie poznatky o svete a ďalej ich rozširovať. V živote školy a žiaka to predstavuje:
 - dostatok informačných zdrojov a učebných impulzov (Internet, knižnica, exkurzie, praktické cvičenia a pod.),
 - využitie informačných a komunikačných technológií, grafických programov, získanie profesionálnych a personálnych kompetencií v práci s PC, zdokonaľovanie zručností, využívanie zakúpených edukačných programov na PC,
 - prepojenie informácií so skutočným životom,
 - vyhľadávanie informácií, ich kritické skúmanie a ich vyhodnotenie,
 - vytváranie vlastných názorov, ktoré žiaci prezentujú a obhajujú,
 - preferovať sa budú problémové otázky a úlohy pred reprodukovaním faktov z učebnice alebo výkladu učiteľa,



- rozvíjanie schopností aplikácie osvojených poznatkov, pracovných postupov a nástrojov potrebných pre kvalifikovaný výkon povolania a pre uplatnenie sa na trhu práce,
 - rozvoj schopností žiaka učiť sa a byť pripravený celoživotne sa vzdelávať.
- ❖ **Učiť sa pracovať a jednať**, t.j. naučiť sa tvorivo zasahovať do prostredia, ktoré žiaka obklopuje, vyrovnávať sa s rôznymi situáciami a problémami, vedieť pracovať v skupine, byť schopný vykonávať povolanie a pracovné činnosti, na ktoré bol pripravovaný. V živote školy a žiaka to predstavuje:
- poznatky nie sú žiakom predkladané v hotovej forme,
 - hľadanie rôznych variantov riešenia problémov, kritické zvažovanie pozitív a negatív uvažovaných riešení,
 - adaptabilita žiakov na nové podmienky, ich schopnosť do týchto podmienok zasahovať, t.j. flexibilita a kreativita žiakov,
 - rozvoj aktívneho prístupu žiakov k pracovnému životu a svojej profesionálnej kariére,
 - vytvárať zodpovedný prístup žiakov k plneniu svojich povinností, rešpektovaniu stanovených pravidiel,
 - rešpektovanie schopností, názorov iných ľudí,
 - vypracovanie praktických samostatných úloh, spadajúcich do špecifických odborných kompetencií (popisy pracovných postupov, obchodné dokumenty, stavebné denníky a pod.),
 - rozvoj schopností potrebných k vyjednávaniu, diskusii, rešpektovanie názoru iných, komunikácia v pracovných situáciách, simulácia takýchto situácií,
 - zaraďovanie nácviku komunikatívnych situácií so spolupracovníkmi v pozícií majstra, stavbyvedúceho, obchodného partnera (aplikovanie situačných a simulačných metód na hodinách občianskej náuky, etickej výchovy, odborných predmetov, odbornej praxe a pod.).
- ❖ **Učiť sa byť**, t.j. porozumieť vlastnej rozvíjajúcej sa osobnosti a jej utváraniu v súlade so všeobecne prijatými morálnymi hodnotami, jednať s väčšou autonómiou, samostatným úsudkom a osobnou zodpovednosťou. V živote školy a žiaka to predstavuje:
- priestor pre stretávanie a komunikáciu rôznymi spôsobmi (ústne, písomne, graficky, pomocou technických prostriedkov),
 - dodržiavať etiku komunikácie (počúvanie, priestor pre rôzne názory, rešpektovanie originálnych názorov),
 - spracovať projekty (ročníkové, SOČ, v rámci stavebnej firmy) a naučiť sa ich obhajovať,
 - pri obhajobách v rámci diskusie viesť žiakov k určeniu jadra problému a navrhnutia spôsobu riešenia problému.
- ❖ **Učiť sa žiť spoločne**, učiť sa žiť s ostatnými, t.j. vedieť spolupracovať s ostatnými, byť schopný podieľať sa na živote spoločnosti a nájsť si v nej svoje miesto. V živote školy a človeka to predstavuje:
- rešpektovanie života, úcta k živej aj neživej prírode a životnému prostrediu, chápanie globálnych problémov sveta (prednášky o ľudskom tele, návykových látkach, bulímií, obezite, anorexií),
 - jasné pravidlá pre vzájomné spolužitie v škole (práva, povinnosti, sankcie, rešpektovanie školského poriadku),
 - rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerancie a radosti z úspechov, odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násillia, xenofóbie, rasizmu, agresívneho nacionalizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,
 - rozvoj schopností potrebných pre hodnotný partnerský život a život v širšom kolektíve (pracovnom, rodinnom, záujmovom,...)
 - medzinárodné projekty, domáce a zahraničné pobyty.



2. VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Názov a adresa školy	Stredná priemyselná škola stavebná Veľká okružná 25 010 01 Žilina
Názov ŠkVP	GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Názov štátneho vzdelávacieho programu pre odborné vzdelávanie a prípravu	skupina študijných a učebných odborov 36 STAVEBNÍCTVO, GEODÉZIA A KARTOGRAFIA
Kód a názov študijného odboru	3692 M GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk
Druh školy	štátna škola
Forma štúdia	denná

2.1. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Stredná priemyselná škola stavebná v Žiline bola zriadená dňa 1.septembra 1960.

Zmenou zriaďovacej listiny s platnosťou od 1.7.2002 sa stal novým zriaďovateľom školy Žilinský samosprávny kraj.

SPŠS je orgánom štátnej správy na úseku stredného odborného vzdelávania.

Je samostatnou rozpočtovou organizáciou, hospodári samostatne so schválenými rozpočtovými prostriedkami a s prostriedkami prijatými od iných subjektov (rodičov, organizácií a firiem). Vo svojom mene nadobúda práva a povinnosti a zaväzuje sa. Jej rozpočet je napojený na rozpočet Žilinského samosprávneho kraja.

ZAMERANIE ŠKOLY

SPŠS poskytuje úplné stredné odborné vzdelanie ISCED - 3A v oblasti stavebníctva a geodézie a špeciálnych technických odborov.

Štúdium je denné, štvorročné a ukončuje sa maturitnou skúškou.

Zabezpečujeme plnenie povinnej školskej dochádzky, výchovu a vzdelávanie realizujeme podľa Školského vzdelávacieho programu v súlade so Štátnym vzdelávacím programom. Pripravuje absolventov priamo do praxe, pričom nezanedbateľná časť pokračuje v štúdiu na technických a ekonomických vysokých školách na Slovensku a v zahraničí.

Na SPŠS sa vyučuje podľa troch školských vzdelávacích programov vytvorených na základe Štátnych vzdelávacích programov pre odborné vzdelávanie a prípravu pre skupinu študijných a učebných odborov:

- **36 stavebníctvo, geodézia a kartografia,**
- **39 špeciálne technické odbory.**

Názvy školských vzdelávacích programov:

- ❖ **STAVEBNÍCTVO PRE 21.storočie**
- ❖ **GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER**
- ❖ **EKONOMIKA V STAVEBNÍCTVE**



U žiakov rozvíjame poznávacie funkcie, emocionálnu inteligenciu, morálku, prosociálne správanie, komunikáciu, autoreguláciu, schopnosť učiť sa, byť tvorivým a schopnosť spolurozhodovať. Posilňujeme výučbu cudzích jazykov, informačných technológií. Podporujeme výchovu k demokratickému občianstvu, humanite, rešpektovaniu všeľudských etických hodnôt, uznávaniu ľudských práv a slobôd. Vychovávame žiaka ako človeka dobrého (čestného, morálneho, charakterného), múdreho (vzdelaného, tvorivého), aktívneho (samostatného, pracovitého, iniciatívneho) a šťastného (vyrovnaného, zdravého, optimistického).

Sme **modernou školou** so slovenskými tradíciami v európskom priestore s regionálnou aj celoslovenskou pôsobnosťou, kde výchova a vzdelávanie prebieha v prostredí, v ktorom kvalita komunikácie vytvára úroveň dobrých medziľudských vzťahov, kde sa dáva dôraz na vyváženosť, harmonickosť, integritu výchovy osobnosti, jej intelektuálny, citový, charakterový a mravný rozmer, kde sa chápe osobnosť žiaka ako bytosť slobodná, činná, tvorivá a zodpovedná; kde výchovné prostredie nie je chápané iba ako priestor získavania nových poznatkov, ale je prostredím, v ktorom dospelávajúci mladý človek dokáže chápať a rozumieť svojmu postaveniu v spoločnosti a svetu prírody, poznáva seba samého.

Sme **progresívnou školou**, ktorá sa snaží každému žiakovi poskytnúť dobré podmienky pre získanie základných kompetencií vo vzdelávaní. Snažíme sa vychovávať žiakov ako harmonicky rozvinuté osobnosti, schopné uplatniť sa v rozvíjajúcej sa spoločnosti, podporovať zdravý životný štýl, dôsledne realizovať program prevencie proti negatívnym javom a civilizačným chorobám a vytvárať čo najlepšie podmienky pre realizáciu edukačného procesu a mimoškolských aktivít. Preferujeme kvalitné odborné vzdelávanie, používanie najnovších grafických programov, jazykové vzdelávanie, podporujeme rozvoj kľúčových kompetencií cez zážitkové a projektové vyučovanie a tvorbu projektov. Podporujeme spoluprácu školy s rodinou, so zamestnávateľmi, zástupcami firiem a stavovských organizácií pôsobiacich v oblasti stavebníctva.

Žiakom ponúkame možnosť:

- absolvovať moderné vzdelávanie podľa novej školskej koncepcie rozvíjajúcej kompetencie žiaka, jeho tvorivosť a kreativnosť,
- nemusieť sa povinne učiť všetci všetko a predsa byť vzdelaný,
- vyskúšať si nový model vzdelávania, ktorý žiaka pripravuje pre reálny život, motivuje pre ďalšie vzdelávanie, nepreťažuje ho a umožňuje mu kvalitnejšiu prípravu na maturitu, do praxe a na štúdium na VŠ,
- kontinuálnej výchovy a vzdelávania aj prostredníctvom mimoškolských aktivít,
- spolupracovať na domácich aj medzinárodných projektoch,
- realizovať študijné pobyty v zahraničí,
- aktívne komunikovať a nebáť sa vyjadriť svoj názor,
- prežiť deň v príjemnom prostredí.

HODNOTY ŠKOLY

Nami uznávané hodnoty sú:

- profesionalita,
- zodpovednosť,
- spoľahlivosť,
- úcta,
- slobodné rozhodovanie a spolurozhodovanie,
- seberealizácia,
- tímová práca, spolupráca a pomoc,
- cielená komunikácia,
- rešpektovanie pravidiel,
- reflexia a sebareflexia,
- osobný rast,
- prístupnosť a tolerantnosť,
- dôvera,
- ľudskosť,
- otvorenosť,
- objektívnosť,



- tvorivosť, kreativnosť,
- asertivita.

VÍZIA ŠKOLY

Vízia SPŠ stavebnej v Žiline je založená predovšetkým na vzdelávaní žiakov aby sa stali konkurencieschopnými na trhu práce a aby sa vedeli presadiť v bežnom živote.

Úlohou školy je predovšetkým vo všetkých oblastiach:

- pripraviť žiaka na úspešný, zmysluplný a zodpovedný osobný, občiansky a pracovný život v podmienkach meniaceho sa sveta,
- pripraviť žiaka na čo najlepšie uplatnenie sa na trhu práce doma a v zahraničí,
- pripraviť žiaka pre celoživotné vzdelávanie,
- rozšíriť u žiaka všetky kompetencie tak, aby sa stal harmonicky rozvinutou osobnosťou.

2.2. CHARAKTERISTIKA PEDAGOGICKÉHO ZBORU

Pedagogickí zamestnanci spĺňajú kvalifikačné požiadavky stanovené zákonom, preukazujú výborné odborné a pedagogicko - psychologické spôsobilosti, ktoré využívajú pri pedagogickej komunikácii, motivácii žiakov, ich diagnostikovaní, hodnotení, pri pozitívnom riadení triedy a udržiavaní neformálnej disciplíny. Riadia svoj sebarozvoj a celoživotné učenie v odbornej oblasti a osobnostnom raste, sú schopní vzájomnej, efektívnej a ľudsky podporujúcej komunikácie, spolupráce, práce v tíme a kooperatívneho riešenia problémov.

Predpokladom výkonu pedagogickej profesie a odborných činností na našej škole sú odborná a pedagogická spôsobilosť, bezúhonnosť, dobrý zdravotný stav a ovládanie štátneho jazyka.

Kvalifikačným predpokladom na výkon pedagogickej činnosti je získanie profesijných kompetencií absolvovaním študijného programu alebo vzdelávacieho programu v požadovanom študijnom odbore poskytujúcom stupeň vzdelania.

Požadovaným stupňom vzdelania pre učiteľa strednej školy je najmenej vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.

U učiteľa strednej školy sa vyžaduje aj vyučovanie jeho aprobačných predmetov alebo predmetov jeho študijného odboru.

Riadiaci zamestnanci svojimi manažérskymi spôsobilosťami vytvárajú predpoklady pre fungujúce, motivované spolupracujúce spoločenstvo v škole s náročnou profesionálnou klímou a podporujúcim prostredím, vytvárajú podmienky pre svoj odborný a osobnostný rast, ako aj rast všetkých členov kolektívu, vzhľadom na ich osobný záujem a potreby školy.

Pre prijímanie nových zamestnancov platia nasledujúce podmienky:

- kvalifikovanosť, pedagogická a odborná spôsobilosť,
- všeobecný rozhľad a prirodzená inteligencia,
- špeciálne spôsobilosti a schopnosti,
- absolvované kurzy, doplnkové štúdium,
- osobnostná charakteristika – charakterové vlastnosti a postoje
- vystupovanie a komunikačné zručnosti.

2.3. PROFESIJNÝ ROZVOJ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

Profesijný rozvoj prebieha v súlade s § 42 Zákona NR SR č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Profesijný rozvoj je proces:

- prehlbovania, zdokonaľovania a rozširovania profesijných kompetencií,
- získavania profesijných kompetencií na výkon špecializovaných činností alebo na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca,
- získavania profesijných kompetencií vyššieho kariérového stupňa,
- overovania profesijných kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa,
- získavania vzdelania na splnenie kvalifikačných predpokladov na výkon ďalšej pracovnej činnosti alebo využívania a hodnotenia získaných profesijných kompetencií.



Profesijný rozvoj sa riadi podľa plánu profesijného rozvoja, ktorý vyplýva zo zamerania školy. Plán profesijného rozvoja vydáva riaditeľ po prerokovaní so zriaďovateľom, zástupcami zamestnancov a v pedagogickej rade. Plán profesijného rozvoja sa vydáva na obdobie 4 rokov. Na základe plánu profesijného rozvoja vydáva riaditeľ ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov. Ročný plán vzdelávania možno počas jeho platnosti dopĺňať a meniť v súlade s aktuálnymi možnosťami a potrebami školy.

MANAŽMENT ŠKOLY POVAŽUJE ZA PRIORITNÚ ÚLOHU ZABEZPEČIŤ:

- uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe,
- prípravu pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií hlavne jazykových spôsobilostí, schopností efektívne pracovať s IKT,
- prípravu pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu,
- motiváciu pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti, zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.,
- sprostredkovanie pedagogickým zamestnancom najnovšie poznatky (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru,
- príprava pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie,
- prípravu pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠKVP, tvorba štandardov, tvorba pedagogickej dokumentácie (pokiaľ bude v platnosti v dobiehajúcich ročníkoch), atď.,
- prípravu pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými digitálnymi technológiami a aktuálnym softvérom,
- zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúsenosti z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov,
- sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému,
- prípravu pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.

2.4. SPOLUPRÁCA ŠKOLY S RODIČMI, SOCIÁLNYMI PARTNERMI A VEREJNOSŤOU

Jedným z predpokladov dobre fungujúcej odbornej školy je vytváranie funkčných väzieb s okolitým sociálnym a pracovným prostredím. Vzhľadom na súčasný trend a niekedy až neuveriteľné napredovanie vývoja pracovných technológií a moderných techník, je pre kvalitný vyučovací proces nevyhnutná úzka spolupráca s podnikmi, firmami a organizáciami, s profesijnými zväzmi, asociáciami, združeniami, hospodárskymi komorami, regionálnym úradom práce.

Veľký význam majú pre nás tie firmy a podniky, v ktorých môžu žiaci vykonávať praktickú odbornú prípravu a v ktorých môžu absolventi školy nájsť pracovné uplatnenie.

Táto spolupráca rozvíja u žiakov záujem o zvolený odbor, umožňuje im poznávať predmety, javy ako aj procesy v typických podmienkach praxe a uplatniť ich vo vyučovacom procese. Učiteľov podnecuje k tomu, aby sledovali vývoj a zmeny v praxi a hľadali možnosti ich priblíženia žiakom vo vyučovacom procese. Práve táto spolupráca je predpokladom toho, že u učiteľov nebude stagnácia ich tvorivosti a profesijného rastu.

Vzhľadom na súčasnú legislatívu je pochopiteľné, že všetky aktivity školy konzultujeme s nadriadenými školskými orgánmi, ale zároveň využívame všetky možnosti na to, aby škola výraznejšie vstúpila do povedomia verejnej správy, neziskových organizácií a výrobných podnikov v regióne, na čo využívame hlavne našich bývalých absolventov, výročia školy, Radu školy, Radu rodičovského združenia a pod.

Súčasne od nich získavame všetky dostupné informácie o našich absolventoch z hľadiska ich uplatnenia alebo neuplatnenia sa na trhu práce, o verejnej mienke o našej škole a pod.

Spolupráca so sociálnymi partnermi je dôležitá hlavne pri stanovení požiadaviek regionálneho trhu práce na kompetencie absolventov školy. Pomáha stanoviť základné ciele vzdelávania, dôležité nielen pre popis profilu absolventa a následné rozpracovanie do obsahu vzdelávania, ale tiež pre uľahčenie pohybu absolventov a zamestnávateľov v priestore trhu práce - absolvent.

Základným cieľom spolupráce je tiež zmapovanie súčasnej a budúcej situácie na trhu práce vo vzťahu k daným odborom vzdelania a nájdenie odpovedí na otázky aké cieľové odborné kompetencie sú



predpokladom pre bezproblémové zaradenie absolventa na trhu práce.

SPOLUPRÁCA ŠKOLY S RODIČMI

Ak chce škola plniť svoje úlohy vo výchove a vzdelávaní, potrebuje poznať aj postoj a názor rodičov, či už pozitívny alebo kritický, je pre ňu dôležitou spätnou väzbou. Musíme ísť ruka v ruke, nestačí vychovávať a vzdelávať deti len v škole, nezastupiteľnú úlohu má v tomto procese aj rodina.

Vzájomné vysvetľovanie a argumentácia sú podľa nej veľmi prospešné v takých dôležitých otázkach, ako je vzťah k štúdiu, vzťah k hodnotám, pravidelná dochádzka do školy, vnútorný poriadok školy, práva a povinnosti školy a rodičov, ale i k zámerom rozvoja školy do budúcnosti.

Cieľom je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti.

Rodičia sa na triednych schôdzach rodičovského združenia zúčastňujú trikrát ročne, raz do roka sa koná plenárna schôdza. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania, majú možnosť sledovať priebežné študijné výsledky prostredníctvom aplikácie EDUPAGE. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, pripravovaných akciách prostredníctvom webovej stránky školy a na sociálnych sieťach (Facebook, Instagram).

SPOLUPRÁCA SO ŠKOLAMI

Škola spolupracuje so stavebnými priemyslovcami a to SPŠ stavebná v Prešove, v Trenčíne, v Lučenci so Strednou priemyselnou školou stavebnou a geodetickou v Bratislave, Strednou priemyselnou školou stavebnou v Nitre.

Spolupráca týchto škôl sa zameriava na výmenu skúseností učiteľov vo vyučovaní nielen odborných predmetov, ale aj všeobecno-vzdelávacích a na výmene predsedov predmetových maturitných komisií. Samozrejma je spolupráca so strednými školami v rámci Žiliny (SOŠ stavebná, Obchodná akadémia, Stredná poľnohospodárska škola, Gymnázium Veľká okružná, Gymnázium Hlinská, Hotelová akadémia, Obchodná akadémia sv. Tomáša Akvinského).

Naša škola spolupracuje so školami odborného zamerania vo Vysokom Mýte, v Českých Budějoviciach a Mělníku (Česká republika).

Sme presvedčení, že touto spolupracou a skúsenosťami, ktoré získame prostredníctvom nej, sa výrazne ovplyvní nielen práca na škole, ale aj samotný vyučovací proces. Okrem toho učiteľia a žiaci spoznajú kultúru a históriu krajiny, spôsob života mladých ľudí a ich uplatnenia v reálnom živote.

Spolupráca so STU Bratislava a ČVUT Praha (stavebné fakulty).

FAKULTNÁ STREDNÁ ŠKOLA

A. Fakultná stredná škola Hornicko-geologickej fakulty Vysokej školy banskej, Technická univerzita Ostrava.

Označenie fakultná stredná škola VŠB – TU Ostrava sme získali ako prvá stredná škola so študijným odborom geodézia, kartografia a kataster na Slovensku.

CIELE SPOLUPRÁCE s Katedrou geodézie a banského meračstva sú:

- príprava odborných a popularizačných prednášok, súťaží, exkurzií, výučby v laboratóriách a využívanie špeciálnych prístrojov (gyroteodolity, drony,...),
- odborná prax žiakov,
- podpora talentovaných žiakov, riešenie spoločných projektov,
- vzájomná účasť pedagógov v odborných komisiách.

B. Fakultná stredná škola Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity

Memorandum o vzájomnej spolupráci bolo podpísané dňa 19.2.2020.

Základným cieľom spolupráce zakotvanej v tomto Memorande je rozvíjanie vzťahov medzi SPŠS a SvF UNIZA v oblastiach vzdelávania, propagácie a popularizácie, ako aj v iných oblastiach spoločného záujmu. Účastníci Memoranda sa dohodli na vzájomnej spolupráci v rámci odborného vzdelávania, participácii a vzájomnej súčinnosti pri realizácii vyučovania, projektových aktivít, podpore a propagácii vzdelávacích programov.

Predmet spolupráce sa bude realizovať najmä v oblastiach:

- vzájomnej výmeny vyučujúcich s cieľom uskutočniť prednášky a prezentačné aktivity,
- poskytovania priestorov pre laboratórnu výučbu a merania žiakov,
- vzájomného vytvárania podmienok pre spoluprácu pri organizovaní podujatí (exkurzie, semináre, workshopy, deň otvorených dverí), pričom si budú vzájomne poskytovať informácie o pripravovaných podujatiach v oblastiach spoločného záujmu, s ponukou na aktívnu účasť, ak



- je jedna zo zmluvných strán organizátorom takého podujatia,
- participácie a spoločného riešenia vybraných vzdelávacích projektov, ktoré budú predmetom záujmu oboch účastníkov Memoranda, vytváranie podmienok pre zapojenie druhého účastníka do vlastných projektov.

ZAMESTNÁVATELIA

Vzhľadom na súčasný trend a niekedy až neuveriteľné napredovanie vývoja pracovných technológií a moderných techník je pre kvalitný vyučovací proces nevyhnutná úzka spolupráca s podnikmi, firmami a organizáciami. Táto spolupráca bude rozvíjať u žiakov záujem o zvolený odbor, umožní im poznávať predmety, javy ako aj procesy v typických podmienkach praxe a uplatniť ich vo vyučovacom procese. Učiteľov podnecuje k tomu, aby sledovali vývoj a zmeny v praxi a hľadali možnosti ich priblíženia žiakom vo vyučovacom procese. Spolupráca je zameraná na zabezpečenie skupinovej a individuálnej praxe, exkurzií a účasť žiakov na výstavách s odbornou tematikou.

Stavovské organizácie a profesijné organizácie:

Komora geodetov a kartografov SR,
Okresný úrad Žilina – Katastrálny odbor,
Geodetický a kartografický ústav Bratislava,
Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky,
Geodézia a.s.,
GEOTEAM s.r.o. Bratislava,
INGS,
GEOCONSULT, s.r.o.,
SURVEYE, s.r.o.,
GEOMER,
Expert_for_3D_Landscape spol. s r.o.,
SYKO, s.r.o.,
Planika, s.r.o.,
GeoID s.r.o.,
Štátny archív Bytča,
Vojenský Topografický ústav,
ObsoGeo, s.r.o.,
ÚHA Žilina,
Doprastav Žilina,
Metrostav DS a.s. ,
Váhostav – SK, a.s.,
Žilinské komunikácie, a.s.,
Slovenská správa ciest,
Národná diaľničná spoločnosť, a.s. Bratislava, pracovisko Žilina.

INÍ PARTNERI

Škola aktívne spolupracuje v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a výchove mimo vyučovania s ďalšími partnermi, ktorí poskytujú žiakom možnosť zúčastniť sa rôznych aktivít v kultúrnej, spoločenskej, športovej a odbornej oblasti a tiež pri riešení problémov žiakov v ich osobnostnom, vzdelávacom a profesijnom vývine.

SPOLUPRACUJÚCE SUBJEKTY:

KR PZ v Žiline (projekty a aktivity prevencie a eliminácie rizikového správania, delikvencie a kriminality, záškoláctva a bezpečného používania internetu, projekt „Netoleruj šikanovanie“),
Mestská polícia v Žiline (protidrogová prevencia a trestnoprávna zodpovednosť),
ÚIPŠ v Bratislave (oblasť vyplácania sociálnych štipendií žiakom),
Úrad práce a sociálnych vecí v Žiline (trh práce a služby zamestnanosti, absolventská prax, umiestňovanie absolventov, profesijná orientácia – prednášky pre žiakov 3. a 4.ročníka),
Organizácia UNICEF (prezentácia činnosti, verejné zbierky, oblasť pomoci deťom „tretieho sveta“),
Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska (organizovanie zbierky „Biela pastelka“),
Konfederácia politických väzňov Slovenska (oblasť dodržiavania ľudských práv),
Slovenská rada rodičovských združení (oblasť spolupráce s rodičmi žiakov),
Krajský súd v Žiline (účasť na súdnych pojednávaniach, besedy),
Okresný súd v Žiline (návšteva súdnych pojednávaní v rámci bloku „Ústavné právo, súdnictvo a súdna



moc“ – procesný postup súdov pri dokazovaní páchania trestných činov),

Krajská knižnica v Žiline (informatická príprava žiakov 1.ročníka – zameraná na priblíženie zdrojov získavania a spracovania informácií, zoznámenie sa s konkrétnymi knižničnými službami),

Stála konferencia občianskeho inštitútu (podujatia zamerané na oboznámenie sa s historickými súvislosťami vzniku a formovania štátnych útvarov a štátov),

Centrum pedagogicko – psychologického poradenstva a prevencie v Žiline (túto spoluprácu koordinuje výchovná poradkyňa školy. Spolupráca je zameraná na odbornú psychologickú a pedagogickú starostlivosť, realizuje špeciálne psychologické vyšetrenia žiakov,...),

Považská galéria umenia v Žiline (návšteva výstav obrazov a fotografií),

Mestské divadlo Žilina (návšteva kultúrnych podujatí),

Dom odborov Žilina (návšteva kultúrnych podujatí),

Dom umenia Fatra v Žiline,

Všeobecná zdravotná poisťovňa (prednášky pre žiakov 3. a 4.ročníka, poradenstvo a orientácia v danej oblasti),

Národná transfúzna stanica v Žiline (dobrovoľné darovanie krvi),

Liga za duševné zdravie (zapájanie sa akcie „Dni nezábudiek“),

Liga proti rakovine (onkologická výchova, Týždeň boja proti rakovine, Medzinárodný deň bez fajčenia, finančná zbierka „Deň narcisov“, účasť žiakov na „Pochode proti rakovine prsníka“,...),

Stanica Záriečie (filmové festivaly, dokumentárne filmy o právach ľudí, naliehavé spoločenské témy ako sú – korupcia, ekonomická kríza, práva žien a detí, klimatické zmeny,...)

Krajské kultúrne stredisko (cyklické vzdelávanie pre žiakov zamerané na prevenciu, výchovu a zdravý sexuálny život a tiež prevenciu pred pohlavnými chorobami),

Sociálna poisťovňa v Žiline (prednášky pre žiakov 3. a 4.ročníka, poradenstvo a orientácia v danej oblasti),

Občianske združenie „Človek v ohrození“ (prednášky a besedy na aktuálne témy),

Regrutačné stredisko v Žiline (prezentácia vysokoškolského štúdia v ozbrojených silách),

Dom Matice slovenskej v Žiline (beseda o slovenčine ako štátnom jazyku, zákon o štátnom jazyku),

Žilinský samosprávny kraj (účasť žiakov na „Župnom dni“ so zámerom zvýšiť informovanie o pôsobení samosprávy, získať informácie o organizačnej štruktúre a kompetenciách tejto inštitúcie)

Firma LITTERA (dlhoročná spolupráca v oblasti vybavenia školy učebnicami, doplnkovej literatúry a materiálov na vyučovanie cudzích jazykov),

Centrum voľného času v Žiline (organizácia olympiád v cudzích jazykoch, naši učitelia sú členovia odborných porôt).

2.5. PROPAGÁCIA ŠKOLY NA VEREJNOSTI

Veľmi dôležitým sociálnym partnerom školy je aj širšia verejnosť reprezentovaná ľuďmi v meste a v širšom okolí, v regióne a v kraji. Z tohto dôvodu je veľmi užitočné venovať pozornosť budovaniu tzv. image školy, teda aký je obraz školy na verejnosti. V záujme každej školy je, aby mala dobrú povesť. Pozitívny obraz školy sa však nevytvára automaticky, je mu treba venovať intenzívnu pozornosť a postupne ho budovať prostredníctvom tzv. public relation. Pravidelne budeme preto zisťovať, ako všetci sociálni partneri začínajúc rodičmi, cez predstaviteľov zamestnávateľov, mesta až po radových občanov hodnotia školu a budeme využívať každú vhodnú príležitosť k prezentácii svojich výsledkov.

Na to, aby sa škola čo najviac dostala do povedomia verejnosti sme si stanovili nasledovné úlohy:

- z každej školskej akcie a aktivity zhotoviť dokument pre prezentáciu školy (fotografie, video, príspevok, prezentácia) – zverejnenie na webovej stránke školy a na sociálnych sieťach (Facebook, Instagram)
- Deň otvorených dverí - škola prezentuje:
 - študijné odbory a odborné zamerania,
 - grafické programy používané v odborných predmetoch (SketchUp, Kokeš, MicroStation, Fotomodeler, ArcGIS, RealityCapture),
 - práce žiakov z odborného kreslenia, architektúry, ročníkové práce, projekty, obrazový materiál,
 - ukážku prístrojovej techniky a meračských pomôcok ,
 - prezentácia moderných metód vyučovania (e-learning, práca s digitálnym učivom projektové vyučovanie),
 - program ERASMUS +,
 - aktivity a projekty žiakov,
- úspešne reprezentovať školu v Medzinárodnej súťaži IG5,
- prezentácia školy, moderných metód vyučovania a modelových hodín,



- uverejňovať články o aktivitách žiakov školy v dennej a periodickej tlači - Žilinský večerník, Žilinské noviny, Stavebné noviny, Učiteľské noviny, Dobrá škola.

Zúčastňujeme sa "Burzy stredných škôl" a "Burzy informácií", ktoré sa realizujú v rámci služieb zamestnanosti zameraných na poradenstvo v oblasti profesijnej orientácie a sprostredkovania vhodného zamestnania.

Prezentujeme školu na akcii „Burza stredných škôl“ pre žiakov 9. ročníka ZŠ, ich rodičov a pedagógov, ktorú usporadúva Okresný úrad v Žiline. Burza je zameraná na poskytovanie informácií o možnostiach regionálneho trhu práce, prezentáciu zamestnávateľov a stredných škôl.

2.6. PROJEKTY

NÁZOV PROJEKTU: **IMAGRAM - Inovujeme, Modernizujeme, Aktivizujeme GRAMotnosti**

Operačný program: Ľudské zdroje

Prioritná os: Vzdelávanie

Financovaný fondom: ESF

CIEĽ: Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (jazykové a IKT zručnosti, finančná gramotnosť, čitateľská, matematická a prírodovedná gramotnosť, podnikateľské vedomosti a ekonomické myslenie).

Zámerom projektu je podpora inovácie vzdelávania za účelom zlepšenia čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti na našej škole. V rámci projektu chceme dosiahnuť zlepšenie kľúčových kompetencií žiakov prostredníctvom zavedenia ďalších extra hodín do vzdelávacieho procesu. Tieto extra hodiny budú zamerané na slovenský jazyk, fyziku a anglický jazyk. V rámci týchto predmetov bude prebiehať inovatívna výučba s využitím novo zakúpených učebných a literárnych pomôcok. S cieľom dosiahnutia čo najlepších študijných výsledkov našich žiakov vnímame ako nevyhnutnú potrebu prehĺbiť spoluprácu našich pedagogických zamestnancov. Vhodným riešením je vzdelávacia činnosť a vytvorenie 12 pedagogických klubov zameraných na výmenu skúsenosti, osvedčených postupov a metód vzdelávania.

NÁZOV PROJEKTU: **ERASMUS +**

SPŠ stavebná v Žiline získala po napísaní projektu **akreditáciu Erasmus+ na roky 2021 – 2027**. Získaná akreditácia umožňuje škole zvýšenie kvality odborného vzdelávania a prípravy v celej Európe, poskytuje príležitosti pre žiakov a zamestnancov absolvovať stáž v zahraničí. Pomáha organizáciám odborného vzdelávania a prípravy budovať strategické partnerstvá s inými organizáciami a podnikmi a vytvárať tak úzke väzby medzi OVP a svetom práce. Cieľom je zvýšiť zamestnateľnosť a skvalitniť nadobudnuté zručnosti pre život jednotlivcov a prispievať ku konkurencieschopnosti európskej ekonomiky. Program Erasmus+ bude v projektoch presadzovať štyri horizontálne priority: inklúziu, digitalizáciu, udržateľný rozvoj a aktívnu participáciu. Na tieto hlavné priority sa hodláme zamerať aj v najbližšom projekte.

NÁZOV PROJEKTU: **IROP „Modernizácia odborného vzdelávania na SPŠS v Žiline“**

Projekt je zameraný na realizáciu stavebných úprav objektu odborných učební a laboratórií a modernizáciu vybavenia a zariadenia pre vyučovanie odborných predmetov.

NÁZOV PROJEKTU: **"Podpora organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti FG a výchovy k podnikaniu"** s názvom „ FINGU – Finančná Gramotnosť Učiteľov SPŠS. Projekt bol zameraný na zvyšovanie kľúčových kompetencií učiteľov školy v oblasti finančnej gramotnosti a výchovy k podnikaniu.

NÁZOV PROJEKTU: **„Vráťme šport do škôl“ Grantový program Žilinského samosprávneho kraja.** Projekt bol zameraný na rekonštrukciu workoutového ihriska v areáli SPŠ stavebnej v Žiline.



3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Názov a adresa školy	Stredná priemyselná škola stavebná Veľká okružná 25 010 01 Žilina
Názov ŠkVP	GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Názov štátneho vzdelávacieho programu pre odborné vzdelávanie a prípravu	skupina študijných a učebných odborov 36 STAVEBNÍCTVO, GEODÉZIA A KARTOGRAFIA
Kód a názov študijného odboru	3692 M GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk
Druh školy	štátna škola
Forma štúdia	denná

3.1. POPIS ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Cieľom školského vzdelávacieho programu s názvom **GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER** je vzdelávanie a príprava kvalifikovaných technických odborníkov pre oblasť geodézie a kartografie, ktorého dôležitou súčasťou je aj ochrana a tvorba životného prostredia.

Profilovanie absolventov so zameraním na kľúčové kompetencie umožňuje pripraviť žiakov na komplexné riešenie technických a výrobných problémov, ale aj na ich pohotovú adaptabilitu a prispôsobenie sa pre prácu v nových výrobných a nevýrobných odvetviach v závislosti od trhu práce, pre uplatňovanie nových technológií a rozvoj podnikateľských činností vo výrobnnej sfére aj v službách na vykonávanie geodetických a kartografických prác v súlade s platnými legislatívnymi normami v štátnej aj komerčnej sfére a v katastri nehnuteľností.

VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE

Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. Učivo jazykových predmetov je zamerané na poznatky o systéme jazyka a jeho prostriedkoch. Učí v materinskom jazyku rozvíjať myšlienkové postupy žiakov, ich pamäť a schopnosť sústredenia sa. Vytvára rozvoj kultivovaného, logicky, štylisticky a gramaticky správneho prejavu. Vedie žiakov k vzťahu k literatúre a plní aj funkciu spoločenského a umeleckého sprostredkovateľa pre vývoj mladého človeka.

V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, reprodukciu a interpretáciu odborného prejavu, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Cieľom vyučovania cudzieho jazyka je poskytnúť žiakom poznatky o vybraných jazykových prostriedkoch a javoch. Ich hlavnou úlohou je vytvárať rečovú schopnosť a aktívne vedieť komunikovať v danom jazyku. Zároveň sa žiak naučí aj základnú odbornú terminológiu v konkrétnom odbore v anglickom alebo nemeckom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania.



Učivo spoločensko-vedných predmetov vedie žiakov k humanizácii, k hodnotovej orientácii založenej na ochranu životného prostredia v rámci odboru, na získanie znalostí, ktoré jasne definujú environmentálne požiadavky súčasného vývoja v duchu symbiózy a tolerancie s prírodou.

Žiaci si osvojujú si základy matematiky, fyziky a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. Cieľom predmetov je vedieť ako ich použiť aplikačne v rôznych životných situáciách a hlavne v odbornej praxi. Potrebu získavania informácií a prácu s nimi v rámci bežného programového vybavenia sa žiak naučí vzdelávaním v informačných technológiách. Učivo predmetu informatiky pripravuje žiakov k efektívnemu využívaniu digitálnych technológií.

Vzdelanie zamerané na zdravie a pohyb má priviesť žiakov k osvojeniu si teoretických a praktických skúseností pre potreby celoživotnej starostlivosti o svoje zdravie. Žiak získa kompetencie, ktoré súvisia s poznaním a starostlivosťou o vlastné telo, motorický rozvoj, zdatnosť a zdravie, ktoré určujú kvalitu jeho budúceho života.

Koncepcia ŠkVP žiaka systematicky vedie a vychováva k rešpektovaniu podmienok na ochranu životného prostredia, environmentálnych požiadaviek, ale aj na oblasť bezpečnosti práce a požiarnej ochrany.

ODBORNÉ VZDELÁVANIE

V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na komplexné riešenie technických a výrobných problémov, na ich pohotovú adaptabilitu a prispôsobenie sa pre prácu v odvetviach vo výrobnej, ako aj nevýrobnej sfére, v službách v stavebníctve a vykonávanie geodetických a kartografických prác. V rámci odbornej praxe žiaci získavajú teoretické a praktické zručnosti z oblasti konkrétnych technických prevedení a ich využívania. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

Štúdium po odbornej stránke rozvíja a rozširuje schopnosti adaptácie absolventa na meniace sa podmienky spoločenskej reality. V priebehu štúdia je kladený dôraz na pozitívny rozvoj osobnosti, zdokonaľujú sa komunikačné schopnosti, je motivovaný v zmysle osobného rastu k potrebe ďalšieho celoživotného vzdelávania.

V študijnom odbore **geodézia, kartografia a kataster** absolventi získajú základnú terminológiu a spôsob kartografických zobrazení a charakteristiku ich kreslenia. Učivo rešpektuje požiadavky praxe zamerané na znalosť, metódy a aplikačné možnosti počítačovej grafiky a dostupného softvéru v oblasti geotechnických prác a tvorby GIS a modelu 3D. Okrem geodetického zamierovania a vytyčovania je výučba zameraná aj na ovládanie metód zberu a spracovania výsledkov diaľkového prieskumu Zeme. Tento odbor absolventom umožňuje získať odborné vedomosti a zručnosti pre práce na úseku katastra nehnuteľností, pre meračské práce v teréne, pre tvorbu a údržbu mapových diel, pre práce v investičnej výstavbe ako aj v banskom meračstve. Aplikácia teoretických vedomostí je zabezpečená praktickými cvičeniami v rámci predmetov geodetické výpočty, kartografické rysovania, automatizácia zobrazovacích prác i odbornou praxou na pracoviskách katastrálnych úradov ako aj v komerčných geodetických firmách.

Odborné vzdelanie umožňuje absolventom získať vedomosti pre kvalitné vykonávanie geodetických a kartografických prác v súlade s platnými legislatívnymi normami v štátnej aj komerčnej sfére.

Škola vo vyučovacej stratégii uprednostňuje tie **vyučovacie metódy**, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy tak pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Výučba je orientovaná na uplatnenie autodidaktických metód (samostatné učenie sa a práca) hlavne pri riešení problémových úloh, tímovej práci a spolupráci. Uplatňujú sa metódy, ktoré naučia žiakov komunikovať s druhými ľuďmi v intenciách slušnosti a ohľaduplnosti. Poskytujú žiakovi priestor na vytvorenie si vlastného názoru. Vedú žiakov k odmietaniu populistických praktík a extrémistických názorov. Učia ich chápať zložitú medziludskú vzťahovú a nevyhnutnosť tolerancie. Metódy činnostne zameraného vyučovania (praktické práce) sú predovšetkým aplikačného a heuristického typu (žiak poznáva reálny život, vytvára si názor na základe vlastného pozorovania a objavovania), ktoré im pomáhajú pri praktickom poznávaní reálneho sveta a života. Aj keby boli vyučovacie metódy tie najlepšie, nemali by šancu na úspech bez pozitívnej motivácie žiakov, tzn. vnútorné potreby žiakov vykonávať konkrétnu činnosť sú tou najdôležitejšou oblasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Preto naša škola kladie veľký dôraz na motivačné činitele – zaradovanie súťaží, riešenie konfliktových situácií, prezentácie prác a pod. Uplatňované metódy budú konkretizované na úrovni učebných osnov



jednotlivých predmetov. Metodické prístupy sú priebežne vyhodnocované a modifikované podľa potrieb a na základe skúseností učiteľov.

Kľúčové, všeobecné a odborné kompetencie sú rozvíjané priebežne a spôsob ich realizácie je konkretizovaný v učebných osnovách jednotlivých vyučovacích predmetov. Škola bude rozvíjať aj kompetencie v rámci pracovného prostredia školy napr. schopnosť autonómneho rozhodovania, komunikačné zručnosti, posilňovanie sebaistoty a sebavedomia, schopnosť riešiť problémy a správať sa zodpovedne (vo vestibule školy máme schránku dôvery, prostredníctvom ktorej môžu žiaci zadávať otázky, vznášať protesty a pripomienky).

Školský vzdelávací program je určený pre **uchádzačov s dobrým zdravotným stavom**. V prípade talentovaných žiakov sa výučba môže organizovať aj formou individuálnych učebných plánov a programov, ktoré sa vypracujú podľa situácie. Pri práci so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa pristupuje s ohľadom na doporučenie špeciálnych pedagógov a psychológov vo vzťahu na individuálne potreby žiaka, stupeň a typ poruchy, úroveň kompenzácie poruchy a možnosti školy. Študijné odbory nie sú vhodné pre žiakov s mentálnym postihnutím, s vážnymi poruchami zraku a s vážnym telesným narušením.

Žiaci svoje odborné vedomosti a zručnosti budú prezentovať na SOČ a v rámci súťaží, ktorých usporiadateľom sú geodetické firmy, atď. Týchto aktivít sa zúčastnia aj učitelia odborných predmetov vo funkcii konzultantov a pedagogického dozoru. V rámci pomoci a ochrany životného prostredia sa žiaci zapoja počas Dňa Zeme do akcií organizovaných mestom Žilina (napr. projekt „Urobme si poriadok“). Veľké množstvo záujmových krúžkov (jazykové, športové a iné) ponúkajú našim žiakom efektívne využívať svoj voľný čas.

Klasifikácia žiakov prebieha podľa klasifikačného poriadku. Výsledky žiakov sa hodnotia priebežne na základe kritérií, s primeranou náročnosťou a pedagogickým taktom. Podklady pre hodnotenie sa získavajú sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie, rôznymi metódami a prostriedkami hodnotenia, analýzou činnosti žiaka, konzultáciami s ostatnými učiteľmi vrátane výchovného poradcu a zamestnancov pedagogicko-psychologických poradní, rozhovormi so žiakom, jeho rodičmi. Pri hodnotení sa využívajú kritériá hodnotenia na zabezpečenie jeho objektivity. Žiaci a rodičia sú s hodnotením oboznámení aj prostredníctvom elektronickej žiackej knižky.

ZAČLENENIE PRIEREZOVÝCH TÉM DO VYUČOVANIA

Školský vzdelávací program rozpracováva okrem učiva, ktoré je stanovené Štátnym vzdelávacím programom, tiež výsledky vzdelávania, kompetencie a štyri prierezové témy. Prepája väzby medzi nimi a hľadá ich vzájomnú spojitosť.

Prierezové témy majú vysoký spoločenský význam, zaujímajú v celkovom rozvoji osobnosti žiaka prioritnú pozíciu, predovšetkým vedú k rozvoji občianskych a kľúčových kompetencií žiaka.

V ŠkVP sú rozpracované tieto prierezové témy:

- Jazyk a komunikácia (slovenský jazyk a literatúra, cudzí jazyk),
- Človek a hodnoty (etická /náboženská výchova),
- Človek a spoločnosť (dejepis, občianska náuka),
- Človek a príroda (fyzika),
- Matematika a práca s informáciami (matematika),
- Zdravie a pohyb (telesná a športová výchova).

Zvlášť treba zdôrazniť, že efektívitu formatívneho pôsobenia prierezových tém v zásadnej miere ovplyvňujú sami učitelia, a to svojimi postojmi k vlastnej práci (vnímaní jej zmysluplnosti, odbornej erudovanosti), tak aj správaním sa k žiakom a kolegom v pedagogickom zbore, prístupmi k riešeniu konfliktných alebo krízových situácií, prejavovanými názormi na rôzne javy a udalosti.

Jazyk a komunikácia

- rozvíjať verbálne aj písomné komunikačné schopnosti,
- vedieť používať vhodné jazykové prostriedky a reagovať na nenacvičenú situáciu,
- vedieť prezentovať sám seba, získavať a podávať požadované ústne a písomné informácie všeobecného alebo odborného charakteru, v diskusii vedieť vyjadrovať a obhajovať vlastný názor,



- viesť k práci s textom, slovníkmi, učiť schopnosti počúvať a čítať s porozumením, vedieť vybrať podstatu,
- ovládať cudzí jazyky na úrovni bežnej hovorovej komunikácie.

Človek a hodnoty

- poznať princípy všeľudských noriem správania a konania, mravných zákonov, mravného rozhodovania, riadiť sa nimi a dodržiavať ich,
- poznať zásady slušného správania a dodržiavať ich, viesť k tolerancii, k rešpektovaniu názorov iných ľudí.

Človek a spoločnosť

- vedieť sa orientovať v národných dejinách a svetovej histórii, rozvíjať pozitívne národné cítanie, vzťah k svojej rodine, obci, krajine a vlasti, zároveň vychovávať k úcte a tolerancii k príslušníkom iných národov,
- viesť k znalosti hierarchie životných hodnôt vychádzajúcich zo základných princípov občianskej demokratickej spoločnosti a schopnosti vytvárať si vlastný rebríček hodnôt.

Človek a príroda

- formovať predstavy a utvárať poznatky o svete, prírode a človeku,
- informovať o základných ekologických zákonitostiach a negatívnych dopadoch pôsobenia človeka na prírodu a životné prostredie, napr. pri realizovaní investičnej výstavby,
- vštepiť žiakom myšlienku dodržiavania zásad hospodárnosti, budovania životného štýlu v intenciách hraníc produkčných možností nášho hospodárstva, ale aj svojho osobného potenciálu a rešpektovaniu ekologických požiadaviek,
- utvárať správne postoje v oblasti starostlivosti o zdravie, životosprávu, životné prostredie,
- rozvíjať medzipredmetové vzťahy s vyučovaním telesnej výchovy a kurzami na ochranu zdravia a prírody

Matematika a práca s informáciami

- rozvíjať logické myslenie, schopnosť analyzovať, zovšeobecňovať, chápať súvislosti, presne sa vyjadrovať,
- používať prostriedky moderných digitálnych technológií v rámci odboru geodézia, kartografia a kataster predovšetkým v odborných predmetoch GIS, model 3D,
- riešiť úlohy formulované neštandardne, viesť k schopnosti porozumieť textu, formulovať problém a nájsť algoritmus na jeho riešenie,
- rozvíjať medzipredmetové vzťahy s odbornými predmetmi, vybaviť žiakov k ovládaniu matematického aparátu potrebného k riešeniu základných úloh zo statiky, finančnej matematiky, rozvíjať gramotnosť žiakov v oblasti financií s dôrazom na aplikáciu v bežnom živote,

Zdravie a pohyb

- viesť žiakov k starostlivosti o svoje zdravie a pohybový rozvoj tak, aby v budúcnosti mali čo najmenej zdravotných problémov,
- vzhľadom na vybavenie telocvične vytvoriť podmienky a zabezpečiť u žiakov vzťah k športu,
- využívať kurzy pohybových športov k zdonoňovaniu techniky.



3.2. ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ŠTÚDIU

Názov a adresa školy	Stredná priemyselná škola stavebná Veľká okružná 25 010 01 Žilina
Názov ŠkVP	GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Názov štátneho vzdelávacieho programu pre odborné vzdelávanie a prípravu	skupina študijných a učebných odborov 36 STAVEBNÍCTVO, GEODÉZIA A KARTOGRAFIA
Kód a názov študijného odboru	3692 M GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denné štúdium pre absolventov základnej školy
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium	Nižšie stredné všeobecné vzdelanie a splnenie podmienok prijímacieho konania
Spôsob ukončenia štúdia	maturitná skúška
Doklad o dosiahnutom vzdelaní	vysvedčenie o maturitnej skúške
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa	Absolvent študijného odboru geodézia, kartografia a kataster sa uplatní: <ul style="list-style-type: none"> v oblasti geodézie, kartografie a katastra - ako odborný technický zamestnanec pri tvorbe máp, budovaní informačných systémov, tvorbe a údržbe operátov katastra nehnuteľností, pri pozemkových úpravách, ako odborný pracovník v oblasti fotogrametrie, diaľkového prieskumu Zeme, geografických informačných systémov, životného prostredia a výpočtovej techniky ako technický pracovník v oblasti stavebníctva vykonávajúci geodetické práce v investičnej výstavbe, po získaní zákonom stanovenej doby praxe v odbore je absolvent spôsobilý k súkromnému podnikaniu v živnosti – výkon zememeračských činností.
Možnosti ďalšieho štúdia	pomaturitné štúdium, študijné programy vysokoškolského štúdia alebo ďalšie vzdelávacie programy zamerané na rozšírenie kvalifikácie, jej zmenu alebo zvýšenie
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk
Druh školy	štátna škola
Forma štúdia	denná



3.3. ORGANIZÁCIA VÝUČBY

Príprava v školskom vzdelávacom programe **GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER** zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie.

Teoretické vyučovanie je organizované v priestoroch školy na ulici Veľká okružná 25 v Žiline, praktické vyučovanie je organizované formou odbornej praxe v škole a priamo na pracoviskách zamestnávateľov.

Stratégia výučby vytvára priestor pre rozvoj nielen odborných, ale aj všeobecných a kľúčových kompetencií. Najväčší dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka.

Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu.

V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu.

Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie

Osvojujú si základy matematiky, fyziky a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania.

Aplikácia teoretických vedomostí je zabezpečená praktickými cvičeniami v rámci predmetov geodetické výpočty, kartografické rysovanie, automatizácia zobrazovacích prác i odbornou praxou na pracoviskách katastrálnych úradov ako aj v komerčných geodetických firmách.

Odborné vzdelanie umožňuje absolventom získať vedomosti pre kvalitné vykonávanie geodetických a kartografických prác v súlade s platnými legislatívnymi normami v štátnej aj komerčnej sfére.

Ďalšie odborné zručnosti žiaci získavajú v rámci súvislej odbornej praxe počas štúdia v druhom a v treťom ročníku štúdia.

Odborná prax je zabezpečovaná zmluvnými vzťahmi s fyzickými a právnickými osobami v Žilinskom kraji.

Ďalšie organizačné podrobnosti sú uvedené v Organizačnom pláne odbornej praxe pre daný školský rok a sú tiež súčasťou učebného plánu.

Maturitná skúška sa koná v súlade s platnými predpismi a pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠ VV a Š SR.

Žiaci a zamestnanci školy sú povinní separovať odpad do určených typov nádob, ktoré sa nachádzajú v škole.

3.4. ZDRAVOTNÉ POŽIADAVKY NA ŽIAKA

Odborná príprava žiakov v skupine odborov 36 Stavebníctvo, geodézia a kartografia a uplatnenie absolventov uvedených odborov je spojená s fyzicky náročnou prácou, často aj v sťažených podmienkach. Preto prevažná väčšina odborov je vhodná len pre zdravú, fyzicky a duševne zdatnú mladú populáciu. Pri ľahších fyzických postihnutiach je potrebný súhlas lekára.

Do študijného odboru stavebníctvo môžu byť prijatí uchádzači s dobrým zdravotným stavom.

Uchádzači nesmú trpieť predovšetkým:

- prognosticky závažným ochorením obmedzujúcim funkcie horných končatín (porucha hrubej a jemnej motoriky),
- psychickými chorobami (alkoholizmus, toxikománia, nervové choroby),
- prognosticky závažnými ochoreniami oka.

Zdravotnú spôsobilosť uchádzačov posúdi a písomne potvrdí dorastový lekár v Prihláške žiaka na štúdium, v prípade zmenenej pracovnej schopnosti aj posudková komisia sociálneho zabezpečenia.

3.5. POŽIADAVKY NA BEZPEČNOSŤ A HYGIENU PRI PRÁCI

Neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania je problematika bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a protipožiarnej ochrany. Výchova k bezpečnej a zdravie neohrozujúcu prácu vychádza po dobu štúdia z požiadaviek platných právnych a ostatných predpisov (zákonov,



nariadení vlády SR, vyhlášok, technických predpisov a slovenských technických noriem). Tieto požiadavky sa musia vzťahovať k výkonu konkrétnych činností, ktoré sú súčasťou odborného výcviku. Tieto požiadavky sa musia doplniť informáciami o rizikách možného ohrozenia, ktorým sú žiaci pri teoretickom a praktickom vyučovaní vystavení vrátane informácií o opatreniach na ochranu pred pôsobením týchto zdrojov rizík (zdravotné riziká a opatrenia pri ručnej manipulácii s bremenom, rizikové faktory súvisiace s mikroklimatickými podmienkami – teplotná záťaž organizmu a pod.).

Priestory pre výučbu musia zodpovedať svojimi podmienkami požiadavkám stanovených v zdravotníckych predpisoch (hygienické požiadavky na priestory, prevádzka školských zariadení, bezpečná prevádzka, používanie strojov, prístrojov a pod.).

Nácvik a precvičovanie činností musí byť v súlade s požiadavkami, ktoré upravujú prácu pre mladistvých (napr. Zákonník práce) a v súlade s podmienkami, podľa ktorých môžu mladiství vykonávať zakázané práce z dôvodu prípravy na povolanie.

Základnými podmienkami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa rozumie:

- dôkladne a preukázané oboznámenie žiakov s predpismi o BOZP, protipožiarnymi predpismi a s technologickými postupmi,
- používanie technického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiarnym predpisom,
- používanie ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov,
- vykonávanie stanoveného dozoru na pracoviskách žiakov, pričom sa vymedzia stupne dozoru nasledovne:
 - **práca pod dozorom** si vyžaduje sústavnú prítomnosť osoby poverenej dozorom, ktorá ohliada na dodržiavanie BOZP a pracovného postupu. Táto osoba musí zrakovo obsiahnuť všetky pracovné miesta tak, aby mohla bezpečne zasiahnuť v prípade porušenia BOZP,
 - **práca pod dohľadom** si vyžaduje prítomnosť osoby poverenej dohľadom kontrolovať pracoviská pred začatím práce a pokiaľ nemôže zrakovo všetky pracoviská obsiahnuť, v priebehu práce ich obchádza a kontroluje.



4. PROFIL ABSOLVENTA ŠTUDIJNÉHO ODBORU 3692 M GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER

4.1 CELKOVÁ CHARAKTERISTIKA ABSOLVENTA

Absolvent skupiny študijných odborov 36 Stavebníctvo, geodézia a kartografia je kvalifikovaný pracovník so širokým všeobecnovzdelávacím základom s odbornými teoretickými vedomosťami a praktickými technickými a manuálnymi zručnosťami, ktorý je schopný samostatne vykonávať činnosti technicko-hospodárskeho pracovníka v obchodných a výrobných firmách, v štátnych a verejných inštitúciách, alebo ako samostatne zárobkovo činná osoba formou živnosti alebo podnikania, pripravený uplatniť sa v zodpovedajúcich pracovných, odborných a spoločenských funkciách. Vzdelanie absolventovi poskytuje potrebné poznatky o prírode, človeku a spoločnosti a umožňuje tiež chápať vnútorné súvislosti medzi javmi, ceníť si kultúrne hodnoty. Štúdium po odbornej stránke rozvíja a rozširuje schopnosti adaptácie absolventa na meniace sa podmienky spoločenskej reality a zdokonaľuje komunikačné schopnosti tak, aby po nástupnej praxi a zapracovaní, mohol vykonávať činnosti stredných technických pracovníkov. Absolvent študijného odboru má vypestovanú potrebu sústavného celoživotného vzdelávania sa a je pripravený na vysokoškolské štúdium alebo pomaturitné štúdium v študovanom odbore alebo príbuzných odboroch. Absolvent je tiež pripravený zúčastňovať sa nariadení života spoločnosti a konať v súlade s jej právnymi normami a morálnymi zásadami.

Cieľom ŠVP stavebných študijných odborov je vzdelávanie a príprava pre výkon technicko-hospodárskych funkcií pre oblasť stavebníctva, ale aj pre ostatné odvetvia hospodárstva. Profilovanie absolventov so zameraním na kľúčové kompetencie umožňuje pripraviť žiakov na zastávanie funkcií konštrukčného, technologického a prevádzkového charakteru, ale i na úsekoch ekonomických, obchodných a služieb, aj na ich pohotovú adaptabilitu a prispôbenie sa pre prácu v nových výrobných a nevýrobných odvetviach v závislosti od trhu práce, pre uplatňovanie nových technológií a rozvoj podnikateľských činností vo výrobných sférah aj v službách v odbore.

Štátny vzdelávací program zahŕňa základné teoretické poznatky a ich aplikáciu v praktických činnostiach v celom odvetví stavebníctva. Sú to základné odborné činnosti v oblasti výroby stavieb, ich údržby a rekonštrukcií, v oblasti výroby výrobkov a služieb v stavebníctve.

Absolventi sú pripravení na výkon odborných činností, pre ktoré je podmienkou úplné stredné odborné vzdelanie v stavebníctve v podmienkach veľkých, stredných i malých podnikov, ale aj pre živnosť, príp. samostatné podnikanie.

Nevyhnutnou súčasťou teoretickej aj praktickej prípravy žiakov je bezpečnosť práce, ochrana zdravia pri práci, hygiena práce a ochrana pred požiarom.

V teoretickej príprave v triedach a odborných učebniach žiaci získajú základné teoretické poznatky, vždy však v súvislosti s ich praktickou aplikáciou a praktickým využitím. Odbornú prípravu umocňuje absolvovanie odborných exkurzií a realizácia odbornej praxe v dielňach, ale aj priamo na stavbách alebo v teréne.

4.2 KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

Po absolvovaní vzdelávacieho programu absolvent disponuje týmito kompetenciami :

a) Gramotnosť

je schopnosť identifikovať, pochopiť, tvoriť a interpretovať koncepty, pocity, fakty a názory ústnou aj písomnou formou pomocou vizuálnych, zvukových a digitálnych materiálov v rozličných odboroch a kontextoch. Zahŕňa schopnosť efektívne komunikovať a nadväzovať kontakty s ostatnými.

Absolvent má:

- porozumieť akémukoľvek počutému vecnému textu, ktorého obsah, štýl a jazyk sú primerané jeho osobným a odborným záujmom,
- porozumieť obsahu a významu vecného textu (vrátane tabuliek, grafov, nákresov a schém), vyhľadať explicitne a implicitne vyjadrené informácie a spojiť ich do ucelenej informácie,
- identifikovať v texte logické, časové a príčinné súvislosti,
- uplatniť základy kritického čítania, t. j. vie vnímať väčšinu problémov nastolených textom a identifikuje explicitné chyby a protirečenia, ktoré sa v texte nachádzajú,



- vyjadriť súvislé a logicky usporiadané ústne prejavy s rôznym cieľom pre špecifické publikum na témy, ktoré sú blízke jeho osobným a odborným záujmom,
- sformulovať vlastný názor a pomocou argumentov ho obhájiť,
- bez prípravy začať, udržiavať a ukončiť komunikáciu na akúkoľvek jemu blízku všeobecnú a odbornú tému,
- aktívne zapojiť do diskusie, svoj prejav formuluje zrozumiteľne a pokojne,
- dokáže sa pohotovo zorientovať v komunikačnej situácii a jasne reagovať zrozumiteľnou odpoveďou alebo otázkou,
- dodržiavať zásady spoločenskej komunikácie, dokáže komunikačnej situácii vhodne prispôbiť stratégiu, charakter a tón komunikácie,
- vytvoriť štruktúrovaný a kompozične zrozumiteľný text, ktorý mu je blízky témou alebo odbornosťou,
- pri tvorbe textu uplatniť logické, časové a príčinnno-následné súvislosti textu a požiadavky slovosledu v súlade s komunikačnou situáciou.

b) Viacjazyčnosť

je kompetencia, ktorá vymedzuje schopnosť používať rozličné jazyky na vhodnú a účinnú komunikáciu v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislostí. Ide o schopnosti sprostredkovať informácie medzi rôznymi jazykmi a médiami. Pokiaľ je to vhodné, môže zahŕňať zachovanie a ďalší rozvoj kompetencií v materinskom jazyku, ako aj osvojenie si úradného jazyka (jazykov) danej krajiny.

Absolvent má:

- pochopiť hlavné body jasnej štandardnej reči o známych veciach, s ktorými sa pravidelne stretáva vo svojom živote. Rozumie zmyslu mnohých rozhlasových alebo televíznych programov o aktuálnych udalostiach a témach osobného či odborného záujmu, keď je prejav relatívne pomalý a jasný,
- porozumieť textom, ktoré pozostávajú zo slovnej zásoby často používanej v každodennom živote alebo ktoré sa vzťahujú na jeho prácu,
- zvládnuť väčšinu situácií, ktoré sa môžu vyskytnúť počas cestovania v oblasti, kde sa hovorí daným cudzím jazykom. Dokáže nepripravený vstúpiť do konverzácie na témy, ktoré sú známe, ktoré ho osobne zaujímajú, alebo ktoré sa týkajú osobného každodenného života,
- spojiť slovné spojenia jednoduchým spôsobom tak, aby opísal skúsenosti a udalosti, vlastné sny, nádeje a ambície. Stručne dokáže uviesť dôvody a vysvetlenia názorov a plánov, vyrozprávať príbeh alebo zápletku knihy či filmu a opísať vlastné reakcie,
- napísať jednoduchý súvislý text na témy, ktoré sú mu známe alebo ho osobne zaujímajú, alebo napríklad aj e-maily opisujúce jeho skúsenosti a dojmy.

c) Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.

Absolvent má:

- efektívne aplikovať matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru,
- komunikovať v matematickom jazyku a používať vhodné pomôcky vrátane štatistických údajov a grafov,
- chápať vedu ako proces bádania rôznymi metódami vrátane pozorovania a riadených experimentov, logicky a racionálne myslieť pri overovaní hypotéz,
- aktívne zaujímať o etické otázky a podporu bezpečnosti a environmentálnej udržateľnosti, najmä pokiaľ ide o vedecko-technický pokrok v súvislosti s jednotlivcom, rodinou, komunitou a celosvetovými otázkami.

d) Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.



Absolvent má:

- používať digitálne technológie na podporu svojho aktívneho občianstva a sociálneho začlenenia, spoluprácu s ostatnými a kreativnosť pri dosahovaní osobných, sociálnych alebo obchodných cieľov s uvedomením si príležitosti, obmedzení, vplyvov a rizík, ktoré predstavujú,
- kriticky pristupovať k platnosti, spoľahlivosti a vplyvu informácií a údajov dostupných vďaka digitálnym prostriedkom a poznať právne a etické zásady súvisiace s prácou s digitálnymi technológiami,
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať softvéry, zariadenia, umelú inteligenciu alebo roboty a efektívne s nimi pracovať,
- chápať všeobecné zásady, mechanizmy a logiku vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych zariadení, softvérov a sietí.

e) Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

Absolvent má:

- starať o svoj fyzický a duševný rozvoj, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí,
- kriticky uvažovať o svojich vlastných predsudkoch a stereotypoch a o tom, čo sa za nimi skrýva;
- preukázať istotu vo svoje schopnosti zvládnuť výzvy v živote,
- dôsledne dodržiavať svoje záväzky voči iným,
- pri práci podporovať druhých aj napriek rozdielnym názorom,
- identifikovať zdroje učenia sa, vybrať najspoľahlivejšie zdroje informácií alebo uskutočniť zodpovedný výber z existujúcich možností,
- dokáže použiť explicitné a definovateľné kritériá, princípy alebo hodnoty pri tvorbe úsudkov.

f) Občianska kompetencia

je schopnosť konať ako zodpovedný občan a v plnej miere sa zúčastňovať na občianskom a sociálnom živote, a to opierajúc sa o znalosť sociálnych, hospodárskych, právnych a politických konceptov a štruktúr, ako aj o chápanie celosvetového vývoja a udržateľnosti.

Absolvent má:

- rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné názory v oblasti politiky a vierovyznania,
- vykonávať povinnosti aktívneho občana na miestnej, národnej alebo globálnej úrovni,
- porozumieť rôznym spôsobom, akými občania môžu ovplyvňovať politiku,
- kriticky uvažovať o vplyve propagandy na život jednotlivca, spoločnosti a vývoj súčasného sveta,
- dokáže zhodnotiť vplyv spoločnosti na svet prírody, napríklad z hľadiska rastu a vývoja populácie, spotreby prírodných zdrojov.

g) Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu

zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch.

Absolvent má:

- vyhľadávať možnosti spoznať iné kultúry s cieľom spoznať tradície a iný pohľad na svet,
- zaujať otvorený postoj a rešpekt k rôznorodosti kultúrneho prejavu, ako aj etický a zodpovedný prístup k intelektuálnemu a kultúrnemu vlastníctvu,
- poznať miestnu, národnú, regionálnu, európsku a globálnu kultúru a jej prejavy vrátane jazyka, dedičstva a tradícií či kultúrnych produktov a porozumieť tomu, ako sa tieto prejavy môžu navzájom ovplyvňovať a ako môžu ovplyvňovať názory jednotlivca“.



5. PODMIENKY NA REALIZÁCIU ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Názov a adresa školy	Stredná priemyselná škola stavebná Veľká okružná 25 010 01 Žilina
Názov ŠkVP	GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Názov štátneho vzdelávacieho programu pre odborné vzdelávanie a prípravu	skupina študijných a učebných odborov 36 STAVEBNÍCTVO, GEODÉZIA A KARTOGRAFIA
Kód a názov študijného odboru	3692 M GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Vyučovaci jazyk	slovenský jazyk
Druh školy	štátna škola
Forma štúdia	denná

Pre vzdelávanie v súlade s daným štátnym vzdelávacím programom je nevyhnutné vytvárať vhodné realizačné podmienky. Podkladom na ich stanovenie sú všeobecné požiadavky platných právnych noriem a konkrétne požiadavky vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v študijnom odbore.

V ŠVP sú vo všeobecnej rovine vymedzené základné podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu **GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER**.

My sme ich rozpracovali podrobnejšie a konkrétne podľa potrieb, požiadaviek, aktuálnych cieľov a našich reálnych možností.

Optimálne požiadavky a podmienky, podľa ktorých sa bude poskytovať tento školský vzdelávací program sú nasledovné.

5.1. MATERIÁLNE PODMIENKY

Teoretické vyučovanie je realizované v samostatnej štvorposchodovej budove pozostávajúcej zo štyroch pavilónov s celkovým priestorom 45 087 m³, ktorá je situovaná v centre mesta Žilina na ulici Veľká okružná č. 25.

Stav školskej budovy je na žiaducej úrovni, dostupnosť školy je veľmi dobrá.

Škola je vybavená kvalitnými sociálnymi a hygienickými priestormi viazucimi sa k fyziologickým a relaxačným potrebám žiakov a zamestnancov (hygienické zariadenia, oddychové priestory, kabinety, klubovňa, bufet, nápojové automaty, školský dvor a záhrada).

V oblasti **materiálno-technického zabezpečenia** možno pozitívne hodnotiť pripojenie školy na internet a vybavenie deviatich učební informačno-komunikačnými technológiami, ktoré škola získala cez projekty, zo sponzorských darov a od rodičov. Vybavenie zahŕňa počítačové zostavy, notebooky, interaktívny dotykový displej, interaktívne tabule, dataprojektory, grafické programy na odborné predmety, ktorých používanie je neoddeliteľnou súčasťou výučby.

Každý učiteľský kabinet je vybavený počítačovou zostavou a kopírkou.

Žiaci majú možnosť kopírovať si študijné materiály na kopírke (je umiestnená na chodbe) bezhotovostným stykom – pomocou dobíjajúcich kariet.

Škola získala cez projekty moderné geodetické vybavenie ako sú totálne stanice, GPS prístroje, digitálne teodolity, digitálne nivelačné prístroje, 2 drony, 3D tlačiareň.

Školská knižnica každoročne aktualizuje a modernizuje knižničný fond, predovšetkým vďaka príspevku Rodičovského združenia. V súčasnosti má asi 8 200 knižničných jednotiek.



Záujem o knižničný fond sa prejavuje v návšteve knižnice a zrealizovaných výpožičkách. Návštevnosť sa zvyšuje nielen vďaka obnove knižného fondu, ale aj elektronizácii knižnice a knižničného fondu, ako aj pripojeniu na internet. Školská knižnica slúži ako miesto vzdelávacích a kultúrno – spoločenských podujatí (informačná výchova, videoprojekcia, besedy, prednášky, záujmové útvary,...)

KAPACITA ŠKOLY

Vedenie školy

- kancelária riaditeľa školy,
- kancelária zástupcu riaditeľa školy pre všeobecnovzdelávacie predmety,
- kancelária zástupcu riaditeľa školy pre odborné predmety,
- kancelária zástupcu riaditeľa školy pre technicko – ekonomické činnosti,
- kancelária výchovnej poradkyne.

Pedagogickí zamestnanci školy

- zborovňa pre pedagogických zamestnancov na účely rokovania pedagogickej rady a pracovných porád,
- klubovňa pre učiteľov,
- kuchynka,
- hygienické priestory (WC, sprchy),
- kabinety učiteľov.

Nepedagogickí zamestnanci školy

- kancelária tajomníčky školy,
- kancelária hospodárky školy,
- vrátnica,
- šatne a odkladacie priestory pre upratovačky.

Ďalšie priestory

- aula školy,
- knižnica (študovňa a čítareň),
- bufet,
- sklad učebníc,
- sklady učebných pomôcok a didaktickej techniky,
- sklad náradia a zariadení,
- sklady s odkladacím priestorom,
- dielňa,
- archív,
- miestnosť prvej pomoci, izolačná miestnosť,
- miestnosť školského parlamentu,
- kotolňa.

Makrointeriéry

- školská budova,
- školský dvor,
- budova dielní a garáže.

Vyučovacie interiéry

- klasické triedy – učebne pre teoretické vyučovanie (24),
- učebne výpočtovej techniky (9)
- rysovne (2) - s klasickým vybavením (rysovacie stoly),
- rysovne (2) - s rysovacími stolmi a s počítačmi,
- odborná učebňa fyziky,
- odborné učebne cudzích jazykov (2),
- laboratórium stavebných materiálov a praxe,
- telocvičňa,
- posilňovňa,



- učebňa telesnej výchovy a športu.

Vyučovacie exteriéry

- multifunkčné športové ihrisko,
- záhrada (s vybudovaným bodovým poľom pre vyučovanie praxe z geodézie).

Uvedené podmienky sú adekvátne naplánovanému vzdelávaciemu programu školy a jeho napĺňaniu.

5.2 PERSONÁLNE PODMIENKY

Požiadavky na **manažment školy**, ktorý realizuje školský vzdelávací program, sú v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činností podľa platných predpisov.

Odborná a pedagogická spôsobilosť **pedagogických zamestnancov všeobecno-vzdelávacích predmetov**, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

Odborná a pedagogická spôsobilosť **pedagogických zamestnancov odborných predmetov**, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

Odborná spôsobilosť **nepedagogických zamestnancov** (hospodárka, mzdová zamestnankyňa, samostatná administratívna zamestnankyňa, upratovačky, školník, bezpečnostný technik a technik PO), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu je v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.

Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. **Výchovná poradkyňa** je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologicko-pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovnej poradkyne usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Ďalšie práva a povinnosti výchovného poradcu vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, interný mzdový predpis a pod.)

Plnenie požiadaviek **koordinátora drogovej prevencie** vykonáva pedagogický zamestnanec v súlade so školským vzdelávacím programom. Jeho prácu usmerňujú metodické a pedagogické centrá. Ďalšie práva a povinnosti vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, organizačný poriadok, interný mzdový predpis a pod.).

5.3 ORGANIZAČNÉ PODMIENKY

- Vyučovanie začína o 7.50 h. Organizácia školského roka sa riadi pokynmi MŠ VVaŠ SR pre daný školský rok.
- Plnenie stanovenej miery vyučovacej povinnosti pedagogických zamestnancov vyplýva z platnej legislatívy a rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu.
- Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školskom vzdelávacom programe vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné.
- Plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu a priebeh Školského vzdelávacieho programu vo väzbe na teoretické vyučovanie je v súlade so ŠVP. Výchovno-vzdelávací proces sa riadi Zákomom o výchove a vzdelávaní (školský zákon).



- Vzdelávanie a výchova žiakov sa riadi podľa **Školského poriadku pre žiakov a učiteľov SPŠ stavebnej v Žiline**. Zabezpečuje jednotnosť v celom výchovno-vzdelávacom procese. Upravuje pravidlá správania sa žiakov v teoretickom vyučovaní a na odbornej praxi. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov, rodičov, zákonných zástupcov a učiteľov. Rodičia žiakov 1. ročníka sú so základnými časťami školského poriadku oboznámení pri zápise žiaka (v mesiaci máj) na štúdium pre nasledujúci školský rok .
Žiaci sa oboznamujú so školským poriadkom každý rok na prvej triednickej hodine. Táto skutočnosť je zaznamenaná aj v aplikácii EDUPAGE.
- Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi **Metodickými pokynmi na hodnotenie a klasifikáciu žiakov strednej školy** vydanými MŠ SR, sú tiež rozpracované v Školskom vzdelávacom programe v bode 7.3. Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia žiakov v školskom vzdelávacom programe GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER.
- Stretnutia s rodičmi prvákov sú plánované v septembri, kde sa zoznamujú s učiteľmi, s kolektívom v triede, získavajú podrobnejšie informácie o škole, jej štýle práce, organizácii vyučovania, metódach a prostriedkoch hodnotenia, plánovanými aktivitami na škole. Sú oboznámení s povinnosťami, právami a postupmi a s úplným znením školského poriadku a ďalšími metodickými pokynmi a usmerneniami. Záznamy s podpismi oboznámených žiakov sú súčasťou dokumentácie triedneho učiteľa.
- Ukončovanie štúdia a organizácia maturitnej skúšky sa riadi platnými legislatívnymi predpismi.
- Maturitná skúška sa skladá s externej časti a písomnej formy internej časti, praktickej časti odbornej zložky a ústnej časti odbornej zložky.
- Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, výchovného poradcu, vedenia školy a jednotlivých vyučujúcich všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetov, osobnou komunikáciou s rodičmi alebo zákonnými zástupcami žiaka. Sú to predovšetkým stretnutia v rámci plánovaných zasadnutí **Rodičovskej rady** a zasadnutia **Rady školy**, v ktorých sú zastúpení rodičia a sociálni partneri.
Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkoch školy, riešenie problémových výchovných situácií, organizovanie spoločenských, vzdelávacích, kultúrnych a športových akcií usporiadaných školou.
- Súťaže a prezentácia zručností a odborných spôsobilostí v odbore sa na školskej úrovni organizuje formou jednoduchých **ročníkových prác** ako spoločný výstup teoretického a praktického vyučovania. Škola určí obsah, rozsah, úroveň, kritériá hodnotenia, formu prác a ich prezentácie aj na verejnosti. Žiaci sa môžu zúčastňovať na súťažiach a prezentáciách vo svojom odbore na národnej a medzinárodnej úrovni.
Grafické práce žiakov sa môžu predstaviť verejnosti na výstavách a prezentáciách na miestnej, regionálnej, národnej a medzinárodnej úrovni.
- **Dlhodobé projekty a súťaže** dopĺňajú formy používané k napĺňaniu cieľov Školského vzdelávacieho programu a k rozvoju všetkých základných kompetencií predovšetkým o aktivity dlhodobej povahy, na nich sa podieľajú žiaci všetkých ročníkov rôznych odborov , niekedy aj rôznych škôl, ale aj absolventi školy. Žiaci sa zapájajú do olympiád, športových turnajov a súťaží, do SOČ a súťaže IG5.
- Jednorazové akcie – **besedy, diskusie, prehliadky, súťaže, exkurzie, prednášky a pod.** tvoria neoddeliteľnú súčasť výchovno-vzdelávacieho profilu školy (základný prehľad je uvedený v charakteristike školy). Dotvárajú podobu školy, ponúkajú žiakom, bez ohľadu na ročník štúdia, možnosť rozvoja komunikatívnych, sociálnych a občianskych kompetencií.
- Hodinové dotácie predmetov v učebnom pláne sú záväzné, ich rozdelenie do ročníkov je doporučené predmetovými komisiami a môžu byť v odôvodnených prípadoch , na základe hodnotenia výsledkov vzdelávania, skúseností z vyučovania , pre nasledujúci cyklus zmenené.
- **Delenie hodín** vo vyučovacích predmetoch je v právomoci riaditeľa školy, ktorý musí postupovať v súlade s platnými predpismi MŠ SR.
- Pri realizácii zámerov ŠKVP sa využívajú formy a metódy preferujúce delenie žiakov do menších skupín. Konkrétne sa jedná o **vyučovacie hodiny povinných predmetov** (jazyky, výchovné predmety, informatika, deskriptívna geometria). Dôraz dávame na rozvoj kompetencií k učeniu, k riešeniu problémov, komunikatívne kompetencie a tiež kompetencie občianske. Pri predmetoch napr. GIS, počítačová grafika a model 3D vytvárame malé skupiny s možnosťou individuálnej alebo skupinovej práce, s prevahou rozvoja praktických zručností, dávame dôraz na rozvoj kompetencií na riešenie problémov. Na **cvičeniach jednotlivých predmetov** (slovenský jazyk, matematika) vytvárame skupiny za účelom rozvoja kompetencií komunikatívnych a kompetencií k riešeniu problémov.



- Žiaci so zdravotným oslabením (III. zdravotná skupina) sa zaraďujú do oddelení **zdravotnej telesnej výchovy**. V prípade, že žiak nie je zaradený do oddelenia zdravotnej telesnej výchovy, žiaka ponecháme na vyučovacích hodinách telesnej výchovy a realizujeme integrované vyučovanie. Žiak môže byť oslobodený od účasti na vyučovaní telesnej výchovy iba na návrh lekára. Bezpečnosť pri vyučovaní zabezpečuje učiteľ svojou prítomnosťou po celý čas vyučovacej hodiny. Ak nastane úraz, okamžite učiteľ poskytne prvú pomoc, zabezpečí lekárske ošetrovanie, oznámenie rodičom a napíše záznam o úraze.

ODBORNÉ EXKURZIE

Organizácia exkurzií je súčasťou teoretického vyučovania. Zameriavajú sa na poznávanie nových výrobných technológií, nových materiálov, ekologických stavieb, prezentácie a výstavy nových výrobkov a technológií.

Exkurzie sa konajú v každom ročníku s pedagogickým dozorom a počtom žiakov v zmysle platných predpisov. Odborný obsah exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánuje sa v ročnom pláne školy. **Zahraničné odborné exkurzie**, ich cieľom je podporiť a posilniť záujem žiakov o komunikáciu v cudzom jazyku a rozšírené sú aj o odbornú časť.

ORGANIZÁCIA ODBORNEJ PRAXE

Odborná prax prispieva hlavne k rozvoju sociálnych, komunikatívnych a personálnych kompetencií žiakov a k realizácii prierezovej témy Človek a spoločnosť.

Súčasťou odbornej praxe sú tieto témy:

- podstata a formy podnikania, pracovnoprávne vzťahy, požiadavky zamestnávateľov na pracovníkov a absolventov škôl,
- osobná prezentácia, pracovný životopis, pracovné hodnotenie, osobné portfólio,
- trh práce, jeho ukazovatele, vývojové trendy.

Osvojovanie požadovaných praktických zručností a činností sa realizuje týmito formami:

- učebná prax,
- odborná prax.

V rámci učebnej a odbornej praxe žiaci získavajú teoretické a praktické zručnosti z oblasti konkrétnych technických prevedení a ich využívania. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

Učebná prax sa realizuje v 1. ročníku v rozsahu 60 hodín, v 2. ročníku v rozsahu 30 hodín, a v 4. ročníku v rozsahu 30 hodín.

Učebná prax predmetu prax je realizovaná v priestoroch areálu školy a v spolupráci so sociálnymi partnermi. Žiak je vedený pedagogickým zamestnancom školy.

Súvislá odborná prax je sústredená do 2. a 3. ročníka v období maturitných skúšok v celkovom rozsahu 10 pracovných dní.

V 2 a 3. ročníku je žiak hodnotený v rámci predmetu prax. Minimálne 160 hodín je povinne realizovaných na pracoviskách fyzických alebo právnických osôb, ktoré majú oprávnenie v činnostiach súvisiacich s daným odborom.

Súvislú odbornú prax si žiaci zabezpečujú sami a škola im na základe podpísanej zmluvy, kde sú presne určené podmienky pre vykonávanie tejto praxe, umožní vykonávanie praxe vo firme vybranej žiakom. Pokiaľ nie je možné prax zaistiť prostredníctvom sociálnych partnerov, zabezpečí ju škola vo svojich priestoroch a pomocou svojich pedagogických zamestnancov.

Vzťahy medzi školou a organizáciou, v ktorej sa prax uskutočňuje, sú zaistené Dohodou o zabezpečení odbornej praxe.

Väčšina žiakov pracuje v Žilinskom kraji, časť žiakov v Trenčianskom kraji, Trnavskom kraji, Prešovskom kraji, ďalší pracujú v rôznych miestach Slovenska a tiež aj Českej republiky. Miesto praxe vyplývalo hlavne z toho, či si ho hľadali v mieste bydliska alebo prax absolvovali u svojich rodinných príslušníkov a známych, ktorí podnikajú na území celej SR alebo ČR. Dohodu o zabezpečení odbornej praxe každého žiaka schvaľuje riaditeľ školy. O priebehu praxe si vedú podrobné záznamy v stavebnom denníku, do ktorého si zaznamenávajú každodennú pracovnú činnosť. Po skončení praxe žiak denník odovzdá triednemu učiteľovi.



ÚČELOVÉ KURZY

Súčasťou školského vzdelávacieho programu **GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER** je systém **kurzov**, ktoré slúžia k naplneniu obsahu a cieľov niektorých prierezových tém, ale aj jednotlivých vzdelávacích oblastí. Podľa obsahu sú jednotlivé kurzy zamerané na rozvoj kompetencií k učeniu, kompetencií komunikatívnych, sociálnych a personálnych a občianskych kompetencií.

Prehľad účelových kurzov:

- kurz na ochranu života a zdravia,
- kurz pohybových aktivít v prírode.

Ochrana života a zdravia je povinnou organizačnou formou vyučovania. Integruje postoje, vedomosti a zručnosti žiakov zamerané na ochranu života a zdravia v mimoriadnych situáciách, tiež pri pobyte a pohybe v prírode, ktoré môžu vzniknúť vplyvom nepredvídaných skutočností ohrozujúcich človeka a jeho okolie. Obsah kurzu nadväzuje na účelové cvičenia a tvorí ho teoretická príprava, praktický výcvik a mimovyučovacia záujmová činnosť žiakov. Názorné a praktické metódy prevládajú nad verbálnymi a hodnotenie žiakov je slovné.

Účelové cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka. Presný termín určí riaditeľ školy.

Účasť žiakov je na cvičeniach povinná. Žiaci so zmenenou pracovnou schopnosťou plnia primerané úlohy podľa lekárskeho nálezu.

Plán cvičenia určuje ciele, a obsah cvičenia, priestory na činnosť, zaradenie učiteľov do výkonových funkcií. Stanoví spôsob ich prípravy, ako aj prípravu žiakov, materiálno, zdravotnícke a bezpečnostné opatrenia, prípadnú spoluprácu so spoločenskými organizáciami regiónu a orgánmi štátnej správy. Program cvičenia sa realizuje spravidla v dvojhodinových jednotkách. Presun na miesto konania sa nezapočíta do času cvičenia, ak nie je jeho súčasťou.

Kurz na ochranu života a zdravia sa organizuje v 3. ročníku v trvaní tri dni po 7 hodín výcviku. Kurz je súčasťou plánu práce školy.

Je vyvrcholením procesu výchovy žiakov v tejto oblasti, formuje ich vlastenecké povedomie, dotvára sústavu ich zručností a návykov o ochrane človeka a jeho zdravia, prispieva ku zvyšovaniu telesnej zdatnosti a psychickej odolnosti žiakov.

Aby absolvent ŠkVP spoľahlivo preukázal výkon v tejto vzdelávacej oblasti musí disponovať stanovenými výkonovými štandardmi a ovládať učivo predpísané obsahovými štandardmi.

Účasť žiakov je na kurze povinná. Organizuje sa v spolupráci s Radou školy, zdravotníckymi, ochranárskymi a inými spoločenskými organizáciami, orgánmi štátnej správy (policajným zborom, hasičským a záchraným zborom, miestnou vojenskou správou, útvarmi civilnej ochrany a pod.).

Učivo ochrany života a zdravia sa preberá v samostatných tematických celkoch s týmto obsahom:

- riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana,
- zdravotná príprava,
- pobyt a pohyb v prírode,
- záujmové technické činnosti a športy.

Kurz pohybových aktivít v prírode sa koná v rozsahu piatich vyučovacích dní, najmenej však v rozsahu 15 vyučovacích hodín. Organizuje sa 1. ročníku štúdia (so zameraním na zimné športy) a v 2. ročníku štúdia (so zameraním na letné športy).

5.4 PODMIENKY BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVIA PRI VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ

Škola sa snaží poskytovať nielen vysokú úroveň vedomostí, ale aj prehĺbovanie charakterových vlastností, ku ktorým patrí zmysel pre poriadok, uvedomené dodržiavanie bezpečnostných zásad, hygienických a zdravotných požiadaviek.

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je organickou súčasťou celého vyučovacieho procesu.

Výchova k bezpečnosti a zdravie neohrozujúcu prácu vychádza počas celej doby štúdia žiakov z požiadaviek platných právnych a ostatných predpisov (zákonov, nariadení vlády SR, vyhlášok, technických predpisov, a slovenských technických noriem).

Škola má spracovaný plán vstupného školenia bezpečnosti práce, dodržiavania osobnej hygieny a protipožiarnej ochrane pre žiakov a zamestnancov.



Zásadné zámery koncepcie politiky BOZP sú zamerané na :

- zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- vylúčenie alebo obmedzenie faktorov podmieňujúcich vznik pracovných úrazov,
- vylúčenie alebo obmedzenie faktorov podmieňujúcich vznik chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce,
- zaistenie všeobecných zásad prevencie,
- zaistenie opatrení na poskytnutie prvej pomoci pri vzniku pracovných úrazov.

V požiadavke na bezpečnosť sú definované práva a povinnosti zamestnancov a žiakov pri práci, zásady bezpečnosti a určené pracovné postupy s ktorými bol žiak a učiteľ riadne a preukázateľne oboznámený. Všetci žiaci pri nástupe v úvode školského roku sú preškolení o BOZP zmluvným technikom BOZ a PO. Sú oboznámení so školským poriadkom a preukázateľne upozornení pred každou činnosťou o možnom ohrození zdravia a bezpečnosti.

Žiaci sú poučení:

- o poskytovaní prvej pomoci,
- o miestach, kde sú umiestnené lekárničky prvej pomoci,
- o požiarom nebezpečenstve v škole,
- o používaní prenosných hasiacich prístrojov,
- ako postupovať pri obsluhu pracovných zariadení,
- o práci na pracovisku,
- o požiadavky BOZP pri odbornej praxi, exkurziách, pri meracích prácach v teréne alebo školskom výlete,
- o používaní ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov.

Nácvik a precvičovanie činností na odbornej praxi musí byť v súlade s požiadavkami, ktoré upravujú prácu pre mladistvých (napr. Zákonník práce) a v súlade s podmienkami, podľa ktorých môžu mladiství vykonávať zakázané práce z dôvodu prípravy na povolanie.

Priestory na výučbu zodpovedajú svojimi podmienkami požiadavkám stanovených v zdravotníckych predpisoch. Škola zabezpečuje bezchybný stav objektov, technických zariadení a ich pravidelnú údržbu a revíziu. Revízia sa vykonáva u všetkých zákonom predpísaných zariadení (elektrické prístroje, elektrické zariadenia, bleskozvody, plynová kotolňa, hasiace prístroje a hydranty, telocvičné náradia). Ochrana pred požiarom je zabezpečená podľa platných predpisov, škola má vypracované poplachové smernice a žiaci sú oboznámení s evakuačným plánom v jednotlivých častiach areálu školy. Pravidelne sa zúčastňujú požiarneho výcviku za účasti hasičov zo Hasičského a záchranného zboru v Žiline.

Škola eviduje a registruje školské úrazy a ich odškodňovanie, sleduje školskú úrazovosť.

Škola zabezpečuje ochranu žiakov pred násilím, šikanovaním a inými spoločensky negatívnymi javmi. V uvedenej oblasti škola vykonáva aj prevenciu formou aktivít, ktoré vypracujú podľa aktuálnych požiadaviek výchovná poradkyňa a koordinátorka prevencie v spolupráci s triednymi učiteľmi.

VYPRACOVANÉ INTERNÉ DOKUMENTY:

- Metodické usmernenie k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov.
- **Hodnotenie nebezpečenstiev** vyplývajúcich z pracovného procesu a pracovného prostredia a zoznam na poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov.
- **Analýza nebezpečenstiev, ohrození a rizík.**
- **Traumatologický plán**, opatrenia a postup v prípade poškodenia zdravia vrátane poskytnutia prvej pomoci, záchranných prác a evakuácie, smernica na určenie postupov pri vzniku úrazu a nebezpečnej udalosti.
- **Smernica na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov v škole** (zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri organizovaní mimoškolských činností, osobitné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov so zdravotným znevýhodnením



6. PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO – VZDELÁVACÍMI POTREBAMI

Názov a adresa školy	Stredná priemyselná škola stavebná Veľká okružná 25 010 01 Žilina
Názov ŠkVP	GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Názov štátneho vzdelávacieho programu pre odborné vzdelávanie a prípravu	skupina študijných a učebných odborov 36 STAVEBNÍCTVO, GEODÉZIA A KARTOGRAFIA
Kód a názov študijného odboru	3692 M GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk
Druh školy	štátna škola
Forma štúdia	denná

Geodeti projektujú a organizujú práce pri budovaní geodetických sietí, pri topografickom mapovaní, organizujú prácu pri výkone štátnej správy katastra nehnuteľností, pri prieskume právnych listín vzťahujúcich sa k nehnuteľnostiam a ich zápise do katastra nehnuteľností.

Vymeriavajú a vytyčujú nové stavby, kontrolujú presnosť konštrukcií, zameriavajú stavby, vyhotovujú meračské náčrty, geometrické plány. Pracujú buď v teréne alebo v kanceláriách, v geodetických a kartografických ústavoch a inštitúciách.

Vo všeobecnosti sa vyžaduje fyzická zdatnosť a obratnosť, dobrý zrak a sluch.

Telesné postihnutie

Výkon stavebných povolání nadväzujúcich na študijný odbor **GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER** je spojený s fyzicky náročnou prácou v sťažených podmienkach, preto je vhodný len pre zdravých, fyzicky zdatných uchádzačov so zdravým srdcovo-cievny systémom, odolných voči chorobám z prechladnutia. V dôsledku zvýšeného rizika pri práci sú potrebné dobré zmyslové orgány, neprípustné sú záchvatové stavy.

Práca geodetov v kanceláriách, ústavoch je fyzicky nenáročná, môžu ju vykonávať aj osoby s narušenou pohyblivosťou dolných končatín, musia byť však manuálne zruční.

Vhodnosť vzdelávania v odbore v špecifických prípadoch posudzuje lekár a príslušné školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie v závislosti od druhu a stupňa postihnutia a narušenia.

Mentálne postihnutie

Študijný odbor **GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER** nie je vhodný pre žiakov s mentálnym postihnutím.

Poruchy zraku

V dôsledku zvýšeného rizika pri práci v stavebnej výrobe, v teréne, nie je študijný odbor **GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER** vhodný pre uchádzačov s vážnymi poruchami zraku, slabšie poruchy zraku korigované okuliarmi sú prípustné.



Vhodnosť vzdelávania v odbore v špecifických prípadoch posudzuje lekár a príslušné školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie v závislosti od druhu a stupňa postihnutia a narušenia.

Poruchy sluchu

Študijný odbor **GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER** nie je vhodný pre uchádzačov s vážnym sluchovým postihnutím, menej závažné poruchy korigované kompenzačnými pomôckami sa pripúšťajú len pre výkon prác v bytoch, dielňach, či kanceláriách (u geodetov).

Vhodnosť vzdelávania v odbore v špecifických prípadoch posudzuje lekár a príslušné školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie v závislosti od druhu a stupňa postihnutia a narušenia.

Žiaci so špecifickými vývojovými poruchami učenia (dyslexia, dysgrafia, dyskalkúlia, dysortografia)

Počet žiakov so špecifickými vývojovými poruchami učenia je veľmi vysoký, sú v škole evidovaní, preto treba venovať tejto problematike primeranú pozornosť. Ide o žiakov významne ohrozených školskou neúspešnosťou a ďalšími rizikami vzniku sociálno-patologických javov, nakoľko tento problém je skrytý. Problémy v správaní, ktoré sa občas vyskytujú u týchto žiakov, možno zvyčajne zvládnuť bežnými výchovnými a poradenskými postupmi. Vo všeobecnosti ide o žiakov s priemerným nadaním (vyskytujú sa aj nadpriemerní jedinci) – intelektové prekážky v ďalšom vzdelávaní na stredných školách teda nie sú.

Žiaci so ŠVVP majú právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód vzdelávania, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú. Žiaci so ŠVVP majú právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky.

Je veľmi dôležité, aby boli pedagógovia dobre informovaní o možnostiach a prekážkach vo vzdelávaní žiakov so špecifickými vývojovými poruchami učenia, o individuálnych predpokladoch a potrebách konkrétnych žiakov. Na základe posúdenia výsledkov aktualizovaných odborných vyšetrení a s ohľadom na reálne perspektívy a prognózu zdravotného znevýhodnenia, dosiahnutú úroveň zručností, schopností a vedomostí sa žiak môže prihlásiť do zvoleného študijného odboru.

Uchádzač so zdravotným znevýhodnením pripojí k prihláške o štúdium vyjadrenie všeobecného lekára o schopnosti študovať študijný odbor 3692 M Geodézia, kartografia a kataster. Pre žiakov so zdravotným znevýhodnením sa forma prijímacej skúšky určí s prihliadnutím na ich zdravotné znevýhodnenie. Riaditeľ školy prednostne prijme uchádzača, ktorý má zmenenú pracovnú schopnosť, pred uchádzačmi, ktorí rovnako vyhovujú kritériám prijímacieho konania. Je však potrebné predtým ako sa žiak hlási do určitého študijného odboru, navštíviť školu a poradiť sa s pedagógmi o konkrétnych požiadavkách štúdia i praxe.

Pre každého žiaka s špecifickými poruchami učenia je zostavený individuálny vzdelávací program, kde sú uvedené metodické prístupy k jednotlivým žiakom, nemajú však špeciálne upravené tematické plány, ani nie sú oslobodení zo žiadnych predmetov, lebo sú schopní náplň jednotlivých predmetov zvládnuť.

U týchto žiakov učiteľia volia vhodné metódy, formy vyučovania a hodnotenia (individuálne tempo, náhrada dlhých textov testami, špeciálne formy skúšania a pod.), aby vyhovel individuálnym potrebám žiakov podľa doporučení pedagogicko-psychologických poradní a niektorých prípadoch aj kompenzačné pomôcky (počítače - korektúra textu, farebné čítanie, grafické počítačové programy a iné).

Výchovná poradkyňa, ktorá absolvovala špecializačné školenie, poskytuje učiteľom a žiakom so špecifickými potrebami konzultačné hodiny, doporučuje metodické prístupy, vypracováva individuálny plán vyučovania, spolupracuje s Centrom pedagogicko – psychologického poradenstva a prevencie v Žiline a na pedagogických poradách pravidelne informuje ostatných vyučujúcich.

Individuálny plán vyučovania zostavuje i pre žiakov s postihnutím, stanoví im špecifické podmienky štúdia. Na tvorbe tohto plánu sa podieľajú aj ostatní vyučujúci a špeciálne centrá pre postihnutých.

Rodičia alebo zákonní zástupcovia žiakov so zdravotným znevýhodnením spolupracujú počas štúdia s triednym učiteľom a ostatnými vyučujúcimi. Dôležitá je tiež spolupráca s výchovným poradcom školy, príslušným špeciálnym pedagógom a psychológom.

Úspešná integrácia týchto žiakov na stredných školách, získanie odbornej kvalifikácie, je predpokladom a podmienkou ich úspešnej integrácie do života, na trhu práce. Je výhodné, ak proces integrácie týchto žiakov medzi bežnú populáciu začne už v základnej škole, na ktorej by sa mali žiaci naučiť systém nápravných postupov, kompenzačných postupov a pomôcok, rešpektovanie týchto postupov, pravidiel, ich tvorivá aplikácia na ďalšie úlohy, s ktorými sa žiak, stretá mu napomôžu zvládnuť aj úlohy, odborné učivo na strednej škole.



Integrácia žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia

Tento vzdelávací program je otvorený pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia. Sú to žiaci, ktorí spĺňajú nasledujúce kritériá:

- žiak pochádza z rodiny, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi a príjem rodiny je najviac vo výške životného minima,
- aspoň jeden zákonný zástupca žiaka je dlhodobo nezamestnaný,
- najvyššie ukončené vzdelanie rodičov je základné, alebo aspoň jeden z rodičov nemá ukončené základné vzdelanie,
- neštandardné bytové a hygienické podmienky rodiny,
- vyučovací jazyk je iný, než jazyk, ktorým hovorí dieťa doma.

Špecifické vzdelávacie potreby žiakov s nižšou sociálnou úrovňou sa premietajú do obsahu vzdelávacieho programu, metód a foriem vyučovania a spôsobu hodnotenia žiakov. Významnú úlohu zohráva ekonomická situácia rodiny a celého regiónu. To kladie nároky na motiváciu a výchovu žiakov, na vytváranie pozitívnej klímy v škole a znižovanie predčasných odchodov žiakov zo školy.

V spolupráci školy s územnou samosprávou a ÚPSVaR možno získať pre žiakov príspevok na školské pomôcky, na cestovné, ubytovanie, stravovanie

Pre úspešné vzdelávanie budú vytvorené tieto podmienky:

- zisťovanie sociálneho prostredia (výchovná poradkyňa v spolupráci s triednymi učiteľmi),
- možnosť doučovania sa (v jazykoch, odborných predmetoch, matematike),
- vo výchove klásť dôraz na tolerantnú a bezkonfliktnú komunikáciu,
- možnosť vypracovať individuálny vzdelávací plán, ktorý bude vychádzať z dobrého poznania rodinného prostredia a využívať vyučovacie postupy vhodné pre rozmanité učebné štýly žiakov,
- podpora mimotriednych aktivít (záujmové krúžky, šport, umenie),
- dôraz klásť na význam cielenej prevencie pred vznikom sociálno – patologických javov (agresivita, kriminalita, drogová závislosť),
- spolupráca so psychológom, sociálnymi pracovníkmi,
- spolupráca s orgánmi štátnej správy, strediskami sociálnej pomoci,
- Integrácia musí zahŕňať ich aktivizáciu, motiváciu, pestovanie pozitívneho vzťahu k práci, povolaniu, osvojenie pracovných návykov, rozvoj profesijných záujmov.

Výchovná poradkyňa týmto žiakom zo sociálne slabších rodín poskytuje informácie o možnosti získať stredoškolské sociálne štipendium a koordinuje jeho vyplácanie v spolupráci s Ústavom informácií a prognóz školstva a MŠ SR.

Integrácia a vzdelávanie nadaných žiakov

Škola vytvára v súlade so svojim profilom aj podmienky pre rozvoj nadaných žiakov.

Výchova a vzdelávanie mimoriadne nadaných žiakov sa považuje vo všeobecnosti za veľmi efektívne a žiaduce, a to tak zo spoločenského, individuálneho ľudského hľadiska, ale aj z hľadiska ekonomického, návratnosti investovaného času a finančných prostriedkov. Týchto žiakov je potrebné podchytiť a individuálne s nimi pracovať.

Medzi mimoriadne nadaných žiakov nepatria len žiaci s mimoriadnymi schopnosťami umeleckými alebo pohybovými, ale aj žiaci, ktorí preukazujú mimoriadne vysokú úroveň výkonov vo všetkých, alebo len v určitých oblastiach vzdelávania, či určitých činnostiach, prejavujú v týchto činnostiach vysokú motiváciu, sú cieľavedomí a kreatívni.

Na druhej strane môžu mať veľa problémov pri zvládaní vzdelávania a v sociálnych vzťahoch.

Zatiaľ čo v činnostiach, pre ktoré sú mimoriadne nadaní, lebo o ktoré majú vysoký záujem, dosahujú vynikajúce výsledky, môžu v iných vzdelávacích oblastiach dosahovať priemerné alebo slabé výsledky. Príčinou môže byť to, že sa nevedia efektívne učiť, podceňujú precvičovanie a opakovanie učiva alebo riešenie jednoduchých úloh, preferujú vlastné tempo a frontálny spôsob učenia ich spomaľuje a demotivuje. Mimoriadne nadaní žiaci sa prejavujú ako výrazné osobnosti, čo však tiež má svoje negatíva, hlavne v sociálnej komunikačnej oblasti. Môžu mať problémy v sebahodnotení, sú citliví na kritiku a hodnotenie druhými, ťažko nadväzujú vzťahy s druhými ľuďmi.



Nie vždy sú títo žiaci prijímaní svojím okolím pozitívne, a to nielen spolužiakmi, ale aj učiteľmi. Konflikty s učiteľmi môžu vznikať nielen preto, že žiak niektoré predmety nepovažuje za významné, ale aj preto, že svojimi vedomosťami a schopnosťami a neustálym záujmom o obsah učiva prevyšuje učiteľa alebo narúša vyučovanie. Problémy v komunikácii so spolužiakmi môžu prerásť v šikanovanie nadaného žiaka, alebo naopak, prispôsobenie sa skupinovými normám a zníženie výkonnosti a ďalšieho rozvoja žiaka.

Preto je veľmi dôležité zistiť, v čom žiak vyniká, ale aj aké má nedostatky a problémy a prispôbiť tomu svoju prácu s ním. Rovnako je dôležité, aby škola poznala vývoj žiaka už na základnej škole, doterajšiu pedagogicko-psychologickú prácu s ním, jeho anamnézu, vrátane rodinnej anamnézy. Významná je spolupráca všetkých učiteľov, ktorí mimoriadne nadaného žiaka učia, tiež spolupráca s rodičmi žiaka, so psychológom, výchovným poradcom, špeciálnym pedagógom, prípadne spolupráca so špecializovanými odbornými pracoviskami (poradňou, výskumným pracoviskom, vysokou školou).

Pre mimoriadne nadaných žiakov sme pripravili tieto úpravy:

- žiaci budú integrovaní do bežných tried (nebudeme zriaďovať osobitné triedy, nepokladáme to za dobrý výchovný moment),
- v prípade mimoriadnych podmienok a situácií je možné pripraviť individuálne učebné plány a vzdelávací program,
- pre výnimočne športovo nadaných žiakov sa vypracuje individuálny plán štúdia s vymedzením konzultačných hodín,
- pri vyučovaní týchto žiakov sa budú využívať nadštandardné vyučovacie metódy a postupy, budú zapájaní do problémového a projektového vyučovania, umožní sa im práca na vlastných projektoch (samoštúdium, dištančné e- vzdelávanie),
- podľa potreby budú navštevovať výchovnú poradkyňu a v mimoriadnych prípadoch budú navštevovať špecializované odborné pracoviská (za podmienok výskytu istých anomálií v ich správaní),
- škola bude intenzívne spolupracovať najmä s rodičmi tak, že bude organizovať pravidelné neformálne stretnutia učiteľov vrátane výchovnej poradkyne, žiakov, rodičov a prípadne aj zamestnávateľov, počas ktorého budú žiaci prezentovať svoje názory a požiadavky, aby sa mohli operatívne riešiť,
- škola môže umožniť žiakom aj aktívnu spoluprácu so Stavebnou fakultou Žilinskej univerzity,
- všetci žiaci bez výnimky (aj bežní žiaci) budú dodržiavať školský poriadok.

V individuálnych plánoch sa môžu zaviesť aj špeciálne predmety štúdia, prípadne kombinácia viacerých obsahov predmetov.

S mimoriadne nadanými žiakmi pracujú vyučujúci jednotlivých predmetov vo svojom voľnom čase, pripravujú ich na súťaže, reprezentáciu školy.



7. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV

Názov a adresa školy	Stredná priemyselná škola stavebná Veľká okružná 25 010 01 Žilina
Názov ŠkVP	GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Názov štátneho vzdelávacieho programu pre odborné vzdelávanie a prípravu	skupina študijných a učebných odborov 36 STAVEBNÍCTVO, GEODÉZIA A KARTOGRAFIA
Kód a názov študijného odboru	3692 M GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk
Druh školy	štátna škola
Forma štúdia	denná

Hodnotenie výkonov žiakov

Skúšanie a hodnotenie sú účinnými nástrojmi, ktoré pomáhajú dosahovať stanovené výchovné a vzdelávacie ciele, smeruje k posúdeniu zvládnutia základných kompetencií.

Hodnotenie prebúdzá a usmerňuje účasť žiaka na poznávacej činnosti a podnecuje jeho aktivitu. V prostredí školy ovplyvňuje aj štruktúru vzťahov medzi žiakmi navzájom a medzi učiteľom a žiakom.

Pravidlá hodnotenia žiakov

SPŠS má podrobne spracovaný interný predpis „**Metodické pokyny na hodnotenie a klasifikáciu žiakov**“.

Cieľom tohto interného predpisu je usmerniť postup pedagogických zamestnancov SPŠ stavebnej pri hodnotení a klasifikácii žiakov na základe príslušných právnych predpisov platných v čase ich vydania. Základ pre hodnotenie a klasifikáciu správania a prospechu tvorí platná legislatíva a metodické pokyny vydané MŠ SR.

Zásady hodnotenia a klasifikácie sa vzťahujú na hodnotenie a klasifikáciu výchovno-vzdelávacích výsledkov v študijných predmetoch, správania, klasifikácii celkového prospechu žiaka, ukladaní výchovných opatrení, určovaní postupu do vyššieho ročníka, klasifikácie žiaka s vývinovými poruchami učenia a klasifikácie a hodnotenia maturitnej skúšky.

Predstavujú súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overenie dosiahnutých výkonových štandardov.

Počas štúdia hodnotíme všetky **očakávané vzdelávacie výstupy**, ktoré sú formulované výkonovými štandardami v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu. Ku každému vzdelávaciemu výstupu vymedzujeme kritériá hodnotenia, učebné zdroje, medzipredmetové vzťahy a metódy hodnotenia, ktoré sú v súlade s cieľmi vyučovacieho predmetu a jeho výchovnými a vzdelávacími stratégiami. Tým zabezpečíme komplexnosť vedomostí a ich aplikáciu.

Pri hodnotení výkonov žiakov v oblasti kľúčových kompetencií je potrebné viac než pri hodnotení ich vedomostí si uvedomiť, že tieto kompetencie sú výrazne podmienené osobnostnými vlastnosťami, charakterovými rysmi, sociálnym zázemím a určitou celkovou zrelosťou každého žiaka. Preto by vyučujúci vždy mali ich dosiahnutie posudzovať vzhľadom k individuálnym predpokladom každého žiaka. Je treba žiakov radšej taktne upozorňovať na určité nedostatky (napr. v komunikácii, správaní u pracovnom kolektíve, v prezentácii výsledkov práce, atď.), ako prísne posudzovať fakt, že niektorí to



nedokážu. Hodnotenie vyslovené vyučujúcim by malo byť podľa možnosti tolerantné a pomáhať k vytváraniu vedomého úsilia o zlepšenie s ohľadom na individuálne možnosti a hranice každého jedinca.

Nasledujúce **pravidlá sú platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka** a sú v súlade so spoločenskými, výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:

- hodnotenie zameriavame a formulujeme pozitívne,
- žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií,
- známka z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka,
- vyučujúci klasifikujú iba prebrané a precvičené učivo,
- žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva,
- pri klasifikácii používa vyučujúci platnú klasifikačnú stupnicu,
- výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne,
- v predmete, v ktorom vyučujú viacerí učitelia, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode,
- písomné práce sú žiakom oznámené vopred, aby mali dostatok času na prípravu,
- významným prvkom procesu je práca s chybou.

Predmetom hodnotenia sú výsledky, ktoré žiak dosiahol vo vyučovacích predmetoch v súlade s požiadavkami učebných osnov, schopnosť používať osvojené vedomosti, zručnosti a návyky v konkrétnych situáciách, rešpektovanie práv iných osôb, ochota spolupracovať a správanie žiaka podľa požiadaviek vnútorného poriadku školy zostavených na základe pravidiel správania žiakov.

V procese hodnotenia učiteľ uplatňuje primeranú náročnosť, pedagogický takt voči žiakovi, rešpektuje práva dieťaťa a správa sa voči žiakovi humánne.

V hodnotení jednotlivých predmetov sa prejaví aj realizácia jednotlivých **prierezových tém** a to vo forme priameho zaradenia do vyučovacieho predmetu alebo v rámci naplánovaných projektov.

Ak sa žiaci zapoja do súťaží usporiadaných školou, premietnu sa ich úspechy a osobná aktivita do celkového hodnotenia príslušného predmetu.

Vo výchovno - vzdelávacom procese učitelia uskutočňujú priebežné a súhrnné hodnotenie.

Priebežné hodnotenie uplatňujeme pri hodnotení čiastkových výsledkov a prejavov žiaka a má hlavne motivačný charakter.

Pri priebežnom hodnotení učitelia zohľadňujú individuálne osobitosti žiakov, prihliadajú na ich momentálnu psychickú a fyzickú disponovanosť, na celkový zdravotný stav žiakov, aj na to, že žiaci mohli v priebehu klasifikačného obdobia zakolísať v učebných výkonoch aj pre inú indispozíciu.

Podklady na hodnotenie a klasifikáciu výchovno-vzdelávacích výsledkov a správania žiaka získava učiteľ najmä týmito metódami, formami a prostriedkami:

- sústavným diagnostickým pozorovaním žiaka,
- sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie,
- rôznymi druhmi skúšok (písomné, ústne, grafické, praktické, pohybové) a didaktickými testami,
- kontrolnými písomnými prácami, projektmi predpísanými učebnými osnovami,
- analýzou výsledkov rôznych činností žiaka,
- konzultáciami s ostatnými učiteľmi a podľa potreby s pracovníkmi pedagogicko-psychologických poradní a zdravotníckych služieb, najmä u žiakov s trvalejšími psychickými a zdravotnými ťažkosťami a poruchami,
- rozhovormi so žiakom, rodičmi.

Za hodnotenie vyučovacieho predmetu je zodpovedný učiteľ. Hodnotí podľa kritérií, s ktorými zoznámi žiakov dokázateľným spôsobom na začiatku školského roka. Uvedie v akom termíne a akým spôsobom bude hodnotiť napr. ročníkové práce, projekty, laboratórne práce, účasť na súťažiach a pod. Spresní spôsoby hodnotenia kľúčových kompetencií a činnosti súvisiace s realizáciou prierezových tém. Ak bude vyučujúci pri klasifikácii používať iné hodnotenie než známku, zapracuje to tiež do podmienok hodnotenia žiaka.

Každý vyučujúci predmetu je povinný pred začatím vyučovania zoznámiť žiakov s programom, s názvom jednotlivých tematických celkov a s požiadavkami kladenými na žiaka.

Forma skúšky (ústna, písomná, grafické práce, projekt) ich podiel na celkovom hodnotení je v kompetencii vyučujúceho, ktorý konzultuje tieto kritériá vo svojej predmetovej komisii.

Kontrolné písomné práce, písomné testy a ďalšie druhy skúšok rozvrhne učiteľ rovnomerne na celý školský rok, aby sa nadmerne nehromadili v určitých obdobiach.

Termín písomnej práce učiteľ zapíše do **aplikácie EDUPAGE a sekcie Udalosti**.



Učiteľ oznamuje výsledok každej klasifikácie a hodnotenia a poukazuje na klady a nedostatky hodnotených prejavov, výkonov, praktických prác a výtvorov.

Učiteľ oznamuje výsledok každej klasifikácie a hodnotenia a poukazuje na klady a nedostatky hodnotených prejavov, výkonov, praktických prác a výtvorov.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov v **predmetoch s prevahou teoretického zamerania** sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá:

Žiak:

- uplatnil kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti,
- mal aktívny prístup a záujem k daným činnostiam počas celého obdobia,
- uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitosti, vzťahy, zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov,
- preukázal kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť,
- preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav.

Pri hodnotení **vzdelávacích výstupov v predmetoch s prevahou praktického zamerania** sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá:

Žiak:

- si osvojil praktické zručnosti a návyky a ich využitie,
- preukázal vzťah k práci, k pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť,
- preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností,
- zvládol efektívne spôsoby práce.

Pri hodnotení **vzdelávacích výstupov v predmetoch s prevahou výchovného zamerania** sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

- preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu,
- osvojil si potrebné vedomosti, skúsenosti, činnosti a ich tvorivú aplikáciu,
- prezentoval poznatky o zákonitostiach daných činností a uplatnil ich vo vlastnej činnosti,
- preukázal kvalitu prejavu,
- prezentoval estetické vnímanie.

Súčasťou hodnotenia má byť aj **sebahodnotenie** žiakov, ich schopnosť posúdiť svoju vlastnú prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy. Sebahodnotenie budeme orientovať na rozvoj kľúčových kompetencií a na očakávané vzdelávacie výstupy v danom vyučovacom predmete.

Hodnotíme:

- **prácu v škole** (pripravenosť na vyučovanie, aktívne zapojenie sa do výučby, prezentácia vedomostí, zručností a kompetencií),
- **vzdelávacie výstupy** (podľa kritérií hodnotenia),
- **domácu prípravu** (formálne a podľa kritérií hodnotenia),
- **práce žiakov** (didaktické testy, písomné práce, úlohy, eseje, cvičenia, praktické cvičenia, projekty, laboratórne cvičenia, prezentácie, súťaže, a pod.),
- **správanie** (v škole, na verejnosti, spoločenských aktivitách, a pod.).

Zákonného zástupcu žiaka informuje priebežne o prospechu a správaní vhodným spôsobom triedny učiteľ a učiteľia jednotlivých predmetov.

Učiteľia sú povinní zapisovať hodnotenie žiakov aj do **internetovej žiackej knižky**.

Škola má tiež podrobne spracované všeobecné zásady hodnotenia a klasifikácie žiakov s vývinovými poruchami učenia (dysgrafia, dysortografia, dyslexia a dyskalkúlia). Pri hodnotení učebných výsledkov týchto žiakov učiteľia kladú dôraz na ich individuálne schopnosti, ktoré sú základom ich pracovnej a sociálnej integrácie, pričom postupujeme podľa odporúčaní špeciálneho pedagóga.

Vyberajú vhodné a primerané spôsoby hodnotenia vrátane podkladov na hodnotenie. Uplatňujú také formy a spôsoby skúšania, ktoré zodpovedajú schopnostiam žiaka a nemajú negatívny vplyv na ich rozvoj a psychiku. Volia taký druh prejavu, v ktorom má žiak predpoklady preukázať lepšie výkony.

Presné zásady hodnotenia a klasifikácie, ako aj požiadavky na formy skúšok, sú vypracované v každom vyučovacom predmete a tvoria prílohu interných predpisov.



Stredná priemyselná škola stavebná v Žiline považuje vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov za najvýznamnejšiu kategóriu celého procesu.

Základ pre hodnotenie a klasifikáciu správania a prospechu tvorí platná legislatíva a metodické pokyny vydané MŠVV a Š SR.

Zásady hodnotenia a klasifikácie sa vzťahujú na hodnotenie a klasifikáciu výchovno-vzdelávacích výsledkov v študijných predmetoch, správaní, klasifikácii celkového prospechu žiaka, ukladaní výchovných opatrení, určovaní postupu do vyššieho ročníka, klasifikácie žiaka s vývinovými poruchami učenia a klasifikácie a hodnotenia maturitnej skúšky.

Predstavujú súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overenie dosiahnutých výkonových štandardov.

Vyučovanie a učenie sa podlieha kontrole a preverke. Učiteľ nezisťuje len dosiahnuté výsledky, ale súčasne kontroluje a preveruje i samotný priebeh vyučovania a učenia sa. Výsledky výučby - úroveň vedomostí, zručností, schopností, postojov, správania sa žiaka - učiteľ posudzuje prostredníctvom hodnotenia výučby.

Naším cieľom je pomocou hodnotenia poskytovať žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako danú problematiku zvláda, ako dokáže zaobchádzať s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má ešte nedostatky. Hodnotenie žiaka vychádza z jasne stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa dá jeho výkon zmerať. Preto neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia je aj konkrétne odporúčanie alebo rada, ako má žiak ďalej postupovať, aby svoje nedostatky odstránil.

SKÚŠANIE (PREVEROVANIE)

Skúšanie je špecifickým druhom kontroly učebnej činnosti žiaka. Učiteľ skúma a zisťuje úroveň a kvalitu osvojených vedomostí, zručností a návykov, spôsob myslenia a vyjadrovania, schopnosť používať získané vedomosti a zručnosti v praxi a pri riešení praktických úloh. Počas skúšania preverujeme, čo má žiak vedieť, ako sa má zlepšiť v porovnaní sám so sebou alebo s kolektívom – zisťujeme stupeň dosiahnutia cieľov vyučovacieho procesu.

Pri skúšaní využívame širokú škálu rôznych spôsobov a postupov:

1. individuálne, frontálne, skupinové, priebežné alebo súhrnné po ukončení tematického celku alebo na konci klasifikačného obdobia,
2. ústne,
 - monologické – žiak samostatne vyjadruje svoje myšlienky a vedomosti k danej otázke,
 - dialóg – rozhovor medzi učiteľom a žiakom, bežná forma u slabších žiakov,
 - písomné - (didaktické testy, písomné a grafické cvičenia a úlohy, projekty, a pod.), kladie rovnaké požiadavky na všetkých žiakov a výsledky možno vyhodnotiť podľa rovnakých kritérií,
3. praktické – u žiaka overujeme praktické zručnosti a návyky,
4. žiak môže použiť akúkoľvek literatúru a pomôcky pri skúšaní, *samotné skúšanie je zamerané najmä na vyššie poznávacie procesy, akými sú analytické, kritické a tvorivé myslenie, na schopnosť riešiť problémy, schopnosť získavať a využívať informácie a pod.*

Skúšaním preverujeme výkon žiaka z hľadiska jeho relatívneho výkonu (porovnáme výkon žiaka s výkonmi ostatných žiakov) alebo individuálneho výkonu (porovnáme jeho súčasný výkon s jeho prechádzajúcim výkonom). Pri každom skúšaní preverujeme výkon žiaka na základe výkonového štandardu, ktorý je formulovaný v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu ako vzdelávací výstup. Dôležitou súčasťou skúšania je aj formatívne hodnotenie, ktoré považujeme za významnú súčasť motivácie žiaka do jeho ďalšej práce, za súčasť spätnej väzby medzi učiteľom a žiakom. Učiteľ oznamuje výsledok každej klasifikácie a hodnotenia a poukazuje na klady a nedostatky hodnotených prejavov, výkonov, praktických prác a výtvorov.

7.1. PRAVIDLÁ HODNOTENIA ŽIAKOV

HODNOTENIE

Cieľ hodnotenia:

1. poskytuje žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku,



2. motivuje žiaka, povzbudzuje ho do ďalšej práce, poskytuje návod, ako má postupovať pri odstraňovaní nedostatkov,
3. posudzuje pripravenosť žiaka pre ďalšie učenie,
4. umožňuje poskytnúť doklady o prospechu a dosiahnutej vedomostnej úrovni žiaka.

Funkcia hodnotenia:

1. selektívnu a segregáciu – prizerá sa výlučne na schopnosti, prejavy, výkony žiaka a neberie do úvahy aj podmienky, najmä sociálne,
2. motivačnú – nezlepšuje učebnú prácu žiaka, nie je výchovným motivačným činiteľom, snahou je, aby sa žiak učil preto, že to v živote bude raz potrebovať,
3. kontrolnú, informatívnu a regulačnú – informácie o tom, ako si žiak osvojuje poznatky, sú prostriedkom i podmienkou ďalšieho riadenia vyučovacieho procesu,
4. diagnostickú a prognostickú – ide o neprestajné poznávanie žiaka, jeho činnosti i správania sa v podmienkach vyučovania i mimo neho a následne ho môže učiteľ objektívne posúdiť, akým žiak je a akým sa môže stať,
5. výchovnú – odhaľuje žiakove klady a prednosti, no súčasne poukazuje na chyby, nedostatky, omyly, ale i na spôsoby, ako tieto chyby, ... možno napraviť.

Typy hodnotenia

(ktoré využívame vo vyučovacom procese):

1. **formatívne** – zamerané na podporu ďalšieho efektívneho učenia žiaka, žiakovi je poskytnutá užitočná spätná väzba zameraná na odhalenie chýb, nedostatkov v jeho práci a ponúka mu radu na zlepšenie jeho ďalších výkonov,
2. **finálne (zhrňujúce)** – určuje úroveň dosiahnutých vedomostí a zručností žiaka v určenom časovom limite, zvyčajne na polroku a konci roku,
3. **normatívne** – hodnotí výkon žiaka vo vzťahu k ostatným,
4. **interné** – hodnotiace činnosti sú navrhnuté, vykonané a vyhodnotené učiteľom, ktorý v triede priebežne učí a hodnotenie je súčasťou vyučovacieho plánu,
5. **externé** – hodnotiace činnosti navrhujú a vyhodnocujú osoby pôsobiace mimo školy, využívajú sa pri externej časti maturitnej skúšky,
6. **neformálne** – hodnotenie je založené na pozorovaniach výkonov žiaka v bežnej činnosti triedy,
7. **formálne** – nasleduje po predchádzajúcom upozornení žiaka, že bude vykonané. Žiak má príležitosť učivo si zopakovať a na hodnotenie sa pripraviť,
8. **priebežné** – ide o konečné zhodnotenie úrovne prospechu žiaka založené na hodnotiacich poznatkoch, ktoré učiteľ získal v priebehu dlhšieho časového obdobia,
9. **hodnotenie priebehu** – hodnotenie činnosti, ktoré práve prebieha a je založené na priamom pozorovaní výkonov práve vtedy, keď k nim dochádza,
10. **hodnotenie výsledkov** – založené na hmatateľnom výsledku práce žiaka, ako sú písomka, projekt, kresba, model, elaborát, ...

Nie každé hodnotenie sa známkuje, ale každá známka je založená na hodnotení.

Formy hodnotenia:

- známka** - je meradlom vedomostí a zručností, nie je odmenou ani nástrojom trestu,
- je meradlom prospechu v predmetoch, pričom prospech je obrazom práce a výsledkov za isté obdobie
 - prospech je klasifikácia konkrétneho žiaka,
 - prospech je rozhodujúcim pre postup do vyššieho ročníka,
 - hodnotenie známku na polroku a konci roku (klasifikácia), čo je zaraďovanie jednotlivých výkonov do výkonnostných stupňov (1 až 5).

slovné hodnotenie - je spätná väzba učiteľa žiakovi o jeho aktuálnom výkone vzhľadom na jeho osobné možnosti a porovnanie s predchádzajúcimi výkonmi,

bodové hodnotenie -



hodnotenie percentami – sa používa pri priebežnom hodnotení žiaka a pri hodnotení prospechu žiaka na maturitnej skúške z predmetov všeobecno-vzdelávacích.

V rámci hodnotenia budeme preverovať výsledky činnosti žiakov podľa určených kritérií. Niektoré kritériá budú všeobecne platné pre všetky predmety, špecifické výkony žiakov budú hodnotené podľa stanovených kritérií hodnotenia.

V hodnotení jednotlivých predmetov sa prejaví aj realizácia jednotlivých **prierezových tém** a to vo forme priameho zaradenia do vyučovacieho predmetu alebo v rámci naplánovaných projektov.

Ak sa žiaci zapoja do súťaží usporiadaných školou, premietnu sa ich úspechy a osobná aktivita do celkového hodnotenia príslušného predmetu.

PRAVIDLÁ HODNOTENIA ŽIAKOV

Nasledujúce **pravidlá sú platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka** na teoretickom a praktickom vyučovaní a sú v súlade so spoločenskými výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:

1. Podklady pre hodnotenie a klasifikáciu získava vyučujúci denne hlavne sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi skúšok, analýzou výsledkov rôznych činností žiakov a podľa potreby konzultáciami s psychologickými a sociálnymi pracovníkmi.
2. Učiteľ má právo hodnotiť žiaka na každej hodine, žiak je povinný pripravovať sa na každú vyučovaciu hodinu.
3. Žiak má právo vedieť, v čom sú jeho silné stránky, nedostatky a v čom urobil pokrok.
4. Žiak má právo vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom.
5. Veľké písomné práce sú žiakom oznámené vopred, aby mali dostatok času na prípravu.
6. Jednotlivé druhy písomných skúšok rozvrhne učiteľ rovnomerne na celý školský rok, aby sa nadmerne nehromadili v určitých obdobiach. V jednom dni môžu žiaci písať len jednu skúšku, ktorá trvá viac ako 25 minút. Učiteľ oznámi termín takejto písomnej práce do **aplikácie EDUPAGE v sekcii Udalosti**, aby neprichádzalo ku kolíziám a aby sa žiakom v jeden deň nenahromadili viaceré veľké písomné skúšky.
7. Učiteľ oznámi žiakovi výsledok každého hodnotenia a klasifikácie so zdôvodnením. Po ústnom vyskúšaní oznámi učiteľ výsledok hodnotenia ihneď.
8. Výsledok hodnotenia písomného a praktického skúšania učiteľ oznámi žiakovi do 14 dní.
9. Písomné a praktické práce poskytne k nahliadnutiu žiakovi, resp. jeho zákonnému zástupcovi na požiadanie a na požiadanie zdôvodní svoje hodnotenie. K nahliadnutiu si ich uschová ešte do 7 dní po ukončení klasifikačného obdobia.
10. Výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne.
11. V predmete, v ktorom vyučujú viacerí učitelia, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode.
12. Vyučujúci klasifikujú iba prebrané a precvičené učivo.
13. Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.
14. Výsledok hodnotenia učiteľ zapíše ihneď do aplikácie EDUPAGE po oznámení známok žiakom.
15. Žiak je z predmetu skúšaný ústne, písomne alebo prakticky. Žiak by mal byť v priebehu polroka z jedného vyučovacieho predmetu s hodinovou dotáciou jedna hodina týždenne vyskúšaný minimálne dvakrát. Z vyučovacieho predmetu s hodinovou dotáciou vyššou ako jedna hodina týždenne by mal byť žiak v priebehu polroka skúšaný minimálne trikrát.
16. Učiteľ je povinný informovať žiaka o výslednom hodnotení za klasifikačné obdobie najneskôr 3 dni pred klasifikačnou poradou a to oznámením známky priamo žiakovi. Ak žiak nie je prítomný v škole v čase oficiálneho oznamovania výsledkov, má právo dozvedieť sa svoju výslednú známku od vyučujúceho, resp. triedneho učiteľa.
17. Pri určovaní stupňa prospechu v jednotlivých predmetoch na konci klasifikačného obdobia sa hodnotí kvalita práce a učebné výsledky, ktoré žiak dosiahol počas celého klasifikačného obdobia. Pritom sa prihliada na systematickosť v práci žiaka, na jeho prejavované osobné a sociálne kompetencie ako je zodpovednosť, snaha, iniciatíva, ochota a schopnosť spolupracovať, a to počas celého klasifikačného obdobia. Stupeň prospechu sa neurčuje na základe priemeru známok získaných v danom klasifikačnom období, prihliada sa k dôležitosti a váhe jednotlivých známok.
18. Znamka z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
19. Škola poskytuje výsledky hodnotenia a klasifikácie žiaka denného štúdia rodičovi, zákonnému zástupcovi žiaka alebo osobe, ktorá má voči plnoletému žiakovi vyživovaciu povinnosť.



7.2 HODNOTIACI ŠTANDARD

Naša škola si v rámci hodnotenia výkonov svojich žiakov vypracovala hodnotiaci štandard pre všetky študijné odbory.

Hodnotiaci štandard definuje súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overenie dosiahnutých výkonových štandardov.

Hodnotiaci štandard sa vzťahuje sa na hodnotenie:

- **Počas štúdia** hodnotíme všetky očakávané vzdelávacie výstupy, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu. Ku každému hodnoteniu vzdelávaciemu výstupu vymedzujeme kritériá hodnotenia, učebné zdroje, medzipredmetové vzťahy a metódy a prostriedky hodnotenia, ktoré sú v súlade s cieľmi vyučovacieho predmetu a jeho výchovnými a vzdelávacími stratégiami. Tým zabezpečíme komplexnosť vedomostí a ich aplikáciu.

Pri **hodnotení žiaka** počas jeho **štúdia jednotlivých predmetov** sa podľa povahy predmetu zameriavame predovšetkým na:

- **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického vzdelávania**

Hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitostí, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov,
- preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti,
- prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť,
- mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam,
- preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav,
- preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností,
- si osvojil účinné metódy a formy štúdia.

- **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou grafických cvičení**

Hodnotí sa vzťah k práci, činnostiam zameraným na grafické znázornenie, osvojenie grafických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov grafickej práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických grafických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva, kvalita výsledkov činnosti, realizácia vlastnej práce, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie materiálov a energie.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- si osvojil grafické zručností a návyky a ich využitie,
- preukázal vzťah k práci, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť,
- preukázal kvalitu výsledkov zadaných grafických činností,
- zvládol efektívne spôsoby práce,
- dodržiaval BOZ a starostlivosť o životné prostredie,
- hospodárne využíval materiál, energiu, prekonal prekážky v práci,
- dodržiaval pracovný harmonogram zadaných grafických prác,
- grafické práce predkladal na kontrolu priebežne,



- všetky grafické práce odovzdal v požadovanom termíne.

• **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktickej prípravy**

Hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie materiálov a energie.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- si osvojil praktické zručností a návyky a ich využitie,
- preukázal vzťah k práci, pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť,
- preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností,
- zvládol efektívne spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce, udržiaval na pracovisku poriadok,
- dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie,
- hospodárne využíval materiál, energiu, prekonal prekážky v práci,
- zvládol obsluhu a údržbu zariadení, používaných prístrojov, nástrojov a náradia, prekonal prekážky v práci.

• **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou výchovného zamerania**

Hodnotíme hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivú aplikáciu, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalitu prejavu, vzťah žiaka k činnostiam a jeho záujem o tieto činnosti, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapojenie sa do kultúrneho diania a športových akcií.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu,
- osvojil si potrebné vedomostí, skúseností, činností a ich tvorivú aplikáciu,
- prezentoval poznatky o zákonitostiach daných činností a uplatnil ich vo vlastnej činnosti,
- preukázal kvalitu prejavu,
- preukázal vzťah a záujem o dané činnosti,
- prezentoval estetické vnímanie, svoj prístup k umeleckému dielu a skomentoval estetické reakcie spoločnosti.

• **Hodnotenie kľúčových kompetencií**

Hodnotenie kľúčových kompetencií výkonovej úrovne žiaka má principiálne rovnakú podobu ako hodnotenie získaných vedomostí, zručností a kompetencií. Hodnotenie môže byť sumatívne a formatívne, výkon žiaka môže byť hodnotený vzhľadom k jeho individuálnemu pokroku, k výkonu ostatných žiakov alebo podľa vopred definovaných kritérií.

Forma hodnotenia môže byť slovná alebo v podobe známky. V oblasti hodnotenia kľúčových kompetencií vo veľkej miere prevažuje formatívne hodnotenie. Tie kľúčové kompetencie, ktorých výkon sa dá merať podľa kritérií sumatívneho hodnotenia, budeme hodnotiť a klasifikovať známkou (patria sem niektoré kľúčové kompetencie komunikatívne a sociálno-interakčné, spôsobilosti využívať informačné technológie, spôsobilosti riešiť problémové úlohy.

Podklady na hodnotenie v jednotlivých oblastiach kľúčových kompetencií sú nasledovné:

- sledovanie (pozorovanie) a analýzy priebežnej práce žiaka,
- rôzne druhy testov a skúšok,
- sledovanie (pozorovanie) priebežných výkonov,
- sledovanie pripravenosti a plnenia zadaných úloh a povinností, konzultácia s ostatnými učiteľmi a špecializovanými zamestnancami,



- rozhovory so žiakmi, rodičmi, zamestnávateľmi.

Pri hodnotení kľúčových kompetencií:

- využívame priebežné hodnotenie (na vyučovacích hodinách a mimo školy),
- sústreďujeme na individuálny pokrok každého žiaka,
- vopred oboznamujeme žiakov s výchovno-vzdelávacími cieľmi a zapájame ich do tohto procesu,
- vopred informujeme žiakov o vzdelávacích výstupoch, ktoré majú dosiahnuť podľa vopred definovaných kritérií.
- vedieme žiakov k samokontrole a samohodnoteniu, aby sami mohli posúdiť svoju prácu, aktivity, možnosti, postoje, rezervy, nedostatky ap.,
- motivujeme žiakov, aby sa učili s presvedčením, že sa učia preto, lebo sa chcú učiť, nie iba pre samotnú známku,
- učíme žiakov, že chyba je bežným dôsledkom akejkoľvek činnosti, že práca s chybou je prostriedkom k zlepšeniu, sebapoznaniu vlastných schopností a dôslednejšej kontrole práce,
- uprednostňujeme pozitívne hodnotenie žiakov v celom procese učenia sa a výchovy,
- dodržiavame zásady jednoznačnosti, zrozumiteľnosti, vecnosti, všestrannosti, efektívnosti a porovnateľnosti s vopred zadanými kritériami .

Súčasťou hodnotenia má byť aj **sebahodnotenie žiakov**, ich schopnosť posúdiť svoju vlastnú prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy. Sebahodnotenie budeme orientovať na rozvoj kľúčových kompetencií a na očakávané vzdelávacie výstupy v danom vyučovacom predmete.

Úlohou učiteľa bude pomôcť žiakovi:

- pri sebahodnotení kľúčových kompetencií s pomocou vyučujúceho a triedneho učiteľa žiak priebežne zisťuje, ako mu ide učenie (organizácia, metódy, výsledky), komunikácia a rozvoj vzťahov (či chápe pravidlá komunikácie na rôznych úrovniach, či ich dodržiava, či vie počúvať druhých ľudí a aktívne diskutovať), ako spolupracuje s druhými (či aktívne pracuje v skupine, či dokáže pomáhať a sám požiadať o pomoc, či rešpektuje osobnosť druhého) atď.
- pri sebahodnotení vzdelávacích výstupov žiakovi umožníme zamyslieť sa nad svojou prácou, vedomosťami a zručnosťami, ale aj postojmi a vlastnosťami a zvážiť svoje pozitíva a negatíva, nájsť chyby a príčiny svojich problémov s pomocou konkrétnych vyučujúcich. Pri takomto vyhodnotení učiteľ použije primeraný komentár (dodržiava pedagogickú etiku) iba so žiakom samotným, nikdy pred triedou. Tiež žiaci budú poskytovať vyučujúcim na ich požiadanie ústnou alebo písomnou formou informácie o tom, čo sa za určité obdobie naučili, v čom sa zdokonalili, v čom sa chceli zlepšiť. Hodnotenie učiteľ komentuje ústne.

Za štandardné nástroje hodnotenia považujeme:

- v oblasti odborných kompetencií: praktické cvičenia, simulované situácie, úloha hrou, ústne odpovede, projekt, zistenie, stanovenie (niečo určiť), prípadová štúdia, zapisovanie do pracovnej knihy, zapisovanie do pracovného denníka, protokoly, správy, osobný rozhovor, dotazník,
- v oblasti kognitívnych kompetencií: ústna odpoveď (krátke, súvislé a obmedzené odpovede, doplnenia), písomné odpovede (testy), projekt, zistenie, stanovenie (niečo určiť), porovnanie, prípadová štúdia, školská práca, úlohy a cvičenia.

Hodnotíme nasledovné:

- **prácu v škole** (pripravenosť na vyučovanie, aktívne zapojenie sa do výučby, prezentácia vedomostí, zručností a kompetencií),
- **vzdelávacie výstupy** (sú formulované výkonovými štandardmi v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu),
- **domácu prípravu** (formálne a podľa kritérií hodnotenia),
- **práce žiakov** (didaktické testy, písomné práce, úlohy, eseje, cvičenia, praktické cvičenia, laboratórne cvičenia, grafické práce, projekty, skupinové projekty, prípadové štúdie, prezentácie, súťaže, hry, simulácie a situačné štúdie, výrobky, činnosti, a pod.),



- **správanie** (v škole, na verejnosti, spoločenských aktivitách, súťažiach, výstavách a pod.).
- **dobrovoľné aktivity** (zapojenie do rôznych aktivít školy, triedy či vyučovacieho predmetu).

Obdobie hodnotenia:

- denne,
- mesačne,
- štvrťročne,
- polročne,
- ročne.

KLASIFIKÁCIA ŽIAKOV

Klasifikácia je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny. Vymedzenie klasifikačných stupňov sa opiera o hodnotenie podľa výkonových kritérií.

Stupne prospachu a celkový prospech

Prospech žiaka je v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikovaný týmito stupňami:

- 1 – výborný
- 2 – chváľitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatočný
- 5 – nedostatočný

Správanie žiaka je klasifikované týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré
- 2 - uspokojivé
- 3 – menej uspokojivé
- 4 – neuspokojivé

Celkový prospech žiaka je:

- prospel s vyznamenaním,
- prospel veľmi dobre,
- prospel,
- neprospel.

Žiak je neklasifikovaný, ak jeho absencia v danom predmete je taká, že ho nebolo možné klasifikovať alebo sa nezúčastnil povinných kurzov (riaditeľ školy môže dať súhlas na doplnenie klasifikácie). Žiak je neklasifikovaný v prípade, ak vyučujúci nemá dostatok podkladov na uzatvorenie klasifikácie (ústne odpovede, písomné práce, chýbajúce grafické práce,...).

O tejto skutočnosti musí byť informovaný riaditeľ školy. Ak je žiak neklasifikovaný, nedostane vysvedčenie, iba výpis z katalógového listu. O dodatočnej klasifikácii rozhoduje riaditeľ školy v zmysle platnej legislatívy.

Neklasifikovanými predmetmi, v ktorých hodnotenie vyjadříme slovné (absolvoval/a), sú etická výchova a náboženská výchova.

Ak má žiak alebo jeho zákonný zástupca pochybnosti o správnosti hodnotenia, môže požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie žiaka do troch dní po zverejnení hodnotenia. Na základe kritérií hodnotenia sa uskutoční preskúšanie žiaka do 5 dní od doručenia jeho žiadosti. Komisionálne skúšky prebiehajú v súlade s právnymi predpismi.

Opravné skúšky určuje riaditeľ školy v súlade s právnym predpisom.

✚ Výchovné opatrenia

Patria sem pochvaly, napomenutia triedneho učiteľa, pokarhanie triedneho učiteľa, pokarhanie riaditeľa školy, podmienené vylúčenie zo štúdia, vylúčenie zo štúdia. Akékoľvek výchovné



opatrenie musí byť okamžite oznámené v písomnej forme rodičom alebo zákonným zástupcom žiaka. Opatrenie sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka. Neuvádza sa na vysvedčení.

- ✚ **Klasifikácia a hodnotenie žiakov so ŠVVP** sa robí s prihliadnutím na stupeň poruchy. Vyučujúci rešpektujú odporúčania psychologických vyšetrení žiaka a uplatňujú ich pri klasifikácii a hodnotení správania žiaka. Vyberajú vhodné a primerané spôsoby hodnotenia vrátane podkladov na hodnotenie. Uplatňujú také formy a spôsoby skúšania, ktoré zodpovedajú schopnostiam žiaka a nemajú negatívny vplyv na ich rozvoj a psychiku. Volia taký druh prejavu, v ktorom má žiak predpoklady preukázať lepšie výkony.

MATURITNÁ SKÚŠKA

Po ukončení štúdia hodnotíme všetky očakávané vzdelávacie výstupy, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v kompetenčnom profile absolventa nášho školského vzdelávacieho programu **formou maturitnej skúšky**.

Cieľom maturitnej skúšky je overenie komplexných vedomostí a zručností, ako sú žiaci pripravení používať nadobudnuté kompetencie pri výkone povolání a odborných činností na ktoré sa pripravujú. **Maturitná skúška je zásadným vzdelávacím výstupom** sumatívneho hodnotenia našich absolventov. Úspešným absolvovaním maturitnej skúšky získajú žiaci študijných odborov 3650 6 staviteľstvo **maturitné vysvedčenie**.

Maturitná skúška sa môže opakovať v zmysle platných právnych predpisov.

Žiaci – absolventi školského vzdelávacieho programu **GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER** konajú maturitnú skúšku z týchto 4 povinných predmetov:

- slovenský jazyk a literatúra,
- cudzí jazyk (anglický alebo nemecký),
- teoretická časť odbornej zložky,
- praktická časť odbornej zložky.

Žiaci – absolventi školského vzdelávacieho programu **GEODÉZIA, KAROGRAFIA A KATASTER** môžu konať dobrovoľne maturitnú skúšku aj z ďalších predmetov, ktoré sú súčasťou učebného plánu príslušného študijného odboru.

Maturitná skúška z predmetu **slovenský jazyk a literatúra** sa skladá z dvoch častí :

- **externá časť**, ktorá je vypracovaná centrálnne, zadaná na všetkých školách v rovnakom čase písomne formou testu, konaná pod externým dozorom a externe vyhodnotená,
- **interná časť**, ktorá pozostáva z centrálnne pripravenej písomnej formy, kde si žiak vyberie a písomne vypracuje jednu zo štyroch tém; písomná forma internej časti sa na všetkých školách zadáva v rovnakom čase, koná sa pod externým dozorom a vyhodnocuje sa interne a z ústnej formy, ktorú tvorí ústna odpoveď žiaka pred predmetovou maturitnou komisiou, pričom si žiak žrebuje jedno zo schválených 30 maturitných zadaní.

Maturitná skúška z predmetu **cudzí jazyk** sa koná v úrovni náročnosti B1 (žiaci môžu maturovať aj v úrovni náročnosti B2) Spoločného európskeho referenčného rámca. Maturitná skúška v oboch úrovniach náročnosti sa skladá z týchto dvoch častí:

- **externá časť**, ktorá je vypracovaná centrálnne, zadaná na všetkých školách v rovnakom čase písomne formou testu, konaná pod externým dozorom a externe vyhodnotená,
- **interná časť**, ktorá pozostáva z centrálnne pripravenej písomnej formy, kde žiak písomne vypracuje centrálnne zadanú tému v určenej žánrovej forme; písomná forma internej časti sa na všetkých školách zadáva v rovnakom čase, koná sa pod externým dozorom a vyhodnocuje sa interne a z ústnej formy, ktorú tvorí ústna odpoveď žiaka pred predmetovou maturitnou komisiou, pričom si žiak žrebuje jedno zo schválených 30 maturitných zadaní.

Maturitná skúška z predmetu **teoretická časť odbornej zložky** má jednu časť – ústnu formu internej časti, ktorú tvorí ústna odpoveď žiaka pred predmetovou maturitnou komisiou, pričom si žiak žrebuje jednu zo schválených 25 maturitných tém.

Externá časť maturitnej skúšky a písomná forma internej časti maturitnej skúšky z predmetov slovenský jazyk a cudzí jazyk sa konajú po ukončení prvého polroka 4. ročníka.



Ústnu formu internej časti maturitnej skúšky z predmetov slovenský jazyk a literatúra, cudzí jazyk a teoretická časť odbornej zložky koná žiak po úspešnom ukončení 4. ročníka.

Maturitná skúška z predmetu **praktická časť odbornej zložky** je interná a zohľadňuje špecifiká a náročnosť príslušného študijného odboru.

Absolvent nášho ŠkVP **GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER** ju môže vykonať vo vyžrebovanej alebo určenej téme jednou z týchto foriem:

- praktická realizácia a predvedenie komplexnej úlohy,
- obhajoba vlastného projektu,
- obhajoba úspešných súťažných prác.

Formu praktickej časti odbornej zložky určí riaditeľ školy. Žiak môže vykonať praktickú časť odbornej zložky individuálne alebo skupinovo. Vzhľadom na časovú náročnosť vypracovania jednotlivých úloh môže príprava a výkon praktickej časti odbornej zložky trvať až max. 24 hodín.

Aj pri maturitnej skúške (tak ako počas celého štúdia) rešpektujeme **osobitosti žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami** úpravami, ktorých rozsah je individuálny a závisí od skupiny obmedzenia žiaka. Úpravy prizná žiakovi riaditeľ školy na základe žiadosti, ktorú podá žiak spolu s prihláškou na maturitnú skúšku.

Pri hodnotení a klasifikácii maturitnej skúšky všetkých študijných odborov nášho ŠkVP GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER postupujeme podľa vyhlášky MŠ SR č.318/2008 a kritérií hodnotenia maturitnej skúšky, ktoré sú súčasťou Hodnotiaceho štandardu školy.

MATERIÁLNE A PRIESTOROVÉ PODMIENKY PRE VYKONANIE MATURITNEJ SKÚŠKY

Vzhľadom na špecifikum študijného odboru stavitelstvo školského vzdelávacieho programu **GEODÉZIA, KARTOGRAFIA A KATASTER** je vykonanie praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky náročné tak z hľadiska jej materiálového zabezpečenia, ako aj zabezpečením vhodných priestorových podmienok.

Jedná sa najmä o vykonanie praktickej časti odbornej zložky formou praktickej realizácie a predvedenia komplexnej úlohy. Túto formu realizujeme v študijnom odbore 3692 M geodézia, kartografia a kataster overovaním zručností žiakov pri meraní modernou geodetickou technikou a následne sa namerané dáta spracujú v počítačovej učebni. Na vykonanie maturitnej skúšky teda potrebujeme počítačovú učebňu s výkonnými počítačmi a výstupom na tlačiareň.

Povolené pomôcky pri priebehu MS:

- počítač s aktuálnym geodetickým softwarom, prístup na internet,
- skener, tlačiareň,
- kalkulačka,
- odborná literatúra, publikácie, relevantné tabuľky, príručky, právne normy a predpisy, dokumenty textového a grafického charakteru v tlačenej a elektronickej podobe,
- vlastné písomné a grafické práce vypracované počas štúdia (ich použitie je podľa rozhodnutia komisie).

7.3. KRITÉRIÁ HODNOTENIA VYUČOVACÍCH PREDMETOV

Kritériá hodnotenia v predmete **slovenský jazyk a literatúra**

Pravidlá hodnotenia a klasifikácie žiakov v **predmete slovenský jazyk a literatúra** vychádzajú z novely zákona č. 415/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

Výsledná známka zo slovenského jazyka a literatúry na konci klasifikačného obdobia sa určí na základe váženého priemeru známok získaných z nasledovných foriem skúšania:



Ústna odpoveď (váha 30) :

Žiak musí byť v priebehu polroka vyskúšaný minimálne 1- krát.

Pri skúšaní využívame širokú škálu rôznych postupov a spôsobov (individuálne, frontálne, skupinové, vedenie riadeného dialógu).

Po ústnej odpovedi učiteľ následne oznámi a zdôvodní výsledok hodnotenia.

PERCENTÁ KRITÉRIÁ HODNOTENIA ÚSTNEJ ODPOVEDE, REFERÁTU

100,0 – 90,0	<ul style="list-style-type: none"> • Žiak sa vyjadruje spisovne, výstižne, kultivovane, v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, udržiava kontakt s poslucháčmi, je sebaistý a presvedčivý. • Tému vysvetľuje komplexne v súvislostiach, vo svojich prejavoch využíva logicko-myšlienkové operácie, dokáže vecne a presvedčivo argumentovať, obhájiť svoj názor a kriticky hodnotiť. Príklady sú presvedčivé a dobre zvolené. • Správne reaguje na problémové otázky, dĺžka prejavu je primeraná a má spád. • Slovná zásoba je výrazovo bohatá, používa a ovláda primeranú odbornú jazykovú terminológiu.
89,9 – 75,0	<ul style="list-style-type: none"> • Žiak sa vyjadruje spisovne, výstižne, kultivovane, takmer vždy v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, udržiava kontakt s poslucháčmi, je sebaistý a presvedčivý. • Tému vysvetľuje menej komplexne, pri hľadaní súvislostí je trochu neistý, vo svojich prejavoch využíva logicko-myšlienkové operácie, dokáže vecne a s pomocou učiteľa argumentovať, obhájiť svoj názor a kriticky hodnotiť. Príklady sú presvedčivé a dobre zvolené. • Niekedy nevie správne reagovať na problémové otázky, dĺžka prejavu je primeraná a má spád. • Hlavná myšlienka je po celú dobu jasná. • Slovná zásoba je výrazovo bohatá, používa a ovláda odbornú jazykovú terminológiu.
74,9 – 55,0	<ul style="list-style-type: none"> • Žiak sa vyjadruje väčšinou vhodne a kultivovane, čiastočne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, sporadicky udržiava kontakt s poslucháčmi, je neistý a menej presvedčivý. • Tému prezentuje menej komplexne, pri hľadaní súvislostí je neistý, vo svojich prejavoch s pomocou učiteľa využíva niektoré logicko-myšlienkové operácie, dokáže vecne a s pomocou učiteľa argumentovať, obhájiť svoj názor a kriticky hodnotiť. Príklady sú menej presvedčivé a iba niekedy použité. • Na problémové otázky reaguje s pomocou učiteľa, dĺžka prejavu je primeraná. • Hlavná myšlienka je jasná len čiastočne. • Slovná zásoba je postačujúca a len čiastočne ovláda odbornú jazykovú terminológiu.
54,9 – 33,3	<ul style="list-style-type: none"> • Žiak sa vyjadruje menej vhodne a kultivovane, čiastočne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, kontakt s poslucháčmi udržiava minimálne, je neistý a nepresvedčivý. • Tému prezentuje nekomplexne, bez súvislostí, vo svojich prejavoch len s pomocou učiteľa čiastočne využíva niektoré logicko-myšlienkové operácie, nedokáže vecne argumentovať, obhájiť svoj názor a kriticky hodnotiť. Príklady sú nepresvedčivé a nefunkčné. • Nevie správne reagovať na problémové otázky, pri odpovedi potrebuje sústavnú pomoc, dĺžka prejavu nezodpovedá téme. • Hlavná myšlienka je nevýrazná, zle štruktúrovaná. • Slovná zásoba je obmedzená, často používa nesprávne jazykové prostriedky a odbornú jazykovú terminológiu ovláda len čiastočne.



33,2 - 0

- Žiak sa vyjadruje menej vhodne a kultivovane, len čiastočne v súlade s jazykovou normou a s funkciou (cieľom) jazykového prejavu a komunikatívnou situáciou, kontakt s poslucháčmi chýba, je neistý a nepresvedčivý.
- Tému sa nesnaží odprezentovať, prejav je veľmi krátky, zmysel často nejasný.
- Hlavná myšlienka chýba.
- Má slabú slovnú zásobu a často používa nesprávne jazykové prostriedky.

Písomné práce:**Kontrolné slohové práce (váha 30)**

- Kontrolné slohové práce (beletrizovaný životopis, umelecký opis, charakteristika osoby, úvaha, výklad, diskusný príspevok, rozprávanie, slávnostný prejav) sú povinnými slohovými prácami.
- Píšu sa v 1.- 3. ročníku dve za školský rok (jedna za polrok), jedna je školská, jedna je domáca, príp. obidve sú školské.
- Klasifikujú sa jednou známku, ktorou sa celkovo zhodnotí vzhľadová, vecná, kompozičná, gramatická, pravopisná a štylistická stránka.
- Odchylná kvalita niektorej stránky sa môže vyjadriť slovnou poznámkou. Termín písania kontrolnej slohovej práce je vopred oznámený.

Cvičné slohové práce (váha 20)

- slohové útvary v danom ročníku, t.j. aj také, ktoré budú uložené ako kontrolná slohová práca, najmä však praktické administratívne útvary
- výberové slohové útvary, ktoré vyhovujú individuálnym záujmom žiakov a rozvíjajú ich osobitné slohové schopnosti a zručnosti
- učiteľ môže použiť výberovú klasifikáciu, pričom prihliada predovšetkým na kompozičnú a štylizáciu stránku práce
- cvičná slohová práca sa vypracuje v škole, doma sa prípadne dokončí, alebo sa celá vypracuje doma

Hodnotenie kontrolných a cvičných slohových prác:

Hodnotí sa nasledovne : (v závislosti od slohového útvaru) :

- vonkajšia forma (4 body): čitateľnosť textu, zreteľné grafické členenie odsekov,
- vnútorná forma (20 bodov): obsah, kompozícia, lexika, morfológická a syntaktická správnosť textu, pravopis, štýl,
- celkový dojem (4 body).

Klasifikačné stupne:	100,0 % – 90,0 %	bodov :	28 - 26
	89,9 % – 75,0 %		25 - 21
	74,9 % – 55,0 %		20 - 16
	54,9 % – 33,3 %		15 - 10
	33,2 % – 0 %		9 - 0

Kontrolné diktáty (váha 20)

- Kontrolné diktáty sa povinne píšu v 1. – 3. ročníku jedenkrát za polrok.
- Písanie a oprava je súčasťou bežnej vyučovacej hodiny. Text sa vyberá podľa potreby a vyspelosti žiakov (100 – 120 slov) .

Hodnotenie kontrolných diktátov :

Klasifikačné stupne:	100 %	0 chýb	informatívna známka (IZ): 1
	90 %	1 chyba	IZ: 1
	80 %	2 chyby	IZ: 2
	70 %	3 chyby	IZ: 2
	60 %	4 chyby	IZ: 3
	50 %	5 chýb	IZ: 3
	40 %	6 chýb	IZ: 3
	30 %	7 chýb	IZ: 4
	20 %	8 chýb	IZ: 4
	10 %	9 chýb	IZ: 4
	0 %	10 a viac chýb	IZ: 5

**Neštandardizovaný didaktický test (váha 20 - 30)**

- Neštandardizovaný didaktický test je spravidla písaný po tematickom celku. Je hodnotený percentami.
- Konkrétny termín písania si dohodnú vyučujúci so žiakmi tak, aby boli splnené kritériá interného klasifikačného poriadku.

Hodnotenie didaktických testov :

Klasifikačné stupne:	100,0 % – 90,0 %
	89,9 % – 75,0 %
	74,9 % – 55,0 %
	54,9 % – 33,3 %
	33,2 % – 0 %

PERCENTÁ	KRITÉRIÁ HODNOTENIA PÍSOMNEJ ODPOVEDE
100,0 – 90,0	Žiak má osvojené majstrovské schopnosti a stratégie, je schopný prezentovať svoje myšlienky v komplexných a zložitých textoch, nadviazať na ne vlastnými úvahami. Je schopný sledovať väzby medzi myšlienkami aj vtedy, keď boli explicitne vyjadrené, robiť vhodné zovšeobecnenia aj v situáciách, keď text nebol dobre spracovaný a zrozumiteľný. Je schopný získavať a syntetizovať informácie z prečítaného a vypočítaného textu.
89,9 – 75,0	Žiak má pokročilé schopnosti, zručnosti a stratégie, je schopný pochopiť zložité literárne a informačné články vrátane textov, ktoré boli predmetom výučby. Je schopný analyzovať a integrovať texty s menej známym obsahom, posudzovať text ako celok a podať k nemu vysvetlenie. Je schopný vyhľadávať a sumarizovať zložitejšie informácie, pochopiť ich a vysvetliť.
74,9 – 55,0	Žiak má priemerné schopnosti, zručnosti a stratégie, vie vyhľadávať a usporiadať informácie v relatívne dlhších statiach, rozpozná parafrázy prečítaného textu, robí závery a zovšeobecňuje hlavné myšlienky a zámery autora v literárnych a iných textoch.
54,9 – 33,3	Žiak má osvojené základné schopnosti, zručnosti a stratégie, je schopný vyhľadávať a rozpoznávať údaje, prepojiť myšlienky z krátkych, nekomplikovaných textov a vyvodzovať závery.
33,2 - 0	Žiak má osvojené elementárne schopnosti, zručnosti a stratégie, pracuje podľa jednoduchých písomných pokynov, popíše jednoduchými vetami obrázkov, situáciu, jav, text, nie je schopný pracovať samostatne.

Práca na hodine (váha 10)

- čiastková ústna odpoveď pri frontálnom opakovaní
- samostatná práca s textom, s cvičením
- diskusia o prečítanom diele, vyjadrenie okamžitého vlastného názoru
- memorovanie textu
- vytvorenie vlastnej praktickej úlohy

Mimotriedna a mimoškolská práca (váha 20)

- vlastná tvorba
- účasť na jazykových, literárnych súťažiach a SOČ
- účasť na literárnych programoch organizovaných školou
- tvorba príspevkov do regionálnych novín

Kritériá hodnotenia v predmete **dejepis**

Výsledná známka z dejepisu na konci klasifikačného obdobia sa určí na základe váženého priemeru známok získaných z nasledovných foriem skúšania

Ústna odpoveď (váha 30)

- Každý žiak v rámci individuálneho skúšania odpovedá minimálne 1-krát za klasifikačné obdobie, alebo je skúšaný frontálne.
- Žiak pri odpovedi využíva teoretické a praktické vedomosti, ktorých prepojenie významným spôsobom podporujú aj tematické exkurzie, ktorými si žiaci osvojujú komunikačné zručnosti.
- Žiak pri odpovedi preukáže:



- teoretické vedomosti z preberaného učiva,
 - schopnosť pracovať s adekvátnym pojmovým aparátom,
 - schopnosť aplikovať získané vedomosti na riešenie konkrétnej situácie,
 - schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri posudzovaní spoločenských javov a zákonitostí,
 - schopnosť diskutovať, vyjadriť vlastný (aj kritický) názor, logickosť, samostatnosť a tvorivosť myslenia.
- teoretické vedomosti z preberaného učiva,
 - schopnosť pracovať s adekvátnym pojmovým aparátom,
 - schopnosť aplikovať získané vedomosti na riešenie konkrétnej situácie,
 - schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri posudzovaní spoločenských javov a zákonitostí,
 - schopnosť diskutovať, vyjadriť vlastný (aj kritický) názor,
 - logickosť, samostatnosť a tvorivosť myslenia.

Známka	Kritériá hodnotenia ústnej odpovede
výborný	<ul style="list-style-type: none"> • ovláda požadované poznatky, fakty, pojmy, definície a zákonitosti presne a úplne a rozumie vzťahom medzi nimi • pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti • samostatne a tvorivo aplikuje osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí • vyjadruje sa správne, presne a výstižne • dosahuje kvalitné výsledky vo svojej činnosti; len s menšími nepresnosťami • jasne a pohotovo zaujme postoj a vyjadruje vlastné stanovisko k požadovaným záležitostiam • je schopný pracovať samostatne aj v skupine
chválitebný	<ul style="list-style-type: none"> • má v presnosti a úplnosti požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, definícií a zákonitostí ojedinelé medzery a rozumie vzťahom medzi nimi • pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností prejavuje nepresnosti, tie však vie s pomocou učiteľa korigovať • samostatne alebo s menšími podnetmi učiteľa aplikuje osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí • vyjadruje sa správne, s menšími nedostatkami v správnosti, presnosti a výstižnosti • dosahuje kvalitné výsledky vo svojej odpovedi len s menšími nepresnosťami • k požadovaným záležitostiam zaujme postoj a vyjadruje vlastné stanovisko • je schopný pracovať samostatne aj v skupine
dobry	<ul style="list-style-type: none"> • má v presnosti a úplnosti osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, definícií a zákonitostí menšie medzery • pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností a pri aplikácii osvojených poznatkov a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa dopúšťa chýb • závažnejšie nepresnosti a chyby dokáže s pomocou učiteľa korigovať • v ústnom a písomnom prejave má nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti • v kvalite výsledkov jeho činnosti a v grafickom prejave sa objavujú častejšie nedostatky, grafický prejav je menej estetický • k požadovaným záležitostiam vie menej pohotovo zaujať postoj a vyjadriť vlastné stanovisko • pod dohľadom pedagóga je schopný samostatne pracovať • má priemerne rozvinuté zručnosti práce v skupine



dostatočný	<ul style="list-style-type: none"> • má v presnosti a úplnosti osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, definícií a zákonitostí závažné medzery • pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností a pri aplikácii osvojených poznatkov a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa dopúšťa závažných chýb • v ústnom a písomnom prejave má vážne nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti • v kvalite výsledkov jeho činnosti a v grafickom prejave má častejšie nedostatky, grafický prejav je menej estetický • závažné nedostatky a chyby dokáže s pomocou učiteľa opraviť • k požadovaným záležitostiam nevie pohotovo zaujať postoj a vyjadriť vlastné stanovisko • pri samostatnom štúdiu má vážne problémy • nemá dostatočne rozvinuté zručnosti spolupráce
nedostatočný	<ul style="list-style-type: none"> • si požadované poznatky, fakty, definície a zákonitosti neosvojil • trvale má závažné nedostatky vo vykonávaní požadovaných činností • nie je schopný riešiť teoretické a praktické úlohy pre chýbajúce vedomosti a zručnosti • má nevyhovujúci písomný a ústny prejav • k požadovaným záležitostiam nevie zaujať postoj a vyjadriť vlastné stanovisko • nie je schopný uspokojivo pracovať ani pod trvalým dohľadom učiteľa • nezapája sa do práce v skupine.

Písomné práce, didaktické testy (váha 30)

- neštandardizovaný didaktický test sa píše spravidla po niekoľkých vzájomne súvisiacich tematických celkoch. Je hodnotený známku. Konkrétny termín písania si dohodnú vyučujúci so žiakmi tak, aby boli splnené kritériá interného klasifikačného poriadku. Žiak je hodnotený známku na základe získaného bodového hodnotenia takto:

Klasifikačné stupne:	výborný :	100,0 % – 90,0 %
	chválitebný:	89,9 % – 75,0 %
	dobry :	74,9 % – 55,0 %
	dostatočný :	54,9 % – 33,3 %
	nedostatočný :	33,2 % – 0 %

Hodnotenie práce na hodine (váha 15):

- čiastkovú ústnu odpoveď pri frontálnom opakovaní,
- samostatnú prácu s neznámym textom, rôznymi mapami a pod.,
- vyjadrenie vlastného názoru na danú historickú udalosť.

Hodnotenie domácej práce, referátu, praktickej úlohy (váha 15):

- V rozpise učiva sú zahrnuté povinné domáce práce a praktické úlohy.
- Žiaci ich vypracúvajú samostatne alebo vo dvojiciach, v rozsahu, ktorý im určí vyučujúci.
- Žiaci môžu dobrovoľne vypracovať aj referát.
- Vypracované domáce práce, praktické úlohy a referáty odovzdávajú žiaci vyučujúcemu v písomnej forme na posúdenie. Každá takáto práca musí spĺňať základné formálne znaky (meno žiaka, názov školy, trieda, ročník, školský rok, zdroj, odkiaľ žiak čerpal).

Hodnotenie mimotriednej a mimoškolskej činnosti (váha 30):

- Zapájanie sa do rôznych historických súťaží, besied, diskusií a pod., ktoré organizuje škola alebo iná organizácia, a úspešná reprezentácia školy žiakom na takýchto podujatiach.



Kritériá hodnotenia v predmete občianska náuka

Pri klasifikácii v predmete občianska náuka sa v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov hodnotí:

- schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení spoločenskovedných teoretických a praktických úloh a pri posudzovaní spoločenských javov a zákonitostí,
- schopnosť vykonávať požadované intelektuálne a praktické činnosti,
- kvalita myslenia, predovšetkým jeho logickosť, samostatnosť a tvorivosť,
- schopnosť vyhľadávať informácie z digitálnych zdrojov, ich spracovanie a primeranú prezentáciu, v prípade potreby aj prostriedkami informačných a komunikačných technológií,
- schopnosť riešiť úlohy a prezentovať informácie samostatne, ale aj v skupine.

Výsledná známka z občianskej náuky na konci klasifikačného obdobia sa určí na základe váženého priemeru známok získaných z nasledovných foriem skúšania:

Ústna odpoveď (váha 30)

- Každý žiak v rámci individuálneho skúšania odpovedá minimálne 1-krát za klasifikačné obdobie, alebo je skúšaný frontálne.
- Žiak pri odpovedi využíva teoretické a praktické vedomosti, ktorých prepojenie významným spôsobom podporujú aj tematické exkurzie, ktorými si žiaci osvojujú komunikačné zručnosti.
- Žiak pri odpovedi preukáže:
 - teoretické vedomosti z preberaného učiva,
 - schopnosť pracovať s adekvátnym pojmovým aparátom,
 - schopnosť aplikovať získané vedomosti na riešení konkrétnej situácie,
 - schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri posudzovaní spoločenských javov a zákonitostí,
 - schopnosť diskutovať, vyjadriť vlastný (aj kritický) názor,
 - logickosť, samostatnosť a tvorivosť myslenia.

Písomné práce, didaktické testy (váha 30)

- Písomné práce (testy) minimálne 2-krát v klasifikačnom období.
- Konkrétny termín písania si dohodnú vyučujúce/i so žiakmi tak, aby boli splnené kritériá interného klasifikačného poriadku.
- Ak žiak nie je z vážnych dôvodov prítomný na hodine alebo nie je spokojný so známkou, môže si s vyučujúcim dohodnúť náhradný termín písania, resp. vyučujúci môže v odôvodnenom prípade / podozrivá účelová neprítomnosť na hodine / sám určiť náhradný termín písania skúšky.

Žiak je hodnotený známkou na základe získaného bodového hodnotenia takto :

Klasifikačné stupne:	výborný :	100,0 % – 90,0 %
	chválitebný:	89,9 % – 75,0 %
	dobry :	74,9 % – 55,0 %
	dostatočný :	54,9 % – 33,3 %
	nedostatočný :	33,2 % – 0 %

Kritériá hodnotenia ústnej a písomnej odpovede:

- a) Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 90 %. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a praktické činnosti. Samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Chápe vzťahy medzi spoločenskými javmi, zákonitosťami a teóriami, myslí logicky správne, zreteľne sa u neho prejavuje samostatnosť a tvorivosť. Jeho ústny a písomný prejav je správny, presný a výstižný. Svoje vedomosti a zručnosti vie prezentovať na zodpovedajúcej úrovni.



- b) Stupňom 2 – chváľitebný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 75 %. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a praktické činnosti, pri riešení teoretických a praktických úloh postupuje samostatne, len s malými podnetmi učiteľa. Myslí správne, v jeho myslení sa prejavuje logika a tvorivosť, vie analyzovať predložené problémy a samostatne navrhnuť postup na ich riešenie. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať na zodpovedajúcej úrovni.
- c) Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 55 %. Osvojené vedomosti a zručnosti interpretuje samostatne s občasnými usmerneniami vyučujúceho. Ústny a písomný prejav je čiastočne správny, kvalita jeho výsledkov je na dobrej úrovni.
- d) Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 33,3 %. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a praktických činností je málo pohotový, osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh zvláda na zníženej úrovni, iba za aktívnej pomoci vyučujúceho. Jeho logika myslenia je na nižšej úrovni a myslenie nie je tvorivé.
- e) Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda na menej ako 33,3 %. Vedomosti a zručnosti zo spoločenskovednej oblasti požadované vzdelávacími štandardmi, si osvojil na najnižšej úrovni, má v nich závažné nedostatky, chyby nevie opraviť ani s pomocou vyučujúceho. Neprejavuje samostatnosť v myslení.

Práca na hodine, domáce úlohy (váha 15):

- ústne odpovede pri frontálnom opakovaní.
- samostatná práca s aktuálnymi materiálmi, ktoré si žiaci sami pripravujú, prednesú.
- aktívna účasť na besedách.

Mimotriedna a mimoškolská práca (váha 30):

- tvorba samostatných projektov, referátov a ich prezentácia.*
 - reprezentácia školy a účasť na OLP, MEP a iných podujatiach týkajúcich sa obsahu predmetu.
- * Projekty a referáty budú zadané po dohode vyučujúcich a žiaka v dostatočnom časovom predstihu na konkrétnu tému súvisiacu s učivom alebo aktuálnou problematikou, pričom termín odovzdania, resp. prezentácie bude pre žiaka záväzný.

Kritériá hodnotenia v predmete **etická výchova**

V predmete etická výchova sa uplatňuje slovné hodnotenie žiakov, na vysvedčení a v katalógu so zápisom **aktívne absolvoval/a** (ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu aktívne zúčastňoval a splnil nasledovné podmienky):

- pri riešení teoretických a praktických úloh žiak preukazuje svoju autentickosť, kreativitu a originalitu,
- žiak je schopný v plnej miere nachádzať a používať medzipredmetové vzťahy a súvislosti,
- žiak má záujem a snahu o rozvíjanie svojich kompetencií,
- žiak vie pohotovo zaujať postoj k požadovaným záležitostiam a aktívne vyjadriť svoj vlastný názor.

Žiak bude mať na vysvedčení a v katalógu zápis **absolvoval/a** na základe toho, že:

- sa na vyučovaní vyučovacieho predmetu ospravedlnene nezúčastňoval,
- bol prítomný a zo závažných dôvodov nepracoval.

Žiak bude mať na vysvedčení a v katalógu zápis **neabsolvoval/a**, ak:



- žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval,
- neospravedlnene sa vyučovania nezúčastňoval,
- pri riešení teoretických a praktických úloh žiak neprejavuje autentickosť, kreativitu a originalitu,
- žiak nedokáže aplikovať medzipredmetové vzťahy a súvislosti,
- žiak proklamatívne ignoruje vyučovanie etickej výchovy,
- žiak odmieta spolupracovať,
- vedomosti a zručnosti žiaka sú nedostatočné,
- žiak odmieta zaujať postoj k požadovaným záležitostiam a vyjadriť svoj vlastný názor.

Kritériá hodnotenia v predmete **náboženská výchova**

Žiak bude mať na vysvedčení a v katalógu zápis **aktívne absolvoval/a**, ak:

- sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu aktívne zúčastňoval,
- za klasifikačné obdobie vypracoval jedenkrát referát na pridelenú tému,
- diskutoval o danom probléme a zaujal vlastné stanovisko,
- pri vyzvaní formuloval názor na riešený problém,
- podľa možností získaval nové informačné materiály,
- zúčastňoval sa na biblických olympiádach, prípadne iných ponúkaných súťažiach,
- ochotne a aktívne spolupracoval na hodine.

Žiak bude mať na vysvedčení a v katalógu zápis **absolvoval/a**, ak:

- sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu ospravedlnene nezúčastňoval,
- bol prítomný a zo závažných dôvodov nepracoval.

Žiak bude mať na vysvedčení a v katalógu zápis **neabsolvoval/a**, ak:

- žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval,
- sa žiak neospravedlnene vyučovania nezúčastňoval.

Kritériá hodnotenia v predmete **cudzí jazyk**

Hodnotenie a klasifikácia v cudzom jazyku sleduje základné všeobecné, sociolingvistické a komunikačné kompetencie, ktoré sa prejavujú vo využívaní základných komunikačných zručností: čítanie, písanie, počúvanie, samostatný ústny prejav a rozhovory. Kritériá klasifikácie musia byť v súlade s požadovanou úrovňou ovládania cudzieho jazyka B1, B2 podľa Spoločného európskeho referenčného rámca pre cudzie jazyky a musia zodpovedať náročnosti definovanej v učebných osnovách a vzdelávacích štandardoch.

Známka z cudzieho jazyka sa určí na základe váženého priemeru známok získaných z:

- **ústnej odpovede** – žiak musí byť v priebehu polroka vyskúšaný jedenkrát. Po ústnej odpovedi učiteľ následne oznámi a zdôvodní výsledok hodnotenia.

Známka z ústnej odpovede má váhu 30

- **písomných skúšok**

a) **jeden test za polrok** – štandardizovaný alebo neštandardizovaný test s bodovou a percentuálnou stupnicou a tomu zodpovedajúcim hodnotením, známkou. Prípustné sú rôzne varianty testov pri dodržaní úrovne a rozsahu. Známka z písomnej práce má váhu 40.

100 – 87	%	1
86 - 71	%	2
70 - 51	%	3
50 - 33,3	%	4
33,3%	menej	5

b) **jedna kontrolná slohová práca za polrok** – vo 4. ročníku len v 1. polroku školského roka hodnotenej podľa kritérií hodnotenia MS PFIČ, bez použitia slovníka vo všetkých ročníkoch. Známka zo slohového útvaru má váhu 30.

20 – 18 bodov		100 – 90	%	1
17 – 14 bodov		85 - 70	%	2



13 - 10 bodov	65 - 50 %	3
9 - 6 bodov	45 - 30 %	4
5 - 0 bodov	25 - 0 %	5

- **krátkych previerok** – stupnica je rovnaká ako v bode a); ich počet za polrok vyučujúci zväží sám podľa potreby. Znáмка má váhu 5.

Vyučujúci klasifikujú iba prebraté a precvičené učivo. Žiaci musia byť o termíne písomnej formy skúšania trvajúcej viac ako 25 minút informovaní týždeň vopred, termín je potrebné zapísať do centrálného prehľadu písomných prác.

V prípade neúčasti žiaka na niektorej z foriem písomného skúšania vyučujúci rozhodne a určí náhradný termín písania súhrnného testu alebo kontrolnej slohovej práce.

Žiaci majú právo vidieť opravený test, resp. inú formu písomného skúšania najneskôr do 14 dní po napísaní. Termíny krátkych písomných previerok sa vopred neoznamujú.

Znáмку z predmetu ďalej ovplyvňuje:

- a) systematická príprava na vyučovanie – pracovné zošity ich vypracúvanie podľa pokynov vyučujúceho, zadávané domáce úlohy. Znáмка za domáce úlohy a pracovné zošity má hodnotu známky z krátkej písomnej práce.
Nepísanie povinných domácich úloh, nevypracúvanie cvičení v pracovných zošitoch sa zohľadní pri určovaní známky na konci klasifikačného obdobia. Znáмка má váhu 5.
- b) aktivita žiaka na vyučovacej hodine a počas využívania iných médií pri nácviku zručnosti čítania s porozumením, načúvania s porozumením, interaktívnych zručností, dialógov, rolových úloh, opisu a podobne, pričom sa dôraz kladie na obsahovú primeranosť, tvorivosť a argumentáciu, vytváranie protiargumentácií, plynulosť vyjadrovania, jazykovú správnosť, intonáciu a štruktúru odpovede. Znáмка za aktivitu má hodnotu známky z krátkej písomnej práce a má váhu 5.
- c) vyhotovenie projektu, účasť v súťažiach, predovšetkým v olympiádach z cudzieho jazyka v školskom a medzinárodnom kole a prípadné umiestnenie v jednotlivých kolách. Znáмка má váhu 10.

Poznámka: Pri určovaní stupňa prospechu v cudzom jazyku na konci klasifikačného obdobia sa hodnotí kvalita práce a učebné výsledky, ktoré žiak dosiahol počas celého klasifikačného obdobia. Pritom sa prihliada na systematickosť v práci žiaka, na jeho prejavované osobné a sociálne kompetencie, ako je zodpovednosť, snaha, iniciatíva, ochota a schopnosť spolupracovať, a to počas celého klasifikačného obdobia.

Stupeň prospechu sa neurčuje na základe priemeru známok získaných v danom klasifikačnom období, určuje ju vážený priemer jednotlivých známok

$$\left[\frac{Z_1 \cdot V + Z_2 \cdot V + Z_3 \cdot V + \dots}{\text{súčet váh}} = \emptyset \right]$$

Znáмка	Kritériá hodnotenia ústnej odpovede
Výborný	<ul style="list-style-type: none"> • vyjadruje sa plynulo, zrozumiteľne • vyjadruje sa lexikálne a foneticky správne • používa správne jazykové prostriedky • argumentuje presvedčivo, obhajuje prezentované názory a uvádza protiargumenty • nachádza súvislosti so zadanou témou • využíva kompenzačné vyjadrovanie • reaguje spontánne na podnety
Chváľitebný	<ul style="list-style-type: none"> • používa takmer vždy primeranú slovnú zásobu • vyjadruje sa lexikálne a foneticky správne, chýbajúce slová vyjadrí vhodným výrazom • vyjadruje sa gramaticky správne s menšími nepresnosťami • vyjadruje sa súvislo, zámer výpovede je jasný • využíva kompenzačné vyjadrovanie s pomocou učiteľa • reaguje na podnety, argumentuje a vie zaujať stanovisko k odlišnému názoru
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> • vyjadruje sa lexikálne správne s fonetickými nedostatkami • používa aj nesprávne výrazy a chýbajúce výrazy dokáže sporadicky opísať • vyjadruje sa s gramatickými nepresnosťami, ktoré nesťažujú zrozumiteľnosť prejavu • vyjadruje sa zväčša súvislo a jasne



	<ul style="list-style-type: none"> • využíva kompenzačné vyjadrovanie sporadicky • reaguje na podnety s pomocou učiteľa
Dostatočný	<ul style="list-style-type: none"> • vyjadruje sa s obmedzenou slovnou zásobou s pomocou učiteľa • prejav je krátky, čiastočne odpovedá na otázky učiteľa • vyjadruje sa gramaticky nesprávne, čo ovplyvňuje zrozumiteľnosť prejavu • neposkytuje návrhy riešenia • vyjadruje sa nesúvislo, zámer výpovede nie je celkom jasný • nevyužíva kompenzačné vyjadrovanie • reaguje na podnety len s pomocou učiteľa
Nedostatočný	<ul style="list-style-type: none"> • používa nevhodnú slovnú zásobu • vyjadruje sa gramaticky nesprávne, závažné chyby bránia porozumeniu • vyjadruje sa nesúvislo, intonačne nesprávne • prejav je veľmi krátky, nezrozumiteľný • nereaguje na podnety • nedokáže sa vyjadriť ani s pomocou učiteľa

Známka	Kritériá hodnotenia písomnej odpovede
Výborný	<ul style="list-style-type: none"> • vyjadruje sa lexikálne správne • vyjadruje sa gramaticky správne • využíva kompenzačné vyjadrovanie
Chváľitebný	<ul style="list-style-type: none"> • vyjadruje sa lexikálne správne • vyjadruje sa gramaticky správne s menšími chybami • využíva kompenzačné vyjadrovanie v bežných situáciách
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> • vyjadruje sa lexikálne správne s menšími nepresnosťami • vyjadruje sa s gramatickými chybami • využíva kompenzačné vyjadrovanie sporadicky
Dostatočný	<ul style="list-style-type: none"> • vyjadruje sa s lexikálnymi nepresnosťami • vyjadruje sa s gramatickými chybami • nevyužíva kompenzačné vyjadrovanie
Nedostatočný	<ul style="list-style-type: none"> • vyjadruje sa lexikálne neprimerane • vyjadruje sa s veľkými gramatickými chybami, ktoré bránia porozumeniu • nevyužíva kompenzačné vyjadrovanie

Známka	Kritériá hodnotenia písomný prejavu (slohová práca)
Výborný	<ul style="list-style-type: none"> • dodržiava tému slohovej práce a dôkladne rozpracuje jednotlivé body osnovy • dodržiava rozsah slohovej práce • dodržiava požadovaný žáner, členenie textu • používa správne gramatické štruktúry • uplatňuje nadväznosť a logickosť textu • používa bohatú slovnú zásobu, vhodne a variabilne použitú
Chváľitebný	<ul style="list-style-type: none"> • dodržiava tému slohovej práce s ojedinelými nedostatkami • dodržiava rozsah slohovej práce • vyjadruje sa s menším počtom gramatických chýb • uplatňuje nadväznosť a logickosť textu • používa primeranú slovnú zásobu
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> • dodržiava tému slohovej práce s nedostatkami • nevyjadruje sa ku všetkým bodom zadania • dodržiava rozsah slohovej práce • vyjadruje sa s väčším počtom gramatických chýb • používa jednoduchšie jazykové štruktúry • uplatňuje nadväznosť a logickosť textu čiastočne • používa zväčša primeranú slovnú zásobu, nie vždy vhodne použitú
Dostatočný	<ul style="list-style-type: none"> • dodržiava tému slohovej práce s veľkými nedostatkami • vyjadruje informácie v obmedzenej miere, ktoré sú nejasne formulované



	<ul style="list-style-type: none"> • nedodržiava vo väčšej miere grafické členenie textu • vyjadruje sa s veľkým počtom gramatických chýb, ktoré sťažujú porozumenie • používa jednoduchšie jazykové štruktúry • uplatňuje nadväznosť a logickosť textu minimálne • používa slovnú zásobu značne sťažujúcu porozumenie, nevhodne použitú
Nedostatočný	<ul style="list-style-type: none"> • nedodržiava tému slohovej práce • vyjadruje informácie vo veľmi obmedzenej miere, nedostatočne • nedodržiava rozsah slohovej práce • nepoužíva v texte náležitosti požadovaného žánru, členenie textu chýba • vyjadruje sa s veľkým počtom gramatických chýb, ktoré bránia porozumeniu • neuplatňuje nadväznosť a logickosť textu • používa neprímeranú slovnú zásobu, nezodpovedajúcej téme zadania

Kritériá hodnotenia v predmete **matematika a fyzika**

Pravidlá hodnotenia a klasifikácie žiakov v predmetoch **matematika a fyzika** vychádzajú z novely zákona č. 415/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

Každá známka z matematiky a fyziky má svoju váhu a určuje sa na základe bodového hodnotenia, z ktorého sa vypočíta percento úspešnosti. Sú to známky získané z:

Polročná písomná práca (váha 40) - týka sa len predmetu matematika

- žiak je **povinný** napísať jednu polročnú písomnú prácu na konci klasifikačného obdobia, ktorej obsahom je učivo za príslušný školský polrok,
- žiaci musia byť o termíne polročnej práce informovaní dva týždne dopredu ústne a aj prostredníctvom internetovej žiackej knižky,
- úlohy tejto písomnej práce majú komplexný charakter, pri ich riešení má žiak využiť známe algoritmy výpočtov, ako aj individuálny prístup k riešeniu zadanej úlohy,
- jednotlivé úlohy sú ohodnotené počtom bodov podľa náročnosti úloh,
- termín polročnej písomnej práce určí ZRŠ,
- ak žiak po oznámení termínu zistí, že v deň písania polročnej práce bude chýbať, musí to bezodkladne oznámiť vyučujúcemu,
- ak sa stane, že žiak náhle ochorie v deň písania polročnej práce, jeho neprítomnosť musia rodičia oznámiť triednemu učiteľovi, ktorý o tom bude informovať vyučujúceho matematiky,
- ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania v čase písania polročnej práce, termín písania náhradnej polročnej písomnej práce určí ZRŠ,
- žiaci majú právo:
 - vidieť opravenú polročnú prácu najneskôr do 7 dní po napísaní,
 - poznať bodové hodnotenie polročnej práce,
 - písať opravnú písomnú prácu, ak nie sú spokojní s výsledkom pôvodnej práce, pričom náhradný termín určí ZRŠ,
 - vedieť termín polročnej písomnej práce.

Podmienkou klasifikácie žiaka za dané klasifikačné obdobie je napísanie polročnej písomnej práce v riadnom alebo náhradnom termíne.

Tematická písomná práca alebo test (váha 30)

- žiak je **povinný** napísať tematické práce alebo testy po každom prebratom tematickom celku v rámci klasifikačného obdobia,
- žiaci musia byť o termíne písomnej práce informovaní týždeň dopredu ústne alebo prostredníctvom internetovej žiackej knižky,



- obsahom tematickej práce alebo testu je učivo príslušného tematického celku alebo jeho časti,
- úlohy sú zamerané na hodnotenie zvládnutia novej terminológie a nových algoritmov pri výpočtoch, využitia získaných poznatkov vo vede, technike a občianskom živote,
- jednotlivé úlohy sú ohodnotené počtom bodov, ktoré určí vyučujúci na základe náročnosti úloh,
- ak žiak po oznámení termínu zistí, že v deň písania tematickej práce alebo testu bude chýbať, musí to bezodkladne oznámiť vyučujúcemu,
- ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania v čase písania tematickej práce, termín písania náhradnej tematickej práce určí vyučujúci,
- žiaci majú právo
 - vidieť opravenú tematickú prácu najneskôr do 7 dní po napísaní,
 - poznať bodové hodnotenie tematickej práce,
 - písať opravnú písomnú prácu, ak nie sú spokojní s výsledkom pôvodnej práce, pričom náhradný termín určí vyučujúci,
 - za dané klasifikačné obdobie môžu žiaci písať maximálne dve opravné tematické písomné práce.

Podmienkou klasifikácie žiaka za dané klasifikačné obdobie je napísanie tematických písomných prác v riadnom alebo náhradnom termíne.

Krátka písomná práca (matematika - váha 10, fyzika – váha 20)

- obsahom krátkej písomnej práce je overenie zvládnutia novej terminológie alebo nového algoritmu riešenia úlohy po jeho prebratí,
- ide o formatívne hodnotenie na získanie informácie ako sa žiaci priebežne učia, na odhalenie nedostatkov, chýb a ťažkostí v procese učenia sa,
- úloha alebo jednotlivé úlohy sú ohodnotené počtom bodov, ktoré určí vyučujúci na základe ich náročnosti,
- počet krátkych písomných prác nie je presne stanovený, vyučujúci ich napíše podľa konkrétnej situácie v triede,
- termíny písania krátkych písomných prác vyučujúci neoznamujú.

Stupnica hodnotenia polročných prác, tematických prác, testov a krátkych písomných prác

Percentuálna úspešnosť žiaka	Výsledná známka
90 % a viac	výborný
75% – 89,99%	chválitebný
50% – 74,99%	dobry
33, 33% – 49,99%	dostatočný
menej ako 33,33 %	nedostatočný

Známka	Kritériá hodnotenia písomnej práce
Výborný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Analyzuje správne zadanie ✚ Zapíše správne postup riešenia ✚ Vypočíta správne jednotlivé časti zadania ✚ Prezentuje výsledok práce správne a presne
Chválitebný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Analyzuje správne zadanie ✚ Zapíše primeraný postup riešenia ✚ Vypočíta jednotlivé časti zadania s nepatrnými chybami ✚ Prezentuje výsledok práce správne
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Analyzuje zadanie ✚ Zapíše postup riešenia s malými chybami ✚ Vypočíta jednotlivé časti zadania s malými chybami ✚ Prezentuje výsledok práce
Dostatočný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Analyzuje zadanie s chybami ✚ Zapíše postup riešenia s chybami ✚ Vypočíta jednotlivé časti zadania s chybami



	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Prezentuje výsledok práce
Nedostatočný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Rieši časti zadania so závažnými chybami ✚ Zapíše postup riešenia so závažnými chybami ✚ Nevymyslí zadanie

Ústna odpoveď (váha 20)

- každý žiak bude v priebehu polroka vyskúšaný aspoň raz ústne a to na konci klasifikačného obdobia,
- témy na záverečné ústne skúšanie zverejní vyučujúci na začiatku klasifikačného obdobia a budú sa preberať postupne počas celého polroka,
- žiaci si spracujú podklady ku každej téme samostatne,
- žiaci si vyťahnu číslo témy a plynule bez papiera a pomôcok budú 3 minúty k danej téme hovoriť,
- po ústnom skúšaní oznámi učiteľ výsledok hodnotenia ihneď,
- žiak môže získať za ústnu odpoveď maximálne 10 bodov,
- pri ústnej odpovedi bude učiteľ klásť dôraz nielen na kvalitu osvojenia poznatkov, ale aj na spôsob ich prezentácie v logických súvislostiach a ich prípadnou aplikáciou v praktických súvislostiach.

Známka	Kritériá hodnotenia ústnej odpovede
Výborný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Tému obsiahne výstižne a presne ✚ Používa zavedenú matematickú symboliku ✚ Správne znázorňuje existujúce vzťahy v rámci danej témy ✚ Vyjadruje sa matematicky správne, plynulo a zrozumiteľne ✚ Vystupuje presvedčivo
Chválitebný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Tému obsiahne výstižne s malými nepresnosťami ✚ Používa zavedenú matematickú symboliku ✚ Správne znázorňuje existujúce vzťahy v rámci danej témy ✚ Vyjadruje sa matematicky správne, plynulo a s menšími nepresnosťami ✚ Vystupuje menej presvedčivo
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Tému obsiahne menej výstižne ✚ Používa zavedenú matematickú symboliku s menšími chybami ✚ Zväčša správne znázorňuje existujúce vzťahy v rámci danej témy ✚ Vyjadruje sa matematicky správne s menšími nepresnosťami ✚ Vystupuje menej presvedčivo
Dostatočný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Tému neobsiahne dostatočne ✚ Používa zavedenú matematickú symboliku s chybami ✚ Zväčša nesprávne znázorňuje existujúce vzťahy v rámci danej témy ✚ Vyjadruje sa matematicky nepresne ✚ Vystupuje nepresvedčivo
Nedostatočný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Tému obsiahne nedostatočne ✚ Používa zavedenú matematickú symboliku s chybami ✚ Nesprávne znázorňuje existujúce vzťahy v rámci danej témy ✚ Vyjadruje sa matematicky nepresne ✚ Vystupuje nepresvedčivo, nesúvislo

Bodová úspešnosť žiaka	Výsledná známka
9 – 10 bodov	výborný
7,5 – 8,9 bodov	chválitebný
5 – 7,4 bodov	dobry
3,3 – 4,9 bodov	dostatočný
menej ako 3,3 bodov	nedostatočný

Seminárna práca alebo projekt

(matematika - váha 10 – 30, fyzika – váha 10)

- vyučujúci určí vhodný tematický okruh na spracovanie seminárnej práce alebo projektu,
- vyučujúci vypracuje zadanie projektovej úlohy,



- žiak je povinný vypracovať a odovzdať projekt z tematického celku Štatistika – vlastný štatistický výskum, spracovanie výsledkov, použitie vhodného softvéru na grafické spracovanie dát, prezentácia výsledkov výskumu (**týka sa len predmetu matematika**),
- žiak samostatne spracuje zvolenú tému v určenej podobe (dokument programu WORD, EXCEL, power point, ...)
 - formuluje svoje očakávania,
 - pozorovania resp. zistenia prehľadne zaznamenáva do tabuliek,
 - výsledky vyhodnotí prostredníctvom štatistických charakteristík a grafov,
 - závery porovná so svojimi očakávaniami,
 - prácu odovzdá v dohodnutom termíne,
 - prezentuje svoje zistenia pred spolužiakmi,
 - odpovedá na otázky spolužiakov,
 - obhajuje svoje názory,
- žiak je povinný odovzdať vypracovanú projektovú úlohu v danom termíne podľa zadanych kritérií a v požadovanej forme,
- vyučujúci hodnotí vypracovanie seminárnej práce respektíve projektovej úlohy komplexne,
- žiak môže získať za seminárnu prácu respektíve projektovú úlohu maximálne 20 bodov.

Známka	Kritériá hodnotenia vypracovania seminárnej práce
Výborný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Spracuje vhodnú tému celistvo, tvorivo a v logickom slede ✚ Používa správnu terminológiu ✚ Spracuje údaje úplne a presne, chápe vzťahy medzi nimi ✚ Prezentuje výsledky práce výstižne a správne ✚ Reaguje fundovane na položené otázky
Chváľitebný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Spracuje vhodnú tému celistvo a v logickom slede ✚ Používa správnu terminológiu ✚ Spracuje údaje úplne a presne ✚ Prezentuje výsledky práce správne ✚ Reaguje na položené otázky
Dobrý	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Spracuje tému neúplne a v logickom slede ✚ Používa správnu terminológiu ✚ Spracuje údaje s menšími chybami ✚ Prezentuje výsledky práce s malými nepresnosťami ✚ Reaguje na položené otázky
Dostatočný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Spracuje tému neúplne a v nelogickom slede ✚ Nepoužíva správnu terminológiu ✚ Nespracuje údaje úplne ✚ Prezentuje výsledky práce so závažnými chybami ✚ Nereaguje na položené otázky
Nedostatočný	✚ Nespracuje tému

Bodová úspešnosť žiaka	Výsledná známka
18 – 20 bodov	výborný
15 – 17 bodov	chváľitebný
10 – 14 bodov	dobrý
7 – 9 bodov	dostatočný
menej ako 7 bodov	nedostatočný

Aktivita na hodine (váha 5)

- aktívna spolupráca pri riešení úloh, navrhovanie originálnych riešení, rýchlosť a presnosť počítania, upozornenie na chybné riešenie,
- príprava a prevedenie jednoduchého experimentu (**týka sa len predmetu fyzika**),
- práca v záujmovom útvare,
- úspešný riešiteľ matematickej súťaže organizovanej školou (MATBOJ, Matematický klokan, ...). Umiestnenie sa v súťažiach sa hodnotí pochvalou podľa Školského poriadku SPŠS Žilina.

Domáca úloha (matematika - váha 5, fyzika – váha 10)



- žiaci sú povinní písať pravidelne domáce úlohy a zabezpečovať potrebné pomôcky na vyučovanie (kalkulačky, pravítka, milimetrové papiere, učebnice podľa pokynov vyučujúceho).
- nepísanie povinnej domácej úlohy sa zohľadní pri záverečnom hodnotení,
- napísanie dobrovoľnej domácej úlohy,
- výroba fyzikálnej pomôcky a jej prevedenie na hodine (**týka sa len predmetu fyzika**).

Laboratórna práca (**týka sa len predmetu fyzika – váha 15**)

- realizácia laboratórneho cvičenia, vypracovanie protokolu na požadovanej úrovni,
- správne používanie pomôcok pri práci, aktivita, samostatnosť pri práci, prevedenie pokusu,
- podmienkou klasifikácie žiaka je absolvovať aspoň 50% laboratórnych cvičení a vypracovať k nim protokoly na požadovanej úrovni,
- v prípade, že žiak nesplní niektorú z podmienok, musí splniť náhradné úlohy, ktorými ho poverí vyučujúci predmetu, ako je vypracovanie referátu na danú tému alebo vyriešenie zadaných úloh k témam, ktoré boli obsahom predmetu v danom klasifikačnom období, na ktorých mal žiak absenciu.

Známka	Kritériá hodnotenia vypracovaného protokolu z laboratórneho cvičenia		
	Obsahová náplň, zvládnutie problému merania	Úprava protokolu	Poznámky
Výborný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Práca je úplná, nechýba žiaden požadovaný úkon a vypracovanie čiastkovej úlohy (grafy, tabuľky, vzorové výpočty...) ✚ Namerané hodnoty v tabuľkách, výpočty a grafy sú správne a presné s uvedením jednotiek S, ✚ Spracovanie údajov vedie k výsledku ✚ Na základe experimentu vyvodí teoretické poznatky ✚ Porovná výsledky s hypotézou ✚ Zdôvodní výsledky experimentu ✚ Vyvodí správne závery (aj s vysvetlením) ✚ Žiak počas merania pracoval samostatne, bol na činnosť po všetkých stránkach pripravený ✚ Práca bola odovzdaná do stanoveného termínu. 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Schémy zodpovedajú technickým normám ✚ Práca je spracovaná na PC 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Nie sú prepisované žiadne údaje ✚ Hodnotenie a výpočty nie sú rovnaké v laboratórnych prácach členov tej istej skupiny
Chváľitebný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ To isté ako pre známku Výborný ✚ Môžu byť menšie nepresnosti vo výpočte, v tabuľke alebo v grafe, vyhodnotenie merania je úplné a zrozumiteľné (nie všeobecné frázy) 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Práca nie je spracovaná na PC, sú použité iné technické prostriedky, šablóny (napr. technické písmo) ✚ Práca je spracovaná úhľadne a zrozumiteľne 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Nie sú prepisované žiadne údaje ✚ Hodnotenie a výpočty nie sú rovnaké v laboratórnych prácach členov tej istej skupiny
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> ✚ To i isté ako pre známku Chváľitebný 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Protokol nie je spracovaný na PC, 	



	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Môžu byť nepresnosti vo výpočte, tabuľke a v grafe ✚ Zo spracovania laboratórnej práce je zrejmé, že žiak problematike rozumie ✚ Vyhodnotenie merania je spracované úplne a zrozumiteľne 	<p>nie sú použité šablóny a technické písmo</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Protokol je čitateľný 	
Dostatočný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Môžu byť nepresnosti vo výpočte, v tabuľke a v grafe, ✚ Zo spracovania je zrejmé, že žiak problematike nie celkom dobre rozumie ✚ Z požadovaných úloh (spracovanie grafu, jednotlivé výpočty, presnosť nameraných údajov, zaznamenanie údajov do tabuľky,...) chýba jedna úloha 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Protokol nie je spracovaný na PC, nie sú použité šablóny a technické písmo ✚ Protokol je menej čitateľný 	
Nedostatočný			<ul style="list-style-type: none"> ✚ Vypracovaný protokol je odovzdaný po termíne

Záverečné hodnotenie žiaka za dané klasifikačné obdobie

Stupeň prospechu sa určí na základe získaného počtu percent v danom klasifikačnom období.

Stupnica záverečného hodnotenia

Bodová úspešnosť žiaka	Výsledná známka
90 % a viac	výborný
75% – 89,99%	chválitebný
50% – 74,99%	dobrý
33,33% – 49,99%	dostatočný
menej ako 33,33 %	nedostatočný

Pri určovaní stupňa prospechu na konci klasifikačného obdobia sa hodnotí kvalita práce a učebné výsledky, ktoré žiak dosiahol počas celého klasifikačného obdobia. Pritom sa prihliada na systematickosť v práci žiaka, na jeho prejavované osobné a sociálne kompetencie ako je zodpovednosť, snaha, iniciatíva, ochota a schopnosť spolupracovať, a to počas celého klasifikačného obdobia.

Podmienkou klasifikácie žiaka za dané klasifikačné obdobie je vypracovanie a odovzdanie povinných prác (písomné skúšky, projekty, seminárne práce).

Kritériá hodnotenia v predmete **informatika**

Pravidlá hodnotenia a klasifikácie žiakov v predmete informatika vychádzajú z novely zákona č. 415/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

Výsledným hodnotením je známka získaná aritmetickým priemerom zo známok získaných za praktické overovanie vedomostí a zručností práce s počítačom formou:

Čiastkových úloh

- učiteľ preveruje ovládanie príkazov počítačových programov menšieho rozsahu,



- obsahom čiastkových úloh sú základné príkazy,
- učiteľ hodnotí ovládanie príkazov, zručnosť, technickú zdatnosť pri práci s PC.
- zadávanie čiastkových úloh volí učiteľ po príkazoch.

Známka	Kritériá hodnotenia čiastkových úloh
Výborný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Definuje správne dané pojmy ✚ Správne formuluje osvojené poznatky ✚ Zapiše správne návrh riešenia úlohy ✚ Vyjadruje sa presne, vecne a konštruktívne ✚ Používa správne počítačovú terminológiu ✚ Prezентuje vlastné výsledky práce výstižne a presne
Chválitebný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Definuje správne dané pojmy s nepatrnými podnetmi vyučujúceho ✚ Osvojené poznatky formuluje s nepatrnými podnetmi vyučujúceho ✚ Zapiše správne návrh riešenia úlohy s menšími chybami ✚ Vyjadruje sa presne, vecne a konštruktívne ✚ Používa správne počítačovú terminológiu ✚ Prezентuje vlastné výsledky práce
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Definuje dané pojmy s pomocou vyučujúceho ✚ Osvojené poznatky formuluje s pomocou vyučujúceho ✚ Zapiše správne návrh riešenia úlohy s menšími chybami ✚ Vyjadruje sa k riešeniu problému na priemernej úrovni ✚ Používa počítačovú terminológiu ✚ Prezентuje vlastné výsledky práce s malými nepresnosťami
Dostatočný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Definuje dané pojmy len s pomocou vyučujúceho ✚ Osvojené poznatky formuluje s pomocou vyučujúceho ✚ Zapiše návrh riešenia úlohy s pomocou vyučujúceho ✚ Vyjadruje sa k riešeniu problému čiastočne správne ✚ Používa počítačovú terminológiu obmedzene ✚ Prezентuje vlastné výsledky práce so závažnými nepresnosťami
Nedostatočný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Nevie definovať dané pojmy ani s pomocou vyučujúceho ✚ Nevie formulovať osvojené poznatky ✚ Nevyjadruje sa k riešeniu problému ✚ Nepoužíva počítačovú terminológiu

Vypracovaním referátu, seminárnej práce

- vyučujúci určí vhodný tematický okruh na spracovanie referátu, seminárnej práce,
- žiak samostatne spracuje zvolenú tému v určenej podobe (dokument programu Word, Excel, Power Pointe, ...) a odovzdá v dohodnutom termíne,
- vypracovanú prácu prezentuje pred žiakmi v triede.

Známka	Kritériá hodnotenia referátu, seminárnej práce
Výborný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Spracoval tému celistvo a tvorivo ✚ Spravoval tému v logickom slede ✚ Správne používal odbornú terminológiu ✚ Zvolil vhodné a presvedčivé príklady ✚ Zvolil primeranú dĺžku prejavu ✚ Kontaktoval sa s poslucháčmi ✚ Reagoval fundovane na položené otázky
Chválitebný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Spracoval tému celistvo ✚ Spravoval tému v logickom slede ✚ Správne používal odbornú terminológiu ✚ Zvolil vhodné príklady ✚ Zvolil primeranú dĺžku prejavu ✚ Kontaktoval sa s poslucháčmi ✚ Reagoval na položené otázky
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Spracoval tému neúplne ✚ Spracoval tému v logickom slede ✚ Správne používal odbornú terminológiu



	<ul style="list-style-type: none"> ✘ Ne zvolil vhodné príklady ✘ Zvolil neprimeranú dĺžku prejavu ✘ Nezaujal poslucháčov dostatočne ✘ Reagoval na položené otázky
Dostatočný	<ul style="list-style-type: none"> ✘ Spracoval tému neúplne ✘ Nespracoval tému v logickom slede ✘ Nepoužíval odbornú terminológiu ✘ Ne zvolil vhodné príklady ✘ Zvolil neprimeranú dĺžku prejavu ✘ Nezaujal poslucháčov ✘ Nereagoval na položené otázky
Nedostatočný	<ul style="list-style-type: none"> ✘ Nespracoval tému

Aktivity na hodine

- navrhovanie originálnych riešení,
- aktívna spolupráca pri riešení úloh,
- informovanosť o novinkách z oblasti výpočtovej techniky,
- účasť na súťažiach, organizovaných školou,
- upozornenie na chybné riešenie.

Kritériá hodnotenia v predmete telesná a športová výchova

Všeobecné pravidlá hodnotenia:

- Žiak je hodnotený priebežne nielen na základe prístupu a postoja žiaka a jeho vzťahu k pohybovej aktivite na vyučovaní Telesnej a športovej výchovy, ale aké dôsledky zanechala táto činnosť na zlepšení jeho zdravia, pohybovej gramotnosti a výkonnosti, či získal k tejto činnosti vzťah, či sa na nej zúčastňoval so záujmom, či sa stala súčasťou jeho životného štýlu.
- Hodnotenie vzťahu žiaka k Telesnej a športovej výchove učiteľ realizuje nielen na základe sledovania prejavov žiaka na vyučovaní, pri ktorej si všíma najmä jeho aktivitu, snahu, samostatnosť a tvorivosť, ale aj aktivity a angažovanosti v školskej a mimoškolskej záujmovej športovej činnosti.

Pravidlá hodnotenia a klasifikácie žiakov v predmete telesná a športová výchova vychádzajú z novely zákona č. 415/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

50% - aktívny prístup k hodine, disciplína, nosenie úboru, dodržiavanie pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia.

40% - rozvoj telesných, pohybových a funkčných schopností s prihliadnutím na individuálne predpoklady, proces učenia sa, osvojovanie, zdokonaľovanie a upevňovanie pohybových zručností a teoretických vedomostí: testy pohybových schopností, atletika, futbal, florbal, gymnastika, basketbal, volejbal.

10% - aktívna účasť na školských súťažiach a športových krúžkoch.

V prípade, že zdravotný stav nedovoľuje vykonávať praktické úlohy z TSV, študent vypracuje teoretické práce za polrok. Rovnaké pravidlo platí aj pri nízkej účasti na hodinách a neúčasti na kurzoch a cvičeniach.

Súhrnné hodnotenie žiaka je vyjadrené na vysvedčení. Je to hodnotenie, aké sa používa aj v iných predmetoch. Odporúča sa však priebežne počas vyučovania využívať aj slovné hodnotenie, pretože umožňuje presnejšie vyjadriť klady a nedostatky žiakov a pre mnohých je dôležitým a silným motivačným činiteľom.

Oslobodení žiaci z TSV sú hodnotení slovnou formou:

- **absolvoval aktívne** - ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu aktívne zúčastňoval,
- **absolvoval** - ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu ospravedlnene nezúčastňoval alebo bol prítomný a zo závažných dôvodov nepracoval,



- **neabsolvoval** - ak žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval alebo sa neospravedlnene vyučovania nezúčastňoval.

Kritériá hodnotenia

Známka	Kritéria hodnotenia
Výborný	- dosahuje výbornú úroveň pri osvojovaní pohybových zručností - pohybová výkonnosť má stúpajúcu tendenciu - je aktívny na vyučovacích hodinách aj v čase mimo vyučovania
Chváľitebný	- dosahuje štandardnú úroveň pri osvojovaní pohybových zručností - udržuje si pohybovú výkonnosť a zdatnosť - na vyučovacie hodiny je dobre pripravený
Dobrý	- pri osvojovaní pohybových zručností nedosahuje úroveň na ktorú má predpoklady - neprejavuje záujem o zlepšenie svojej výkonnosti - má neodôvodnené absencie na pohybových aktivitách
Dostatočný	- je ľahostajný pri osvojovaní pohybových zručností - neprejavuje záujem o zlepšenie svojho fyzického stavu - veľmi často vynecháva neodôvodnene aktívnu časť vyučovania
Nedostatočný	- je ľahostajný k vyučovaniu - odmieta sa zapájať do pohybových činností na vyučovacej hodine - odmieta sa zapájať do kolektívnych činností

Informácia pre žiakov, zákonných zástupcov a učiteľov – výsledná známka nie je priemerom čiastkových známok, je hodnotením práce za celý polrok a nemožno ju zmeniť jediným skúšaním v závere klasifikačného obdobia.

Kritériá hodnotenia odborných vyučovacích predmetov v rámci **teoretického vyučovania**

Predmety teoretického vzdelávania:

- Ekonomika
- Deskriptívna geometria
- Fotogrametria
- Fyzika v geodézii
- Geodetické výpočty
- Geodézia
- Kartografia
- Základy staviteľstva
- Kataster nehnuteľností
- Pozemkové právo
- Aktualizácia geodetických informácií
- Mapovanie

Pravidlá hodnotenia:

- Znamke na vysvedčení prislúcha určitý percentuálny počet bodov z maximálneho množstva 100%, ktoré bude mať žiak možnosť získať počas príslušného hodnotiaceho obdobia (za polrok).
- Každý učiteľ si môže určiť vlastné maximum bodov v pri jednotlivých skúškach.
- Žiak je hodnotený na základe získaných bodov prepočítaných percentami na známku.

Percentuálna stupnica:

100% - 85% výborný
84% - 70% chváľitebný
69% - 55% dobrý
54% - 40% dostatočný
39% - 0% nedostatočný.



Ústna skúška

Ústna odpoveď - max. 10 bodov (váha 20) :

- každý žiak v rámci individuálneho skúšania odpovedá minimálne 1 krát za klasifikačné obdobie, kde preukáže:
 - a) teoretické vedomosti z posledných 3 vyučovacích hodín,
 - b) schopnosť uplatňovať osvojené poznatky pri riešení teoretických a praktických úloh a uvádzaní príkladov,
 - c) presnosť, výstižnosť, odborná a jazyková správnosť ústneho prejavu.

Frontálne ústne skúšanie - max. 10 bodov (váha 10):

- a) môže prebiehať kedykoľvek v priebehu vyučovacej jednotky,
- b) slúži na preverovanie vedomostí viacerých žiakov naraz.

Písomná skúška

Písomná práca (váha 50)

- d) je písaná po každom tematickom celku (konkrétny termín písania si dohodnú vyučujúci so žiakmi tak, aby boli splnené kritéria Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov),
- e) žiak je povinný napísať všetky písomné práce za klasifikačné obdobie,
- f) môže mať aj formu testu,
- g) žiak je hodnotený na základe získaných bodov prepočítaných na percentá (viď vyššie).

Kontrolná písomná práca (váha 20)

- a) môže byť písaná po každom prebranom učive,
- b) môže mať aj formu testu, kvízu,
- c) termín kontrolnej previerky sa vopred neoznamuje,
- d) žiak je hodnotený na základe získaných bodov prepočítaných percentami na známku (viď vyššie).

Známku z predmetu môže ovplyvniť aj:

- a) aktivita na hodine (váha 5)
- b) grafická úprava zošita a vedenie poznámok (váha až 40, v závislosti od predmetu)
- c) prezentácie a projekty (váha 40).
- d) navrhovanie originálnych správnych riešení (váha 10)
- e) aktívna spolupráca pri riešení úloh (váha 10)
- f) rýchlosť a presnosť počítania (váha 5)
- g) upozornenie na chybné riešenie (váha 5)
- h) vypracovanie domácej úlohy (váha 10)
- i) účasť na súťažiach organizovaných školou (váha 40).

Poznámka:

Výsledná známka sa počíta ako vážený aritmetický priemer.

Pri zápise známok do internetovej žiackej knižky podľa jednotlivých kritérií a nastavenia váhy sa výsledná známka zobrazí automaticky .

V predmetoch teoreticko – praktického charakteru je výsledná známka stanovená váženým priemerom zo známok teoretickej a praktickej časti predmetu v pomere váh 2:1.

Žiak má právo na poskytnutie poradenstva pri štúdiu počas konzultačných hodín, ktoré učiteľ zverejní žiakom do konca septembra.

Klasifikácia predmetu **geodetické výpočty**

Pravidlá hodnotenia žiakov

- Každé známke na vysvedčení prislúcha určitý percentuálny počet bodov z maximálneho množstva 100%, ktoré bude mať žiak možnosť získať počas príslušného hodnotiaceho obdobia (za polrok).
- Každý učiteľ si môže určiť vlastné maximum bodov v pri jednotlivých skúškach.



- Žiak je hodnotený na základe získaných bodov prepočítaných percentami na známku

Percentuálna stupnica:

- 100% - 85% výborný
- 84% - 70% chváľitebný
- 69% - 55% dobrý
- 54% - 40% dostatočný
- 39% - 0% nedostatočný.

Hodnotenie výsledkov žiakov pozostáva:

Písomná skúška – čiastkové výpočty (váha 20):

- a.) môže byť písaná po každom prebranom učive,
- b.) žiak je povinný napísať všetky písomné skúšky za klasifikačné obdobie,
- c.) skúška môže byť klasickou formou alebo vo výpočtovom programe,
- d.) žiak je hodnotený na základe získaných bodov prepočítaných na percentá (viď vyššie).

Písomná skúška – komplexné výpočty (váha 40):

- a.) môže byť písaná po každom prebranom učive,
- b.) žiak je povinný napísať všetky písomné skúšky za klasifikačné obdobie,
- c.) skúška môže byť klasickou formou alebo vo výpočtovom programe,
- d.) žiak je hodnotený na základe získaných bodov prepočítaných na percentá (viď vyššie).

Známku z predmetu môže ovplyvniť aj (váha 5):

- a.) aktivita na hodine
- b.) navrhovanie originálnych správnych riešení
- c.) aktívna spolupráca pri riešení úloh
- d.) rýchlosť a presnosť počítania
- e.) upozornenie na chybné riešenie
- f.) vypracovanie domácej úlohy

Poznámka:

Výsledná známka sa počíta ako vážený aritmetický priemer.

Pri zápise známok do internetovej žiackej knižky podľa jednotlivých kritérií a nastavenia váhy sa výsledná známka zobrazí automaticky.

Žiak má právo na poskytnutie poradenstva pri štúdiu počas konzultačných hodín, ktoré učiteľ zverejní žiakom do konca septembra.

Kritériá hodnotenia odborných vyučovacích predmetov v rámci **praktického vyučovania**

Predmety praktického vzdelávania:

- Geodézia cvičenia,
- Geografické informačné systémy,
- Technické kreslenie
- Kataster nehnuteľností – cvičenia
- Model 3D
- Počítačová grafika
- Prax

Pravidlá hodnotenia žiakov:

- Žiak bude za svoju prácu a vedomosti ohodnotený na vysvedčení výslednou známku.
- Každý známke na vysvedčení prislúcha určitý percentuálny počet bodov z maximálneho množstva 100%, ktoré bude mať žiak možnosť získať počas príslušného hodnotiaceho obdobia (za polrok). Každý žiak počas jedného polroka vypracuje príslušný počet zadaní, výkresov, grafických prác a i.
- Za bezchybné vypracovanie zadania z cvičení a za jeho odovzdanie v termíne dostane žiak



max. **30 bodov** (každý učiteľ si môže určiť vlastné maximum bodov v každom zadaní). Za neodôvodnené odovzdanie zadania z cvičení po termíne je za každé posunutie termínu odpočítaných **5 bodov**. Za rovnaký text vypracovaného zadania u dvoch a viacerých žiakov je odpočítaných **20 bodov**. **Je to považované za podvod.**

- Za aktívnu prácu počas cvičenia získa žiak najviac **10 bodov**. Do maximálneho základného percentuálneho množstva bodov pre hodnotenie žiaka na vysvedčení sa počítajú všetky zadania. Za zadanie sa považuje aj denník z odbornej praxe.
- **K postupu žiaka do ďalšieho ročníka je potrebné odovzdať všetky zadania za celý školský rok najneskôr 48 hod. pred klasifikáciou.**
- Výsledná známka sa počíta ako vážený aritmetický priemer.

Poznámka:

Predmety geodézia a geodézia – cvičenia, kataster nehnuteľností a kataster nehnuteľností - cvičenia majú teoreticko – praktický charakter. Výsledná známka je stanovená na základe váženého priemeru známok z teoretickej aj praktickej časti predmetu. Pri zápise známok do internetovej žiackej knižky sa po zápise známok podľa jednotlivých kritérií a nastavenia váhy výsledná známka automaticky zobrazí.

Žiak má právo na poskytnutie poradenstva pri štúdiu počas konzultačných hodín, ktoré učiteľ zverejní žiakom do konca septembra.

Výsledná stupnica hodnotenia

výborný	počet bodov (určí vyučujúci)	85% bodov a viac
chválitebný	- II -	70% bodov až 84,99% bodov
dobry	- II -	55% bodov až 69,99% bodov
dostatočný	- II -	40% bodov až 54,99% bodov
nedostatočný	- II -	39,99% bodov a menej

Známka	jedno zadanie
výborný	26 až 30 bodov
chválitebný	21 až 25 bodov
dobry	17 až 20 bodov
dostatočný	12 až 16 bodov
nedostatočný	0 až 11 bodov

Známka	Kritériá hodnotenia zadaní
Výborný	<ul style="list-style-type: none"> • Pracuje a konzultuje na hodinách pravidelne • Dodržiava stanovené pokyny a termíny • Dodržiava stanovené normy a pravidlá • Dodržiava stanovený rozsah prác • Vypracuje prácu na vynikajúcej technickej úrovni
Chválitebný	<ul style="list-style-type: none"> • Pracuje a konzultuje na hodinách priebežne • Dodržiava stanovené pokyny a termíny • Dodržiava stanovené normy a pravidlá s menšími nedostatkami • Dodržiava stanovený rozsah prác • Vypracuje prácu na primeranej technickej úrovni
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> • Pracuje a konzultuje na hodinách nepravidelne • Dodržiava stanovené pokyny a termíny nepravidelne • Dodržiava stanovené normy a pravidlá s nedostatkami • Nedodržiava stanovený rozsah prác • Vypracuje prácu na nižšej technickej úrovni
Dostatočný	<ul style="list-style-type: none"> • Pracuje a konzultuje na hodinách nepravidelne • Nedodržiava stanovené pokyny a termíny • Dodržiava stanovené normy a pravidlá so závažnými nedostatkami



	<ul style="list-style-type: none"> • Nedodríava stanovený rozsah prác • Vypracuje prácu na nízkej technickej úrovni
Nedostatočný	<ul style="list-style-type: none"> • Nepracuje a nekonzultuje na hodinách • Nedodríava stanovené pokyny a termíny • Nedodríava stanovené normy a pravidlá • Nedodríava stanovený rozsah prác • Nevypracuje prácu

7.4. KRITÉRIÁ HODNOTENIA MATURITNEJ SKÚŠKY

Kritéria hodnotenia ústnej formy internej časti maturitnej skúšky

✚ Predmety maturitnej skúšky:

- slovenský jazyk a literatúra,
- povinný predmet zo skupiny cudzích jazykov,
- teoretická časť odbornej zložky,
- praktická časť odbornej zložky.

✚ Časti maturitnej skúšky:

- Externá časť: anglický jazyk, matematika, nemecký jazyk, slovenský jazyk a literatúra
- Písomná forma internej časti: anglický jazyk, nemecký jazyk, slovenský jazyk a literatúra
- Ústna forma internej časti: anglický jazyk, nemecký jazyk, slovenský jazyk a literatúra, teoretická časť odbornej zložky, praktická časť odbornej zložky.

Jednotlivé časti maturitnej skúšky (MS) vychádzajú z kompetencií absolventa schváleného školského vzdelávacieho programu, pričom ich obsah je koncipovaný tak, aby žiak mal možnosť preukázať naplnenie kritérií hodnotenia.

✚ Hodnotenie vzdelávacích výstupov:

Hodnotenie vzdelávacích výstupov je založené na kritériách hodnotenia. Vymedzenie prostriedkov a postupov hodnotenia je spracované ku každej téme. Konkretizácia tém vrátane špecifických kritérií hodnotenia, prostriedkov a postupov hodnotenia ako aj organizačné a metodické pokyny sú spracované v priebehu posledného ročníka štúdia a sú osobitným dokumentom školy, ktorý dopĺňa náš školský vzdelávací program. Jeho súčasťou je aj Záznam o výkone absolventa.

Kritériá hodnotenia ústnej formy internej časti maturitnej skúšky zo slovenského jazyka a literatúry

Stupeň hodnotenia	Výborný	Chváľitebný	Dobry	Dostatočný	Nedostatočný
Kritériá hodnotenia					
Porozumenie téme	Komplexne porozumel téme	Dôsledne porozumel téme	Porozumel téme na elementárnej úrovni	Čiastočne porozumel téme	Neporozumel téme
Schopnosť praktickej interpretácie teoretických poznatkov v umeleckých a vecných textoch	Komplexne interpretoval text	Interpretoval text s drobnými nedostatkami	Čiastočne interpretoval text so závažnejšími nedostatkami	Elementárne interpretoval text	Nedokázal interpretovať text



Hodnotenie literárneho diela s využitím vlastného stanoviska	Dokázal zaujať vlastné stanovisko samostatne	Dokázal zaujať vlastné stanovisko s menšími nedostatkami	Dokázal zaujať vlastné stanovisko v obmedzenej miere	Dokázal zaujať vlastné stanovisko s pomocou učiteľa	Nedokázal zaujať vlastné stanovisko
Dodržiavanie pravidiel jednotlivých jazykových rovín	Dodržiaval pravidlá samostatne	V prevažujúcej miere dodržiaval pravidlá	V obmedzenej miere dodržiaval pravidlá	Vo veľmi obmedzenej miere dodržiaval pravidlá	V nedostatočnej miere dodržiaval pravidlá
Spracovanie jazykových informácií vo vlastnom prejave	Spracoval jazykové informácie samostatne	Spracoval jazykové informácie s drobnými nedostatkami	Spracoval jazykové informácie s určitými ťažkosťami	Spracoval jazykové informácie s ťažkosťami a nehodnoverne	Nedokázal spracovať jazykové informácie

Kritériá hodnotenia ústnej formy internej časti maturitnej skúšky z cudzieho jazyka

Stupeň hodnotenia	Výborný	Chváľitebný	Dobrý	Dostatočný	Nedostatočný
Kritériá hodnotenia					
Obsahová primeranosť	Porozumel téme dobre – reagoval na podnet, nachádzal súvislosti, obsah a kvalita zodpovedali téme	V podstate porozumel – primerane svojej úrovni reagoval na podnet a správne interpretoval zadanú úlohu. Dokázal argumentovať a zaujal stanovisko k odlišnému názoru.	Porozumel s nedostatkami – reagoval na podnet, mal zväčša súvislý a jasný prejav. Obsah bol väčšinou primeraný, potreboval miestami pomoc učiteľa. Žiak dokázal prezentovať a do určitej miery aj obhájiť vlastné názory a stanovisko k odlišnému názoru.	Porozumel so závažnými nedostatkami – interpretoval zadanú úlohu len s pomocou učiteľa. Prejav bol krátky, obsahovo len miestami primeraný, žiak vedel len čiastočne odpovedať na otázky učiteľa. Dokázal pomenovať problémy, ale neposkytol návrhy riešenia.	Neporozumel téme – nebol schopný reagovať na podnet, nedokázal vyjadriť svoje myšlienky ani pomocou učiteľa. Nevedel rozoznať základné aspekty, na ktoré mal reagovať.
Jazyková správnosť /štruktúra odpovede	Používal samostatne - vedel presvedčivo argumentovať, obhajoval prezentované názory a uvádzal protiargumenty.	Používal s malou pomocou – používal takmer vždy primeranú slovnú zásobu a správne jazykové prostriedky.	Vyžadoval si pomoc – používal zväčša téme primeranú slovnú zásobu, nedostatky v používaní jazykových prostriedkov nebránili	Robil zásadné chyby - Jazykové nedostatky narúšali plynulosť a zrozumiteľnosť prejavu, žiak reagoval len krátkymi	Neovládal - veľmi krátky prejav, výpovede boli väčšinou nezrozumiteľné, nevedel odpovedať na otázky. Množstvo



	Výpoveď bola takmer gramaticky správna.	Ojedinelé gramatické chyby neovplyvňovali zrozumiteľnosť prejavu.	porozumeniu. Gramatické chyby nesťažujú zrozumiteľnosť prejavu.	odpoveďami na otázky učiteľa. Časté gramatické chyby čiastočne ovplyvňujú zrozumiteľnosť prejavu.	gramatických chýba znemožňovalo porozumieť.
Plynulosť vyjadrovania / Výslovnosť a intonácia	Bol samostatný, tvorivý, pohotový, pochopil súvislosti. Správne a samostatne aplikoval – vyjadroval sa plynulo a súvislo, jeho prejav bol zrozumiteľný, výslovnosť a intonácia boli jasné, prirodzené a zrozumiteľné.	Bol celkom samostatný, tvorivý a pohotový - prerušoval zriedkavo svoj prejav kratšími prestávkami, ktoré boli spôsobené menšími jazykovými nedostatkami. Vplyv materinského jazyka na intonáciu a výslovnosť neovplyvňoval zrozumiteľnosť prejavu.	Bol menej samostatný, nekomplexný a málo pohotový – plynulosť a zrozumiteľnosť prejavu sťažovali častejšie krátke prestávky spôsobené jazykovými nedostatkami, reagoval na otázky a impulzy učiteľa. Vplyv materinského jazyka čiastočne sťažoval zrozumiteľnosť prejavu.	Bol nesamostatný, často vykazoval chyby, nechápal súvislosti – prejav bol zväčša nesúrodý a nesúvislý a zámer odpovede nebol celkom jasný. Chybná výslovnosť a intonácia značne ovplyvňovali zrozumiteľnosť prejavu.	Bol nesamostatný, ťažkopádny, vykazoval zásadné chyby – nevedel sa vyjadriť samostatne a súvislo. Zlá výslovnosť a intonácia celkom narušali zrozumiteľnosť prejavu.

Kritériá hodnotenia v predmetoch teoretickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky

Stupeň hodnotenia Kritériá hodnotenia	Výborný	Chváľitebný	Dobry	Dostatočný	Nedostatočný
Pochopenie úlohy	Úplne pochopil a samostatne rozanalyzoval zadanú úlohu	Úlohu pochopil, k analýze potreboval malú pomoc učiteľa	Pre pochopenie úlohy potreboval priemernú pomoc	Pre pochopenie úlohy potreboval rozsiahlu pomoc učiteľa	Pre pochopenie úlohy potreboval úplnú pomoc učiteľa
Používanie odbornej terminológie	V plnom rozsahu používal	Malé odchýlky v odbornom vyjadrovaní	Priemerné nedostatky v odbornom vyjadrovaní	Veľké nedostatky v odbornom vyjadrovaní	Neovláda odbornú terminológiu
Samostatnosť prejavu	Úplná	Malá pomoc učiteľa	Priemerná pomoc učiteľa	Rozsiahla pomoc učiteľa	Bez pomoci učiteľa nedokázal odpovedať
Schopnosť aplikácie	Správne a samostatne aplikoval	Celkom správne a samostatne aplikoval	Aplikoval nepresne, s problémami a s pomocou skúšajúceho	Aplikoval veľmi nepresne, s problémami a zásadnými chybami	Nedokázal aplikovať
Správnosť odpovede	V plnom rozsahu	Malé odchýlky	Priemerné nedostatky	Veľké nedostatky	Nesprávna odpoveď



Kritériá hodnotenia v predmetoch praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky

Praktická realizácia a predvedenie komplexnej úlohy

Stupeň hodnotenia	Výborný	Chváľitebný	Dobry	Dostatočný	Nedostatočný
Kritériá hodnotenia					
Pochopenie úlohy	Úplne pochopil úlohu	Úlohu pochopil,	Pre pochopenie úlohy potreboval priemernú pomoc	Pre pochopenie úlohy potreboval rozsiahlu pomoc učiteľa	Pre pochopenie úlohy potreboval úplnú pomoc učiteľa
Analýza úlohy a voľba postupu riešenia	Samostatne rozanalyzoval zadanú úlohu výborná	Pri analýze potreboval malú pomoc učiteľa	Pri analýze potreboval pomoc učiteľa	Pri analýze úlohy potreboval rozsiahlu pomoc učiteľa	Pri analýze potreboval úplnú pomoc učiteľa
Samostatnosť	Samostatne zvolil vhodný postup a správne pomôcky	Pri voľbe postupu a používaní pomôcok potreboval malú pomoc učiteľa	Pri voľbe postupu a používaní pomôcok potreboval priemernú pomoc učiteľa	Pri voľbe postupu a používaní pomôcok potreboval rozsiahlu pomoc učiteľa	Nedokázal riešiť úlohu, vybrať pomôcky bez pomoci učiteľa a pracovať s nimi
Využitie odbornej literatúry	Využíval vhodnú literatúru správne	Využíval vhodnú literatúru správne s malými odchýlkami	Využíval vhodnú literatúru správne s malými odchýlkami priemernými chybami	Využíval vhodnú literatúru správne s malými odchýlkami chybami, pracoval s nevhodnou literatúrou	Nevyužíval vhodnú literatúru
Výsledok práce – správnosť, grafický prejav, úplnosť	Bol samostatný, tvorivý, pohotový, pochopil súvislosti	Bol celkom samostatný, tvorivý a pohotový	Bol menej samostatný, nekomplexný a málo pohotový	Bol nesamostatný, často vykazoval chyby, nechápal súvislosti	Bol nesamostatný, ťažkopádny, vykazoval zásadné chyby

Obhajoba vlastného projektu

Stupeň hodnotenia	Výborný	Chváľitebný	Dobry	Dostatočný	Nedostatočný
Kritériá hodnotenia					
Odborná úroveň projektu	Výborná	Malé odchýlky	Priemerná	Dostatočná	Nedostatočná
Grafická úroveň projektu	Príkladná	Na požadovanej úrovni	Priemerná	Slabšia	Nevyhovujúca
Vlastná obhajoba autora – úroveň prezentácie	Samostatne, presne a úplne správne obhajoval, správne reagoval na otázky, využíval PC	Pri obhajobe mal malé formálne nedostatky, na otázky reagoval správne, využíval PC	Pri obhajobe mal väčšie nedostatky, na otázky reagoval s chybami, pri práci s PC sa prejavili nedostatky	Pri obhajobe mal veľké nedostatky, nevedel reagovať na otázky, pri práci s PC sa prejavili nedostatky	Nevedel odprezentovať a obhájiť prácu
Využitie odbornej literatúry	Využíval vhodnú literatúru správne	Využíval vhodnú literatúru správne s malými odchýlkami	Využíval vhodnú literatúru správne s malými odchýlkami priemernými chybami	Využíval vhodnú literatúru správne s malými odchýlkami chybami, pracoval s nevhodnou literatúrou	Nevyužíval vhodnú literatúru



Systematickosť práce pri spracovaní projektu podľa harmonogramu	dodržiaval termíny	odchýlky do 3 dní	odchýlky do 1 týždňa	odchýlky do 2 týždňov	odchýlky o viac ako 2 týždne
--	--------------------	-------------------	----------------------	-----------------------	------------------------------

Obhajoba úspešnej súťažnej práce

Stupeň hodnotenia	Výborný	Chváľitebný	Dobry	Dostatočný	Nedostatočný
Kritériá hodnotenia					
Odborná úroveň projektu	Výborná	Malé nepresnosti			
Grafická úroveň projektu	Výborná	Malé nepresnosti			
Vlastná obhajoba autora – úroveň prezentácie	Samostatne, presne a úplne správne obhajoval, správne reagoval na otázky, využíval PC	Pri obhajobe mal malé formálne nedostatky, na otázky reagoval správne, využíval PC	Pri obhajobe mal väčšie nedostatky, na otázky reagoval s chybami, pri práci s PC sa prejavili nedostatky	Pri obhajobe mal veľké nedostatky, nevedel reagovať na otázky, pri práci s PC sa prejavili nedostatky	Nevedel odprezentovať a obhájiť prácu
Využitie odbornej literatúry	Využil vhodnú literatúru správne	Využil vhodnú literatúru správne s malými odchýlkami	Využil vhodnú literatúru správne s malými odchýlkami priemernými chybami	Využil vhodnú literatúru správne s malými odchýlkami chybami, pracoval s nevhodnou literatúrou	
Používanie odbornej terminológie	V plnom rozsahu používal	Malé odchýlky v odbornom vyjadrovaní	Priemerné nedostatky v odbornom vyjadrovaní	Veľké nedostatky v odbornom vyjadrovaní	

Kritériá hodnotenia ústneho prejavu v dobrovoľnom predmete matematika

Stupeň hodnotenia	Výborný	Chváľitebný	Dobry	Dostatočný	Nedostatočný
Kritériá hodnotenia					
Porozumenie téme	Porozumel téme dobre	V podstate porozumel	Porozumel s nedostatkami	Porozumel so závažnými nedostatkami	Neporozumel téme
Analýza úlohy	Samostatne rozanalyzoval zadanú úlohu	Pri analýze potreboval malú pomoc učiteľa	Pri analýze úlohy potreboval priemernú pomoc	Pri analýze potreboval rozsiahlu pomoc učiteľa	Pri analýze potreboval úplnú pomoc učiteľa
Schopnosť aplikácie teoretických poznatkov	Správne a samostatne aplikoval	Celkom správne a samostatne aplikoval	Aplikoval nepresne, s problémami a s pomocou skúšajúceho	Aplikoval veľmi nepresne, s problémami a zásadnými chybami	Nedokázal aplikovať
Vecnosť, správnosť a komplexnosť odpovede	Bol samostatný, tvorivý, pohotový, pochopil súvislosti	Bol celkom samostatný, tvorivý a pohotový	Bol menej samostatný, nekomplexný a málo pohotový	Bol nesamostatný, často vykazoval chyby, nechápal súvislosti	Bol nesamostatný, ťažkopádny, vykazoval zásadné chyby
Samostatnosť prejavu	Vyjadroval sa výstižne, súvisle a správne	Vyjadroval sa celkom výstižne a súvisle	Vyjadroval sa nepresne, niekedy nesúvisle, s chybami	Vyjadroval sa s problémami, nesúvisle, s chybami	Nedokázal sa vyjadriť ani s pomocou skúšajúceho



