



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
Okružná 761/25, Poprad

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

STOLÁR



OBSAH

1	ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	3
2	CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA	5
3	VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY	6
	3.1 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY.....	8
	3.1.1 PLÁNOVANÉ AKTIVITY ŠKOLY.....	9
	3.2 CHARAKTERISTIKA PEDAGOGICKÉHO ZBORU	11
	3.3 ĎALŠIE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY.....	11
	3.4 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ZAMESTNANCOV ŠKOLY.....	11
	3.5 DLHODOBÉ PROJEKTY	16
	3.6 MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA	16
	3.7 SPOLUPRÁCA SO SOCIÁLNYMI PARTNERMI.....	16
4	CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V UČEBNOM ODBORE	18
	4.1 POPIS ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU	18
	4.2 ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ŠTÚDIU	19
	4.3 ORGANIZÁCIA VÝUČBY.....	19
	4.4 ZDRAVOTNÉ POŽIADAVKY NA ŽIAKA.....	19
	4.5 POŽIADAVKY NA BEZPEČNOSŤ A HYGIENU PRI PRÁCI	20
	4.6 HODNOTENIE	20
5	PROFIL ABSOLVENTA UČEBNÉHO ODBORU 3355 H STOLÁR	23
	5.1 CELKOVÁ CHARAKTERISTIKA ABSOLVENTA.....	23
	5.2 KLÚČOVÉ KOMPETENCIE.....	23
	5.3 ODBORNÉ KOMPETENCIE	26
6	UČEBNÝ PLÁN UČEBNÉHO ODBORU 3355 H STOLÁR	28
7	VZŤAH KLÚČOVÝCH KOMPETENCIÍ K OBSAHU VZDELÁVANIA	35
8	PODMIENKY NA REALIZÁCIU VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V UČEBNOM ODBORE 3355 H STOLÁR	42
	8.1 MATERIÁLNE PODMIENKY	42
	8.2 PERSONÁLNE PODMIENKY	43
	8.3 ORGANIZAČNÉ PODMIENKY.....	43
	8.4 PODMIENKY BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVIA PRI VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ.....	45
9	PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI V ŠTUDIJNOM ODBORE 3355 H STOLÁR	47
	9.1 VZDELÁVANIE ŽIAKOV SO ZDRAVOTNÝM POSTIHNUTÍM	47
	9.2 VZDELÁVANIE ŽIAKOV ZO SOCIÁLNE ZNEVÝHODNENÉHO PROSTREDIA	49
	9.3 VZDELÁVANIE MIMORIADNE NADANÝCH ŽIAKOV.....	50
10	VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV UČEBNÉHO ODBORU 3355 H STOLÁR	51
	10.1 PRAVIDLÁ HODNOTENIA ŽIAKOV	51
	10.2 SEBAHODNOTENIE ŽIAKOV	53
	10.3 KLASIFIKÁCIA.....	53
	10.4 VÝCHOVNÉ OPATRENIA	54
	10.5 KLASIFIKÁCIA A HODNOTENIE ŽIAKOV SO ŠVVP	55
	10.6 ZÁVEREČNÁ SKÚŠKA	55
	10.6.1 TÉMY ZÁVEREČNEJ SKÚŠKY	56
	10.6.2 HODNOTENIE VZDELÁVACÍCH VÝSTUPOV ZALOŽENÉ NA VÝKONOVÝCH KRITÉRIÁCH.....	57
	10.6.3 CIEĽOVÉ POŽIADAVKY NA ZÁVEREČNÚ SKÚŠKU	58
	10.6.4 MATERIÁLNE A PRIESTOROVÉ PODMIENKY PRE VYKONANIE ZÁVEREČNEJ SKÚŠKY.....	59
11	VZDELÁVANIE DOSPELÝCH	60
12	POŽIADAVKY NA KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	61
13	UČEBNÉ OSNOVY VŠEOBECNOVZDELÁVACÍCH A ODBORNÝCH PREDMETOV	64
	13.1 UČEBNÉ OSNOVY VŠEOBECNOVZDELÁVACÍCH PREDMETOV	65
	13.2 UČEBNÉ OSNOVY ODBORNÝCH PREDMETOV	187

1 ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad
Názov školského vzdelávacieho programu	Stolár
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná
Vyučovacia jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Dátum schválenia ŠkVP	30.august 2013
Miesto vydania	SOŠ, Okružná 761/25, Poprad
Platnosť ŠkVP	01. september 2013 začínajúc prvým ročníkom

Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	Fax	e-mail	Iné
Mgr. Vasil Kuzmiak	Riaditeľ	052/7721876	052/772 24 28	soustavpp@sinet.sk	0905 787 664
Ing. Tatiana Čendulová	Zástupca riaditeľa pre teoretické vyučovanie	052/7721876		zastupcatvsospp@gmail.com	
Ing. Andrea Foltinská	Zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie	052/7721876		sosrs.foltinska@gmail.com	0903 610 134
Ing. Martina Hanzelyová	Vedúca technicko-ekonomických činností	052/7721876	052/7722428	ekonom@soustavpp.sk	
Ing. Katarína Omámiková	Výchovný poradca	052/772 18 76			

zriaďovateľ:

Prešovský samosprávny kraj
Námestie mieru 2
080 01 Prešov

Tel.: 051 748 1639

www.po-kraj.sk

Poprad 30.08.2013

Mgr. Vasil Kuzmiak
riaditeľ školy
(podpis a pečiatka školy)

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad
Názov školského vzdelávacieho programu	Stolár
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu:

Platnosť ŠkVP Dátum	Revidovanie ŠkVP Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
01.09.2013b		
	2.9.2015	Doplnenie partnerských škôl v rámci projektu Erasmus v časti 3.6 – Medzinárodná spolupráca
	2.9.2015	Zmena zaradenia KOŽaZ do tretieho ročníka štúdia na základe Vyhlášky č. 65/2015 Z.z. §6 ods.3
	2.9.2016	Doplnenie časti 12 - Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov
	1.9.2017	Zpracovanie tém finančnej gramotnosti
	1.9.2018	Zmena názvu školy
	1.9.2019	Zmena učebného plánu z dôvodu zavedenia systému duálneho vzdelávania v triede, kde sa koná výučba žiakov aj v učebnom odbore stolár
01.09.2022	04.2022	<p>Aktualizácia ŠkVP podľa Dodatku č.10 ŠVP, ktoré schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 13. decembra 2021 pod číslom 2021/9630:46-A2220 s účinnosťou od 1. septembra 2022 začínajúc prvým ročníkom.</p> <p>Zmena:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aktualizácia kľúčových kompetencií 2. Aktualizácia vzdelávacích štandardov pre ekonomické vzdelávanie <p>Odôvodnenie:</p> <p>a) Aktualizácia obsahu Štátneho vzdelávacieho programu v súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie.</p> <p>b) Aktualizácia obsahu Štátneho vzdelávacieho programu v súlade s aktualizovaným Národným štandardom finančnej gramotnosti, verzia 1.2 s účinnosťou od 1. septembra 2017.</p> <p>Úprava učebných osnov v predmete ANJ s účinnosťou od 1. septembra 2022 začínajúc prvým ročníkom.</p>

2 CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad
Názov školského vzdelávacieho programu	Stolár
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v našom školskom vzdelávacom programe pre učebný odbor 3355 H stolár vychádzajú z cieľov stanovených v Zákone o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a Štátnom vzdelávacom programe pre skupinu učebných odborov 33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov. Poslanie školy vyplýva aj z komplexnej analýzy školy.

Poslaním našej školy nie je len odovzdávať vedomosti a pripravovať našich žiakov na povolanie a získanie prvej kvalifikácie, ale aj formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov. Škola sa stane otvorenou inštitúciou pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti.

Naša škola má nielen vzdelávať, ale aj vychovávať. Naše **ciele v systéme výchovy a vzdelávania** spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, profesionálneho správania, etiky, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj a tvorivosť.

3 VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad
Názov školského vzdelávacieho programu	Stolár
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad sa nachádza v centre mesta, asi 1,5 km od železničnej a autobusovej stanice. Je dostupná mestskou hromadnou dopravou.



Mesto Poprad leží v širokej rovnomennej, vysoko položenej kotlině na oboch stranách rieky Poprad. Kataster má nepravidelný hviezdovitý tvar s rozlohou 63,05 km². Na sever od mesta sa rozprestiera masív Vysokých a Belianskych Tatier, na východ Levočské pohorie, na juh nízka pahorkatina Kozích chrbtov a na západ pahorkatina Štrbského rozvodia. Masív Vysokých Tatier prevyšuje kotlinu o 2000 m. Pomerná blízkosť hlavného hrebeňa Tatier tvorí mestu nádhernú kulisu. V okolí mesta sa rozprestierajú poľnohospodárske pozemky, ktoré prechádzajú do súvislých lesných komplexov. V malebnom predpolí Vysokých Tatier sa od roku 1946 začali písať dejiny tzv. veľkého Popradu, ktorý sa do vedomia obyvateľov Slovenska, ale aj do vedomia medzinárodnej pospolitosti zapísal ako brána do najmenších európskych veľhôr.

Socio-ekonomicky-geograficky význam mesta vyplýva z jeho výhodnej dopravnej polohy na ceste medzinárodného významu E50 a hlavným železničným ťahom Košice - Bratislava s prepojením na ČR a Ukrajinu, ako aj leteckého spojenia, ktoré obstaráva medzinárodné letisko Poprad Tatry (patrí medzi najvyššie položené medzinárodné letiská v Európe – 718 m n. m.).

Jeho skutočné dejiny sa začali už v dávnoteku. Odvtedy sa vlastne život na tomto území nezastavil. Pracovné nástroje, keramika, zbrane – to všetko svedčí o tom, že na území Popradu a jeho blízkeho okolia pulzoval život, vládol čulý obchodný ruch už tisícročia pred narodením Krista a neustal ani po prelome letopočtov.

Poprad, o ktorom sa zachovala prvá písomná zmienka z roku 1256, bol 690 rokov, teda celý stredovek a novovek (až do roku 1946) je len jedným z miest, ktoré tvoria dnešné 55-tisícové mesto. Ďalšími boli jeho dnešné mestské časti – Matejovce (1251), Spišská Sobota (1256), Veľká (1268) a Stráže pod Tatrami (1276). Najvýznamnejším z uvedených mestečiek bola Spišská Sobota, ktorá si zachovala svoje prvenstvo až do konca 19. storočia. 1. januára 1923 sa na základe Vládneho nariadenia č. 257/1922 stala z mesta so zriadeným magistrátom veľká obec Poprad. Od 1. januára 1991 sa mesto konštituovalo na základe zákona č. 369/1990 Zb. ako samosprávny územný celok.

Mestská samospráva si uvedomila polohu mesta, ktorá ho predurčuje k centru cestovného ruchu v podtatranskej oblasti. Podmienky pre rozvoj cestovného ruchu v dnešnom zmysle slova nastali v Tatranskej oblasti po výstavbe Košicko-Bohumínskej železnice. Definitívne sa tým upevnilo aj vedúce postavenie mesta Poprad ako východiskového mesta do Vysokých Tatier a hlavného uzla regionálnych komunikácií. Železničný uzol, ktorý sa vytvoril z popradskej stanice postupne začína spájať vzdialené i menej vzdialené mestá (Tatranská Lomnica, Kežmarok, Stará Ľubovňa, Poľsko, Starý Smokovec, Štrbské Pleso). Posledne menovaná železničná tepna bola sprevádzkovaná v prvom decéniu 20. storočia pod názvom Tatranská elektrická železnica. V rádiuse 50-tich kilometrov od Popradu sa nachádzajú štyri národné parky – každý inej povahy – štyri minerálne termálne pramene, štyri rôzne jaskyne. Tieto prírodné danosti sú umocnené explóziou gotiky v spišskom regióne, ktorá v stredoveku dosiahla mimoriadneho rozšírenia a je korunovaná 25 kilometrov vzdialeným mestom Levoča, ktoré má popri najvyššom drevenom oltári na svete i takmer neporušenú stredovekú mestskú štruktúru.

Z vyššie uvedeného zákonite vyplynul predurčený rozvoj mesta, ako východiskového turistického bodu. Z tejto filozofie základnej turistickej bázy a na ňu nadväzujúcej infraštruktúry, ktorá predurčovala štruktúru ďalších služieb. Vzhľadom na už uvedenú skutočnosť predchádzajúceho vývoja, mesto započalo odvážny proces transformácie z priemyselného centra na centrum cestovného ruchu.

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy práce školy sme identifikovali všetky pozitíva a negatíva školy, ktoré nám signalizovali, čo všetko máme zmeniť, čo ponechať tak, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal stále vyššiu a vyššiu kvalitatívnu úroveň, identifikovali sme množstvo zamestnaneckých príležitostí pre našich absolventov. Ochota zamestnávateľov ich zamestnať po ukončení vzdelávacieho programu je viac než ústretová. Všetky zistenia a použité prostriedky prieskumu sú uvedené v Analytickej štúdii, ktorá je súčasťou pedagogických dokumentov školy a je k dispozícii na sekretariáte riaditeľa školy. Vychádzajúc zo SWOT analýzy:

Silnými stránkami školy na skvalitnenie a rozvoj výchovno-vzdelávacieho procesu sú:

- záujem uchádzačov o štúdium (predpoklad naplnenia prvých ročníkov),
- komplexnosť školy a jej poloha (škola, stravovacie zariadenie, domov mládeže),
- kvalita a skúsenosť pedagogických zamestnancov,
- dobré vybavenie štandardných a odborných učební, kabinetov (mnohé učebne sú využívané v čase mimo vyučovania pre občanov Popradu),
- zabezpečenie odborného výcviku v zmluvných zariadeniach,
- záujem podnikateľských subjektov o absolventov učebného odboru,
- nízke % nezamestnanosti našich absolventov,
- záujem žiakov o pokračovanie v nadstavbovom štúdiu.

Slabou stránkou školy je

- nedostatok finančných prostriedkov na rekonštrukciu odborných učební,
- nedostatočná vybavenosť moderných jazykových tried,
- nedostatok pedagogických zamestnancov vyučujúcich informatiku,
- nedostatok finančných prostriedkov na modernizáciu interiéru školy.

Príležitosť školy signalizujú

- bezproblémové uplatnenie absolventov školy na trhu práce v Poprade alebo mimo mesta prípadne regiónu,
- možnosti rekvalifikačných kurzov podľa potrieb úradu práce,

- fungujúce partnerstvo s podobnými školami (Prešov, Humenné, Bratislava, Banská Bystrica, Žilina, Lučenec),
- dobrá a funkčná spolupráca so zamestnávateľmi a zriaďovateľom, ŠPÚ a ŠIOV ako predpokladu dobrých koncepčných a poradenských služieb,
- zosúladienie odbornosti žiakov s požiadavkami trhu práce na základe analýz podnikateľských subjektov.

Prekážky v rozvoji školy sú

- nedostatok finančných prostriedkov na obnovu a prevádzku školy,
- nízka vedomostná úroveň žiakov prichádzajúcich zo základných škôl,
- slabá spolupráca s rodičmi.

3.1 Charakteristika školy

Naša škola pozostáva z troch budov. Jednou z nich je domov mládeže, druhou telocvičňa s dielňami pre odborný výcvik (nachádza sa tu aj kotolňa) a tretou samotná školská budova určená na teoretické vyučovanie. Domov mládeže a školská budova sú spojené chodbou, z ktorej sa dá prejsť do jedálne a fitnesscentra, ktoré je v ekonomickom prenájme. Na poschodí sa nachádzajú priestory pre prácu úseku technicko-ekonomických činností, spolu 5 miestností so sekretariátom riaditeľa školy a kanceláriou riaditeľa a vedúcej TEČ. Nachádza sa tu i spoločenská hala, ktorá slúži na slávnostné príležitosti, ako sú: otvorenie a ukončenie školského roka, vianočné akademie s kultúrnym programom žiakov, odovzdávanie maturitných vysvedčení a vysvedčení o ZUS, školenia BOZ-PO, besedy s predstaviteľmi mesta, výchovno-vzdelávacie akcie zamerané na boj proti drogám, fajčeniu a iné akcie, ktoré si vyberú v ankete žiaci školy, resp. prejavia záujem o ich organizáciu. Pre posedenie žiakov s hosťami slúži klubovňa s TV a premietacím plátnom.

Budovy, v ktorých sa organizuje odborný výcvik a teoretické vyučovanie sú dvojpodlažné, novo rekonštruované.

V priestoroch školy pre vyučovanie žiakov sa nachádzajú učebne, z toho 3 počítačové odborné učebne, 2 jazykové učebne, 1 odborná učebňa pre odbor stavebníctvo, kabinety pre učiteľov, 2 sklady učebníc, 1 zborovňa učiteľov. V suteréne sú šatne pre žiakov.

Pre vyučovanie telesnej výchovy aj pre výchovu mimo vyučovania slúži miestnosť v suteréne školy, kde je zriadená posilňovňa.

Domov mládeže je výchovno-vzdelávacie zariadenie, ktoré zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu činnosť v čase mimo vyučovania, stravovanie a ubytovanie študentov. Domov mládeže je organizačnou súčasťou Strednej odbornej školy v Poprade a riadi ho riaditeľ školy. Ubytovanie študentov zabezpečuje domov mládeže len počas školského roka v tzv. nepretržitom režime – len počas týždňa s výnimkou školských prázdnin.

V Domove mládeže je k dispozícii 25 trojlôžkových izieb, z toho 12 izieb využívajú študenti stredných škôl. Obsadenosť izieb dopĺňajú študenti vysokých škôl. Každá izba pozostáva z troch postelí, je vybavená skriňami, pracovným stolom, stoličkami, policami a umývadlom. Na každom poschodí sú sociálne zariadenia s novovybudovanými sprchovacími kútmami. Pre chorých študentov je domov mládeže vybavený izolačnou miestnosťou. Študenti môžu využívať internátnu kuchynku, ktorá je vybavená sporákom, chladničkou, umývacím drezom s teplou vodou, rýchlou kanvicou, mikrovlnou rúrou a kuchynským riadom. Na spoločenské a organizačné stretnutia slúži klubovňa s kapacitou 25 miest. Klubovňa je vybavená televízorom, video- a DVD prehrávačom, PC (s internetom) a rôznymi spoločenskými hrami.

Stravovanie je zabezpečené, v priestoroch školy sa nachádza priestranná jedáleň.

Výchovno-vzdelávaciu prácu so žiakmi vykonávajú vychovávatelia podľa celoročného programu domova mládeže primerane potrebám, veku a stupňu vyspelosti žiakov. Výchovno-vzdelávacia práca sa zameriava najmä na všestrannú pomoc pri príprave žiakov na vyučovanie, na formovanie ich aktívneho postoja k sebazvedávaniu, sebavýchove a voľbe povolania, na rozvíjanie ich nadania, špecifických a tvorivých schopností a na vytváranie podmienok na ich záujmovú činnosť, aktívne využitie voľného času a oddych. Organizuje sa na základe dobrovoľnosti žiakov.

Základnou organizačnou jednotkou výchovno-vzdelávacej práce so žiakmi v domove mládeže je výchovná skupina. Výchovnú skupinu tvorí s pravidla 30 žiakov. Výchovno-vzdelávaciu činnosť zabezpečujú kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci – vychovávatelia domova mládeže, ktorí sú ustanovení vyhláškou o domove mládeže. Pre výchovnú skupinu nad 30 žiakov je určený jeden vedúci vychovávateľ a dvaja vychovávatelia zabezpečujú dozor, nočné služby, služby počas nediel a ďalšie činnosti súvisiace s pedagogickou prácou. Výchovno-vzdelávacia a záujmová činnosť v domove mládeže sa realizuje so širokým uplatňovaním individuálneho prístupu a výberu rôznych vzdelávacích, záujmových a relaxačných činností. V súlade s vnútornými pravidlami domova mládeže sa dôsledne dodržiava Charta dieťaťa a Charta ľudských práv. Špecifickosť výchovy mimo vyučovania spočíva teda predovšetkým v prostriedkoch, ktorými sa pôsobí na vytváranie osobnosti mladého človeka.

Pri dosahovaní cieľov musíme dbať na to, aby do výchovno-vzdelávacieho procesu boli zapracované všetky zložky výchovy a to: citová, mravná, výchova k humánosti, esteticko-umelecká, vlastenecká a národná, telesná, sexuálna,

pracovná a v neposlednej miere aj environmentálna. Všetky uvedené zložky výchovy sú zapracované v mesačnom pláne domova mládeže.

Pri výchove mimo vyučovania môžeme využívať posilňovňu a dvakrát v týždni aj telocvičňu školy. Domov mládeže sa nachádza v progresívne rozvíjajúcom sa meste Poprad a to nám poskytuje veľa možností na aktívne trávenie voľného času. Do mesačného plánu sa zapracováva návšteva kín, divadiel, hudobných a športových podujatí, galérií, múzeí. Študenti majú možnosť navštíviť miestne AQUA-CITY. Blízkosť Vysokých Tatier využívame na prechádzky, turistiku a lyžovanie. Študenti domova mládeže navštevujú aj podujatia organizované mestom napr. Privítanie Mikuláša, Vianočný Poprad. V rámci domova mládeže sa rozvíja aj krúžková činnosť, ktorá pozitívne vplýva na rozvoj estetickéj, umeleckej a športovej výchovy. Študenti si sami zhotovujú dekorácie na výzdobu klubovne a izieb v rámci sviatkov počas roka (Vianoce, Veľká noc). Počas školského roka organizujeme besedy, pohovory, prednášky s kvalifikovanými odborníkmi z oblasti zdravotníctva, sexuálnej výchovy, vedy a techniky, športu a životného prostredia.

Na škole vyvíja veľmi dobrú činnosť Rada školy, ktorá má 11 členov. Zodpovedá za kvalitu a organizáciu celého výchovno-vzdelávacieho procesu.

3.1.1 Plánované aktivity školy

Na našej škole sú vytvorené všetky podmienky pre skvalitnenie života žiakov a učiteľov. Podľa možností školy a záujmu žiakov sú organizované nasledujúce aktivity, súťaže, akcie, exkurzie, podujatia.

- **Záujmové aktivity:**

- Architektúra – dom, byt, záhrada
- Futbalový krúžok
- Kondičná kulturistika
- Anglický jazyk - maturanti
- Práce na záhrade
- Príprava na maturitnú skúšku zo SJL
- Žurnalistický krúžok
- Ekologický krúžok
- Matematický krúžok
- Finančná gramotnosť
- Hygiena človeka
- Rysovanie stavebných výkresov
- Maturujem z ekonomiky
- Výchova k rodičovstvu
- Internetový krúžok
- Internet – práca s multimédiami
- Nemčina pre maturantovi
- Nemčina v bežnom živote
- Stolnotenisový krúžok
- Kreslenie výkresov podľa IT

Ponuka krúžkov sa každoročne aktualizuje podľa požiadaviek a záujmu žiakov. Zoznam krúžkov pre aktuálny školský rok je zverejnený na web stránke školy.

- **Súťaže:**

- Prednes poézie a prózy v slovenskom a cudzích jazykoch
- Olympiáda ľudských práv
- Školské kolo olympiády v anglickom jazyku
- Schoolgames – školský turnaj
- Súťaž o najkrajšiu vianočnú výzdobu triedy
- Medzinárodná súťaž i-bobor
- Ekologický plagát
- Celoslovenská súťaž Talentída
- Celoslovenská súťaž Klokán

Okrem týchto súťaží vyučujúci, po prerokovaní s vedením školy, organizujú pre žiakov aj ďalšie súťaže. Reagujú tak na ponuku a výzvy rôznych spoločensko–kultúrnych inštitúcií, vzdelávacích inštitúcií, zástupcov zamestnávateľov a pod.

- **Športovo-turistické akcie**

- Futbalový turnaj
- Volejbalový turnaj
- Súťaž v strelbe zo vzduchovky
- Súťaž v stolnom tenise
- Atletické súťaže
- Kurz na ochranu života a zdravia
- Kurz pohybových aktivít v prírode so zameraním na letné alebo zimné športy

- **Exkurzie**

Na základe plánu školy pre daný školský rok sa stanovia exkurzie. Organizuje sa napríklad:

- Návšteva v Osvienčime
- Literárna Orava
- Návšteva Podtatranského múzea
- Exkurzia v obchodnom alebo výrobnom podniku
- Návšteva okresného súdu v Poprade
- Prírodovedná exkurzia
- Planetárium Stará Lesná
- Prírodovedné múzeum Tatranská Lomnica
- Exkurzia do observatória na Lomnickom Štíte
- Návšteva výstavy Tatraexpo
- Návšteva betonárky v Poprade
- Návšteva panelárni v Poprade
- Návštevy Coneco
- Návšteva v Tatravagónke Poprad
- Návšteva múzea obchodu v Bratislave
- Návšteva OR HaZz v Poprade
- Návšteva rozostavaných stavieb v meste Poprad alebo v okolí
- Štátny archív v Spišskej Sobote
- Iné, podľa aktuálnych plánov predmetových komisií

- **Spoločenské a kultúrne podujatia**

- Vianočná akadémia
- Účasť na charitatívnej akcii – Deň narcisov, Modrý gombík
- Spolupráca s aktivistami UNICEF
- Iné, podľa aktuálnych plánov predmetových komisií

- **Mediálna propagácia**

- Prezentácia školy v partnerských školách
- Príspevky do školského časopisu ČaSOŠ
- Schránka dôvery
- Skvalitňovanie a aktualizácie internetovej stránky

- **Besedy a pracovné stretnutia**

- Ako na trh práce (úrad práce)
- Ako sa správne učiť (výchovný poradca)
- Vydieranie a šikana (výchovný poradca, zástupca polície)
- Beseda – Zdravý životný štýl
- Beseda s pracovníkom odboru kriminality mládeže
- Beseda s pracovníkmi hasičského zboru
- Beseda s okresnou drogovou koordinátorkou
- Beseda s gynekológom o AIDS a o bezpečnom sexe

Ponuka krúžkov, exkurzií, ako aj ostatných akcií a aktivít sa každoročne aktualizuje podľa požiadaviek a záujmu žiakov.

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy, žiakmi a sociálnymi partnermi. Aktivity sú určené predovšetkým žiakom, učiteľom, rodičom, zamestnávateľom a širokej verejnosti. Víťame všetky ďalšie návrhy a možnosti na aktivizáciu práce školy.

3.2 Charakteristika pedagogického zboru

V škole vyučuje dlhodobo viac než 35 pedagogických zamestnancov. Priemerný vek sa pohybuje okolo 40 rokov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť. Výchovná poradkyňa školy a vedúci pedagogickí zamestnanci majú okrem odbornej a pedagogickej spôsobilosti aj zákonom predpísané vzdelanie v oblasti výchovného poradenstva a školského manažmentu.

3.3 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Manažment školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:

- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe.
- Príprava pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií hlavne jazykových spôsobilostí, schopností efektívne pracovať s IKT.
- Príprava pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu.
- Motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebazvedľovanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- Zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- Sprostredkovanie pedagogickým pracovníkom najnovšie poznatky (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru.
- Príprava pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, knihovník atď.
- Príprava pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠkVP, tvorba štandardov, tvorba pedagogickej dokumentácie (pokiaľ bude v platnosti v dobiehajúcich ročníkoch), atď.
- Príprava pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálmi prostriedkami: videotechnikou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod.
- Zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovanie a rozvíjanie tvorivosti pedagogických zamestnancov.
- Sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému.
- Príprava pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.
- Škola umožňuje kontinuálne vzdelávanie, inovačné, adaptačné a špecializačné vzdelávanie zamestnancov.

3.4 Vnútrošný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola bude využívať štandardné spôsoby hodnotenia: formatívne a sumatívne. Formatívne hodnotenie použijeme na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie použijeme na rozhodovanie. Vnútrošný systém kontroly by sa mal zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií, na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, činnosť hospodárky, upratovačky a údržbára. Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy použijeme tieto metódy:

- Pozorovanie (hospitácie),
- Rozhovor,

- Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, neštandardizované didaktické testy, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod.),
- Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti apod.,
- Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy,
- Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“),
- Hodnotenie učiteľov žiakmi.

Hospitácie vykonávajú medzi sebou členovia jednotlivých predmetových komisií podľa plánu hospitácií, ktorý je súčasťou plánu práce PK a tiež manažment školy. O hospitáciách sú vypracované hospitačné záznamy. Záznamy o hospitáciách sú archivované podľa registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu SOŠ 5 rokov.

Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy sa použije jeden z nasledujúcich formulárov:

A.)

Hodnotené obdobie:

Meno a priezvisko zamestnanca:

Kategória pedagogického zamestnanca *

- učiteľ všeobecno-vzdelávacích predmetov / odborných predmetov
- majster odbornej výchovy
- vychovávateľ
- pedagogický asistent

Kariérový stupeň *

- začínajúci pedagogický zamestnanec
- samostatný pedagogický zamestnanec
- pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou
- pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou
- nekvalifikovaný pedagogický zamestnanec

Kariérová pozícia *

a) pedagogický zamestnanec špecialista

- triedny učiteľ
- výchovný poradca
- uvádzajúci PZ
- vedúci predmetovej komisie

b) vedúci pedagogický zamestnanec

- zástupca riaditeľa
- hlavný majster

* nehodiace sa škrtnite

Bodové hodnoty

1 = mimoriadne dobré – aktívne, iniciatívne, samostatné, zodpovedné, včasné a spoľahlivé plnenie obsahu kritéria

2 = veľmi dobré – plnenie obsahu kritéria s drobnými výhradami v porovnaní s hodnotou 1, ktoré neovplyvňujú cieľ činnosti obsiahnutej v kritériu

3 = štandardné – priemerné plnenie obsahu kritéria, kolísavé výkony v závislosti od vonkajších vplyvov alebo vnútornej motivácie

4 = postačujúce – dostačujúce plnenie iba základných povinností nevyhnutných na splnenie obsahu kritéria, potreba pravidelnej kontroly pre splnenie cieľa

5 = nepostačujúce – nedostačujúce plnenie obsahu kritéria

1. Schopnosti v oblasti legislatívy

1.1. Poznanie platných právnych predpisov v oblasti školstva.

1 2 3 4 5

1.2. Aplikovanie právnych predpisov v podmienkach školy. 1 2 3 4 5

2. Vedomosti v organizácii a štruktúre školy

2.1. Podrobné vedomosti o pedagogickej dokumentácii a ostatnej dokumentácii školy. 1 2 3 4 5

2.2. Poznanie vnútorného pracovného poriadku SOŠ. 1 2 3 4 5

2.3. Oboznámenosť s organizačným poriadkom SOŠ. 1 2 3 4 5

2.4. Podrobné vedomosti o školských vzdelávacích programoch alebo výchovných programoch SOŠ. 1 2 3 4 5

2.5. Schopnosť uplatňovať predpisy o bezpečnosti zdravia pri práci. 1 2 3 4 5

3. Príprava tematických plánov, pedagogickej dokumentácie, využitie didaktickej techniky, priama pedagogická činnosť

3.1. Zapájanie sa do prípravy a tvorby školských vzdelávacích programov. 1 2 3 4 5

3.2. Vypracovanie vlastných tematických plánov alebo plánov výchovno-vzdelávacej činnosti s využitím špecifik školy a jej materiálneho zabezpečenia. 1 2 3 4 5

3.3. Využitie učebných pomôcok a modernej didaktickej techniky pri vyučovaní, výber pomôcok. 1 2 3 4 5

3.4. Využitie moderných metód, ich účelné a efektívne využitie pri výkone pedagogickej, alebo odbornej činnosti. 1 2 3 4 5

3.5. Plánovanie hodiny a vyučovacej činnosti, výchovnej alebo odbornej činnosti. 1 2 3 4 5

3.6. Vytýčenie si výchovno-vzdelávacích cieľov v pedagogickej alebo odbornej činnosti, ich väzba na platné výchovno-vzdelávacie programy SOŠ. 1 2 3 4 5

3.7. Organizácia práce v priamej vyučovacej, výchovnej alebo odbornej činnosti / vyučovacie hodiny, odborný výcvik, školský internát/. 1 2 3 4 5

3.8. Uplatňovanie medzipredmetových vzťahov. 1 2 3 4 5

4. Práca so žiakmi

4.1. Evidencia informácií o osobnosti žiaka a jeho rozvoji. 1 2 3 4 5

4.2. Kontrolovanie výsledkov VVČ, odbornej, alebo výchovnej činnosti s rešpektovaním špecifik ústnej, praktickej a písomnej kontroly výsledkov. 1 2 3 4 5

4.3. Dodržiavanie profesijnej etiky pri kontrole a hodnotení žiaka. 1 2 3 4 5

4.4. Schopnosť vypracovať individuálne vzdelávacie programy pre žiakov so špecifickými výchovno-vzdelávacími potrebami a práca s nimi. 1 2 3 4 5

5. Schopnosť profesijného rastu

5.1. Samovzdelávanie vo svojom odbore. 1 2 3 4 5

5.2. Zapojenie sa do vzdelávacích programov vo svojom odbore. 1 2 3 4 5

5.3. Zapojenie sa do iných vzdelávacích programov. 1 2 3 4 5

5.4. Schopnosť využiť poznatky a zručnosti získané v rámci kontinuálneho vzdelávania. 1 2 3 4 5

5.5. Využitie cudzích jazykov a IKT v profesijnom raste. 1 2 3 4 5

5.6. Vykonávanie špecializovaných činností. 1 2 3 4 5

6. Zapojenosť do mimoučebnej výchovy, reprezentácia SOŠ.

6.1. Schopnosť vypracovať a realizovať projekty, ktoré reflektujú ciele a rozvoj školy.

- 1 2 3 4 5
6.2. Schopnosť komunikácie so zákonnými zástupcami žiakov a organizáciami, ktoré sa na výchove podieľajú.
1 2 3 4 5
6.3. Reprezentácia školy na verejnosti, organizácia školských a mimoškolských akcií – súťaží, prehliadok, exkurzií.

1 2 3 4 5

7. Pracovné a spoločenské správanie

- 7.1. Plnenie pracovných povinností a úloh, vedenie pedagogickej agendy, plnenie termínov.

1 2 3 4 5

- 7.2. Činnosť v pracovnom tíme, interpersonálne vzťahy, spolupráca, komunikácia.

1 2 3 4 5

- 7.3. Flexibilita, ochota, schopnosť rozhodovať, schopnosť viesť spolupracovníkov.

1 2 3 4 5

- 7.4. Dodržiavanie a využívanie pracovného času.

1 2 3 4 5

B.)

Hodnotené obdobie:

Meno a priezvisko zamestnanca:

Stupnica hodnotenia:

- (1) Jednotlivé kritériá zamestnávateľ hodnotí počtom bodov v rozpätí od 0 do 4 s pridelením nasledujúceho slovného hodnotenia k jednotlivému počtu bodov nasledovne
- a) 0 bodov – nevyhovujúco,
 - b) 1 bod – čiastočne vyhovujúco,
 - c) 2 body – štandardne,
 - d) 3 body – veľmi dobre,
 - e) 4 body – mimoriadne dobre.
- (2) Celkový výsledok hodnotenia je závislý od celkového počtu získaných bodov zamestnancom v závislosti od počtu všetkých kritérií stanovených zamestnávateľom, pričom záver hodnotenia zamestnávateľ určí slovne nasledovne
- a) 0 % - 10 % z celkového počtu možných bodov hodnotenia - nevyhovujúce výsledky,
 - b) 11 % - 30 % z celkového počtu možných bodov hodnotenia - čiastočne vyhovujúce výsledky,
 - c) 31 % - 60 % z celkového počtu možných bodov hodnotenia - štandardné výsledky,
 - d) 61 % - 90 % z celkového počtu možných bodov hodnotenia - veľmi dobré výsledky,
 - 91 % -100 % z celkového počtu možných bodov hodnotenia - mimoriadne dobré výsledky.

Kritériá hodnotenia PZ

a) výsledky pracovnej činnosti, najmä

1. plnenie cieľov obsiahnutých v učebných osnovách školského vzdelávacieho programu,
2. motiváciu žiakov k učeniu,
3. vytváranie podmienok na dosahovanie primeraných výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov,
4. rozvíjanie kľúčových kompetencií u žiakov, napríklad vyššej úrovne poznávania žiakov, logického myslenia, kritického myslenia, analytického myslenia a tvorivosti,
5. rozvíjanie personálnych zručností žiakov, napríklad samostatnosť, zodpovednosť, sebahodnotenie, sebaúctu,
6. rozvíjanie sociálnych zručností žiakov, napríklad spoluprácu, empatiu, komunikáciu a spravodlivosť,

7. úroveň vedomostí, zručností, schopností a návykov žiakov vo vzťahu k učebným osnovám školského vzdelávacieho programu,
8. získané vedomosti, zručnosti, schopnosti a návyky žiakov využiť ich v praktických činnostiach a aplikovať ich v rôznych situáciách,
9. prípravu žiakov na olympiády, súťaže a prehliadky žiackej tvorivosti,
10. organizáciu, prípravu, vedenie a účasť v škole v prírode, organizáciu, prípravu a vedenie lyžiarskeho výcviku, plaveckého kurzu, exkurzií a ďalších mimoškolských aktivít,
11. prínos pre školu, propagáciu a prezentáciu školy na verejnosti,
12. spoluprácu s rodičmi, občianskymi združeniami a inými organizáciami,
13. organizovanie mimoškolských aktivít,

b) kvalita vykonávania pracovnej činnosti

1. úroveň pedagogických znalostí a odborných znalostí pre riadny výkon pracovnej činnosti,
2. pedagogickú tvorivosť vo výchovno-vzdelávacom procese,
3. uplatňovanie pedagogického štýlu podporujúceho aktívnu účasť žiakov na riadení výchovno-vzdelávacej činnosti,
4. uplatňovanie inovačných metód a foriem práce, ich účelné a efektívne využitie pri výkone pracovnej činnosti,
5. rešpektovanie daností a potenciálu žiaka, rozvíjanie silných stránok žiackej osobnosti,
6. individuálny prístup k žiakom s rešpektovaním ich schopností a možností, nadania a zdravotného stavu,
7. dodržiavanie a využívanie pracovného času,
8. plnenie pracovných povinností súvisiacich s dohodnutým druhom práce v pracovnej zmluve,
9. dodržiavanie základných povinností zamestnanca ustanovených právnymi predpismi,
10. správne vedenie pedagogickej dokumentácie a ďalšej dokumentácie,
11. úroveň interpersonálnych vzťahov
12. vplyv na klímu pracoviska
13. ochota spolupracovať s ostatnými PZ alebo OZ

c) náročnosť výkonu pracovnej činnosti, najmä

1. využívanie informačno-komunikačných technológií v profesijnom rozvoji a pri výkone práce,
2. spoluprácu na tvorbe školských vzdelávacích programov a výchovných programov,
3. zapájanie sa do prípravy a realizácie rozvojových projektov školy alebo školského zaradenia,
4. vykonávanie špecializovaných činností,
5. vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v školskej integrácii,
6. iniciovanie a podieľanie sa na zavádzaní zmien alebo inovácií do výchovno-vzdelávacieho procesu,
7. zvládanie riešenia konfliktov a záťažových situácií,
8. vedenie kabinetov, školskej knižnice a kroniky,
9. spolupráca pri estetizácii interiéru školy a exteriéru školy a tried,

d) mieru osvojenia si a využívanie profesijných kompetencií PZ

1. rozpoznanie individuálnych výchovno-vzdelávacích potrieb žiakov,
2. stanovenie edukačných cieľov orientovaných na žiaka vo vzťahu k príslušnému obsahu vzdelávania,
3. tvorbu učebných materiálov, didaktických testov a učebných pomôcok,
4. absolvovanie vzdelávania podľa plánu profesijného rozvoja,
5. uplatňovanie nových získaných vedomostí a zručností pri výkone svojej činnosti,

6. využitie a uplatňovanie vedomostí a poznatkov nadobudnutých na vzdelávacích podujatiach alebo získaných samoštúdiom pri výkone pracovnej činnosti,
7. sebavzdelávanie a zvyšovanie svojho právneho vedomia.

3.5 Dlhodobé projekty

Naša škola organizovala projekt „Príprava učiteľov stredných odborných učilíšť a učilíšť Prešovského kraja na nové študijné programy v súvislosti so zavádzaním nových informačných a komunikačných technológií“. Projekt bol zameraný na vzdelávanie pedagogických pracovníkov, rozšírenie odborných zručností pedagogických pracovníkov stredných odborných učilíšť a učilíšť so zameraním na remeselné odbory (murár, tesár, strojní mechanik so zameraním na oceľové konštrukcie, montér suchých stavieb, klampiar a pod.) v Prešovskom kraji v nadväznosti na požiadavky a potreby žiakov, študentov, rodičov a trhu práce.

Získavanie týchto zručností bolo realizované naplnením špecifických cieľov, ktoré boli zamerané na vzdelávacie aktivity z oblasti interpersonálnych a komunikačných zručností, jazykového vzdelávania, na nové poznatky v oblasti informačných technológií, stavebníctva, strojárstva a elektrotechniky.

Výsledkom projektu sú flexibilní pedagogickí pracovníci, ktorí sú schopní prispôbiť sa meniacim sa požiadavkám na vzdelávanie a prístup k žiakom.

Škola bola zapojená aj do projektov financovaných z ESF „Národný projekt ďalšieho vzdelávania učiteľov odborných predmetov v oblasti ukončovania štúdia na stredných školách“, ktorého cieľom bola príprava učiteľov na tvorbu tém a kritérií hodnotenia sumatívneho hodnotenia žiakov.

3.6 Medzinárodná spolupráca

Škola dlhodobo spolupracuje so Strednou odbornou školou a Stredným odborným učilištom v Kolíne v Českej republike a so Zespolskolbudowlanych Nowa Huta Krakow v Poľsku. Cieľom tejto spolupráce je podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívny transfer poznatkov a skúseností. Ďalšími cieľmi tejto spolupráce sú:

- Posilniť a skvalitniť jazykovú prípravu žiakov (konverzačnú, odbornú),
- Posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov (transfer inovácií),
- Prezentovať vlastnú školu, mesto a krajinu,
- Spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl,
- Nadväzovať kontakty v rámci kariérového rastu.

Od roku 2014 spolupracujeme v rámci projektu Erasmus s SOŠ informatiky a spojů a SOU Kolín v ČR.

Od roku 2015 spolupracujeme v rámci programu Erasmus so základnou školou a gymnázium P. Kuzmijaka v Ruskom Kerestúre v Srbsku.

3.7 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi zákazníkmi – žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

Spolupráca s rodičmi

Rodičia sú členmi Rady školy. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciách s vyučujúcimi. Majú možnosť sledovať priebežné študijné výsledky prostredníctvom zápisov v študijných preukazoch a v internetovej žiackej knižke. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí v škole a o pripravovaných akciách prostredníctvom svojich detí a stránky školy www.sospp.edupage.org.

Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Privítali by sme však väčší záujem rodičov o dianie v našej škole.

Zamestnávatelia

Škola aktívne spolupracuje s kmeňovými a zmluvnými zamestnaneckými organizáciami. Spolupráca je zameraná hlavne na poskytovanie odborného výcviku, materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Zástupcovia zamestnávateľov sa zúčastňujú pravidelne na zasadaniach Rady školy a aktívne pôsobia v rámci odborného výcviku ako inštruktori. Väčšina zamestnávateľov zamestnáva aj našich absolventov.

Iní partneri

Škola aktívne spolupracuje v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a výchovy mimo vyučovania s ďalšími partnermi: zriaďovateľom (pri napĺňaní vízie školy), s Cechom strechárov (pri zabezpečovaní výstav, exkurzií a súťaží), pedagogicko-psychologickými poradňami v rámci preventívnych opatrení, a pod.

4 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V UČEBNOM ODBORE

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad
Názov školského vzdelávacieho programu	Stolár
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

4.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Vzdelávací program konkretizuje požiadavky ŠVP na všeobecné a odborné vzdelávanie žiakov v odboroch príslušných do skupiny odborov 33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov.

Ciele vzdelávania, ktoré sú vymedzené týmto vzdelávacím programom, smerujú do troch základných oblastí: rozvoj osobnosti žiaka, príprava pre život v občianskej spoločnosti a príprava na pracovné uplatnenie.

Odborné vzdelávanie pripravuje žiakov na kvalifikované vykonávanie odborných činností, samostatne vykonávať základné odborné technické a technologické činnosti v oblasti spracúvania dreva a drevných materiálov, v oblasti výroby a montáže rôznych druhov výrobkov a konštrukcií, ich údržby a obnovy. Poznajú prírodovedné zákonitosti svojho odboru a vedia ich prakticky využívať pri riešení odborných úloh. Školský vzdelávací program je vypracovaný tak, aby umožňoval získať čo najširší rozhľad a rozsah kompetencií, ktoré umožnia absolventom hľadať a nachádzať zamestnanie v širšej oblasti trhu práce, prípadne umožní ich bezproblémovú rekvalifikáciu.

Cieľom všeobecného vzdelávania je rozšíriť všeobecné vedomosti žiakov zo základnej školy, ich osobnostné a sociálne kvality a pripraviť ich tak, aby boli schopní samostatne rozhodovať o svojej profesijnej kariére, orientovať sa a uplatniť na trhu práce i v súkromnom a občianskom živote, ďalej sa vzdelávať a seberealizovať.

Táto oblasť vzdelávania je zameraná na poskytnutie poznatkov žiakom zo spoločenskej, matematicko-prírodovednej disciplíny a z telesnej výchovy. Vzdelávací program poskytuje základné princípy etickej a náboženskej výchovy a základné vedomosti o vývoji ľudskej spoločnosti.

Tieto všeobecné vzdelávacie ciele sú vo vzdelávacom programe rozpracované v podobe kompetencií absolventa, obsahových štandardov a im odpovedajúcim čiastkových kompetencií (t.j. očakávaných vzdelávacích výstupov).

Vzdelávacie oblasti odbornej zložky vzdelávania sú zvolené tak, aby tvorili ucelený súbor, ktorý vytvára predpoklady pre kvalitnú prípravu absolventov vo zvolenom učebnom odbore. Odborná zložka vzdelávania sa zameriava na získanie kompetencií absolventov podľa zvoleného zamerania.

Vzdelávacia oblasť teoretické vzdelávanie vedie žiakov k získaniu základných poznatkov z učiva odborných predmetov, umožňuje im osvojiť si poznatky o podstate a zákonitosti princípov, javov a ich vzájomných vzťahov, poznatky o prírodných, technických, technologických, ekologických, ekonomicko-spoločenských súvislostiach a vedie ich k ich uplatňovaniu pri riešení praktických úloh.

Vzdelávacia oblasť praktickej prípravy, ktorá je súčasťou odborného vzdelávania, sa zameriava na osvojovanie a upevňovanie zručností a spôsobilostí žiakov uvedených v profile absolventa.

Potrebné vedomosti, zručnosti a kompetencie žiaci získavajú v teoretickom a praktickom vyučovaní. Teoretické vyučovanie a praktické vyučovanie sa uskutočňuje podľa platných právnych predpisov a schváleného ŠKVP.

Teoretické vyučovanie je realizované v budove školy na Okružnej ulici v Poprade. Odborný výcvik prebieha v 1. ročníku v školských odborných učebniach, v 2. a 3. ročníku v partnerských firmách.

Kľúčové, všeobecné a odborné kompetencie sú rozvíjané priebežne a spôsob ich realizácie je konkretizovaný v učebných osnovách jednotlivých vyučovacích predmetov. Škola bude rozvíjať aj kompetencie v rámci pracovného prostredia školy napr. schopnosť autonómneho rozhodovania, komunikačné zručnosti, posilňovanie sebaistoty a sebavedomia, schopnosť riešiť problémy a správať sa zodpovedne (umiestniť na chodbách schránku dôvery, prostredníctvom ktorej môžu žiaci zadávať otázky, vznášať protesty a pripomienky).

Činnosť školy v oblasti spoločenského a kultúrneho života je veľmi bohatá a pestrá nielen pri aktivitách súvisiacich s činnosťou školy, ale aj v mimoškolskej oblasti. Žiaci svoje odborné vedomosti a zručnosti budú prezentovať na mnohých súťažiach, ktoré organizujú partnerské školy. V uplynulých rokoch sme sa zúčastňovali súťaží podľa plánov predmetovej komisie na školský rok. Týchto aktivít sa zúčastnia aj učitelia všeobecných a odborných predmetov vo funkcii pedagogického dozoru. Samostatnosť, húževnatosť a pracovitosť našich žiakov bude ocenená zo strany školy. Veľké množstvo záujmových krúžkov (jazykové, športové a iné) umožňujú našim žiakom efektívne využívať svoj voľný čas. Tak isto žiaci budú aktívne spolupracovať pri tvorbe školského časopisu.

Klasifikácia prebieha podľa klasifikačného poriadku. Výsledky žiakov sa hodnotia priebežne na základe kritérií, s primeranou náročnosťou a pedagogickým taktom. Podklady pre hodnotenie sa získavajú sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie, rôznymi metódami a prostriedkami hodnotenia, analýzou činnosti žiaka, konzultáciami s ostatnými učiteľmi vrátane výchovného poradcu a zamestnancov pedagogicko-psychologických poradní, rozhovormi so žiakom, jeho rodičmi, ale aj s majstrami odborného výcviku. Pri hodnotení sa využívajú kritériá hodnotenia na zabezpečenie jeho objektivity. Žiaci sú s hodnotením oboznámení. Podrobné hodnotenie je uvedené v charakteristike jednotlivých vyučovacích predmetov.

4.2 Základné údaje o štúdiu

Kód a názov učebného odboru	<ul style="list-style-type: none"> • 3355 H stolár
Dĺžka štúdia	<ul style="list-style-type: none"> • 3 roky
Forma štúdia	<ul style="list-style-type: none"> • denná
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium	<ul style="list-style-type: none"> • úspešné ukončenie 9. ročníka základnej školy • zdravotná spôsobilosť
Spôsob ukončenia štúdia	<ul style="list-style-type: none"> • záverečná skúška
Doklad o dosiahnutom vzdelaní	<ul style="list-style-type: none"> • vysvedčenie o záverečnej skúške • výučný list • dodatok k vysvedčeniu o záverečnej skúške
Poskytnutý stupeň vzdelania¹	<ul style="list-style-type: none"> • stredné odborné vzdelanie ISCED 3C
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa	<ul style="list-style-type: none"> • odborne kvalifikovaný pracovník v štátnych a súkromných podnikoch, poskytovateľ služieb v danom odbore, samostatný podnikateľ v jednotlivých profesiách zaoberajúcich sa výrobou, montážou alebo obnovou nábytku, stavebno-stolárskych, čalúnických výrobkov a výrobkov z dreva a drevných materiálov. • program je primárne určený pre priamy vstup na trh práce.
Možnosti ďalšieho štúdia	<ul style="list-style-type: none"> • vzdelávacie programy nadstavbového štúdia pre absolventov 3.ročných učebných odborov • špeciálne kurzy, ktoré umožňujú rozšíriť odbornú kvalifikáciu absolventov

4.3 Organizácia výučby

Príprava v školskom vzdelávacom programe Stolár v učebnom odbore 3355 H stolár zahŕňa teoretické vyučovanie a praktickú prípravu.

Teoretické vyučovanie prebieha v budove školy na Okružnej ulici 761/25 v Poprade. Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si základy matematiky, fyziky, informatiky a ekológie, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, odborného kreslenia, materiálov, stavebných konštrukcií, technológie a pod. V rámci praktickej prípravy žiaci získavajú teoretické a praktické zručnosti. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie jeho osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

Praktické vyučovanie v 1. ročníku je organizované formou odborného výcviku v škole. V 2. a 3. ročníku žiaci môžu vykonávať odborný výcvik u zmluvných partnerov. Odborný výcvik v škole sa vykonáva pod dozorom majstrov odborného výcviku. U zmluvných partnerov žiaci vykonávajú práce podľa pokynov zodpovedného pracovníka.

Učebný odbor 3355 H stolár integruje teoretické a praktické vyučovanie. Naša škola vzdeláva pracovníkov hlavne pre oblasť stavebníctva a tak je tomu prispôsobená aj skladba vyučovacích predmetov technického a technologického vzdelávania.

Záverečná skúška sa koná v súlade s platnými predpismi a pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠ SR.

Ďalšie organizačné podrobnosti týkajúce sa účelových kurzov a cvičení sú súčasťou učebného plánu.

4.4 Zdravotné požiadavky na žiaka

- Prístupnosť povolania z hľadiska veku absolventov stredných odborných škôl pre oblasť spracúvania dreva a výroby hudobných nástrojov je primeraná, vyžaduje však určitý čas na zapracovanie.

¹podľa klasifikácie ISCED

- Do týchto skupín odborov stredných odborných škôl môžu byť prijatí uchádzači, ktorých zdravotný stav posúdil a na prihláške potvrdil všeobecný lekár. Prijatiu uchádzačov z hľadiska zdravotného stavu prekážajú závažné nervové choroby, záchvatové ochorenia, epilepsia, závažné poruchy sluchu, zraku a pohybového ústrojenstva znemožňujúce fyzickú prácu. Posudzujú sa sklony k chorobám srdca, chorobám z prechladnutia, chorobám obličiek a močových ciest, reumatizmu a alergiám.
- V prípade zmenenej pracovnej schopnosti uchádzačov je potrebné odporúčanie všeobecného lekára. Najčastejšími chorobami a ohrozeniami zdravia v dôsledku výkonu povolania sú: úrazy a ohrozenia zdravia pri práci na drevoobrábачích strojoch, prípadne poškodenie sluchu, reumatizmus, alergie a práce s horľavými materiálmi.

4.5 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci

Výchova k bezpečnosti a ochrane zdravia, hygiene práce a ochrane pred požiarom je neoddeliteľnou súčasťou teoretického vyučovania a praktickej prípravy. V priestoroch určených na vyučovanie žiakov je potrebné vytvoriť podľa všeobecne záväzných právnych predpisov podmienky na zaistenie bezpečnosti a hygieny práce.

Je nevyhnutné preukázateľne poučiť žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a dodržiavanie týchto predpisov vyžadovať.

V priestoroch určených na praktickú prípravu je potrebné podľa platných technických predpisov vytvoriť podmienky na bezpečnú prácu, dôkladne a preukázateľne oboznámiť žiakov s predpismi o bezpečnosti práce a ochrane zdravia pri práci, s hygienickými a technickými predpismi a technickými normami, s predpísanými technologickými postupmi, s pravidlami bezpečnej obsluhy technických zariadení a používaním ochranných prostriedkov a dodržiavanie týchto predpisov kontrolovať a vyžadovať.

Ak práca vyžaduje priamy dozor, musí osoba poverená priamym dozorom obsiahnuť všetky pracovné miesta žiakov tak, aby mohla pri ohrození zdravia žiaka bezprostredne zasiahnuť. Žiaci majú zakázané vykonávať práce so zvýšeným nebezpečenstvom.

Používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov sa uskutočňuje podľa platných predpisov, stanovený dozor si vyžaduje sústavnú prítomnosť osoby poverenej vedením praktického vyučovania žiakov na pracovisku, stály dozor predpokladá trvalú prítomnosť osoby poverenej vedením praktického vyučovania, priamy dozor vyžaduje trvalú prítomnosť osoby poverenej vedením praktického vyučovania. Osoba poverená dozorom musí všetky pracovné miesta zrakovo obsiahnuť z takého miesta a vzdialenosti, aby v prípade porušenia bezpečnostných predpisov a pracovných pokynov pri ohrození zdravia mohla ihneď zasiahnuť.

Ak žiaci vykonávajú praktickú prípravu u zmluvných partnerov za ich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci zodpovedá zmluvný partner.

4.6 Hodnotenie

Hodnotenie je jednou z najvýznamnejších činností kontroly vyučovacieho procesu, ktorou sa zisťujú a posudzujú výsledky vzdelávania. Musí spĺňať tieto **funkcie**:

- diagnostická, ktorá určuje mieru vedomostí, zručností, postojov žiakov a jeho nedostatkov
- prognostická, ktorá identifikuje zodpovedajúce predpoklady, možnosti a potreby ďalšieho vývoja žiakov
- motivačná, ovplyvňujúca pozitívnu motiváciu žiakov
- výchovná, formujúca pozitívne vlastnosti a postoje žiakov
- informačná, ktorá dokumentuje výsledky vzdelávania
- rozvíjajúca, ktorá ovplyvňuje sebakontrolu a sebahodnotenie žiakov
- spätnoväzbová, ktorá vplýva na revidovanie procesu výučby

ŠkVP odporúča v rámci celého výchovno-vzdelávacieho procesu akceptovať tieto funkcie a na základe nižšie uvedených kritérií využívať nasledovné formy hodnotenia:

1 Podľa výkonu žiaka:

- a) výkonové hodnotenie, v ktorom sa výkon žiaka porovnáva s výkonom iných žiakov
- b) hodnotenie absolútneho výkonu, kde sa výkon žiaka meria na základe stanoveného kritériá (norma, štandard)
- c) individuálne hodnotenie, pri ktorom sa porovnáva aktuálny výkon žiaka z jeho predchádzajúcim výkonom

2 Podľa cieľa vzdelávania:

- a) sumatívne hodnotenie na jasne definovaných kritériách pri ukončení štúdia (záverečná skúška)
- b) formatívne hodnotenie zabezpečuje spätnú väzbu medzi žiakom a učiteľom

3 Podľa času:

- a) priebežné hodnotenie, kde sa žiak hodnotí v priebehu celého vyučovacieho obdobia
- b) záverečné hodnotenie, pri ktorom sa žiak hodnotí jednorázovo na konci vyučovacieho obdobia

4 Podľa informovanosti:

- a) formálne hodnotenie, kedy je žiak dopredu informovaný o hodnotení a môže sa naň pripraviť
- b) neformálne hodnotenie, pri ktorom sa pozoruje bežná činnosť žiaka vo vyučovacom procese

5 Podľa činnosti:

- a) hodnotenie priebehu činnosti, napr. rôznych cvičení, úloh a pod.
- b) hodnotenie výsledku činnosti, napr. test, výkres, model, výrobok a pod.

6 Podľa prostredia:

- a) interné hodnotenie, prebieha v škole učiteľmi
- b) externé hodnotenie, prebieha v škole inými ľuďmi napr. učiteľ z inej školy, odborník z praxe, inšpektor a pod.

Hodnotenie v ŠkVP je založené na **hodnotiacom štandarde**. Je to súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overovanie vzdelávacích výkonov – výkonových štandardov. Zisťuje, či žiak predpísaný vzdelávací výstup zvládol. Hodnotiaci štandard zahŕňa:

- **Kritériá hodnotenia** zisťujú mieru realizácie plánovaných výsledkov, určujú, ako stanoviť dôkaz o tom, že učenie bolo ukončené a preukázané pre požadovaný výkonový štandard. Je dôležité aby kritériá hodnotenia boli definované na jeden výkon, aby boli konkrétne, jasné, stručné, zamerané buď na proces (činnosť) alebo na výsledok činnosti.
- **Spôsoby a postupy hodnotenia** môžu byť rôzne. Rozdeľujeme ich podľa nasledovných kritérií:
 - 1 Podľa počtu skúšaných žiakov:**
 - a) individuálne
 - b) skupinovo
 - c) frontálne
 - 2 Podľa časového zaradenia:**
 - a) priebežné skúšanie (skúša sa učivo jednej alebo niekoľkých vyučovacích hodín)
 - b) súhrnné skúšanie (skúša sa učivo tematického celku alebo učivo za celé klasifikačné obdobie)
 - c) záverečné skúšanie (záverečné alebo opravné skúšky)
 - 3 Podľa spôsobu vyjadrovania sa:**
 - a) ústne hodnotenie (otázka – odpoveď)
 - b) písomné hodnotenie (cieľový test, test voľných odpovedí, stanovenie, prípadová štúdia, projekt, zistenie a pod.)
 - c) praktické hodnotenie (cvičenia, simulácie, projekty a pod.)
 - 4 Podľa vzdelávacích výstupov** sa hodnotia kognitívne (rozumové) kompetencie napr. pamäťové alebo aktuálne činnosti a praktické kompetencie (výrobok, proces, postup). Rôzne metódy hodnotenia praktických a kognitívnych kompetencií ukazuje nasledovná tabuľka.

Zoznam štandardných nástrojov hodnotenia

PRAKTICKÉ KOMPETENCIE	KOGNITÍVNE KOMPETENCIE
Praktické cvičenia	Ústna odpoveď (krátke, súvislé a obmedzené odpovede, doplnenia)
Simulované situácie	Písomné odpovede (testy)
Úloha hrou	Projekt
Ústne odpovede	Zistenie
Projekt	Porovnanie
Zistenie	Prípadová štúdia
Prípadová štúdia	Školská práca
Zapisovanie do pracovnej knihy	Úlohy a cvičenia
Protokoly	
Správy	
Osobný rozhovor	
Dotazník	

Pri rozhodovaní o využití uvedených postupov platia tieto zásady:

- a) praktické, ústne a písomné overovanie by sa malo používať vtedy, ak je možné overiť kompetencie na základe kritérií v určitom stanovenom čase
- b) písomné overovanie by sa malo použiť tam, kde sa dá predložiť vopred pripravený písomný materiál
- c) portfólio by sa malo použiť vtedy, keď ide o priebežné hodnotenie a nie je možné hodnotiť kompetencie podľa kritérií v stanovenom čase

- **Organizačné a metodické pokyny** sa týkajú platných predpisov, dokumentácie a pravidiel pre záverečné skúšky.

V ŠkVP odporúčame systematické hodnotenie žiakov v kombinácii ústnej a písomnej formy, v praktickej príprave pestrú škálu praktických úloh a riešenie odborných problémových situácií.

Zásady hodnotenia žiakov sú rozpracované pri jednotlivých vyučovacích predmetoch samostatne a sú súčasťou tematických výchovno-vzdelávacích plánov.

5 PROFIL ABSOLVENTA UČEBNÉHO ODBORU 3355 H STOLÁR

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad
Názov školského vzdelávacieho programu	Stolár
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

5.1 Celková charakteristika absolventa

Absolventi vzdelávacieho programu skupiny sú kvalifikovaní pracovníci so širokým odborným profilom, schopní samostatne vykonávať základné odborné technické a technologické činnosti v oblasti spracúvania dreva a materiálov na báze dreva, v oblasti výroby a montáže rôznych druhov výrobkov a konštrukcií, ich údržby a obnovy. Poznajú prírodovedné zákonitosti svojho odboru a vedú ich prakticky využívať pri riešení odborných úloh. Ovládajú príslušné pomôcky, náradie, výrobné zariadenia, materiály, typológiu konštrukcií, technológie spracúvania materiálov, výrobu jednoduchých výrobkov a konštrukcií, kontrolu prevedených prác a výrobkov, ekonomiku výroby a služieb v odbore.

Absolventi sú pripravení na výkon odborných činností, pre ktoré je podmienkou stredné odborné vzdelanie v podmienkach veľkých, stredných i malých podnikov aj na živnosť, príp. samostatné podnikanie.

Rozsah získaných vedomostí a praktických zručností umožňuje absolventom ďalej sa vzdelávať v nadstavbovom štúdiu alebo absolvovaním špeciálnych kurzov v odbore, zaujímať sa o vývoj vo svojom odbore štúdiom odbornej literatúry a periodík v klasickej tlačenej alebo elektronickej forme alebo inou vhodnou formou (veľtrhy, výstavy, odborné prezentácie, ap.).

Sú schopní pracovať v tíme, konať samostatne, zodpovedne a iniciatívne v súlade s právnymi predpismi spoločnosti, zásadami vlastenectva, humanizmu a demokracie s predpokladmi uplatnenia sa na pracovnom trhu v SR, ale aj v rámci EÚ. Po absolvovaní vzdelávacieho programu absolvent disponuje týmito kompetenciami:

5.2 Kľúčové kompetencie

Vzdelávanie v ŠVP v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania na danom stupni vzdelania smeruje k tomu, aby si žiaci vytvorili zodpovedajúce schopnosti a študijné predpoklady. Kľúčové kompetencie chápeme ako kombináciu vedomostí, zručností, postojov, hodnotovej orientácie a ďalších charakteristík osobnosti, ktoré každý človek potrebuje na svoje osobné uspokojenie a rozvoj, aktívne občianstvo, spoločenské asociálne začlenenie, k tomu, aby mohol primerane konať v rôznych pracovných a životných situáciách počas celého svojho života. Kľúčové kompetencie ako výkonové štandardy sa v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom výchovných a vzdelávacích stratégií rozvíjajú, osvojujú a hodnotia buď na úrovni školy, odboru vzdelávania alebo vyučovacieho predmetu.

V súlade so Spoločným európskym rámcom kľúčových kompetencií pre celoživotné vzdelávanie ŠVP vymedzil nasledovné kľúčové kompetencie:

Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia
- porovnať bežné pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby

- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie

Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v štátnom, materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený štátny, materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou, prehodnocovať základné zručnosti a sebatvoríť.

Absolvent má:

- spoľahlivo vyjadrovať sa v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme
- vyjadrovať sa v jednom cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme
- riešiť bežné matematické príklady a rôzne situácie
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovávať rôzne informácie a informačné zdroje
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov
- overovať a interpretovať získané údaje
- pracovať s elektronickou poštou
- pracovať so základnými informačno-komunikačnými technológiami

Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolani.

Absolvent má:

- prejavíť empatiu a sebareflexiu
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu
- pozitívne motivovať seba a druhých
- stanoviť priority cieľov
- predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií a úloh pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje
- konštruktívne diskutovať a pozorne počúvať druhých
- uzatvárať jasné dohody
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností
- určovať najzávažnejšie rysy problému, rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobějších súvislostiach
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi
- samostatne pracovať v menšom kolektíve
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste
- predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022 - počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti.

Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

a) **Gramotnosť**

je schopnosť identifikovať, pochopiť, tvoriť a interpretovať koncepty, pocity, fakty a názory ústnou aj písomnou formou pomocou vizuálnych, zvukových a digitálnych materiálov v rozličných odboroch a kontextoch. Zahŕňa schopnosť efektívne komunikovať a nadväzovať kontakty s ostatnými.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť počutému vecnému textu, ktorého obsah, štýl a jazyk sú primerané jeho osobným a odborným záujmom;
- pochopiť obsah textu (vrátane tabuliek, grafov a schém), v texte vyhľadať explicitne i implicitne vyjadrené informácie a usporiadať ich podľa významu a dôležitosti;
- dostatočne jasno a plynulo vyjadriť svoje myšlienky s rôznym cieľom vzhľadom na komunikačnú situáciu;
- sformulovať vlastný názor a pomocou jednoduchých argumentov ho obhájiť;
- začať, udržiavať a ukončiť komunikáciu na určitú tému;
- aktívne zapojiť do diskusie na jemu blízku všeobecnú a odbornú tému;
- dodržiavať zásady spoločenskej komunikácie;
- vytvoriť jednoduchý formálne upravený a ucelený text s rôznym cieľom a vzhľadom na komunikačnú situáciu.

b) **Viacjazyčnosť**

je kompetencia, ktorá vymedzuje schopnosť používať rozličné jazyky na vhodnú a účinnú komunikáciu v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislostí.

Ide o schopnosti sprostredkovať informácie medzi rôznymi jazykmi a médiami. Pokiaľ je to vhodné, môže zahŕňať zachovanie a ďalší rozvoj kompetencií v materinskom jazyku, ako aj osvojenie si úradného jazyka (jazykov) danej krajiny.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť slovným spojeniam a najbežnejšej slovnej zásobe vzťahujúcej sa k oblastiam, ktoré sa ho bezprostredne týkajú. Chápe zmysel krátkych, jasných a jednoduchých správ;
- čítať veľmi krátke jednoduché texty, vie nájsť konkrétne predvídateľné informácie v jednoduchom každodennom materiáli, ako sú napríklad prospekty, jedálne lístky alebo časové harmonogramy, a rozumie krátkym jednoduchým osobným e-mailom a SMS;
- komunikovať v bežných situáciách vyžadujúcich jednoduchú a priamu výmenu informácií o známych témach a činnostiach. Dokáže zvládnuť veľmi krátku spoločenskú konverzáciu, dokonca aj keď zvyčajne dostatočne nerozumie natoľko, aby ju sám udržiaval;
- používať viacero slovných spojení a viet na jednoduchý opis vlastného vzdelania a terajšej alebo nedávnej práce;
- napísať krátke jednoduché správy vzťahujúce sa na jeho bezprostredné potreby.

c) **Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve**

matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- aplikovať základné matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru;
- používať technické nástroje a prístroje, využívať technické a vedecké informácie a dodržiavať zásady bezpečnosti doma a v práci;
- zaujímať sa o etické otázky a zásady environmentálnej udržateľnosti, aktívne uplatňovať zásady environmentálnej udržateľnosti doma a v práci.

d) **Digitálna kompetencia**

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a inovácii, poznať, aké príležitosti, obmedzenia, vplyvy a riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať, hodnotiť, tvoriť a zdieľať digitálny obsah;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať umelú inteligenciu alebo roboty;
- chápať všeobecné zásady vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych softvérov a sietí.

e) **Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa**

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné

zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí;
- kriticky uvažovať o sebe z rôznych uhlov pohľadu;
- vyjadriť presvedčenie vo svoju schopnosť zvládnuť prekážky pri dosahovaní cieľa;
- odovzdať svoju prácu načas;
- pracovať na tvorbe konsenzu s cieľom dosiahnuť cieľ skupiny;
- identifikovať možné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s minimálnou pomocou vybrať najspôľahlivejšie informácie;
- preukázať, že rozmýšľa o tom, či informácie, ktoré používa, sú správne.

f) **Občianska kompetencia**

je schopnosť konať ako zodpovedný občan a v plnej miere sa zúčastňovať na občianskom a sociálnom živote, a to opierajúc sa o znalosť sociálnych, hospodárskych, právnych a politických konceptov a štruktúr, ako aj o chápanie celosvetového vývoja a udržateľnosti.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- zaobchádzať so všetkými ľuďmi s rešpektom, odhliadnuc od ich príslušnosti ku kultúre alebo sociokultúrnemu postaveniu;
- diskutovať o tom, čo sa dá urobiť a ako pomôcť, aby sa z komunity stalo lepšie miesto;
- porozumieť, prečo má každý zodpovednosť za uplatňovanie práv a slobôd druhých;
- vysvetliť, prečo ľudia majú byť ostražití a prečo sa majú chrániť pred propagandou;
- kriticky uvažovať o rizikách spojených so znečisťovaním životného prostredia.

g) **Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu**

zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- nadviazať kontakty s inými ľuďmi s cieľom spoznať ich kultúru, tradície a pohľad na svet;
- vyjadriť názor, že kultúrna rôznorodosť v rámci spoločnosti by mala byť vnímaná a hodnotená pozitívne;
- poznať miestnu, regionálnu, národnú a európsku kultúru a jej prejavy vrátane tradícií či kultúrnych produktov a porozumieť tomu, ako môže ovplyvňovať názory jednotlivca.“.

5.3 Odborné kompetencie

Požadované vedomosti

Absolvent má:

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu a symboliku v odbore, zásady technickej normalizácie a štandardizácie
- charakterizovať technickú dokumentáciu svojho odboru a zásady jej zhotovenia
- charakterizovať druhy technických materiálov z hľadiska ich fyzikálnych a mechanických vlastností, použitia a technológie ich spracovania alebo spôsobu ich zabudovania/montáže v rozsahu príslušného odboru
- charakterizovať typológiu základných konštrukcií a výrobkov v danom odbore
- vysvetliť technologické postupy pri spracovaní materiálov na výrobky a konštrukcie, postupy pri ich oprave a renovácii v rozsahu príslušného odboru
- vysvetliť organizačnú štruktúru podniku/firmy
- popísať a vysvetliť druhy, funkciu a použitie pracovných pomôcok, náradia, pomocných zariadení, mechanizačných prostriedkov a výrobných zariadení používaných v odbore
- vysvetliť a zdôvodniť voľbu a použitie vhodného technického a technologického vybavenia v rozsahu príslušného odboru
- poznať činnosti v oblasti výrobnéj kontroly a kontroly kvality výrobkov v rozsahu príslušného odboru, orientovať sa v schémach, pracovných návodoch, katalógoch a technickej dokumentácii a používať ich v pracovných činnostiach, - schopnosť orientovať sa v základných právnych predpisoch týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a ochrany pred požiarom v odbore
- vysvetliť zásady ochrany životného prostredia a možné zdroje znečisťovania životného prostredia súvisiace s príslušnou výrobou alebo službou v odbore

Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- používať odbornú terminológiu a symboliku v odbore

- uplatňovať zásady technickej normalizácie a štandardizácie a zásady technického zobrazovania v rozsahu príslušného odboru
- vypracovať a čítať technickú dokumentáciu jednoduchého výrobku alebo jeho časti v odbore
- používať jednoduché počítačové aplikácie v rozsahu príslušného odboru
- rozpoznať dreveniny a ostatné materiály v odbore
- uskladniť, ošetrovať a pripraviť materiály v rozsahu príslušného odboru
- zvoliť si a používať vhodné materiály, technologické postupy a technické vybavenie, realizovať jeho nastavenie aj údržbu v rozsahu príslušného odboru
- zhotovovať a montovať výrobky a konštrukcie v rozsahu príslušného odboru
- vykonávať činnosti v oblasti výrobných kontroly a kontroly kvality výrobkov v rozsahu príslušného odboru
- navrhovať vhodné spôsoby dopravy, výroby a montáže materiálov, výrobkov a konštrukcií v rozsahu príslušného odboru
- byť manuálne zručný v rozsahu príslušného odboru
- robiť čistú, starostlivo prevedenú prácu s citom pre materiál, prevedenie a hodnotu výrobku v odbore
- dbať na estetický vzhľad výrobku a pristupovať k práci tvorivým spôsobom
- uplatniť vedomosti z oblasti ekonomiky, živnosti, podnikania, predaja v rozsahu príslušného odboru
- realizovať zásady bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci v odbore
- dodržiavať základné právne predpisy týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce aj ochrany pred požiarom v rozsahu príslušného odboru
- zaisťovať odstránenie závady a možného rizika v odbore
- poskytnúť prvú pomoc pri náhlej chorobe alebo úraze v rozsahu príslušného odboru
- určiť možné zdroje znečisťovania životného prostredia súvisiace s príslušnou výrobou alebo službou v odbore
- načrtnúť možnosti eliminácie zdrojov znečistenia životného prostredia
- využívať informačné technológie pri riešení odborných úloh v rozsahu daného odboru
- postupovať hospodárne pri manipulácii s materiálmi, energiou, strojmi a zariadeniami
- dodržiavať technologickú a pracovnú disciplínu
- vykonávať kvalifikovane základné odborné práce, racionálne riešiť jednoduché problémové situácie
- dodržiavať normy, parametre kvality procesov, výrobkov alebo služieb

Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- dôslednosťou a zodpovednosťou pri riešení pracovných povinností
- samostatnosťou pri práci, samostatným riešením bežných úloh
- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru
- kreatívnym myslením
- schopnosťou integrácie a adaptability
- organizačnými a komunikatívnymi vlastnosťami
- prispôsobivosťou v nových pracovných podmienkach
- vhodným sociálnym správaním a prejavmi
- sebadisciplínou a mobilitou
- potrebnou dávkou sebadôvery a pozitívnym prístupom k povinnostiam

6 UČEBNÝ PLÁN UČEBNÉHO ODBORU 3355 H STOLÁR

Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠKVP

Škola (názov, adresa)	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad			
Názov ŠKVP	Stolár			
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva			
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár			
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C			
Dĺžka štúdia	3 roky			
Forma štúdia	denná			
Iné	Slovenský jazyk			
Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program		
Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom	Vyučovaci predmet	Počet týž. vyučovacích hodín celkom	Disponibilné hodiny
Všeobecné vzdelávanie	22	Všeobecné vzdelávanie spolu	26	4
Jazyk a komunikácia	11,5		13	1,5
Zvuková rovina jazyka a pravopis	3,5	Slovenský jazyk a literatúra	5	1,5
Významová/lexikálna rovina jazyka				
Tvarová/morfologická rovina jazyka				
Syntaktická/skladobná rovina				
Sloh				
Jazyk a reč				
Učenie sa				
Práca s informáciami				
Jazyková kultúra				
Komunikácia				
Všeobecné pojmy				
Literárne obdobia a smery				
Literárne druhy				
Literárne žánre				
Štruktúra literárneho diela				
Štylizácia textu				
Metrika	8	Prvý cudzí jazyk	8	0
Počúvanie s porozumením				
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Dialóg				
Monológ				

Interkultúrna komunikácia				
Rečové zručnosti				
Jazykové prostriedky				
Komunikačné situácie a jazyková funkcia				
Poznatky o krajinách študovaného jazyka				
Človek a hodnoty	1		1	0
Komunikácia				
Dobré vzťahy v rodine				
Dôstojnosť ľudskej osoby				
Etika sexuálneho života				
Etika práce				
Prosociálne správanie				
Človek a spoločnosť	1		1	0
Človek - občan				
Ľudské práva a základné slobody				
Ochrana spoločenských hodnôt a slobôd				
Filozofia a jej atribúty				
Dejinnno-filozofický exkurz				
Religionistika				
Človek a príroda	1		2	1
Mechanika				
Energia okolo nás				
Elektromagnetické žiarenia a fyzika mikrosвета				
Atómy a chemické prvky, periodická sústava prvkov				
Chemická väzba a štruktúra látok				
Základy názvoslovia anorganických látok				
Zmesi a roztoky				
Chemické reakcie				
Prvky a anorganické zlúčeniny dôležité v bežnom živote				
Charakteristika a rozdelenie organických látok				
Biolátky				
Biológia				
Človek a jeho zdravie				
Človek a životné prostredie				
Matematika a práca s informáciami	3		4	1
Čísla, premenná, a početové výkony s číslami				
Vzťahy, funkcie, tabuľky a diagramy				
Geometria a meranie				
Kombinatorika, pravdepodobnosť a štatistika				
Informácie okolo nás				
Princípy fungovania digitálnych technológií				
Komunikácia prostredníctvom digitálnych technológií				

Informačná spoločnosť				
Zdravie a pohyb	4,5		5	0,5
Zdravie a jeho poruchy	4,5	Telesná a športová výchova	5	0,5
Zdravý životný štýl				
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť				
Športové činnosti pohybového režimu				
Odborné vzdelávanie	65,5	Odborné vzdelávanie spolu	73	7,5
Teoretické vzdelávanie	18		25,5	7,5
<u>Ekonomické vzdelávanie</u>	47,5	Ekonomika Úvod do sveta práce Spotrebiteľská výchova Výchova k podnikaniu Výpočtová technika v odbore Stavebné konštrukcie Odborné kreslenie Materiály Tvorba a ochrana životného prostredia Technológia Výrobné zariadenia	2 1 1 1 1 2 6 2 1 7,5 1	7,5
Ekonomika				
Svet práce				
Pravidlá riadenia osobných financií				
Výchova k podnikaniu				
Spotrebiteľská výchova				
Materiály				
Technická príprava				
Výrobné zariadenia				
Technologické procesy				
Praktická príprava	47,5		47,5	0
Ručné opracovanie a strojové obrábanie dreva	47,5	Odborný výcvik	47,5	0
Technologické procesy				
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci				
Disponibilné hodiny	11,5			11,5
CELKOM	99		99	

Škola	Stredná odborná škola, Okružná 761/25, Poprad				
Názov ŠkVP	Stolár				
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva				
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár				
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C				
Dĺžka štúdia	3 roky				
Forma štúdia	denná				
Druh školy	štátna				
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk				
Platnosť	Od 1.9.2013 počnúc prvým ročníkom				
Kategoríe a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	Spolu	
Všeobecnovzdelávacie predmety	11	8	7	26	
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	2	2	1	5
	Cudzí jazyk ^{a) e)}	3	3	2	8
Človek a hodnoty	Etická výchova/Náboženská výchova ^{a) b)}	1/1	0	0	1
Človek a spoločnosť	Občianska náuka	1	0	0	1
Človek a príroda	Fyzika	1	1	0	2
Matematika a práca s informáciami	Matematika	1	1	1	3
	Informatika ^{a)}	0	0	1	1
Zdravie a pohyb	Telesná a športová výchova ^{e)}	2	1	2	5
Odborné predmety	22	25	26	73	
Teoretické vzdelávanie	Ekonomika	1	1	0	2
	Úvod do sveta práce	0	1	0	1
	Spotrebiteľská výchova	0	0	1	1
	Výchova k podnikaniu	0	0	1	1
	Výpočtová technika v odbore ^{a)}	0	0	1	1
	Stavebné konštrukcie	1	1	0	2
	Odborné kreslenie	2	2	2	6
	Materiály	1	1	0	2
	Tvorba a ochrana životného prostredia	0	1	0	1
	Technológia	2	2	3,5	7,5
Praktická príprava	Výrobné zariadenia	0	1	0	1
	Odborný výcvik ^{a) d)}	15	15	17,5	47,5
Spolu	33	33	33	99	
Účelové kurzy/učivo					
Kurz pohybových aktivít v prírode v prírode ^{e)}	5 dní				
Kurz na ochranu života a zdravia ^{e)}		3 resp. 5 dní			
Účelové cvičenia ^{e)}	6 hodín	6 hodín	6 hodín		

Prehľad využitia týždňov

Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	30
Záverečná skúška ^{f)}	-	-	1
Časová rezerva(účelové kurzy, opakovanie učiva, exkurzie, výchovno-vzdelávacie akcie a i.)	7	7	6
Účasť na odborných akciách	-		-
Spolu týždňov	40	40	37

Poznámky k učebnému plánu:

- Trieda sa môže deliť na skupiny podľa súčasne platnej legislatívy.
- Predmety etická výchova/náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov. Predmety sú klasifikované.
- Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov.

- d) Praktická príprava sa realizuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov v rozsahu minimálne 1520 hodín za štúdium, čo je podmienkou vykonania záverečnej skúšky. Odborný výcvik sa realizuje podľa súčasne platnej legislatívy. Pre kvalitnú realizáciu vzdelávania je potrebné vytvárať podmienky pre osvojovanie požadovaných praktických zručností a činností formou cvičení (v laboratóriách, dielňach, odborných učebniach, cvičných firmách a pod.) a odborného výcviku. Na cvičeniach a odbornom výcviku sa môžu žiaci deliť do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa platných predpisov. Počet žiakov na jedného majstra odbornej výchovy je stanovený platnou legislatívou.
- e) Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia a kurz pohybových aktivít v prírode, ktoré sú uvedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu. Kurz na ochranu života a zdravia má samostatné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana, zdravotná príprava, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v druhom ročníku štúdia a trvá tri dni po šesť hodín, resp. 5 dní pri realizácii internátnou formou. Účelové cvičenia sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňuje sa jedno v každom ročníku štúdia, 6 hodín v teréne. Kurz pohybových aktivít v prírode sa koná v rozsahu piatich vyučovacích dní, najmenej však v rozsahu 15 vyučovacích hodín. Organizuje sa jeden v 1. ročníku štúdia. Zameraný môže byť buď na letné alebo zimné športy, podľa rozhodnutia vedenia školy po dohode s predmetovou komisiou.
- f) Záverečná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej školskej legislatívy.
- g) Vyučuje sa jeden z jazykov anglický, nemecký, francúzsky alebo ruský podľa požiadaviek žiakov.

Hodnotenie a klasifikácia vyučovacích predmetov sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi. Podrobné hodnotenie je uvedené v charakteristike jednotlivých vyučovacích predmetov.

Škola	Stredná odborná škola, Okružná 761/25, Poprad				
Názov ŠkVP	Stolár				
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva				
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár				
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C				
Dĺžka štúdia	3 roky				
Forma štúdia	denná				
Druh školy	štátna				
Vyučovacia jazyk	slovenský jazyk				
Platnosť	Od 1.9.2015 počnúc prvým ročníkom				
Kategoríe a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	Spolu	
Všeobecnovzdelávacie predmety					
11					
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	2	2	1	5
	Cudzí jazyk ^{a) e)}	3	3	2	8
Človek a hodnoty	Etická výchova/Náboženská výchova ^{a) b)}	1/1	0	0	1
Človek a spoločnosť	Občianska náuka	1	0	0	1
Človek a príroda	Fyzika	1	1	0	2
Matematika a práca s informáciami	Matematika	1	1	1	3
	Informatika ^{a)}	0	0	1	1
Zdravie a pohyb	Telesná a športová výchova ^{e)}	2	1	2	5
Odborné predmety					
22					
Teoretické vzdelávanie	Ekonomika	1	1	0	2
	Úvod do sveta práce	0	1	0	1
	Spotrebiteľská výchova	0	0	1	1
	Výchova k podnikaniu	0	0	1	1
	Výpočtová technika v odbore ^{a)}	0	0	1	1
	Stavebné konštrukcie	1	1	0	2
	Odborné kreslenie	2	2	2	6
	Materiály	1	1	0	2
	Tvorba a ochrana životného prostredia	0	1	0	1
	Technológia	2	2	3,5	7,5
Praktická príprava	Výrobné zariadenia	0	1	0	1
	Odborný výcvik ^{a) d)}	15	15	17,5	47,5
Spolu					
33					
33					
33					
99					
Účelové kurzy/učivo					
Kurz pohybových aktivít v prírode v prírode ^{e)}	5 dní				
Kurz na ochranu života a zdravia ^{e)}			3 dni		
Účelové cvičenia ^{e)}	6 hodín	6 hodín	6 hodín		

Prehľad využitia týždňov

Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	30
Záverečná skúška ^{f)}	-	-	1
Časová rezerva(účelové kurzy, opakovanie učiva, exkurzie, výchovno-vzdelávacie akcie a i.)	7	7	6
Účasť na odborných akciách	-	-	-
Spolu týždňov	40	40	37

Poznámky k učebnému plánu:

- Trieda sa môže deliť na skupiny podľa súčasne platnej legislatívy.
- Predmety etická výchova/náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov. Predmety sú klasifikované.
- Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov.

- d) Praktická príprava sa realizuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov v rozsahu minimálne 1520 hodín za štúdium, čo je podmienkou vykonania záverečnej skúšky. Odborný výcvik sa realizuje podľa súčasne platnej legislatívy. Pre kvalitnú realizáciu vzdelávania je potrebné vytvárať podmienky pre osvojovanie požadovaných praktických zručností a činností formou cvičení (v laboratóriách, dielňach, odborných učebniach, cvičných firmách a pod.) a odborného výcviku. Na cvičeniach a odbornom výcviku sa môžu žiaci deliť do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa platných predpisov. Počet žiakov na jedného majstra odbornej výchovy je stanovený platnou legislatívou.
- e) Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia a kurz pohybových aktivít v prírode, ktoré sú uvedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu. Kurz na ochranu života a zdravia má samostatné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana, zdravotná príprava, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v treťom ročníku štúdia a trvá tri vyučovacie dni po šesť hodín. Účelové cvičenia sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňuje sa jedno v každom ročníku štúdia, 6 hodín v teréne. Kurz pohybových aktivít v prírode sa koná v rozsahu piatich vyučovacích dní, najmenej však v rozsahu 15 vyučovacích hodín. Organizuje sa jeden v 1. ročníku štúdia. Zameraný môže byť buď na letné alebo zimné športy, podľa rozhodnutia vedenia školy po dohode s predmetovou komisiou.
- f) Záverečná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej školskej legislatívy.
- g) Vyučuje sa jeden z jazykov anglický, nemecký, francúzsky alebo ruský podľa požiadaviek žiakov.

Hodnotenie a klasifikácia vyučovacích predmetov sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi. Podrobné hodnotenie je uvedené v charakteristike jednotlivých vyučovacích predmetov.

7 VZŤAH KLÚČOVÝCH KOMPETENCIÍ K OBSAHU VZDELÁVANIA

Tabuľka vzťahu klúčových kompetencií k obsahu vzdelávania

Prehľad klúčových kompetencií	Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote	Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v štátnom, materinskom a cudzom jazyku	Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách
Prehľad názov predmetov	Prehľad výchovných a vzdelávacích stratégií		
Povinné všeobecnovzdelávacie predmety			
Slovenský jazyk a literatúra	☺	☺	
Cudzí jazyk	☺	☺	
Etická výchova	☺		☺
Náboženská výchova	☺		☺
Občianska náuka	☺	☺	
Fyzika	☺	☺	
Matematika	☺		☺
Informatika	☺	☺	☺
Telesná a športová výchova	☺		☺
Odborné predmety			
Ekonomika	☺	☺	
Úvod do sveta práce	☺	☺	
Spotrebiteľská výchova	☺	☺	
Výchova k podnikaniu	☺	☺	
Výpočtová technika v odbore	☺	☺	
Stavebné konštrukcie	☺	☺	
Odborné kreslenie	☺	☺	
Materiály	☺	☺	
Tvorba a ochrana životného prostredia	☺	☺	
Technológia	☺	☺	
Výrobné zariadenia	☺	☺	
Odborný výcvik	☺	☺	
Účelové kurzy			
Kurz pohybových aktivít v prírode	☺		☺
Kurz na ochranu života a zdravia	☺		☺
Účelové cvičenia	☺		☺

Klúčové kompetencie predstavujú spoločne uplatňované zásady a pravidlá pri vybraných postupoch, metódach a formách práce, pri organizovaní rôznych slávnostných alebo výnimočných príležitostí, akcií alebo aktivít, mali by podporovať a rozvíjať aktivitu, tvorivosť, zručnosť, učenie žiaka. Výchovné a vzdelávacie stratégie (ďalej len „VVS“) nie sú formulované ako ciele, konkrétne metódy, postupy, pokyny alebo predpokladané výsledky žiakov, ale predstavujú spoločný postup, prostredníctvom ktorého učiteľia vedú žiakov k vytváraniu alebo ďalšiemu rozvoju klúčových kompetencií.

VVS sú v našom školskom vzdelávacom programe stanovené pre každý vyučovací predmet a pre vybrané klúčové kompetencie tak, ako to ukazuje tabuľka. Táto stratégia bola odsúhlasená všetkými predmetovými komisiami školy.

Škola (názov, adresa)	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad			
Názov ŠkVP	Stolár			
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva			
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár			
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C			
Dĺžka štúdia	3 roky			
Forma štúdia	denná			
Iné	slovenský jazyk, platnosť od 1.9.2019			
Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program		
Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom	Vyučovací predmet	Počet týž. vyučovacích hodín celkom	Disponibilné hodiny
Všeobecné vzdelávanie	17,5	Všeobecné vzdelávanie spolu	19	1,5
Jazyk a komunikácia	8,5		10	1,5
Zvuková rovina jazyka a pravopis	3,5	Slovenský jazyk a literatúra	4	0,5
Významová/lexikálna rovina jazyka				
Tvarová/morfologická rovina jazyka				
Syntaktická/skladobná rovina				
Sloh				
Jazyk a reč				
Učenie sa				
Práca s informáciami				
Jazyková kultúra				
Komunikácia				
Všeobecné pojmy				
Literárne obdobia a smery				
Literárne druhy				
Literárne žánre				
Štruktúra literárneho diela				
Štylizácia textu	5	Cudzí jazyk	6	1
Metrika				
Počúvanie s porozumením				
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Dialóg				
Monológ				
Interkultúrna komunikácia				
Rečové zručnosti				
Jazykové prostriedky				
Komunikačné situácie a jazyková funkcia				

Poznanky o krajinách študovaného jazyka				
Človek a hodnoty	1		1	0
Komunikácia	1	Etická výchova / Náboženská výchova	1	0
Dobré vzťahy v rodine				
Dôstojnosť ľudskej osoby				
Etika sexuálneho života				
Etika práce				
Prosociálne správanie				
Človek a spoločnosť	1		1	0
Človek - občan	1	Občianska náuka	1	0
Ľudské práva a základné slobody				
Ochrana spoločenských hodnôt a slobôd				
Filozofia a jej atribúty				
Dejinnó-filozofický exkurz				
Religionistika				
Človek a príroda	1		1	0
Mechanika	1	Fyzika	1	0
Energia okolo nás				
Elektromagnetické žiarenia a fyzika mikrosveta		Chémia	0	0
Atómy a chemické prvky, periodická sústava prvkov				
Chemická väzba a štruktúra látok				
Základy názvoslovia anorganických látok				
Zmesi a roztoky				
Chemické reakcie				
Prvky a anorganické zlúčeniny dôležité v bežnom živote				
Charakteristika a rozdelenie organických látok		Biológia	0	0
Biolátky				
Biológia				
Človek a jeho zdravie				
Človek a životné prostredie				
Matematika a práca s informáciami	3		3	0
Čísla, premenná, a početové výkony s číslami	3	Matematika	2	0
Vzťahy, funkcie, tabuľky a diagrany				
Geometria a meranie				
Kombinatorika, pravdepodobnosť a štatistika		Informatika	1	0
Informácie okolo nás				
Princípy fungovania digitálnych technológií				
Komunikácia prostredníctvom digitálnych technológií				
Informačná spoločnosť				
Zdravie a pohyb	3		3	0
Zdravie a jeho poruchy	3	Telesná a športová výchova	3	0

Zdravý životný štýl				
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť				
Športové činnosti pohybového režimu				
Odborné vzdelávanie	68	Odborné vzdelávanie spolu	80	12
Teoretické vzdelávanie	18		20	2
<u>Ekonomické vzdelávanie</u>	18	Ekonomika	2	2
Ekonomika				
Svet práce				
Pravidlá riadenia osobných financií				
Výchova k podnikaniu				
Spotrebiteľská výchova				
Materiály		Stavebné konštrukcie	1,5	
Technická príprava		Odborné kreslenie	6	
Výrobné zariadenia		Materiály	2	
Technologické procesy		Technológia	7,5	
		Výrobné zariadenia	1	
Praktická príprava	50		60	10
Ručné opracovanie a strojové obrábanie dreva	50	Odborný výcvik	60	10
Technologické procesy				
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci				
Disponibilné hodiny	13,5			
Spolu	99		99	13,5

Škola	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad				
Názov ŠKVP	Stolár				
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva				
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár				
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C				
Dĺžka štúdia	3 roky				
Forma štúdia	denná				
Druh školy	štátna				
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk				
Platnosť	Od 1.9.2019 počnúc prvým ročníkom				
Kategoríe a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	Spolu	
Všeobecnovzdelávacie predmety	8	5	6	19	
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	2	1	1	4
	Cudzí jazyk ^{a) g)}	2	2	2	6
Človek a hodnoty	Etická výchova/Náboženská výchova ^{b)}	1/1	0	0	1
Človek a spoločnosť	Občianska náuka	1	0	0	1
Človek a príroda	Fyzika	0	0	1	1
Matematika a práca s informáciami	Matematika	1	1	0	2
	Informatika ^{d)}	0	0	1	1
Zdravie a pohyb	Telesná a športová výchova ^{c)}	1	1	1	3
Odborné predmety	25	29	26	80	
Teoretické vzdelávanie	Ekonomika	1	1	0	2
	Stavebné konštrukcie	1	0,5	0	1,5
	Odborné kreslenie	2	2	2	6
	Materiály	1	1	0	2
	Technológia	2	2,5	3	7,5
	Výrobné zariadenia	0	1	0	1
Praktická príprava	Odborný výcvik	18	21	21	60
Spolu	33	34	32	99	
Účelové kurzy/učivo					
Kurz pohybových aktivít v prírode v prírode ^{e)}	5 dní				
Kurz na ochranu života a zdravia ^{e)}			3 dni		
Účelové cvičenia ^{e)}	6 hodín	6 hodín	6 hodín		

Prehľad využitia týždňov

Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	30
Záverečná skúška ^{f)}	-	-	1
Časová rezerva (účelové kurzy, opakovanie učiva, exkurzie, výchovno-vzdelávacie akcie a i.)	7	7	6
Účast na odborných akciách	-	-	-
Spolu týždňov	40	40	37

Poznámky k učebnému plánu:

- Trieda sa môže deliť na skupiny pri minimálnom počte 24 žiakov
- Predmety etická výchova/náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov. Predmety sú klasifikované.
- Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodínových celkov.
- Trieda sa delí na každej hodine na skupiny, maximálny počet žiakov v skupine je 12
- Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia a kurz pohybových aktivít v prírode, ktoré sú uvedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu. Kurz na ochranu života a zdravia má samostatné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana, zdravotná príprava, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v treťom ročníku štúdia a trvá tri vyučovacie dni po šesť hodín. Účelové cvičenia sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňuje sa jedno v každom ročníku štúdia, 6 hodín v teréne. Kurz pohybových aktivít v prírode sa koná v rozsahu piatich vyučovacích dní, najmenej však v rozsahu 15 vyučovacích hodín. Organizuje sa jeden v 1. ročníku štúdia. Zameraný môže byť buď na letné alebo zimné športy, podľa rozhodnutia vedenia školy po dohode s predmetovou komisiou.
- Záverečná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej školskej legislatívy.
- Vyučuje sa jeden z jazykov anglický, nemecký, alebo ruský podľa požiadaviek žiakov.

Hodnotenie a klasifikácia vyučovacích predmetov sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Tabuľka vzťahu kľúčových kompetencií k obsahu vzdelávania- od 1.9.2019

Prehľad kľúčových kompetencií	Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote	Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v štátnom, materinskom a cudzom jazyku	Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách
Prehľad názvov predmetov	Prehľad výchovných a vzdelávacích stratégií		
Povinné všeobecnovzdelávacie predmety			
Slovenský jazyk a literatúra	☺	☺	
Cudzí jazyk	☺	☺	
Etická výchova	☺		☺
Náboženská výchova	☺		☺
Občianska náuka	☺	☺	
Fyzika	☺	☺	
Matematika	☺		☺
Informatika	☺	☺	☺
Telesná a športová výchova	☺		☺
Odborné predmety			
Ekonomika	☺	☺	
Stavebné konštrukcie	☺	☺	
Odborné kreslenie	☺	☺	
Materiály	☺	☺	
Technológia	☺	☺	
Výrobné zariadenia	☺	☺	
Odborný výcvik	☺	☺	
Účelové kurzy			
Kurz pohybových aktivít v prírode	☺		☺
Kurz na ochranu života a zdravia	☺		☺
Účelové cvičenia	☺		☺

Kľúčové kompetencie predstavujú spoločne uplatňované zásady a pravidlá pri vybraných postupoch, metódach a formách práce, pri organizovaní rôznych slávnostných alebo výnimočných príležitostí, akcií alebo aktivít, mali by podporovať a rozvíjať aktivitu, tvorivosť, zručnosť, učenie žiaka. Výchovné a vzdelávacie stratégie (ďalej len „VVS“) nie sú formulované ako ciele, konkrétne metódy, postupy, pokyny alebo predpokladané výsledky žiakov, ale predstavujú spoločný postup, prostredníctvom ktorého učiteľia vedú žiakov k vytváraniu alebo ďalšiemu rozvoju kľúčových kompetencií.

VVS sú v našom školskom vzdelávacom programe stanovené pre každý vyučovací predmet a pre vybrané kľúčové kompetencie tak, ako to ukazuje tabuľka. Táto stratégia bola odsúhlasená všetkými predmetovými komisiami školy.

Tabuľka vzťahu kľúčových kompetencií k obsahu vzdelávania platná od 1.9.2022

Prehľad kľúčových kompetencií	Gramotnosť	Viacjazyčnosť	Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, technológii a inžinierstve	Digitálna kompetencia	Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa	Občianska kompetencia	Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu
Povinné všeobecnovzdelávacie predmety							
Slovenský jazyk a literatúra	☺				☺		☺
Cudzí jazyk	☺	☺			☺		☺
Etická výchova	☺				☺	☺	
Náboženská výchova					☺	☺	☺
Občianska náuka					☺	☺	☺
Fyzika			☺	☺			
Matematika			☺	☺			
Informatika			☺	☺			
Telesná a športová výchova					☺		
Odborné predmety							
Ekonomika				☺	☺	☺	
Stavebné konštrukcie			☺	☺			
Odborné kreslenie			☺	☺			
Materiály			☺	☺			
Technológia			☺	☺			
Výrobné zariadenia			☺	☺			
Odborný výcvik			☺	☺	☺		
Účelové kurzy							
Kurz pohybových aktivít v prírode					☺	☺	
Kurz na ochranu života a zdravia					☺	☺	
Účelové cvičenia					☺	☺	

8 PODMIENKY NA REALIZÁCIU VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V UČEBNOM ODBORE 3355 H STOLÁR

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad
Názov školského vzdelávacieho programu	Operátor zdravotno-technických zariadení
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Pre vzdelávanie a výchovu v súlade s daným ŠVP je nevyhnutné vytvárať vhodné realizačné podmienky. Podkladom na ich stanovenie sú všeobecné požiadavky platných právnych noriem a konkrétne požiadavky vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v učebnom odbore 3355 H stolár. V ŠVP sú vo všeobecnej rovine vymedzené základné podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu. Rozpracovali sme ich podrobnejšie a konkrétne podľa potrieb a požiadaviek učebného odboru, aktuálnych cieľov a našich reálnych možností. Optimálne požiadavky/podmienky, podľa ktorých sa bude poskytovať tento školský vzdelávací program, sú nasledovné:

8.1 Materiálne podmienky

Teoretické vyučovanie je realizované v budove školy na Okružnej ulici 761/25 v Poprade.

Kapacita školy:

Školský manažment:

- kancelária riaditeľa školy
- kancelária pre zástupcu riaditeľa školy TV
- kancelária pre zástupcu riaditeľa školy PV
- kancelária pre sekretariát
- kabinet pre výchovnú poradkyňu
- príručný sklad s odkladacím priestorom
- sociálne zariadenie

Pedagogickí zamestnanci školy:

- zborovňa pre rokovania pedagogickej rady
- kabinety pre učiteľov
- sociálne zariadenie

Nepedagogickí zamestnanci školy:

- kancelárie pre sekretariát, ekonómov a správcu
- príručný sklad s odkladacím priestorom
- dielňa
- kotolňa
- archív

Ďalšie priestory:

- hygienické priestory (WC, sprchy), sociálne zariadenia, šatne
- sklady učebných pomôcok a didaktickej techniky
- sklady náradia, strojov a zariadení
- knižnica
- priestory pre záujmovú a spoločenskú činnosť žiakov a zamestnancov školy, spoločenská miestnosť

Makrointeriéry:

Školská budova

Telocvičňa

Domov mládeže – Okružná 761/25 Poprad (súčasť školy):

- 25 izieb pre žiakov
- 1 izba pre mimoriadne udalosti (tzv. izolačná miestnosť)
- sociálne zariadenia
- internátna kuchynka
- klubovňa

Žiaci 1. až 3. ročníkov sa zúčastňujú dielenskej činnosti podľa ponuky učebných odborov schválenej Prešovským samosprávnym krajom na daný školský rok v týchto dielňach a profesiách:

- klampiarske dielňa - profesia 2435 H stavebný klampiár

- zámočnícka dielňa - profesia 2464 H strojný mechanik oceľových konštrukcií (zámočník stavebný)
- stolárska dielňa - profesia 3355 H - stolár
- tesárska dielňa - profesia 3663 H – tesár, profesia 3680 H - podlahár
- inštalatárska dielňa - profesia 3678 H - inštalatér
- stavebná dielňa - profesia 3661 H – murár, profesia 3686 F - stavebná výroba
- počítačové triedy a písarne - profesia 6475 H technickoadministratívny pracovník (TAP)

Nakoľko sú naše profesie atraktívne na trhu práce, nie je problém zamestnať žiakov na produktívnych prácach. V prvom ročníku žiaci pracujú v našich dielňach pod dohľadom skúsených majstrov odborného výcviku. V druhom a treťom ročníku žiakov umiestňujeme alebo na odborný výcvik pod dohľadom jednotlivých majstrov alebo na individuálnu výchovu pod dohľadom inštruktorov

Jedáleň

Vyučovacie interiéry

- klasické triedy/učebne pre teoretické vyučovanie (13)
- odborná učebňa stavebníctva
- odborné učebne výpočtovej techniky a informatiky (2)
- odborná učebňa strojopisu
- odborná učebňa pre jazykové vzdelávanie (2)
- učebne pre skupinové vyučovanie
- telocvičňa

Normatív materiálo-technického a priestorového zabezpečenia tvorí prílohu tohto školského vzdelávacieho programu.

8.2 Personálne podmienky

- Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program je v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činností podľa platných predpisov.
- Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov všeobecno-vzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- Odborná a pedagogická spôsobilosť majstrov odborného výcviku, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (ekonomickí pracovníci, upratovačky a pod.), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu je v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.
- Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výchovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickú a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.).

8.3 Organizačné podmienky

- Požiadavky školskej legislatívy: plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu a priebeh ŠVP vo väzbe na teoretické vyučovanie a praktické vyučovanie. Pre realizáciu ŠVP platí platný školský zákon.
- Požiadavky na praktické cvičenia: praktické cvičenia ak sú súčasťou tematických výchovno-vzdelávacích plánov, sa vykonávajú v odborných učebniach. Materiálne podmienky vyplývajú z podmienok realizácie obsahu učiva odboru štúdia. Praktické cvičenia nadväzujú na teoretické vyučovanie. Delenie skupín stanovuje platná legislatíva.

- Ukončovanie štúdia a organizácia záverečnej skúšky: sa riadi platným legislatívnym predpisom. Úspešní absolventi získajú vysvedčenie o záverečnej skúške, dodatok k vysvedčeniu o záverečnej skúške a výučný list.
- Kurzy sa organizujú v rámci 7 týždňov školského roka podľa podmienok a možností školy. Odborný obsah kurzov vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánuje sa v ročných plánoch práce školy. Účelové cvičenie sa organizuje priebežne počas roka skupinovú formou v 6 hodinových celkoch vo všetkých ročníkoch. Kurzy pohybových aktivít v prírode so zameraním na letné a zimné športy sa organizujú podľa schváleného učebného plánu.
- Exkurzie sa organizujú podľa podmienok a možnosti školy. Exkurzie sú súčasťou vyučovania a zameriavajú sa na poznávanie nových technológií. Odborný obsah exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánuje sa v ročných plánoch práce školy. Exkurzie sa konajú v každom ročníku po dva dni (12 – 14 hodín) s pedagogickým dozom a počtom žiakov v zmysle platných predpisov. Odborný obsah exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánuje sa v ročných plánoch práce školy. Ponuka exkurzií sa každoročne aktualizuje podľa požiadaviek a záujmu žiakov.
- Organizácia spolupráce s rodičmi, sociálnymi partnermi a verejnosťou: Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, výchovných poradcov, manažmentu školy a jednotlivých vyučujúcich všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov, osobnou komunikáciou s rodičmi, prípadne zákonnými zástupcami. Sú to pravidelné, plánované zasadnutia ZRPŠ a zasadnutia Rady školy, v ktorých sú zastúpení rodičia a sociálni partneri. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkoch školy, riešenie problémových výchovných situácií, organizovanie spoločenských, vzdelávacích, kultúrnych a športových akcií organizovaných školou. Taktiež sa každoročne uskutočňuje Deň otvorených dverí. Počas tohto dňa je možná návšteva rodičov našich žiakov, návšteva širokej verejnosti a tiež návšteva výchovných poradcov ZŠ, záujemcov o štúdium na našej škole a ich rodičov. Počas Dňa otvorených dverí sa môže široká verejnosť oboznámiť s činnosťou našej školy, s ponukou učebných a študijných odborov a tiež môžu diskutovať s manažmentom školy, pedagogickými a ostatnými pracovníkmi školy. Tiež si môžu pozrieť priestory v ktorých sa realizuje teoretická výučba, odborný výcvik, odborná prax, priestory internátu, školskej jedálne.
- Organizácia odborných súťaží: Súťaže a prezentácia zručností a odborných spôsobilostí sa organizujú formou jednoduchých ročníkových prác ako spoločný výstup teoretického a praktického vyučovania formou školských súťaží. Škola určí obsah, rozsah, úroveň, kritéria hodnotenia, formu súťaží a ich prezentácie prípadne aj s prístupom verejnosti. Žiaci sa môžu zúčastňovať aj na súťažiach a prezentáciách vo svojom odbore na národnej a medzinárodnej úrovni. Výsledky žiakov sa môžu predstaviť verejnosti na výstavách a prezentáciách na miestnej, regionálnej, národnej i medzinárodnej úrovni.
- Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školských vzdelávacích programoch vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné. Vzdelávanie a príprava žiakov je organizovaná ako trojročné štúdium.
- Vyučovanie začína najskôr o 7:00 hod. Organizácia školského roka sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov v danom školskom roku.
- Plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu a priebeh školského vzdelávacieho programu vo väzbe na teoretické vyučovanie a odborný výcvik sú v súlade. Výchovno-vzdelávací proces sa riadi Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon).
- Vzdelávanie a príprava sa riadi podľa Školského poriadku. Zabezpečuje jednotnosť v celom výchovno-vzdelávacom procese. Upravuje pravidla správania sa žiakov v teoretickom a praktickom vyučovaní a príprave ako aj v Domove mládeže. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov. Školský poriadok je súčasťou Organizačného poriadku školy a Pracovného poriadku školy a riadi sa podľa nich. Žiaci sa oboznamujú so Školským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine prvý deň školského roka a podpisujú v osobitnom zázname svojím podpisom jeho rešpektovanie. Táto skutočnosť je zaznamenaná aj v triednych knihách.
- Na začiatku každého školského roka je spoločné zoznamovanie sa žiakov prvých ročníkov so žiakmi vyšších ročníkov. Oboznamujú sa nielen so svojimi povinnosťami, ale aj vzájomne nadväzujú kontakty medzi sebou, vymieňajú si postrehy a informácie. Prispieva to k vytvoreniu veľmi priaznivej atmosféry na škole a k ľahšiemu zaraďovaniu žiakov do kolektívu. Tiež stretnutia s rodičmi prvákov sú plánované v prvý deň na začiatku školského roka, kde sa zoznamujú s učiteľmi, kolektívom v triede, získavajú informácie o škole, jej štýle práce, organizácii vyučovania a odborného výcviku, metódach a prostriedkoch hodnotenia, plánovanými aktivitami školy a osobitnými predpismi odborného výcviku na kmeňových a zmluvných pracoviskách. Sú oboznámení s ich povinnosťami, právami a postupmi. Zároveň majú možnosť prezrieť si všetky priestory školy.
- Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi Klasifikačným poriadkom školy a je súčasťou školského vzdelávacieho programu ako súčasť učebných osnov vyučovacích predmetov a ako osobitná spoločná časť. O všetkých kritériách hodnotenia, výchovných opatreniach a podmienkach vykonania záverečných a opravných skúšok sú žiaci a rodičia vopred informovaní.
- Ukončovanie štúdia a organizácia záverečnej skúšky sa riadi platným legislatívnym predpisom. ZS sa skladá z písomnej, praktickej a ústnej časti. Úspešní absolventi získajú vysvedčenie o záverečnej skúške a výučný list.

8.4 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je organickou súčasťou celého vyučovacieho procesu, osobitne odborného výcviku. Postupuje sa podľa platných predpisov, nariadení, vyhlášok, noriem a pod. Priestory, v ktorých prebieha teoretické a praktické vyučovanie musia zodpovedať platným právnym predpisom, vyhláškam, technickým normám a predpisom ES.

Škola zabezpečuje všetky technické a organizačné opatrenia na elimináciu všetkých rizík spojených najmä s odborným výcvikom. Učitelia, MOV, žiaci a rodičia sa podrobne s týmito rizikami oboznámia. Riziká, ktoré sa nedajú eliminovať, sú čiastočne riešené osobitnými ochrannými prostriedkami, ktoré žiaci dostávajú bezplatne na základe Smernice riaditeľa školy. Ich používanie sa dôsledne kontroluje.

Dodržiavanie zásad BOZP je riešené aj v školskom poriadku školy, v ktorom je uvedené:

1. Žiaci sú povinní dodržiavať školský poriadok, predpisy a pokyny školy na ochranu zdravia a bezpečnosti, s ktorými boli oboznámení.
2. Zákonní zástupcovia žiaka alebo plnoletý žiak sú povinní informovať triedneho učiteľa o zmene zdravotnej spôsobilosti a zdravotných problémoch alebo o závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na jeho vzdelávanie.
3. Žiaci sú povinní ohlásiť každý úraz príslušnému vyučujúcemu a vedeniu školy. Musí sa urobiť záznam do knihy úrazov, prípadne vyplniť predpísané formuláre. Ošetrovanie a vyplnenie záznamov zaisťujú pracovníci, ktorí boli svedkom alebo sa o úraze dozvedel ako prvý.
4. Z bezpečnostných dôvodov sa žiaci nesmú šmýkať po zábradlí v budove školy, vykláňať sa z okien, vyhadzovať predmety z okna a sadať na okenné parapety či výhrevné telesá.
5. Škola zabezpečuje podmienky pre skoré poskytnutie prvej pomoci. Zodpovedá za vhodné umiestnenie lekárníček. Rovnako zaisťuje, aby sa so zásadami poskytovania prvej pomoci oboznámili žiaci a všetci zamestnanci školy. Podľa závažnosti úrazu a s ohľadom na vek zraneného žiaka zaisťuje škola jeho doprovod do zdravotníckeho zariadenia alebo ošetrovanie odborným lekárom. O udalosti a poskytnutých opatreniach informuje zákonného zástupcu žiaka.
6. Škola zaisťuje, aby boli žiaci poučení o možnom ohrození zdravia a bezpečnosti pri všetkých činnostiach, ktoré sú súčasťou vzdelávania. Dokladom o prevedenom poučení je záznam o poučení. Pokiaľ to stanovujú predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia alebo ak je odôvodniteľné riziko činnosti, môžu sa znalosti žiaka aj preveriť. Žiaci, ktorí neboli v škole v čase poskytovania informácií prítomní, musia byť poučení v náhradnom termíne a treba urobiť o tom zápis.
7. Zástupca riaditeľa školy zabezpečí rozvrh dozorov nad žiakmi a vyvesí ho na takom mieste, aby sa dalo pri kontrolnej činnosti ľahko zorientovať, ktorý pedagogický pracovník dozor vykonáva. Dozor v škole vykonávajú pedagogickí pracovníci pred vyučovaním a počas prestávok medzi dvoma vyučovacími hodinami. Dozor sa začína o 6:50 hod. a končí prestávkou po 8. vyučovacej hodine.
8. Pedagogickí pracovníci vykonávajú podľa pokynov riaditeľa školy dozor aj mimo školy, napr. na kurzoch ochrany života a zdravia, na exkurziách a výletoch, pri účasti na súťažiach a na iných akciách organizovaných školou. Pri aktivitách konaných mimo školy ich účastníci v ubytovacích priestoroch dodržiavajú všetky predpisy slúžiace na bezpečnosť a ochranu zdravia a predpisy o požiarnej ochrane platné v týchto objektoch. Žiaci dodržiavajú režim dňa a pokyny vydané do doby nočného pokoja. Pedagogickí pracovníci sú povinní oboznámiť žiakov s potrebnými pokynmi a kontrolujú ich dodržiavanie. Vedúci akcie rozhodne o spôsobe kontroly žiakov v dobe nočného pokoja.
9. Bezpečnosť žiakov na hodinách telesnej výchovy zabezpečuje pedagogický pracovník počas celého vyučovania. Vydáva jasné, presné a zrozumiteľné povely a pokyny, kontroluje bezpečnosť a funkčnosť náradia v telocvični. Prihliada na fyzickú vyspelosť žiakov, na ich vek a predchádzajúce skúsenosti. Počas kurzov pohybových aktivít v prírode, turistických akcií či účelových cvičení sa žiaci riadia pokynmi vyučujúcich a dodržiavajú interné pravidlá vypracované pre tieto akcie. Vedúci kurzu zodpovedá za to, aby boli žiaci poučení o bezpečnosti na tom určenom formulári.
10. Na zahraničné exkurzie škola zaradi medzi účastníkov len tých žiakov, ktorí predložia písomný súhlas zákonného zástupcu žiaka alebo plnoletého žiaka a majú uzavreté poistenie zodpovednosti za škodu na území príslušného štátu a poistenie liečebných nákladov v zahraničí alebo v prípade exkurzie do členských štátov Európskej únie majú Európsky preukaz zdravotného poistenia alebo potvrdenie nahradzujúce tento doklad.
11. Úrazy žiakov – za úraz žiaka sa nepovažuje ten úraz, ktorý sa mu stane na ceste do školy a späť alebo na ceste tam a späť na miesto aktivity, ktoré bolo určené ako priestor na mimoškolskú aktivitu organizovanú mimo školy. O úraze neploletého žiaka informuje škola zákonného zástupcu neploletého žiaka a poisťovňu, v ktorej sú žiaci školy poistení pre prípad svojej zodpovednosti za škodu vzniknutú na zdraví žiaka. Škola zodpovedá v rozsahu stanovenom osobitnými predpismi za škodu, ktorá mu vznikla v dôsledku úrazu. Spôsob a náhradu škody prejedná škola so zákonnými zástupcami žiaka alebo s plnoletým žiakom.

Zabezpečenie školenia BOZ a PO

Každoročne sa začiatkom školského roka vykonáva školenie BOZ a PO pre všetkých žiakov a zamestnancov školy. Školenie vykonávajú profesionálni zamestnanci FaELPO Slovakia s.r.o. Poprad. Každý žiak overuje účasť na školení na tlačivách svojim podpisom. Okrem toho jedenkrát mesačne vykonáva majster odborného výcviku školenie BOZ a PO v prvý pracovný deň na začiatku mesiaca. Zo školenia je vyhotovený záznam na úradných tlačivách overený podpismi

zúčastnených. Majster odborného výcviku je povinný každý deň pred začiatkom práce upozorniť na povinnosti žiakov z hľadiska BOZ a PO. V každej skupine je zriadená dvojčlenná hliadka BOZ a PO, ktorá trvá jeden týždeň. Denne je vykonaný zápis do denníka trojstupňovej kontroly stavu BOZ a PO. Na každom pracovisku je zriadená lekárnička na drobné poranenia. Lekárničky sú pravidelne kontrolované a spotrebované alebo preexpirované lieky resp. pomôcky používané na prvú pomoc sú nahradené novými.

9 PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI V ŠTUDIJNOM ODBORE 3355 H STOLÁR

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad
Názov školského vzdelávacieho programu	Operátor zdravotno-technických zariadení
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Do učebného odboru 3355 H stolár môžu byť prijatí uchádzači, ktorých zdravotnú spôsobilosť na prihláške potvrdil všeobecný lekár. Uchádzač so zdravotným znevýhodnením pripojí k prihláške vyjadrenie všeobecného lekára o schopnosti študovať zvolený odbor výchovy a vzdelávania.

Platná legislatíva označuje názvom žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“) žiakov s mentálnym, zmyslovým alebo telesným postihnutím, zdravotne oslabených alebo chorých, s narušenou komunikačnou schopnosťou, so špecifickými poruchami učenia alebo správania sa, s autistickým syndrómom, s poruchami psychického alebo sociálneho vývinu, tiež žiakov pochádzajúcich zo sociálne znevýhodneného prostredia (rómske etnikum, imigranti). Špecifickou skupinou žiakov so ŠVVP sú žiaci mimoriadne nadaní.

Žiaci s ŠVVP sú integrovaní do bežných tried s tým, že sa vzdelávajú podľa individuálnych výchovno-vzdelávacích plánov vypracovaných pedagógmi konkrétne pre každého žiaka s rešpektovaním jeho špecifických potrieb.

Cieľom integračných snáh je podpora socializácie týchto žiakov, ich lepšia príprava pre bežný život – občiansky i profesionálny. Súčasne sa podporuje prístup majoritnej spoločnosti k akceptácii ľudí so zdravotným postihnutím, či sociálnym znevýhodnením.

Nevyhnutnou súčasťou integrácie žiakov so ŠVVP do bežných škôl je efektívny výchovno-poradenský servis (špeciálno-pedagogické, psychologické, sociálne, kariérové poradenstvo ako súčasť výchovného poradenstva v školstve) pre žiakov a rodičov, pre učiteľov.

V zmysle Európskej sociálnej charty sa vytvárajú podmienky pre uplatnenie práva žiakov so ŠVVP na slobodnú voľbu povolania, ktorá zohľadňuje ich predpoklady, zvyškový potenciál, potreby trhu práce, v neposlednom rade aj aplikáciu predpisov týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Pri vypracovaní individuálnych výchovno-vzdelávacích programov sú pre nás určujúce:

- charakter učebného odboru (profilové predmety), požiadavky povolania, na ktoré pripravuje, na fyzické a zdravotné spôsobilosti jednotlivca, druh a stupeň zdravotného postihnutia, zvyškový potenciál; nevyhnutné je rešpektovať kontraindikácie určitého zdravotného postihnutia alebo narušenia pre prípravu v niektorom študijnom alebo učebnom odbore (pre výkon určitých povolaní v dôsledku ohrozenia bezpečnosti svojej a iných ľudí)
- možnosti profesionálneho uplatnenia sa jednotlivca po skončení odborného vzdelávania a prípravy, zvýšenie možností jeho včlenenia sa do občianskej spoločnosti
- možnosti formálnej adaptácie vzdelávacieho programu (modifikácia obsahu vzdelávania, úprava organizácie vyučovania, úprava formy vykonania prijímacej alebo záverečnej skúšky, úprava vyučovacích metód, úprava foriem bežného skúšania a preverovania vedomostí, dĺžky štúdia, učebných plánov, pravidiel hodnotenia a klasifikácie žiakov so ŠVVP ap.); využívame pritom príslušné metodické usmernenia MŠSR
- materiálo-technické zabezpečenie vzdelávania integrovaných žiakov so ŠVVP na bežnej škole, napr. zabezpečenie špeciálnych didaktických a kompenzačných pomôcok, zabezpečenie bezbariérového prístupu k učebniam, možnosti zníženia počtu žiakov v triedach a skupinách ap.
- personálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania integrovaných žiakov so ŠVVP na bežnej škole – vytvárame individuálne študijne plány pre integrovaných žiakov, realizujeme ich, zabezpečujeme poradenský servis pre žiakov, príp. ich rodičov (výchovný poradca, psychológ, pedagóg)
- možnosti spolupráce strednej školy so školskými poradenskými zariadeniami a so základnými školami v regióne, využitie spolupráce so sociálnymi partnermi (zamestnávateľia v regióne, občianske združenia zdravotne postihnutých, regionálne úrady práce, sociálnych vecí a rodiny) v regióne pri integrácii osôb so zdravotným postihnutím do bežnej spoločnosti
- venujeme primeranú pozornosť príprave pedagógov školy, bežných žiakov, príp. ich rodičov na spolužitie so žiakmi so zdravotným a sociálnym znevýhodnením, osobitne ak ide o ťažké zdravotné postihnutie

9.1 Vzdelávanie žiakov so zdravotným postihnutím

V Deklarácii práv zdravotne postihnutých osôb vo vyhlásení Valného zhromaždenia OSN je definovaná zdravotne postihnutá osoba ako "osoba, ktorá nie je schopná si zaistiť, úplne alebo čiastočne, potreby bežného spoločenského života v dôsledku vrodeneho či získaného nedostatku fyzických alebo duševných schopností". Zdravotne postihnuté osoby majú, okrem iných práv, právo na lekárske, psychologické a funkčné ošetrovanie, vrátane protetických a ortopedických pomôcok, na liečebnú a sociálnu rehabilitáciu, vzdelanie, pracovnú rehabilitáciu, poradenstvo, pomoc pri pracovnom umiestnení a ďalšie služby, ktoré im umožnia maximálne rozvinúť ich schopnosti a zručnosti a urýchlia proces ich začlenenia alebo návratu do

spoločnosti. Tieto práva sú zakotvené aj v Ústave SR v Čl. 38 v ods. 2, ktorý hovorí: „Mladiství a osoby zdravotne postihnuté majú právo na osobitnú ochranu v pracovných vzťahoch a na pomoc pri príprave na povolanie.“

Medzi žiakov so zdravotným postihnutím sú zaradení žiaci so zmyslovým alebo telesným postihnutím, zdravotne oslabení alebo chorí, s narušenou komunikačnou schopnosťou, s vývinovými poruchami učenia alebo správania sa, s autistickým syndrómom alebo žiaci s poruchami psychického alebo sociálneho vývinu.

Špeciálne vzdelávanie a odborná príprava pre žiakov so zdravotným postihnutím sa u nás zabezpečuje formou individuálnej integrácie.

Praktickú časť vzdelávania a odbornej prípravy žiakov so zdravotným postihnutím prispôbujeme individuálnym potrebám a možnostiam žiaka s využitím vhodných učebných a kompenzačných pomôcok.

Žiaci s telesným postihnutím

Pri zabezpečovaní podmienok na vzdelávanie žiakov s telesným postihnutím sme upravili prostredie školy – prístup k budove, vstup do budovy, vyučovacie priestory v učebniach a dielňach, úprava hygienických zariadení. Dopravu do školy zabezpečujú rodičia žiakov. Realizovaná úprava prostredia vedie k maximálnej samostatnosti žiakov za dodržania požiadaviek bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. V tejto skupine žiakov s telesným postihnutím sú, okrem žiakov s poruchami motoriky rozmanitej etiológie a stupňa, aj žiaci so záchvatovými stavmi (hlavne epilepsiou), ktorých odborná príprava a následné umiestnenie na trhu práce je viac ako problémové.

Žiaci s telesným postihnutím sú integrovaní do bežnej triedy našej školy. Táto integrácia predpokladá primeraný špeciálno-pedagogický servis v škole (výchovný poradca, školský pedagóg), odbornú prípravu učiteľov a úpravu organizácie vzdelávania a odbornej prípravy. Nevyhnutná je spolupráca so špecializovanými odbornými pracoviskami - špeciálno-pedagogickou poradňou, pedagogicko-psychologickou poradňou. Užitočná je spolupráca s občianskymi združeniami pre telesne postihnutých, so zamestnávateľmi v regióne zamestnávajúcimi telesne postihnutých (chránené dielne).

Žiaci s poruchami sluchu

Pri vytváraní podmienok vzdelávania žiakov s poruchami sluchu integrovaných v našej škole sme pripravení použiť vhodnú formu komunikácie, ktorú budeme prispôbovať stupňu zdravotného postihnutia žiaka. Vo vyučovaní v škole sme pripravení dodržiavať pravidlá komunikácie so žiakmi s poruchami sluchu: hovoriť smerom k triede, používať názorné prostriedky – nákresy, grafy, komentovať neočakávané reakcie na sluchové podnety, overovať pochopenie nových pojmov. Sme schopní zabezpečiť odhlučnenie tried. Zvýšená pozornosť sa venuje písomným prejavom žiakov, hlavne ak slúžia na hodnotenie výsledkov. Vystríhame sa pred formálnymi chybami, pred skreslením preukaznosti skutočných vedomostí žiakov.

Žiaci s poruchami zraku

Pre žiakov s poruchami zraku integrovaným v bežných stredných školách treba sprístupniť obsah vzdelávania v jednotlivých predmetoch vhodnou formou za využitia primeraných didaktických pomôcok, kompenzačných pomôcok (využitie elektronických alebo zvukových nosičov).

Žiaci s autizmom

Ide o veľmi špecifickú skupinu žiakov so zdravotným postihnutím s veľmi rôznorodými predpokladmi, potrebami a požiadavkami na vzdelávanie. Integrácia do bežných škôl závisí od ich mentálnej úrovne, od spôsobu ich komunikácie s prostredím, od celkového správania sa žiakov. Pri začleňovaní žiakov s autizmom do školského prostredia treba dodržiavať niektoré zásady: čo najviac štruktúrovať vyučovanie (obsah, miesto aj čas), konkretizovať požiadavky, zabezpečiť maximálnu vizualizáciu informácií, vytvárať malé skupinky autistických žiakov, štruktúrovať teoretické vzdelávanie aj praktickú prípravu.

Žiaci so špecifickými vývojovými poruchami učenia (dyslexia, dysgrafia, dyskalkúlia, dysortografia ai.)

Počet žiakov so špecifickými vývojovými poruchami učenia je veľmi vysoký, preto treba venovať tejto problematike primeranú pozornosť. Ide o žiakov významne ohrozených školskou neúspešnosťou a ďalšími rizikami vzniku sociálno-patologických javov, nakoľko toto postihnutie je skryté. Problémy v správaní, ktoré sa občas vyskytujú u týchto žiakov, možno zvyčajne zvládnuť bežnými výchovnými a poradenskými postupmi. Vo všeobecnosti ide o žiakov s priemerným nadaním (vyskytujú sa aj nadpriemerní jedinci) – intelektové prekážky v ďalšom vzdelávaní na stredných školách teda nie sú.

Je veľmi dôležité, aby boli pedagógovia dobre informovaní o možnostiach a prekážkach vo vzdelávaní žiakov so špecifickými vývojovými poruchami učenia, o individuálnych predpokladoch a potrebách konkrétnych žiakov. Potrebné je voliť vhodné metódy a formy vyučovania a hodnotenia výsledkov (individuálne tempo, nahradenie písania dlhých textov testami, špeciálne formy skúšania) a v niektorých prípadoch aj kompenzačné pomôcky (počítače – využitie korektúry textu, farebné čítanie, grafické počítačové programy).

Úspešná integrácia týchto žiakov na stredných školách, získanie odbornej kvalifikácie, je predpokladom a podmienkou ich úspešnej integrácie do života, na trhu práce. Je výhodné, ak proces integrácie týchto žiakov medzi bežnú populáciu začne už v základnej škole, na ktorej by sa mali žiaci naučiť systém nápravných postupov, kompenzačných postupov a pomôcok; rešpektovanie týchto postupov, pravidiel, ich tvorivá aplikácia na ďalšie úlohy, s ktorými sa žiak stretá mu napomôžu zvládnuť aj úlohy, odborné učivo na strednej škole.

9.2 Vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia

Žiaka zo sociálne znevýhodneného prostredia určujeme pomocou záväznej smernice MŠSR prostredníctvom aspoň troch merateľných ukazovateľov – podmienkou je splniť minimálne tri z nasledujúcich kritérií súčasne:

- žiak pochádza z rodiny, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi a príjem rodiny je najviac vo výške životného minima
- aspoň jeden zákonný zástupca žiaka (rodič) je dlhodobo nezamestnaný
- najvyššie ukončené vzdelanie rodičov je základné, alebo aspoň jeden z rodičov nemá ukončené základné vzdelanie
- neštandardné bytové a hygienické podmienky rodiny
- vyučovací jazyk školy je iný, než jazyk, ktorým hovorí dieťa doma

V našich podmienkach ide predovšetkým o problémy s rómskym etnikom, so snahami o ich integráciu do nášho občianskeho a profesionálneho života. Hľadajú sa metódy na zníženie negatívneho dopadu dysfunkčných sociálnych podmienok na osobnostný, vzdelávací a profesionálny vývin rómskych detí a mládeže, pokusy o zamedzenie ďalšieho prehľbovania sociálnej exklúzie tohto etnika s hrozivými následkami, a to so stupňovaním negatívneho stavu vo všetkých aspektoch ich života (chudoba, nevzdelanosť, nezamestnanosť, sociálna patológia, zlý zdravotný stav).

Častá neúspešnosť rómskych žiakov v bežnom systéme vzdelávania je tiež dôsledkom sociálne nerozvinutého/znevýhodneného prostredia, ktoré nedostatočne stimuluje a nevytvára podmienky pre rozvoj takých vlastností a schopností, ktoré by ich motivovali k výkonu, pestovali záujem vzdelávať sa, pracovať a byť úspešní. U rómskych žiakov absentuje domáca príprava na vyučovanie, rodičia sa nezaujímajú o vzdelávanie svojich detí. Vo vyšších ročníkoch základnej školy vzniká priepastný rozdiel v školskej výkonnosti medzi nimi a nerómskymi žiakmi, v dôsledku čoho sa rómski žiaci radšej škole vyhýbajú, aby neboli priamo konfrontovaní so svojím zlyhaním.

Problémy rómskych žiakov súvisiace s ich školskou podvýkonnosťou, negatívnym postojom ku vzdelávaniu možno zhrnúť:

- nízka socio-kultúrna a vzdelanostná úroveň rodín rómskych žiakov, málokedy majú rodičia vyššie vzdelanie ako základné, častá nezamestnanosť rodičov, sociálne dávky často ako jediný zdroj obživy, chudoba, deti často nemajú uspokojené základné životné potreby (strava, oblečenie), veľmi nízky hygienický štandard rodín, často chýba osvojenie základných hygienických návykov
- rozpor medzi hodnotovým systémom v rodinách a hodnotami prezentovanými školou, hodnotová nekompatibilita s majoritnou spoločnosťou – neschopnosť prispôbiť sa školským požiadavkám, nevzdelanosť rodičov a nezáujem o vzdelávanie/kvalifikáciu svojich detí, negatívny postoj ku vzdelávaniu ako vzor pre ich deti, nespôsobujú so školou, školská neúspešnosť rómskych žiakov až zlyhanie, výchovná nezvládnuteľnosť rómskych žiakov v škole („ťažkovochoveľní“), záporný postoj žiakov ku škole, ku vzdelávaniu, záškoláctvo, absentérstvo ako dôsledok
- v dôsledku hodnotovej špecifickosti Rómov s dôrazom na aktuálne uspokojovanie svojich biologických potrieb, bez schopnosti plánovať, zvyčajne zostávajú nekvalifikovaní a veľmi ťažko uplatniteľní na trhu práce; dochádza k medzigeneračnému transferu ich životného štýlu spojeného s negatívnym postojom ku vzdelávaniu a k práci a k stupňovaniu ich sociálnej exklúzie

V dôsledku uvedeného väčšina rómskych žiakov po absolvovaní povinnej školskej dochádzky končí svoje „celoživotné“ vzdelávanie a len s malou pravdepodobnosťou dosiahne odbornú kvalifikáciu na výkon povolania, čo predstavuje vysoké riziko neuplatnenia sa na trhu práce. V dospelom veku sa z nich stávajú nekvalifikovaní pracovníci s možnosťou vykonávať len pomocnú nekvalifikovanú a slabo platenú prácu, bez schopnosti ďalej sa vzdelávať, adaptovať sa na meniace/stupňujúce sa nároky trhu práce. Tvoria vlastne základ pre „tvrdé jadro“ dlhodobo nezamestnaných u nás.

Integrácia Rómov do spoločnosti predstavuje vážny spoločenský problém v mnohých krajinách, nielen na Slovensku, riešenie sa hľadá už stáročia.

Integrácia tejto skupiny žiakov do učebného odboru 3355 H stolár musí spĺňať nasledovné požiadavky:

- budú integrovaní do bežných tried a ich vzdelávanie a príprava budú individuálne sledované; využijú sa všetky dostupné motivačné prostriedky na ich zapojenie sa do vzdelávacieho procesu, bude im poskytované nevyhnutné doučovanie a individuálna konzultácia
- pravidelne budú navštevovať výchovnú poradkyňu a v mimoriadnych prípadoch budú navštevovať aj špecializované odborné pracoviská
- škola bude intenzívne spolupracovať aj s občianskym združením napr. pre rómsku komunitu, odborom sociálnej starostlivosti VÚC (sociálni zamestnanci – kurátori) v prípade žiakov zo sociálne slabších rodín, azylantov a pod., zamestnávateľmi v regióne
- škola bude intenzívne spolupracovať s rodičmi
- škola v spolupráci so zamestnávateľmi bude riešiť ich zamestnanecké príležitosti
- všetci žiaci bez výnimky (aj bežní žiaci) budú dodržiavať školský a interný poriadok

Na záver treba u tejto skupiny žiakov osobitne zdôrazniť význam cielenej prevencie pred vznikom sociálno-patologických javov (agresivita, kriminalita, drogové závislosti), nakoľko žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia sú sociálnou patológiou zvýšene ohrození.

9.3 Vzdelávanie mimoriadne nadaných žiakov

Výchova a vzdelávanie mimoriadne nadaných žiakov patrí vo všeobecnosti za veľmi efektívne, žiaduce, a to tak zo spoločenského, individuálneho ľudského hľadiska, ako aj z hľadiska ekonomického, návratnosti investovaného času a finančných prostriedkov. Osobitne v odbornom vzdelávaní a príprave je žiaduce podchytiť nadaných žiakov a systematicky s nimi pracovať. Pritom nemusí ísť len o podporu mimoriadne intelektovo nadaných žiakov, ale aj žiakov nadaných manuálne, remeselne, prakticky, ktorí vynikajú svojimi vedomosťami, zručnosťami, záujmom, kreativitou, výsledkami práce a zaslúžia si výnimočnú pedagogicko-psychologickú starostlivosť pri rozvíjaní svojho špecifického nadania.

Škola vytvára v súlade so svojim profilom aj podmienky pre rozvoj nadaných žiakov. Osobitne aj v našom učebnom odbore stolár je žiaduce podchytiť nadaných žiakov a systematicky s nimi pracovať. Pre mimoriadne nadaných žiakov sme pripravili tieto úpravy:

- žiaci budú integrovaní do bežných tried (nebudeme zriaďovať osobitné triedy, nepokladáme to za dobrý výchovný moment)
- v prípade mimoriadnych podmienok a situácií pripravíme individuálne učebné plány a vzdelávací program, ktorý by im eventuálne umožnil ukončiť učebný odbor aj v skrátenom čase, než aký je daný týmto vzdelávacím programom
- podľa potreby budú navštevovať výchovnú poradkyňu a v mimoriadnych prípadoch budú navštevovať aj špecializované odborné pracoviská (za podmienok výskytu istých anomálií v ich správaní)
- škola môže do tohto odboru štúdia prijať aj žiaka, ktorý úspešne ukončil základnú školu aj v nižšom ako 9. ročníku; pre týchto žiakov bude vypracovaný individuálny plán vzdelávania a prípravy
- pre výnimočne športovo nadaných žiakov sa vypracuje individuálny plán štúdia s vymedzením konzultačných hodín
- vo výučbe týchto žiakov budeme využívať nadštandardné vyučovacie metódy a postupy, budú vo zvýšenej miere zapájaní do problémového a projektového vyučovania, umožní sa im práca na vlastných projektoch, vo výnimočných prípadoch môže byť poskytnuté štúdium formou on-line
- v individuálnych plánoch sa môžu zaviesť aj špeciálne predmety štúdia, prípadne kombinácia obsahov viacerých predmetov
- škola môže umožniť žiakom aj aktívnu spoluprácu s vysokou/vysokými školami; pri týchto žiakoch bude s týmito vzdelávacími inštitúciami intenzívne spolupracovať
- škola v spolupráci so zamestnávateľmi bude riešiť ich zamestnanecké príležitosti
- všetci žiaci bez výnimky (aj bežní žiaci) budú dodržiavať školský a interný poriadok

10 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV UČEBNÉHO ODBORU 3355 H STOLÁR

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad
Názov školského vzdelávacieho programu	Operátor zdravotno-technických zariadení
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Stredná odborná škola remesiel a služieb, na Okružnej ulici 761/25 v Poprade považuje vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov za najvýznamnejšiu kategóriu celého procesu. Naším cieľom je poskytovať žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako danú problematiku zvláda, ako dokáže zaobchádzať s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má ešte nedostatky. Hodnotenie žiaka vychádza z jasne stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa dá jeho výkon zmerať. Preto neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia musí byť aj konkrétne odporúčanie alebo rada, ako má žiak ďalej postupovať, aby svoje nedostatky odstránil. Kontrolu vyučovacieho procesu budeme orientovať na skúšanie a hodnotenie žiakov.

Skúšanie

Počas skúšania budeme preverovať, čo žiak vie a čo nevie, alebo čo má vedieť, ako sa má zlepšiť v porovnaní sám so sebou alebo s kolektívom – zisťujeme stupeň dosiahnutia cieľov vyučovacieho procesu. Pri skúšaní využijeme širokú škálu rôznych spôsobov a postupov – individuálne, frontálne, skupinové, priebežné alebo súhrnné po ukončení tematického celku alebo na konci školského roka, ústne, písomné (neštandardizované didaktické testy, písomné cvičenia a úlohy, projekty, a pod.). Skúšaním budeme preverovať výkon žiaka z hľadiska jeho relatívneho výkonu (porovnáme výkon žiaka s výkonmi ostatných žiakov) alebo individuálneho výkonu (porovnáme jeho súčasný výkon s jeho prechádzajúcim výkonom). Pri každom skúšaní budeme preverovať výkon žiaka na základe jeho výkonového štandardu, ktorý je formulovaný v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu ako vzdelávací výstup. Dôležitou súčasťou skúšania je aj formatívne hodnotenie, ktoré považujeme za významnú súčasť motivácie žiaka do jeho ďalšej práce, za súčasť spätnej väzby medzi učiteľom a žiakom.

Hodnotenie

Cieľom **hodnotenia žiaka v škole** je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky a kde má rezervy. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Hodnotenie žiakov budeme vyjadrovať rôznymi formami: slovom, číslom, známku. V rámci hodnotenia budeme preverovať výsledky činnosti žiakov podľa určených kritérií. Niektoré kritériá budú všeobecne platné pre všetky predmety, špecifické výkony žiakov budú hodnotené podľa stanovených kritérií hodnotenia.

Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia žiaka je aj jeho správanie, prístup a postoje. Hodnotenie nikdy nesmie viesť k zníženiu dôstojnosti, sebadôvery a sebaúcty žiaka.

Zásady hodnotenia žiakov sú rozpracované pedagógmi pri jednotlivých vyučovacích predmetoch.

10.1 Pravidlá hodnotenia žiakov

Naša škola si v rámci hodnotenia výkonov svojich žiakov vypracovala **Hodnotiaci štandard pre učebný odbor 3355 H stolár**. Definuje súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overenie dosiahnutých výkonových štandardov. Vzťahuje sa na hodnotenie:

- **Počas štúdia** hodnotíme všetky **očakávané vzdelávacie výstupy**, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu. Ku každému vzdelávaciemu výstupu vymedzujeme kritériá hodnotenia, učebné zdroje, medzipredmetové vzťahy a metódy a prostriedky hodnotenia, ktoré sú v súlade s cieľmi vyučovacieho predmetu a jeho výchovnými a vzdelávacími stratégiami. Tým zabezpečíme komplexnosť vedomostí a ich aplikáciu.
- Nasledujúce pravidlá sú **platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka** a sú v súlade so spoločnými výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:
 - a) Hodnotenie zameriavame a formulujeme pozitívne.
 - b) Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.
 - c) Znáмка z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
 - d) Vyučujúci klasifikujú iba prebrané a precvičené učivo.
 - e) Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.
 - f) Podklady pre hodnotenie a klasifikáciu získava vyučujúci hlavne: sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činností žiakov, konzultáciami s ostatnými vyučujúcimi a podľa potreby s psychologickými a sociálnymi pracovníkmi.
 - g) Pri klasifikácii používa vyučujúci platnú klasifikačnú stupnicu.

- h) Výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne.
- i) V predmete, v ktorom vyučujú viacerí učitelia, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode.
- j) Písomné práce sú žiakom oznámené vopred, aby mali dostatok času na prípravu.
- k) Významným prvkom procesu učenia sa je práca s chybou.

Hodnotíme nasledovné:

- **Prácu v škole:** pripravenosť na vyučovanie, aktívne zapojenie sa do výučby, prezentácia vedomostí, zručnosti a kompetencii
- **Vzdelávacie výstupy:** podľa kritérií hodnotenia
- **Domácu prípravu:** formálne a podľa kritérií hodnotenia
- **Práce žiakov:** didaktické testy, písomné práce, úlohy, eseje, cvičenia, praktické cvičenia, projekty, skupinové projekty, prípadové štúdiá, laboratórne cvičenia, prezentácie, súťaže, hry, simulácie a situačné štúdiá, výrobky, činnosti, a pod.
- **Správanie:** v škole, na verejnosti, spoločenských aktivitách, odbornom výcviku, súťažiach, výstavách a pod.

Obdobie hodnotenia:

- denne
- mesačne
- štvrtročne
- polročne
- ročne

Pri hodnotení žiakov **počas ich štúdiá jednotlivých predmetov** sa podľa povahy predmetu zameriavame predovšetkým na:

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania

Hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitostí, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov
- preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti
- prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť
- mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam
- preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav
- preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností
- si osvojil účinné metódy a formy štúdiá

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania

Hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie surovín, materiálov a energie.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- si osvojil praktické zručnosti a návyky a ich využitie
- preukázal vzťah k práci, pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť
- preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností
- zvládol efektívne spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce ako aj pracoviska, udržiaval na pracovisku poriadok
- dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie
- hospodárne využíval suroviny, materiál, energiu, prekonal prekážky v práci
- zvládol obsluhu a údržbu používaných prístrojov, nástrojov a náradia, prekonal prekážky v práci

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou výchovného zamerania

Hodnotíme hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivú aplikáciu, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalitu prejavu, vzťah žiaka

k činnostiam a jeho záujem o tieto činnosti, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapojenie sa do kultúrneho diania a športových akcií.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu
- si osvojil potrebné vedomosti, skúsenosti, činnosti a ich tvorivú aplikáciu
- prezentoval poznatky o zákonitostiach daných činností a uplatnil ich vo vlastnej činnosti
- preukázal kvalitu prejavu
- preukázal vzťah a záujem o dané činnosti
- prezentoval estetické vnímanie, svoj prístup k umeleckému dielu a skomentoval estetické reakcie spoločnosti

Podrobné pravidlá hodnotenia sú uvedené v jednotlivých tematických výchovno-vzdelávacích plánoch vyučovacích predmetov.

Pri hodnotení žiakov aplikujeme predchádzajúce kritériá hodnotenia vždy v súlade s psychickou a fyzickou úrovňou konkrétneho žiaka a rešpektujeme individualitu a jedinečnosť každého jedinca.

10.2 Sebahodnotenie žiakov

Súčasťou hodnotenia má byť aj **sebahodnotenie** žiakov, ich schopnosť posúdiť svoju vlastnú prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy. Sebahodnotenie budeme orientovať na rozvoj kľúčových kompetencií a na očakávané vzdelávacie výstupy v danom vyučovacom predmete.

Sebahodnotenie kľúčových kompetencií

- Pri sebahodnotení kľúčových kompetencií uplatňujeme metódu rozhovoru žiaka s triednym učiteľom. Hodnotiaci rozhovor je orientovaný na všetky oblasti kľúčových kompetencií, ktoré sú uvedené v tomto vzdelávacom programe. Hodnotenie sa realizuje 2 x do roka (1. štvrtrok, 3. štvrtrok).

Príklady z tém rozhovoru sú napr.:

Ako mi ide učenie?

- Učím sa sústredene a samostatne.
- Plánujem a organizujem si vlastné učenie.
- Vyhľadávam a triedim informácie potrebné k učeniu.
- Vyhodnocujem výsledky svojej práce.
- Hľadám rôzne možnosti riešenia problému.

Ako viem komunikovať?

- Dodržiavam dané pravidlá komunikácie.
- Vie počúvať druhých ľudí.
- Aktívne diskutujem a argumentujem.
- Používam rôzne druhy neverbálnej komunikácie.

Ako spolupracuje s druhými?

- Aktívne pracujem v skupine.
- Pomáham, podporujem a ocením druhých.
- Dokážem požiadať o pomoc.
- Rešpektujem osobnosť druhého.
- Viem ukončiť prácu v skupine.

Sebahodnotenie vzdelávacích výstupov

Žiak má možnosť zamyslieť sa nad svojou prácou, vedomosťami a zručnosťami, ale aj postojmi a vlastnosťami. Zvažuje svoje pozitíva a negatíva, uvažuje nad, kde sa dopustil chýb, aké sú príčiny jeho problémov, ako ich môže odstrániť a ako môže s nimi naďalej pracovať. Učitelia - vyučujúci si pripravia Hodnotiaci dotazník a kritériá hodnotenia. Týmto spôsobom sa budeme usilovať viesť žiakov k hodnoteniu vlastného pokroku v danom predmete. Žiak touto formou vyjadruje, čo sa za určité obdobie naučil, v čom sa zdokonalil, v čom by sa chcel zlepšiť. Hodnotenie sa realizuje 2 x do roka (1. štvrtrok, 3. štvrtrok). Jednotlivé položky dotazníka vypracujú predmetové komisie v spolupráci s výchovnou poradkyňou. Hodnotenie učiteľ komentuje ústne. Iná formu, ktorú chceme odskúšať je písomné zhodnotenie vlastnej aktivity a práce žiakom. Žiaci budú používať techniku voľného písania. Písomné hodnotenie sa píše na triednickej hodine, učiteľ je nestranný. Pri vyhodnotení učiteľ použije primeraný komentár (dodržiava pedagogickú etiku) iba so žiakom samotným, nikdy pred triedou. Hodnotenie písomné a dotazníkom môže žiak následne vyhodnotiť spolu s rodičmi napr. doma.

10.3 Klasifikácia

Klasifikácia je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny. Vymedzenie klasifikačných stupňov sa opiera o hodnotenie podľa výkonových kritérií.

Stupne prospachu a celkový prospech

Prospech žiaka je v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikovaný týmito stupňami:

- 1 – výborný
- 2 – chváľitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatočný
- 5 – nedostatočný

Správanie žiaka je klasifikované týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – menej uspokojivé
- 4 - neuspokojivé

Žiak na konci prvého a druhého polroku je hodnotený takto:

- Prospel s vyznamenaním
- Prospel veľmi dobre
- Prospel
- Neprospel

Žiak je neklasifikovaný v prípade, ak vyučujúci nemá dostatok podkladov na uzatvorenie klasifikácie. O tejto skutočnosti musí byť informovaný riaditeľ školy. Ak je žiak neklasifikovaný, nedostane vysvedčenie, iba výpis klasifikácie. O dodatočnej klasifikácii rozhoduje riaditeľ školy v zmysle platnej legislatívy.

Opravné skúšky určuje riaditeľ školy v súlade s právnym predpisom.

Hodnotenie žiaka v náhradnom termíne

1. Ak nie je možné žiaka klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku školského roka, žiak sa za 1. polrok neklasifikuje. Riaditeľ školy určí termín na jeho vyskúšanie, a to spravidla tak, aby sa klasifikácia ukončila najneskôr do 2 mesiacov po skončení prvého polroka.
2. Ak nie je možné žiaka klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku školského roka, žiak sa za 2. polrok neklasifikuje. Riaditeľ školy určí termín na jeho vyskúšanie, a to v poslednom augustovom týždni školského roka v dňoch určených riaditeľom školy.
3. Komisionálna skúška v náhradnom termíne sa môže uskutočniť len na základe podania písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo plnoletého žiaka riaditeľovi školy.
4. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa získania výpisu slovného hodnotenia alebo klasifikácie prospachu a správania žiaka za prvý polrok alebo do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky (u neploletých žiakov žiadajú ich zákonní zástupcovia). Komisionálne skúšky prebiehajú v súlade s právnymi predpismi. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z daného predmetu už klasifikovaný na základe komisionálnej skúšky. Riaditeľ strednej školy môže nariadiť komisionálne skúšanie žiaka na vlastný podnet.
5. Ak je vyučujúci riaditeľom školy, o preskúšanie žiaka môže zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak požiadať Prešovský samosprávny kraj.
6. možnosti vykonať komisionálnu skúšku rozhoduje riaditeľ školy okrem bodu 5.

10.4 Výchovné opatrenia

1. Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin možno žiakovi udeliť pochvalu alebo ocenenie.
2. Žiakom možno za závažné previnenia uložiť niektoré z týchto výchovných opatrení na posilnenie disciplíny:
 - a) napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa,
 - b) pokarhanie od riaditeľa školy,
 - c) ak splnili povinnú školskú dochádzku, môže im riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade uložiť aj podmienené vylúčenie zo štúdia alebo vylúčenie zo štúdia.

Výchovné opatrenia sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel príslušný pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil. Pri podmienenom vylúčení zo štúdia určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmienenčne vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, upustí sa od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ strednej školy vydá rozhodnutie o vylúčení žiaka zo štúdia. Výchovné opatrenia rieši pedagogická rada

školy. Opatrenia (napomenutie až podmienené vylúčenie – podľa závažnosti priestupku) pedagogickej rade predkladá a navrhuje triedny učiteľ na základe zápisov v pedagogickej dokumentácii alebo ten, kto priestupok zistil. Mimoriadne závažné porušenia a návrhy na riešenie mimo plánovaných pedagogických rád je potrebné zapísať do pedagogickej dokumentácie (triedna kniha – denník praktického vyučovania) a nahlásiť nadriadenému zástupcovi riaditeľa školy, ktorý rieši skutočnosť s riaditeľom.

Výchovné opatrenia za previnenia voči ustanoveniam Školského poriadku školy, ktoré boli zaznamenané v pedagogickej dokumentácii alebo v dokumentácii výchovného poradcu :

1-3 záznamy - napomenutie triednym učiteľom, majstrom odbornej výchovy

4-5 záznamov - pokarhanie triednym učiteľom, majstrom odbornej výchovy

6-9 záznamov - pokarhanie riaditeľom školy

10 a viac záznamov –pedagogická rada rieši podmienené vylúčenie

3. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných spolužiakov alebo narušuje výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, policajný zbor.
4. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.
5. Správanie sa klasifikuje na konci klasifikačného obdobia (1. a 2. polrok). Zohľadňuje sa plnenie ustanovení školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania sa v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole. Pri klasifikácii sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka:
 - stupňom 1 sa hodnotí žiak, ktorý dodržiava ustanovenia školského poriadku, ojedinele sa môže dopustiť menej závažných previnení,
 - stupňom 2 sa hodnotí žiak, ktorému v klasifikačnom období bolo udelené výchovné opatrenie – pokarhanie na úrovni triedneho učiteľa,
 - stupňom 3 sa hodnotí žiak, ktorému v klasifikačnom období bolo udelené výchovné opatrenie – pokarhanie od riaditeľa školy,
 - stupňom 4 sa hodnotí žiak, ktorému v klasifikačnom období bolo udelené výchovné opatrenie – podmienené vylúčenie zo štúdia.

Akékoľvek výchovné opatrenie musí byť okamžite oznámené v písomnej forme rodičom alebo zákonným zástupcom žiaka. Opatrenie sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka. Neuvádza sa na vysvedčení.

10.5 Klasifikácia a hodnotenie žiakov so ŠVVP

Klasifikácia a hodnotenie žiakov so ŠVVP sa robí s prihliadnutím na stupeň poruchy. Vyučujúci rešpektujú odporúčenia psychologických vyšetrení žiaka a uplatňujú ich pri klasifikácii a hodnotení správania žiaka. Vyberajú vhodné a primerané spôsoby hodnotenia vrátane podkladov na hodnotenie. Uplatňujú také formy a spôsoby skúšania, ktoré zodpovedajú schopnostiam žiaka a nemajú negatívny vplyv na ich rozvoj a psychiku. Volia taký druh prejavu, v ktorom má žiak predpoklady preukázať lepšie výkony.

10.6 Záverečná skúška

Po ukončení štúdia hodnotíme všetky **očakávané vzdelávacie výstupy**, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v kompetenčnom profile absolventa nášho školského vzdelávacieho programu Stolár **formou záverečnej skúšky**.

Cieľom záverečnej skúšky (ďalej len „ZS“) je overenie vedomostí a zručností žiakov v rozsahu učiva určeného vzdelávacími štandardmi Štátneho vzdelávacieho programu a overenie, ako sú žiaci pripravení používať nadobudnuté kompetencie pri výkone povolania a odborných činností na ktoré sa pripravujú. Záverečná skúška je zásadným vzdelávacím výstupom sumatívneho hodnotenia našich absolventov.

Predmetom ZS je preukázať schopnosti žiakov ako:

- začleniť nadobudnuté poznatky do systému teoretických a praktických vedomostí, zručností a kompetencií
- ovládať kompetencie vyplývajúce z výkonových štandardov a schopnosti ich realizovať v pracovnom a mimopracovnom živote
- aplikovať a tvorivo využívať nadobudnuté vedomosti, zručnosti a kompetencie pri komplexnom riešení úloh a problémov vo vybranej oblasti
- komunikovať v slovenskom jazyku ako podmienky ďalšej študijnej a pracovnej mobility
- aktívne používať súčasné komunikačné a informačné technológie a získané informácie vedieť spracovať a použiť

ZS pozostáva z týchto častí v nasledujúcom poradí:

- písomná časť
- praktická časť
- ústna časť

V písomnej, praktickej a ústnej časti ZS sa overujú vedomosti žiaka vo vyžrebovanej téme. Jednotlivé časti ZS musia vychádzať z cieľových požiadaviek schváleného štátneho vzdelávacieho programu, pričom ich obsah je koncipovaný tak, aby žiak mal možnosť preukázať naplnenie kritérií hodnotenia. ZS pozostáva z komplexných tém vytvorených z cieľových požiadaviek vychádzajúcich zo štátneho vzdelávacieho programu s aplikáciou na konkrétny učebný odbor.

Cieľom písomnej časti ZS je overiť úroveň teoretických vedomostí a poznatkov vychádzajúcich z cieľových požiadaviek štátneho vzdelávacieho programu.

Cieľom praktickej časti ZS je overiť úroveň osvojených zručností a spôsobilostí žiakov a ich schopností využiť získané teoretické poznatky a vedomosti pri riešení konkrétnych praktických úloh komplexného charakteru.

Cieľom ústnej časti ZS je overiť úroveň teoretických vedomostí a poznatkov.

Ďalšie podrobnosti o ZS sú upravené platnými predpismi MŠ SR.

10.6.1 Témy záverečnej skúšky

Záverečná skúška je zásadným vzdelávacím výstupom absolventov učebných odborov. Vykonaním ZS získajú absolventi na jednej strane odbornú kvalifikáciu a kompetenciu vykonávať pracovné činnosti v danom povolani a na druhej strane majú možnosť ďalšieho vzdelávania na vyššom stupni. Získaný výučný list a vysvedčenie o záverečnej skúške potvrdzujú v plnom rozsahu ich dosiahnuté kompetencie – odbornú kvalifikáciu.

Pri ZS má žiak využívať a aplikovať vedomosti, zručnosti a kompetencie z rôznych predmetov komplexne. Pri ZS sa sleduje nielen jeho schopnosť využívať medzipredmetové vzťahy vo všeobecnej a odbornej zložke vzdelávania, ale aj úroveň jeho ústneho prejavu a to z jazykovej stránky a stránky správneho uplatňovania odbornej terminológie na základe kritériálneho hodnotenia výkonov. Vzdelávací štandard určuje vzdelávací výstup ako stupeň stanovenia vedomostí, zručností a/alebo postojov a hodnotovej orientácie, ktoré má žiak preukázať po ukončení vzdelávania. Určuje merateľnosť a hodnotenie vzdelávacích výsledkov. Popisuje produkt výučby, nie jej proces. Odpovedá na otázku, čo sa od žiaka očakáva, aby preukázal svoju kompetenciu a úspešne ukončil štúdium. Je základom pre sumatívne hodnotenie založené na výkonových kritériách. Vymedzenie metód a prostriedkov hodnotenia by sa malo urobiť v tom istom čase, kedy sa formulujú vzdelávacie výstupy. Skompletizovanie tém na záverečné skúšky znamená identifikáciu vzdelávacích výstupov. Každý vzdelávací výstup má priamy vzťah k výkonovým a obsahovým štandardom.

Postup prác na témach pre ZS je účelné rozložiť do niekoľkých etáp a etapy do logicky usporiadaných krokov. Téma pre ZS je konkrétny odborný problém alebo problémová situácia komplexného charakteru, ktorý/ktorú má žiak v priebehu ZS riešiť. Mala by sa formulovať v podobe konkrétnej úlohy,/činnosti, ktoré sú obdobou pracovnej činnosti na danej pracovnej pozícii priamo na pracovisku v rámci daného povolania (alebo skupín povolani).

Téma ZS (ďalej len „téma“) je **integratívna**. Má svoju profilovú a aplikačnú časť. Profilová časť témy ZS sa orientuje na stanovenie prioritných výkonov, ktoré sú určené v rámci profilových predmetov. Aplikačná časť ZS uvádza všetky dôležité väzby a súvislosti, ktoré dopĺňajú profilovú časť. Každá profilová a aplikačná časť ZS má svoje pod témy, ktoré sú koncipované tak, aby absolvent mal možnosť v plnom rozsahu pochopiť komplexnosť témy a preukázať naplnenie všetkých výkonov v rámci danej témy.

Každá téma má:

- vychádzať z výkonových štandardov pre odborné vzdelávanie (hodnotenie absolútneho výkonu na základe kritérií) a zabezpečiť, aby výkonové štandardy uvedené v profile absolventa komplexne pokryli všetky témy ZS
- uplatňovať hľadisko akumulácie vedomostí viacerých odborných predmetov obsahovo príbuzných
- vychádzať z rozsiahlejších tematických celkov viacerých odborných predmetov (komplexnosť odborného vzdelávania na základe obsahových štandardov)
- umožniť a podporiť využitie všetkých podporných učebných zdrojov (pomôcky, písomné materiály, informácie a údaje, atď.) pre splnenie danej témy
- umožniť preverenie schopnosti žiaka využívať vedomosti a intelektuálne schopnosti získané počas štúdia na posúdenie konkrétneho odborného problému, ktorý je daný v téme ZS
- dodržiavať pravidlo zrozumiteľnosti, konzistentnosti a komplexnosti tak, aby náročnosť, vecný a časový rozsah tém boli pre žiaka optimálne, primerané a zvládnuteľné na danom stupni vzdelania

Pri tvorbe tém sa musíme vyvarovať nasledovnému:

- netvoriť tému podľa predmetov (téma bude v takom prípade nekonzistentná, odtrhnutá od profilového odborného problému, ktorý sa má v téme ZS komplexne riešiť, nebude vytvárať možnosti pre aplikačné a tvorivé schopnosti žiaka)
- extrémom, akým je buď príliš malé alebo príliš rozsiahle množstvo informácií. Ak stanovíme malý rozsah, žiak ťažko porozumie zmysluplnosti problému. Nebude mať potrebné množstvo zásadných a podporných informácií. Na druhej strane príliš rozsiahla téma sa môže prejaviť pre žiaka ako nezrozumiteľná, neriešiteľná a frustrujúca
- nestanovovať tému iba mechanickým popisovaním bez uplatnenia výkonových štandardov
- téma nesmie viesť žiakov k pamäťovému memorovaniu a reprodukovaniu osvojených poznatkov v priebehu štúdia

Pri tvorbe podtém musia byť ich formulácie jasné, jednoznačné, v logickom slede od riešenia jednoduchého problému k zložitejšiemu javu v závislosti od problému alebo situácie, ktoré sa majú v téme ZS riešiť. Odvodzujú sa od obsahových štandardov. Orientujú a podporujú žiaka na preukázanie požadovaného výkonu a determinujú jeho výkonovú úroveň. Podtémy sa vzťahujú na všetky profilové - prioritné, aplikačné - príbuzné a doplňujúce informácie, ktoré žiak v priebehu štúdia odborných a všeobecno-vzdelávacích predmetov daného učebného odboru získal.

Pri tvorbe tém v danom ŠKVP odporúčame používať relevantnú metodiku. ŠVP poskytuje iba odporúčania na tvorbu ŠKVP.

Súčasťou tém pre praktickú časť ZS musia byť aj jasne deklarované podmienky, za ktorých môže byť daná téma vykonaná. Týka sa to

- materiálnych podmienok
- priestorových podmienok
- pomôcok

10.6.2 Hodnotenie vzdelávacích výstupov založené na výkonových kritériách

Hodnotenie ZS je proces skompletizovania a interpretovania údajov a dôkazov o výkone žiakov. Špecifikuje, aké dôkazy o výkone žiaka sa majú vytvoriť, ako majú byť interpretované výstupné informácie a akým spôsobom sa majú zaznamenať. Je konečným rozhodnutím o výkone žiaka a ich cieľom je certifikácia.

Hodnotenie je jednou z najvýznamnejších činností kontroly vzdelávania, ktorou sa zisťujú a posudzujú výsledky vzdelávania.

Kontrola vzdelávania sa skladá:

- zo zisťovania výsledkov vzdelávania, preverovanie alebo skúšanie žiakov, počas ktorého meriame ich výkon a zisťujeme, čo žiak vie, a čo nevie alebo čo by mal vedieť. Ide o zisťovanie stupňa cieľov vzdelávania – skúšanie žiakov
- posúdenie výsledkov vzdelávania, hodnotenie, čiže porovnanie výsledkov činnosti žiakov zistených preverovaním podľa určených požiadaviek, noriem, kritérií, atď. – hodnotenie žiakov

V systéme hodnotenia výsledkov ZS sa sledujú:

- vedomosti (fakty, pojmy, princípy, zákony, teória, atď.) sú osvojené (pochopené, zapamätané), poznatky o cieľoch, spôsoboch, požadovaných výsledkoch akejkoľvek cieľavedomej činnosti
- zručnosti ako schopnosť vykonávať určitú pracovnú činnosť alebo súbor pracovných činností. Sú súborom relevantných vedomostí a skúseností potrebných pre výkon špecifickej práce alebo úlohy. Sú všeobecné (generické, základné), špecifické odborné
- spôsobilosti (kompetencie) sú schopnosti vykonávať určitú pracovnú činnosť alebo súbor činností na určitej úrovni výkonu. Sú preto súhrnom vedomostí, zručností a postojov

Vzdelávacie výstupy

Predstavujú základ pre kritériálne hodnotenie vedomostí žiaka. Vymedzenie metód a prostriedkov hodnotenia by sa malo pripravovať súbežne s formulovaním vzdelávacích výstupov.

Záznam o výkone žiaka pri ZS sa môže pripraviť niekoľkými spôsobmi:

1. Skupinovo

Príklad pre ústnu časť ZS

Škola:																			
Trieda:										Školský rok:									
Učebný odbor:																			
P. č.	Zoznam žiakov	Číslo TZS	Zoznam výkonových kritérií																
			Porozumenie téme		Správna odborná terminológia		Samostatnosť prejavu		Schopnosť aplikácie		Správnosť a vecnosť odpovede		Komplexnosť tém		Odborné kritériá – počet podľa potreby		SUMÁR		
			A	N	A	N	A	N	A	N	A	N	A	N	A	N	Σ A	Σ N	

TZS – téma ZS

A – áno

N – Nie

Ak sme stanovili napr. 10 zásadných výkonových kritérií na hodnotenie výkonu žiaka (vyhláška uvádza iba odporúčacie kritériá, učitelia si sami vytvoria kritériá, hlavne tie, ktoré sa týkajú odborných kompetencií v zmysle

komplexného prístupu k hodnoteniu témy ZS – profilová časť, aplikačná časť), ktoré nám pomôžu hodnotiť celkový výkon žiaka z rôznych aspektov, môžeme ich zhodnotiť rôznym spôsobom: známku, percentuálne, slovom, atď. V našom príklade sme využili slovné hodnotenie : zvládol žiak kritérium? (áno, nie). Zvolíme stupnicu úspešnosti, napr.:

Dosiahnutá úspešnosť (áno)	Známka
10 - 9	1
8 - 7	2
6 - 5	3
4 - 3	4
2 - 1	5

2. Jednotlivo

Škola:						
Trieda:			Školský rok:			
Učebný odbor:						
Meno a priezvisko absolventa:						
Forma: napr. ústna časť ZS						
Názov témy ZS:						
Zoznam výkonových kritérií	Hodnotenie					
	1	2	3	4	5	Sumár
Porozumenie téme						
Používanie odbornej terminológie						
Samostatnosť prejavu						
Schopnosť aplikácie						
Správnosť a vecnosť odpovede						
Atď.						

Príklad pre praktickú časť ZS

Škola:						
Trieda:			Školský rok:			
Učebný odbor:						
Meno a priezvisko absolventa:						
Forma: napr. praktická časť ZS						
Názov témy ZS:						
Zoznam výkonových kritérií	Hodnotenie					
	1	2	3	4	5	Sumár
Pochopenie úlohy						
Voľba postupu						
Výber náradia, materiálov, strojov....						
Organizácia práce na pracovisku						
Dodržiavanie noriem, zásad BOZP						
Ochrana životného prostredia						
Výsledok práce						

Klasifikácia je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny. Vymedzenie klasifikačných stupňov sa opiera o hodnotenie podľa výkonových kritérií.

10.6.3 Cieľové požiadavky na záverečnú skúšku

Cieľom je preveriť dosiahnuté výsledky podľa výkonových štandardov - profilu absolventa.

Kritériá hodnotenia vzdelávacích výstupov

Rozsah a obsah úloh záverečnej skúšky zahŕňa komplexný učebný obsah teoretickej a praktickej prípravy.

Ústna časť ZS

- porozumenie téme
- správne používanie odbornej terminológie
- vecnosť, správnosť a komplexnosť odpovede
- samostatnosť prejavu
- schopnosť praktickej aplikácie teoretických poznatkov

Praktická časť ZS

- pochopenie úlohy
- analýza úlohy
- voľba postupu
- správny výber náradia, materiálov, surovín a pod. „prístrojov, strojov a zariadení
- organizácia práce na pracovisku

- dodržiavanie noriem, hygieny a pravidiel bezpečnosti práce
- ochrana životného prostredia
- výsledok práce

10.6.4 Materiálne a priestorové podmienky pre vykonanie záverečnej skúšky

Materiálne a priestorové podmienky sú v jednotlivých učebných odboroch rozdielne, preto je potrebné ich konkretizovať a spresniť pre každý učebný odbor osobitne.

Priestory

- odborné učebne
- strediská praktického vyučovania (podľa učebného odboru)
- ostatné priestory podľa konkrétneho učebného odboru

Povolené pomôcky

- odborná literatúra
- vlastné písomné práce vypracované počas štúdia (použitie podľa rozhodnutia komisie)
- modely, makety, spätný projektor a priesvitky, vzorky stavebných materiálov

11. VZDELÁVANIE DOSPELÝCH

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad
Názov školského vzdelávacieho programu	Operátor zdravotno-technických zariadení
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Vzdelávanie dospelých je v súčasnej dobe stále viac ovplyvňované koncepciou celoživotného vzdelávania, ktorá predstavuje zásadnú zmenu v poňaní celého vzdelávacieho systému. Systém celoživotného vzdelávania, ktorý sa postupne začína vytvárať a realizovať, umožní plynulý prechod, spoluprácu a prekrývanie medzi jednotlivými oblasťami vzdelávania, zamestnania a podnikania.

Zmeny v odvetvovej štruktúre našej ekonomiky si vyžadujú vyššiu úroveň kvalifikovanosti dospelých. Dôraz sa kladie tak na všeobecné, ako aj na odborné kvalifikácie. Koncepcia školských vzdelávacích programov je zameraná predovšetkým na populáciu mladých ľudí, a to hlavne z hľadiska všeobecných cieľov vzdelávania. Denná forma štúdia je pre dospelú populáciu výnimočná. Dospelí musia využívať iné možnosti a formy vzdelávania a to večernú, diaľkovú, individuálnu, kombinovanú alebo formou dištančného vzdelávania, kde je vzdelávanie spojené so získaním kompetencií v oblasti zvyšovania kvalifikácie, zmeny kvalifikácie alebo doplnenia kvalifikácie.

Pri koncipovaní vzdelávania dospelých je potrebné zohľadniť špecifické črty tejto kategórie dospelých žiakov:

- špecifiká funkcie a cieľov vzdelávania dospelých – vzdelávanie dospelých plní nielen funkciu kvalifikačnú, pri ktorej získavajú absolventi kvalifikáciu na úrovni ISCED 3C, ale tiež funkciu možného zvýšenia kvalifikácie v danom odbore štúdia na úrovni ISCED 3A.
- situačné špecifiká vzdelávania dospelých sú späté tak s rodinným, ako aj s pracovným a spoločenským životom dospelých. Preto vzdelávacie programy musia veľmi citlivo reagovať na túto situáciu dospelých a ich individuálne vzdelávacie potreby, a to tak z hľadiska obsahu vzdelávania, ako aj z hľadiska zodpovedajúcich metód výučby, kontroly štúdia a pod. V obsahu vzdelávania je potrebné zobrať do úvahy primeranosť obsahu všeobecného vzdelávania, ktorý je často mechanicky prebraný z programov počítačného vzdelávania a nezodpovedá vedomostiam, zručnostiam, ani životným skúsenostiam dospelých. V oblasti hodnotenia vzdelávacích výstupov sa musíme predovšetkým orientovať vo väčšej miere na individualizáciu hodnotenia, ktoré umožňuje aj individuálne tempo učenia a prípravu na záverečné hodnotenie dospelých.
- osobnostné špecifiká dospelých súvisia hlavne s vekovou vyspelosťou jednotlivcov. Vo všeobecnosti môžeme povedať, že dospelí žiaci bývajú zrelší, skúsenejší, a preto aj cieľavedomejší a spoľahlivejší. Naproti tomu bývajú často citlivejší na prípadné študijné úspechy alebo neúspechy. Vyšší stupeň samostatnosti vedie však aj k tomu, že vzťah učiteľa a žiaka býva na vyššej partnerskej úrovni, a preto učitelia bývajú skôr konzultanti a radcovia ako klasickí učitelia.

Základnou črtou učiteľa dospelých žiakov by mal byť veľmi taktný záujem o žiaka spojený so snahou pochopiť jeho ťažkosti a zábrany súvisiace s výučbou a učením. Podmienkou práce učiteľa je úcta k dospelému žiakovi pri rešpektovaní jeho osobnosti, záujmu, schopnosti, ale i vlastných predstáv o sebe samom. So žiakom ho spája spoločný cieľ, ktorý by mal byť realizovaný na základe partnerstva a spolupráce. Preto učiteľ musí prispôbovať svoju rolu v triede, ale aj postupy práce pri vyučovaní. Neexistuje optimálna didaktická metóda, ktorá má svoje výhody a nevýhody. Oblasť vzdelávania dospelých by mala byť prienikom klasických školských metód a vhodne zvolených ďalších metód, ktoré sa ukázali ako najefektívnejšie pre ďalšie odborné vzdelávanie. Veľká pozornosť by sa mala venovať aj samoštúdiu žiakov a teda metódam učenia sa.

12. POŽIADAVKY NA KONTINUÁNE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad
Názov školského vzdelávacieho programu	Operátor zdravotno-technických zariadení
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Škola v súlade s príslušnými legislatívnymi opatreniami bude nielen zapájať svojich pedagogických zamestnancov, ale aj podporovať ich vzdelávanie. Za týmto účelom vypracováva ročné plány kontinuálneho vzdelávania.

Legislatívnymi východiskami ročného plánu kontinuálneho vzdelávania sú predovšetkým:

- zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších zmien a doplnkov,
- zákon č. 311/2001 Z. z. (Zákonníka práce) v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákon č. 568/2009 o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- vyhláška MŠ SR o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov,
- ďalšie súvisiace aktuálne predpisy.

Ciele kontinuálneho vzdelávania

Hlavný cieľ

Kontinuálne vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancov sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti so zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú.

Schopnosť inovovať obsah a metódy výučby, skvalitniť výstupy výchovno-vzdelávacieho procesu, byť pripravený reagovať na potreby trhu práce a zmeny vo svojej vzdelávacej politike je súčasťou práce vedúceho pedagogického zamestnanca.

Čiastkové ciele

Čiastkové ciele vychádzajú z druhov kontinuálneho vzdelávania

1. **Adaptačné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon činností samostatného pedagogického zamestnanca alebo samostatného odborného zamestnanca, ktoré nezíska absolvovaním študijného programu alebo vzdelávacieho programu v požadovanom študijnom odbore poskytujúcom žiadaný stupeň vzdelania. Je určené pre začínajúcich pedagogických a odborných zamestnancov školy alebo školského zariadenia. **Za tento typ vzdelávania sa nezískavajú kredity.**
2. **Aktualizačné vzdelávanie** poskytne aktuálne poznatky a zručnosti potrebné na udržanie si profesijných kompetencií na štandardný výkon alebo na prípravu na vykonanie atestácie. **Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.**
3. **Inovačné vzdelávanie** umožní pedagogickým zamestnancom zdokonaľiť si profesijné kompetencie potrebné na štandardný výkon pedagogickej činnosti alebo na štandardný výkon odbornej činnosti. **Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity, okrem funkčného inovačného vzdelávania, za ktoré sa kredity nezískavajú.**
4. **Špecializačné vzdelávanie** zabezpečí získať profesijné kompetencie potrebné na výkon špecializovaných činností. Pedagogickým zamestnancom – špecialistom je triedny učiteľ, výchovný poradca, kariérový poradca, uvádzajúci pedagogický zamestnanec, vedúci predmetovej komisie, vedúci metodického združenia alebo vedúci študijného odboru, koordinátor informatizácie, iný zamestnanec vykonávajúci špecializované činnosti určené riaditeľom, napríklad poradca pre vzdelávanie prostredníctvom informačno-komunikačných technológií, špecialista na výchovu a vzdelávanie detí zo sociálne znevýhodneného prostredia, cvičný pedagogický zamestnanec, koordinátor prevencie. Odborným zamestnancom – špecialistom je uvádzajúci odborný zamestnanec, supervízor, iný zamestnanec vykonávajúci špecializované činnosti určené riaditeľom napríklad koordinátor prevencie, výchovný poradca, kariérový poradca. **Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.**
5. **Funkčné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov. Vedúcim pedagogickým zamestnancom alebo vedúcim odborným zamestnancom je riaditeľ, zástupca riaditeľa, hlavný majster odbornej výchovy, vedúci vychovávateľ, vedúci odborného útvaru ďalší pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec ustanovený podľa osobitného predpisu. **Za tento typ vzdelávania sa nezískavajú kredity.**
6. **Kvalifikačné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie požadované na doplnenie kvalifikačných predpokladov alebo splnenie kvalifikačného predpokladu na vyučovanie ďalšieho aprobačného predmetu. **Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.** Ak škola alebo školské zariadenie má pedagogických zamestnancov, ktorí získali

vzdelanie absolvovaním študijného programu alebo vzdelávacieho programu v inom ako požadovanom študijnom odbore na výkon pedagogickej činnosti, potrebujú si doplniť kvalifikačný predpoklad pre príslušnú kategóriu a podkategóriu pedagogického zamestnanca získaním vzdelania v oblasti:

- pedagogiky, psychológie a didaktiky vyučovacích predmetov alebo didaktiky odborného výcviku, (ďalej len „pedagogická spôsobilosť“) – **nezískavajú kredity,**
 - pedagogiky, psychológie a didaktiky vyučovacích predmetov alebo didaktiky odborného výcviku a špeciálnej pedagogiky, ďalej len „špeciálno-pedagogická“ spôsobilosť, ak má vykonávať pedagogickú činnosť v triede, v škole alebo v školskom zariadení s výchovnovzdelávacím programom pre deti alebo žiakov so zdravotným znevýhodnením – **nezískavajú sa kredity,**
 - ďalšieho študijného odboru alebo aprobačného predmetu – **získavajú kredity.**
7. Škola poskytne priestor iniciatíve učiteľa, umožní mu prezentovať **inovačné postupy svojej práce, ktorými sú najmä autorstvo alebo spoluautorstvo** schválených alebo odporúčaných učebných pomôcok vrátane počítačových programov, učebníc, učebných textov, metodických materiálov a pracovných zošitov, iné tvorivé aktivity súvisiace s výkonom pedagogickej praxe alebo výkonom odbornej činnosti, napríklad výsledky výskumu, patenty, vynálezy, odbornopreventívne programy, odborné články publikované v odbornej literatúre. **Za autorstvo alebo spoluautorstvo sa priznávajú kredity.**
8. Ak škola a školské zariadenie umožní pedagogickým a odborným zamestnancom absolvovať **vzdelávanie v zahraničí** súvisiace s výkonom pedagogickej činnosti alebo s výkonom odbornej činnosti, tak sa za dané vzdelávanie **v zahraničí priznávajú kredity.**

Očakávaný proces:

Požiadavky na ďalšie vzdelávanie v nastávajúcich školských rokoch budú predkladané zo strany pedagógov v osobných plánoch profesijného rastu. Pedagogický kolektív má permanentný záujem o rôzne formy ďalšieho vzdelávania. Zamestnanci deklarujú záujem sa zúčastňovať vzdelávacích aktivít aj mimo kontinuálneho vzdelávania, predovšetkým účasťou na ďalších vzdelávacích podujatiach organizovaných Metodicko-pedagogickým centrom v Prešove a v Akadémii vzdelávania v Poprade. Koordinátori jednotlivých školských projektov sa budú zúčastňovať vzdelávacích aktivít organizovaných vyhlasovateľmi projektov. U členov pedagogického kolektívu je prítomný potenciál na samovzdelávanie, predovšetkým v oblasti inovačných metód vo vyučovaní a zlepšenia zručností vo využívaní IKT.

Zaradenie ďalších pedagogických zamestnancov na vzdelávanie bude postupne realizované podľa ich záujmu a potrieb školy. Vzdelávanie budeme riadiť spôsobom, aby bolo zmysluplné pre školu aj pedagogického zamestnanca. Budeme vykonávať poradenskú činnosť pre pedagógov, aby vopred vedeli, ktoré školenia sú potrebné z pohľadu školy.

Vízia pedagogickej činnosti a súvisiace požiadavky na vzdelávanie:

Nadalej realizovať vyučovanie v 2-ročnom, 3-ročnom a 4-ročnom štúdiu a tiež v nadstavbovom štúdiu.

Prehĺbiť realizáciu školskej reformy, zosúladiť požiadavky na žiakov s požiadavkami trhu práce prípadne s požiadavkami vysokých škôl. Vzdelávanie pedagógov uskutočňovať s cieľom realizovať také formy, metódy a obsah vzdelávania, ktoré vyhovujú požiadavkám súčasnej spoločnosti.

Pedagógmi získané vedomosti a zručnosti implementovať bezodkladne do vyučovacieho procesu a tým skvalitniť a atraktívniť vyučovací proces pre žiaka. Podľa kapacitných možností podporovať budovanie odborných učebníc a vybaviť ich modernými vyučovacími prostriedkami. Týmto spôsobom umožniť pedagógom realizáciu nadobudnutých poznatkov v oblasti využívania modernej multimediálnej techniky vo vyučovaní.

Plánovanie kontinuálneho vzdelávania

Plány kontinuálneho vzdelávania budú vychádzať z plánov predmetových komisií a osobných plánov profesijného rastu pedagogického a odborného zamestnanca.

Zostavovanie a spracovanie týchto plánov bude prebiehať trojstupňovým modelom.

1. Pedagogickí zamestnanci vo svojich osobných plánoch profesijného rastu budú deklarovать svoj záujem o rôzne typy aktivít a formy vzdelávania.
2. Tieto osobné plány budú konzultované v rámci predmetových komisií, aby sa zosúladiť s potrebami jednotlivých predmetov.
3. Osobné plány budú analyzované vedením školy z pohľadu zabezpečenia kvalitného vyučovania a aktuálnych potrieb školy.

Systém merania a kontroly

Vedenie školy a vedúci predmetových komisií budú sledovať **nasledovné ukazovatele:**

- umožnenie kontinuálneho vzdelávania proporčne medzi členmi PK a PK navzájom tak, aby vzdelávací proces učiteľov nenarušil vo významnej miere vzdelávací proces žiakov, - aký je prínos vzdelávacieho procesu pre pedagogického zamestnanca,
- aký je prínos vzdelávacieho procesu pre daný predmet a vyučovací proces,

- aktívne uplatňovanie nadobudnutých poznatkov a zručností vo výchovnovzdelávacom procese,
- poskytnutie informácií zo školenia ostatným členom predmetovej komisie.

Sledovanie bodov podľa predchádzajúceho zoznamu bude vykonané **nasledovným spôsobom**:

- autoevaluácia (správa o školení podaná na zasadnutí predmetovej komisie – vlastné zhodnotenie školenia, správa je súčasťou zápisnice z predmetovej komisie),
- vyhodnotenie školení za školský rok z daného predmetu predsedom predmetovej komisie, toto vyhodnotenie je súčasťou hodnotiacej správy predmetovej komisie.

Činnosti uvádzané v bodoch 1 a 2 sa budú realizovať **z nasledovných dôvodov**:

- zistiť prínos školení pre zamestnanca a vzdelávanie v škole,
- zistiť využitie nových informácií v procese vzdelávania.



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
Okružná 761/25, 058 01 Poprad

UČEBNÉ OSNOVY **VŠEOBECNOVZDELÁVACÍCH A ODBORNÝCH PREDMETOV**



učebný odbor 3355 H stolár

UČEBNÉ OSNOVY VŠEOBECNOVZDELÁVACÍCH PREDMETOV

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola remesiel a služieb, Okružná 761/25, Poprad
Názov školského vzdelávacieho programu	Stolár
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Slovenský jazyk a literatúra	66
Anglický jazyk	79
Nemecký jazyk	98
Francúzsky jazyk	115
Ruský jazyk	129
Etická výchova	148
Náboženská výchova	151
Občianska náuka	154
Fyzika	157
Matematika	164
Informatika	175
Telesná a športová výchova	177

Názov predmetu	SLOVENSKÝ JAZYK A LITERATÚRA
Časový rozsah výučby	2 hodiny týždenne v prvom a druhom ročníku, 1 hodina týždenne v treťom ročníku, 66 hodín v prvom a druhom ročníku, 30 hodín v treťom ročníku
Ročník	Prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H Stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Predmet slovenský jazyk a literatúra ako súčasť vzdelávacej oblasti jazyk a komunikácia je jedným z kľúčových všeobecnozvedlávacích predmetov, ktorého obsahovú časť tvoria dve rovnocenné a vzájomne sa dopĺňajúce zložky – jazyk a literatúra.

Podstatou predmetu je viesť žiakov k uvedomeniu si jazykovej kultúrnej pestrosti nielen v rámci Európy a sveta, ale aj v rámci jednotlivých sociálnych prostredí. Cez pochopenie významu jazyka pre národnú kultúru by mali dospieť k chápaniu odlišností, tolerancii a orientácii v multikultúrnom prostredí.

Jazyková zložka predmetu sa zaoberá problematikou jazyka ako nástroja myslenia a komunikácie medzi ľuďmi, pričom primárne sa kladie dôraz na vnímanie jazyka ako potenciálneho zdroja osobného a kultúrneho obohatenia človeka. Do popredia sa vo vyučovaní jazyka dostáva analýza a interpretácia textov/prejavov a tvorba vlastných textov/prejavov, ktoré budú zodpovedať konkrétnej komunikačnej situácii. Kvalitné ovládanie materinského jazyka treba považovať za východisko lepších študijných výsledkov žiakov a ich schopnosti uplatniť sa na trhu práce a v súkromnom živote.

Literárna zložka kladie dôraz na rozvoj čítania ako estetického osvojovania umeleckého textu a postupné rozvíjanie čitateľských schopností smerujúcich od analýzy umeleckého textu ku schopnosti hodnotiť prečítaný text.

VŠEOBECNO-VZDELÁVACIE CIELE PREDMETU

Žiak:

- nadobúda a rozvíja pozitívny vzťah k materinskému jazyku a pochopí jeho potenciálne zdroje pre svoje osobné a kultúrne bohatstvo,
- si uvedomuje kultúrnu a jazykovú pestrosť v rámci Európy a sveta a v rámci jednotlivých sociálnych prostredí,
- dospieva k chápaniu odlišností v multikultúrnom prostredí, k tolerancii prostredníctvom významu jazyka pre národnú kultúru,
- si upevňuje komunikačné spôsobilosti – písať, počúvať, hovoriť,
- si zdokonaľuje čitateľskú gramotnosť, a to tak ako pri vecnom, tak aj umeleckom texte.

ŠPECIFICKÉ CIELE PREDMETU

Ústna a písomná komunikácia

Žiak:

- vytvorí ucelené texty s rôznym cieľom pre dané publikum a vzhľadom na komunikačnú situáciu,
- používa informácie a ucelené textové pasáže z rozličných zdrojov,
- používa slovnú zásobu primeranú určitému cieľu komunikácie a publiku,
- rešpektuje jazykové pravidlá,
- reviduje svoj ústny a písomný prejav,
- pri ústnom prejave využíva mimojazykové prostriedky.

Vzdelávací štandard pre učebné odbory, absolvovaním ktorých žiak získa stredné odborné vzdelanie:

Čítanie s porozumením

Žiak:

- plynulo číta súvislý vecný a umelecký text, pri hlasnom čítaní správne dýcha, artikuluje a dodržiava spisovnú výslovnosť,
- si vie vybrať vhodný text na čítanie,
- dokáže porozumieť obsahu a významu vecného a umeleckého textu,
- vie analyzovať formálnu a obsahovú stránku textu a zhodnotiť ho z vlastného hľadiska,
- odlíši vetu a text, chápe funkciu viet a ich nadväznosť v texte,
- chápe význam lexikálnych jednotiek v texte.

Zapamätanie a reprodukcia

Žiak:

- si dokáže zapamätať potrebné fakty a definície a vie demonštrovať ich znalosť,
- vie vysvetliť podstatu osvojených javov a vzťahov medzi nimi.

KOMPETENCIE

„Používatelia jazyka a učiaci sa jazyk využívajú mnoho kompetencií, ktoré získali vďaka svojim predchádzajúcim skúsenostiam a ktoré môžu aktivovať tak, aby mohli plniť vzdelávacie úlohy a aktivity v komunikačných situáciách, v ktorých

sa nachádzajú. Kompetencie sú súhrnom vedomostí, zručností a vlastností, ktoré umožňujú jednotlivcovi konať“ (SERR, 2013, s. 12, 103).

Kľúčové kompetencie

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- Logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia
- Identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti
- Vybrať si správne rozhodnutie a cieľ

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa spoľahlivo v nemeckom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané informácie.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
1. Jazykoveda; komunikácia; zvuková rovina jazyka	3
1.1 Systém slovenských hlások; fonetika; fonológia; samohlásková skupina, fonéma a graféma	1
1.2 Znelostná asimilácia	1
1.3 Interpunkčné znamienka	1
2. Všeobecne o literatúre	3
2.1 Literárna komunikácia – komunikačný reťazec, kontext lit. diela, funkcie lit. diela, literatúra – podstata literatúry, literárna veda	1
2.2 Druhy literatúry, výrazové prostriedky; autor, rozprávač	1
2.3 Postava, pásma reči; čitateľ, interpretácia	1
3. Jazykoveda; lexikálna rovina jazyka	6
3.1 Lexikológia; sémantický trojuholník, komunikačný reťazec; lexikálny a gramatický význam slova	1
3.2 Opozitá, homonymá, synonymá; slovná zásoba národného jazyka	1
3.3 Jadro slovnej zásoby, aktívna a pasívna slovná zásoba	1
3.4 Pejoratíva, vulgarizmy, frazeologizmy, neologizmy, internacionalizácia	1
3.5 Slovníky - prekladový, terminologický...	1
3.6 Tvorenie slov skracovaním, značky, skratky	1
4. Staroveká literatúra	7
4.1 Charakteristika, znaky, delenie starovekej literatúry	1
4.2 Epika – Biblia, Epos o Gilgamešovi	1
4.3 Epika – Ilias a Odysea, Aeneis; báj, mýtus	1
4.4 Epika – podobenstvo, bájka, anekdota	1
4.5 Lyrika – óda, lúbozná pieseň; žalospev, epigram a epitaf	1
4.6 Dráma – pojem, vonkajšia a vnútorná kompozícia	1
4.7 Tragédia – Antígona; komédia	1
5. Morfológická rovina jazyka	5
5.1 Gramatický tvar, podstatné mená, plnovýznamový slovný druh; gramatické kategórie, stupeň, singulár, plurál a jednotlivé pády	1
5.2 Prídavné mená - plnovýznamový slovný druh; zámená, druhy zámen; číslovky, druhy	1
5.3 Slovesá - plnovýznamový slovný druh, gramatické kategórie	1
5.4 Príslovky - plnovýznamový slovný druh	1
5.5 Predložky - neplnovýznamový slovný druh; spojky -neplnovýznamový slovný druh, priradovacie a podradovacie spojky; častice a citoslovčia - neplnovýznamové slovné druhy	1

6. Stredoveká literatúra	7
6.1 Znaký stredovekej literatúry, stredoveká literatúra na území Slovenska; pôsobenie Konštantína a Metoda	1
6.2 Epika; legenda - Život Konštantína, Život Metoda, legenda o sv. Svoradovi a Benediktovi	1
6.3 Krátka epická próza, exemplum, kronika, hrdinský epos – Pieseň o Cidovi	1
6.4 Alegorický epos – Božská Komédia – veľká epická próza	1
6.5 Lyrika – duchovná, reflexívna, modlitba	1
6.6 Hymnus - Proglas, vagantská báseň	1
6.7 Villonská balada, fúbošná báseň, modlitba	1
7. Syntaktická rovina jazyka	2
7.1 Vety podľa modálnosti; hlavné vetné členy, vetný základ	1
7.2 Priraďovací a určovací sklad; priraďovacie súvetie – druhy; podraďovacie súvetie - druhy	1
8. Humanistická a renesančná	5
8.1 Znaký renesančnej literatúry; humanistická a renesančná literatúra na území Slovensku	1
8.2 Epika - Renesančná novela – Dekameron; krátka epická próza	1
8.3 Veľká epická próza; román – Dômyselný rytier Don Quijote de la Mancha; historická pieseň – historická epická poézia	1
8.4 Lyrika – Francesco Petrarca (sonet), fúbošná báseň, Martin Rakovský (básnická skladba)	1
8.5 Dráma: Tragédia - William Shakespeare – Hamlet; komédia	1
9. Nadvetná syntax	2
9.1 Nadvetná - textová syntax	1
9.2 Text	1
10. Baroková literatúra	4
10.1 Znaký barokovej literatúry, baroková literatúra na území Slovenska; pojmy- symbol, kontrast	1
10.2 Epika; filozofický spis – Ján Amos Komenský, Encyklopedické dielo – Matej Bel	1
10.3 Odborná próza; Obrana a chvála – Ján Baltazár Magin; pikareskný román, Cestovný denník – Ján Simonides	1
10.4 Lyrika; mravoučná báseň – Hugolín Gavlovič; duchovná pieseň- Citara svätých, Katolícky spevník; fúbošná báseň	1
11. Jazykoveda Sloh Komunikácia	9
11.1 Štylistika, štýlotvorné činitele; slovtvorný proces	1
11.2 Slohové postupy; slohové útvary	1
11.3 Oficiálna komunikácia, administratívny štýl - dotazník; objednávka, potvrdenie, informačný leták; zápisnica, pretač, splnomocnenie	1
11.4 Žiadosť; životopis, druhy, motivačný list	1
11.5 Pracovná komunikácia - plán práce, zápisnica; ústne útvary pracovnej komunikácie - diskusný príspevok, správa o činnosti	1
11.6 Bežná komunikácia - analýza textu, obsah a forma, autorský zámer; súvislé a nesúvislé texty, umelecký text, vecný text	1
11.7 Hovorový štýl - charakteristika, charakteristika osoby	1
11.8 Ústne dialogické útvary - vlastná tvorba	1
11.9 Písané útvary hovorového štýlu - súkromný list, blahoželanie...	1
12. Klasicistická literatúra	7
12.1 Klasicizmus – znaký, fázy klasicizmu; osvietený klasicizmus – Voltaire; osvietenstvo na území Slovenska	1
12.2 Epika – Osvietený román – J. I. Bajza; veľká epická próza	1
12.3 Vrcholný klasicizmus – charakteristika znaky – šírenie cyrilo-metodskej tradície; vrcholný klasicizmus na území Slovenska	1
12.4 Dráma; tragédia – Pierre Corneille Horácius	1
12.5 Dráma; komédia – Moliere – Lakomec	1
12.6 Ján Chalupka - Kocúrkovo	1
12.7 Epika; epos - Ján Hollý- Svätopluk	1
13. Sloh; práca s informáciami	4
13.1 Reč, komunikatívna stránka jazyka; dorozumievacia funkcia, estetická a poznávací funkcia jazyka	1
13.2 Kľúčové slová, osnova - hlavná myšlienka	1
13.3 Efektívna komunikácia, zdroje informácií - masmediálne komunikačné prostriedky; komunikačné zásady, etické princípy v komunikácii, diskusia	1
13.4 Prozodické vlastnosti jazyka, silová, časová, tónová modulácia reči	1
14. Učenie sa	2
14.1 Učebný štýl, faktory ovplyvňujúce učenie sa; efektívne zapamätávanie	1
14.2 Kontrola plnenia plánu; projektovanie vlastnej budúcnosti -tvorivé písanie	1

Ročník druhý

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
1. Jazykoveda – Lexikálna rovina jazyka	6
1.1 Lexikológia, sémantický trojuholník; lexikálny význam slova	1
1.2 Opozitá, homonymá, slovníky – prekladový, terminologický	1
1.3 Slovná zásoba nár. jazyka – ind. SZ; jadro SZ, expresívne slová	1
1.4 Neologizmy, frazeologizmy, internacionalizácia; spôsoby obohacovania SZ –prenášanie významu	1
1.5 Tvorenie slov skracovaním – cvičenia, značky, skrat. slová	1
1.6 Diktát	1
2. Preromantizmus	3
2.1 Spoločenský a historický kontext, znaký; lyrická a epická poézia, časomiera, epos	1
2.2 Analýza a interpretácia básní J. Kollára- Slávy dcéra; veľká epická próza – román vo forme listov, J. W. Goethe – Utrpenie mladého Werthera	1
2.3 Dráma – tragická dráma; J. W. Goethe – Faust, veršovaná tragédia	1

3. Syntaktická rovina jazyka	4
3.1 Pojem veta, vety podľa modálnosti; hlavné vetné členy, vetný základ – slovesný a neslovesný; rozvíjajúce vetné členy	1
3.2 Priraďovací sklad, určovací sklad – cvičenia; polovetná konštrukcia – s prechodníkom, s prídastím, s neurčitkom	1
3.3 Priraďovacie súvetia; podraďovacie súvetia; zložené súvetie	1
3.4 Pravopisné cvičenia	1
4. Romantizmus	11
4.1 Spoločenský a historický kontext, charakteristika, znaky; romantický hrdina, znaky romantizmu; L. Štúr – vedúca osobnosť slovenského národného života	1
4.2 Lyrická poézia; spoločenská a reflexívna lyrika - J. Kráľ: Jarná pieseň; Hymnická pieseň Nad Tatrou sa blýska; Kto za pravdu horí; lúboštná lyrika – A. Sládkovič - Marína	1
4.3 Lyricko-epická poézia; sylabický veršový systém, pojem, balada, žánrový a druhový synkretizmus	1
4.4 Ján Botto – Smrť Jánošíkova; K. Hynek Mácha - Máj	1
4.5 J. Kráľ – Zakliata panna vo Váhu a divný Janko	1
4.6 J. Botto – Žltá ľalia; epická poézia, pojem rytmus, sylabický veršový systém	1
4.7 A. S. Puškin - Eugen Onegin; S. Chalupka- Mor ho; veľká epická próza – priamy a nepriamy rozprávač, pásmo postáv, román, znaky romantizmu	1
4.8 V. Hugo- Chrám Matky Božej v Paríži; A. S. Puškin – Kapitánova dcéra	1
4.9 A. S. Puškin – Kapitánova dcéra	1
4.10 J. M. Hurban – Olejčár; krátka epická próza- novela, poviedka, neviazaná reč	1
4.11 J. Kalinčiak – Púť lásky; J. m. Hurban – Od Silvestra ...	1
5. Jazykoveda; sloh; komunikácia	4
5.1 Opisný sloh. postup – definícia; kompozícia opisu, druhy opisu	1
5.2 Rozprávací slohový postup	1
5.3 Štylizované cvičenia; 1.kontrolná slohová práca – umelecký opis	1
5.4 Oprava kontrolnej slohovej práce	1
6. Postromantická literatúra	2
6.1 Spoločenský a historický kontext, znaky, charakteristika obdobia; krátka epická próza- humoreska; G. K. Z. Laskomerský - Svadba	1
6.2 Dráma – komédia, veselohra; J. Palárik- Zmierenie, Dobrodružstvo pri obžinkoch	1
7. Nadvetná syntax	3
7.1 Pojem nadvetná syntax	1
7.2 Titulok	1
7.3 Systematizácia učiva	1
8. Realistická literatúra	17
8.1 Spoločenský a historický kontext, znaky, charakteristika; lyrická poézia, sylabotonickej verš, stopa, trochej, daktyl, jamb, anakrúza, sonet	1
8.2 P. O. Hviezdoslav- Krvavé sonety; P. O. Hviezdoslav – interpretácia lyrických básní	1
8.3 S. H. Vajanský – Tatry a more	1
8.4 Lyricko-epické žánre – veršovaná epika; P. O. Hviezdoslav – Hájkova žena	1
8.5 P. O. Hviezdoslav – Ežo Vlkolinský, Gábor Vlkolinský	1
8.6 Veľká epická próza; spoločenský, sociálny román, kompozičné postupy, pásmo rozprávača, pásmo postáv	1
8.7 H. D. Balzac – Otec Goriot	1
8.8 L. N. Tolstoj – Vojna a mier, Anna Kareninova	1
8.9 M. Kukučín – Dom v stráni	1
8.10 S. H. Vajanský – Suchá ratolesť; T. Vansová – Sirota Podhradských	1
8.11 F. M. Dostojevskij – Zločin a trest	1
8.12 Krátka epická próza – poviedka a novela; charakteristika realistickej poviedky v slovenskej literatúre, neviazaná reč, novela – pojem, porovnanie s poviedkou	1
8.13 M. Kukučín – Keď báčik z Chochoľova umrie	1
8.14 M. Kukučín - Neprebudný	1
8.15 J. G. Tajovský – Maco Mlieč – vnútorný monológ	1
8.16 J. G. Tajovský – Mamka Pôstková, Apoliena	1
8.17 S. Timrava – Ďapákovci; B. S. Timrava- Hrdinovia	1
9. Sloh – práca s informáciami	11
9.1 Pojem jazyk, jazyk. znak, systém, reč, funkcie jazyka	1
9.2 Text, obsah textu, forma textu	1
9.3 Autorský zámer; súvislé texty, nesúvislé texty	1
9.4 Argumentácia, informácia v texte	1
9.5 Spôsoby spracovanie informácií v texte – presná citácia, voľná citácia, parafráza	1
9.6 Cvičenia s textom; osnova z počutého textu, tézy; hlavná myšlienka, kľúčové slová	1
9.7 Publicistický štýl; žánre publicistického štýlu	1
9.8 Prejav - kompozícia	1
9.9 Funkcia prejavu	1
9.10 Zdroje informácií – titulok, marginálie, resumé, anotácia, abstrakt, bibliografia	1
9.11 Bibliograf. záznam, menný a vecný register, masmediálne komun. prostriedky, poznámky pod čiarou, vysvetlivky	1
10. Jazykoveda Sloh Komunikácia	3
10.1 Úvahový slohový postup, úvaha; kompozícia úvahy	1
10.2 2. kontrolná slohová práca – úvaha	1
10.3 Oprava kontrolnej slohovej práce	1
11. Učenie sa	2
11.1 Kontrola plnenia plánu; projektovanie vl. budúcnosti – tvorivé písanie	1
11.2 Záverečné opakovanie a hodnotenie	1

Ročník tretí

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
1. Zvuková rovina jazyka	2
1.1 Fonetika, fonológia; zvukové jazykové prostriedky, tónová, silová a časová modulácia reči; kvalitatívna modulácia reči- zafarbenie hlasu	1
1.2 Ortoepia- ortoepické intonačné cvičenia; grafické jazykové prostriedky, ortografia, graféma	1
2. Premeny realizmu	2
2.1 Naturalizmus – E. Zola, L. N. Jégé,	1
2.2 Nové podoby realizmu – R. Roland – Peter a Lucia, J. Jesenský - Demokrati	1
3. Literárna moderna	1
3.1 Symbolizmus a impresionizmus - Baudelaire, Rimbauld, Verlaine – prekliati básnici; I. Krasko, E. B. Lukáč, J. Smrek, katolícka moderna – Dilong, Silan	1
4. Komunikácia, sloh	5
4.1 Vedecká, odborná a pracovná komunikácia, znaky a žánre náučného štýlu	1
4.2 Výrazové prostriedky náučného štýlu, kompozícia a členenie textov náučného štýlu	1
4.3 Výkladový slohový postup, charakteristika a útvary	1
4.4 Výklad	1
4.5 Prednáška, projekt	1
5. Avantgarda	5
5.1 Futurizmus, dadaizmus, poetizmus – T. Tzara, L. Novomeský	1
5.2 Expresionizmus – charakteristika, E. M. Remarque – Na západe nič nového	1
5.3 J. C. Hronský – J. Mak; M. Urban- Živý bič	1
5.4 Stodola – Bačova žena; J. B. Ivan – Matka	1
5.5 Naturizmus – M. Figuli- Tri gaštanové kone; D. Chrobák – Drak sa vracia	1
6. Učenie sa	1
6.1 Príprava, realizácia a prezentácia projektu, požiadavky slovenskej štátnej normy na písomnosti administratívneho štýlu	1
7. Lexikálna rovina jazyka	1
7.1 Odborné názvy- termíny, dialektizmy, básnické slová, práca so slovníkmi	1
8. Návrat k spoločenskej funkcii literatúry	3
8.1 Absurdná próza – F. Kafka – Premena; V. Faulkner – Neodpočívaj v pokoji	1
8.2 Literatúra prúdu vedomia- V. Faulkner- Bľabot a bes	1
8.3 Literatúra sci-fi – K. Čapek – Krakatit, J. Verne	1
9. Syntaktická rovina jazyka	1
9.1 Nadvetná textová syntax; kapitola, titulok, podtitulok; slovosled, kontext, hlavná myšlienka	1
10. Práca s informáciami	2
10.1 Reklama; propagácia, dezinformácia	1
10.2 Vyhľadávanie a spracovávanie informácií z rôznych prameňov	1
11. Literatúra po II. sv. vojne	4
11.1 Retrospektívny kompozičný postup – J. D. Salinger- Kto chytá v žite	1
11.2 Moravia – Vrchárka; Solženicyn – Jeden deň Ivana Denisoviča, A. Bednár- Sklený vrch	1
11.3 Súčasná próza – postmoderna – D. Mitana – Psie dni; Sci-fi – J. Rowlingová – Harry Potter	1
11.4 Súčasná dráma – Absurdná dráma – S. Becket – Čakanie na Godota; Lasica, Satinský, Štepka - autorské divadlá	1
12. Jazyk, komunikácia, jazyková kultúra	3
12.1 Jazyk a reč, národný, spisovný, úradný jazyk, cudzí jazyk, jazyk národnostných menšín	1
12.2 Jazyková kultúra, norma, spoločné zásady komunikácie	1
12.3 Asertívna, efektívna a defektná komunikácia	1

Názov predmetu	Slovenský jazyk a literatúra
Časový rozsah výučby	2 hodiny týždenne v prvom ročníku, 1 hodina týždenne v druhom a treťom ročníku, 66 hodín v prvom ročníku, 33 hodín v druhom ročníku, 30 hodín v treťom ročníku
Ročník	Prvý, druhý, tretí
Kód a názov študijného odboru	3355 H 00 stolár
Vyučovaci jazyk	Slovenský jazyk
Platnosť	Od 1.9.2019

Charakteristika predmetu

Predmet slovenský jazyk a literatúra ako súčasť vzdelávacej oblasti jazyk a komunikácia je jedným z kľúčových všeobecno-vzdelávacích predmetov, ktorého obsahovú časť tvoria dve rovnocenné a vzájomne sa dopĺňajúce zložky – jazyk a literatúra.

Podstatou predmetu je viesť žiakov k uvedomeniu si jazykovej kultúrnej pestrosti nielen v rámci Európy a sveta, ale aj v rámci jednotlivých sociálnych prostredí. Cez pochopenie významu jazyka pre národnú kultúru by mali dospieť k chápaniu odlišností, tolerancii a orientácii v multikultúrnom prostredí.

Jazyková zložka predmetu sa zaoberá problematikou jazyka ako nástroja myslenia a komunikácie medzi ľuďmi, pričom primárne sa kladie dôraz na vnímanie jazyka ako potenciálneho zdroja osobného a kultúrneho obohatenia človeka. Do popredia sa vo vyučovaní jazyka dostáva analýza a interpretácia textov/prejavov a tvorba vlastných textov/prejavov, ktoré budú zodpovedať konkrétnej komunikačnej situácii. Kvalitné ovládanie materinského jazyka treba považovať za východisko lepších študijných výsledkov žiakov a ich schopnosti uplatniť sa na trhu práce a v súkromnom živote.

Literárna zložka kladie dôraz na rozvoj čítania ako estetického osvojovania umeleckého textu a postupné rozvíjanie čitateľských schopností smerujúcich od analýzy umeleckého textu ku schopnosti hodnotiť prečítaný text.

Výchovno-vzdelávacie ciele predmetu

Žiak:

- nadobúda a rozvíja pozitívny vzťah k materinskému jazyku a pochopí jeho potenciálne zdroje pre svoje osobné a kultúrne bohatstvo,
- si uvedomuje kultúrnu a jazykovú pestrosť v rámci Európy a sveta a v rámci jednotlivých sociálnych prostredí,
- dospieva k chápaniu odlišností v multikultúrnom prostredí, k tolerancii prostredníctvom významu jazyka pre národnú kultúru,
- si upevňuje komunikačné spôsobilosti – písať, počúvať, hovoriť,
- si zdokonaľuje čitateľskú gramotnosť, a to tak ako pri vecnom, tak aj umeleckom texte.

ŠPECIFICKÉ CIELE PREDMETU

Ústna a písomná komunikácia

Žiak:

- vytvorí ucelené texty s rôznym cieľom pre dané publikum a vzhľadom na komunikačnú situáciu,
- používa informácie a ucelené textové pasáže z rozličných zdrojov,

- používa slovnú zásobu primeranú určitému cieľu komunikácie a publiku,
- rešpektuje jazykové pravidlá,
- reviduje svoj ústny a písomný prejav,
- pri ústnom prejave využíva mimojazykové prostriedky.

Vzdelávací štandard pre učebné odbory, absolvovaním ktorých žiak získa stredné odborné vzdelanie.

Čítanie s porozumením

Žiak:

- plynulo číta súvislý vecný a umelecký text, pri hlasnom čítaní správne dýcha, artikuluje a dodržiava spisovnú výslovnosť,
- si vie vybrať vhodný text na čítanie,
- dokáže porozumieť obsahu a významu vecného a umeleckého textu,
- vie analyzovať formálnu a obsahovú stránku textu a zhodnotiť ho z vlastného hľadiska,
- odlíši vetu a text, chápe funkciu viet a ich nadväznosť v texte,
- chápe význam lexikálnych jednotiek v texte.

Zapamätanie a reprodukcia

Žiak:

- si dokáže zapamätať potrebné fakty a definície a vie demonštrovať ich znalosť,
- vie vysvetliť podstatu osvojených javov a vzťahov medzi nimi.

Kompetencie

„Používatelia jazyka a učitelia sa jazyk využívajú mnoho kompetencií, ktoré získali vďaka svojim predchádzajúcim skúsenostiam a ktoré môžu aktivovať tak, aby mohli plniť vzdelávacie úlohy a aktivity v komunikačných situáciách, v ktorých sa nachádzajú. Kompetencie sú súhrnom vedomostí, zručností a vlastností, ktoré umožňujú jednotlivcovi konať“ (SERR, 2013, s. 12, 103).

Kľúčové kompetencie

b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa spoľahlivo v nemeckom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané informácie.

c) Spôsobilosť konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem aj schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života.

Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci, životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- Logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia
- Identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti
- Vybrať si správne rozhodnutie a cieľ

- **Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia**

-

- Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo. Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto

kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Gramotnosť

je schopnosť identifikovať, pochopiť, tvoriť a interpretovať koncepty, pocity, fakty a názory ústnou aj písomnou formou pomocou vizuálnych, zvukových a digitálnych materiálov v rozličných odboroch a kontextoch. Zahŕňa schopnosť efektívne

komunikovať a nadväzovať kontakty s ostatnými.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť počutému vecnému textu, ktorého obsah, štýl a jazyk sú primerané jeho osobným a odborným záujmom;
- pochopiť obsah textu (vrátane tabuliek, grafov a schém), v texte vyhľadať explicitne i implicitne vyjadrené informácie a usporiadať ich podľa významu a dôležitosti;
- dostatočne jasno a plynulo vyjadriť svoje myšlienky s rôznym cieľom vzhľadom na komunikačnú situáciu;
- sformulovať vlastný názor a pomocou jednoduchých argumentov ho obhájiť;
- začať, udržiavať a ukončiť komunikáciu na určitú tému;
- aktívne zapojiť do diskusie na jemu blízku všeobecnú a odbornú tému;
- dodržiavať zásady spoločenskej komunikácie;
- vytvoriť jednoduchý formálne upravený a ucelený text s rôznym cieľom a vzhľadom na komunikačnú situáciu.

Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí;
- kriticky uvažovať o sebe z rôznych uhlov pohľadu;
- vyjadriť presvedčenie vo svoju schopnosť zvládnuť prekážky pri dosahovaní cieľa;

- odovzdať svoju prácu načas;
- pracovať na tvorbe konsenzu s cieľom dosiahnuť cieľ skupiny;
- identifikovať možné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s minimálnou pomocou vybrať najspôhlivejšie informácie;
- preukázať, že rozmýšľa o tom, či informácie, ktoré používa, sú správne.

Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu

zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov

a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- nadviazať kontakty s inými ľuďmi s cieľom spoznať ich kultúru, tradície a pohľad na svet;
- vyjadriť názor, že kultúrna rôznorodosť v rámci spoločnosti by mala byť vnímaná a hodnotená pozitívne;
- poznať miestnu, regionálnu, národnú a európsku kultúru a jej prejavy vrátane tradícií či kultúrnych produktov a porozumieť tomu, ako môže ovplyvňovať názory jednotlivca.“.

Klasifikácia prebieha v súlade s platnou legislatívou a klasifikačným poriadkom školy.

Obsah vzdelávania - rozpis učiva

Ročník: prvý

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
1. Jazykoveda; komunikácia; zvuková rovina jazyka	3
1.1 Systém slovenských hlások; fonetika; fonológia; samohlásková skupina, fonéma a graféma	1
1.2 Znelostná asimilácia	1
1.3 Interpunkčné znamienka	1
2. Všeobecne o literatúre	3
2.1 Literárna komunikácia – komunikačný reťazec, kontext lit. diela, funkcie lit. diela, literatúra – podstata literatúry, literárna veda	1
2.2 Druhy literatúry, výrazové prostriedky; autor, rozprávač	1
2.3 Postava, pásma reči; čitateľ, interpretácia	1
3. Jazykoveda; lexikálna rovina jazyka	6
3.1 Lexikológia; sémantický trojuholník, komunikačný reťazec; lexikálny a gramatický význam slova	1
3.2 Opozitá, homonymá, synonymá; slovná zásoba národného jazyka	1
3.3 Jadro slovnej zásoby, aktívna a pasívna slovná zásoba	1
3.4 Pejoratíva, vulgarizmy, frazeologizmy, neologizmy, internacionalizácia	1
3.5 Slovníky - prekladový, terminologický...	1
3.6 Tvorenie slov skracovaním, značky, skratky	1
4. Staroveká literatúra	7
4.1 Charakteristika, znaky, delenie starovekej literatúry	1
4.2 Epika – Biblia, Epos o Gilgamešovi	1
4.3 Epika – Ilias a Odysea, Aeneis; báj, mýtus	1
4.4 Epika – podobenstvo, bájka, anekdota	1
4.5 Lyrika – óda, ľúbostná pieseň; žalospev, epigram a epitaf	1
4.6 Dráma – pojem, vonkajšia a vnútorná kompozícia	1
4.7 Tragédia – Antigona; komédia	1
5. Morfológická rovina jazyka	5
5.1 Gramatický tvar, podstatné mená, plnovýznamový slovný druh; gramatické kategórie, stupeň, singulár, plurál a jednotlivé pády	1
5.2 Prídavné mená - plnovýznamový slovný druh; zámená, druhy zámen; číslovky, druhy	1
5.3 Slovesá - plnovýznamový slovný druh, gramatické kategórie	1
5.4 Príslovky - plnovýznamový slovný druh	1
5.5 Predložky - neplnovýznamový slovný druh; spojky -neplnovýznamový slovný druh,	1

priradovacie a podradovacie spojky; častice a citoslovčia - neplnovýznamové slovné druhy	
6. Stredoveká literatúra	7
6.1 Znamky stredovekej literatúry, stredoveká literatúra na území Slovenska; pôsobenie Konštantína a Metoda	1
6.2 Epika; legenda - Život Konštantína, Život Metoda, legenda o sv. Svoradovi a Benediktovi	1
6.3 Krátka epická próza, exemplum, kronika, hrdinský epos – Pieseň o Cidovi	1
6.4 Alegorický epos – Božská Komédia – veľká epická próza	1
6.5 Lyrika – duchovná, reflexívna, modlitba	1
6.6 Hymnus - Proglas, vagantská báseň	1
6.7 Villonská balada, ľúbostná báseň, modlitba	1
7. Syntaktická rovina jazyka	2
7.1 Vety podľa modálnosti; hlavné vetné členy, vetný základ	1
7.2 Priradovací a určovací sklad; priradovacie súvetie – druhy; podradovacie súvetie - druhy	1
8. Humanistická a renesančná	5
8.1 Znamky renesančnej literatúry; humanistická a renesančná literatúra na území Slovensku	1
8.2 Epika - Renesančná novela – Dekameron; krátka epická próza	1
8.3 Veľká epická próza; román – Dômyselný rytier Don Quijote de la Mancha; historická pieseň – historická epická poézia	1
8.4 Lyrika – Francesco Petrarca (sonet), ľúbostná báseň, Martin Rakovský (básnická skladba)	1
8.5 Dráma: Tragédia - William Shakespeare – Hamlet; komédia	1
9. Nadvetná syntax	2
9.1 Nadvetná-textová syntax	1
9.2 Text	1
10. Baroková literatúra	4
10.1 Znamky barokovej literatúry, baroková literatúra na území Slovenska; pojmy- symbol, kontrast	1
10.2 Epika; filozofický spis – Ján Amos Komenský, Encyklopedické dielo – Matej Bel	1
10.3 Odborná próza; Obrana a chvála – Ján Baltzár Magin; pikareskný román, Cestovný denník – Ján Simonides	1
10.4 Lyrika; mravoučná báseň – Hugolín Gavlovič; duchovná pieseň- Citara svätých, Katolícky spevník; ľúbostná báseň	1
11. Jazykoveda Sloh Komunikácia	9
11.1 Štylistika, štýlotvorné činitele; slovotvorný proces	1
11.2 Slohové postupy; slohové útvary	1
11.3 Oficiálna komunikácia, administratívny štýl - dotazník; objednávka, potvrdenie, informačný leták; zápisnica, preťah, splnomocnenie	1
11.4 Žiadosť; životopis, druhy, motivačný list	1
11.5 Pracovná komunikácia - plán práce, zápisnica; ústne útvary pracovnej komunikácie - diskusný príspevok, správa o činnosti	1
11.6 Bežná komunikácia - analýza textu, obsah a forma, autorský zámer; súvislé a nesúvislé texty, umelecký text, vecný text	1
11.7 Hovorový štýl - charakteristika, charakteristika osoby	1
11.8 Ústne dialogické útvary - vlastná tvorba	1
11.9 Písané útvary hovorového štýlu - súkromný list, blahoželanie...	1
12. Klasicistická literatúra	7
12.1 Klasicizmus – znamky, fázy klasicizmu; osvietený klasicizmus – Voltaire; osvietenstvo na území Slovenska	1
12.2 Epika – Osvietený román – J. I. Bajza; veľká epická próza	1
12.3 Vrcholný klasicizmus – charakteristika znaky – šírenie cyrilometodskej tradície; vrcholný klasicizmus na území Slovenska	1
12.4 Dráma; tragédia – Pierre Corneille Horácius	1
12.5 Dráma; komédia – Moliere – Lakomec	1
12.6 Ján Chalupka - Kocúrkovo	1
12.7 Epika; epos - Ján Hollý- Svätopluk	1
13. Sloh; práca s informáciami	4
13.1 Reč, komunikatívna stránka jazyka; dorozumievacia funkcia, estetická a poznávací funkcia jazyka	1

13.2 Kľúčové slová, osnova - hlavná myšlienka	1
13.3 Efektívna komunikácia, zdroje informácií - masmediálne komunikačné prostriedky; komunikačné zásady, etické princípy v komunikácii, diskusia	1
13.4 Prozodické vlastnosti jazyka, silová, časová, tónová modulácia reči	1
14. Učenie sa	2
14.1 Učebný štýl, faktory ovplyvňujúce učenie sa; efektívne zapamätávanie	1
14.2 Kontrola plnenia plánu; projektovanie vlastnej budúcnosti -tvorivé písanie	1

Ročník: druhý

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
1. Jazykoveda – Lexikálna rovina jazyka	4
Lexikológia, sémantický trojuholník; lexikálny význam slova, opozitá, homonymá; slovníky – prekladový, terminologický	1
Slovná zásoba nár. jazyka – ind. SZ; jadro SZ, expresívne slová	1
Neologizmy, frazeologizmy, internacionalizácia; spôsoby obohacovania SZ – prenášanie významu	1
Tvorenie slov skracovaním – cvičenia, značky, skrat. slová	1
2. Preromantizmus	1
Charakteristika, časomerný prozodický systém; J. Kollára- Slávy dcéra	1
3. Syntaktická rovina jazyka	3
Pojem veta, vety podľa modálnosti; hlavné vetné členy, vetný základ – slovesný a neslovesný; rozvíjajúce vetné členy	1
Priraďovací sklad, určovací sklad – cvičenia; polovetná konštrukcia – s prechodníkom, s prídavným, s neurčitkom	1
Priraďovacie súvetia; podradňovacie súvetia; zložené súvetie	1
4. Romantizmus	6
Znaky; lyrická poézia; spoločenská a reflexívna lyrika; ľúbostná lyrika – A. Sládkovič - Marína	1
Lyricko-epická poézia; žánrový a druhový synkretizmus; Ján Botto – Smrť Jánošíkova	1
Balada; J. Kráľ – Zakliata panna vo Váhu a divný Janko	1
S. Chalupka- Mor ho	1
Román – priamy a nepriamy rozprávač, pásmo postáv; V. Hugo- Chrám Matky Božej v Paríži;	1
A. S. Puškin – Kapitánova dcéra	1
5. Jazykoveda; sloh; komunikácia	3
Opisný sloh. postup – definícia; kompozícia opisu, druhy opisu	1
Rozprávací slohový postup	1
Štylizáčne cvičenia; 1.kontrolná slohová práca – rozprávanie	1
6. Postromatická literatúra	1
Spoločenský a historický kontext, znaky, charakteristika obdobia; J. Palárik – Zmierenie alebo Dobrodružstvo pri obžinkoch	1
7. Nadvetná syntax	1
Pojem nadvetná syntax, titulok	1
8. Realistická literatúra	5
Znaky, charakteristika; lyrická poézia, sylabotonicý verš, stopa, trochej, daktyl, jamb, anakrúza, sonet; P. O. Hviezdoslav- Krvavé sonety; P. O. Hviezdoslav – interpretácia lyrických básní	1
Veľká epická próza; spoločenský, sociálny román, kompozičné postupy, pásmo rozprávača, pásmo postáv; M. Kukučín – Dom v stráni	1
Krátka epická próza; M. Kukučín – Keď báčik z Chochoľova umrie	1
J. G. Tajovský – Maco Mlieč – vnútorný monológ	1
S. Timrava – Ťapákovci;	1
9. Sloh – práca s informáciami	6
Pojem jazyk, jazyk. znak, systém, reč, funkcie jazyka	1

Text, obsah textu, forma textu; autorský zámer; súvislé a nesúvislé texty, argumentácia	1
Spôsoby spracovania informácií v texte – presná citácia, voľná citácia, parafráza; osnova, tézy, hlavná myšlienka, kľúčové slová	1
Publicistický štýl; žánre publicistického štýlu	1
Prejav – kompozícia, funkcia	1
Zdroje informácií – titulok, marginálie, resume, anotácia, abstrakt, bibliografia, bibliograf. záznam, menný a vecný register, masmediálne komun. prostriedky, poznámky pod čiarou, vysvetlivky	1
10. Jazykoveda Sloh Komunikácia	2
10.1 Úvahový slohový postup, úvaha; kompozícia úvahy	1
10.2 2. kontrolná slohová práca – úvaha	1
11. Učenie sa	1
11.1 Kontrola plnenia plánu; projektovanie vl. budúcnosti – tvorivé písanie	1

Ročník: tretí

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
1. Zvuková rovina jazyka	2
1.1 Fonetika, fonológia; zvukové jazykové prostriedky, tónová, silová a časová modulácia reči; kvalitatívna modulácia reči- zafarbenie hlasu	1
1.2 Ortoepia- ortoepické intonačné cvičenia; grafické jazykové prostriedky, ortografia, graféma	1
2. Premeny realizmu	2
2.1 Naturalizmus – E. Zola, L. N. Jégé,	1
2.2 Nové podoby realizmu – R. Roland – Peter a Lucia, J. Jesenský - Demokrati	1
3. Literárna moderna	1
3.1 Symbolizmus a impresionizmus - Baudelaire, Rimbaud, Verlaine – prekliati básnici; I. Krasko, E. B. Lukáč, J. Smrek, katolícka moderna – Dilong, Silan	1
4. Komunikácia, sloh	5
4.1 Vedecká, odborná a pracovná komunikácia, znaky a žánre náučného štýlu	1
4.2 Výrazové prostriedky náučného štýlu, kompozícia a členenie textov náučného štýlu	1
4.3 Výkladový slohový postup, charakteristika a útvary	1
4.4 Výklad	1
4.5 Prednáška, projekt	1
5. Avantgarda	5
5.1 Futurizmus, dadaizmus, poetizmus – T. Tzara, L. Novomeský	1
5.2 Expresionizmus – charakteristika, E. M. Remarque – Na západe nič nového	1
5.3 J. C. Hronský – J. Mak; M. Urban- Živý bič	1
5.4 Stodola – Bačova žena; J. B. Ivan – Matka	1
5.5 Naturizmus – M. Figuli- Tri gaštanové kone; D. Chrobák – Drak sa vracia	1
6. Učenie sa	1
6.1 Príprava, realizácia a prezentácia projektu, požiadavky slovenskej štátnej normy na písomnosti administratívneho štýlu	1
7. Lexikálna rovina jazyka	1
7.1 Odborné názvy- termíny, dialektizmy, básnické slová, práca so slovníkmi	1
8. Návrat k spoločenskej funkcii literatúry	3
8.1 Absurdná próza – F. Kafka – Premena; V. Faulkner – Neodpočívaj v pokoji	1
8.2 Literatúra prúdu vedomia- V. Faulkner- Blabot a bes	1
8.3 Literatúra scifi – K. Čapek – Krakatit, J. Verne	1
9. Syntaktická rovina jazyka	1
9.1 Nadvetná textová syntax; kapitola, titulok, podtitulok; slovosled, kontext, hlavná myšlienka	1
10. Práca s informáciami	2
10.1 Reklama; propagácia, dezinformácia	1
10.2 Vyhľadávanie a spracovávanie informácií z rôznych prameňov	1
11. Literatúra po II. sv. vojne	4

11.1 Retrospektívny kompozičný postup – J. D. Salinger- Kto chytá v žite	1
11.2 Moravia – Vrchárka; Solženicyn – Jeden deň Ivana Denisoviča, A. Bednár- Sklený vrch	1
11.3 Súčasná próza – postmoderna – D. Mitana – Psie dni; Sci fi – J. Rowlingová – Harry Potter	1
11.4 Súčasná dráma – Absurdná dráma – S. Becket – Čakanie na Godota; Lasica, Satinský, Štepka- autorské divadlá	1
12. Jazyk, komunikácia, jazyková kultúra	3
12.1 Jazyk a reč, národný, spisovný, úradný jazyk, cudzí jazyk, jazyk národnostných menšín	1
12.2 Jazyková kultúra, norma, spoločné zásady komunikácie	1
12.3 Asertívna, efektívna a defektná komunikácia	1

Názov predmetu	ANGLICKÝ JAZYK
Časový rozsah výučby	1. a 2. ročník – 3 hodiny týždenne 3. ročník - 2 hodiny týždenne
Ročník	Prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	Slovenský a anglický jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Vyučovací predmet anglický jazyk patrí medzi všeobecnovzdelávacie predmety a vytvára spolu s predmetom Slovenský jazyk a literatúra vzdelávaciu oblasť Jazyk a komunikácia. Vzhľadom na široké využitie cudzích jazykov v súkromnej a profesijnej oblasti života, či už pri ďalšom štúdiu, cestovaní, spoznávaní kultúr aj v práci, sa dôraz pri vyučovaní cudzích jazykov kladie na praktické využitie osvojených kompetencií, efektívnu komunikáciu a činnostne zameraný prístup. Komunikácia v cudzích jazykoch je podľa Európskeho referenčného rámca (ES, 2007, s. 5) založená na schopnosti porozumieť, vyjadrovať myšlienky, pocity, fakty a názory ústnou a písomnou formou v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislostí podľa želaní a potrieb jednotlivca. Označenie úrovne B1 je samostatný používateľ. Predpokladá sa, že žiaci v predchádzajúcom vzdelávaní dosiahli nižšie komunikačné úrovne.

Charakteristika ovládania anglického jazyka na úrovni B1 podľa SERR je nasledujúca: Rozumie hlavným bodom zrozumiteľnej spisovnej vstupnej informácie o známych veciach, s ktorými sa pravidelne stretáva v práci, škole, voľnom čase atď. Dokáže sa zorientovať vo väčšine situácií, ktoré môžu nastať počas cestovania v oblasti, kde sa hovorí týmto jazykom. Dokáže vytvoriť jednoduchý súvislý text na témy, ktoré sú mu známe alebo o ktoré sa osobne zaujíma. Dokáže opísať svoje skúsenosti a udalosti, sny, nádeje a ambície a stručne odôvodniť a vysvetliť svoje názory a plány (SERR, 2013, s. 26).

CIELE PREDMETU

Všeobecné ciele vyučovacieho predmetu anglický jazyk vychádzajú z modelu všeobecných kompetencií a komunikačných jazykových kompetencií, ako ich uvádza Spoločný európsky referenčný rámec pre jazyky (ŠPÚ, 2013). Pri formulácii cieľov vyučovacieho predmetu sa zdôrazňuje činnostne zameraný prístup -na splnenie komunikačných úloh sa žiaci musia zapájať do komunikačných činností a ovládať komunikačné stratégie.

Cieľom vyučovacieho predmetu anglický jazyk je umožniť žiakom:

- efektívne používať všeobecné kompetencie, ktoré nie sú charakteristické pre jazyk, ale sú nevyhnutné pre rôzne činnosti, vrátane jazykových činností,
- využívať komunikačné jazykové kompetencie tak, aby sa komunikačný zámer realizoval vymedzeným spôsobom,
- v receptívnych jazykových činnostiach a stratégiách (počúvanie s porozumením, čítanie s porozumením) spracovať hovorený alebo napísaný text ako poslucháč alebo čitateľ,
- v produktívnych a interaktívnych jazykových činnostiach a stratégiách (ústny prejav, písomný prejav) vytvoriť ústny alebo písomný text,
- používať hovorené a písané texty v komunikačných situáciách na konkrétne funkčné ciele.

KOMPETENCIE

„Používatelia jazyka a učitelia sa jazyk využívajú mnoho kompetencií, ktoré získali vďaka svojim predchádzajúcim skúsenostiam a ktoré môžu aktivovať tak, aby mohli plniť vzdelávacie úlohy a aktivity v komunikačných situáciách, v ktorých sa nachádzajú. Kompetencie sú súhrnom vedomostí, zručností a vlastností, ktoré umožňujú jednotlivcovi konať“ (SERR, 2013, s. 12, 103).

Podstatou jazykového vzdelávania je, aby žiak dokázal:

- riešiť každodenné životné situácie v cudzej krajine a v ich riešení pomáhať cudzincom, ktorí sú v jeho vlastnej krajine,
- vymieňať si informácie a nápady s mladými ľuďmi a dospelými, ktorí hovoria daným jazykom a sprostredkovať im svoje myšlienky a pocity,
- lepšie chápať spôsob života a myslenia iných národov a ich kultúrne dedičstvo.

Dôležité kompetencie pri vytváraní a udržovaní interaktívneho učebného prostredia v škole sú:

- kritické myslenie, t. j. schopnosť nachádzať a vyberať informácie s využitím rozmanitých zručností a kritického prístupu,
- tvorivé myslenie, t. j. schopnosť nachádzať nové spôsoby spájania faktov v procese riešenia problémov,
- prosociálne a prosociálne myslenie, t. j. schopnosť analyzovať fakty a problémy v súvislosti s potrebami iných a spoločnosti ako celku.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným

podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- Logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia
- Identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti
- Vybrať si správne rozhodnutie a cieľ

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa spoľahlivo v anglickom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané informácie.

VŠEOBECNÉ KOMPETENCIE

Všeobecné kompetencie sú tie, ktoré nie sú charakteristické pre jazyk, ale ktoré sú nevyhnutné pre rôzne činnosti, vrátane jazykových činností.

Žiak dokáže:

- vedome získavať nové vedomosti a zručnosti,
- opakovať si osvojené vedomosti a dopĺňať si ich,
- uvedomovať si stratégie učenia sa pri osvojení si cudzieho jazyka,
- opísať rôzne stratégie učenia sa s cieľom pochopiť ich a používať,
- chápať potrebu vzdelávania sa v cudzom jazyku,
- dopĺňať si vedomosti a rozvíjať zručnosti, prepájať ich s už osvojeným učivom, systematizovať ich a využívať pre svoj ďalší rozvoj a reálny život,
- kriticky hodnotiť svoj pokrok, prijímať spätnú väzbu a uvedomovať si možnosti svojho rozvoja,
- aktívne a často využívať doteraz osvojený cudzí jazyk,
- pri samostatnom štúdiu využívať dostupné materiály,
- byť otvorený kultúrnej a etnickej rôznorodosti,
- rozoznať základné normy správania sa a bežné spoločenské konvencie vybraných krajín, v ktorých sa hovorí daným cudzím jazykom,
- identifikovať základné kultúrne aspekty vybraných krajín cieľového jazyka a rozoznať rozdiel medzi nimi a podobnými kultúrnymi aspektmi vlastnej krajiny.

KOMUNIKAČNÉ JAZYKOVÉ KOMPETENCIE

Komunikačné jazykové kompetencie sú tie, ktoré umožňujú učiacemu sa používať konkrétne jazykové prostriedky v komunikácii.

Na uskutočnenie komunikačného zámeru a potrieb sa vyžaduje komunikačné správanie, ktoré je primerané danej situácii a bežné vo vybraných krajinách, kde sa hovorí anglickým jazykom.

Komunikačné kompetencie zahŕňajú nasledovné zložky:

- jazykové kompetencie,
- sociolingválne kompetencie,
- pragmatické kompetencie.

JAZYKOVÉ KOMPETENCIE

Žiak dokáže používať:

- slovnú zásobu vrátane frazeológie v rozsahu štandardných komunikačných situácií a tematických okruhov (lexikálna kompetencia),
- morfológické tvary a syntaktické modely (gramatická kompetencia),
- slovotvorbu a funkcie gramatických javov (sémantická kompetencia),
- zvukové a grafické prostriedky jazyka (fonologická kompetencia: ortoepická a ortografická).

- ovládať jazyk dostatočne na to, aby sa dohovoria a vyjadroval s použitím dostatočnej slovnej zásoby len s určitou mierou váhania a opisných jazykových prostriedkov na vymedzené témy, pričom používajú opisné jazykové tvary,
- ovládať jazyk v dostatočnom rozsahu na to, aby mohol opísať nepredvídateľné situácie, vysvetliť hlavné body, myšlienky, či problémy so značnou dávkou precíznosti a vyjadrovať myšlienky, ktoré sa týkajú abstraktných a kultúrnych tém,
- komunikovať primerane správne v známych kontextoch; všeobecne ovládať gramatiku dobre, i keď badať vplyv materinského jazyka. Napriek chybám, ktorých sa dopúšťa, je jasné, čo chce vyjadriť, pomerne správne dokáže používať repertoár často používaných gramatických prostriedkov a vetných štruktúr v ľahko predvídateľných situáciách,
- vytvoriť súvislý text, ktorý je všeobecne zrozumiteľný. Pravopis, interpunkcia a usporiadanie textu sú dostatočne presné na to, aby bolo možné text sledovať,
- artikulačne zrozumiteľne vyslovovať, aj keď je niekedy evidentný cudzí prízvuk a objavujú sa príležitostné prípady nesprávnej výslovnosti (upravené SERR, 2013, s. 111 – 119).

SOCIOLINGVÁLNE KOMPETENCIE

Žiak dokáže:

- správne reagovať v rôznych bežných spoločenských komunikačných situáciách,
- poznať bežné frazeologické spojenia, príslovia a porekadlá,
- uvedomovať si rozdiely medzi formálnym a neformálnym prejavom,
- pri vyjadrovaní používať širokú škálu jazykových funkcií a v ich rámci reagovať, pričom využíva najbežnejšie vyjadrovacie prostriedky neutrálneho funkčného štýlu,
- uvedomovať si zásadné zdvorilostné normy a podľa nich sa aj správať,
- uvedomovať si najdôležitejšie rozdiely v zvyklostiach, v bežnej jazykovej praxi, v postojoch, hodnotách a presvedčení, ktoré sú v danom spoločenstve dominantné a sú typické pre jeho jazykové zázemie (SERR, 2013, s. 123).

Prehľad kompetencií a funkcií stanovených pre úrovne A1 až B2

Tabuľka uvádza prehľad kompetencií a funkcií stanovených pre úrovne A1 až B2. Kompetencie a funkcie relevantné pre komunikačnú úroveň A2 sú zvýraznené.

Kompetencie		Funkcie
1.	Nadviazať kontakt v súlade s komunikačnou situáciou	Upútať pozornosť Pozdraviť Odpovedať na pozdrav Poďakovať sa a vyjadriť uznanie Rozlúčiť sa
2.	Vypočuť si a podať informácie	Informovať sa Potvrdiť a trvať na niečom Začleniť informáciu Odpovedať na požiadavky
3.	Vybrať si z ponúkaných možností	Identifikovať Opísať Potvrdiť/Odmietnuť Opraviť
4.	Vyjadriť názor	Vyjadriť názor Vyjadriť súhlas Vyjadriť nesúhlas Vyjadriť presvedčenie Vyjadriť vzdor Protestovať Vyjadriť stupne istoty
5.	Vyjadriť vôľu	Vyjadriť želania Vyjadriť plány
6.	Vyjadriť schopnosť	Vyjadriť vedomosti Vyjadriť neznalosť Vyjadriť schopnosť vykonať nejakú činnosť
7.	Vyjadriť pocity	Vyjadriť radosť, šťastie, uspokojenie Vyjadriť smútok, sklúčenosť Vyjadriť súcit Vyjadriť fyzickú bolesť Utešiť, podporiť, dodať odvahy
8.	Vyjadriť očakávanie a reagovať na ne	Vyjadriť nádej Vyjadriť sklamanie Vyjadriť strach, znepokojenie, úzkosť Ubezpečiť Vyjadriť úľavu Vyjadriť spokojnosť Vyjadriť nespokojnosť, poťažovať sa Zistiť spokojnosť/nespokojnosť
9.	Predstaviť záľuby a vkus	Vyjadriť, čo mám rád, čo sa mi páči, čo uznávam Vyjadriť, že niekoho/niečo nemám rád Vyjadriť, čo uprednostňujem
10.	Reagovať vo vyhrotenej situácii	Vyjadriť hnev, zlú náladu

		Reagovať na hnev, zlú náladu niekoho iného
11.	Stanoviť, oznámiť a zaujať postoj k pravidlám alebo povinnostiam	Vyjadriť príkaz/zákaz Vyjadriť morálnu alebo sociálnu normu Žiadať o povolenie a súhlas Dať súhlas Odmietnuť Zakázať Reagovať na zákaz Vyhrožovať sa Sľúbiť
12.	Reagovať na porušenie pravidiel alebo nesplnenie povinností	Obviňiť (sa), priznať (sa) Ospravedlniť (sa) Odmietnuť/Poprieť obvinenie Vyčítať/Kritizovať
13.	Reagovať na príbeh alebo udalosť	Vyjadriť záujem o niečo Vyjadriť záujem o to, čo niekto rozpráva Vyjadriť prekvapenie Vyjadriť, že ma niekto/niečo neprekvapil/-lo Vyjadriť nezáujem
14.	Dať ponuku a reagovať na ňu	Žiadať niekoho o niečo Odpovedať na žiadosť Navrhnuť niekomu, aby niečo urobil Navrhnuť niekomu, aby sme spoločne niečo urobili Ponúknuť pomoc Navrhnuť, že niečo požičiam/darujem Odpovedať na návrh
15.	Reagovať na niečo, čo sa má udiť v budúcnosti	Varovať pred niekým/niečím Poradiť Povzbudiť Vyjadriť želanie
16.	Reagovať na niečo, čo sa udialo v minulosti	Spomenúť si na niečo/niekoho Vyjadriť, že som na niečo/niekoho zabudol Pripomenúť niekomu niečo Kondolovať Blahoželať
17.	Reagovať pri prvom stretnutí	Predstaviť niekoho Predstaviť sa Reagovať na predstavenie niekoho Privítať Predniesť prípitok
18.	Korešpondovať	Začať list Rozvinúť obsah listu Ukončiť list
19.	Telefonovať	Začať rozhovor Udržiavať rozhovor Ukončiť rozhovor Začať rozhovor
20.	Komunikovať	Ujať sa slova v rozhovore Vypýtať si slovo Vrátiť sa k nedopovedanému, keď ma prerušili Zabrániť niekomu v rozhovore
21.	Vypracovať štruktúrovanú prezentáciu	Uviesť tému, hlavnú myšlienku Oboznámiť s obsahom a osnovou Rozviesť tému a hlavnú myšlienku Prejsť z jedného bodu na iný Ukončiť výklad Zdôrazniť, dať do pozornosti Odbočiť od témy
22.	Doplniť štruktúrovanú prezentáciu	Vrátiť sa k pôvodnej téme Uviesť príklad Citovať Parafrázovať
23.	Zúčastniť sa diskusie/ Argumentovať	Navrhnuť novú tému/bod diskusie Odmietnuť diskutovať na ponúkanú tému/bod diskusie Vrátiť sa k téme/k bodu diskusie
24.	Uistiť sa, že slová/výklad/argument boli pochopené	Uistiť sa, že účastník komunikácie pochopil moje vyjadrenia Uistiť sa, že som dobre pochopil to, čo bolo povedané Požiadať o pomoc pri vyjadrení slova/slovného spojenia Nahradiť zabudnuté/neznáme slovo Hľadať slovo/slovné spojenie Opraviť sa, vrátiť sa k rozhovoru
25.	Porozprávať príbeh	Rozprávať Začať príbeh, historku, anekdotu Zhrnúť

LEXIKA A KOMUNIKAČNÉ TÉMY

Lexika je popri gramatike nevyhnutným predpokladom na vytváranie zmysluplných verbálnych výpovedí. Preto aj pri vyučovaní a učení sa anglického jazyka je potrebné venovať jej výberu a osvojovaniu si náležitú pozornosť. Výber a rozsah

lexikálnych jednotiek korešponduje s konkrétnymi komunikačnými témami. Zároveň je založený na kritériách pre ovládanie cudzieho jazyka podľa úrovni vymedzených v Spoločnom európskom referenčnom rámci pre jazyky.

Zoznam tém pre komunikačné úrovne A2 až B1:

1. Rodina a spoločnosť

- a) životopis (osobné údaje: meno, bydlisko, dátum a miesto narodenia, rodinný stav, významné momenty v živote),
- b) členovia rodiny (zovňajšok, charakter, záľuby),
- c) rodinné vzťahy (vzťahy medzi súrodencami, rodičmi a deťmi, starí rodičia, pomoc v rodine, domáce práce, všedné dni a rodinné oslavy).

2. Domov a bývanie

- a) môj domov (opis prostredia, v ktorom bývam, vybavenie miestností),
- b) bývanie v meste a na vidieku (výhody a nevýhody),
- c) ideálne bývanie (vlastné predstavy o bývaní).

3. Ľudské telo, starostlivosť o zdravie

- a) ľudské telo,
- b) bežné a civilizačné choroby, úrazy, telesné a fyzické stavy, návšteva u lekára, v lekárni,
- c) zdravý spôsob života (správna životospráva, telesná a duševná hygiena).

4. Doprava a cestovanie

- a) prípravy na cestu, dôvody, cieľ a význam cestovania (za prácou, na dovolenku, služobne),
- b) dopravné prostriedky (výhody a nevýhody jednotlivých dopravných prostriedkov),
- c) individuálne a kolektívne cestovanie (spôsob a druhy dopravy, druhy ubytovania, stravovanie).

5. Vzdelávanie

- a) školský systém (typy školských zariadení, skúšky, organizácia školského roka, klasifikácia, prázdniny),
- b) vyučovanie (rozvrh hodín, predmety, prestávky, školské stravovanie, aktivity na hodine),
- c) život žiaka (voľný čas, záľuby, mimoškolské aktivity, brigády, priatelia, vreckové).

6. Človek a príroda

- a) ročné obdobia, počasie,
- b) príroda okolo nás – fauna (zvieratá voľne žijúce, v ZOO, domáce) a flóra,
- c) stav životného prostredia (znečistenie zeme, vôd, ovzdušia), prírodné katastrofy.

7. Voľný čas, záľuby a životný štýl

- a) možnosti trávenia voľného času,
- b) organizovaný voľný čas (mimoškolské aktivity, krúžky, brigády),
- c) individuálne záľuby (umenie, kultúra, hudba, knihy, šport, domáce práce, príroda).

8. Stravovanie

- a) jedlá a nápoje počas dňa (raňajky, obed, večera), obľúbené jedlo,
- b) stravovacie možnosti a zariadenia (stravovanie v škole, doma, v reštaurácii),
- c) národné kuchyne – zvyky a špeciality (suroviny, jedlá, stolovanie).

9. Multikultúrna spoločnosť

- a) sviatky - zvyky a tradície (cirkevné a štátne sviatky, folklórne tradície a rôzne podujatia),
- b) spolunažívanie ľudí rôznych národností v jednej krajine,
- c) zblížovanie kultúr (kontakty kedysi a dnes), osobné kontakty s inými kultúrami, tolerancia.

10. Obliekanie a móda

- a) vplyv počasia a podnebia na odievanie,
- b) odev a doplnky na rôzne príležitosti,
- c) výber oblečenia (móda, vek, vkus, nálada, možnosti), starostlivosť o oblečenie.

11. Šport

- a) druhy športu (kolektívne, individuálne, letné a zimné, atraktívne športy, rekreačný a profesionálny šport),
- b) šport, ktorý ma zaujíma (aktívne, pasívne), dôvody,
- c) význam športu pre rozvoj osobnosti (fyzické a duševné zdravie, vôľové vlastnosti, charakter).

12. Obchod a služby

- a) nákupné zariadenia (obchody, hypermarkety, trhoviská),

- b) služby (pošta, banka, polícia, čerpacia stanica),
- c) reklama a vplyv reklamy na zákazníkov.

13. Krajiny, mestá a miesta

- a) dôležité miesta v mojom živote (rodisko, miesto štúdií, miesto trávenia víkendov a prázdnin),
- b) sprevádzanie turistov (privítanie, základné informácie o pobyte),
- c) turisticky zaujímavé miesta (hrady, zámky, kúpele, jaskyne) a mestá.

14. Kultúra a umenie

- a) možnosti kultúry v meste a na vidieku (múzeá, výstavy, divadlá, kiná, koncerty, cirkus, tanec),
- b) obľúbená oblasť kultúry a umenia (žánre, známe osobnosti),
- c) návšteva kultúrneho podujatia.

15. Knihy a literatúra

- a) knihy, e-knihy - výber, čítanie,
- b) obľúbený autor a žánre,
- c) prečítané dielo spisovateľa krajiny, ktorej jazyk sa učím (život a dielo spisovateľa).

16. Človek a spoločnosť

- a) morálka (správanie sa mladých a starších ľudí, etická výchova v rodine a v škole),
- b) spoločenská etiketa – stretnutia, pozdravy a blahoželanania, etiketa návštev: dôvody a čas, témy rozhovorov, pohostenie,
- c) normy a ich porušovanie (morálka a zákon, nedorozumenie a konflikt).

17. Komunikácia a jej formy

- a) typy komunikácie a jej význam (verbálna, neverbálna),
- b) komunikácia v rôznych situáciách (na verejnosti a v súkromí medzi mladými, mladými a staršími, na ulici, v škole, v rodine, v každodennom živote, vo výnimočných situáciách),
- c) moderné formy komunikácie (mobilný telefón, počítač - elektronická pošta, internet).

18. Masmédiá

- a) typy masovokomunikačných prostriedkov (ich využitie, výhody, nevýhody),
- b) tlač (noviny, časopisy, rubriky) - výber, nákup, čítanie – obľúbené články,
- c) rozhlas, televízia (obľúbené typy programov, sledovanosť).

19. Mládež a jej svet

- a) charakteristika mladých (zovňajšok, móda; vnútorná charakteristika: typické vlastnosti, záujmy),
- b) postavenie mladých v spoločnosti (práva a povinnosti, možnosti štúdia, práca, mladé rodiny),
- c) vzťahy medzi rovesníkmi a generačné vzťahy (konflikty - príčiny, prejavy, dôsledky).

20. Zamestnanie

- a) typy povolání (fyzická a duševná práca), voľba povolania, jej motivácia,
- b) trh práce (ponuka pracovných miest a nezamestnanosť, žiadosť o zamestnanie, profesijný životopis, prijímací pohovor),
- c) pracovný čas a voľný čas (zdokonaľovanie práce, nové technológie).

21. Veda a technika v službách ľudstva

- a) život kedysi a dnes (výdobytky vedy a techniky a životná úroveň, prístroje v domácnosti),
- b) pozoruhodné objavy a vynálezy vedy a techniky,
- c) veda a technika v službách človeka (elektronika, informatika, jadrová fyzika...).

22. Vzory a ideály

- a) pozitívne a negatívne charakterové vlastnosti, ideálny človek, kritériá hodnôt,
- b) človek, ktorého si vážim,
- c) skutoční a literárni hrdinovia.

23. Vzťahy medzi ľuďmi

- a) medziľudské vzťahy (v rodine a v škole, susedské, generačné),
- b) priateľstvo a láska (hodnotový systém, postoje, stretnutia, oslavy),
- c) spoločenské problémy (vzťah spoločnosti a jednotlivcov k postihnutým, závislým a bezdomovcom).

24. Slovensko

- a) krajina a obyvatelia,
- b) miesta, ktoré by som odporučil cudzincom,

c) zvyky, tradície, konvencie.

25. Krajina, ktorej jazyk sa učím

a) krajina a obyvatelia,

b) miesto, ktoré by som rád navštívil,

c) výnimočnosť, zvyky, tradície a konvencie

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý:

Tematický celok/Téma	Počet hodín
1. Úvodná lekcia	20
1.1. Úvodná hodina	1
1.2. Predstavovanie sa, hláskovanie	1
1.3. Sloveso BE	1
1.4. Sloveso BE - precvičovanie	1
1.5. Prívlastňovacie zámená	1
1.6. Prívlastňovacie zámená - precvičovanie	1
1.7. Sloveso HAVE GOT	1
1.8. Sloveso HAVE GOT - precvičovanie	1
1.9. Použitie členov A/AN	1
1.10. Precvičovanie použitia členov v angličtine	1
1.11. Práca s pracovným zošitom - členy	1
1.12. Vyjadrenie času	1
1.13. Určovanie času – posluchové cvičenia	1
1.14. Číslovky - prehľad	1
1.15. Radové číslovky	1
1.16. Vyjadrenie dátumu	1
1.17. Opakovanie úvodnej lekcie	1
1.18. Test z úvodnej lekcie	1
1.19. Pracovný zošit – lekcia ID	1
1.20. Precvičovanie slovnej zásoby formou hier	1
2. 1. LEKCIA – Rodina a priatelia	23
2.1. Rodina a priatelia – slovná zásoba	1
2.2. Rodina – precvičovanie slovnej zásoby	1
2.3. Opis mojej rodiny	1
2.4. Prívlastňovanie	1
2.5. Prítomný čas - úvod	1
2.6. Prítomný čas jednoduchý – kladná veta	1
2.7. 3. osoba prítomného času	1
2.8. Precvičovanie tvorenia 3.osoby prít. času	1
2.9. Prítomný čas jednoduchý – záporná veta	1
2.10. Precvičovanie tvorenia zápornej vety	1
2.11. Práca s textom – Kráľovská rodina	1
2.12. Posluchové cvičenia – kráľovská rodina	1
2.13. Prítomný čas jednoduchý – tvorenie otázok	1
2.14. Precvičovanie tvorenia otázok	1
2.15. Precvičovanie prítomného času	1
2.16. Práca s textom Jednoduchý život	1
2.17. Text Jednoduchý život - cvičenia	1
2.18. Zámená a predložky	1
2.19. Zámená a predložky - precvičovanie	1
2.20. Písanie odkazov - úvod	1
2.21. Písanie odkazov	1
2.22. Opakovanie 1. lekcie	1
2.23. Test z 1. lekcie	1
3. 2. LEKCIA – Voľný čas	21
3.1. Záluby a športy – slovná zásoba	1
3.2. Záluby a športy – cvičenia	1
3.3. Frekvenčné príslovky – použitie	1
3.4. Frekvenčné príslovky - precvičovanie	1
3.5. Precvičovanie slovnej zásoby formou hier	1
3.6. Práca s textom na tému Záluby	1
3.7. Práca s textom na tému Záluby	1
3.8. Sloveso CAN - použitie	1
3.9. Sloveso CAN - precvičovanie	1
3.10. Časti tela – slovná zásoba	1
3.11. Práca s textom Voľný čas	1
3.12. Slovesá pohybu	1
3.13. Počúvanie piesne na tému Záluby	1
3.14. Vyjadrenie názoru	1
3.15. Precvičovanie vyjadrenia názoru	1
3.16. Reklama – štruktúra a obsah	1
3.17. Písanie reklamy	1
3.18. Prezentácia reklám	1

3.19. Opakovanie 2. tematickeho celku	1
3.20. Aplikačne úlohy na opakovanie 2.lekcie	1
3.21. Preverovanie vedomostí, test z 2. lekcie	1
4. 3. LEKCIA - Vzdelávanie	35
4.1. Slovná zásoba – škola, školské predmety	1
4.2. Škola, školské predmety - cvičenia	1
4.3. Škola, školské predmety – doplňujúce cvičenia	1
4.4. Štruktúra There is/are	1
4.5. Štruktúra There is/are - cvičenia	1
4.6. Neurčité zámená SOME, ANY	1
4.7. Neurčité zámená SOME, ANY - cvičenia	1
4.8. Neurčité zámená SOME, ANY – doplňujúce cvičenia	1
4.9. Školský systém v Británii – práca s textom	1
4.10. Školský systém v Británii – posluchové cvičenia	1
4.11. Školský systém v Británii – doplňujúce cvičenia	1
4.12. Alternatívne školy – práca s textom	1
4.13. Alternatívne školy – posluchové cvičenia	1
4.14. Vyjadrenie povinnosti	1
4.15. Vyjadrenie povinnosti - cvičenia	1
4.16. Sloveso HAVE TO - cvičenia	1
4.17. Sloveso HAVE TO – doplňujúce cvičenia	1
4.18. Určovanie smeru – slovná zásoba	1
4.19. Určovanie smeru - posluchové cvičenia	1
4.20. Určovanie smeru – doplňujúce cvičenia	1
4.21. Určovanie smeru - hovorenie	1
4.22. Neformálny list - štruktúra	1
4.23. Neformálny list - cvičenia	1
4.24. Neformálny list - písanie	1
4.25. Opakovanie tematickeho celku č. 3 - gramatika	1
4.26. Opakovanie tematickeho celku č. 3 – slovná zásoba	1
4.27. Preverovanie vedomostí, test – tematický celok č. 3	1
4.28. Preverovanie vedomostí z 1. ročníka	1
4.29. Precvičovanie slovnej zásoby formou hier	1
4.30. Tvorenie dialógov na danú tému	1
4.31. Opakovanie slovnej zásoby – tvorba tajničiek	1
4.32. Cvičenia a krátka previerka	1
4.33. Záverečné opakovanie	1
4.34. Záverečné opakovanie	1
4.35. Záverečné hodnotenie	1

Ročník druhý:

	Tematický celok/Téma	Počet hodín
1.	4. LEKCIA – Multikultúrna spoločnosť	18
1.1.	Oblečenie – slovná zásoba	1
1.2.	Oblečenie – precvičovanie učiva	1
1.3.	Prítomný čas priebehový - tvorenie	1
1.4.	Prítomný čas priebehový - cvičenia	1
1.5.	Halloween – práca s textom	1
1.6.	Halloween – precvičenie slovnej zásoby	1
1.7.	Prítomný čas jednoduchý vs. priebehový	1
1.8.	Precvičovanie prítomných časov	1
1.9.	Svadobné tradície – práca s textom	1
1.10.	Svadobné tradície - cvičenia	1
1.11.	Zaujímavé miesta Londýna - text	1
1.12.	Dohodnutie stretnutia – frázy	1
1.13.	Dohodnutie stretnutia – tvorenie dialógov	1
1.14.	Štruktúra a obsah pozvánky	1
1.15.	Písanie pozvánky	1
1.16.	Opakovanie 4. lekcie	1
1.17.	Precvičovanie slovnej zásoby formou hier	1
1.18.	Test zo 4. lekcie	1
2.	5. LEKCIA – Ľudské telo a zdravie	22
2.1.	Jedlo – slovná zásoba	1
2.2.	Jedlo – posluchové cvičenia	1
2.3.	Vyjadrenie množstva	1
2.4.	Neurčité zámená SOME a ANY	1
2.5.	Tvorenie otázok na vyjadrenie množstva	1
2.6.	Precvičovanie vyjadrenia množstva	1
2.7.	Zdravá výživa - text	1
2.8.	Zdravá výživa – doplňujúce cvičenia	1
2.9.	Práca s pracovným zošitom – 4.lekcia	1
2.10.	Vyjadrenie rady pomocou SHOULD	1
2.11.	Vyjadrenie rady - cvičenia	1
2.12.	Precvičovanie slovnej zásoby formou hier	1
2.13.	Zdravý životný štýl - text	1

2.14. Zdravý životný štýl - cvičenia	1
2.15. Rozprávanie o životnom štýle	1
2.16. Dialóg v kaviarni - frázy	1
2.17. Dialóg v kaviarni - cvičenia	1
2.18. Tvorenie dialógov v reštaurácii	1
2.19. Ako vyplniť dotazník	1
2.20. Dotazník - cvičenia	1
2.21. Opakovanie 5. lekcie	1
2.22. Test z 5. lekcie	1
3. 6. LEKCIA – Mestá a miesta	23
3.1. Mesto – slovná zásoba	1
3.2. Mesto – cvičenia	1
3.3. Mesto – dopĺňujúce cvičenia	1
3.4. Minulý čas slovesa BE a CAN	1
3.5. Minulý čas slovesa BE a CAN - cvičenia	1
3.6. Minulý čas slovesa BE a CAN – dopĺňujúce cvičenia	1
3.7. Zaujímavé mestá - práca s textom	1
3.8. Zaujímavé mestá - cvičenia	1
3.9. Zaujímavé mestá – dopĺňujúce cvičenia	1
3.10. Minulý čas pravidelných slovies	1
3.11. Minulý čas pravidelných slovies - cvičenia	1
3.12. Minulý čas pravidelných slovies – dopĺňujúce cvičenia	1
3.13. Nezvyčajná príhoda - opis obrázkov a práca s textom	1
3.14. Nezvyčajná príhoda - opis obrázkov a práca s textom	1
3.15. Získavanie informácií – posluchové cvičenia	1
3.16. Získavanie informácií – tvorenie dialógov	1
3.17. Získavanie informácií – dopĺňujúce cvičenia	1
3.18. Odkazy – typy a štruktúra	1
3.19. Odkazy - cvičenia	1
3.20. Odkazy - písanie	1
3.21. Opakovanie tematického celku č. 6	1
3.22. Preverovanie vedomostí, test – tematický celok č. 6	1
3.23. Mesto - precvičovanie slovnej zásoby formou hier	1
4. 7. LEKCIA - Vzory a ideály; Multikultúrna spoločnosť	36
4.1. Štáty a národnosti – slovná zásoba	1
4.2. Precvičovanie a preverovanie vedomostí	1
4.3. Záverečné opakovanie	1
4.4. Záverečné opakovanie	1
4.5. Záverečné opakovanie a hodnotenie	1
4.6. Štruktúra There is/are - cvičenia	1
4.7. Neurčité zámená SOME, ANY	1
4.8. Neurčité zámená SOME, ANY - cvičenia	1
4.9. Neurčité zámená SOME, ANY – dopĺňujúce cvičenia	1
4.10. Školský systém v Británii – práca s textom	1
4.11. Školský systém v Británii – posluchové cvičenia	1
4.12. Školský systém v Británii – dopĺňujúce cvičenia	1
4.13. Alternatívne školy – práca s textom	1
4.14. Alternatívne školy – posluchové cvičenia	1
4.15. Vyjadrenie povinnosti	1
4.16. Vyjadrenie povinnosti - cvičenia	1
4.17. Sloveso HAVE TO - cvičenia	1
4.18. Sloveso HAVE TO – dopĺňujúce cvičenia	1
4.19. Určovanie smeru – slovná zásoba	1
4.20. Určovanie smeru - posluchové cvičenia	1
4.21. Určovanie smeru – dopĺňujúce cvičenia	1
4.22. Určovanie smeru - hovorenie	1
4.23. Neformálny list - štruktúra	1
4.24. Neformálny list - cvičenia	1
4.25. Neformálny list - písanie	1
4.26. Opakovanie 7. lekcie - gramatika	1
4.27. Opakovanie 7. lekcie - slovná zásoba	1
4.28. Test zo 7. lekcie	1
4.29. Precvičovanie slovnej zásoby formou hier	1
4.30. Anglofónna kinematografia – sledovanie filmu, cvičenia	1
4.31. Anglofónna kinematografia – sledovanie filmu, cvičenia	1
4.32. Preverovanie vedomostí z 2. ročníka	1
4.33. Precvičovanie slovnej zásoby formou hier	1
4.34. Cvičenia a krátka previerka	1
4.35. Záverečné opakovanie	1
4.36. Záverečné hodnotenie	1

Ročník tretí:

Tematický celok/Téma	Počet hodín
1. 8. lekcia – Človek a príroda, Anglicky hovoriace krajiny	20
1.1. Úvodná hodina	1

1.2.	Geografia – slovná zásoba	1
1.3.	Geografia – posluchové cvičenia	1
1.4.	Komparatív - úvod	1
1.5.	Komparatív - precvičovanie	1
1.6.	Austrálsky outback – práca s textom	1
1.7.	Austrálsky outback - cvičenia	1
1.8.	Zaujímavé miesta na svete – príprava projektu	1
1.9.	Zaujímavé miesta na svete – prezentácia projektu	1
1.10.	Superlatív	1
1.11.	Precvičovanie superlatívu	1
1.12.	Fauna – slovná zásoba	1
1.13.	Fauna - cvičenia	1
1.14.	Vyjednávanie - frázy	1
1.15.	Vyjednávanie - tvorenie dialógov	1
1.16.	Reklama - frázy	1
1.17.	Písanie reklamy/inzerátov	1
1.18.	Opakovanie 8. lekcie	1
1.19.	Precvičovanie slovnej zásoby 8. lekcie	1
1.20.	Test z 8. lekcie	1
2.	9. lekcia - Zamestnanie	21
2.1.	Povolania – slovná zásoba	1
2.2.	Zamestnanie - precvičovanie slovnej zásoby	1
2.3.	Plánovaná budúcnosť	1
2.4.	Plánovaná budúcnosť - precvičovanie	1
2.5.	Práca pre teenagerov - text	1
2.6.	Práca pre teenagerov - cvičenia	1
2.7.	Práca na polovičný úväzok - text	1
2.8.	Neplánovaná budúcnosť	1
2.9.	Neplánovaná budúcnosť - precvičovanie	1
2.10.	Použitie plánovanej a neplánovanej budúcnosti	1
2.11.	Čo po štúdiu - text	1
2.12.	Čo po štúdiu – doplňujúce cvičenia k textu	1
2.13.	Zložené podstatné mená	1
2.14.	Telefonovanie - frázy	1
2.15.	Telefonovanie – tvorenie dialógov	1
2.16.	Štruktúra životopisu	1
2.17.	Písanie životopisu	1
2.18.	Žiadosť o zamestnanie	1
2.19.	Písanie žiadosti o zamestnanie	1
2.20.	Opakovanie 9. lekcie	1
2.21.	Test z 9. lekcie	1
3.	10. lekcia - Cestovanie	19
3.1.	Dopravné prostriedky – slovná zásoba	1
3.2.	Výhody a nevýhody dopr. prostriedkov	1
3.3.	Predprítomný čas – kladná veta	1
3.4.	Predprítomný čas – zápor a otázka	1
3.5.	New York – práca s textom	1
3.6.	New York - cvičenia	1
3.7.	Novinový článok – práca s textom	1
3.8.	Príslovky času	1
3.9.	Na stanici - frázy	1
3.10.	Tvorenie dialógov na stanici	1
3.11.	Obsah a štruktúra pohľadnice	1
3.12.	Písanie pohľadnice	1
3.13.	Moja obľúbená dovolenka	1
3.14.	Opakovanie 10. lekcie	1
3.15.	Test z 10. lekcie	1
3.16.	Precvičovanie slovnej zásoby formou hier	1
3.17.	Anglofónna kinematografia	1
3.18.	Záverečné opakovanie	1
3.19.	Záverečné hodnotenie	1

Názov predmetu	ANGLICKÝ JAZYK
Časový rozsah výučby	2 hodiny týždenne
Ročník	Prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovacia jazyk	Slovenský a anglický jazyk
Platnosť	Od 1.9.2019

Charakteristika predmetu

Vyučovacia predmet anglický jazyk patrí medzi všeobecnovzdelávacie predmety a vytvára spolu s predmetom Slovenský jazyk a literatúra vzdelávaciu oblasť Jazyk a komunikácia. Vzhľadom na široké využitie cudzích jazykov v súkromnej a profesijnej oblasti života, či už pri ďalšom štúdiu, cestovaní, spoznávaní kultúr aj v práci, sa dôraz pri vyučovaní cudzích jazykov kladie na praktické využitie osvojených kompetencií, efektívnu komunikáciu a činnostne zameraný prístup.

Výchovno-vzdelávacie ciele predmetu

Všeobecné ciele vyučovacieho predmetu anglický jazyk vychádzajú z modelu všeobecných kompetencií a komunikačných jazykových kompetencií, ako ich uvádza Spoločný európsky referenčný rámec pre jazyky (ŠPÚ, 2013). Cieľom predmetu je sprostredkovať žiakom jazykové a všeobecné kompetencie tak, aby rozvíjali komunikačné kompetencie, ako prostriedok na dorozumievanie a myslenie, na podávanie a výmenu informácií.

Cieľové komunikačné kompetencie z cudzích jazykov majú charakter všeobecne formulovaných požiadaviek na vedomosti a zručnosti, ktoré si má žiak osvojiť v priebehu štúdia. Významne sa podieľajú na príprave žiakov, na aktívny život v multikultúrnej spoločnosti, vedú žiakov k osvojeniu si praktických rečových zručností cudzieho jazyka, ako nástroja dorozumievania v rôznych situáciách každodenného osobného a pracovného života. Pripravuje ich k účasti na priamej a nepriamej komunikácii, vrátane prístupu k informačným zdrojom, a rozširuje ich poznatky o svete. Prispieva k formovaniu osobnosti žiaka, rozvíja ich schopnosti učiť sa po celý život, učí ich byť vnímavými ku kultúre, disponovať schopnosťami, používať rôzne spôsoby dorozumievania s inými kultúrami. Absolventi škôl na stupni ISCED 3C, vstupujúci do praxe, by mali byť vybavení aspoň základnou slovnou zásobou odborného jazyka, charakteristickou pre odbor, ktorý študujú, aby sa mohli uchádzať o prácu v rámci Európskej únie.

Kompetencie

Kľúčové kompetencie

b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa spoľahlivo v anglickom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané informácie.

c) Spôsobilosť konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem aj schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života.

Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci, životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- Logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia
- Identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti
- Vybrať si správne rozhodnutie a cieľ
- identifikovať základné kultúrne aspekty vybraných krajín cieľového jazyka a rozoznať rozdiel medzi nimi a podobnými kultúrnymi aspektmi vlastnej krajiny.

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Gramotnosť

je schopnosť identifikovať, pochopiť, tvoriť a interpretovať koncepty, pocity, fakty a názory ústnou aj písomnou formou pomocou vizuálnych, zvukových a digitálnych materiálov v rozličných odboroch a kontextoch. Zahŕňa schopnosť efektívne komunikovať a nadväzovať kontakty s ostatnými.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť počutému vecnému textu, ktorého obsah, štýl a jazyk sú primerané jeho osobným a odborným záujmom;
- pochopiť obsah textu (vrátane tabuliek, grafov a schém), v texte vyhľadať explicitne i implicitne vyjadrené informácie a usporiadať ich podľa významu a dôležitosti;
- dostatočne jasno a plynulo vyjadriť svoje myšlienky s rôznym cieľom vzhľadom na komunikačnú situáciu;
- sformulovať vlastný názor a pomocou jednoduchých argumentov ho obhájiť;
- začať, udržiavať a ukončiť komunikáciu na určitú tému;
- aktívne zapojiť do diskusie na jemu blízku všeobecnú a odbornú tému;
- dodržiavať zásady spoločenskej komunikácie;
- vytvoriť jednoduchý formálne upravený a ucelený text s rôznym cieľom a vzhľadom na komunikačnú situáciu.

Viacjazyčnosť

je kompetencia, ktorá vymedzuje schopnosť používať rozličné jazyky na vhodnú a účinnú komunikáciu v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislostí.

Ide o schopnosti sprostredkovať informácie medzi rôznymi jazykmi a médiami. Pokiaľ je to vhodné, môže zahŕňať zachovanie a ďalší rozvoj kompetencií v materinskom jazyku, ako aj osvojenie si úradného jazyka (jazykov) danej krajiny.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť slovným spojeniam a najbežnejšej slovnej zásobe vzťahujúcej sa k oblastiam, ktoré sa ho bezprostredne týkajú. Chápe zmysel krátkych, jasných a jednoduchých správ;
- čítať veľmi krátke jednoduché texty, vie nájsť konkrétne predvídateľné informácie v jednoduchom každodennom materiáli, ako sú napríklad prospekty, jedálne lístky alebo časové harmonogramy, a rozumie krátkym jednoduchým osobným e-mailom a SMS;
- komunikovať v bežných situáciách vyžadujúcich jednoduchú a priamu výmenu informácií o známych témach a činnostiach. Dokáže zvládnuť veľmi krátku spoločenskú konverzáciu, dokonca aj keď zvyčajne dostatočne nerozumie natoľko, aby ju sám udržiaval;
- používať viacero slovných spojení a viet na jednoduchý opis vlastného vzdelania a terajšej alebo nedávnej práce;
- napísať krátke jednoduché správy vzťahujúce sa na jeho bezprostredné potreby.

Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí;
- kriticky uvažovať o sebe z rôznych uhlov pohľadu;
- vyjadriť presvedčenie vo svoju schopnosť zvládnuť prekážky pri dosahovaní cieľa;
- odovzdať svoju prácu načas;
- pracovať na tvorbe konsenzu s cieľom dosiahnuť cieľ skupiny;
- identifikovať možné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s minimálnou pomocou vybrať najspoľahlivejšie informácie;
- preukázať, že rozmýšľa o tom, či informácie, ktoré používa, sú správne.

Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu

zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- nadviazať kontakty s inými ľuďmi s cieľom spoznať ich kultúru, tradície a pohľad na svet;
- vyjadriť názor, že kultúrna rôznorodosť v rámci spoločnosti by mala byť vnímaná a hodnotená pozitívne;
- poznať miestnu, regionálnu, národnú a európsku kultúru a jej prejavy vrátane tradícií či kultúrnych produktov a porozumieť tomu, ako môže ovplyvňovať názory jednotlivca.“.

Prehľad výkonových štandardov

Absolvent má:

- komunikovať v cudzom jazyku v rámci základných tém,
- vymieňať si informácie a názory týkajúce sa základných všeobecných a odborných tém ústnym a písomným prejavom,
- zvoliť si adekvátnu komunikačnú stratégiu a jazykové prostriedky, zrozumiteľne vyjadrovať hlavné myšlienky,
- pracovať so základným cudzojazyčným textom vrátane základného odborného textu, využívať text ako poznanie a prostriedok na skvalitnenie jazykových spôsobilostí,
- získavať informácie o krajinách študovaného jazyka a získané informácie využívať ku komunikácii,
- pracovať so slovníkom, jazykovými a inými príručkami, internetom a ďalšími zdrojmi informácií,
- využívať informácie získané pri štúdiu cudzieho jazyka vo výučbe materinského jazyka,
- chápať a rešpektovať tradície, zvyky a odlišnosti sociálnej a kultúrnej hodnoty iných národov a jazykových oblastí.

Prehľad obsahových štandardov

1. Rečové zručnosti
2. Jazykové prostriedky
3. Komunikačné situácie a jazyková funkcia
4. Poznanky o krajinách študovaného jazyka

Popis obsahových štandardov

Rečové zručnosti

Vzdelávanie rozvíja receptívne sluchové spôsobilosti založené na počúvaní s porozumením monologických a dialogických prejavov. Má poskytovať žiakom spôsobilosti aj zrakové so zreteľom na čítanie a prácu so všeobecným a odborným textom. Žiaci si osvoja produktívne ústne rečové spôsobilosti a naučia sa rozprávať o jednoduchých tematických situáciách. Získajú produktívne písomné spôsobilosti pri spracovaní textu v podobe rôznych anotácií, výpiskov, popisov, a pod. Vyučovacie procesy by mali smerovať aj k prekladu jednoduchých textov.

Jazykové prostriedky

V rámci vzdelávania sa žiaci naučia používať rôzne jazykové prostriedky, ktoré skvalitnia ich výslovnosť, obohatia slovnú zásobu a jej postupné vytváranie. Žiaci si osvoja základy gramatiky vrátane tvaroslovia a vetnej skladby, grafickú podobu jazyka a jeho pravopis.

Komunikačné situácie a jazyková funkcia

Žiaci sa naučia ústne a písomne vyjadrovať vzhľadom k stanoveným témam, formulovať v cudzom jazyku svoje osobné údaje, napísať životopis, popísať domov, voľný čas, jedlo a nápoje, služby,

cestovanie, starostlivosť o svoje zdravie, každodenný život, nakupovanie, vzdelávanie, svoju krajinu, prácu a pod. Žiaci získajú a poskytujú informácie v osobnej, verejnej a pracovnej oblasti (nakupovanie cestovných lístkov, tovarov, občerstvenia, organizovanie pracovných stretnutí, rokovanie so zamestnávateľom, objednávanie si služieb, získavanie informácií v informačnom stredisku a na ulici, štylizovanie obchodného alebo osobného listu, písanie blahoželaní, a pod.). Vzdelávanie poskytne vedomosti a zručnosti v oblasti jazykovej funkcie – otvorenie a ukončenie komunikácie, pozdravy, prosby, žiadosti, poďakovania, vyjadrenie súhlasu alebo nesúhlasu, odmietnutie, sklamanie, nádej, obavy, prejav radosti a pod.

Poznanky o krajinách študovaného jazyka

Vzdelávanie má poskytovať žiakom poznanky všeobecného a odborného charakteru k lepšiemu poznaniu krajiny príslušnej jazykovej oblasti, jej kultúry, tradícií a spoločenských udalostí. Žiaci získajú informácie o sociokultúrnom prostredí v porovnaní so Slovenskou republikou.

Obsah vzdelávania - rozpis učiva

Ročník prvý

Názov tematického celku/témy	Počet vyučovacích hodín
2. Predstavovanie sa, rodina a spoločnosť, záľuby a voľný čas	16
Predstavovanie sa	1
Hláskovanie	1
Sloveso BE	1
Rodina a priatelia	1
Sloveso HAVE GOT	2
Oblečenie	1
Denný režim	1
Fráza There is/are	2
V triede – príkazy a frázy	1
Záľuby	2
Opytovacie zámená	3
3. Komunikácia a jej formy, veda a technika	19
Prostriedky a spôsoby komunikácie a vynálezy	3
Prítomný čas jednoduchý – kladná a záporná veta	4
Frekvenčné príslovky	2
Prítomný čas jednoduchý – tvorenie otázok	3
Členy v angličtine	3
Vyjadrenie názoru	4
4. Domov a bývanie, masmédiá	16
Dom a izba	1
Prítomný čas priebuhový	3
Opis domu, výhody spolunažívania	2
Prítomný čas jednoduchý vs. priebuhový	2
Voľnočasové aktivity	1
Vyjadrenie budúcnosti pomocou prítomného priebuhového času	2
Mám problém – vyjadrenie rady	1
Telefonovanie	2
Tvorenie a písanie odkazov	2
5. Človek a príroda	15
Geografia, mestá a miesta	4
Minulý čas jednoduchý	5
Fauna a flóra	2
Minulý čas priebuhový	4

Ročník druhý

Názov tematického celku/Témy	Počet vyučovacích hodín
-------------------------------------	--------------------------------

	hodín
5. Stravovanie	16
Jedlo – slovná zásoba	2
Ako sa stravujem – vyjadrenie názoru	1
Opis pracovného postupu – príprava obľúbeného jedla	2
Neurčité zámená	3
Skladovanie jedla – slovná zásoba	1
Zložené neurčité zámená	2
Národné kuchyne	1
V reštaurácii	4
6. Rodina a spoločnosť, Krajiny, mestá a miesta	18
Opis človeka a jeho vlastností	4
Prídavné mená s predložkovou väzbou	2
Krajiny a národnosti	2
Plánovaná budúcnosť s GOING TO	3
Neplánovaná budúcnosť a náhle rozhodnutia s WILL	3
Moja budúcnosť - opis	4
7. Ľudské telo a starostlivosť o zdravie	17
Ľudské telo – slovná zásoba	2
Vyjadrenie rady pomocou SHOULD	2
Podmienková veta typu 0	3
Rozkazovací spôsob	2
Podmienková veta typu 1	3
U lekára	2
Tvorenie a písanie rád na daný problém	3
8. Zamestnanie	15
Povolania – slovná zásoba	4
Vyjadrenie povinnosti a nutnosti pomocou HAVE TO a MUST	3
Predprítomný čas	4
Písanie emailu	4

Ročník tretí

Názov tematického celku/Témy	Počet vyučovacích hodín
1. Masmédiá	20
Masmédiá – slovná zásoba	2
Film versus televízia - rozhovor	2
Obľúbený film – čítanie s porozumením	1
Predprítomný čas s použitím prísloviak EVER a NEVER	3
Rozhlasové správy – počúvanie s porozumením	2
Predprítomný čas s použitím prísloviak ALREADY, JUST, YET	3
Mám problém – vyjadrenie rady	2
Vyjadrenie súhlasu a nesúhlasu	2
Písomná práca – Recenzia filmu	3
2. Šport	16
Druhy športov, športová výstroj – slovná zásoba	1
Pravidlá futbalu – čítanie s porozumením	2
Vzťažné vety	2
Prídavné mená tvorené príponami –ED a-ING	2
Stupňovanie prídavných mien - komparatív	3
Vyjadrenie súcitu a blahoželania	2
Písanie športovej reportáže	4
3. Veda a technika	24
Veda a technika – slovná zásoba	2
Princíp fungovania mobilu – čítanie s porozumením	3
Trpný rod v prítomnom čase	3
Vynálezy – slovná zásoba, počúvanie s porozumením	2
Trpný rod v minulom čase	3
Súťaž o najlepší vynález - diskusia	2
V obchode s elektronikou – frázy a precvičovanie	2

Názov predmetu	ANGLICKÝ JAZYK
Časový rozsah výučby	2 hodiny týždenne
Ročník	Prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovacia jazyk	Slovenský a anglický jazyk
	Od 1. 9.2022 počnúc prvým ročníkom

Charakteristika predmetu

Vyučovacia predmet anglický jazyk patrí medzi všeobecnovzdelávacie predmety a vytvára spolu s predmetom Slovenský jazyk a literatúra vzdelávaciu oblasť Jazyk a komunikácia. Vzhľadom na široké využitie cudzích jazykov v súkromnej a profesijnej oblasti života, či už pri ďalšom štúdiu, cestovaní, spoznávaní kultúr aj v práci, sa dôraz pri vyučovaní cudzích jazykov kladie na praktické využitie osvojených kompetencií, efektívnu komunikáciu a činnostne zameraný prístup.

Výchovno-vzdelávacie ciele predmetu

Všeobecné ciele vyučovacieho predmetu anglický jazyk vychádzajú z modelu všeobecných kompetencií a komunikačných jazykových kompetencií, ako ich uvádza Spoločný európsky referenčný rámec pre jazyky (ŠPÚ, 2013). Cieľom predmetu je sprostredkovať žiakom jazykové a všeobecné kompetencie tak, aby rozvíjali komunikačné kompetencie, ako prostriedok na dorozumievanie a myslenie, na podávanie a výmenu informácií.

Cieľové komunikačné kompetencie z cudzích jazykov majú charakter všeobecne formulovaných požiadaviek na vedomosti a zručnosti, ktoré si má žiak osvojiť v priebehu štúdia. Významne sa podieľajú na príprave žiakov, na aktívny život v multikultúrnej spoločnosti, vedú žiakov k osvojeniu si praktických rečových zručností cudzieho jazyka, ako nástroja dorozumievania v rôznych situáciách každodenného osobného a pracovného života. Pripravuje ich k účasti na priamej a nepriamej komunikácii, vrátane prístupu k informačným zdrojom, a rozširuje ich poznatky o svete. Prispieva k formovaniu osobnosti žiaka, rozvíja ich schopnosti učiť sa po celý život, učí ich byť vnímavými ku kultúre, disponovať schopnosťami, používať rôzne spôsoby dorozumievania s inými kultúrami. Absolventi škôl na stupni ISCED 3C, vstupujúci do praxe, by mali byť vybavení aspoň základnou slovnou zásobou odborného jazyka, charakteristickou pre odbor, ktorý študujú, aby sa mohli uchádzať o prácu v rámci Európskej únie.

Prehľad výkonových štandardov

Absolvent má:

- komunikovať v cudzom jazyku v rámci základných tém,
- vymieňať si informácie a názory týkajúce sa základných všeobecných a odborných tém ústnym a písomným prejavom,
- zvoliť si adekvátnu komunikačnú stratégiu a jazykové prostriedky, zrozumiteľne vyjadrovať hlavné myšlienky,
- pracovať so základným cudzojazyčným textom vrátane základného odborného textu, využívať text ako poznanie a prostriedok na skvalitnenie jazykových spôsobilostí,
- získavať informácie o krajinách študovaného jazyka a získané informácie využívať ku komunikácii,
- pracovať so slovníkom, jazykovými a inými príručkami, internetom a ďalšími zdrojmi informácií,
- využívať informácie získané pri štúdiu cudzieho jazyka vo výučbe materinského jazyka,
- chápať a rešpektovať tradície, zvyky a odlišnosti sociálnej a kultúrnej hodnoty iných národov a jazykových oblastí.

Prehľad obsahových štandardov

5. Rečové zručnosti
6. Jazykové prostriedky
7. Komunikačné situácie a jazyková funkcia
8. Poznatky o krajinách študovaného jazyka

Popis obsahových štandardov

Rečové zručnosti

Vzdelávanie rozvíja receptívne sluchové spôsobilosti založené na počúvaní s porozumením monologických a dialogických prejavov. Má poskytovať žiakom spôsobilosti aj zrakové so zreteľom na čítanie a prácu so všeobecným a odborným textom. Žiaci si osvoja produktívne ústne rečové spôsobilosti a naučia sa rozprávať o jednoduchých tematických situáciách. Získajú produktívne písomné spôsobilosti pri spracovaní textu v podobe rôznych anotácií, výpiskov, popisov, a pod. Vyučovacie procesy by mali smerovať aj k prekladu jednoduchých textov.

Jazykové prostriedky

V rámci vzdelávania sa žiaci naučia používať rôzne jazykové prostriedky, ktoré skvalitnia ich výslovnosť, obohatia slovnú zásobu a jej postupné vytváranie. Žiaci si osvoja základy gramatiky vrátane tvaroslov a vetnej skladby, grafickú podobu jazyka a jeho pravopis.

Komunikačné situácie a jazyková funkcia

Žiaci sa naučia ústne a písomne vyjadrovať vzhľadom k stanoveným témam, formulovať v cudzom jazyku svoje osobné údaje, napísať životopis, popísať domov, voľný čas, jedlo a nápoje, služby, cestovanie, starostlivosť o svoje zdravie, každodenný život, nakupovanie, vzdelávanie, svoju krajinu, prácu a pod. Žiaci získajú a poskytujú informácie v osobnej, verejnej a pracovnej oblasti (nakupovanie cestovných lístkov, tovarov, občerstvenia, organizovanie pracovných stretnutí, rokovanie so zamestnávateľom, objednávanie si služieb, získavanie informácií v informačnom stredisku a na ulici, štylizovanie obchodného alebo osobného listu, písanie blahoželaní, a pod.). Vzdelávanie poskytne vedomosti a zručnosti v oblasti jazykovej funkcie – otvorenie a ukončenie komunikácie, pozdravy, prosby, žiadosti, poďakovania, vyjadrenie súhlasu alebo nesúhlasu, odmietnutie, sklamanie, nádej, obavy, prejav radosti a pod.

Poznanky o krajinách študovaného jazyka

Vzdelávanie má poskytovať žiakom poznanky všeobecného a odborného charakteru k lepšiemu poznaniu krajiny príslušnej jazykovej oblasti, jej kultúry, tradícií a spoločenských udalostí. Žiaci získajú informácie o sociokultúrnom prostredí v porovnaní so Slovenskou republikou.

Obsah vzdelávania - rozpis učiva

Ročník prvý

Názov tematického celku/témy	Počet vyučovacích hodín
6. Predstavovanie sa	19
Predstavovanie sa	2
Číslovky a názvy krajín	1
Sloveso BE	2
Sloveso HAVE GOT	2
Vyjadrenie schopnosti pomocou CAN	1
Žiadosť o dovolenie pomocou CAN	1
Použitie členov v angličtine	2
Neurčité zámená	2
Precvičovanie použitia neurčitých zámen a členov	2
Ukazovacie zámená	1
Opakovanie pomocných slovičiek, zámen, členov a čísloviek	2
Preverovanie vedomostí z tematického celku „Predstavovanie sa“	1
7. Rodina a spoločnosť	19
Rodina a priatelia – slovná zásoba	2
Privlastňovanie	2
Prítomný čas jednoduchý – použitie a tvorenie	1
Prítomný čas jednoduchý – precvičovanie	2
Čítanie s porozumením: Rodina, denný režim	2
Prítomný čas jednoduchý – záporná veta	2
Množné číslo podstatných mien	2
Čítanie s porozumením: Život rodiny, jej každodenné problémy	2
Opis človeka	2
Opakovanie tematického celku „Rodina a spoločnosť“ a prítomného času	2

8. Vzdelávanie	14
Škola – slovná zásoba	2
Vyjadrenie povinnosti pomocou HAVE TO	2
Číslovky, dátum, čas	2
Frekvenčné príslovky	2
Predložky času	1
Vyjadrenie rady pomocou SHOULD	2
Písomný prejav: Oznam	1
Opakovanie tematického celku: Vzdelávanie	2
9. Obliekanie a móda	14
Slovná zásoba – oblečenie a móda	2
Prítomný čas prítomný	2
Prítomný čas prítomný vs. prítomný čas jednoduchý	3
Prídavné mená - protiklady	2
Ústny prejav: Ako vyjadriť svoj názor	2
Ústny prejav: Ako si dohodnúť stretnutie	1
Opakovanie tematického celku: Obliekanie a móda	2

Ročník druhý

Názov tematického celku/Témy	Počet vyučovacích hodín
9. Stravovanie	16
Jedlo a jeho príprava – slovná zásoba	2
Vyjadrenie množstva pomocou SOME/ANY a štruktúra There is/are	2
Čítanie s porozumením: Stravovacie návyky	2
Vyjadrenie množstva s neurčitými zámenami MUCH, MANY, LITTLE, FEW	2
Väzby prídavných mien s predložkami	2
V reštaurácii – tvorenie dialógov, práca s textom	2
Písomný prejav: Pozvánka	2
Opakovanie tematického celku: Stravovanie	2
10. Krajiny, mestá a miesta, Doprava a cestovanie	18
Mesto – slovná zásoba	2
Stupňovanie prídavných mien - komparatív	3
Porovnanie života na vidieku so životom v meste – práca s textom, ústny prejav	2
Stupňovanie prídavných mien - superlatív	3
Doprava a cestovanie - predložkové väzby	2
Ústny prejav: Určovanie smeru	2
Písomný prejav: Článok	2
Opakovanie tematického celku: Krajiny, mestá a miesta, Doprava a cestovanie	2
11. Človek a príroda	17
Fauna a flóra – slovná zásoba	2
Minulý čas pravidelných slovies	2
Minulý čas slovies BE a CAN	3
Predložky miesta	2
Ústny prejav: Opis fotografie/obrázku	2
Písomný prejav: Pohľadnica	2
Opakovanie tematického celku: Človek a príroda	2
Fauna a flóra – slovná zásoba	2
12. Veda a technika v službách ľuďstva, Nakupovanie a služby	15
Moderné technológie – slovná zásoba	2
Minulý čas – nepravidelné slovesá	2
Porozumenie inštrukciám, návodom a manuálom	2
Minulý čas – zápor a otázka	2
Frázové slovesá súvisiace s modernými technológiami	2
Ústny prejav: V obchode	2
Písomný prejav: Štruktúra a obsah rozprávania	2
Záverečné zhrnutie práce a hodnotenie	1

Ročník tretí

Názov tematického celku/Témy	Počet
------------------------------	-------

	vyučovacích hodín
4. Šport, Voľný čas, záľuby a životný štýl	20
Úvodná hodina - Komunikácia v rôznych situáciách	2
Šport, záľuby, voľný čas – slovná zásoba	2
Vyjadrenie plánovanej budúcnosti	2
Neplánovaná budúcnosť s WILL	2
Použitie budúcich časov	2
Tvorenie podstatných mien pomocou prípon	2
Práca s textom na tému ŠPORT, DOPING, HANDICAP	2
Ústny prejav: Plánovanie budúcej udalosti/stretnutia	2
Písomný prejav: Neformálny list o športovej udalosti	2
Precvičovanie a opakovanie tematického celku: Šport, Voľný čas, záľuby a životný štýl	2
5. Domov a bývanie	18
Dom, izby, susedstvo – slovná zásoba	2
Predprítomný čas – tvorenie a použitie kladnej vety	2
Práca s textom: Bývanie na internáte	2
Predprítomný čas – zápor a otázka	2
Slovesá DO, MAKE, HAVE, TAKE, BRING	2
Práca s textom: Netradičné spôsoby bývania	2
Ústny prejav: Opis domu/bývania	2
Porovnanie bývania v meste a na vidieku	2
Opakovanie tematického celku: Domov a bývanie	2
6. Krajiny, ktorých jazyk sa učím, Slovensko	12
Slovensko – geografia, životný štýl	2
Slovensko – významné osobnosti, kultúra	2
Veľká Británia – geografia, životný štýl a významné miesta	2
USA – geografia, životný štýl a významné miesta	2
Austrália – geografia, životný štýl a významné miesta	2
Kanada – geografia, životný štýl a významné miesta	2
7. Odborná terminológia	10
Odborná terminológia - konštrukcia domu	2
Odborná terminológia - náradie	2
Odborná terminológia - inštalačné zariadenia v dome	2
Odborné výrazy v každodennej práci	2
Opakovanie tematického celku „Odborná terminológia“	2

Názov predmetu	NEMECKÝ JAZYK
Časový rozsah výučby	3 hodiny týždenne v prvom a druhom ročníku, 2 hodiny týždenne v treťom ročníku, 99 hodín v prvom a druhom ročníku, 60 hodín v treťom ročníku
Ročník	Prvý, druhý, tretí
Kód a názov študijného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	Nemecký a slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Vyučovací predmet Nemecký jazyk patrí medzi všeobecnovzdelávacie predmety a vytvára spolu s predmetom Slovenský jazyk a literatúra vzdelávaciu oblasť Jazyk a komunikácia. Vzhľadom na široké využitie cudzích jazykov v súkromnej a profesijnej oblasti života, či už pri ďalšom štúdiu, cestovaní, spoznávaní kultúr aj v práci, sa dôraz pri vyučovaní cudzích jazykov kladie na praktické využitie osvojených kompetencií, efektívnu komunikáciu a činnostne zameraný prístup. Komunikácia v cudzích jazykoch je podľa Európskeho referenčného rámca (ES, 2007, s. 5) založená na schopnosti porozumieť, vyjadrovať myšlienky, pocity, fakty a názory ústnou a písomnou formou v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislostí podľa želaní a potrieb jednotlivca. Označenie úrovne B1 je samostatný používateľ. Predpokladá sa, že žiaci v predchádzajúcom vzdelávaní dosiahli nižšie komunikačné úrovne.

Charakteristika ovládania nemeckého jazyka na úrovni B1 podľa SERR je nasledujúca:

Rozumie hlavným bodom zrozumiteľnej spisovnej vstupnej informácie o známych veciach, s ktorými sa pravidelne stretáva v práci, škole, voľnom čase atď. Dokáže sa zorientovať vo väčšine situácií, ktoré môžu nastať počas cestovania v oblasti, kde sa hovorí týmto jazykom. Dokáže vytvoriť jednoduchý súvislý text na témy, ktoré sú mu známe alebo o ktoré sa osobne zaujíma. Dokáže opísať svoje skúsenosti a udalosti, sny, nádeje a ambície a stručne odôvodniť a vysvetliť svoje názory a plány (SERR, 2013, s. 26).

VÝCHOVNO-VZDELÁVACIE CIELE PREDMETU

Všeobecné ciele vyučovacieho predmetu Nemecký jazyk vychádzajú z modelu všeobecných kompetencií a komunikačných jazykových kompetencií, ako ich uvádza Spoločný európsky referenčný rámec pre jazyky (ŠPÚ, 2013). Pri formulácii cieľov vyučovacieho predmetu sa zdôrazňuje činnostne zameraný prístup -na splnenie komunikačných úloh sa žiaci musia zapájať do komunikačných činností a ovládať komunikačné stratégie. Cieľom vyučovacieho predmetu nemecký jazyk je umožniť žiakom:

- efektívne používať všeobecné kompetencie, ktoré nie sú charakteristické pre jazyk, ale sú nevyhnutné pre rôzne činnosti, vrátane jazykových činností,
- využívať komunikačné jazykové kompetencie tak, aby sa komunikačný zámer realizoval vymedzeným spôsobom,
- v receptívnych jazykových činnostiach a stratégiách (počúvanie s porozumením, čítanie s porozumením) spracovať hovorený alebo napísaný text ako poslucháč alebo čitateľ,
- v produktívnych a interaktívnych jazykových činnostiach a stratégiách (ústny prejav, písomný prejav) vytvorí ústny alebo písomný text,
- používať hovorené a písané texty v komunikačných situáciách na konkrétne funkčné ciele.

KOMPETENCIE

„Používatelia jazyka a učiaci sa jazyk využívajú mnoho kompetencií, ktoré získali vďaka svojim predchádzajúcim skúsenostiam a ktoré môžu aktivovať tak, aby mohli plniť vzdelávacie úlohy a aktivity v komunikačných situáciách, v ktorých sa nachádzajú. Kompetencie sú súhrnom vedomostí, zručností a vlastností, ktoré umožňujú jednotlivcovi konať“ (SERR, 2013, s. 12, 103).

Podstatou jazykového vzdelávania je, aby žiak dokázal:

- riešiť každodenné životné situácie v cudzej krajine a v ich riešení pomáhať cudzincom, ktorí sú v jeho vlastnej krajine,
- vymieňať si informácie a nápady s mladými ľuďmi a dospelými, ktorí hovoria daným jazykom a sprostredkovať im svoje myšlienky a pocity,
- lepšie chápať spôsob života a myslenia iných národov a ich kultúrne dedičstvo.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa spoľahlivo v nemeckom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť rôzne situácie,

- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané informácie.

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- Logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia
- Identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti
- Vybrať si správne rozhodnutie a cieľ

Prehľad kompetencií a funkcií stanovených pre úrovne A1 až B2

Tabuľka uvádza prehľad kompetencií a funkcií stanovených pre úrovne A1 až B2.

Kompetencie	Funkcie
1. Nadviazať kontakt v súlade s komunikačnou situáciou	Upútať pozornosť Pozdraviť Odpovedať na pozdrav Poďakovať sa a vyjadriť uznanie Rozlúčiť sa
2. Vypočuť si a podať informácie	Informovať sa Potvrdiť a trvať na niečom Začleniť informáciu Odpovedať na požiadavky
3. Vybrať si z ponúkaných možností	Identifikovať Opísať Potvrdiť/Odmietnuť Opraviť
4. Vyjadriť názor	Vyjadriť názor Vyjadriť súhlas Vyjadriť nesúhlas Vyjadriť presvedčenie Vyjadriť vzdor Protestovať Vyjadriť stupne istoty
5. Vyjadriť vôľu	Vyjadriť želania Vyjadriť plány
6. Vyjadriť schopnosť	Vyjadriť vedomosti Vyjadriť neznalosť Vyjadriť schopnosť vykonať nejakú činnosť
7. Vyjadriť pocity	Vyjadriť radosť, šťastie, uspokojenie Vyjadriť smútok, sklúčenosť Vyjadriť súcit Vyjadriť fyzickú bolesť Utešiť, podporiť, dodať odvalu
8. Vyjadriť očakávania a reagovať na ne	Vyjadriť nádej Vyjadriť sklamanie Vyjadriť strach, znepokojenie, úzkosť Ubezpečiť Vyjadriť úľavu Vyjadriť spokojnosť Vyjadriť nespokojnosť, postážovať sa Zistiť spokojnosť/nespokojnosť
9. Predstaviť záľuby a vkus	Vyjadriť, čo mám rád, čo sa mi páči, čo uznávam Vyjadriť, že niekoho/niečo nemám rád Vyjadriť, čo uprednostňujem
10. Reagovať vo vyhrotenej situácii	Vyjadriť hnev, zlú náladu Reagovať na hnev, zlú náladu niekoho iného Vyjadriť príkaz/zákaz Vyjadriť morálnu alebo sociálnu normu

11. Stanoviť, oznámiť a zaujať postoj k pravidlám alebo povinnostiam	<p>Žiadať o povolenie a súhlas</p> <p>Dať súhlas</p> <p>Odmietnuť</p> <p>Zakázať</p> <p>Reagovať na zákaz</p> <p>Vyhrážať sa</p> <p>Sľúbiť</p>
12. Reagovať na porušenie pravidiel alebo nesplnenie povinností	<p>Obviniť (sa), priznať (sa)</p> <p>Ospravedlniť (sa)</p> <p>Odmietnuť/Poprieť obvinenie</p> <p>Vyčítať/Kritizovať</p>
13. Reagovať na príbeh alebo udalosť	<p>Vyjadriť záujem o niečo</p> <p>Vyjadriť záujem o to, čo niekto rozpráva</p>
	<p>Vyjadriť prekvapenie</p> <p>Vyjadriť, že ma niekto/niečo neprekvapil/-lo</p> <p>Vyjadriť nezáujem</p>
14. Dať ponuku a reagovať na ňu	<p>Žiadať niekoho o niečo</p> <p>Odpovedať na žiadosť</p> <p>Navrhnuť niekomu, aby niečo urobil</p> <p>Navrhnuť niekomu, aby sme spoločne niečo urobili</p> <p>Ponúknuť pomoc</p> <p>Navrhnuť, že niečo požičiam/darujem</p> <p>Odpovedať na návrh</p>
15. Reagovať na niečo, čo sa má udiť v budúcnosti	<p>Varovať pred niekým/niečim</p> <p>Poradiť</p> <p>Povzbudiť</p> <p>Vyjadriť želanie</p>
16. Reagovať na niečo, čo sa udialo v minulosti	<p>Spomenúť si na niečo/nieкого</p> <p>Vyjadriť, že som na niečo/nieкого zabudol</p> <p>Pripomenúť niekomu niečo</p> <p>Kondolovať</p> <p>Blahoželať</p>
17. Reagovať pri prvom stretnutí	<p>Predstaviť niekoho</p> <p>Predstaviť sa</p> <p>Reagovať na predstavenie niekoho</p> <p>Privítať</p> <p>Predniesť prípitok</p>
18. Korešpondovať	<p>Začať list</p> <p>Rozvinúť obsah listu</p> <p>Ukončiť list</p>
19. Telefonovať	<p>Začať rozhovor</p> <p>Udržiavať rozhovor</p> <p>Ukončiť rozhovor</p>
20. Komunikovať	<p>Začať rozhovor</p> <p>Ujať sa slova v rozhovore</p> <p>Vypýtať si slovo</p> <p>Vrátiť sa k nedopovedanému, keď ma prerušili</p>
21. Vypracovať štruktúrovanú prezentáciu	<p>Uviesť tému, hlavnú myšlienku</p> <p>Oboznámiť s obsahom a osnovou</p> <p>Rozviesť tému a hlavnú myšlienku</p> <p>Prejsť z jedného bodu na iný</p> <p>Ukončiť výklad</p>
22. Doplniť štruktúrovanú prezentáciu	<p>Zdôrazniť, dať do pozornosti</p> <p>Odbočiť od témy</p> <p>Vrátiť sa k pôvodnej téme</p> <p>Uviesť príklad</p> <p>Citovať</p>

	Parafrázovať
23. Zúčastniť sa diskusie/ Argumentovať	Navrhnuť novú tému/bod diskusie Odmietnuť diskutovať na ponúkanú tému/bod diskusie Vrátiť sa k téme/k bodu diskusie
24. Uistiť sa, že slová/výklad/argument boli pochopené	Uistiť sa, že účastník komunikácie pochopil moje vyjadrenia Uistiť sa, že som dobre pochopil to, čo bolo povedané Požiadat o pomoc pri vyjadrení slova/slovného spojenia Nahradiť zabudnuté/neznáme slovo Hľadať slovo/slovné spojenie Opraviť sa, vrátiť sa k rozhovoru
25. Porozprávať príbeh	Rozprávať Začať príbeh, historku, anekdotu Zhrnúť

Zoznam tém pre komunikačnú úroveň A2 až B1:

1. Rodina a spoločnosť

- životopis (osobné údaje: meno, bydlisko, dátum a miesto narodenia, rodinný stav, významné momenty v živote),
- členovia rodiny (zovňajšok, charakter, záľuby),
- rodinné vzťahy (vzťahy medzi súrodencami, rodičmi a deťmi, starí rodičia, pomoc v rodine, domáce práce, všedné dni a rodinné oslavy).

2. Domov a bývanie

- môj domov (opis prostredia, v ktorom bývam, vybavenie miestností),
- bývanie v meste a na vidieku (výhody a nevýhody),
- ideálne bývanie (vlastné predstavy o bývaní).

3. Ľudské telo, starostlivosť o zdravie

- ľudské telo,
- bežné a civilizačné choroby, úrazy, telesné a fyzické stavy, návšteva u lekára, v lekárni,
- zdravý spôsob života (správna životospráva, telesná a duševná hygiena).

4. Doprava a cestovanie

- prípravy na cestu, dôvody, cieľ a význam cestovania (za prácou, na dovolenku, služobne),
- dopravné prostriedky (výhody a nevýhody jednotlivých dopravných prostriedkov),
- individuálne a kolektívne cestovanie (spôsob a druhy dopravy, druhy ubytovania, stravovanie).

5. Vzdelávanie

- školský systém (typy školských zariadení, skúšky, organizácia školského roka, klasifikácia, prázdniny),
- vyučovanie (rozvrh hodín, predmety, prestávky, školské stravovanie, aktivity na hodine),
- život žiaka (voľný čas, záľuby, mimoškolské aktivity, brigády, priatelia, vreckové).

6. Človek a príroda

- ročné obdobia, počasie,
- príroda okolo nás – fauna (zvieratá voľne žijúce, v ZOO, domáce) a flóra,
- stav životného prostredia (znečistenie zeme, vôd, ovzdušia), prírodné katastrofy.

7. Voľný čas, záľuby a životný štýl

- možnosti trávenia voľného času,
- organizovaný voľný čas (mimoškolské aktivity, krúžky, brigády),
- individuálne záľuby (umenie, kultúra, hudba, knihy, šport, domáce práce, príroda).

8. Stravovanie

- jedlá a nápoje počas dňa (raňajky, obed, večera), obľúbené jedlo,
- stravovacie možnosti a zariadenia (stravovanie v škole, doma, v reštaurácii),
- národné kuchyne – zvyky a špeciality (suroviny, jedlá, stolovanie).

9. Multikultúrna spoločnosť

- sviatky - zvyky a tradície (cirkevné a štátne sviatky, folklórne tradície a rôzne podujatia),
- spolunažívanie ľudí rôznych národností v jednej krajine,
- zblížovanie kultúr (kontakty kedysi a dnes), osobné kontakty s inými kultúrami, tolerancia.

10. Obliekanie a móda

- a) vplyv počasia a podnebia na odievanie,
- b) odev a doplnky na rôzne príležitosti,
- c) výber oblečenia (móda, vek, vkus, nálada, možnosti), starostlivosť o oblečenie.

11. Šport

- a) druhy športu (kolektívne, individuálne, letné a zimné, atraktívne športy, rekreačný a profesionálny šport),
- b) šport, ktorý ma zaujíma (aktívne, pasívne), dôvody,
- c) význam športu pre rozvoj osobnosti (fyzické a duševné zdravie, vôľové vlastnosti, charakter).

12. Obchod a služby

- a) nákupné zariadenia (obchody, hypermarkety, trhoviská),
- b) služby (pošta, banka, polícia, čerpacia stanica),
- c) reklama a vplyv reklamy na zákazníkov.

13. Krajiny, mestá a miesta

- a) dôležité miesta v mojom živote (rodisko, miesto štúdií, miesto trávenia víkendov a prázdnin),
- b) sprevádzanie turistov (privítanie, základné informácie o pobyte),
- c) turisticky zaujímavé miesta (hrady, zámky, kúpele, jaskyne) a mestá.

14. Kultúra a umenie

- a) možnosti kultúry v meste a na vidieku (múzeá, výstavy, divadlá, kiná, koncerty, cirkus, tanec),
- b) obľúbená oblasť kultúry a umenia (žánre, známe osobnosti),
- c) návšteva kultúrneho podujatia.

15. Knihy a literatúra

- a) knihy, e-knihy - výber, čítanie,
- b) obľúbený autor a žánre,
- c) prečítané dielo spisovateľa krajiny, ktorej jazyk sa učím (život a dielo spisovateľa).

16. Človek a spoločnosť

- a) morálka (správanie sa mladých a starších ľudí, etická výchova v rodine a v škole),
- b) spoločenská etiketa – stretnutia, pozdravy a blahoželanania, etiketa návštev: dôvody a čas, témy rozhovorov, pohostenie,
- c) normy a ich porušovanie (morálka a zákon, nedorozumenie a konflikt).

17. Komunikácia a jej formy

- a) typy komunikácie a jej význam (verbálna, neverbálna),
- b) komunikácia v rôznych situáciách (na verejnosti a v súkromí medzi mladými, mladými a staršími, na ulici, v škole, v rodine, v každodennom živote, vo výnimočných situáciách),
- c) moderné formy komunikácie (mobilný telefón, počítač - elektronická pošta, internet).

18. Masmédiá

- a) typy masovokomunikačných prostriedkov (ich využitie, výhody, nevýhody),
- b) tlač (noviny, časopisy, rubriky) - výber, nákup, čítanie – obľúbené články,
- c) rozhlas, televízia (obľúbené typy programov, sledovanosť).

19. Mládež a jej svet

- a) charakteristika mladých (zovňajšok, móda; vnútorná charakteristika: typické vlastnosti, záujmy),
- b) postavenie mladých v spoločnosti (práva a povinnosti, možnosti štúdia, práca, mladé rodiny),
- c) vzťahy medzi rovesníkmi a generačné vzťahy (konflikty - príčiny, prejavy, dôsledky).

20. Zamestnanie

- a) typy povolání (fyzická a duševná práca), voľba povolania, jej motivácia,
- b) trh práce (ponuka pracovných miest a nezamestnanosť, žiadosť o zamestnanie, profesijný životopis, prijímací pohovor),
- c) pracovný čas a voľný čas (zdokonaľovanie práce, nové technológie).

21. Veda a technika v službách ľudstva

- a) život kedysi a dnes (výdobytky vedy a techniky a životná úroveň, prístroje v domácnosti),
- b) pozoruhodné objavy a vynálezy vedy a techniky,
- c) veda a technika v službách človeka (elektronika, informatika, jadrová fyzika...).

22. Vzory a ideály

- pozitívne a negatívne charakterové vlastnosti, ideálny človek, kritériá hodnôt,
- človek, ktorého si vážim,
- skutoční a literárni hrdinovia.

23. Vzťahy medzi ľuďmi

- medziľudské vzťahy (v rodine a v škole, susedské, generačné),
- priateľstvo a láska (hodnotový systém, postoje, stretnutia, oslavy),
- spoločenské problémy (vzťah spoločnosti a jednotlivcov k postihnutým, závislým a bezdomovcom).

24. Slovensko

- krajina a obyvatelia,
- miesta, ktoré by som odporučil cudzincom,
- zvyky, tradície, konvencie.

25. Krajina, ktorej jazyk sa učím

- krajina a obyvatelia,
- miesto, ktoré by som rád navštívil,
- výnimočnosť, zvyky, tradície a konvencie

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
1. L1 Človek a spoločnosť; Krajina, ktorej jazyk sa učím	15
1.1 Úvodná hodina	1
1.2 Predstavovanie sa – rolová hra	1
1.3 Časovanie pravidelných slovies	1
1.4 Cvičenia – časovanie prav. slovies	1
1.5 Časovanie slovesa „sein“	1
1.6 Cvičenia zamerané na sloveso „sein“	1
1.7 Časovanie slovesa „sprechen“	1
1.8 Slovosled oznamovacej vety	1
1.9 Cvičenia zamerané na slovosled oznam. vety	1
1.10 Čítanie s porozumením – Predstavujeme sa	1
1.11 Podstatné mená žen. rodu zakončené na -in	1
1.12 Cvičenia zamerané na podstatné mená ženského rodu	1
1.13 Cvičenia zamerané na časovanie slovies	1
1.14 Cvičenia na slovnú zásobu	1
1.15 Preverovanie vedomostí, test	1
2. L2 Rodina a spoločnosť – Osobné údaje	10
2.1 Nemecká abeceda, slovná zásoba	1
2.2 Základné číslovky	1
2.3 Cvičenia zamerané na číslovky	1
2.4 Slovosled oznamovacích a opytovacích viet	1
2.5 Cvičenia zamerané na slovosled oznam. a opyt. viet	1
2.6 Prihlasovací formulár – čítanie s porozumením	1
2.7 Prihlasovací formulár - písanie	1
2.8 Cvičenia zamerané na slovnú zásobu	1
2.9 Preverovanie vedomostí, test	1
2.10 Práca s časopisom – čítanie s porozumením/opis obrázka	1
3. L3 Vzdelávanie; Krajiny, mestá a miesta	13
3.1 Slovná zásoba k téme Vzdelávanie - vyučovanie	1
3.2 Orientácia v budove, v meste	1
3.3 Čo máš rád? (časovanie slovesa <i>mögen</i>)	1
3.4 Na vyučovaní (časovanie slovies zakončených na -t, -d, -chn, -ffn, -tm)	1
3.5 Časovanie slovesa <i>haben</i>	1
3.6 Cvičenia zamerané na časovanie slovies	1
3.7 Určitý a neurčitý člen podstatných mien, plurál podst. mien	1
3.8 Cvičenia zamerané na členy podstatných mien	1
3.9 Čo máš v rucksaku? (akuzatív podstatných mien)	1
3.10 Cvičenia zamerané na podst. mená v akuzatíve	1
3.11 Opakovanie gramatického učiva a slov. zásoby	1
3.12 Preverovanie vedomostí, test	1
3.13 Práca s časopisom – čítanie s porozumením/ opis obrázka	1
4. L4 Rodina a spoločnosť	14
4.1 Slovná zásoba k téme Rodina – rodinné vzťahy	1
4.2 Privlastňovacie zámená v nemčine	1
4.3 Práca s textom a počúvanie – Rodina a príbuzní	1
4.4 Zápor v nemčine (<i>kein/keine, nicht</i>)	1
4.5 Cvičenia zamerané na zápor v nemčine	1
4.6 Moja rodina – ústny prejav	1

4.7 Časovanie slovesa „möchten“	1
4.8 Súkromný list – čítanie s porozumením	1
4.9 Súkromný list - písanie	1
4.10 Opakovanie gramatického učiva	1
4.11 Konverzačné cvičenia	1
4.12 Cvičenia zamerané na slovnú zásobu k téme rodina	1
4.13 Preverovanie vedomostí, test	1
4.14 Práca s časopisom – čítanie s porozumením/ opis obrázka	1
5. L5 Záľuby, voľný čas a životný štýl Človek a príroda	15
5.1 Slovná zásoba k téme <i>Voľný čas</i>	1
5.2 Časovanie nepravidelných slovies	1
5.3 Cvičenia zamerané na nepravidelné slovesá	1
5.4 Počúvanie a práca s textom – Voľný čas	1
5.5 Práca s textom – čítanie s porozumením	1
5.6 Slovesá s odlučiteľnou predponou	1
5.7 Ročné obdobia a mesiace	1
5.8 Zvratné slovesá	1
5.9 Cvičenia zamerané na zvratné slovesá	1
5.10 Moje hobby - písanie	1
5.11 Opis obrázka – Voľný čas	1
5.12 Konverzačné cvičenia	1
5.13 Cvičenia zamerané na gramatiku a slovnú zásobu lekcie	1
5.14 Preverovanie vedomostí, test	1
5.15 Práca s časopisom – čítanie s porozumením/opis obrázka	1
6. L6 Multikultúrna spoločnosť – sviatky	16
6.1 Slovná zásoba k téme <i>Multikultúrna spoločnosť</i> – sviatky, slávnostné príležitosti	1
6.2 Určovanie času	1
6.3 Práca s textom - počúvanie	1
6.4 Časovanie modálnych slovies	1
6.5 Cvičenia na časovanie modálnych slovies	1
6.6 Dohadovanie schôdzky – rolová hra	1
6.7 Časovanie slovesa „einladen“, radové číslovky	1
6.8 Cvičenia zamerané na radové číslovky	1
6.9 Pozvánka – čítanie s porozumením	1
6.10 Osobné zámená v akuzatíve	1
6.11 Cvičenia zamerané na osobné zámená v akuzatíve	1
6.12 Posluchové cvičenie - Pozvánka	1
6.13 Pozvánka – písanie	1
6.14 Cvičenia zamerané na slovnú zásobu	1
6.15 Preverovanie vedomostí, test	1
6.16 Práca s časopisom – čítanie s porozumením/ opis obrázka	1
7. L7 Rodina; Multikultúrna spoločnosť - Oslava	16
7.1 Slovná zásoba k téme <i>Oslava</i>	1
7.2 Súvetia so spojkou „denn“	1
7.3 Cvičenia zamerané na súvetia so spojkou „denn“	1
7.4 Posluchové cvičenia – Slávnostné príležitosti	1
7.5 Podstatné mená v datíve	1
7.6 Cvičenia zamerané na podstatné mená v datíve	1
7.7 E-mail - čítanie s porozumením	1
7.8 E-mail - písanie	1
7.9 Rozkazovací spôsob	1
7.10 Cvičenia zamerané na rozkaz. spôsob	1
7.11 Opis obrázka - Oslava	1
7.12 Moja narodeninová oslava – písanie	1
7.13 Cvičenia zamerané na slovnú zásobu	1
7.14 Cvičenia zamerané na gramatiku lekcie - opakovanie	1
7.15 Preverovanie vedomostí, test	1
7.16 Práca s časopisom – čítanie s porozumením/ opis obrázka	1

Ročník druhý

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
1. L8 Úvodná lekcía	12
1.1 Slovná zásoba k téme <i>Denný režim</i>	1
1.2 Posluchové cvičenia – Denný režim	1
1.3 Predložka „mit“	1
1.4 Čítanie s porozumením – Denný režim	1
1.5 Môj denný režim - písanie	1
1.6 Minulý čas pravidelných slovies - perfektum	1
1.7 Cvičenia zamerané na perfektum pravidelných slovies	1
1.8 Minulý čas nepravidelných slovies - perfektum	1
1.9 Cvičenia zamerané na perfektum nepravidelných slovies	1
1.10 Posluchové cvičenie – Denný režim	1
1.11 Cvičenia zamerané na perfektum nepravidelných slovies	1
1.12 Kontrolný test	1
2. L9 Domov a bývanie	15

2.1 Slovná zásoba k téme Bývanie	1
2.2 Posluchové cvičenia – Kto kde býva?	1
2.3 Kompozitá/zložené podstatné mená	1
2.4 Opis obrázka – Das Haus von Anjas Familie	1
2.5 Predložky s datívom a akuzatívom	1
2.6 Predložky s datívom a akuzatívom	1
2.7 Čítanie s porozumením – Anjas Zimmer	1
2.8 Písanie – Moja izba	1
2.9 Projekt – Můj dom	1
2.10 Čítanie s porozumením – Zimmersuche	1
2.11 Rezervovanie ubytovania – Rolová hra	1
2.12 Výhody a nevýhody bývania na dedine a v meste	1
2.13 Cvičenia zamerané na gramatiku a slovnú zásobu	1
2.14 Preverovanie vedomostí, test	1
2.15 Práca s časopisom – čítanie s porozumením/opis obrázka	1
3. L10 Stravovanie	15
3.1 Slovná zásoba k téme Stravovanie	1
3.2 Slovná zásoba k téme Stravovanie	1
3.3 Posluchové cvičenia – Was gibt es heute zum Frühstück?	1
3.4 Čítanie s porozumením – Mahlzeiten in Deutschland.	1
3.5 Čítanie s porozumením – Zdravé a nezdravé stravovanie	1
3.6 V reštaurácii – čítanie s porozumením	1
3.7 V reštaurácii – rolová hra	1
3.8 Neosobné zámeno „man“	1
3.9 Recept – dynamický opis	1
3.10 Národné jedlá	1
3.11 Projekt - Menu	1
3.12 Práca s pracovným zošitom	1
3.13 Opakovanie gramatického učiva a slov. zásoby	1
3.14 Preverovanie vedomostí, test	1
3.15 Práca s časopisom – čítanie s porozumením/ opis obrázka	1
4. L11 Obchod a služby	14
4.1 Slovná zásoba k téme Obchod a služby	1
4.2 Einkaufen – wo und was – počúvanie s porozumením	1
4.3 Vedľajšie vety so spojkou „weil“	1
4.4 Vedľajšie vety so spojkou „weil“ - cvičenia	1
4.5 Im Lebensmittelgeschäft – rolová hra	1
4.6 Im Bekleidungsgeschäft – posluchové cvičenia	1
4.7 Vedľajšie vety so spojkou „dass“	1
4.8 Vedľajšie vety so spojkou „dass“ - cvičenia	1
4.9 Im Supermarket – rolová hra	1
4.10 Reklamácia - písanie	1
4.11 Služby – pošta, polícia, banka	1
4.12 Reklama	1
4.13 Opakovanie gramatického učiva a slovnej zásoby k téme Obchod a služby	1
4.14 Preverovanie vedomostí, test	1
4.14 Práca s časopisom – čítanie s porozumením/ opis obrázka	1
5. L12 Šport	15
5.1 Slovná zásoba k téme Šport	1
5.2 Sportarten – posluchové cvičenia	1
5.3 Stupňovanie prídavných mien	1
5.4 Cvičenia zamerané na stupňovanie prídavných mien	1
5.5 „Wie sportlich sind deutsche Jugendliche?“ – čítanie s porozumením	1
5.6 „Sporttag in der Schule“ – čítanie s porozumením	1
5.7 Můj obľúbený šport - písanie	1
5.8 „Im Fitnesszentrum“ – posluchové cvičenia	1
5.9 Olympijské hry – čítanie s porozumením	1
5.10 Doping	1
5.11 „Sportarten“ – opis obrázkov	1
5.12 Vytváranie podstatných mien zo sloviac	1
5.13 Cvičenia zamerané na gramatiku a slovnú zásobu	1
5.14 Preverovanie vedomostí, test	1
5.15 Práca s časopisom – čítanie s porozumením/opis obrázka	1
6. L13 Doprava a cestovanie	16
6.1 Slovná zásoba k téme Doprava a cestovanie	1
6.2 Posluchové cvičenia – Dopravné prostriedky	1
6.3 Výhody a nevýhody dopravných prostriedkov	1
6.4 Výhody a nevýhody dopravných prostriedkov	1
6.5 Nepriame opytovacie otázky	1
6.6 Vety so spojkou „ob“	1
6.7 Na vlakovej stanici – rolová hra	1
6.8 „In Salzburg“ – čítanie s porozumením	1
6.9 Predložky s datívom	1
6.10 Predložky s akuzatívom	1
6.11 Cvičenia zamerané na predložky s datívom a akuzatívom	1
6.12 Orientácia v meste	1

6.13 Cvičenia zamerané na gramatiku lekcie	1
6.14 Cvičenia zamerané na slovnú zásobu lekcie	1
6.15 Preverovanie vedomostí, test	1
6.16 Práca s časopisom – čítanie s porozumením/ opis obrázka	1
7. L 14 Dovolenka	12
7.1 Slovná zásoba k téme <i>Dovolenka</i>	1
7.2 „Urlaubspläne“ – hovorenie/písanie	1
7.3 Posluchové cvičenia – Dovolenkové destinácie	1
7.4 Budúci čas	1
7.5 Moje letné prázdniny - písanie	1
7.6 „Im Reisebüro“ – rolová hra	1
7.7 Formálny list	1
7.8 Cvičenia zamerané na slovnú zásobu	1
7.9 Cvičenia zamerané na gramatiku	1
7.10 Preverovanie vedomostí, test	1
7.11 Záverečné opakovanie a hodnotenie	1
7.12 Záverečné opakovanie a hodnotenie	1

Ročník tretí

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
1. L1 Voľný čas – rodinný a spoločenský život	10
1.1 Slovná zásoba k téme <i>Voľný čas – rodinný a spoločenský život</i>	1
1.2 Posluchové cvičenia – „Nach den Ferien“	1
1.3 Préteritum slovíes „sein“ a „haben“	1
1.4 „Wo warst du in den Ferien?“ - písanie	1
1.5 Čítanie s porozumením – „Mit wem in die Ferien?“	1
1.6 Genitív podstatných mien	1
1.7 Posluchové cvičenia – „Verloren? Gestohlen?“	1
1.8 Opis obrázka – „Die Ferien“	1
1.9 Cvičenia zamerané na gramatické učivo a slovnú zásobu lekcie	1
1.10 Preverovanie vedomostí, test	1
2. L2 Výzor, móda a oblečenie	10
2.1 Slovná zásoba k téme <i>Aussehen, Mode und Kleidung</i>	1
2.2 Skloňovanie prídavných mien - opakovanie	1
2.3 Opis osoby - písanie	1
2.4 Čítanie s porozumením – „Wie kleiden sich Jugendliche in Deutschland?“	1
2.5 Oblečenie na rôzne príležitosti (kino, škola, divadlo) - hovorenie	1
2.6 Čítanie s porozumením – „Piercing und Tattoo“	1
2.7 Skloňovanie prídavných mien po zápore	1
2.8 Skloňovanie prídavných mien po prívlastňovacích zámenách	1
2.9 Cvičenia zamerané na gramatiku a slovnú zásobu lekcie	1
2.10 Preverovanie vedomostí, test	1
3. L3 Zdravie	10
3.1 Slovná zásoba k téme <i>Gesundheit</i>	1
3.2 Rolová hra – „U lekára“	1
3.3 Rolová hra – „Objednanie u lekára“	1
3.4 Čítanie s porozumením – „E-mail von Patrick“	1
3.5 Zdravý životný štýl - písanie	1
3.6 Skloňovanie prídavných mien bez člena - opakovanie	1
3.7 Čítanie s porozumením – „Süchte“	1
3.8 Podmienkové vety	1
3.9 Cvičenia zamerané na gramatiku a slovnú zásobu lekcie	1
3.10 Preverovanie vedomostí, test	1
4. L4 Služby, cestovanie	10
4.1 Slovná zásoba k téme <i>Dienstleistungen, Reisen</i>	1
4.2 Účelové vety (Finalsätze)	1
4.3 Spôsoby platenia	1
4.4 Posluchové cvičenia – „Dienstleistungen“	1
4.5 Rolová hra – „Auf der Post“	1
4.6 Posluchové cvičenia – „Die Panne“	1
4.7 Čítanie s porozumením – „Der Brief von Lisa“	1
4.8 Písanie – „Lisas Geschichte“	1
4.9 Cvičenia zamerané na gramatiku a slovnú zásobu lekcie	1
4.10 Preverovanie vedomostí, test	1
5. L5 Multikultúrna spoločnosť	10
5.1 Slovná zásoba k téme <i>sviatky, slávnostné príležitosti</i>	1
5.2 Čítanie s porozumením – „Advent und Weihnachten“	1
5.3 Písanie – „Wie feiert man Weihnachten bei dir zu Hause?“	1
5.4 Veľká noc – čítanie s porozumením	1
5.5 Infinitív s zu	1
5.6 Infinitív bez zu	1
5.7 Préteritum pravidelných slovíes	1
5.8 Préteritum pravidelných slovíes - cvičenia	1
5.9 Cvičenia zamerané na gramatiku a slovnú zásobu lekcie	1
5.10 Preverovanie vedomostí, test	1

6. L6 Nemecky hovoriace krajiny - Nemecko	10
6.1 Slovná zásoba k téme „Deutschland“	1
6.2 Opis obrázka – „Typisch deutsch“	1
6.3 Projekt – Slávna nemecká osobnosť	1
6.4 Berlín – čítanie s porozumením	1
6.5 Préteritum nepravidelných slovies	1
6.6 Préteritum nepravidelných slovies - cvičenia	1
6.7 Préteritum nepravidelných slovies - cvičenia	1
6.8 Cvičenia zamerané na gramatiku a slovnú zásobu lekcie	1
6.9 Preverovanie vedomostí a test	1
6.10 Záverečné opakovanie a hodnotenie	1

Názov predmetu	NEMECKÝ JAZYK
Časový rozsah výučby	2 hodiny týždenne
Ročník	Prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovacia jazyk	Slovenský a nemecký jazyk
Platnosť	Od 1.9.2019

Charakteristika predmetu

Vyučovacia predmet nemecký jazyk patrí medzi všeobecnovzdelávacie predmety a vytvára spolu s predmetom Slovenský jazyk a literatúra vzdelávaciu oblasť Jazyk a komunikácia. Vzhľadom na široké využitie cudzích jazykov v súkromnej a profesijnej oblasti života, či už pri ďalšom štúdiu, cestovaní, spoznávaní kultúr aj v práci, sa dôraz pri vyučovaní cudzích jazykov kladie na praktické využitie osvojených kompetencií, efektívnu komunikáciu a činnostne zameraný prístup.

Výchovno-vzdelávacie ciele predmetu

Všeobecné ciele vyučovacieho predmetu nemecký jazyk vychádzajú z modelu všeobecných kompetencií a komunikačných jazykových kompetencií, ako ich uvádza Spoločný európsky referenčný rámec pre jazyky (ŠPÚ, 2013). Cieľom predmetu je sprostredkovať žiakom jazykové a všeobecné kompetencie tak, aby rozvíjali komunikačné kompetencie, ako prostriedok na dorozumievanie a myslenie, na podávanie a výmenu informácií.

Cieľové komunikačné kompetencie z cudzích jazykov majú charakter všeobecne formulovaných požiadaviek na vedomosti a zručnosti, ktoré si má žiak osvojiť v priebehu štúdia. Významne sa podieľajú na príprave žiakov, na aktívny život v multikultúrnej spoločnosti, vedú žiakov k osvojeniu si praktických rečových zručností cudzieho jazyka, ako nástroja dorozumievania v rôznych situáciách každodenného osobného a pracovného života. Pripravuje ich k účasti na priamej a nepriamej komunikácii, vrátane prístupu k informačným zdrojom, a rozširuje ich poznatky o svete. Prispieva k formovaniu osobnosti žiaka, rozvíja ich schopnosti učiť sa po celý život, učí ich byť vnímavými ku kultúre, disponovať schopnosťami, používať rôzne spôsoby dorozumievania s inými kultúrami. Absolventi škôl na stupni ISCED 3C, vstupujúci do praxe, by mali byť vybavení aspoň základnou slovnou zásobou odborného jazyka, charakteristickou pre odbor, ktorý študujú, aby sa mohli uchádzať o prácu v rámci Európskej únie.

Kompetencie

Kľúčové kompetencie

d) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa spoľahlivo v anglickom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané informácie.

e) Spôsobilosť konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem aj schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života.

Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci, životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- Logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia
- Identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti
- Vybrať si správne rozhodnutie a cieľ
- identifikovať základné kultúrne aspekty vybraných krajín cieľového jazyka a rozoznať rozdiel medzi nimi a podobnými kultúrnymi aspektmi vlastnej krajiny.

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Gramotnosť

je schopnosť identifikovať, pochopiť, tvoriť a interpretovať koncepty, pocity, fakty a názory ústnou aj písomnou formou pomocou vizuálnych, zvukových a digitálnych materiálov v rozličných odboroch a kontextoch. Zahŕňa schopnosť efektívne komunikovať a nadväzovať kontakty s ostatnými.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť počutému vecnému textu, ktorého obsah, štýl a jazyk sú primerané jeho osobným a odborným záujmom;
- pochopiť obsah textu (vrátane tabuliek, grafov a schém), v texte vyhľadať explicitne i implicitne vyjadrené informácie a usporiadať ich podľa významu a dôležitosti;
- dostatočne jasno a plynulo vyjadriť svoje myšlienky s rôznym cieľom vzhľadom na komunikačnú situáciu;
- sformulovať vlastný názor a pomocou jednoduchých argumentov ho obhájiť;
- začať, udržať a ukončiť komunikáciu na určitú tému;
- aktívne zapojiť do diskusie na jemu blízku všeobecnú a odbornú tému;
- dodržiavať zásady spoločenskej komunikácie;
- vytvoriť jednoduchý formálne upravený a ucelený text s rôznym cieľom a vzhľadom na komunikačnú situáciu.

Viacjazyčnosť

je kompetencia, ktorá vymedzuje schopnosť používať rozličné jazyky na vhodnú a účinnú komunikáciu v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislostí.

Ide o schopnosti sprostredkovať informácie medzi rôznymi jazykmi a médiami. Pokiaľ je to vhodné, môže zahŕňať zachovanie a ďalší rozvoj kompetencií v materinskom jazyku, ako aj osvojenie si úradného jazyka (jazykov) danej krajiny.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť slovným spojeniam a najbežnejšej slovnej zásobe vzťahujúcej sa k oblastiam, ktoré sa ho bezprostredne týkajú. Chápe zmysel krátkych, jasných a jednoduchých správ;
- čítať veľmi krátke jednoduché texty, vie nájsť konkrétne predvídateľné informácie v jednoduchom každodennom materiáli, ako sú napríklad prospekty, jedálne lístky alebo časové harmonogramy, a rozumie krátkym jednoduchým osobným e-mailom a SMS;
- komunikovať v bežných situáciách vyžadujúcich jednoduchú a priamu výmenu informácií o známych témach a činnostiach. Dokáže zvládnuť veľmi krátku spoločenskú konverzáciu, dokonca aj keď zvyčajne dostatočne nerozumie natoľko, aby ju sám udržoval;
- používať viacero slovných spojení a viet na jednoduchý opis vlastného vzdelania a terajšej alebo nedávnej práce;
- napísať krátke jednoduché správy vzťahujúce sa na jeho bezprostredné potreby.

Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne

spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí;
- kriticky uvažovať o sebe z rôznych uhlov pohľadu;
- vyjadriť presvedčenie vo svoju schopnosť zvládnuť prekážky pri dosahovaní cieľa;
- odovzdať svoju prácu načas;
- pracovať na tvorbe konsenzu s cieľom dosiahnuť cieľ skupiny;
- identifikovať možné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s minimálnou pomocou vybrať najspoľahlivejšie informácie;
- preukázať, že rozmýšľa o tom, či informácie, ktoré používa, sú správne.

Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu

zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov

a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- nadviazať kontakty s inými ľuďmi s cieľom spoznať ich kultúru, tradície a pohľad na svet;
- vyjadriť názor, že kultúrna rôznorodosť v rámci spoločnosti by mala byť vnímaná a hodnotená pozitívne;
- poznať miestnu, regionálnu, národnú a európsku kultúru a jej prejavy vrátane tradícií či kultúrnych produktov a porozumieť tomu, ako môže ovplyvňovať názory jednotlivca.“

Prehľad výkonových štandardov

Absolvent má:

- komunikovať v cudzom jazyku v rámci základných tém,
- vymieňať si informácie a názory týkajúce sa základných všeobecných a odborných tém ústnym a písomným prejavom,
- zvoliť si adekvátnu komunikačnú stratégiu a jazykové prostriedky, zrozumiteľne vyjadrovať hlavné myšlienky,
- pracovať so základným cudzojazyčným textom vrátane základného odborného textu, využívať text ako poznanie a prostriedok na skvalitnenie jazykových spôsobilostí,
- získavať informácie o krajinách študovaného jazyka a získané informácie využívať ku komunikácii,
- pracovať so slovníkom, jazykovými a inými príručkami, internetom a ďalšími zdrojmi informácií,
- využívať informácie získané pri štúdiu cudzieho jazyka vo výučbe materinského jazyka,
- chápať a rešpektovať tradície, zvyky a odlišnosti sociálnej a kultúrnej hodnoty iných národov a jazykových oblastí.

Prehľad obsahových štandardov

9. Rečové zručnosti
10. Jazykové prostriedky
11. Komunikačné situácie a jazyková funkcia
12. Poznatzky o krajinách študovaného jazyka

Popis obsahových štandardov

Rečové zručnosti

Vzdelávanie rozvíja receptívne sluchové spôsobilosti založené na počúvaní s porozumením monologických a dialogických prejavov. Má poskytovať žiakom spôsobilosti aj zrakové so zreteľom na čítanie a prácu so všeobecným a odborným textom. Žiaci si osvoja produktívne ústne rečové spôsobilosti a naučia sa rozprávať o jednoduchých tematických situáciách. Získajú produktívne písomné spôsobilosti pri spracovaní textu v podobe rôznych anotácií, výpiskov, popisov, a pod. Vyučovacie procesy by mali smerovať aj k prekladu jednoduchých textov.

Jazykové prostriedky

V rámci vzdelávania sa žiaci naučia používať rôzne jazykové prostriedky, ktoré skvalitnia ich výslovnosť, obohatia slovnú zásobu a jej postupné vytváranie. Žiaci si osvoja základy gramatiky vrátane tvaroslovnia a vetnej skladby, grafickú podobu jazyka a jeho pravopis.

Komunikačné situácie a jazyková funkcia

Žiaci sa naučia ústne a písomne vyjadrovať vzhľadom k stanoveným témam, formulovať v cudzom jazyku svoje osobné údaje, napísať životopis, popísať domov, voľný čas, jedlo a nápoje, služby, cestovanie, starostlivosť o svoje zdravie, každodenný život, nakupovanie, vzdelávanie, svoju krajinu, prácu a pod. Žiaci získajú a poskytujú informácie v osobnej, verejnej a pracovnej oblasti (nakupovanie cestovných lístkov, tovarov, občerstvenia, organizovanie pracovných stretnutí, rokovanie so zamestnávateľom, objednávanie si služieb, získavanie informácií v informačnom stredisku a na ulici, štylizovanie obchodného alebo osobného listu, písanie blahoželaní, a pod.). Vzdelávanie poskytne vedomosti a zručnosti v oblasti jazykovej funkcie – otvorenie a ukončenie komunikácie, pozdravy, prosby, žiadosti, poďakovania, vyjadrenie súhlasu alebo nesúhlasu, odmietnutie, sklamanie, nádej, obavy, prejav radosti a pod.

Poznatzky o krajinách študovaného jazyka

Vzdelávanie má poskytovať žiakom poznatzky všeobecného a odborného charakteru k lepšiemu poznaniu krajiny príslušnej jazykovej oblasti, jej kultúry, tradícií a spoločenských udalostí. Žiaci získajú informácie o sociokultúrnom prostredí v porovnaní so Slovenskou republikou.

Obsah vzdelávania - rozpis učiva

Ročník: prvý

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
Človek a spoločnosť; Krajina, ktorej jazyk sa učím	8
Predstavovanie sa – rolová hra	1
Časovanie pravidelných slovies	1
Časovanie slovesa „sein“	1
Časovanie slovesa „sprechen“	1
Slovosled oznamovacej vety	1
Čítanie s porozumením – Predstavujeme sa	1
Podstatné mená žen. rodu zakončené na -in	1
Preverovanie vedomostí, test	1
Rodina a spoločnosť – Osobné údaje	5
Nemecká abeceda, slovná zásoba	1
Základné číslovky	1
Slovosled oznamovacích a opytovacích viet	1
Prihlasovací formulár – čítanie s porozumením	1
Preverovanie vedomostí, test	1
Vzdelávanie; Krajiny, mestá a miesta	9
Slovná zásoba k téme Vzdelávanie - vyučovanie	1
Orientácia v budove, v meste	1
Čo máš rád? (časovanie slovesa <i>mögen</i>)	1
Na vyučovaní (časovanie slovies zakončených na –t, -d, -chn, - ffn, -tm)	1
Časovanie slovesa <i>haben</i>	1
Určitý a neurčitý člen podstatných mien, plurál podst. mien	1
Čo máš v ruksaku? (akuzatív podstatných mien)	1
Opakovanie gramatického učiva a slov. zásoby	1
Preverovanie vedomostí, test	1
Rodina a spoločnosť	7
Slovná zásoba k téme <i>Rodina – rodinné vzťahy</i>	1
Privlastňovacie zámená v nemčine	1
Zápor v nemčine (<i>kein/keine, nicht</i>)	1
Moja rodina – ústny prejav	1
Časovanie slovesa „ <i>möchten</i> “	1
Súkromný list – čítanie s porozumením	1
Preverovanie vedomostí, test	1
Záľuby, voľný čas a životný štýl Človek a príroda	10
Slovná zásoba k téme <i>Voľný čas</i>	1
Časovanie nepravidelných slovies	1
Počúvanie a práca s textom – Voľný čas	1

Práca s textom – čítanie s porozumením	1
Slovesá s odlučiteľnou predponou	1
Ročné obdobia a mesiace	1
Zvratné slovesá	1
Moje hobby - písanie	1
Opis obrázka – Voľný čas	1
Preverovanie vedomostí, test	1
Multikultúrna spoločnosť – sviatky	11
Slovná zásoba k téme <i>Multikultúrna spoločnosť</i> – sviatky, slávnostné príležitosti	1
Určovanie času	1
Práca s textom - počúvanie	1
Časovanie modálnych slovies	1
Dohadovanie schôdzky – rolová hra	1
Časovanie slovesa „einladen“, radové číslovky	1
Pozvánka – čítanie s porozumením	1
Osobné zámená v akuzatíve	1
Cvičenia zamerané na osobné zámená v akuzatíve	1
Posluchové cvičenie - Pozvánka	1
Preverovanie vedomostí, test	1
Rodina; Multikultúrna spoločnosť - Oslava	10
Slovná zásoba k téme <i>Oslava</i>	1
Súvetia so spojku „denn“	1
Posluchové cvičenia – Slávnostné príležitosti	1
Podstatné mená v datíve	1
E-mail - čítanie s porozumením	1
E-mail - písanie	1
Rozkazovací spôsob	1
Preverovanie vedomostí, test	1
Záverečné opakovanie a hodnotenie	2

Ročník: druhý

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
Úvodná lekcia	7
Slovná zásoba k téme <i>Denný režim</i>	1
Predložka „mit“	1
Čítanie s porozumením – Denný režim	1
Môj denný režim - písanie	1
Minulý čas pravidelných slovies - perfektum	1
Minulý čas nepravidelných slovies - perfektum	1
Posluchové cvičenie – Denný režim	1
Domov a bývanie	8
Slovná zásoba k téme Bývanie	1
Posluchové cvičenia – Kto kde býva?	1
Kompozitá/zložené podstatné mená	1
Opis obrázka – Das Haus von Anjas Familie, Anjas Zimmer	1
Predložky s datívom a akuzatívom	1
Písanie – Môj dom, moja izba	1
Čítanie s porozumením – Zimmersuche	1
Výhody a nevýhody bývania na dedine a v meste	1
Stravovanie	7
Slovná zásoba k téme Stravovanie	1
Posluchové cvičenia – Was gibt es heute zum Frühstück?	1
Čítanie s porozumením – Mahlzeiten in Deutschland.	1
V reštaurácii – rolová hra	1
Neosobné zámeno „man“	1
Recept – dynamický opis	1
Národné jedlá	1
Obchod a služby	9
Slovná zásoba k téme Obchod a služby	1

Einkaufen – wo und was – počúvanie s porozumením	1
Vedľajšie vety so spojkou „weil“	1
Im Lebensmittelgeschäft – rolová hra	1
Vedľajšie vety so spojkou „dass“	1
Im Supermarket – rolová hra	1
Reklamácia - písanie	1
Služby – pošta, polícia, banka	1
Reklama	1
Šport	11
Slovná zásoba k téme <i>Šport</i>	1
Sportarten – posluchové cvičenia	1
Stupňovanie prídavných mien	1
„Wie sportlich sind deutsche Jugendliche?“ – čítanie s porozumením	1
„Sporttag in der Schule“ – čítanie s porozumením	1
Môj obľúbený šport - písanie	1
„Im Fitnesszentrum“ – posluchové cvičenia	1
Olympijské hry – čítanie s porozumením	1
Doping	1
„Sportarten“ – opis obrázkov	1
Vytváranie podstatných mien zo slovies	1
Doprava a cestovanie	9
Slovná zásoba k téme <i>Doprava a cestovanie</i>	1
Posluchové cvičenia – Dopravné prostriedky	1
Výhody a nevýhody dopravných prostriedkov	1
Nepriame opytovacie otázky	1
Vety so spojkou „ob“	1
Na vlakovej stanici – rolová hra	1
„In Salzburg“ – čítanie s porozumením	1
Predložky s datívom a s akuzatívom	1
Orientácia v meste	1
Dovolenka	9
Slovná zásoba k téme <i>Dovolenka</i>	1
„Urlaubspläne“ – hovorenie/písanie	1
Posluchové cvičenia – Dovolenkové destinácie	1
Budúci čas	1
Moje letné prázdniny - písanie	1
„Im Reisebüro“ – rolová hra	1
Formálny list	1
Záverečné opakovanie a hodnotenie	1
Záverečné opakovanie a hodnotenie	1

Ročník: tretí

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
Voľný čas – rodinný a spoločenský život	10
Slovná zásoba k téme <i>Voľný čas – rodinný a spoločenský život</i>	1
Posluchové cvičenia – „Nach den Ferien“	1
Préteritum slovies „sein“ a „haben“	1
„Wo warst du in den Ferien?“ - písanie	1
Čítanie s porozumením – „Mit wem in die Ferien?“	1
Genitív podstatných mien	1
Posluchové cvičenia – „Verloren? Gestohlen?“	1
Opis obrázka – „Die Ferien“	1
Cvičenia zamerané na gramatické učivo a slovnú zásobu lekcie	1
Preverovanie vedomostí, test	1
Výzor, móda a oblečenie	10
Slovná zásoba k téme <i>Aussehen, Mode und Kleidung</i>	1
Skloňovanie prídavných mien - opakovanie	1
Opis osoby - písanie	1
Čítanie s porozumením – „Wie kleiden sich Jugendliche in Deutschland?“	1

Oblečenie na rôzne príležitosti (kino, škola, divadlo) - hovorenie	1
Čítanie s porozumením – „Piercing und Tattoo“	1
Skloňovanie prídavných mien po zápore	1
Skloňovanie prídavných mien po privlastňovacích zámenách	1
Cvičenia zamerané na gramatiku a slovnú zásobu lekcie	1
Preverovanie vedomostí, test	1
Zdravie	10
Slovná zásoba k téme Gesundheit	1
Rolová hra – „U lekára“	1
Rolová hra – „Objednanie u lekára“	1
Čítanie s porozumením – „E-Mail von Patrick“	1
Zdravý životný štýl - písanie	1
Skloňovanie prídavných mien bez člena - opakovanie	1
Čítanie s porozumením – „Süchte“	1
Podmienkové vety	1
Cvičenia zamerané na gramatiku a slovnú zásobu lekcie	1
Preverovanie vedomostí, test	1
Služby, cestovanie	10
Slovná zásoba k téme Dienstleistungen, Reisen	1
Účelové vety (Finalsätze)	1
Spôsoby platenia	1
Posluchové cvičenia – „Dienstleistungen“	1
Rolová hra – „Auf der Post“	1
Posluchové cvičenia – „Die Panne“	1
Čítanie s porozumením – „Der Brief von Lisa“	1
Písanie – „Lisas Geschichte“	1
Cvičenia zamerané na gramatiku a slovnú zásobu lekcie	1
Preverovanie vedomostí, test	1
Multikultúrna spoločnosť	10
Slovná zásoba k téme sviatky, slávnostné príležitosti	1
Čítanie s porozumením – „Advent und Weihnachten“	1
Písanie – „Wie feiert man Weihnachten bei dir zu Hause?“	1
Veľká noc – čítanie s porozumením	1
Infinitív s zu	1
Infinitív bez zu	1
Préteritum pravidelných slovies	1
Préteritum pravidelných slovies - cvičenia	1
Cvičenia zamerané na gramatiku a slovnú zásobu lekcie	1
Preverovanie vedomostí, test	1
Nemecky hovoriace krajiny - Nemecko	10
Slovná zásoba k téme „Deutschland“	1
Opis obrázka – „Typisch deutsch“	1
Projekt – Slávna nemecká osobnosť	1
Berlín – čítanie s porozumením	1
Préteritum nepravidelných slovies	1
Préteritum nepravidelných slovies - cvičenia	1
Préteritum nepravidelných slovies - cvičenia	1
Cvičenia zamerané na gramatiku a slovnú zásobu lekcie	1
Preverovanie vedomostí a test	1
Záverečné opakovanie a hodnotenie	1

Názov predmetu	FRANCÚZSKY JAZYK
Časový rozsah výučby	1. a 2. ročník – 3 hodiny týždenne 3. ročník - 2 hodiny týždenne
Ročník	Prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	Slovenský a francúzsky jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Vyučovací predmet francúzsky jazyk patrí medzi všeobecnovzdelávacie predmety a vytvára spolu s predmetom Slovenský jazyk a literatúra vzdelávaciu oblasť Jazyk a komunikácia. Vzhľadom na široké využitie cudzích jazykov v súkromnej a profesijnej oblasti života, či už pri ďalšom štúdiu, cestovaní, spoznávaní kultúr aj v práci, sa dôraz pri vyučovaní cudzích jazykov kladie na praktické využitie osvojených kompetencií, efektívnu komunikáciu a činnostne zameraný prístup. Komunikácia v cudzích jazykoch je podľa Európskeho referenčného rámca (ES, 2007, s. 5) založená na schopnosti porozumieť, vyjadrovať myšlienky, pocity, fakty a názory ústnou a písomnou formou v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislostí podľa želaní a potrieb jednotlivca. Označenie úrovne B1 je samostatný používateľ. Predpokladá sa, že žiaci v predchádzajúcom vzdelávaní dosiahli nižšie komunikačné úrovne.

Charakteristika ovládania francúzskeho jazyka na úrovni B1 podľa SERR je nasledujúca: Rozumie hlavným bodom zrozumiteľnej spisovnej vstupnej informácie o známych veciach, s ktorými sa pravidelne stretáva v práci, škole, voľnom čase atď. Dokáže sa zorientovať vo väčšine situácií, ktoré môžu nastať počas cestovania v oblasti, kde sa hovorí týmto jazykom. Dokáže vytvoriť jednoduchý súvislý text na témy, ktoré sú mu známe alebo o ktoré sa osobne zaujíma. Dokáže opísať svoje skúsenosti a udalosti, sny, nádeje a ambície a stručne odôvodniť a vysvetliť svoje názory a plány (SERR, 2013, s. 26).

CIELE PREDMETU

Všeobecné ciele vyučovacieho predmetu francúzsky jazyk vychádzajú z modelu všeobecných kompetencií a komunikačných jazykových kompetencií, ako ich uvádza Spoločný európsky referenčný rámec pre jazyky (ŠPÚ, 2013). Pri formulácii cieľov vyučovacieho predmetu sa zdôrazňuje činnostne zameraný prístup -na splnenie komunikačných úloh sa žiaci musia zapájať do komunikačných činností a ovládať komunikačné stratégie. Cieľom vyučovacieho predmetu francúzsky jazyk je umožniť žiakom:

- efektívne používať všeobecné kompetencie, ktoré nie sú charakteristické pre jazyk, ale sú nevyhnutné pre rôzne činnosti, vrátane jazykových činností,
- využívať komunikačné jazykové kompetencie tak, aby sa komunikačný zámer realizoval vymedzeným spôsobom,
- v receptívnych jazykových činnostiach a stratégiách (počúvanie s porozumením, čítanie s porozumením) spracovať hovorený alebo napísaný text ako poslucháč alebo čitateľ,
- v produktívnych a interaktívnych jazykových činnostiach a stratégiách (ústny prejav, písomný prejav) vytvoriť ústny alebo písomný text,
- používať hovorené a písané texty v komunikačných situáciách na konkrétne funkčné ciele.

KOMPETENCIE

„Používatelia jazyka a učiaci sa jazyk využívajú mnoho kompetencií, ktoré získali vďaka svojim predchádzajúcim skúsenostiam a ktoré môžu aktivovať tak, aby mohli plniť vzdelávacie úlohy a aktivity v komunikačných situáciách, v ktorých sa nachádzajú. Kompetencie sú súhrnom vedomostí, zručností a vlastností, ktoré umožňujú jednotlivcovi konať“ (SERR, 2013, s. 12, 103).

Podstatou jazykového vzdelávania je, aby žiak dokázal:

- riešiť každodenné životné situácie v cudzej krajine a v ich riešení pomáhať cudzincom, ktorí sú v jeho vlastnej krajine,
- vymieňať si informácie a nápady s mladými ľuďmi a dospelými, ktorí hovoria daným jazykom a sprostredkovať im svoje myšlienky a pocity,
- lepšie chápať spôsob života a myslenia iných národov a ich kultúrne dedičstvo.

Dôležité kompetencie pri vytváraní a udržovaní interaktívneho učebného prostredia v škole sú:

- kritické myslenie, t. j. schopnosť nachádzať a vyberať informácie s využívaním rozmanitých zručností a kritického prístupu,
- tvorivé myslenie, t. j. schopnosť nachádzať nové spôsoby spájania faktov v procese riešenia problémov,
- prosociálne a prosociálne myslenie, t. j. schopnosť analyzovať fakty a problémy v súvislosti s potrebami iných a spoločnosti ako celku.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa spoľahlivo v francúzskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané informácie.

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- Logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia
- Identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti
- Vybrať si správne rozhodnutie a cieľ

VŠEOBECNÉ KOMPETENCIE

Všeobecné kompetencie sú tie, ktoré nie sú charakteristické pre jazyk, ale ktoré sú nevyhnutné pre rôzne činnosti, vrátane jazykových činností.

Žiak dokáže:

- vedome získavať nové vedomosti a zručnosti,
- opakovať si osvojené vedomosti a dopĺňať si ich,
- uvedomovať si stratégie učenia sa pri osvojovaní si cudzieho jazyka,
- opísať rôzne stratégie učenia sa s cieľom pochopiť ich a používať,
- chápať potrebu vzdelávania sa v cudzom jazyku,
- dopĺňať si vedomosti a rozvíjať zručnosti, prepájať ich s už osvojeným učivom, systematizovať ich a využívať pre svoj ďalší rozvoj a reálny život,
- kriticky hodnotiť svoj pokrok, prijímať spätnú väzbu a uvedomovať si možnosti svojho rozvoja,
- aktívne a často využívať doteraz osvojený cudzí jazyk,
- pri samostatnom štúdiu využívať dostupné materiály,
- byť otvorený kultúrnej a etnickej rôznorodosti,
- rozoznať základné normy správania sa a bežné spoločenské konvencie vybraných krajín, v ktorých sa hovorí daným cudzím jazykom,
- identifikovať základné kultúrne aspekty vybraných krajín cieľového jazyka a rozoznať rozdiel medzi nimi a podobnými kultúrnymi aspektmi vlastnej krajiny.

KOMUNIKAČNÉ JAZYKOVÉ KOMPETENCIE

Komunikačné jazykové kompetencie sú tie, ktoré umožňujú učiacemu sa používať konkrétne jazykové prostriedky v komunikácii.

Na uskutočnenie komunikačného zámeru a potrieb sa vyžaduje komunikačné správanie, ktoré je primerané danej situácii a bežné vo vybraných krajinách, kde sa hovorí francúzskym jazykom.

Komunikačné kompetencie zahŕňajú nasledovné zložky:

- jazykové kompetencie,
- sociolingválne kompetencie,
- pragmatické kompetencie.

JAZYKOVÉ KOMPETENCIE

Žiak dokáže používať:

- slovnú zásobu vrátane frazeológie v rozsahu štandardných komunikačných situácií a tematických okruhov (lexikálna kompetencia),
- morfológické tvary a syntaktické modely (gramatická kompetencia),
- slovtvorbu a funkcie gramatických javov (sémantická kompetencia),
- zvukové a grafické prostriedky jazyka (fonologická kompetencia: ortoepická a ortografická).
- ovládať jazyk dostatočne na to, aby sa dohovoria a vyjadroval s použitím dostatočnej slovnej zásoby len s určitou mierou váhania a opisných jazykových prostriedkov na vymedzené témy, pričom používajú opisné jazykové tvary,
- ovládať jazyk v dostatočnom rozsahu na to, aby mohol opísať nepredvídateľné situácie, vysvetliť hlavné body, myšlienky, či problémy so značnou dávkou precíznosti a vyjadrovať myšlienky, ktoré sa týkajú abstraktných a kultúrnych tém,
- komunikovať primerane správne v známych kontextoch; všeobecne ovládať gramatiku dobre, i keď badať vplyv materinského jazyka. Napriek chybám, ktorých sa dopúšťa, je jasné, čo chce vyjadriť, pomerne správne dokáže používať repertoár často používaných gramatických prostriedkov a vetných štruktúr v ľahko predvídateľných situáciách,
- vytvoriť súvislý text, ktorý je všeobecne zrozumiteľný. Pravopis, interpunkcia a usporiadanie textu sú dostatočne presné na to, aby bolo možné text sledovať,
- artikulačne zrozumiteľne vyslovovať, aj keď je niekedy evidentný cudzí prízvuk a objavujú sa príležitostné prípady nesprávnej výslovnosti (upravené SERR, 2013, s. 111 – 119).

SOCIOLINGVÁLNE KOMPETENCIE

Žiak dokáže:

- správne reagovať v rôznych bežných spoločenských komunikačných situáciách,
- poznať bežné frazeologické spojenia, príslovia a porekadlá,
- uvedomovať si rozdiely medzi formálnym a neformálnym prejavom,
- pri vyjadrovaní používať širokú škálu jazykových funkcií a v ich rámci reagovať, pričom využíva najbežnejšie vyjadrovacie prostriedky neutrálneho funkčného štýlu,
- uvedomovať si zásadné zdvorilostné normy a podľa nich sa aj správať,
- uvedomovať si najdôležitejšie rozdiely v zvyklostiach, v bežnej jazykovej praxi, v postojoch, hodnotách a presvedčení, ktoré sú v danom spoločenstve dominantné a sú typické pre jeho jazykové zázemie (SERR, 2013, s. 123).

Prehľad kompetencií a funkcií stanovených pre úrovne A1 až B2

Tabuľka uvádza prehľad kompetencií a funkcií stanovených pre úrovne A1 až B2. Kompetencie a funkcie relevantné pre komunikačnú úroveň A2 sú zvýraznené.

Kompetencie		Funkcie
1.	Nadviazať kontakt v súlade s komunikačnou situáciou	Upútať pozornosť Pozdraviť Odpovedať na pozdrav Poďakovať sa a vyjadriť uznanie Rozlúčiť sa
2.	Vypočuť si a podať informácie	Informovať sa Potvrdiť a trvať na niečom Začleniť informáciu Odpovedať na požiadavky
3.	Vybrať si z ponúkaných možností	Identifikovať Opísať Potvrdiť/Odmietnuť Opraviť
4.	Vyjadriť názor	Vyjadriť názor Vyjadriť súhlas Vyjadriť nesúhlas Vyjadriť presvedčenie Vyjadriť vzdor Protestovať

		Vyjadriť stupne istoty
5.	Vyjadriť vôľu	Vyjadriť želania Vyjadriť plány
6.	Vyjadriť schopnosť	Vyjadriť vedomosti Vyjadriť neznalosť Vyjadriť schopnosť vykonať nejakú činnosť
7.	Vyjadriť pocity	Vyjadriť radosť, šťastie, uspokojenie Vyjadriť smútok, sklúčenosť Vyjadriť súcit Vyjadriť fyzickú bolesť Utešiť, podporiť, dodať odvalu
8.	Vyjadriť očakávania a reagovať na ne	Vyjadriť nádej Vyjadriť sklamanie Vyjadriť strach, znepokojenie, úzkosť Ubezpečiť Vyjadriť úľavu Vyjadriť spokojnosť Vyjadriť nespokojnosť, postťažovať sa Zistiť spokojnosť/nespokojnosť
9.	Predstaviť záľuby a vkus	Vyjadriť, čo mám rád, čo sa mi páči, čo uznávam Vyjadriť, že niekoho/niečo nemám rád Vyjadriť, čo uprednostňujem
10.	Reagovať vo vyhrotenej situácii	Vyjadriť hnev, zlú náladu Reagovať na hnev, zlú náladu niekoho iného
11.	Stanoviť, oznámiť a zaujať postoj k pravidlám alebo povinnostiam	Vyjadriť príkaz/zákaz Vyjadriť morálnu alebo sociálnu normu Žiadať o povolenie a súhlas Dať súhlas Odmietnuť Zakázať Reagovať na zákaz Vyhrážať sa Sľúbiť
12.	Reagovať na porušenie pravidiel alebo nespĺnenie povinností	Obviniť (sa), priznať (sa) Ospravedlniť (sa) Odmietnuť/Poprieť obvinenie Vyčítať/Kritizovať
13.	Reagovať na príbeh alebo udalosť	Vyjadriť záujem o niečo Vyjadriť záujem o to, čo niekto rozpráva Vyjadriť prekvapenie Vyjadriť, že ma niekto/niečo neprekvapil/-lo Vyjadriť nezáujem
14.	Dať ponuku a reagovať na ňu	Žiadať niekoho o niečo Odpovedať na žiadosť Navrhnuť niekomu, aby niečo urobil Navrhnuť niekomu, aby sme spoločne niečo urobili Ponúknuť pomoc Navrhnuť, že niečo požičiam/darujem Odpovedať na návrh
15.	Reagovať na niečo, čo sa má udiť v budúcnosti	Varovať pred niekým/niečím Poradiť Povzbudiť Vyjadriť želanie
16.	Reagovať na niečo, čo sa udialo v minulosti	Spomenúť si na niečo/niekoho Vyjadriť, že som na niečo/niekoho zabudol Pripomenúť niekomu niečo Kondolovať Blahoželať
17.	Reagovať pri prvom stretnutí	Predstaviť niekoho Predstaviť sa Reagovať na predstavenie niekoho Privítať Predniesť prípitok
18.	Korešpondovať	Začať list Rozvinúť obsah listu Ukončiť list
19.	Telefonovať	Začať rozhovor Udržiavať rozhovor Ukončiť rozhovor Začať rozhovor

20.	Komunikovať	Ujať sa slova v rozhovore Vypýtať si slovo Vrátiť sa k nedopovedanému, keď ma prerušili Zabrániť niekomu v rozhovore
21.	Vypracovať štruktúrovanú prezentáciu	Uviesť tému, hlavnú myšlienku Oboznámiť s obsahom a osnovou Rozviesť tému a hlavnú myšlienku Prejsť z jedného bodu na iný Ukončiť výklad Zdôrazniť, dať do pozornosti Odbočiť od témy
22.	Doplniť štruktúrovanú prezentáciu	Vrátiť sa k pôvodnej téme Uviesť príklad Citovať Parafrázovať
23.	Zúčastniť sa diskusie/ Argumentovať	Navrhnuť novú tému/bod diskusie Odmietnuť diskutovať na ponúkanú tému/bod diskusie Vrátiť sa k téme/k bodu diskusie
24.	Uistiť sa, že slová/výklad/argument boli pochopené	Uistiť sa, že účastník komunikácie pochopil moje vyjadrenia Uistiť sa, že som dobre pochopil to, čo bolo povedané Požiadajte o pomoc pri vyjadrení slova/slovného spojenia Nahradiť zabudnuté/neznáme slovo Hľadať slovo/slovné spojenie Opraviť sa, vrátiť sa k rozhovoru
25.	Porozprávať príbeh	Rozprávať Začať príbeh, historku, anekdotu Zhrnúť

LEXIKA A KOMUNIKAČNÉ TÉMY

Lexika je popri gramatike nevyhnutným predpokladom na vytváranie zmysluplných verbálnych výpovedí. Preto aj pri vyučovaní a učení sa francúzskeho jazyka je potrebné venovať jej výberu a osvojovaniu si náležitú pozornosť. Výber a rozsah lexikálnych jednotiek korešponduje s konkrétnymi komunikačnými témami. Zároveň je založený na kritériách pre ovládanie cudzieho jazyka podľa úrovni vymedzených v Spoločnom európskom referenčnom rámci pre jazyky.

Zoznam tém pre komunikačné úrovne A2 až B1:

1. Rodina a spoločnosť

- životopis (osobné údaje: meno, bydlisko, dátum a miesto narodenia, rodinný stav, významné momenty v živote),
- členovia rodiny (zovňajšok, charakter, záľuby),
- rodinné vzťahy (vzťahy medzi súrodencami, rodičmi a deťmi, starí rodičia, pomoc v rodine, domáce práce, všedné dni a rodinné oslavy).

2. Domov a bývanie

- môj domov (opis prostredia, v ktorom bývam, vybavenie miestností),
- bývanie v meste a na vidieku (výhody a nevýhody),
- ideálne bývanie (vlastné predstavy o bývaní).

3. Ľudské telo, starostlivosť o zdravie

- ľudské telo,
- bežné a civilizačné choroby, úrazy, telesné a fyzické stavy, návšteva u lekára, v lekárni,
- zdravý spôsob života (správna životospráva, telesná a duševná hygiena).

4. Doprava a cestovanie

- prípravy na cestu, dôvody, cieľ a význam cestovania (za prácou, na dovolenku, služobne),
- dopravné prostriedky (výhody a nevýhody jednotlivých dopravných prostriedkov),
- individuálne a kolektívne cestovanie (spôsob a druhy dopravy, druhy ubytovania, stravovanie).

5. Vzdelávanie

- školský systém (typy školských zariadení, skúšky, organizácia školského roka, klasifikácia, prázdniny),
- vyučovanie (rozvrh hodín, predmety, prestávky, školské stravovanie, aktivity na hodine),
- život žiaka (voľný čas, záľuby, mimoškolské aktivity, brigády, priatelia, vreckové).

6. Človek a príroda

- a) ročné obdobia, počasie,
- b) príroda okolo nás – fauna (zvieratá voľne žijúce, v ZOO, domáce) a flóra,
- c) stav životného prostredia (znečistenie zeme, vôd, ovzdušia), prírodné katastrofy.

7. Voľný čas, záľuby a životný štýl

- a) možnosti trávenia voľného času,
- b) organizovaný voľný čas (mimoškolské aktivity, krúžky, brigády),
- c) individuálne záľuby (umenie, kultúra, hudba, knihy, šport, domáce práce, príroda).

8. Stravovanie

- a) jedlá a nápoje počas dňa (raňajky, obed, večera), obľúbené jedlo,
- b) stravovacie možnosti a zariadenia (stravovanie v škole, doma, v reštaurácii),
- c) národné kuchyne – zvyky a špeciality (suroviny, jedlá, stolovanie).

9. Multikultúrna spoločnosť

- a) sviatky - zvyky a tradície (cirkevné a štátne sviatky, folklórne tradície a rôzne podujatia),
- b) spolunažívanie ľudí rôznych národností v jednej krajine,
- c) zblížovanie kultúr (kontakty kedysi a dnes), osobné kontakty s inými kultúrami, tolerancia.

10. Oblekanie a móda

- a) vplyv počasia a podnebia na odievanie,
- b) odev a doplnky na rôzne príležitosti,
- c) výber oblečenia (móda, vek, vkus, nálada, možnosti), starostlivosť o oblečenie.

11. Šport

- a) druhy športu (kolektívne, individuálne, letné a zimné, atraktívne športy, rekreačný a profesionálny šport),
- b) šport, ktorý ma zaujíma (aktívne, pasívne), dôvody,
- c) význam športu pre rozvoj osobnosti (fyzické a duševné zdravie, vôľové vlastnosti, charakter).

12. Obchod a služby

- a) nákupné zariadenia (obchody, hypermarkety, trhoviská),
- b) služby (pošta, banka, polícia, čerpacia stanica),
- c) reklama a vplyv reklamy na zákazníkov.

13. Krajiny, mestá a miesta

- a) dôležité miesta v mojom živote (rodisko, miesto štúdií, miesto trávenia víkendov a prázdnin),
- b) sprevádzanie turistov (privítanie, základné informácie o pobyte),
- c) turisticky zaujímavé miesta (hrady, zámky, kúpele, jaskyne) a mestá.

14. Kultúra a umenie

- a) možnosti kultúry v meste a na vidieku (múzeá, výstavy, divadlá, kiná, koncerty, cirkus, tanec),
- b) obľúbená oblasť kultúry a umenia (žánre, známe osobnosti),
- c) návšteva kultúrneho podujatia.

15. Knihy a literatúra

- a) knihy, e-knihy - výber, čítanie,
- b) obľúbený autor a žánre,
- c) prečítané dielo spisovateľa krajiny, ktorej jazyk sa učím (život a dielo spisovateľa).

16. Človek a spoločnosť

- a) morálka (správanie sa mladých a starších ľudí, etická výchova v rodine a v škole),
- b) spoločenská etiketa – stretnutia, pozdravy a blahoželania, etiketa návštev: dôvody a čas, témy rozhovorov, pohostenie,
- c) normy a ich porušovanie (morálka a zákon, nedorozumenie a konflikt).

17. Komunikácia a jej formy

- a) typy komunikácie a jej význam (verbálna, neverbálna),
- b) komunikácia v rôznych situáciách (na verejnosti a v súkromí medzi mladými, mladými a staršími, na ulici, v škole, v rodine, v každodennom živote, vo výnimočných situáciách),
- c) moderné formy komunikácie (mobilný telefón, počítač - elektronická pošta, internet).

18. Masmédiá

- a) typy masovokomunikačných prostriedkov (ich využitie, výhody, nevýhody),
- b) tlač (noviny, časopisy, rubriky) - výber, nákup, čítanie – obľúbené články,
- c) rozhlas, televízia (obľúbené typy programov, sledovanosť).

19. Mládež a jej svet

- a) charakteristika mladých (zovňajšok, móda; vnútorná charakteristika: typické vlastnosti, záujmy),
- b) postavenie mladých v spoločnosti (práva a povinnosti, možnosti štúdia, práca, mladé rodiny),
- c) vzťahy medzi rovesníkmi a generačné vzťahy (konflikty - príčiny, prejavy, dôsledky).

20. Zamestnanie

- a) typy povolání (fyzická a duševná práca), voľba povolania, jej motivácia,
- b) trh práce (ponuka pracovných miest a nezamestnanosť, žiadosť o zamestnanie, profesijný životopis, prijímací pohovor),
- c) pracovný čas a voľný čas (zdokonaľovanie práce, nové technológie).

21. Veda a technika v službách ľudstva

- a) život kedysi a dnes (výdobytky vedy a techniky a životná úroveň, prístroje v domácnosti),
- b) pozoruhodné objavy a vynálezy vedy a techniky,
- c) veda a technika v službách človeka (elektronika, informatika, jadrová fyzika...).

22. Vzory a ideály

- a) pozitívne a negatívne charakterové vlastnosti, ideálny človek, kritériá hodnôt,
- b) človek, ktorého si vážim,
- c) skutoční a literárni hrdinovia.

23. Vzťahy medzi ľuďmi

- a) medziľudské vzťahy (v rodine a v škole, susedské, generačné),
- b) priateľstvo a láska (hodnotový systém, postoje, stretnutia, oslavy),
- c) spoločenské problémy (vzťah spoločnosti a jednotlivcov k postihnutým, závislým a bezdomovcom).

24. Slovensko

- a) krajina a obyvatelia,
- b) miesta, ktoré by som odporučil cudzincom,
- c) zvyky, tradície, konvencie.

25. Krajina, ktorej jazyk sa učím

- a) krajina a obyvatelia,
- b) miesto, ktoré by som rád navštívil,
- c) výnimočnosť, zvyky, tradície a konvencie

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý:

	Tematický celok/Téma	Počet hodín
1.	Hovoríme po francúzsky - úvod do francúzštiny	13
1.1.	Francúzska abeceda	
1.2.	Kto je to? dialógy, slovná zásoba	
1.3.	Alain hľadá Luca - text, slovná zásoba	

1.4. Cvičenia – pozdravy, predstavovanie sa	
1.5. Precvičovanie slovnej zásoby – pozdravy, predstavovanie sa	
1.6. Michal telefonuje Martinovi a Lucovi - text, slovná zásoba	
1.7. Cvičenia - telefonovanie	
1.8. Pozrime sa na zemepisnú mapu, slovná zásoba	
1.9. Práca s mapou	
1.10. Cvičenia – krajiny, mestá	
1.11. Najkrajšie miesta Francúzska - prezentácia	
1.12. Opakovanie učiva I.	
1.13. Opakovanie učiva a hodnotenie I.	
2. Predstavujeme sa	23
2.1. Kde si? - Som doma. - dialóg, slovná zásoba	
2.2. Sloveso ETRE v prítomnom čase	
2.3. Sloveso ETRE v prítomnom čase - precvičovanie	
2.4. Kde budete dnes poobede? - dialóg, slovná zásoba	
2.5. Podmet vo francúzštine	
2.6. Podmet vo francúzštine - cvičenia	
2.7. Otázka vo francúzštine	
2.8. Otázka vo francúzštine - precvičovanie	
2.9. Kde sú? Nie sú v škole? Prečo? – text, slovná zásoba	
2.10. Slovesný zápor	
2.11. Slovesný zápor - precvičovanie	
2.12. Určitý člen, elízia	
2.13. Určitý člen, elízia - precvičovanie	
2.14. Prívlastňovanie	
2.15. Prívlastňovanie - precvičovanie	
2.16. Kto je veľký? Kto je malý? - text, slovná zásoba	
2.17. Rod a číslo prídavných mien	
2.18. Rod a číslo prídavných mien - precvičovanie	
2.19. Rod a číslo prídavných mien- doplňujúce cvičenia	
2.20. Cvičenia – sloveso ETRE, otázka, zápor	
2.21. Cvičenia –prívlastňovanie, rod a číslo prídavných mien	
2.22. Opakovanie učiva II.	
2.23. Opakovanie učiva a hodnotenie II.	
3. Svet okolo nás	21
3.1. Čo je to? – dialógy, slovná zásoba – veci každodenného použitia	
3.2. Určitý a neurčitý člen	
3.3. Cvičenia – určitý a neurčitý člen	
3.4. Určitý a neurčitý člen – doplňujúce cvičenia	
3.5. Aká je ich farba? - dialógy, slovná zásoba - farby	
3.6. Slovná zásoba - farby	
3.7. Postavenie a zhoda prídavných mien v prívlastku	
3.8. Cvičenia – prídavné mená v prívlastku	
3.9. To nie je fotka? - dialógy, slovná zásoba	

3.10. Číslo podstatných mien	
3.11. Cvičenia – číslo podstatných mien	
3.12. Číslo podstatných mien – doplňujúce cvičenia	
3.13. Čí je? Čia je? - dialóg, slovná zásoba - oblečenie	
3.14. Tvorba dialógov - vlastníctvo	
3.15. Predložky A a EN pred menami miest a krajín	
3.16. Cvičenia – predložky pred menami miest a krajín	
3.17. Cvičenia – slovná zásoba - oblečenie	
3.18. Cvičenia – oblečenie, predložky pred menami miest a krajín	
3.19. Francúzska kultúra - pieseň, spievanie, diskusia k piesni	
3.20. Opakovanie učiva III.	
3.21. Opakovanie učiva a hodnotenie III.	
4. V škole	20
4.1. Moja kniha - tvoj list - ich pohľadnice - dialógy, slovná zásoba – školské potreby	
4.2. Slovná zásoba – školské potreby	
4.3. Sloveso AVOIR v prítomnom čase	
4.4. Sloveso AVOIR v prítomnom čase - cvičenia	
4.5. Nesamostatné privlastňovacie zámená v jednotnom čísle	
4.6. Cvičenia – nesam. privlastňovacie zámená v jednotnom čísle	
4.7. Cvičenia – sloveso AVOIR v prítomnom čase, nesam. privlastňovacie zámená v jednotnom čísle	
4.8. Naša škola - vaša trieda - ich auto, dialógy, slovná zásoba	
4.9. Nesamostatné privlastňovacie zámená v množnom čísle	
4.10. Cvičenia – nesam. privlastňovacie zámená v množnom čísle	
4.11. Nesamostatné privlastňovacie zámená v množnom čísle – doplňujúce cvičenia	
4.12. Ako sa volá tvoja sestra? - dialóg, slovná zásoba	
4.13. Číslovky základné 1 - 20	
4.14. Číslovky základné 1 – 20 - precvičovanie	
4.15. Predstavujeme sa - dialóg, slovná zásoba	
4.16. Predstavujeme sa – tvorba dialógov	
4.17. Vyjadrenie 3. pádu	
4.18. Vyjadrenie 3. pádu - cvičenia	
4.19. Opakovanie učiva IV.	
4.20. Opakovanie učiva a hodnotenie IV.	
5. Knihy, časopisy	20
5.1. Čo je vo vašej knihe francúzštiny? - dialóg. slovná zásoba	
5.2. Výraz IL Y A	
5.3. Cvičenia – výraz IL Y A	
5.4. Michelova kniha francúzštiny - dialóg, slovná zásoba	
5.5. Predložka DE po výrazoch množstva	
5.6. Cvičenia – predložka DE po výrazoch množstva	
5.7. Predložka DE po výrazoch množstva – doplňujúce cvičenia	
5.8. Bernadetta sa rozpráva s Michelom - dialóg, slovná zásoba	
5.9. Tvorba dialógov	
5.10. Časovanie pravidelných slovík 1. triedy v prítomnom čase	

5.11. Cvičenia – pravidelné slovesá 1. triedy v prítomnom čase	
5.12. Časovanie pravidelných sloviess 1. triedy v prítomnom čase	
5.13. Michel rozpráva - text, slovná zásoba	
5.14. Slovosled vo francúzskej oznamovacej vete	
5.15. Slovosled vo francúzskej oznamovacej vete - cvičenia	
5.16. Písanie - rozprávanie	
5.17. Francúzska kultúra - sledovanie filmu	
5.18. Francúzska kultúra - diskusia k filmu	
5.19. Opakovanie učiva V.	
5.20. Opakovanie učiva a hodnotenie V.	
6. Záverečné opakovanie učiva	2
6.1. Opakovanie slovnej zásoby, tvorba dialógov, konverzácia	
6.2. Opakovanie gramatiky	

Ročník druhý:

Tematický celok/Téma	Počet hodín
1. Opakovanie učiva	11
1.1. Úvodná hodina	1
1.2. Opakovanie gramatiky - sloveso FAIRE, ALLER, ECRIRE, FINIR, v prítomnom čase	1
1.3. Opakovanie gramatiky - sloveso COMMENCER, PRENDRE, PRÉFÉRER v prítomnom čase	1
1.4. Opakovanie gramatiky - samostatné osobné zámená, neurčité osobné zámeno ON	1
1.5. Opakovanie gramatiky - sťahovanie člena určitého s predložkami DE a A	1
1.6. Opakovanie gramatiky - blízky budúci čas	1
1.7. Opakovanie slovnej zásoby – šport, záľuby, škola	1
1.8. Opakovanie - základné číslovky, radové číslovky	1
1.9. Opakovanie - mesiace v roku, vyjadrovanie dátumu	1
1.10. Opakovanie - výrazy MOI AUSSI/MOI NON PLUS	1
1.11. Opakovanie učiva a hodnotenie I.	1
2. Voľný čas, šport	25
2.1. Čo robia? - dialóg, slovná zásoba	1
2.2. Tvorba dialógov	1
2.3. Sloveso FAIRE v prítomnom čase	1
2.4. Cvičenia – sloveso FAIRE v prítomnom čase	1
2.5. Máte radi šport? - dialóg, slovná zásoba	1
2.6. Slovná zásoba - športy	1
2.7. Sťahovanie určitého člena s predložkami DE a À	1
2.8. Sťahovanie určitého člena s predložkami DE a À - cvičenia	1
2.9. Samostatné osobné zámená	1
2.10. Cvičenia – sťahovanie určitého člena, samostatné osobné zámená	1
2.11. Hovoríme o Michalovi - dialóg, slovná zásoba	1
2.12. Tvorba dialógov – Hovoríme o známom	1
2.13. Sloveso ALLER v prítomnom čase	1
2.14. Sloveso ALLER v prítomnom čase - cvičenia	1
2.15. Neurč. osob. zámeno ON	1

2.16. Cvičenia – neurčité osob. zámeno ON	1
2.17. Opakovanie gramatiky	1
2.18. <i>Kto je Mária Bernadeta?</i> - dialóg, slovná zásoba	1
2.19. <i>Tvorba dialógov - otázky</i>	1
2.20. Vynechávanie člena	1
2.21. Cvičenia – vynechávanie člena	1
2.22. Francúzska kultúra – pieseň	1
2.23. Opakovanie učiva – slovná zásoba	1
2.24. Opakovanie učiva - gramatika	1
2.25. Opakovanie učiva a hodnotenie II.	1
3. Sviatky	26
3.1. <i>Čas plynie... Blížia sa Vianoce</i> -- dialóg, slovná zásoba	1
3.2. Vianočné zvyky - prezentácia	1
3.3. Základné číslovky 21 – 69	1
3.4. Mesiace v roku	1
3.5. vyjadrovanie dátumu	1
3.6. Cvičenia – číslovky 21 – 69, vyjadrenie dátumu	1
3.7. <i>Vianočné pozdravy</i> - dialóg, slovná zásoba	1
3.8. Vyjadrovanie hodín	1
3.9. Vyjadrovanie hodín - cvičenia	1
3.10. Sloveso <i>ÉCRIRE</i> v prít. čase	1
3.11. Cvičenia – vyjadrenie času, sloveso <i>ECRIRE</i> v prítomnom čase	1
3.12. <i>Štyri ročné obdobia</i> - text, slovná zásoba	1
3.13. Pravidelné slovesá na <i>-IR</i>	1
3.14. Pravidelné slovesá na <i>-IR</i> - <i>precvičovanie</i>	1
3.15. Sloveso <i>COMMENCER</i>	1
3.16. Cvičenia – pravid. slovesá na <i>-IR</i> , sloveso <i>COMMENCER</i>	1
3.17. <i>Aké je počasie?</i> - text, slovná zásoba	1
3.18. Počasie – tvorba dialógov	1
3.19. Názvy dní	1
3.20. Cvičenia – názvy dní	1
3.21. Predpoveď počasia	1
3.22. Tvorba projektu - ročné obdobia, Vianoce	1
3.23. Prezentácia projektu - ročné obdobia, Vianoce	1
3.24. Opakovanie učiva – gramatika	1
3.25. Opakovanie učiva – slovná zásoba	1
3.26. Opakovanie učiva a hodnotenie III.	1
4. Bývanie	28
4.1. <i>Aká je jeho adresa?</i> -- dialóg, slovná zásoba	1
4.2. Adresa – pravidlá písania	1
4.3. Základné číslovky 70 - 1000000	1
4.4. Cvičenia – adresa, číslovky 70 - 1000000	1
4.5. <i>Guy sa sťahuje</i> - dialóg, slovná zásoba	1

4.6. Radové číslovky	1
4.7. Radové číslovky - cvičenia	1
4.8. Blízky bud. čas – FUTUR PROCHE	1
4.9. Blízky bud. čas – FUTUR PROCHE - cvičenia	1
4.10. Výrazy MOI AUSSI, MOI NON PLUS	1
4.11. Cvičenia – radové číslovky, FUTURE PROCHE, MOI AUSSI, MOI NON PLUS	1
4.12. Tvorba dialógov – blízka budúcnosť	1
4.13. <i>Do školy chodím metrom</i> - dialóg, slovná zásoba	1
4.14. Sloveso <i>PRENDRE</i> v prít. čase	1
4.15. Sloveso <i>PRENDRE</i> v prít. čase - precvičovanie	1
4.16. Slovesá 1. triedy s pravopisnými zmenami	1
4.17. Cvičenia –slovesá 1. triedy s pravopisnými zmenami	1
4.18. Doplnujúce cvičenia –slovesá 1. triedy s pravopisnými zmenami	1
4.19. <i>Mestečko v horách</i> - text, slovná zásoba	1
4.20. Tvorba dialógov	1
4.21. Cvičenia – mesto, dedina	1
4.22. Mesto, dedina - porovnanie	1
4.23. Sledovanie filmu	1
4.24. Sledovanie filmu	1
4.25. Diskusia k filmu	1
4.26. Opakovanie učiva – gramatika	1
4.27. Opakovanie učiva – slovná zásoba	1
4.28. Opakovanie učiva a hodnotenie IV.	1
5. Záverečné opakovanie učiva	9
5.1. Opakovanie slovnej zásoby	1
5.2. Opakovanie slovnej zásoby	1
5.3. Opakovanie slovnej zásoby	1
5.4. Tvorba dialógov, konverzácia	1
5.5. Tvorba dialógov, konverzácia	1
5.6. Opakovanie gramatiky	1
5.7. Opakovanie gramatiky	1
5.8. Opakovanie gramatiky	1
5.9. Opakovanie učiva a hodnotenie V.	1

Ročník tretí:

Tematický celok/Téma	Počet hodín
1. Opakovanie učiva	7
1.1. Úvodná hodina - úvodná konverzácia	1
1.2. Opakovanie gramatiky - sloveso FAIRE, ALLER, ECRIRE, FINIR, COMMENCER, PRENDRE, PRÉFÉRER v prítomnom čase	1
1.3. Opakovanie gramatiky - samostatné osobné zámená, neurčité osobné zámeno ON	1
1.4. Opakovanie gramatiky - sťahovanie člena určitého s predložkami DE a A, blízky budúci čas	1
1.5. Opakovanie slovnej zásoby – šport, záľuby, škola	1
1.6. Opakovanie - základné číslovky, radové číslovky	1

1.7. Opakovanie slovnej zásoby - mesiace v roku, vyjadrovanie dátumu, výrazy MOI AUSSI/MOI NON PLUS	1
2. Režim dňa	15
2.1. Slovná zásoba – režim dňa	1
2.2. Text – „Nikolin deň“, slovná zásoba	1
2.3. Cvičenia – slovná zásoba – režim dňa	1
2.4. Časovanie zvratných sloviess (slovesá SE LAVER, S'AMUSER)	1
2.5. Cvičenia – časovanie zvratných sloviess	1
2.6. Text - „Ráno v našom dome (Rozprávanie Bernadety)“, slovná zásoba	1
2.7. Časovanie slovesa POUVOIR v prítomnom čase, slovesá so zmenami kmeňových samohlások	1
2.8. Cvičenia - časovanie slovesa POUVOIR v prítomnom čase, slovesá so zmenami kmeňových samohlások	1
2.9. Text – „Ráno v našom dome (pokračovanie“, slovná zásoba	1
2.10. Gramatika – časovanie slovesa LIRE v prítomnom čase	1
2.11. Cvičenia - časovanie slovesa LIRE v prítomnom čase	1
2.12. Text – „Ráno v našom dome (pokračovanie a záver)“, slovná zásoba	1
2.13. Opakovanie učiva - slovná zásoba	1
2.14. Opakovanie učiva - gramatika	1
2.15. Francúzska kultúra - krátke filmy o každodennom živote	1
3. Knihy, kino, televízia	17
3.1. Slovná zásoba – knihy, kino, televízia	1
3.2. Text – „Čítanie“, slovná zásoba	1
3.3. Gramatika – zložený minulý čas I.	1
3.4. Cvičenia – knihy, kino, televízia, zložený minulý čas	1
3.5. Gramatika – nesamostatné ukazovacie zámená	1
3.6. Cvičenia - nesamostatné ukazovacie zámená	1
3.7. Text – „Televízia“, slovná zásoba	1
3.8. Gramatika – časovanie sloviess VOIR a VOULOIR v prítomnom a minulom zloženom čase	1
3.9. Cvičenia - časovanie sloviess VOIR a VOULOIR v prítomnom a minulom zloženom čase	1
3.10. Text – „Ide sa do kina“, slovná zásoba	1
3.11. Gramatika – slovesá na -RE	1
3.12. Cvičenia - slovesá na -RE	1
3.13. Text – „Televízia – ste pre alebo proti?“, slovná zásoba	1
3.14. Opakovanie učiva - slovná zásoba	1
3.15. Opakovanie učiva - gramatika	1
3.16. Moja obľúbená kniha, môj obľúbený film - tvorba projektu	1
3.17. Moja obľúbená kniha, môj obľúbený film - prezentácia projektu	1
4. Šport	15
4.1. Slovná zásoba – zimné športy, letné športy	1
4.2. Text – „Aj vy idete v zime na hory?“, slovná zásoba	1
4.3. Gramatika – zložený minulý čas II.	1
4.4. Cvičenia – zimné športy, letné športy, zložený minulý čas	1
4.5. Text – „Viete sa lyžovať?“, slovná zásoba	1
4.6. Gramatika – časovanie slovesa SAVOIR v prítomnom a zloženom minulom čase	1
4.7. Cvičenia - časovanie slovesa SAVOIR v prítomnom a zloženom minulom čase	1

4.8. Text – „Radi sa sánkujete?“, slovná zásoba	1
4.9. Cvičenia - práca s textom	1
4.10. Text – „Hodina gymnastiky“, slovná zásoba	1
4.11. Cvičenia – práca s textom, rozprávanie o športe	1
4.12. Opakovanie učiva - slovná zásoba	1
4.13. Opakovanie učiva - gramatika	1
4.14. Môj obľúbený šport, športovec - tvorba projektu	1
4.15. Môj obľúbený šport, športovec - prezentácia projektu	1
5. Záverečné opakovanie učiva	6
5.1. Opakovanie slovnej zásoby	1
5.2. Opakovanie slovnej zásoby	1
5.3. Opakovanie gramatiky	1
5.4. Opakovanie gramatiky	1
5.5. Tvorba dialógov, konverzácia	1
5.6. Záverečná hodina	1

Názov predmetu	RUSKÝ JAZYK
Časový rozsah výučby	1. a 2. ročník – 3 hodiny týždenne, spolu 99 vyučovacích hodín 3. ročník - 2 hodiny týždenne, spolu 60 vyučovacích hodín
Ročník	Prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	Slovenský a ruský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Vyučovací predmet ruský jazyk patrí medzi všeobecnovzdelávacie predmety a vytvára spolu s predmetom Slovenský jazyk a literatúra vzdelávaciu oblasť Jazyk a komunikácia. Vzhľadom na široké využitie cudzích jazykov v súkromnej a profesijnej oblasti života, či už pri ďalšom štúdiu, cestovaní, spoznávaní kultúr aj v práci, sa dôraz pri vyučovaní cudzích jazykov kladie na praktické využitie osvojených kompetencií, efektívnu komunikáciu a činnostne zameraný prístup. Komunikácia v cudzích jazykoch je podľa Európskeho referenčného rámca (ES, 2007, s. 5) založená na schopnosti porozumieť, vyjadrovať myšlienky, pocity, fakty a názory ústnou a písomnou formou v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislostí podľa želaní a potrieb jednotlivca. Označenie úrovne B1 je samostatný používateľ. Predpokladá sa, že žiaci v predchádzajúcom vzdelávaní dosiahli nižšie komunikačné úrovne.

Charakteristika ovládania ruského jazyka na úrovni B1 podľa SERR je nasledujúca:
Rozumie hlavným bodom zrozumiteľnej spisovnej vstupnej informácie o známych veciach, s ktorými sa pravidelne stretáva v práci, škole, voľnom čase atď. Dokáže sa zorientovať vo väčšine situácií, ktoré môžu nastať počas cestovania v oblasti, kde sa hovorí týmto jazykom. Dokáže vytvoriť jednoduchý súvislý text na témy, ktoré sú mu známe alebo o ktoré sa osobne zaujíma. Dokáže opísať svoje skúsenosti a udalosti, sny, nádeje a ambície a stručne odôvodniť a vysvetliť svoje názory a plány (SERR, 2013, s. 26).

CIELE PREDMETU

Všeobecné ciele vyučovacieho predmetu ruský jazyk vychádzajú z modelu všeobecných kompetencií a komunikačných jazykových kompetencií, ako ich uvádza Spoločný európsky referenčný rámec pre jazyky (ŠPÚ, 2013). Pri formulácii cieľov vyučovacieho predmetu sa zdôrazňuje činnostne zameraný prístup na splnenie komunikačných úloh sa žiaci musia zapájať do komunikačných činností a ovládať komunikačné stratégie. Cieľom vyučovacieho predmetu ruský jazyk je umožniť žiakom:

- efektívne používať všeobecné kompetencie, ktoré nie sú charakteristické pre jazyk, ale sú nevyhnutné pre rôzne činnosti, vrátane jazykových činností,
- využívať komunikačné jazykové kompetencie tak, aby sa komunikačný zámer realizoval vymedzeným spôsobom,
- v receptívnych jazykových činnostiach a stratégiách (počúvanie s porozumením, čítanie s porozumením) spracovať hovorený alebo napísaný text ako poslucháč alebo čitateľ,
- v produktívnych a interaktívnych jazykových činnostiach a stratégiách (ústny prejav, písomný prejav) vytvoriť ústny alebo písomný text,
- používať hovorené a písané texty v komunikačných situáciách na konkrétne funkčné ciele.

KOMPETENCIE

„Používatelia jazyka a učiaci sa jazyk využívajú mnoho kompetencií, ktoré získali vďaka svojim predchádzajúcim skúsenostiam a ktoré môžu aktivovať tak, aby mohli plniť vzdelávacie úlohy a aktivity v komunikačných situáciách, v ktorých sa nachádzajú. Kompetencie sú súhrnom vedomostí, zručností a vlastností, ktoré umožňujú jednotlivcovi konať“ (SERR, 2013, s. 12, 103).

Podstatou jazykového vzdelávania je, aby žiak dokázal:

- riešiť každodenné životné situácie v cudzej krajine a v ich riešení pomáhať cudzincom, ktorí sú v jeho vlastnej krajine,
- vymieňať si informácie a nápady s mladými ľuďmi a dospelými, ktorí hovoria daným jazykom a sprostredkovať im svoje myšlienky a pocity,
- lepšie chápať spôsob života a myslenia iných národov a ich kultúrne dedičstvo.

Dôležité kompetencie pri vytváraní a udržiavaní interaktívneho učebného prostredia v škole sú:

- kritické myslenie, t. j. schopnosť nachádzať a vyberať informácie s využitím rozmanitých zručností a kritického prístupu,
- tvorivé myslenie, t. j. schopnosť nachádzať nové spôsoby spájania faktov v procese riešenia problémov,
- prosociálne a prosociálne myslenie, t. j. schopnosť analyzovať fakty a problémy v súvislosti s potrebami iných a spoločnosti ako celku.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa spoľahlivo v francúzskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané informácie.

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- Logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia
- Identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti
- Vybrať si správne rozhodnutie a cieľ

VŠEOBECNÉ KOMPETENCIE

Všeobecné kompetencie sú tie, ktoré nie sú charakteristické pre jazyk, ale ktoré sú nevyhnutné pre rôzne činnosti, vrátane jazykových činností.

Žiak dokáže:

- vedome získavať nové vedomosti a zručnosti,
- opakovať si osvojené vedomosti a dopĺňať si ich,
- uvedomovať si stratégie učenia sa pri osvojovaní si cudzieho jazyka,
- opísať rôzne stratégie učenia sa s cieľom pochopiť ich a používať,
- chápať potrebu vzdelávania sa v cudzom jazyku,
- dopĺňať si vedomosti a rozvíjať zručnosti, prepájať ich s už osvojeným učivom, systematizovať ich a využívať pre svoj ďalší rozvoj a reálny život,
- kriticky hodnotiť svoj pokrok, prijímať spätnú väzbu a uvedomovať si možnosti svojho rozvoja,
- aktívne a často využívať doteraz osvojený cudzí jazyk,
- pri samostatnom štúdiu využívať dostupné materiály,
- byť otvorený kultúrnej a etnickej rôznorodosti,
- rozoznať základné normy správania sa a bežné spoločenské konvencie vybraných krajín, v ktorých sa hovorí daným cudzím jazykom,
- identifikovať základné kultúrne aspekty vybraných krajín cieľového jazyka a rozoznať rozdiel medzi nimi a podobnými kultúrnymi aspektmi vlastnej krajiny.

KOMUNIKAČNÉ JAZYKOVÉ KOMPETENCIE

Komunikačné jazykové kompetencie sú tie, ktoré umožňujú učiacemu sa používať konkrétne jazykové prostriedky v komunikácii.

Na uskutočnenie komunikačného zámeru a potrieb sa vyžaduje komunikačné správanie, ktoré je primerané danej situácii a bežné vo vybraných krajinách, kde sa hovorí francúzskym jazykom.

Komunikačné kompetencie zahŕňajú nasledovné zložky:

- jazykové kompetencie,
- sociolingválne kompetencie,
- pragmatické kompetencie.

Jazykové kompetencie

Žiak dokáže používať:

- slovnú zásobu vrátane frazeológie v rozsahu štandardných komunikačných situácií a tematických okruhov (lexikálna kompetencia),
- morfológické tvary a syntaktické modely (gramatická kompetencia),
- slovtvorbu a funkcie gramatických javov (sémantická kompetencia),
- zvukové a grafické prostriedky jazyka (fonologická kompetencia: ortoepická a ortografická).
- ovládať jazyk dostatočne na to, aby sa dohovoria a vyjadroval s použitím dostačujúcej slovnej zásoby len s určitou mierou váhania a opisných jazykových prostriedkov na vymedzené témy, pričom používajú opisné jazykové tvary,
- ovládať jazyk v dostatočnom rozsahu na to, aby mohol opísať nepredvídateľné situácie, vysvetliť hlavné body, myšlienky, či problémy so značnou dávkou precíznosti a vyjadrovať myšlienky, ktoré sa týkajú abstraktných a kultúrnych tém,
- komunikovať primerane správne v známych kontextoch; všeobecne ovládať gramatiku dobre, i keď badať vplyv materinského jazyka. Napriek chybám, ktorých sa dopúšťa, je jasné, čo chce vyjadriť, pomerne správne dokáže používať repertoár často používaných gramatických prostriedkov a vetných štruktúr v ľahko predvídateľných situáciách,
- vytvoriť súvislý text, ktorý je všeobecne zrozumiteľný. Pravopis, interpunkcia a usporiadanie textu sú dostatočne presné na to, aby bolo možné text sledovať,
- artikulačne zrozumiteľne vyslovovať, aj keď je niekedy evidentný cudzí prízvuk a objavujú sa príležitostné prípady nesprávnej výslovnosti (upravené SERR, 2013, s. 111 – 119).

Sociolingválne kompetencie

Žiak dokáže:

- správne reagovať v rôznych bežných spoločenských komunikačných situáciách,
- poznať bežné frazeologické spojenia, príslovia a porekadlá,
- uvedomovať si rozdiely medzi formálnym a neformálnym prejavom,
- pri vyjadrovaní používať širokú škálu jazykových funkcií a v ich rámci reagovať, pričom využíva najbežnejšie vyjadrovacie prostriedky neutrálneho funkčného štýlu,
- uvedomovať si zásadné zdvorilostné normy a podľa nich sa aj správať,
- uvedomovať si najdôležitejšie rozdiely v zvyklostiach, v bežnej jazykovej praxi, v postojoch, hodnotách a presvedčení, ktoré sú v danom spoločenstve dominantné a sú typické pre jeho jazykové zázemie (SERR, 2013, s. 123).

Prehľad kompetencií a funkcií stanovených pre úrovne A1 až B2

Tabuľka uvádza prehľad kompetencií a funkcií stanovených pre úrovne A1 až B2. Kompetencie a funkcie relevantné pre komunikačnú úroveň A2 sú zvýraznené.

Kompetencie		Funkcie
1.	Nadviazať kontakt v súlade s komunikačnou situáciou	Upútať pozornosť Pozdraviť Odpovedať na pozdrav Poďakovať sa a vyjadriť uznanie Rozlúčiť sa
2.	Vypočuť si a podať informácie	Informovať sa Potvrdiť a trvať na niečom Začleniť informáciu Odpovedať na požiadavky
3.	Vybrať si z ponúkaných možností	Identifikovať Opísať Potvrdiť/Odmietnuť Opraviť
4.	Vyjadriť názor	Vyjadriť názor Vyjadriť súhlas Vyjadriť nesúhlas Vyjadriť presvedčenie Vyjadriť vzdor Protestovať

		Vyjadriť stupne istoty
5.	Vyjadriť vôľu	Vyjadriť želania Vyjadriť plány
6.	Vyjadriť schopnosť	Vyjadriť vedomosti Vyjadriť neznalosť Vyjadriť schopnosť vykonať nejakú činnosť
7.	Vyjadriť pocity	Vyjadriť radosť, šťastie, uspokojenie Vyjadriť smútok, sklúčenosť Vyjadriť súcit Vyjadriť fyzickú bolesť Utešiť, podporiť, dodať odvalu
8.	Vyjadriť očakávania a reagovať na ne	Vyjadriť nádej Vyjadriť sklamanie Vyjadriť strach, znepokojenie, úzkosť Ubezpečiť Vyjadriť úľavu Vyjadriť spokojnosť Vyjadriť nespokojnosť, postťažovať sa Zistiť spokojnosť/nespokojnosť
9.	Predstaviť záľuby a vkus	Vyjadriť, čo mám rád, čo sa mi páči, čo uznávam Vyjadriť, že niekoho/niečo nemám rád Vyjadriť, čo uprednostňujem
10.	Reagovať vo vyhrotenej situácii	Vyjadriť hnev, zlú náladu Reagovať na hnev, zlú náladu niekoho iného
11.	Stanoviť, oznámiť a zaujať postoj k pravidlám alebo povinnostiam	Vyjadriť príkaz/zákaz Vyjadriť morálnu alebo sociálnu normu Žiadať o povolenie a súhlas Dať súhlas Odmietnuť Zakázať Reagovať na zákaz Vyhrážať sa Sľúbiť
12.	Reagovať na porušenie pravidiel alebo nespĺnenie povinností	Obviniť (sa), priznať (sa) Ospravedlniť (sa) Odmietnuť/Poprieť obvinenie Vyčítať/Kritizovať
13.	Reagovať na príbeh alebo udalosť	Vyjadriť záujem o niečo Vyjadriť záujem o to, čo niekto rozpráva Vyjadriť prekvapenie Vyjadriť, že ma niekto/niečo neprekvapil/-lo Vyjadriť nezáujem
14.	Dať ponuku a reagovať na ňu	Žiadať niekoho o niečo Odpovedať na žiadosť Navrhnuť niekomu, aby niečo urobil Navrhnuť niekomu, aby sme spoločne niečo urobili Ponúknuť pomoc Navrhnuť, že niečo požičiam/darujem Odpovedať na návrh
15.	Reagovať na niečo, čo sa má udiť v budúcnosti	Varovať pred niekým/niečím Poradiť Povzbudiť Vyjadriť želanie
16.	Reagovať na niečo, čo sa udialo v minulosti	Spomenúť si na niečo/niekoho Vyjadriť, že som na niečo/niekoho zabudol Pripomenúť niekomu niečo Kondolovať Blahoželať
17.	Reagovať pri prvom stretnutí	Predstaviť niekoho Predstaviť sa Reagovať na predstavenie niekoho Privítať Predniesť prípitok
18.	Korešpondovať	Začať list Rozvinúť obsah listu Ukončiť list
19.	Telefonovať	Začať rozhovor Udržiavať rozhovor Ukončiť rozhovor Začať rozhovor

20.	Komunikovať	Ujať sa slova v rozhovore Vypýtať si slovo Vrátiť sa k nedopovedanému, keď ma prerušili Zabrániť niekomu v rozhovore
21.	Vypracovať štruktúrovanú prezentáciu	Uviesť tému, hlavnú myšlienku Oboznámiť s obsahom a osnovou Rozviesť tému a hlavnú myšlienku Prejsť z jedného bodu na iný Ukončiť výklad Zdôrazniť, dať do pozornosti Odbočiť od témy
22.	Doplniť štruktúrovanú prezentáciu	Vrátiť sa k pôvodnej téme Uviesť príklad Citovať Parafrázovať
23.	Zúčastniť sa diskusie/ Argumentovať	Navrhnuť novú tému/bod diskusie Odmietnuť diskutovať na ponúkanú tému/bod diskusie Vrátiť sa k téme/k bodu diskusie
24.	Uistiť sa, že slová/výklad/argument boli pochopené	Uistiť sa, že účastník komunikácie pochopil moje vyjadrenia Uistiť sa, že som dobre pochopil to, čo bolo povedané Požiadajte o pomoc pri vyjadrení slova/slovného spojenia Nahradiť zabudnuté/neznáme slovo Hľadať slovo/slovné spojenie Opraviť sa, vrátiť sa k rozhovoru
25.	Porozprávať príbeh	Rozprávať Začať príbeh, historku, anekdotu Zhrnúť

LEXIKA A KOMUNIKAČNÉ TÉMY

Lexika je popri gramatike nevyhnutným predpokladom na vytváranie zmysluplných verbálnych výpovedí. Preto aj pri vyučovaní a učení sa francúzskeho jazyka je potrebné venovať jej výberu a osvojovaniu si náležitú pozornosť. Výber a rozsah lexikálnych jednotiek korešponduje s konkrétnymi komunikačnými témami. Zároveň je založený na kritériách pre ovládanie cudzieho jazyka podľa úrovni vymedzených v Spoločnom európskom referenčnom rámci pre jazyky.

Zoznam tém pre komunikačné úrovne A2 až B1:

1. Rodina a spoločnosť

- životopis (osobné údaje: meno, bydlisko, dátum a miesto narodenia, rodinný stav, významné momenty v živote),
- členovia rodiny (zovňajšok, charakter, záľuby),
- rodinné vzťahy (vzťahy medzi súrodencami, rodičmi a deťmi, starí rodičia, pomoc v rodine, domáce práce, všedné dni a rodinné oslavy).

2. Domov a bývanie

- môj domov (opis prostredia, v ktorom bývam, vybavenie miestností),
- bývanie v meste a na vidieku (výhody a nevýhody),
- ideálne bývanie (vlastné predstavy o bývaní).

3. Ľudské telo, starostlivosť o zdravie

- ľudské telo,
- bežné a civilizačné choroby, úrazy, telesné a fyzické stavy, návšteva u lekára, v lekárni,
- zdravý spôsob života (správna životospráva, telesná a duševná hygiena).

4. Doprava a cestovanie

- prípravy na cestu, dôvody, cieľ a význam cestovania (za prácou, na dovolenku, služobne),
- dopravné prostriedky (výhody a nevýhody jednotlivých dopravných prostriedkov),
- individuálne a kolektívne cestovanie (spôsob a druhy dopravy, druhy ubytovania, stravovanie).

5. Vzdelávanie

- školský systém (typy školských zariadení, skúšky, organizácia školského roka, klasifikácia, prázdniny),
- vyučovanie (rozvrh hodín, predmety, prestávky, školské stravovanie, aktivity na hodine),
- život žiaka (voľný čas, záľuby, mimoškolské aktivity, brigády, priatelia, vreckové).

6. Človek a príroda

- a) ročné obdobia, počasie,
- b) príroda okolo nás – fauna (zvieratá voľne žijúce, v ZOO, domáce) a flóra,
- c) stav životného prostredia (znečistenie zeme, vôd, ovzdušia), prírodné katastrofy.

7. Voľný čas, záľuby a životný štýl

- a) možnosti trávenia voľného času,
- b) organizovaný voľný čas (mimoškolské aktivity, krúžky, brigády),
- c) individuálne záľuby (umenie, kultúra, hudba, knihy, šport, domáce práce, príroda).

8. Stravovanie

- a) jedlá a nápoje počas dňa (raňajky, obed, večera), obľúbené jedlo,
- b) stravovacie možnosti a zariadenia (stravovanie v škole, doma, v reštaurácii),
- c) národné kuchyne – zvyky a špeciality (suroviny, jedlá, stolovanie).

9. Multikultúrna spoločnosť

- a) sviatky - zvyky a tradície (cirkevné a štátne sviatky, folklórne tradície a rôzne podujatia),
- b) spolunažívanie ľudí rôznych národností v jednej krajine,
- c) zblížovanie kultúr (kontakty kedysi a dnes), osobné kontakty s inými kultúrami, tolerancia.

10. Oblekanie a móda

- a) vplyv počasia a podnebia na odievanie,
- b) odev a doplnky na rôzne príležitosti,
- c) výber oblečenia (móda, vek, vkus, nálada, možnosti), starostlivosť o oblečenie.

11. Šport

- a) druhy športu (kolektívne, individuálne, letné a zimné, atraktívne športy, rekreačný a profesionálny šport),
- b) šport, ktorý ma zaujíma (aktívne, pasívne), dôvody,
- c) význam športu pre rozvoj osobnosti (fyzické a duševné zdravie, vôľové vlastnosti, charakter).

12. Obchod a služby

- a) nákupné zariadenia (obchody, hypermarkety, trhoviská),
- b) služby (pošta, banka, polícia, čerpacia stanica),
- c) reklama a vplyv reklamy na zákazníkov.

13. Krajiny, mestá a miesta

- a) dôležité miesta v mojom živote (rodisko, miesto štúdií, miesto trávenia víkendov a prázdnin),
- b) sprevádzanie turistov (privítanie, základné informácie o pobyte),
- c) turisticky zaujímavé miesta (hrady, zámky, kúpele, jaskyne) a mestá.

14. Kultúra a umenie

- a) možnosti kultúry v meste a na vidieku (múzeá, výstavy, divadlá, kiná, koncerty, cirkus, tanec),
- b) obľúbená oblasť kultúry a umenia (žánre, známe osobnosti),
- c) návšteva kultúrneho podujatia.

15. Knihy a literatúra

- a) knihy, e-knihy - výber, čítanie,
- b) obľúbený autor a žánre,
- c) prečítané dielo spisovateľa krajiny, ktorej jazyk sa učím (život a dielo spisovateľa).

16. Človek a spoločnosť

- a) morálka (správanie sa mladých a starších ľudí, etická výchova v rodine a v škole),
- b) spoločenská etiketa – stretnutia, pozdravy a blahoželania, etiketa návštev: dôvody a čas, témy rozhovorov, pohostenie,
- c) normy a ich porušovanie (morálka a zákon, nedorozumenie a konflikt).

17. Komunikácia a jej formy

- a) typy komunikácie a jej význam (verbálna, neverbálna),
- b) komunikácia v rôznych situáciách (na verejnosti a v súkromí medzi mladými, mladými a staršími, na ulici, v škole, v rodine, v každodennom živote, vo výnimočných situáciách),
- c) moderné formy komunikácie (mobilný telefón, počítač - elektronická pošta, internet).

18. Masmédiá

- a) typy masovokomunikačných prostriedkov (ich využitie, výhody, nevýhody),
- b) tlač (noviny, časopisy, rubriky) - výber, nákup, čítanie – obľúbené články,
- c) rozhlas, televízia (obľúbené typy programov, sledovanosť).

19. Mládež a jej svet

- a) charakteristika mladých (zovňajšok, móda; vnútorná charakteristika: typické vlastnosti, záujmy),
- b) postavenie mladých v spoločnosti (práva a povinnosti, možnosti štúdia, práca, mladé rodiny),
- c) vzťahy medzi rovesníkmi a generačné vzťahy (konflikty - príčiny, prejavy, dôsledky).

20. Zamestnanie

- a) typy povolání (fyzická a duševná práca), voľba povolania, jej motivácia,
- b) trh práce (ponuka pracovných miest a nezamestnanosť, žiadosť o zamestnanie, profesijný životopis, prijímací pohovor),
- c) pracovný čas a voľný čas (zdokonaľovanie práce, nové technológie).

21. Veda a technika v službách ľudstva

- a) život kedysi a dnes (výdobytky vedy a techniky a životná úroveň, prístroje v domácnosti),
- b) pozoruhodné objavy a vynálezy vedy a techniky,
- c) veda a technika v službách človeka (elektronika, informatika, jadrová fyzika...).

22. Vzory a ideály

- a) pozitívne a negatívne charakterové vlastnosti, ideálny človek, kritériá hodnôt,
- b) človek, ktorého si vážim,
- c) skutoční a literárni hrdinovia.

23. Vzťahy medzi ľuďmi

- a) medziľudské vzťahy (v rodine a v škole, susedské, generačné),
- b) priateľstvo a láska (hodnotový systém, postoje, stretnutia, oslavy),
- c) spoločenské problémy (vzťah spoločnosti a jednotlivcov k postihnutým, závislým a bezdomovcom).

24. Slovensko

- a) krajina a obyvatelia,
- b) miesta, ktoré by som odporučil cudzincom,
- c) zvyky, tradície, konvencie.

25. Krajina, ktorej jazyk sa učím

- a) krajina a obyvatelia,
- b) miesto, ktoré by som rád navštívil,
- c) výnimočnosť, zvyky, tradície a konvencie

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý:

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
1. Lekcia 1: Azbuka a predstavovanie sa	13
1.1. Zoznámenie sa s učebnicou	1
1.2. Úvod do azbuky	1
1.3. Azbuka – písanie prvej skupiny písmen	1
1.4. Azbuka – písanie druhej skupiny písmen	1
1.5. Azbuka – písanie tretej skupiny písmen	1
1.6. Azbuka – písanie štvrtej skupiny písmen	1
1.7. Opakovanie azbuky	1
1.8. Predstavovanie sa – úvodné frázy	1

1.9. Predstavovanie sa – tvorenie dialógov	1
1.10. Nácvik správneho čítania a intonácie	1
1.11. Tvorenie otázok a záporu	1
1.12. Situačné dialógy a preklad viet	1
1.12. Opakovanie úvodného učiva	1
2. Lekcia 2: Rodina	11
2.1. Pozdravy a predstavenie priateľa	1
2.2. Predstavenie sa - posluchové cvičenia	1
2.3. Nácvik správneho čítania a intonácie	1
2.4. Tvorenie a prízvuk v jednoduchých otázkach	1
2.5. Základné číslovky 1-10	1
2.6. Oslovenie, zdvorilostné frázy	1
2.7. Moja rodina – slovná zásoba	1
2.8. Mená a ich zdobneniny	1
2.9. Určovanie času	1
2.10. Rodina – precvičovanie slovnej zásoby a azbuky	1
2.11. Zhrnutie témy Rodina, krátky test	1
3. Lekcia 3: Národnosti, mestá a miesta	12
3.1. Názvy dní a mesiacov	1
3.2. Stretnutie s cudzincom - dialógy	1
3.3. Posluchové cvičenia a nácvik správnej výslovnosti	1
3.4. Množné číslo podstatných mien	1
3.5. Situačné dialógy- stretnutia	1
3.6. Základné číslovky 11-20	1
3.7. Názvy štátov a národností	1
3.8. Časovanie slovesa ŽIŤ	1
3.9. Časovanie slovesa HOVORIŤ	1
3.10. Vyjadrenie času	1
3.11. Oslava narodenín - dialógy	1
3.12. Precvičovanie slovnej zásoby tematického celku	1
4. Lekcia 4: Komunikácia	11
4.1. Telefonovanie	1
4.2. Vladimír Vysocký – text, pieseň	1
4.3. Podstatné mená – precvičovanie skloňovania	1
4.4. Cvičenia, správna výslovnosť a intonácia	1
4.5. Telefonovanie – tvorenie dialógov	1
4.6. Prítomný čas	1
4.7. Precvičovanie prítomného času	1
4.8. Základné číslovky 30-1000, osobné zámená v 1. a 3. páde	1
4.9. Precvičovanie časovania sloviess	1
4.10. Cvičenia na rozšírenie slovnej zásoby	1
4.11. Zhrnutie 4. lekcie	1
5. Lekcia 5: Rodina	12
5.1. Moja rodina – práca s textom	1
5.2. Precvičovanie slovnej zásoby Rodina	1
5.3. Situačné dialógy	1
5.4. Časovanie sloviess	1
5.5. Tvorenie otázok v prítomnom čase	1
5.6. Prilastňovacie zámená	1
5.7. Opis rodiny	1
5.8. Tvorba rodostromu	1
5.9. Opis vlastnej rodiny	1
5.10. Prekladové cvičenia	1
5.11. Prehľbovanie slovnej zásoby tematického celku Rodina	1
5.12. Zhrnutie 5. lekcie	1
6. Lekcia 6: Zamestnanie	11
6.1. Povolania – slovná zásoba	1
6.2. Povolania - text	1
6.3. Precvičovanie slovnej zásoby Zamestnanie	1
6.4. Povolania – ženský a mužský rod	1
6.5. Podstatné mená v 7. páde	1
6.6. Osobné zámená – 4. pád	1
6.7. Osobné zámená – 4. pád	1
6.8. Práca s textom Významné osobnosti	1
6.9. Práca s textom Významné osobnosti	1
6.10. Prekladové cvičenia	1
6.11. Zhrnutie 6. lekcie	1
7. Lekcia 7: Voľný čas, záľuby a životný štýl	13

7.1. Záľuby – slovná zásoba	1
7.2. Dialógy: Pozvanie do kina, divadla	1
7.3. Precvičovanie slovnej zásoby na tému voľný čas	1
7.4. Hudba – slovná zásoba	1
7.5. Časovanie slovíes	1
7.6. Osobnosti ruskej kultúry – Boris Pasternak	1
7.7. Precvičovanie časovania slovíes	1
7.8. Zvratné slovesá	1
7.9. Slovesá so zmenou kmeňovej spoluhlásky	1
7.10. Situačné dialógy	1
7.11. Prekladové cvičenia	1
7.12. Osobnosti ruskej kultúry - L.N. Tolstoj	1
7.13. Zhrnutie 7. lekcie	1
8. Lekcia 8: Vzťahy medzi ľuďmi	16
8.1. Text – Hľadám niekoho na dopisovanie si	1
8.2. Práca s textom Hľadám niekoho na dopisovanie si	1
8.3. Precvičovanie slovnej zásoby na tému priateľstvo	1
8.4. Precvičovanie zvratných slovíes	1
8.5. Precvičovanie slovíes a tvorenia otázok	1
8.6. Slovesá I. časovania	1
8.7. Slovesá II. časovania	1
8.8. Zvratné slovesá a zvratné častice	1
8.9. Precvičovanie slovesných väzieb	1
8.10. Môj priateľ, opis osoby	1
8.11. Skloňovanie osobných zámen	1
8.12. Situačné dialógy	1
8.13. Prekladové cvičenia	1
8.14. Opakovanie 8. lekcie	1
8.15. Precvičovanie slovnej zásoby 1. ročníka	1
8.16. Záverečné zhrnutie učiva a hodnotenie	1

Ročník druhý

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
1. Lekcia 1: Vzdelanie – v škole	16
1.1. Úvodná hodina	1
1.2. Dialóg – zapisujeme sa do kurzu ruského jazyka	1
1.3. Škola – slovná zásoba	1
1.4. Pravopisné cvičenie a precvičovanie správnej výslovnosti	1
1.5. Práca so slovníkom, prekladové cvičenia	1
1.6. Sloveso ZANIMAŤ SA a UČIŤ SA	1
1.7. Orientácia v škole	1
1.8. Radové číslovky	1
1.9. Vyjadrenie času - dátum, deň, mesiac, rok	1
1.10. Minulý čas	1
1.11. Precvičovanie minulého času	1
1.12. Vykanie a tykanie v ruštine	1
1.13. Otázky v minulom čase	1
1.14. Práca s textom Prvý deň v škole	1
1.15. Práca s textom Prvý deň v škole	1
1.16. Zhrnutie 1. lekcie	1
2. Lekcia 2: Vzdelanie – školské predmety	16
2.1. Situačné dialógy v škole	1
2.2. Slovná zásoba škola - precvičovanie správnej výslovnosti	1
2.3. Školské predmety	1
2.4. Precvičovanie tvorenia otázok	1
2.5. Predložkové väzby s 2. a 3. pádom	1
2.6. Ustálené slovné spojenia - precvičovanie	1
2.7. Precvičovanie prítomného a minulého času	1
2.8. Precvičovanie minulého času	1
2.9. Skloňovanie opytovacích zámen	1
2.10. Vzory skloňovania podstatných mien	1
2.11. Skloňovanie podstatných mien	1
2.12. Skloňovanie podstatných mien	1
2.13. List priateľovi	1
2.14. Ruský školský systém	1
2.15. Ruský školský systém	1
2.16. Zhrnutie 2. lekcie	1
3. Lekcia 3: Doprava a cestovanie, Krajiny, mestá a miesta	16

3.1. Dialógy – Ako sa dostanem...?, V metre	1
3.2. Orientácia v meste	1
3.3. Práca s textom Moskovské metro	1
3.4. Situačné dialógy	1
3.5. V meste - opis obrázkov	1
3.6. Časovanie slovesa JÉCHAŤ	1
3.7. Časovanie slovesa JÉCHAŤ	1
3.8. Modálne sloveso Môcť	1
3.9. Precvičovanie časovania slovíes	1
3.10. Precvičovanie časovania slovíes	1
3.11. Neurčitkové vety	1
3.12. Neurčitkové vety	1
3.13. Precvičovanie orientácie v meste	1
3.14. Porozumenie textu	1
3.15. Prehľbovanie slovnej zásoby formou hier	1
3.16. Zhrnutie 3. lekcie	1
4. Lekcia 4: Obchod a služby	14
4.1. V obchode – opis obrázkov	1
4.2. V obchode – počúvanie a porozumenie textu	1
4.3. V obchode – počúvanie a porozumenie textu	1
4.4. Slovná zásoba – obchody a tovar	1
4.5. Slovná zásoba – obchody a tovar	1
4.6. Dialógy v obchode	1
4.7. Dialógy v obchode	1
4.8. Precvičovanie časovania slovíes	1
4.9. Množné číslo podstatných mien	1
4.10. Precvičovanie množného čísla	1
4.11. Vyjadrenie ceny v ruštine	1
4.12. Situačné dialógy	1
4.13. Prehľbovanie slovnej zásoby formou hier	1
4.14. Zhrnutie 4. lekcie	1
5. Lekcia 5: Krajiny, mestá a miesta, Voľný čas a životný štýl	18
5.1. Zaujímavé miesta Moskvy	1
5.2. Pamätihodnosti Sankt Peterburgu	1
5.3. Písanie e-mailu z dovolenky - vzor	1
5.4. Písanie e-mailu z dovolenky	1
5.5. Text – História Sankt Peterburga, Ermitáž	1
5.6. Dialógy – orientácia v meste	1
5.7. Voľný čas – slovná zásoba	1
5.8. Moje záľuby - hovorenie	1
5.9. Orientácia v meste	1
5.10. Predložkové väzby s 2.a 3. pádom	1
5.11. Predložkové väzby s 2.a 3. pádom	1
5.12. Vzor MESTO	1
5.13. Slovná zásoba – voľný čas a v meste	1
5.14. Vzor ZDÁNIE	1
5.15. Nesklonné podstatné mená	1
5.16. Text - história Moskvy	1
5.17. Text - história Moskvy	1
5.18. Opakovanie 5. lekcie	1
6. Lekcia 6: Slovensko	19
6.1. Bratislava – opis obrázkov	1
6.2. Posluchové cvičenie – Čo viem o Bratislave	1
6.3. Posluchové cvičenie – Čo viem o Bratislave	1
6.4. Prehľbovanie slovnej zásoby – pamiatky Bratislavy	1
6.5. Cvičenia na prehľbovanie slovnej zásoby	1
6.6. Príprava projektu Moje mesto	1
6.7. Príprava projektu Moje mesto	1
6.8. Prezentácia projektu Moje mesto	1
6.9. Protiklady	1
6.10. Ženský a mužský rod	1
6.11. Precvičovanie tvorenia otázok – Turista v cudzom meste	1
6.12. Situačné dialógy	1
6.13. Množné číslo podstatných mien	1
6.14. Množné číslo podstatných mien	1
6.15. Precvičovanie skloňovania podstatných mien v množnom čísle	1
6.16. Cvičenia na prehľbovanie slovnej zásoby	1
6.17. Cvičenia na prehľbovanie slovnej zásoby	1

6.18. Zhrnutie témy Slovensko	1
6.19. Závěrečné hodnotenie a klasifikácia	1

Ročník tretí

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
1. Lekcia 1: Vzťahy medzi ľuďmi, človek a spoločnosť	10
1.1. Úvodná hodina – Stretnutia a pozdravy	1
1.2. Stretnutie – situačné dialógy	1
1.3. Precvičovanie slovnej zásoby danej témy	1
1.4. Precvičovanie tvorenia dialógov na tému Stretnutia	1
1.5. Základné pravidlá etikety	1
1.6. Spoločenská etiketa v rôznych krajinách	1
1.7. Spoločenská etiketa v rôznych krajinách	1
1.8. Práca s neznámym textom a slovníkom	1
1.9. Cvičenia na prehľbovanie slovnej zásoby	1
1.10. Zhrnutie témy Vzťahy medzi ľuďmi	1
2. Lekcia 2: Obliekanie a móda, človek a spoločnosť	13
2.1. Vzhľad človeka – slovná zásoba	1
2.2. Opis vzhľadu – práca s textom	1
2.3. Opis priateľa - hovorenie	1
2.4. Opis človeka – situačné dialógy	1
2.5. Prídavné mená charakterizujúce vzhľad človeka	1
2.6. Slovné spojenie PODOBAŤ SA NA...	1
2.7. Oblečenie - slovná zásoba	1
2.8. Prídavné mená – ženský rod a množné číslo	1
2.9. Skloňovanie prídavných mien podľa vzoru NOVYJ	1
2.10. Opakovanie radových čísloviek	1
2.11. Práca s textom Kriminálny hlavolam	1
2.12. Opis výtvarného portrétu	1
2.13. Práca s neznámym textom a slovníkom	1
3. Lekcia 3: Obliekanie a móda	9
3.1. Oblečenie - slovná zásoba	1
3.2. Text – Módna prehľadka	1
3.3. Predložkové väzby a opytovacie zámená	1
3.4. Časovanie sloviess typu NADEVAŤ SA	1
3.5. Diskusia o súčasnej móde	1
3.6. Vyjadrenie nutnosti	1
3.7. Vhodné oblečenie na príležitosť – práca s textom	1
3.8. Rozprávanie na tému móda a ja	1
3.9. Zhrnutie 3. lekcie	1
4. Lekcia 4: Opis človeka, knihy a literatúra	15
4.1. Opis osoby – slovná zásoba	1
4.2. Príspevok do novin, práca s textom	1
4.3. Písanie príspevku do novin	1
4.4. Slovná väzba zaujímam sa o...	1
4.5. Ruské porekadlá	1
4.6. Prídavné mená, rozširovanie slovnej zásoby	1
4.7. Precvičovanie správnej intonácie v otázkach	1
4.8. Podradňovacie súvetia	1
4.9. Opytovacie zámená	1
4.10. Charakterové prídavné mená	1
4.11. Modálne slovesá, vyjadrenie dovolenia	1
4.12. Modálne slovesá, vyjadrenie nutnosti	1
4.13. Opis ľudí na obrázkoch	1
4.14. Ukážky z ruskej literatúry	1
4.15. Zhrnutie 4. lekcie	1
5. Lekcia 5: Človek a príroda	13
5.1. Opis obrázkov - počasie	1
5.2. Text – príbeh z dovolenky	1
5.3. Písanie príbehu z dovolenky	1
5.4. Ročné obdobia	1
5.5. Prekladové cvičenia	1
5.6. Situačné dialógy	1
5.7. Skloňovanie prídavných mien podľa vzoru LETNIJ	1
5.8. Precvičovanie minulého času a vyjadrenia času	1
5.9. Predpoveď počasia	1
5.10. Významní ruskí maliari	1

5.11. Zhrnutie témy cestovanie	1
5.12. Sledovanie ruského filmu v origináli	1
5.13. Záverečné hodnotenie a klasifikácia	1

Názov predmetu	Ruský jazyk
Časový rozsah výučby	2 hodiny týždenne, 66 hodín v prvom a druhom ročníku, 60 hodín v treťom ročníku
Ročník	Prvý, druhý, tretí
Kód a názov študijného odboru	3355 H stolár
Vyučovaci jazyk	Ruský a slovenský jazyk
Platnosť	Od 1.9.2019

Charakteristika predmetu

Vyučovaci predmet ruský jazyk patrí medzi všeobecnovzdelávacie predmety a vytvára spolu s predmetom Slovenský jazyk a literatúra vzdelávaciu oblasť Jazyk a komunikácia. Vzhľadom na široké využitie cudzích jazykov v súkromnej a profesijnej oblasti života, či už pri ďalšom štúdiu, cestovaní, spoznávaní kultúr aj v práci, sa dôraz pri vyučovaní cudzích jazykov kladie na praktické využitie osvojených kompetencií, efektívnu komunikáciu a činnostne zameraný prístup.

Výchovno-vzdelávacie ciele predmetu

Všeobecné ciele vyučovacieho predmetu ruský jazyk vychádzajú z modelu všeobecných kompetencií a komunikačných jazykových kompetencií, ako ich uvádza Spoločný európsky referenčný rámec pre jazyky (ŠPÚ, 2013). Cieľom predmetu je sprostredkovať žiakom jazykové a všeobecné kompetencie tak, aby rozvíjali komunikačné kompetencie, ako prostriedok na dorozumievanie a myslenie, na podávanie a výmenu informácií.

Cieľové komunikačné kompetencie z cudzích jazykov majú charakter všeobecne formulovaných požiadaviek na vedomosti a zručnosti, ktoré si má žiak osvojiť v priebehu štúdia. Významne sa podieľajú na príprave žiakov, na aktívny život v multikultúrnej spoločnosti, vedú žiakov k osvojeniu si praktických rečových zručností cudzieho jazyka, ako nástroja dorozumievania v rôznych situáciách každodenného osobného a pracovného života. Pripravuje ich k účasti na priamej a nepriamej komunikácii, vrátane prístupu k informačným zdrojom, a rozširuje ich poznatky o svete. Prispieva k formovaniu osobnosti žiaka, rozvíja ich schopnosti učiť sa po celý život, učí ich byť vnímavými ku kultúre, disponovať schopnosťami, používať rôzne spôsoby dorozumievania s inými kultúrami. Absolventi škôl na stupni ISCED 3C, vstupujúci do praxe, by mali byť vybavení aspoň základnou slovnou zásobou odborného jazyka, charakteristickou pre odbor, ktorý študujú, aby sa mohli uchádzať o prácu v rámci Európskej únie.

Kompetencie

Kľúčové kompetencie

- f) **Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku**

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa spoľahlivo v anglickom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť rôzne situácie,

- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané informácie.

g) Spôsobilosť konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem aj schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života.

Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci, životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- Logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia
- Identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti
- Vybrať si správne rozhodnutie a cieľ
- identifikovať základné kultúrne aspekty vybraných krajín cieľového jazyka a rozoznať rozdiel medzi nimi a podobnými kultúrnymi aspektmi vlastnej krajiny.

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Gramotnosť

je schopnosť identifikovať, pochopiť, tvoriť a interpretovať koncepty, pocity, fakty a názory ústnou aj písomnou formou pomocou vizuálnych, zvukových a digitálnych materiálov v rozličných odboroch a kontextoch. Zahŕňa schopnosť efektívne komunikovať a nadväzovať kontakty s ostatnými.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť počutému vecnému textu, ktorého obsah, štýl a jazyk sú primerané jeho osobným a odborným záujmom;
- pochopiť obsah textu (vrátane tabuliek, grafov a schém), v texte vyhľadať explicitne i implicitne vyjadrené informácie a usporiadať ich podľa významu a dôležitosti;
- dostatočne jasno a plynulo vyjadriť svoje myšlienky s rôznym cieľom vzhľadom na komunikačnú situáciu;
- sformulovať vlastný názor a pomocou jednoduchých argumentov ho obhájiť;
- začať, udržať a ukončiť komunikáciu na určitú tému;
- aktívne zapojiť do diskusie na jemu blízku všeobecnú a odbornú tému;
- dodržiavať zásady spoločenskej komunikácie;
- vytvoriť jednoduchý formálne upravený a ucelený text s rôznym cieľom a vzhľadom na komunikačnú situáciu.

Viacjazyčnosť

je kompetencia, ktorá vymedzuje schopnosť používať rozličné jazyky na vhodnú a účinnú komunikáciu v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislostí.

Ide o schopnosti sprostredkovať informácie medzi rôznymi jazykmi a médiami. Pokiaľ je to vhodné, môže zahŕňať zachovanie a ďalší rozvoj kompetencií v materinskom jazyku, ako aj osvojenie si

úradného jazyka (jazykov) danej krajiny.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť slovným spojeniam a najbežnejšej slovnej zásobe vzťahujúcej sa k oblastiam, ktoré sa ho bezprostredne týkajú. Chápe zmysel krátkych, jasných a jednoduchých správ;
- čítať veľmi krátke jednoduché texty, vie nájsť konkrétne predvídateľné informácie v jednoduchom každodennom materiáli, ako sú napríklad prospekty, jedálne lístky alebo časové harmonogramy, a rozumie krátkym jednoduchým osobným e-mailom a SMS;
- komunikovať v bežných situáciách vyžadujúcich jednoduchú a priamu výmenu informácií o známych témach a činnostiach. Dokáže zvládnuť veľmi krátku spoločenskú konverzáciu, dokonca aj keď zvyčajne dostatočne nerozumie natoľko, aby ju sám udržoval;
- používať viacero slovných spojení a viet na jednoduchý opis vlastného vzdelania a terajšej alebo nedávnej práce;
- napísať krátke jednoduché správy vzťahujúce sa na jeho bezprostredné potreby.

Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí;
- kriticky uvažovať o sebe z rôznych uhlov pohľadu;
- vyjadriť presvedčenie vo svoju schopnosť zvládnuť prekážky pri dosahovaní cieľa;
- odovzdať svoju prácu načas;
- pracovať na tvorbe konsenzu s cieľom dosiahnuť cieľ skupiny;
- identifikovať možné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s minimálnou pomocou vybrať najspoľahlivejšie informácie;
- preukázať, že rozmýšľa o tom, či informácie, ktoré používa, sú správne.

Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu

zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- nadviazať kontakty s inými ľuďmi s cieľom spoznať ich kultúru, tradície a pohľad na svet;
- vyjadriť názor, že kultúrna rôznorodosť v rámci spoločnosti by mala byť vnímaná a hodnotená pozitívne;
- poznať miestnu, regionálnu, národnú a európsku kultúru a jej prejavy vrátane tradícií či kultúrnych produktov a porozumieť tomu, ako môže ovplyvňovať názory jednotlivca.“.

Prehľad výkonových štandardov

Absolvent má:

- komunikovať v cudzom jazyku v rámci základných tém,
- vymieňať si informácie a názory týkajúce sa základných všeobecných a odborných tém ústnym a písomným prejavom,
- zvoliť si adekvátnu komunikačnú stratégiu a jazykové prostriedky, zrozumiteľne vyjadrovať hlavné myšlienky,
- pracovať so základným cudzojazyčným textom vrátane základného odborného textu, využívať text ako poznanie a prostriedok na skvalitnenie jazykových spôsobilostí,
- získavať informácie o krajinách študovaného jazyka a získané informácie využívať ku komunikácii,
- pracovať so slovníkom, jazykovými a inými príručkami, internetom a ďalšími zdrojmi informácií,
- využívať informácie získané pri štúdiu cudzieho jazyka vo výučbe materinského jazyka,
- chápať a rešpektovať tradície, zvyky a odlišnosti sociálnej a kultúrnej hodnoty iných národov a jazykových oblastí.

Prehľad obsahových štandardov

13. Rečové zručnosti
14. Jazykové prostriedky
15. Komunikačné situácie a jazyková funkcia
16. Poznatzky o krajinách študovaného jazyka

Popis obsahových štandardov

Rečové zručnosti

Vzdelávanie rozvíja receptívne sluchové spôsobilosti založené na počúvaní s porozumením monologických a dialogických prejavov. Má poskytovať žiakom spôsobilosti aj zrakové so zreteľom na čítanie a prácu so všeobecným a odborným textom. Žiaci si osvoja produktívne ústne rečové spôsobilosti a naučia sa rozprávať o jednoduchých tematických situáciách. Získajú produktívne písomné spôsobilosti pri spracovaní textu v podobe rôznych anotácií, výpiskov, popisov, a pod. Vyučovací proces by mal smerovať aj k prekladu jednoduchých textov.

Jazykové prostriedky

V rámci vzdelávania sa žiaci naučia používať rôzne jazykové prostriedky, ktoré skvalitnia ich výslovnosť, obohatia slovnú zásobu a jej postupné vytváranie. Žiaci si osvoja základy gramatiky vrátane tvaroslovia a vetnej skladby, grafickú podobu jazyka a jeho pravopis.

Komunikačné situácie a jazyková funkcia

Žiaci sa naučia ústne a písomne vyjadrovať vzhľadom k stanoveným témam, formulovať v cudzom jazyku svoje osobné údaje, napísať životopis, popísať domov, voľný čas, jedlo a nápoje, služby, cestovanie, starostlivosť o svoje zdravie, každodenný život, nakupovanie, vzdelávanie, svoju krajinu, prácu a pod. Žiaci získajú a poskytujú informácie v osobnej, verejnej a pracovnej oblasti (nakupovanie cestovných lístkov, tovarov, občerstvenia, organizovanie pracovných stretnutí, rokovanie so zamestnávateľom, objednávanie si služieb, získavanie informácií v informačnom stredisku a na ulici, štylizovanie obchodného alebo osobného listu, písanie blahoželaní, a pod.). Vzdelávanie poskytne vedomosti a zručnosti v oblasti jazykovej funkcie – otvorenie a ukončenie komunikácie, pozdravy, prosby, žiadosti, poďakovania, vyjadrenie súhlasu alebo nesúhlasu, odmietnutie, sklamanie, nádej, obavy, prejav radosti a pod.

Poznatzky o krajinách študovaného jazyka

Vzdelávanie má poskytovať žiakom poznatzky všeobecného a odborného charakteru k lepšiemu poznaniu krajiny príslušnej jazykovej oblasti, jej kultúry, tradícií a spoločenských udalostí. Žiaci získajú informácie o sociokultúrnom prostredí v porovnaní so Slovenskou republikou.

Obsah vzdelávania - rozpis učiva

Ročník: prvý

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
Azbuka a predstavovanie sa	8
Azbuka	4
Predstavovanie sa	2
Tvorenie otázok a záporu	2
Rodina a spoločnosť	9
Pozdravy a predstavenie priateľa	2
Tvorenie otázok	1
Základné číslovky	1
Moja rodina	2
Zdrobneniny	1

Určovanie času	2
Národnosti, mestá a miesta	9
Názvy dní a mesiacov	1
Stretnutie s cudzincom - dialógy	1
Množné číslo podstatných mien	2
Názvy štátov a národností	1
Časovanie slovesa ŽIŤ	1
Časovanie slovesa HOVORIŤ	1
Oslava narodenín	2
Komunikácia a jej formy	8
Telefonovanie	2
Podstatné mená –skloňovanie	1
Prítomný čas	2
Základné číslovky, osobné zámená	3
Rodina a spoločnosť	9
Moja rodina	2
Časovanie sloviac	1
Tvorenie otázok v prítomnom čase	1
Privlastňovacie zámená	1
Opis rodiny	4
Zamestnanie	7
Povolania	3
Podstatné mená v 7. páde	1
Osobné zámená – 4. pád	1
Významné osobnosti histórie	2
Voľný čas, záľuby a životný štýl	8
Záľuby	1
Pozvanie do kina, divadla	1
Hudba – slovná zásoba	1
Osobnosti ruskej kultúry – Boris Pasternak	1
Zvratné slovesá	1
Slovesá so zmenou kmeňovej spoluhlásky	1
Osobnosti ruskej kultúry - L.N. Tolstoj	3
Vzťahy medzi ľuďmi	8
Vzťahy medzi ľuďmi	2
Zvratné slovesá	2
Slovesá I. časovania	1
Slovesá II. časovania	1
Zvratné slovesá a zvratné častice	2

Ročník: druhý

Názov tematického celku/Ttémy	Počet vyučovacích hodín
Vzdelávanie – v škole	11
Škola – slovná zásoba	3
Sloveso ZANIMATŤ SA a UČIŤ SA	1
Orientácia v škole	1
Radové číslovky	1
Minulý čas	3
Prvý deň v škole	2
Vzdelávanie – školské predmety	11
Školské predmety	2
Tvorenie otázok v prítomnom a minulom čase	2
Predložkové väzby s 2. a 3.pádom	1
Skloňovanie opytovacích zámen	1
Vzory skloňovania podstatných mien	2

List priateľovi	1
Ruský školský systém	2
Doprava a cestovanie, krajiny, mestá a miesta	11
Orientácia v meste	2
Doprava v Moskve	2
V meste - opis obrázkov	1
Časovanie slovesa ЖЕЧАТ	2
Modálne sloveso Мо́г	2
Neurčitkové vety	2
Obchod a služby	11
V obchode	2
Názvy obchodov a tovaru	2
V obchode – rolové hry	2
Množné číslo podstatných mien	2
Vyjadrenie ceny v ruštine	3
Krajiny, mestá a miesta, voľný čas a životný štýl	11
Zaujímavé miesta Moskvy	1
Pamätihodnosti Sankt Peterburgu	1
Písanie e-mailu z dovolenky	2
História Sankt Peterburga, Ermitáž	1
Orientácia v meste	1
Voľný čas	2
Vzor МЕСТО a ЗДАНИЕ	1
História Moskvy	2
Slovensko	11
Bratislava a Slovensko	6
Projekt „Moje mesto“	5

Ročník: tretí

Názov tematického celku/Témy	Počet vyučovacích hodín
Vzťahy medzi ľuďmi, človek a spoločnosť	10
Stretnutia a pozdravy	3
Základné pravidlá etikety	3
Spoločenská etiketa v rôznych krajinách	4
Oblekanie a móda, človek a spoločnosť	13
Vzhľad človeka	2
Opis priateľa	3
Oblečenie a móda	4
Prídavné mená – ženský rod a množné číslo	3
Opis výtvarného portréту	1
Oblekanie a móda, človek a spoločnosť	9
Oblečenie a móda, súčasná móda, svetoví dizajnéri	7
Vyjadrenie nutnosti	2
Opis človeka, knihy a literatúra	15
Opis osoby	4
Príspevok do novín, práca s textom	3
Podradovacie súvetia	1
Opytovacie zámená	1
Charakterové prídavné mená	1
Modálne slovesá, vyjadrenie dovolenia	1
Modálne slovesá, vyjadrenie nutnosti	4
Človek a príroda	13
Počasia a ročné obdobia, predpoveď počasia	7
Príbeh z dovolenky	3
Významní ruskí maliari	3

Názov predmetu	ETICKÁ VÝCHOVA
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne v prvom ročníku, 33 hodín v prvom ročníku
Ročník	Prvý
Kód a názov študijného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Cieľom povinne voliteľného predmetu etická výchova je vychovávať osobnosť s vlastnou identitou a hodnotovou orientáciou, v ktorej významné miesto zaujíma prosociálne správanie. Pri plnení tohto cieľa sa využíva primárne zážitkové učenie, ktoré popri informáciách účinne podporuje pochopenie a zvnútornenie mravných noriem a napomáha osvojeniu správania sa, ktoré je s nimi v súlade.

Pre etickú výchovu je primárny rozvoj etických postojov a prosociálneho správania. Jej súčasťou je rozvoj sociálnych zručností (otvorená komunikácia, empatia, pozitívne hodnotenie iných...) ako aj podpora mentálnej hygieny, podieľa sa na primárnej prevencii porúch správania a učenia.

Žiaci sú vedení k harmonickým a stabilným vzťahom v rodine, na pracovisku a k spoločenským skupinám. Získajú kompetencie samostatne a zodpovedne sa rozhodovať v oblasti sexuálneho správania. Budú pripravení rešpektovať profesionálnu etiku založenú na zodpovednosti a úcte k zákazníkovi (odberateľovi).

VÝCHOVNO-VZDELÁVACIE CIELE PREDMETU

Žiaci:

- nadobudnú komunikačné spôsobilosti ako sú prezentácia vlastných názorov, vedenie dialógu, diskusia, kultivované vyjadrovanie citov potrebné na vzájomné spolužitie,
- rozvinú sebaocenenie a sebaovládanie,
- uznajú za najvyššiu hodnotu život človeka a všetko, čo ho rozvíja,
- pochopia pravidlá vzájomného spolužitia rodiny,
- naplánujú si aktívnu participáciu na živote svojej rodiny,
- preberajú zodpovednosť za svoje rozhodnutia,
- akceptujú inakosť v oblasti názorov, sexuálnej orientácie, zvykov, kultúr,
- pochopia dôležitosť nezávislosti od vecí, drog, sexu, médií,
- osvoja si poznanie metód regulácie počatia,
- porozumejú hodnotám priateľstva, lásky, manželstva a rodiny,
- pochopia riziká spojené s predčasným sexuálnym životom,
- osvoja si rešpektovanie etických zásad v práci.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa spoľahlivo v slovenskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané informácie.

c. Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií,

postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolání.

Absolvent má:

- prejavíť empatiu a sebareflexiu
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu
- pozitívne motivovať seba a druhých
- stanoviť priority cieľov
- predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií a úloh pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje
- konštruktívne diskutovať a pozorne počúvať druhých
- uzatvárať jasné dohody
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností
- určovať najzávažnejšie rysy problému, rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobějších súvislostiach
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi
- samostatne pracovať v menšom kolektíve
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste
- predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí;
- kriticky uvažovať o sebe z rôznych uhlov pohľadu;
- vyjadriť presvedčenie vo svoju schopnosť zvládnuť prekážky pri dosahovaní cieľa;
- odovzdať svoju prácu načas;
- pracovať na tvorbe konsenzu s cieľom dosiahnuť cieľ skupiny;
- identifikovať možné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s minimálnou pomocou vybrať najspôhlivejšie informácie;
- preukázať, že rozmýšľa o tom, či informácie, ktoré používa, sú správne.

Občianska kompetencia

je schopnosť konať ako zodpovedný občan a v plnej miere sa zúčastňovať na občianskom a sociálnom živote, a to opierajúc sa o znalosť sociálnych, hospodárskych, právnych a politických konceptov a štruktúr, ako aj o chápanie celosvetového vývoja a udržateľnosti.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- zaobchádzať so všetkými ľuďmi s rešpektom, odhliadnuc od ich príslušnosti ku kultúre alebo sociokultúrnemu postaveniu;
- diskutovať o tom, čo sa dá urobiť a ako pomôcť, aby sa z komunity stalo lepšie miesto;
- porozumieť, prečo má každý zodpovednosť za uplatňovanie práv a slobôd druhých;
- vysvetliť, prečo ľudia majú byť ostrážiti a prečo sa majú chrániť pred propagandou;
- kriticky uvažovať o rizikách spojených so znečisťovaním životného prostredia.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
1. Ciele etickej výchovy	8
1.1. Aktivity na vzájomné poznávanie	1
1.2. Formovanie výchovného spoločenstva	1
1.3. Hello efekt	1
1.4. Vzťahy medzi ľuďmi- na svete nie sme sami	1
1.5. Modelovanie sociálnych zručností- pozdrav, podanie ruky	1
1.6. Empatia v každodennom živote	1
1.7. Etické zásady	1
1.8. Etické hodnoty	1
2. Komunikácia	8
2.1. Komunikačné spôsobilosti	1
2.2. Komunikačné hry na verbálnu komunikáciu	1
2.3. Komunikačné hry na verbálnu komunikáciu	1
2.4. Komunikačné hry na neverbálnu komunikáciu	1
2.5. Komunikačné hry na neverbálnu komunikáciu	1
2.6. Schopnosť viesť dialóg	1
2.7. City a ich vyjadrovanie- zážitkový svet	1
2.8. Opakovanie tematického celku Komunikácia	1
3. Dôstojnosť ľudskej osoby	11
3.1. Sebaopoznanie- pojem „o sebe“	1
3.2. Poznanie vlastných silných stránok	1
3.3. Poznanie vlastných slabých stránok	1
3.4. Sebaovládanie a sebaovládanie	1
3.5. Rešpektovanie iných názorov	1
3.6. Rešpektovanie inej rasy	1
3.7. Tolerancia	1
3.8. Prejav úcty k handicapovaným ľuďom	1
3.9. Prístup k handicapovaným ľuďom	1
3.10. Prečo a čomu ľudia veria	1
3.11. Tolerancia k inému svetonázoru	1
4. Etika sexuálneho života	6
4.1. Rodina a jej význam	1
4.2. Aká je naša rodina	1
4.3. Dôležité princípy rodinného spolunažívania	1
4.4. Pohlavné choroby- prevencia	1
4.5. Dopad predčasného sexuálneho života na život mladého človeka	1
4.6. Opakovanie	1

Názov predmetu	NÁBOŽENSKÁ VÝCHOVA
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne v prvom ročníku, 33 hodín v prvom ročníku
Ročník	Prvý
Kód a názov študijného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Predmet katolícka náboženská výchova odovzdáva základné náukové predpoklady kresťanských životných postojov a konania žiakov. Ponúka im pomoc pri orientácii v súčasnom svete z biblického hľadiska, kresťanskej tradície a vedie k oboznámeniu a ponuke kresťanského štýlu života. Umožňuje konfrontovať sa s veľkými existenčnými otázkami človeka a hľadať na ne odpovede. Zároveň je aj službou spoločnosti, kde napomáha výchove detí a mladých ľudí najmä svojim preventívnym systémom. Ovplyvňuje hodnotovú orientáciu žiakov, ktorá im pomáha byť prospešnými rodine, spoločnosti a Cirkvi. Je výchovou k zodpovednosti za vlastné konanie, učí žiakov kriticky myslieť, nenechať sa manipulovať ani nebyť manipulátormi, chápať vlastné konanie i konanie druhých ľudí v kontexte rôznych životných situácií.

VÝCHOVNO-VZDELÁVACIE CIELE PREDMETU

Žiaci:

- získavajú povedomie úcty k jedinečnosti a neopakovateľnosti každej živej bytosti, zvlášť človeka ako originálneho Božieho stvorenia,
- prehľadujú si vedomosti o existencii a pôsobení Boha podľa učenia Katolíckej cirkvi,
- získajú vedomosti o dôležitom poslaní Panny Márie v dejinách spásy,
- naučia sa vnímať v životoch svätých Božie pôsobenie a výzvu nasledovať ich,
- získajú vedomosti o vzniku a účinkovaní Cirkvi v dejinách i v dnešnom svete,
- nadobudnú orientáciu v morálnych hodnotách, ktoré vyplývajú z Desatora a patria ku kresťanskému životnému štýlu,
- zorientujú sa v otázkach, ktoré prináša dnešná spoločnosť a v kresťanskom postoji voči nim,
- uplatnia vhodné komunikačné zručnosti k vyjadrovaniu vlastných myšlienok, citov, názorov a postojov,
- objavia potrebu modlitby a sviatostného života pre svoj vzťah s Bohom a ľuďmi,
- získajú poznatky o iných náboženstvách, čo ich vedie k vzájomnej tolerancii,
- nadobudnú vzťah oddanosti k Trojjedinému Bohu, jeho zákonom a výzve k budovaniu jeho kráľovstva,
- získajú spôsobilosti, ktorými posilnia a uchovávajú vieru v Ježiša Krista ako Pána a Spasiteľa,
- uplatnia v živote výzvu byť Ježišovými učeníkmi a odovzdávať jeho posolstvo vo svojom okolí.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa spoľahlivo v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané informácie.

c. Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolani.

Absolvent má:

- prejavíť empatiu a sebareflexiu
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu
- pozitívne motivovať seba a druhých
- stanoviť priority cieľov
- predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií a úloh pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje
- konštruktívne diskutovať a pozorne počúvať druhých
- uzatvárať jasné dohody
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností
- určovať najzávažnejšie rysy problému, rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobějších súvislostiach
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi
- samostatne pracovať v menšom kolektíve
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste
- predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí;
- kriticky uvažovať o sebe z rôznych uhlov pohľadu;
- vyjadriť presvedčenie vo svoju schopnosť zvládnuť prekážky pri dosahovaní cieľa;
- odovzdať svoju prácu načas;
- pracovať na tvorbe konsenzu s cieľom dosiahnuť cieľ skupiny;
- identifikovať možné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s minimálnou pomocou vybrať najspoľahlivejšie informácie;
- preukázať, že rozmýšľa o tom, či informácie, ktoré používa, sú správne.

Občianska kompetencia

je schopnosť konať ako zodpovedný občan a v plnej miere sa zúčastňovať na občianskom a sociálnom živote, a to opierajú sa o znalosť sociálnych, hospodárskych, právnych a politických konceptov a štruktúr, ako aj o chápanie celosvetového vývoja a udržateľnosti.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- zaobchádzať so všetkými ľuďmi s rešpektom, odhliadnuť od ich príslušnosti ku kultúre alebo sociokultúrnemu postaveniu;
- diskutovať o tom, čo sa dá urobiť a ako pomôcť, aby sa z komunity stalo lepšie miesto;
- porozumieť, prečo má každý zodpovednosť za uplatňovanie práv a slobôd druhých;
- vysvetliť, prečo ľudia majú byť ostrážiti a prečo sa majú chrániť pred propagandou;
- kriticky uvažovať o rizikách spojených so znečisťovaním životného prostredia.

Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu

zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- nadviazať kontakty s inými ľuďmi s cieľom spoznať ich kultúru, tradície a pohľad na svet;

- vyjadriť názor, že kultúrna rôznorodosť v rámci spoločnosti by mala byť vnímaná a hodnotená pozitívne;
- poznať miestnu, regionálnu, národnú a európsku kultúru a jej prejavy vrátane tradícií či kultúrnych produktov a porozumieť tomu, ako môže ovplyvňovať názory jednotlivca.“.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku - témy	Počet vyučovacích hodín
1. Hľadanie cesty	15
1.1. Naše cesty sa spojili	1
1.2. Naše cesty sa spojili	1
1.3. Cesta k druhým – komunikácia	1
1.4. Cesta k druhým – komunikácia	1
1.5. Komunikácia cez internet	1
1.6. Komunikácia cez internet	1
1.7. Trojrozmernosť človeka	1
1.8. Trojrozmernosť človeka	1
1.9. Človek a jeho otázky	1
1.10. Človek a jeho otázky	1
1.11. Človek a jeho otázky	1
1.12. Zmysel života	1
1.13. Zmysel života	1
1.14. Človek – bytosť náboženská	1
1.15. Človek – bytosť náboženská	1
2. Boh je v ľudskom svete	18
2.1.Reč	1
2.2.Reč	1
2.3. Metafora – reč viery	1
2.4. Metafora – reč viery	1
2.5. Božie slovo v ľudskom slove	1
2.6. Božie slovo v ľudskom slove	1
2.7. Vydať sa na cestu – Abrahám	1
2.8. Vydať sa na cestu – Abrahám	1
2.9. Počúvať Boha	1
2.10. Počúvať Boha	1
2.11. Ísť vlastnou cestou – konflikt vo svedomí	1
2.12. Ísť vlastnou cestou – konflikt vo svedomí	1
2.13. Ísť vlastnou cestou – konflikt vo svedomí	1
2.14. Ísť vlastnou cestou – konflikt vo svedomí	1
2.15. Dekalóg – Magna charta ľudských práv	1
2.16. Dekalóg – Magna charta ľudských práv	1
2.17. Dekalóg – Magna charta ľudských práv	1
2.18. Dekalóg – Magna charta ľudských práv	1

Názov predmetu	OBČIANSKA NÁUKA
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne v prvom ročníku, spolu 33 vyučovacích hodín
Ročník	Prvý
Kód a názov študijného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	Slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Predmet občianska náuka je koncipovaný tak, aby svojim obsahom pomáhal žiakovi orientovať sa v sociálnej realite a ich začleňovaní do rôznych spoločenských vzťahov a väzieb. Otvára cestu k realistickému sebapoznávaniu a poznávaniu osobnosti druhých ľudí a k pochopeniu vlastného konania i konania druhých ľudí v kontexte rôznych životných situácií. Oboznamuje žiakov so vzťahmi v rodine a v škole, činnosťou dôležitých politických inštitúcií a orgánov a s možnými spôsobmi zapojenia sa jednotlivcov do občianskeho života. Rozvíja občianske a právne vedomie žiakov, posilňuje zmysel jednotlivcov pre osobnú i občiansku zodpovednosť a motivuje žiakov k aktívnej účasti na živote demokratickej spoločnosti.

VÝCHOVNO-VZDELÁVACIE CIELE PREDMETU

Žiaci:

- sa oboznámi so základnými ľudskými hodnotami a ich vzťahom k spoločenským normám ako aj s aktuálnymi problémami súčasnej spoločnosti,
- charakterizujú spôsoby komunikácie v sociálnych vzťahoch,
- sa učia chápať svoje miesto v spoločnosti, možnosti rozvoja a uplatnenia vlastnej osobnosti,
- identifikujú dôsledky predsudkov a nerešpektovania kultúrnych odlišností príslušníkov rôznych spoločenských skupín, osvoja si základné vedomosti o poslaní štátu a práva, občianskej spoločnosti,
- zoznámia sa so základnými právami a povinnosťami občanov,
- sa oboznámi s prostriedkami ochrany spoločenských hodnôt v SR a vo svete,
- majú možnosť poznať možnosti aktívnej participácie občana na chode spoločnosti
- spoznajú základné právne dokumenty, zakotvujúce ľudské práva a slobody

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby.

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehľadne vyjadrovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa správne v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané údaje,
- pracovať s elektronickou poštou.

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí;
- kriticky uvažovať o sebe z rôznych uhlov pohľadu;
- vyjadriť presvedčenie vo svoju schopnosť zvládnuť prekážky pri dosahovaní cieľa;
- odovzdať svoju prácu načas;
- pracovať na tvorbe konsenzu s cieľom dosiahnuť cieľ skupiny;
- identifikovať možné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s minimálnou pomocou vybrať najspoľahlivejšie informácie;
- preukázať, že rozmýšľa o tom, či informácie, ktoré používa, sú správne.

Občianska kompetencia

je schopnosť konať ako zodpovedný občan a v plnej miere sa zúčastňovať na občianskom a sociálnom živote, a to opierajúc sa o znalosť sociálnych, hospodárskych, právnych a politických konceptov a štruktúr, ako aj o chápanie celosvetového vývoja a udržateľnosti.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- zaobchádzať so všetkými ľuďmi s rešpektom, odhliadnuť od ich príslušnosti ku kultúre alebo sociokultúrnemu postaveniu;
- diskutovať o tom, čo sa dá urobiť a ako pomôcť, aby sa z komunity stalo lepšie miesto;
- porozumieť, prečo má každý zodpovednosť za uplatňovanie práv a slobôd druhých;
- vysvetliť, prečo ľudia majú byť ostrážiti a prečo sa majú chrániť pred propagandou;
- kriticky uvažovať o rizikách spojených so znečisťovaním životného prostredia.

Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu

zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- nadviazať kontakty s inými ľuďmi s cieľom spoznať ich kultúru, tradície a pohľad na svet;
- vyjadriť názor, že kultúrna rôznorodosť v rámci spoločnosti by mala byť vnímaná a hodnotená pozitívne;
- poznať miestnu, regionálnu, národnú a európsku kultúru a jej prejavy vrátane tradícií či kultúrnych produktov a porozumieť tomu, ako môže ovplyvňovať názory jednotlivca.“.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1. Sociálne vzťahy v spoločnosti	7
1.1. Oboznámenie sa s obsahom predmetu	1
1.2. Sociológia- veda o spoločnosti	1
1.3. Kultúra	1
1.4. Proces socializácie	1
1.5. Socializácia ako celoživotný proces	1
1.6. Sociálne skupiny	1
1.7. Opakovanie	1
2. Ľudské práva a základné slobody	6
2.1. Filozofia ľudských práv	1
2.2. Občianske a ľudské práva	1
2.3. Všeobecná deklarácia ľudských práv	1
2.4. Deklarácia práv dieťaťa	1

2.5.	Ochrana ľudských práv- OSN,	1
2.6.	Európsky súd pre ľudské práva	1
3.	Človek - občan	10
3.1.	Úvodná hodina- vstup do problematiky	1
3.2.	Vznik a podstata práva, základné pojmy	1
3.3.	Právny štát	1
3.4.	Demokracia	1
3.5.	Štát, funkcie štátu	1
3.6.	Znaky štátu	1
3.7.	Voľby- volebné právo, voľby na Slovensku	1
3.8.	Politický systém na Slovensku	1
3.9.	Ústava Slovenskej republiky	1
3.10.	Opakovanie prebratého učiva	1
4.	Ochrana spoločenských hodnôt a slobôd	10
4.1.	Realizácia a aplikácia práva	1
4.2.	Zákon a zákonosť	1
4.3.	Súdy- delenie a úlohy	1
4.4.	Prokuratúra, advokácia a notárstvo	1
4.5.	Poslanie polície a armády	1
4.6.	Úvod do problematiky- postrehy a vedomosti žiakov o ochrane spotrebiteľa	1
4.7.	Smernica na ochranu spotrebiteľa	1
4.8.	Reklamačný poriadok	1
4.9.	Slovenská štátna inšpekcia	1
4.10.	Opakovanie	1

Názov predmetu	FYZIKA
Časový rozsah výučby	1 hod. týždenne v prvom a druhom ročníku, spolu 33 hod./ročník
Ročník	prvý, druhý
Kód a názov študijného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Porozumenie podstate javov a procesov si vyžaduje interdisciplinárny prístup, a preto aj úzku spoluprácu s chémiou, fyzikou, biológiou a ekológiou. Okrem rozvíjania pozitívneho vzťahu k prírodným vedám sú prírodovedné poznatky interpretované ako neoddeliteľná a nezastupiteľná súčasť kultúry ľudstva. V procese vzdelávania sa má žiakom sprostredkovať poznanie, že neexistujú bariéry medzi jednotlivými úrovňami organizácie prírody a odhaľovanie jej zákonitostí je možné len prostredníctvom koordinovanej spolupráce všetkých prírodovedných odborov.

CIELE VYUČOVACIEHO PREDMETU

Žiaci

- porozumejú podstate javov a procesov vyžadujúcich interdisciplinárny prístup, aj úzku spoluprácu s chémiou, fyzikou, biológiou a ekológiou.
- poznajú, že neexistujú bariéry medzi jednotlivými úrovňami organizácie prírody a odhaľovanie jej zákonitostí je možné len prostredníctvom koordinovanej spolupráce všetkých prírodovedných odborov.
- dostanú také vedomosti, zručnosti a kompetencie, ktoré z neho spravia prírodovedne gramotného jedinca tak, aby vedeli použiť a aplikovať získané poznatky na efektívne riešenie komplexných odborných predmetov.
- venujú sa samostatnej práci, aktivizujúcim formám ako sú diskusia, vytváranie logických schém a pojmových máp a práca s informáciami.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehľadne vyhodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa správne v materinskom jazyku
- pozorovať, meniť a triediť poznatky z odborného a spoločenského života
- overovať a interpretovať získané údaje

OBSAH VZDELÁVANIA – ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku/témy	Počet vyučovacích hodín
1. Obsah a význam fyziky, fyzikálna veličina a jej jednotka	3
1.1. Medzinárodná sústava jednotiek SI	3
2. Mechanika	17
2.1. Mechanický pohyb, vzťažná sústava, trajektória, dráha, rýchlosť hmotného bodu	1

2.2.	Rovnomerný priamočiary pohyb	1
2.3.	Zrýchlenie	1
2.4.	Rovnomerne zrýchlený priamočiary pohyb	1
2.5.	Rovnomerný pohyb po kružnici	1
2.6.	Opakovanie, príprava na laboratórnu prácu	1
2.7.	Zrýchlenie rovnomerne zrýchleného pohybu	1
2.8.	Newtonov pohybové zákony	1
2.9.	Odstredivá a odstredivá sila	1
2.10.	Opakovanie tematického celku	1
2.11.	Kinetická a potenciálna energia	1
2.12.	Zákon zachovania mechanickej energie	1
2.13.	Polročné opakovanie a hodnotenie	1
2.14.	Newtonov gravitačný zákon, gravitačné pole	1
2.15.	Mechanika tekutín– Pascalov zákon	1
2.16.	Archimedov zákon	1
2.17.	Opakovanie	1
3.	Energia okolo nás	13
3.1.	Teplotná rozťažnosť	1
3.2.	Rovnovážny stav, rovnovážny dej	1
3.3.	Riešenie úloh, opakovanie	1
3.4.	I. a II. termodynamický zákon	1
3.5.	Určenie výpočtom teplotnej rozťažnosti telies	1
3.6.	Princíp tepelných motorov	1
3.7.	Zmeny skupenstva látok	1
3.8.	Aplikačné úlohy	2
3.9.	Opakovanie	1
3.10.	Záverečné opakovanie a hodnotenie	1
3.11.	Opakovanie a hodnotenie	1
3.12.	Opakovanie a hodnotenie	1

Ročník druhý

Názov tematického celku/témy		Počet vyučovacích hodín
1.	Energia okolo nás	19
1.1.	Elektrický prúd v kovoch	1
1.2.	Elektrické napätie a elektrický prúd, Ohmov zákon, elektrické obvody	1
1.3.	Elektrické obvody	1
1.4.	Elektrotechnické značky	1
1.5.	Elektrický výkon, ističe elektrického prúdu	1
1.6.	Elektrický prúd v elektrolytoch a plynch, elektrolyza	1
1.7.	Elektrický prúd vo vákuu, obrazovky	1
1.8.	Riešenie fyzikálnych úloh	1
1.9.	Opakovanie tematického celku	1
1.10.	Magnetické pole Zeme	1
1.11.	Elektromagnetická indukcia	1
1.12.	Elektromotory a generátory	1
1.13.	Vlastnosti striedavého prúdu.	1
1.14.	Transformátor, elektrická rozvodná sieť.	1
1.15.	Trojfázová sústava	1
1.16.	Energetika, prenos el. energie	1
1.17.	BOZ s elektrickými zariadeniami	1
1.18.	Elektronika - súčasnosť	1
1.19.	Opakovanie tematického celku.	1
2.	Elektromagnetické žiarenie a častice mikrosвета	14
2.1.	Viditeľné žiarenie, vlastnosti	1
2.2.	Neviditeľné žiarenie, vlastnosti	1
2.3.	Odraz a lom svetla	1
2.4.	Spojená a rozptylná šošovka, optické vlastnosti ľudského oka	1
2.5.	Infračervené a ultrafialové žiarenie v technike a v prírode.- prezentácie	1
2.6.	Optické prístroje	1
2.7.	Röntgenové žiarenie ,rádioaktivita	1
2.8.	Atóm - vlastnosti obalu	1
2.9.	Štiepna reakcia a syntéza jadier	1
2.10.	Jadrová energia	1
2.11.	Ochrana pred jadrovým žiarením	1
2.12.	Základný a aplikovaný výskum vo fyzike	1
2.13.	Opakovanie a hodnotenie učiva	1
2.14.	Opakovanie a hodnotenie učiva	1

Názov predmetu	Fyzika
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne, spolu 30 vyučovacích hodín
Ročník	Tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk
Platnosť	Od 1.9.2019

Charakteristika predmetu

Obsah výučby vychádza zo vzdelávacej oblasti „Človek a príroda“. Na vytvorenie predmetu sme integrovali 6 obsahových štandardov „Mechanika“, „Termika“, „Elektrina a magnetizmus“, „Vlnenie a optika“, „Fyzika atómu“ a „Vesmír“. Na túto vzdelávaciu oblasť ŠVP vyčlenil 1 hodinu týždenne v súlade s rámcovým učebným plánom.

Predmet fyzika svojim obsahom nadväzuje na učivo základnej školy, rozvíja, rozširuje a prehĺbuje ho, súčasne plní aj prípravnú funkciu pre odbornú zložku vzdelávania. Jeho obsah je štruktúrovaný do tematických celkov, pričom sme prihliadali aj na proporionalitu a primeranosť učiva.

Hodnotenie žiakov bude založené na kritériách hodnotenia v každom vzdelávacom výstupe. Klasifikácia bude vychádzať z pravidiel hodnotenia tohto školského vzdelávacieho programu. Použijú sa adekvátne metódy a prostriedky hodnotenia.

Výučba bude prebiehať v bežnej triede.

Ciele vyučovacieho predmetu

Cieľom vyučovacieho predmetu fyzika v učebnom odbore je poskytnúť žiakom súbor vedomostí, zručností a kompetencií o fyzikálnych pojmoch, veličinách a ich jednotkách, javoch, zákonitostiach a vzťahoch medzi nimi, formovať logické myslenie a rozvíjať vedomosti, zručnosti a kľúčové kompetencie využiteľné aj v ďalšom vzdelávaní, odbornom výcviku a občianskom živote. Žiaci získajú poznatky o štruktúre látok, prírodných javoch, slnečnej sústave, využívaní energie a ochrane životného prostredia, budú ovládať základné pravidlá bezpečnosti práce v praxi. Žiaci nadobudnú presvedčenie o užitočnosti teoretických poznatkov a praktických zručností, že fyzikálne poznanie má význam pre ich osobnostný rast nielen z hľadiska konkrétneho praktického obsahu, ale aj z odhaľovania všeobecných princípov života na zemi.

Kľúčové kompetencie

Spôsobilosť konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to vedomosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, pracovného a spoločenského života. Jednotlivci si vytvárajú svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci, životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ

Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to kompetencie, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, zvyšovanie výkonnosti,

racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností informačných a komunikačných zručností v rámci celej EÚ. Efektívne využívať písaný a hovorený materinský jazyk.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa správne v materinskom jazyku
- pozorovať, meniť a triediť poznatky z odborného a spoločenského života
- overovať a interpretovať získané údaje.

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto

kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou

základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky

ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- aplikovať základné matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru;
- používať technické nástroje a prístroje, využívať technické a vedecké informácie a dodržiavať zásady bezpečnosti doma a v práci;
- zaujímať sa o etické otázky a zásady environmentálnej udržateľnosti, aktívne uplatňovať zásady environmentálnej udržateľnosti doma a v práci.

Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spolu-prácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a inovácii, poznať, aké príležitosti, obmedzenia, vplyvy a riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať, hodnotiť, tvoriť a zdieľať digitálny obsah;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať umelú inteligenciu alebo roboty;
- chápať všeobecné zásady vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych softvérov a sietí.

Klasifikácia prebieha v súlade s platnou legislatívou a klasifikačným poriadkom školy.

Stratégia vyučovania

Pri vyučovaní sa budú využívať nasledovné metódy a formy vyučovania

Názov tematického celku	Stratégia vyučovania	
	Metódy	Formy práce
Mechanika	Informačnoreceptívna - výklad Reproduktívna – riadený rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s knihou Demonštrácia a pozorovanie
Termika	Informačnoreceptívna - výklad Reproduktívna – rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s knihou Demonštrácia a pozorovanie
Elektrina a magnetizmus	Informačnoreceptívna - výklad Reproduktívna – rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s knihou Demonštrácia a pozorovanie
Vlnenie a optika	Informačnoreceptívna - výklad Reproduktívna – riadený rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s knihou Demonštrácia a pozorovanie
Fyzika atómu	Informačnoreceptívna - výklad Reproduktívna – riadený rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s knihou Demonštrácia a pozorovanie
Vesmír	Informačnoreceptívna - výklad Reproduktívna – riadený rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s knihou Demonštrácia a pozorovanie

Učebné zdroje

Na podporu a aktiváciu vyučovania a učenia žiakov sa využijú nasledovné učebné zdroje:

Názov tematického celku	Odborná literatúra	Didaktická technika	Materiálne výučbové prostriedky	Ďalšie zdroje (internet, knižnica, ...)
Mechanika	Rešátko – Hlavička: „Fyzika pre UO SOU 1.časť“	Dataprojektor PC	Fyzikálne tabuľky	Internet Knižnica

	Řešátko – Hlavička: „Fyzika pre UO SOU 2.časť“ Mikulčák a kol: „ Matematické, fyzikálne a chemické tabuľky“	Tabuľa	Meracie prístroje	
Termika	Řešátko – Hlavička: „Fyzika pre UO SOU 1.časť“ Řešátko – Hlavička: „Fyzika pre UO SOU 2.časť“ Mikulčák a kol: „ Matematické, fyzikálne a chemické tabuľky“	Dataprojektor PC Tabuľa	Fyzikálne tabuľky Meracie prístroje	Internet Knižnica
Elektrina a magnetizmus	Řešátko – Hlavička: „Fyzika pre UO SOU 1.časť“ Řešátko – Hlavička: „Fyzika pre UO SOU 2.časť“ Mikulčák a kol: „ Matematické, fyzikálne a chemické tabuľky“	Dataprojektor PC Tabuľa	Fyzikálne tabuľky Meracie prístroje	Internet Knižnica
Vlnenie a optika	Řešátko – Hlavička: „Fyzika pre UO SOU 1.časť“ Řešátko – Hlavička: „Fyzika pre UO SOU 2.časť“ Mikulčák a kol: „ Matematické, fyzikálne a chemické tabuľky“	Dataprojektor PC Tabuľa	Fyzikálne tabuľky Meracie prístroje	Internet Knižnica
Fyzika atómu	Řešátko – Hlavička: „Fyzika pre UO SOU 1.časť“ Řešátko – Hlavička: „Fyzika pre UO SOU 2.časť“ Mikulčák a kol: „ Matematické, fyzikálne a chemické tabuľky“	Dataprojektor PC Tabuľa	Fyzikálne tabuľky Meracie prístroje	Internet Knižnica
Vesmír	Řešátko – Hlavička: „Fyzika pre UO SOU 1.časť“ Řešátko – Hlavička: „Fyzika pre UO SOU 2.časť“ Mikulčák a kol: „ Matematické, fyzikálne a chemické tabuľky“	Dataprojektor PC Tabuľa	Fyzikálne tabuľky Meracie prístroje	Internet Knižnica

Obsah vzdelávania - rozpis učiva

Ročník tretí

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
Mechanika	12
Fyzikálne veličiny a ich jednotky	1
Rovnomerný priamočiary pohyb	1
Rovnomerný pohyb po kružnici	1
Voľný pád, Galileo Galilei	1
Vzájomné pôsobenie telies, sila	1
Newtonove pohybové zákony	1
Mechanická práca a výkon	1
Kinetická a potenciálna energia	1
Tlak v kvapalinách	1
Pascalov zákon	1
Hydrostatický tlak	1
Archimedov zákon	1

Termika	3
Teplo a teplota	1
Šírenie tepla	1
Štruktúra látok	1
Elektrina a magnetizmus	5
Elektrické pole, elektrický náboj	1
Elektrický prúd a jeho účinky na ľudský organizmus	1
Ohmov zákon	1
Magnetické pole	1
Magnetická indukcia	1
Vlnenie a optika	4
Zvuk a jeho vlastnosti	1
Ultrazvuk, infrazvuk	1
Podstata a vznik svetla	1
Rýchlosť šírenia svetla	1
Fyzika atómu	3
Stavba atómu	1
Rádioaktivita	1
Využitie jadrovej energie a laserového žiarenia	1
Vesmír	3
Newtonov gravitačný zákon, kozmonautika	1
Slnko	1
Hviezdy	1

Názov predmetu	MATEMATIKA
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne v prvom, druhom a treťom ročníku, spolu 33 hodín/ v prvom a druhom ročníku, 30 hodín v treťom ročníku
Ročník	prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3678 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Matematické vzdelávanie v odbornom školstve má svoje významné miesto, nakoľko v jednotlivých odboroch plní popri funkcii všeobecného vzdelávania aj prípravnú funkciu pre odbornú zložku vzdelávania.

Všeobecným cieľom matematického vzdelávania je výchova premýšľavého človeka, ktorý bude vedieť používať matematiku v rôznych životných situáciách (v odbornej zložke vzdelávania, v ďalšom štúdiu, v osobnom živote, budúcim zamestnaní, voľnom čase, a pod.).

Matematické vzdelávanie je významnou súčasťou všeobecnej vzdelanosti. Vedie žiakov k pochopeniu kvantitatívnych vzťahov v prírode i spoločnosti, vybavuje poznatkami užitočnými v každodennom živote aj pre chápanie technických alebo ekonomických súvislostí a pre odborné vzdelávanie. Matematické vzdelávanie sa výdatne podieľa na rozvoji samostatného a logického myslenia. Matematické vzdelávanie poskytuje žiakovi ucelený systém poznatkov, ktoré im umožňujú štúdium daného odboru i uplatnenie v praxi a slúži ako základ pre ich ďalšie vzdelávanie. Matematika učí žiakov schopnosti aplikovať získané vedomosti a zručnosti pri riešení úloh z praxe, potrebe overovať správnosť získaného výsledku, používať pri spracovaní úloh dostupné komunikačné technológie. Okrem všeobecného základu cieľom vyučovania matematiky v stredných odborných školách je poskytnúť žiakovi vedomosti a zručnosti potrebné na úspešné zvládnutie odborných predmetov príslušného študijného odboru a pre výkon ich budúceho povolania. Na to je potrebné, aby žiaci získali pozitívny vzťah k matematike a primerané vedomosti z oblasti algebry, planimetrie, stereometrie.

CIELE PREDMETU

Cieľom matematiky v stredných školách je komplexne rozvíjať žiakovu osobnosť. Proces vzdelania smeruje k tomu, aby žiaci:

- získali schopnosť používať matematiku vo svojom budúcom živote,
- správne používali matematickú symboliku, znázorňovali vzťahy,
- čítali s porozumením súvislé texty obsahujúce čísla, závislosti a vzťahy a nesúvislé texty obsahujúce tabuľky, grafy a diagramy,
- rozvíjali svoju schopnosť orientácie v rovine a priestore, priestorovú predstavivosť,
- boli schopní pracovať s návodmi.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehľadne vyjadrovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa správne v materinskom jazyku
- pozorovať, meniť a triediť poznatky z odborného a spoločenského života
- overovať a interpretovať získané údaje

c. Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolani.

Absolvent má:

- prejavovať empatiu a sebareflexiu

- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu
- pozitívne motivovať seba a druhých
- stanoviť priority cieľov
- predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií a úloh pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje
- konštruktívne diskutovať a pozorne počúvať druhých
- uzatvárať jasné dohody
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností
- určovať najzávažnejšie rysy problému, rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobjších súvislostiach
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi
- samostatne pracovať v menšom kolektíve
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste
- predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku/témy	Počet vyučovacích hodín
1. Čísla, premenná, početové výkony s číslami	16
1.1 Úvod do predmetu	1
1.2 Operácie s reálnymi číslami	1
1.3 Prírodné a celé čísla	1
1.4 Zlomky	1
1.5 Sčítanie a odčítanie zlomkov	1
1.6 Násobenie a delenie zlomkov	1
1.7 Percentá	1
1.8 Výpočet percentuálnej časti, počtu %, základu	1
1.9 Úlohy na percentá	1
1.10 Elementárna finančná matematika	1
1.11 Pomer	1
1.12 Priama úmernosť	1
1.13 Nepriama úmernosť	1
1.14 Úlohy na použitie úmery	2
1.15 1.školská písomná práca	1
2. Vzťahy, funkcie, tabuľky, diagramy	17
2.1 Výrazy	8
2.1.1 Jednočlen a mnohočlen	1
2.1.2 Poradie poč. operácií pri úprave výrazov	1
2.1.3 Vypočítanie hodnoty výrazu	1
2.1.4 Početové operácie s výrazmi	2
2.1.5 Precvičovanie	1
2.1.6 Systematizácia učiva	1
2.1.7 Didaktický test	1
2.2 Lineárne rovnice a nerovnice	9
2.2.1 Čo je to lineárna rovnica a ekvivalentné úpravy pri jej riešení	1
2.2.2 Riešenie lin. rovníc s jednou neznámou	2
2.2.3 Aplikácia v slovných úlohách	2
2.2.4 Čo je to lin. nerovnica, zápis riešenia	1
2.2.5 Riešenie lin. nerovnic	2
2.2.6 2.školská písomná práca	1

Ročník druhý

Názov tematického celku/témy	Počet vyučovacích hodín
1. Vzťahy, funkcie, tabuľky, diagramy	
1.1 Lineárna funkcia	10
1.1.1 Úvod do predmetu	1
1.1.2 Pojem funkcie - príklady	1
1.1.3 Spôsoby určenia funkcie	1
1.1.4 Lineárna funkcia	1

1.1.5	Graf lineárnej funkcie	1
1.1.6	Čítanie z grafu lineárnej funkcie	1
1.1.7	Vlastnosti lineárnej funkcie	1
1.1.8	Riešenie príkladov z odbornej praxe	1
1.1.9	Riešenie príkladov z odbornej praxe	1
1.1.10	Neštandardizovaný didaktický test	1
2. Geometria a meranie		23
2.1 Planimetria		6
2.1.1	Základné rovinné útvary	1
2.1.2	Obsah a obvod rovinných útvarov	1
2.1.3	Aplikačné úlohy	1
2.1.4	Aplikačné úlohy	1
2.1.5	Systematizácia učiva	1
2.1.6	Neštandardizovaný didaktický test	1
2.2 Stereometria		17
2.2.1	Úvod do stereometrie -základné telesá	1
2.2.2	Pravouhlý trojuholník	1
2.2.3	Kocka	1
2.2.4	Kváder	1
2.2.5	Kváder - riešenie príkladov z praxe	1
2.2.6	Valec	1
2.2.7	Valec - riešenie príkladov z praxe	1
2.2.8	Ihlan	1
2.2.9	Ihlan - riešenie príkladov t praxe	1
2.2.10	Kužeľ	1
2.2.11	Kužeľ - riešenie príkladov z praxe	1
2.2.12	Guľa	1
2.2.13	Guľa - riešenie príkladov z praxe	1
2.2.14	Systematizácia učiva	1
2.2.15	Neštandardizovaný didaktický test	1
2.2.16	Záverečné opakovanie	1
2.2.17	Záverečné opakovanie a hodnotenie	1

Ročník tretí

Názov tematického celku/témy		Počet vyučovacích hodín
1. Geometria a meranie		6
1.1	Úvod	1
1.2	Pravidelné mnohoholníky	1
1.3	Pravidelný n-boký hranol	1
1.4	Aplikácia v praxi	1
1.5	Precvičovanie	1
1.6	Neštandardizovaný didaktický test	1
2. Kombinatorika, pravdepodobnosť, štatistika		
2.1 Kombinatorika		10
2.1.1	Základné pojmy	1
2.1.2	Kombinatorické pravidlo súčinu	1
2.1.3	Variácie bez opakovania	1
2.1.4	Precvičovanie	1
2.1.5	Použitie v praktických príkladoch	1
2.1.6	Variácie s opakovaním	1
2.1.7	Precvičovanie	1
2.1.8	Kombinácie	1
2.1.9	Použitie v praktických príkladoch	1
2.1.10	Systematizácia učiva	1
2.2 Pravdepodobnosť		5
2.2.1	Základné pojmy	1
2.2.2	Vlastnosti pravdepodobnosti	1
2.2.3	Precvičovanie na príkladoch	1
2.2.4	Aplikácia v praktických príkladoch	1
2.2.5	Neštandardizovaný didaktický test	1
2.3 Základy štatistiky		9
2.3.1	Základné pojmy	1
2.3.2	Precvičovanie	1
2.3.3	Charakteristiky úrovne - aritmetický priemer	1
2.3.4	Modus, medián	1
2.3.5	Použitie v praktických príkladoch	1
2.3.6	Grafické znázorňovanie výsledkov štatistického prieskumu	1

2.3.7 Druhy grafov	1
2.3.8 Precvičovanie	1
2.3.9 Neštandardizovaný didaktický test	1

Názov predmetu	Matematika
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne (prvý, druhý.), spolu 66 vyuč. hodín
Ročník	prvý, druhý
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk
Platnosť	Od 1.9.2019

Charakteristika vzdelávacej oblasti

Matematické vzdelávanie v odbornom školstve má svoje významné miesto, nakoľko v jednotlivých odboroch plní popri funkcii všeobecného vzdelávania aj prípravnú funkciu pre odbornú zložku vzdelávania.

Všeobecným cieľom matematického vzdelávania je výchova premýšľavého človeka, ktorý bude vedieť používať matematiku v rôznych životných situáciách (v odbornej zložke vzdelávania, v ďalšom štúdiu, v osobnom živote, budúcom zamestnaní, voľnom čase, a pod.).

Matematické vzdelávanie je významnou súčasťou všeobecnej vzdelanosti. Vede žiakov k pochopeniu kvantitatívnych vzťahov v prírode i spoločnosti, vybavuje poznatkami užitočnými v každodennom živote aj pre chápanie technických alebo ekonomických súvislostí a pre odborné vzdelávanie. Matematické vzdelávanie sa výdatne podieľa na rozvoji samostatného a logického myslenia. Matematické vzdelávanie poskytuje žiakom ucelený systém poznatkov, ktoré im umožňujú štúdium daného odboru i uplatnenie v praxi a slúži ako základ pre ich ďalšie vzdelávanie. Matematika učí žiakov schopnosti aplikovať získané vedomosti a zručnosti pri riešení úloh z praxe, potrebe overovať správnosť získaného výsledku, používať pri spracovaní úloh dostupné komunikačné technológie. Okrem všeobecného základu cieľom vyučovania matematiky v stredných odborných školách je poskytnúť žiakom vedomosti a zručnosti potrebné na úspešné zvládnutie odborných predmetov príslušného študijného odboru a pre výkon ich budúceho povolania. Na to je potrebné, aby žiaci získali pozitívny vzťah k matematike a primerané vedomosti z oblasti algebry, planimetrie, stereometrie.

odboru.

Aby absolvent vzdelávacieho programu spoľahlivo preukázal výkon v tejto vzdelávacej oblasti musí disponovať stanovenými výkonovými štandardmi a ovládať učivo predpísané obsahovými štandardmi.

Vzdelávací obsah predmetu je rozdelený do štyroch tematických celkov:

- 1.Čísla, premenná a početové výkony s číslami
- 2.Vzťahy, funkcie, tabuľky, diagramy
3. Geometria a meranie
- 4.Kombinatorika, pravdepodobnosť, štatistika

CIELE PREDMETU

Cieľom matematiky v stredných školách je komplexne rozvíjať žiakovu osobnosť.

Proces vzdelania smeruje k tomu, aby žiaci:

- získali schopnosť používať matematiku vo svojom budúcom živote,
- správne používali matematickú symboliku, znázorňovali vzťahy,

- ☐ čítali s porozumením súvislé texty obsahujúce čísla, závislosti a vzťahy a nesúvislé texty obsahujúce tabuľky, grafy a diagramy,
- ☐ rozvíjali svoju schopnosť orientácie v rovine a priestore, priestorovú predstavivosť,
- ☐ boli schopní pracovať s návodmi.

Prehľad výchovných a vzdelávacích stratégií:

Kľúčové kompetencie v predmete MATEMATIKA:

Vzdelávanie v ŠVP v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania na danom stupni vzdelania smeruje k tomu, aby si žiaci vytvorili zodpovedajúce schopnosti a študijné predpoklady. Kľúčové kompetencie chápeme ako kombináciu vedomostí, zručností, postojov, hodnotovej orientácie a ďalších charakteristík osobnosti, ktoré každý človek potrebuje na svoje osobné uspokojenie a rozvoj, aktívne občianstvo, spoločenské a sociálne začlenenie, k tomu, aby mohol primerane konať v rôznych pracovných a životných situáciách počas svojho celého života. Kľúčové kompetencie ako výkonové štandardy sa v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom výchovných a vzdelávacích stratégií rozvíjajú, osvojujú a hodnotia buď na úrovni školy, odboru vzdelávania alebo vyučovacieho predmetu.

V súlade so Spoločným európskym rámcom kľúčových kompetencií pre celoživotné vzdelávanie ŠVP vymedzil nasledovné kľúčové kompetencie:

b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v štátnom a materinskom jazyku

Absolvent má:

- vyjadrovať sa v štátnom a materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť ľahšie matematické príklady a rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať jednoduché informácie.

c) Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Absolvent má:

- prejaviť empatiu a sebareflexiu,
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu,
- pozitívne motivovať seba a druhých,
- ovplyvňovať ľudí (prehováranie, presvedčovanie),
- stanoviť priority cieľov,
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- diskutovať a pozorne počúvať druhých,
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
- predkladať vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,

-prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom.

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- aplikovať základné matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru;
- používať technické nástroje a prístroje, využívať technické a vedecké informácie a dodržiavať zásady bezpečnosti doma a v práci;
- zaujímať sa o etické otázky a zásady environmentálnej udržateľnosti, aktívne uplatňovať zásady environmentálnej udržateľnosti doma a v práci.

Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spolu-prácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a inovácii, poznať, aké príležitosti, obmedzenia, vplyvy a riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať, hodnotiť, tvoriť a zdieľať digitálny obsah;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať umelú inteligenciu alebo roboty;
- chápať všeobecné zásady vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych softvérov a sietí.
- preukázať, že rozmýšľa o tom, či informácie, ktoré používa, sú správne.

VZDELÁVACÍ ŠTANDARD

Výkonový štandard

1.Čísla, premenná a početové výkony s číslami

Žiak po absolvovaní daného učebného odboru vie:

- zaokrúhľovať desatinné čísla, znázorňovať reálne čísla na číselnej osi, • riešiť úlohy na percentá z bežného života,
- určovať druhú mocninu a odmocninu pomocou kalkulačky,

- vie matematizovať reálnu situáciu,
- vie použiť trojčlenku, priamu a nepriamu úmernosť na riešenie jednoduchých praktických úloh.

2. Vzťahy, funkcie, tabuľky, diagramy

Žiak po absolvovaní daného učebného odboru vie:

- modelovať reálne problémy a úlohy matematickým jazykom a interpretovať výsledky riešenia matematického problému do reálnej situácie,
- dosadiť do vzorca,
- zapísať dané jednoduché vzťahy pomocou premenných, konštánt, rovností a nerovností,
- riešiť slovné úlohy vyžadujúce riešenie jednoduchých rovníc s jedným výskytom neznámej,
- zostaviť lineárnu rovnicu alebo nerovnicu predstavujúcu matematický model slovnej úlohy, vyriešiť ju, overiť a interpretovať výsledky s ohľadom na pôvodnú slovnú úlohu,
- z grafu funkcie odčítať s dostatočnou presnosťou veľkosť funkčnej hodnoty a naopak zaznačiť známou veľkosť funkčnej hodnoty do grafu,
- z grafu funkcie alebo jej hodnôt určených tabuľkou rozhodnúť o raste, klesaní, extrémoch funkcie a periodičnosti,
- riešiť jednoduché praktické úlohy vyžadujúce čítanie grafu funkcie alebo jeho tvorbu.

3. Geometria a meranie

Žiak po absolvovaní daného učebného odboru vie:

- s využitím priestorovej predstavivosti riešiť jednoduché úlohy z praxe.

4. Kombinatorika, pravdepodobnosť, štatistika

Žiak po absolvovaní daného učebného odboru vie:

- vyhľadávať, vyhodnotiť a spracovať údaje, na základe toho porovnávať súbory údajov, interpretovať ich prostredníctvom diagramov, grafov a tabuliek,
- určiť početnosť súboru a aritmetický priemer.

Obsahový štandard

1. Čísla, premenná a početné výkony s číslami

Praktická matematika - práca s údajmi vyjadrenými v percentách.

Elementárna finančná matematika domácnosti (rozhodovanie o výhodnosti nákupu alebo zľavy, poistenie, rôzne typy daní a ich výpočet, výpisy z účtov a faktúry); elementárna finančná matematika (úrok, pôžička, umorená pôžička, splátky a umorovacia istina, lízing, hypotéka).

2. Vzťahy, funkcie, tabuľky, diagramy

Algebrizácia a modelovanie jednoduchých kvantitatívnych vzťahov (výrazy, vzorce, nerovnosti).

Algebrické, približné a grafické riešenie lineárnych rovníc (aj použitím vhodného softvéru).

Graf funkcie jednej premennej, základné vlastnosti funkcií (na základe grafu).

3. Geometria a meranie

Rozvíjanie priestorovej predstavivosti.

4. Kombinatorika, pravdepodobnosť, štatistika

Štatistika - grafické spracovanie dát (histogram, kruhový diagram, čiarové grafy) a použitie vhodného softvéru na ich spracovanie.

Základné vlastnosti súboru - početnosť a aritmetický priemer.

Stratégia vyučovania

Pri vyučovaní sa budú využívať nasledovné metódy a formy vyučovania

Názov tematického celku	Stratégia vyučovania	
	Metódy	Formy práce
Čísla, premenná a početné výkony s číslami	Informačnéreceptívna - výklad Reproduktívna – riadený rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s knihou
Vzťahy, funkcie, tabuľky, diagramy	Informačnéreceptívna - výklad Reproduktívna – rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s knihou
Geometria a meranie	Informačnéreceptívna - výklad Reproduktívna – rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov

Kombinátorika ,pravdepodobnosť,štatistika	Informačnéreceptívna - výklad Reproduktívna – rozhovor Heuristická - rozhovor, riešenie úloh	Práca s knihou Frontálna a individuálna práca žiakov Skupinová Frontálna výučba práca žiakov Práca s knihou
--	--	--

Učebné zdroje

Na podporu a aktiváciu vyučovania a učenia žiakov sa využijú nasledovné učebné zdroje:

Názov tematického celku	Odborná literatúra	Didaktická technika	Materiálne výučbové prostriedky	Ďalšie zdroje (internet, knižnica, ...)
Čísla, premenná a početové výkony s číslami	J.Bartak- J.Kepka:Matematika 1 pre dvouročné a trojročné uč.odborny SOU	Tabuľa	Kalkulačka,fixky,učebnica	Internet
Vzťahy,funkcie,tabuľky,diagramy	J.Bartak- J.Kepka:Matematika 2 pre dvouročné a trojročné uč.odborny SOU	Tabuľa	Učebnica	Internet
Geometria a meranie	J.Bartak- J.Kepka:Matematika 2 pre dvouročné a trojročné uč.odborny SOU	Tabuľa	Učebnica Telesá	Internet
Kombinátorika, pravdepodobnosť,štatistika	O.Odvárko a kol.:Matematika pre št.odborny SOŠ ,6. časť	Tabuľa	Učebnica	Internet

Obsah vzdelávania - rozpis učiva

Ročník prvý

Názov tematického celku/témy	Počet vyučovacích hodín
1. Čísla, premenná, početové výkony s číslami	16
Úvod do predmetu	1
Operácie s reálnymi číslami	1
Prirodzené a celé čísla	1
Zlomky	1
Sčítanie a odčítanie zlomkov	1
Násobenie a delenie zlomkov	1
Percentá	1
Výpočet perc. časti, počtu %, základu	1
Úlohy na percentá	1
Elementárna finančná matematika	1
Pomer	1
Priama úmernosť	1
Nepriama úmernosť	1
Úlohy na použitie úmery	2
1.školská písomná práca	1
2. Vzťahy, funkcie, tabuľky, diagramy	17
2.1 Výrazy	7
Výraz ,poradie poč. operácií pri úprave výrazov	1
Vypočítanie hodnoty výrazu	1
Početové operácie s algebraickými výrazmi	2
Precvičovanie	1
Systematizácia učiva	1
DT	1
2.2 Lineárne rovnice a nerovnice	6
Čo je to lin. rovnica a ekvivalentné úpravy pri jej riešení	1
Riešenie lin. rovníc s jednou neznámou	2
Aplikácia v slovných úlohách	2
2.školská písomná práca	1
2.3 Lineárna funkcia	4
Pojem funkcie- príklady, spôsoby určenia funkcie	1
Lineárna funkcia , , graf lineárnej funkcie	1
Vlastnosti lineárnej funkcie	1
Riešenie príkladov z odbornej praxe	1

Ročník druhý

Názov tematického celku/témy	Počet vyučovacích hodín
3.Geometria a meranie	22
3.1 Planimetria	8
Základné rovinné útvary	1
Obsah a obvod rovinných útvarov	1
Aplikačné úlohy	2
Aplikačné úlohy	2
Systematizácia učiva	1
Neštandardizovaný didaktický test	1
3.2 Stereometria	14
Úvod do stereometrie- základné telesá	1
Pravouhlý trojuholník	1
Kocka, kváder	1
Riešenie príkladov z praxe	1
Valec	1
Valec- riešenie príkladov z praxe	1
Ihlan	1
Ihlan- riešenie príkladov z praxe	1
Kužel'	1
Kužel'- riešenie príkladov z praxe	1
Guľa	1
Guľa- riešenie príkladov z praxe	1
Systematizácia učiva	1
Neštandardizovaný didaktický test	1
4. Kombinatorika, pravdepodobnosť, štatistika	11
4.1 Kombinatorika	7
Kombinatorické pravidlo súčinu	1
Variácie bez opakovania	1
Variácie s opakovaním	1
Precvičovanie	1
Kombinácie	1
Precvičovanie	1
Použitie v praktických príkladoch	1
4.2 Pravdepodobnosť	4
Základné pojmy, vlastnosti pravdepodobnosti	1
Precvičovanie na príkladoch	1
Aplikácia v praktických príkladoch	1
Neštandardizovaný didaktický test	1

Názov predmetu	INFORMATIKA
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne v treťom ročníku / 30 hodín
Ročník	tretí
Kód a názov študijného odboru	3355 H stolár
Vyučovacia jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Poslaním vyučovania informatiky je viesť žiakov k pochopeniu základných pojmov, postupov a techník používaných pri práci s údajmi a toku informácií v počítačových systémoch. Buduje tak informatickú kultúru, t.j. vychováva k efektívnemu využívaniu prostriedkov informačnej civilizácie s rešpektovaním právnych a etických zásad používania informačných technológií a produktov. Toto poslanie je potrebné dosiahnuť spoločným pôsobením predmetu informatika a aplikovaním informačných technológií vo vyučovaní iných predmetov, medzipredmetových projektov, celoškolských programov a pri riadení školy. Systematické základné vzdelanie v oblasti informatiky a využitia jej nástrojov zabezpečí rovnakú príležitosť pre produktívny a plnohodnotný život obyvateľov SR v informačnej a znalostnej spoločnosti, ktorú budujeme.

VÝCHOVNO-VZDELÁVACIE CIELE PREDMETU

Žiaci

- naučia sa pracovať v prostredí bežných aplikačných programov, efektívne vyhľadávať informácie uložené na pamäťových médiách alebo na sieti a komunikovať cez sieť,
- budú rozvíjať svoje schopnosti kooperácie a komunikácie,
- nadobudnú schopnosti potrebné pre výskumnú prácu,
- budú rozvíjať svoju osobnosť, tvorivosť, logické myslenie, zodpovednosť, sebakritickosť a snažiť sa o sebazvedľovanie,
- naučia sa rešpektovať intelektuálne vlastníctvo a autorstvo informatických produktov, systémov a aplikácií.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojením si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ.

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa správne v materinskom jazyku,
- formulovať, pozorovať, triediť a merať hypotézy,
- overovať a interpretovať získané údaje.

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- aplikovať základné matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru;
- používať technické nástroje a prístroje, využívať technické a vedecké informácie a dodržiavať zásady bezpečnosti doma a v práci;
- zaujímať sa o etické otázky a zásady environmentálnej udržateľnosti, aktívne uplatňovať zásady environmentálnej udržateľnosti doma a v práci.

Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a inovácii, poznať, aké príležitosti, obmedzenia, vplyvy a riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať, hodnotiť, tvoriť a zdieľať digitálny obsah;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať umelú inteligenciu alebo roboty;
- chápať všeobecné zásady vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych softvérov a sietí.

ROZPIS UČIVA

Ročník tretí

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1. Bezpečnosť a hygiena pri práci	2
1.1. Bezpečnosť a hygiena pri práci	1
1.2. Bezpečnosť práce v počítačových učebniach	1
2. Princípy fungovania digitálnych technológií	7
2.1. Základná charakteristika informácie, práca s informáciou	1
2.2. Počítačové systémy	1
2.3. Architektúra počítačov	1
2.4. História počítačov	1
2.5. Typy počítačov	1
2.6. Hardware počítača	1
2.7. Software počítača	1
3. Informácie okolo nás	16
3.1. Operačný systém MS WINDOWS	2
3.2. Textový editor MS WORD	6
3.3. Tabuľkový procesor MS EXCEL	4
3.4. Grafické programy	4
4. Komunikácia prostredníctvom DT a informačná spoločnosť	5
4.1. Internet	3
4.2. Počítačové právo a počítačová bezpečnosť	2

Názov predmetu	TELESNÁ A ŠPORTOVÁ VÝCHOVA
Časový rozsah výučby	2 hodiny týždenne, spolu 66 vyučovacích hodín 1 hodina týždenne, spolu 33 vyučovacích hodín 2 hodiny týždenne, spolu 60 vyučovacích hodín
Ročník	prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Predmet telesná a športová výchova vytvára priestor na uvedenie si potreby celoživotnej starostlivosti žiakov o svoje zdravie, na získanie teoretických vedomostí a praktických skúseností vo výchove k zdraviu prostredníctvom športových aktivít. Poskytuje základné informácie o biologických, telesných, pohybových, psychologických a sociálnych základoch zdravého životného štýlu. Žiaci získajú kompetencie, ktoré súvisia s poznaním a starostlivosťou o vlastné telo, pohybový rozvoj, zdatnosť a zdravie, ktoré určujú kvalitu budúceho života v dospelosti. Osvoja si postupy ochrany a upevnenia zdravia, princípy prevencie civilizačných ochorení, metódy rozvoja pohybových schopností a pohybovej výkonnosti, v prípade žiakov so zdravotným oslabením alebo zdravotným postihnutím princípy úpravy zdravotných porúch. Získajú spôsobilosti v zdravotne a výkonnostne orientovaných cvičeniach a činnostiach z viacerých druhov športových disciplín podľa voľby výberu. Sú vedení k pochopeniu kvality pohybu ako dôležitej súčasti svojho komplexného rozvoja, na zorientovanie sa vo výbere pohybu pri vyskytujúcich sa zdravotných poruchách a ich prevencii, k poznaniu kompenzačných a regeneračných aktivít vo vzťahu k svojej budúcej profesii a k ich uplatneniu v režime dňa.

VÝCHOVNO-VZDELÁVACIE CIELE PREDMETU

Žiaci

- nadobudnú spôsobilosti, ktoré súvisia so starostlivosťou o svoje telo a zdravým životným štýlom,
- naplánujú spôsoby rozvoja jednotlivých pohybových schopností pri zlepšovaní svojej pohybovej výkonnosti a telesnej zdatnosti a dokážu ich aj realizovať,
- porozumejú pozitívnemu pôsobeniu špecifických pohybových činností ako novej prevencie civilizačných chorôb,
- zorganizujú svoj pohybový režim na základe zhodnotenia svojich pohybových možností,
- aplikujú pravidlá vybraných športových disciplín pri športovej činnosti,
- využijú vedomosti z oblasti prevencie a ochrany zdravia v bežnom živote.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ.

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- prejavíť empatiu a sebareflexiu,
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu,
- pozitívne motivovať seba a druhých,
- ovplyvňovať ľudí (prehováranie, presvedčovanie),

- stanoviť priority cieľov,
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- diskutovať a pozorne počúvať druhých,
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
- predkladať vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom.

ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1. Zdravie a jeho poruchy, zdravý životný štýl	3
1.1. Úvodná hodina	1
1.2. Vstupné testy	2
2. Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	12
2.1. Technika behu, bežecká abeceda	1
2.2. Zdokonalenie techniky behu	1
2.3. Nízky štart a šliapavý beh	1
2.4. Letmé úseky, beh na 50-80m rovnomerne	1
2.5. Beh na 100m	1
2.6. Vytrvalostný beh prerušovaný	1
2.7. Vytrvalostný beh neprerušovaný 15-20min.	1
2.8. Beh na 1500m	1
2.9. Technika hodu granátom	1
2.10. Hod granátom na výkon	1
2.11. Technika vrhu guľou	1
2.12. Vrh guľou na výkon	1
3. Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	16
3.1. Kotúl vpred, kotúl vzad	1
3.2. Kotúl letmo	1
3.3. Hodnotenie kotúľov	1
3.4. Stojka na lopatkách, stojka na hlave	1
3.5. Stojka na hlave a kotúl vpred	1
3.6. Stojka na hlave hodnotenie	1
3.7. Stojka na rukách s pomocou	1
3.8. Šplh - lano, tyč	1
3.9. Roznožka, skrčka cez kozu	1
3.10. Hodnotenie preskoku	1
3.11. Kotúl sklopom na šved. debni	1
3.12. Premet bokom	1
3.13. Nácvik akrobatickej zostavy	1
3.14. Hrazda- výmyk predom	1
3.15. Kruhy- vis strmhlav, vis vznesmo	1
3.16. Hodnotenie cvičení na náradí	1
4. Športové činnosti pohybového režimu	35
4.1. Volejbal	1
4.2. Zisťovanie výkonnosti žiakov ,pravidlá volejbalu	1
4.3. Volejbalový streh, pohyb hráča po ihrisku	1
4.4. Odbíjanie lopty obojruč zhora	1
4.5. Odbíjanie lopty obojruč zdola	1
4.6. Odbíjanie lopty obojruč zhora, zdola	1
4.7. Nácvik podania	1
4.8. Nácvik hry 2:2	1
4.9. Nácvik hry 3:3	1
4.10. Nácvik podania z krátkej a strednej vzdialenosti zdola	1
4.11. Hra3:3-turnaj	1
4.12. Hra 3:3-turnaj	1
4.13. Zdokonaľovanie prihrávok a podania	1
4.14. Nácvik útočného úderu- lóbu	1
4.15. Zdokonalenie hernej činnosti jednotlivca	1
4.16. Hra 6:6	1
4.17. Hodnotenie TC	1
4.18. Basketbal	1
4.19. Zisťovanie výkonnosti žiakov, pravidlá basketbalu	1
4.20. Prihrávka a chytanie lopty na mieste a v pohybe	1

4.21. Prihrávky, dribling, dvojtakt	1
4.22. Vedenie lopty- dribling pravou a ľavou rukou na mieste a v pohybe	1
4.23. Dribling, zmena rýchlosti, obrátka vpred a vzad	1
4.24. Uvoľňovanie sa bez lopty, s loptou na mieste s obrátkou vpred, vzad	1
4.25. Útočná kombinácia "hod' a bež"	1
4.26. Zápas družstiev	1
4.27. Strelba na kôš z miesta z krátkej a strednej vzdialenosti	1
4.28. Strelba po driblingu a dvojtakte	1
4.29. Hra družstiev	1
4.30. Osobný obranný systém	1
4.31. Strelba, trestné hody, dlhé vzdialenosti	1
4.32. Útočný systém 3-2	1
4.33. Hra družstiev	1
4.34. Hra družstiev	1
4.35. Hodnotenie TC	1

Ročník druhý

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1. Zdravie a jeho poruchy, zdravý životný štýl	1
1.1. Úvodná hodina	1
2. Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	4
2.1. Zdokonalenie techniky behu	1
2.2. Beh na 100m	1
2.3. Nízky štart a šliapavý beh	1
2.4. Vytrvalostný beh prerušovaný	1
3. Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	7
3.1. Kotúl vpred, kotúl vzad, Kotúl letmo	1
3.2. Stojka na hlave a kotúl vpred	1
3.3. Stojka na rukách s dopomocou	1
3.4. Roznožka, skrčka cez kozu	1
3.5. Nácviak akrobatickej zostavy	1
3.6. Hrazda- výmyk predom	1
3.7. Hodnotenie cvičení	1
4. Športové činnosti pohybového režimu	7
4.1. Zisťovanie výkonnosti žiakov pravidiel volejbalu	1
4.2. Odbíjanie lopty obojruč zhora	1
4.3. Odbíjanie lopty obojruč zdola	1
4.4. Nácviak podania	1
4.5. Hra3:3-turnaj	1
4.6. Hra 6:6	1
4.7. Hodnotenie TC	1
5. Športové činnosti pohybového režimu	7
5.1. Prihrávka a chytanie lopty na mieste a v pohybe	1
5.2. Prihrávky, dribling, dvojtakt	1
5.3. Vedenie lopty- dribling pravou a ľavou rukou na mieste a v pohybe	1
5.4. Uvoľňovanie sa bez lopty, s loptou na mieste s obrátkou vpred, vzad	1
5.5. Útočná kombinácia " hod' a bež „	1
5.6. Hra družstiev	1
5.7. hodnotenie TC	1
6. Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	7
6.1. Technika hodu granátom	1
6.2. Hod granátom na výkon	1
6.3. Vytrvalostný beh neprerušovaný 15-20min.	1
6.4. Beh na 1500m, hodnotenie TC	1
6.5. Beh neprerušovaný v teréne	1
6.6. Skok do výšky	1
6.7. Skok do diaľky	1

Ročník tretí

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1. Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	1
1.1. Úvodná hodina	1
2. Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	8
2.1. Technika behu - zdokonalenie	1
2.2. Nízky štart	1
2.3. Vytrvalostný beh -neprerušovaný	1
2.4. Technika vrhu guľou	1

2.5.	Beh na 100m	1
2.6.	Vytrvalostný beh prerušovaný	1
2.7.	Zdokonalenie techniky vrhu guľou	1
2.8.	Vrh guľou	1
3.	Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	15
3.1.	Zdokonalenie akrobat. cvičení –kotúľ vpred, kotúľ vzad, kotúľ letmo	1
3.2.	Stojka na rukách s kotúľom vpred	1
3.3.	Kotúľ vzad do stojky na rukách	1
3.4.	Premet bokom	1
3.5.	Premet vpred v trojiciach	1
3.6.	Premet bokom, vpred – zdokonalenie.	1
3.7.	Hodnotenie premetov	1
3.8.	Nácvik akrobatickej zostavy	1
3.9.	Roznožka, skrčka cez šved. debnu	1
3.10.	Zdokonalenie preskoku	1
3.11.	Hodnotenie preskoku	1
3.12.	Hrazda – výmyk predom	1
3.13.	Hrazda – sed jazdmo, toč vzad	1
3.14.	Zdokonalenie cvičení na hrazde	1
3.15.	Hodnotenie zostáv na náradí	1
4.	Športové činnosti pohybového režimu	12
4.1.	Zdokonalenie odbíjania obojruč zhora, zdola	1
4.2.	Zdokonalenie podania, príjmu podania	1
4.3.	Nácvik útočného úderu	1
4.4.	Nácvik jednobloku, dvojbloku	1
4.5.	Hra družstiev	1
4.6.	Zdokonalenie útočného úderu a bloku	1
4.7.	Vykrývanie bloku a smečiara	1
4.8.	Herný systém s jedným nahrávačom	1
4.9.	Zdokonalenie herných činností jednotlivca	1
4.10.	Hra družstiev	1
4.11.	Hra družstiev	1
4.12.	Hodnotenie TC	1
5.	Športové činnosti pohybového režimu	12
5.1.	Zdokonalenie driblingu a prihrávky	1
5.2.	Zdokonalenie strelby z krátkej a strednej vzdialenosti	1
5.3.	Dvojtakt, uvoľňovanie sa hráča	1
5.4.	Hra družstiev	1
5.5.	Osobný obranný systém	1
5.6.	Útočná kombinácia „hod“ a bež“	1
5.7.	Hra družstiev	1
5.8.	Útočný systém – rýchly protiútok	1
5.9.	Útočný systém 3-2	1
5.10.	Zdokonalenie útočných a obranných kombinácií	1
5.11.	Hra družstiev	1
5.12.	Hodnotenie TC	1
6.	Športové činnosti pohybového režimu	12
6.1.	Prihrávka, spracovanie a vedenie lopty	1
6.2.	Obchádzanie súpera, prihrávka	1
6.3.	Obsadzovanie hráča bez lopty a s loptou	1
6.4.	Rýchly protiútok a strelba na bránku	1
6.5.	Hra družstiev	1
6.6.	Obranná činnosť jednotlivca	1
6.7.	Útočné kombinácie po rohovom kope	1
6.8.	Strelba z miesta a po prihrávke	1
6.9.	Hra hlavou, spracovanie lopty	1
6.10.	Zdokonalenie útočných a obranných kombinácií	1
6.11.	Hra družstiev	1
6.12.	Hodnotenie TC	1

Názov predmetu	Telesná a športová výchova
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne v prvom ročníku / 33 hodín 1 hodina týždenne v druhom ročníku / 33 hodín 1 hodiny týždenne v treťom ročníku / 30 hodín
Ročník	Prvý, druhý ,tretí
Kód a názov študijného odboru	3355 H stolár
Vyučovaci jazyk	slovenský jazyk
Platnosť	Od 1.9.2019

Charakteristika predmetu

Predmet telesná a športová výchova vytvára priestor na uvedenie si potreby celoživotnej starostlivosti žiakov o svoje zdravie, na získanie teoretických vedomostí a praktických skúseností vo výchove k zdraviu prostredníctvom športových aktivít. Poskytuje základné informácie o biologických, telesných, pohybových, psychologických a sociálnych základoch zdravého životného štýlu. Žiaci získajú kompetencie, ktoré súvisia s poznaním a starostlivosťou o vlastné telo, pohybový rozvoj, zdatnosť a zdravie, ktoré určujú kvalitu budúceho života v dospelosti. Osvoja si postupy ochrany a upevnenia zdravia, princípy prevencie civilizačných ochorení, metódy rozvoja pohybových schopností a pohybovej výkonnosti, v prípade žiakov so zdravotným oslabením alebo zdravotným postihnutím princípy úpravy zdravotných porúch. Získajú spôsobilosti v zdravotne a výkonnostne orientovaných cvičeniach a činnostiach z viacerých druhov športových disciplín podľa voľby výberu. Sú vedení k pochopeniu kvality pohybu ako dôležitej súčasť svojho komplexného rozvoja, na zorientovanie sa vo výbere pohybu pri vyskytujúcich sa zdravotných poruchách a ich prevencii, k poznaniu kompenzačných a regeneračných aktivít vo vzťahu k svojej budúcej profesii a k ich uplatneniu v režime dňa.

Výchovno-vzdelávacie ciele predmetu

Žiaci

- nadobudnú spôsobilosti, ktoré súvisia so starostlivosťou o svoje telo a zdravým životným štýlom,
- naplánujú spôsoby rozvoja jednotlivých pohybových schopností pri zlepšovaní svojej pohybovej výkonnosti a telesnej zdatnosti a dokážu ich aj realizovať,
- porozumejú pozitívnemu pôsobeniu špecifických pohybových činností ako možnej prevencie civilizačných chorôb,
- zorganizujú svoj pohybový režim na základe zhodnotenia svojich pohybových možností,
- aplikujú pravidlá vybraných športových disciplín pri športovej činnosti,
- využijú vedomosti z oblasti prevencie a ochrany zdravia v bežnom živote

Kľúčové kompetencie:

a/ **Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote**

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci, životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým

inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ

b/ Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolání.

Absolvent má:

- prejaviť empatiu a sebareflexiu,
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu,
- pozitívne motivovať seba a druhých,
- ovplyvňovať ľudí (prehováranie, presvedčovanie),
- stanoviť priority cieľov,
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- diskutovať a pozorne počúvať druhých,
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
- predkladať vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom.

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoach:

Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne

spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí;
- kriticky uvažovať o sebe z rôznych uhlov pohľadu;
- vyjadriť presvedčenie vo svoju schopnosť zvládnuť prekážky pri dosahovaní cieľa;
- odovzdať svoju prácu načas;
- pracovať na tvorbe konsenzu s cieľom dosiahnuť cieľ skupiny;
- identifikovať možné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s minimálnou pomocou vybrať najspoľahlivejšie informácie;
- preukázať, že rozmýšľa o tom, či informácie, ktoré používa, sú správne.

Klasifikácia prebieha v súlade s platnou legislatívou a klasifikačným poriadkom školy.

Rozpis učiva

Ročník: prvý

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
Zdravie a jeho poruchy, zdravý životný štýl	2
Vstupné testy	2
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	5
Technika behu, bežecká abeceda	1
Zdokonalenie techniky behu	1
Nízky štart a šliapavý beh	1
Letmé úseky, beh na 50-80m rovnomerne	1
Beh na 100m	1
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	5
Kotúľ vpred, kotúľ vzad	1
Kotúľ letmo	1
Stojka na lopatkách, stojka na hlave	1
Stojka na hlave a kotúľ vpred	1
Šplh - lano, tyč	1
Športové činnosti pohybového režimu	21
Zisťovanie výkonnosti žiakov ,pravidlá volejbalu	1
Volejbalový streh, pohyb hráča po ihrisku	1
Odbíjanie lopty obojruč zhora, zdola	1
Nácvik podania	1
Nácvik hry 2:2	1
Nácvik hry 3:3	1

Nácvik podania z krátkej a strednej vzdialenosti zdola	1
Hra3:3-turnaj	1
Hra 3:3-turnaj	1
Zdokonaľovanie prihrávok a podania	1
Nácvik útočného úderu- lobu	1
Zisťovanie výkonnosti žiakov, pravidiel basketbalu	1
Prihrávka a chytanie lopty na mieste a v pohybe	1
Prihrávky, dribling, dvojtakt	1
Vedenie lopty- dribling pravou a ľavou rukou na mieste a v pohybe	1
Dribling, zmena rýchlosti, obrátka vpred a vzad	1
Uvoľňovanie sa bez lopty, s loptou na mieste s obrátkou vpred, vzad	1
Útočná kombinácia“hod’ a bež’ „	1
Strelba na kôš z miesta z krátkej a strednej vzdialenosti	1
Strelba po driblingu a dvojtakte	1
Osobný obranný systém, Strelba, trestné hody, dlhé vzdialenosti	1

Ročník: druhý

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
Zdravie a jeho poruchy, zdravý životný štýl	1
Úvodná hodina	1
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	4
Zdokonalenie techniky behu	1
Beh na 100m	1
Nízky štart a šliapavý beh	1
Vytrvalostný beh prerušovaný	1
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	7
Kotúľ vpred, kotúľ vzad, Kotúľ letmo	1
Stojka na hlave a kotúľ vpred	1
Stojka na rukách s dopomocou	1
Roznožka, skrčka cez kozu	1
Nácvik akrobatickej zostavy	1
Hrazda- vymyk predom	1
Hodnotenie cvičení	1
Športové činnosti pohybového režimu	7
Zisťovanie výkonnosti žiakov pravidiel volejbalu	1
Odbíjanie lopty obojruč zhora	1
Odbíjanie lopty obojruč zdola	1
Nácvik podania	1
Hra3:3-turnaj	1
Hra 6:6	1
Hodnotenie TC	1
Športové činnosti pohybového režimu	7
Prihrávka a chytanie lopty na mieste a v pohybe	1

Prihrávky, dribling, dvojtakt	1
Vedenie lopty- dribling pravou a ľavou rukou na mieste a v pohybe	1
Uvoľňovanie sa bez lopty, s loptou na mieste s obrátkou vpred, vzad	1
Útočná kombinácia "hod" a bež „	1
Hra družstiev	1
hodnotenie TC	1
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	7
Technika hodu granátom	1
Hod granátom na výkon	1
Vytrvalostný beh neprerušovaný 15-20min.	1
Beh na 1500m, hodnotenie TC	1
Beh neprerušovaný v teréne	1
Skok do výšky	1
Skok do diaľky	1

Ročník: tretí

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	1
Úvodná hodina	1
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	4
Technika behu - zdokonalenie	1
Nízky štart	1
Beh na 100m	1
Vytrvalostný beh prerušovaný	1
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť	7
Zdokonalenie akrobat. Cvičení –kotúľ vpred, kotúľ vzad, kotúľ letmo	1
Stojka na rukách s kotúľom vpred	1
Premet bokom, Premet vpred v trojiciach	1
Hodnotenie premetov	1
Roznožka, skrčka cez šved. debnu	1
Zdokonalenie preskoku, hodnotenie preskoku	1
Hodnotenie zostáv na náradí	1
Športové činnosti pohybového režimu	6
Zdokonalenie odbíjania obojruč zhora, zdola	1
Zdokonalenie podania, príjmu podania	1
Nácvik útočného úderu, Hra družstiev	1
Zdokonalenie herných činnosti jednotlivca	1
Hra družstiev	1
Hodnotenie TC	1
Športové činnosti pohybového režimu	6
Zdokonalenie driblingu a prihrávky	1
Dvojtakt, uvoľňovanie sa hráča, Hra družstiev	1
Útočná kombinácia „hod" a bež“	1
Útočný systém – rýchly protiútok	1
Útočný systém 3-2, Hra družstiev	1

Hra družstiev, Hodnotenie TC	1
Sportové činnosti pohybového režimu	6
Prihrávka, spracovanie a vedenie lopty	1
Obchádzanie súpera, prihrávka, Hra družstiev	1
Obranná činnosť jednotlivca	1
Strelba z miesta a po prihrávke	1
Zdokonalenie útočných a obranných kombinácií	1
Hra družstiev, Hodnotenie TC	1

UČEBNÉ OSNOVY ODBORNÝCH PREDMETOV

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, Okružná 761/25, Poprad
Názov školského vzdelávacieho programu	Stolár
Kód a názov ŠVP	33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Ekonomika.....	188
Úvod do sveta práce.....	204
Spotrebiteľská výchova	207
Výchova k podnikaniu.....	209
Výpočtová technika v odbore.....	212
Stavebné konštrukcie	214
Odborné kreslenie.....	222
Materiály.....	235
Tvorba a ochrana životného prostredia	243
Technológia	245
Výrobné zariadenia	259
Odborný výcvik.....	264

Názov predmetu	EKONOMIKA
Časový rozsah výučby	1 h – týždenne, spolu 66 hodín
Ročník	Prvý, druhý
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Predmet ekonomika vedie žiakov k tomu, aby porozumeli základným vzťahom v trhovej ekonomike. Žiaci získavajú základné vedomosti o právnej úprave pracovnoprávnych vzťahoch a podnikaní, najmä podnikania živnostenského. Oblasť zahŕňa učivo o základných podnikových činnostiach a učivo o majetku podniku a jeho hospodárení. Žiaci sa učia porozumieť ekonomickej podstate miezd, daní, zdravotného a sociálneho poistenia. Získavajú vedomosti o náležitostiach a obehu základných účtovných dokladov a učia sa ich vyhotovovať.

Stále sa vyvíjajúca legislatíva a vzťahy na ekonomickom trhu i na trhu práce vyžadujú, aby absolvent dokázal teoretické vedomosti aplikovať v praxi. Preto kladie táto vzdelávacia oblasť veľký dôraz na praktickú aplikáciu získaných zručností, ktoré žiak získava riešením modelových situácií a prácou s autentickými materiálmi, s ktorými sa bežne stretne v médiách. To predpokladá schopnosť používať moderné informačné technológie, bez ktorých sa v súčasnom svete práce nezaobíde. Pretože je v tejto oblasti kontakt s realitou veľmi významný, môžu byť súčasťou ekonomického vzdelávania i besedy s prizvanými odborníkmi.

Obsah vzdelávania vedie žiakov k tomu, aby porozumeli základným vzťahom v trhovej ekonomike, čo rozumieme pod potrebami, statkami, službami, spotrebou a životnou úrovňou. Žiaci získavajú základné poznatky o výrobe, základných výrobných faktoroch a hospodárskom cykle. Oboznamujú sa s podstatou tovaru, formou a funkciou peňazí. Žiaci získavajú vedomosti o fungovaní trhu, subjektoch trhu, učia sa porozumieť základným prvkom trhu - ponuke, dopytu a cene.

Žiaci získavajú základné vedomosti o právnej úprave pracovnoprávnych vzťahov a podnikaní, najmä podnikaní živnostenského. Oboznámia sa s významom podnikateľského zámeru pre podnikateľa, so štruktúrou, obsahom a spracovaním jednoduchého podnikateľského zámeru.

Ďalší okruh zahŕňa učivo o základných podnikových činnostiach (hlavná činnosť, zásobovanie, investičná činnosť, personálna činnosť, odbytová činnosť, riadiaca činnosť) a učivo o majetku podniku a jeho hospodárení.

Žiaci sa učia porozumieť ekonomickej podstate miezd, daní, zdravotného a sociálneho poistenia. Získavajú vedomosti o náležitostiach a obehu základných účtovných dokladov a učia sa ich vyhotovovať.

Obsah vzdelávania učí žiakov porozumeniu organizácii práce na pracovisku. Žiaci získajú vedomosti o druhoch škôd a o možnostiach predchádzania škodám, o zodpovednosti zamestnanca a zodpovednosti zamestnávateľa.

Do predmetu boli implementované témy týkajúce sa zvyšovania finančnej gramotnosti žiakov.

Stimulovať poznávaciu činnosť žiaka predpokladá uplatňovať vo vyučovaní predmetu ekonomika proporcionálne zastúpenie a prepojenie praktického a teoretického poznávania. Výchovné a vzdelávacie stratégie napomôžu rozvoju a upevňovaniu kľúčových kompetencií žiaka. V tomto predmete budeme rozvíjať a skvalitňovať kľúčové kompetencie *tvorivo riešiť problémy, podnikateľské schopnosti a spôsobilosti využívať informačné technológie*. Preto je dôležitou súčasťou teoretického poznávania a zároveň prostriedkom precvičovania, upevňovania, prehľbovania a systematizácie poznatkov okrem iného aj riešenie kvantitatívnych a kvalitatívnych úloh z učiva jednotlivých tematických celkov.

Hodnotenie žiakov bude založené na kritériách hodnotenia v každom vzdelávacom výstupe. Klasifikácia bude vychádzať z pravidiel hodnotenia tohto školského vzdelávacieho programu. Použijú sa adekvátne metódy a prostriedky hodnotenia.

Výučba bude prebiehať v bežnej triede.

CIELE VYUČOVACIEHO PREDMETU

Cieľom vyučovacieho predmetu ekonomika v učebnom odbore 3355 H stolár je poskytnúť žiakovi základné odborné poznatky o ekonomických pojmoch a vzťahoch, ekonomike podniku, efektívnom a hospodárnom správaní a naučiť ich praktickej realizácii v odbore. Súčasťou tejto oblasti je aj získanie základnej orientácie v právnej problematike vzťahujúcej sa k odboru.

Veľký dôraz sa kladie na praktickú aplikáciu získaných zručností, ktoré žiak získava riešením modelových situácií a prácou s autentickými materiálmi, s ktorými sa bežne stretne v médiách. To predpokladá schopnosť používať moderné informačné technológie, bez ktorých sa v súčasnom svete práce nezaobíde.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného,

spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať formálne a neformálne pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržovania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané údaje.

c. Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolani.

Absolvent má:

- pozitívne motivovať seba a druhých
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi
- samostatne pracovať v menšom kolektíve

ODBORNÉ KOMPETENCIE

Požadované vedomosti

Absolvent má:

- Poznať základné ekonomické pojmy a podstatu fungovania trhového mechanizmu
- Charakterizovať základné právne formy podnikania na Slovensku
- Popísať základné jednotlivé činnosti podniku
- Poznať základné ekonomické činnosti v podniku
- Pochopiť podstatu personálnej činnosti a financií v podniku

Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- Používať základné doklady pri založení podnikania
- Vypísať základné formuláre pri komunikácii s úradmi
- Prečítať údaje výplatnej pásky
- Zhodnotiť náležitosti pracovnej zmluvy

- Vie vypočítať jednoduchý hospodársky výsledok

OBSAH VZDELÁVANIA – ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1. Základné ekonomické pojmy	5
1.1 Ekológia, ekonomika	1
1.2 Potreby, členenie potrieb	1
1.3 Statky, služby, tovar	1
1.4 Peniaze, formy a funkcie peňazí	1
1.5 Výroba, výrobný proces	1
2. Trh a trhový mechanizmus	5
2.1 Trh, typy trhov	1
2.2 Trhový mechanizmus	1
2.3 Proces tvorby dopytu	1
2.4 Proces tvorby ponuky	1
2.5 Konkurencia	1
3. Právne formy podnikania	9
3.1 Podnikanie	1
3.2 Podnikateľská činnosť	1
3.3 Typológia podnikov	1
3.4 Podnik jednotlivca	1
3.5 Právne formy podnikania	1
3.6 Obchodné spoločnosti	1
3.7 Vznik a zánik obchodných spoločností	1
3.8. Podnikateľský plán	1
3.9. Opakovanie	1
4. Výrobná činnosť podniku	12
4.1 Výroba a podnik	1
4.2 Majetok podniku	1
4.3 Dlhodobý majetok	1
4.4 Obstaranie majetku	1
4.5 Opatrenie majetku	1
4.6 Oceňovanie majetku	1
4.7 Odpisovanie majetku	1
4.8 Inventarizácia majetku	1
4.9 Krátkodobý majetok	1
4.10 Zásoby, členenie zásob	1
4.11 Opakovanie	2

Ročník druhý

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1. Ekonomická činnosť podniku	10
1.1. Podstata nákladov	1
1.2. Klasifikácia nákladov	1
1.3. Fixné a variabilné náklady	1
1.4. Plánovanie nákladov	1
1.5. Možnosti znižovania nákladov	1
1.6. Výnosy podniku	1
1.7. Členenie výnosov v podniku	1
1.8. Hospodársky výsledok podniku	1
1.9. Financovanie podniku	1
1.10. Opakovanie	1
2. Riadiaca činnosť podniku	8
2.1. Podstata riadenia podnikov	1
2.2. Funkcie riadenia – plánovanie	1
2.3. Funkcie riadenia – organizovanie	1
2.4. funkcie riadenia – vedenie ľudí	1
2.5. Funkcie riadenia – kontrola	1
2.6. Profil manažéra	1
2.7. Štýly riadenia	1
2.8. Opakovanie	1
3. Personálna činnosť podniku	6
3.1. Personálne plánovanie	1
3.2. Zákoník práce	1
3.3. Pracovná zmluva	1

3.4. Mzdy	1
3.5. Výpočet čistej mzdy	1
3.6. Opakovanie	1
4.Financie	9
4.1. Vznik a vývoj peňazí	1
4.2. Funkcie peňazí	1
4.3. Finančné inštitúcie	1
4.4. Finančné trhy	1
4.5. Banková sústava	1
4.6. Komerčné banky	1
4.7. Poisťovníctvo	1
4.8. Daňová sústava	1
4.9. Opakovanie	1

Názov predmetu	Ekonomika
Časový rozsah výučby	1 h – týždenne – 1. Ročník , spolu 33 hodín 1 h – týždenne – 2. Ročník , spolu 33 hodín
Ročník	Prvý, druhý
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk
Platnosť	Od 1.9.2019

Charakteristika predmetu

Predmet ekonomika poskytuje žiakom základné odborné poznatky o ekonomických pojmoch a vzťahoch, ekonomike podniku, efektívnom a hospodárnom správaní. Vyučovanie v predmete vedie žiakov k porozumeniu základných vzťahov trhovej ekonomiky, podnikania a organizačno-právnych vzťahov. Oblasť zahŕňa učivo o pracovnom práve, trhu práce, výchove k podnikaniu, pravidlách riadenia osobných financií a spotrebiteľskej výchove. Žiaci sa učia posúdiť problematiku pracovného práva spojenú s trhom práce a povinnosťami podnikateľa, rodiča a spotrebiteľa. Podľa preberanej témy sa v predmete môžu uplatniť rôzne formy organizácie vyučovania ako skupinová či individuálna. V predmete žiaci využijú vedomosti z matematiky. Učivo sa vyučuje v prvom a druhom ročníku s tematickými celkami: Základné ekonomické pojmy; Pracovné právo; Vznik, zmena a skončenie pracovného pomeru; Pracovný čas, mzda, prekážky v práci; Zamestnanosť, rekvalifikácia na trhu práce; Nezamestnanosť a inflácia; Svet práce a trh práce; Stratégia profesijného rozhodovania, Tradičný a netradičný spôsob hľadania zamestnania; Ako sa uchádzať o zamestnanie; Súkromné podnikanie; Výchova k podnikaniu; Pravidlá riadenia osobných financií; Spotrebiteľská výchova.

Hodnotenie žiakov bude založené na kritériách hodnotenia v každom vzdelávacom výstupe. Klasifikácia bude vychádzať z pravidiel hodnotenia tohto školského vzdelávacieho programu. Použijú sa adekvátne metódy a prostriedky hodnotenia.

Výučba bude prebiehať v bežnej triede.

Ciele vyučovacieho predmetu

Po absolvovaní vyučovania predmetu ekonomika žiaci poznajú a chápu základné ekonomické pojmy, v ktorých sa budú vedieť orientovať. Získané ekonomické poznatky budú môcť žiaci aplikovať počas ekonomického vzdelávania v iných odborných predmetoch. Žiaci budú pripravení začať svoje vlastné podnikateľské aktivity a získané vedomosti budú môcť uplatniť počas orientácie na trhu práce. Vyučovanie smeruje k tomu, aby žiaci charakterizovali základné ekonomické pojmy a orientovali sa v rôznych formách podniku, správne vysvetlili prezentáciu u zamestnávateľa, poznali základné pravidlá riadenia osobných financií, povinnosti podnikateľa voči štátu, uvedomili si práva a potreby rodiča a spotrebiteľa. Absolvent učebného odboru **3355 H** získa nasledujúce odborné kompetencie:

Cieľové vedomosti a zručnosti

- preukázať základné práva a povinnosti vyplývajúce z postavenia zamestnanca v základnej ekonomickej štruktúre podniku,
- popísať základné princípy drobného podnikania a problematiku súvisiacu so založením živnosti,
- definovať základné ekonomické zákonitosti a zásady podnikania, postupy vedenia jednotlivých dokladov o materiálových a finančných prostriedkoch v podniku a uplatňovať ich pri nákupe surovín, materiálov v technologických postupoch a pri predaji produktov,
- aplikovať základné poznatky z oblasti práva súvisiace s podnikaním, s pracovnoprávnymi a občianskoprávnymi vzťahmi,
- určiť základné pravidlá riadenia vlastných financií,
- popísať riziká v riadení vlastných financií,

- orientovať sa v zabezpečovaní základných ľudských a ekonomických potrieb jednotlivca a rodiny,
- hodnotiť úspešnosť vlastnej sebarealizácie,
- orientovať sa v oblasti finančných inštitúcií,
- orientovať sa v problematike ochrany práv spotrebiteľa,
- plniť svoje finančné záväzky,
- zveľaďovať a chrániť svoj majetok.

Kľúčové kompetencie

a) Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojením si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať formálne a neformálne pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
 - vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané údaje,

c) Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolání.

Absolvent má:

- pozitívne motivovať seba a druhých
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi

- samostatne pracovať v menšom kolektíve

Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- Poznať základné ekonomické pojmy a podstatu fungovania trhového mechanizmu
- Charakterizovať základné právne formy podnikania na Slovensku
- Popísať základné jednotlivé činnosti podniku
- Poznať základné ekonomické činnosti v podniku
- Pochopiť podstatu personálnej činnosti a financií v podniku

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- Používať základné doklady pri založení podnikania
- Vypísať základné formuláre pri komunikácii s úradmi
- Prečítať údaje vyplatnej pásky
- Zhodnotiť náležitosti pracovnej zmluvy
- Vie vypočítať jednoduchý hospodársky výsledok
- Vytvoriť rodinný rozpočet a správne sa rozhodovať o výdavkoch a použití prebytku
- Vytvoriť vlastný životopis a sformulovať žiadosť o prijatie do pracovného pomeru
- Orientovať sa v informáciách trhu práce
- Reklamovať výrobok alebo službu, svoje práva ako spotrebiteľa

Stratégia vyučovania 1 a 2. ročník

Pri vyučovaní sa budú využívať nasledovné metódy a formy vyučovania

Názov tematického celku	Stratégia vyučovania	
	Metódy	Formy práce
1.ročník		
Ekonomika	Informačnéreceptívna – výklad Heuristická - rozhovor	Frontálna výučba Práca s knihou Individuálna práca žiakov
Výchova k podnikaniu	Informačnéreceptívna – výklad Heuristická – rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Práca s knihou Individuálna práca žiakov
2.ročník		
Pravidlá riadenia osobných financií	Informačnéreceptívna – výklad Reproduktívna - rozhovor Heuristická – riešenie úloh,	Frontálna výučba Individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s dokladmi
Svet práce	Informačnéreceptívna – výklad Reproduktívna – rozhovor Heuristická – riešenie úloh,	Frontálna výučba Individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca so zákonmi a dokladmi
Spotrebiteľská výchova	Informačnéreceptívna – výklad Reproduktívna – rozhovor Heuristická – riešenie úloh,	Frontálna výučba Individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca so zákonmi a dokladmi

Učebné zdroje 1 a 2. ročník

Na podporu a aktiváciu vyučovania a učenia žiakov sa využijú nasledovné učebné zdroje:

Názov tematického celku	Odborná literatúra	Didaktická technika	Materiálne výučbové prostriedky	Ďalšie zdroje (internet, knižnica, ...)
1.ročník				
Ekonomika	Bc.David Vrtaňa, Bc. Oliver Bublíny: Finančno-ekonomická gramotnosť GEORG, 2016 Virtuálna on-line Učebnica ekonómie a podnikania - program JaVzdelávanie Jakubeková M., Kúrňavová S.,Hartmanová E.: ekonomika pre študijne odbory, SPN,2006	Tabuľa Data projektor Interaktívna tabuľa	Názorné pomôcky – schémy, náčrty	internet
Výchova k podnikaniu	Krošláková a kol.: Podnikanie pre stredné odborné školy, EXPOL pedagogika s.r.o., 2018	Výpočtová technika Tabuľa	Názorné pomôcky – podnikateľský plán, schéma Tlačiareň, papiere Odborná literatúra	Internet
2.ročník				
Pravidlá riadenia osobných financií	Bc.David Vrtaňa, Bc. Oliver Bublíny: Finančno-ekonomická gramotnosť GEORG, 2016 Diana Janíčková, Juraj Lang: finančná gramotnosť pre stredné školy, FINECOM, 2015	Výpočtová technika Tabuľa	Názorné pomôcky Tlačiareň, papiere Odborná literatúra	Internet
Svet práce	Zákonník práce Úvod do sveta práce, kolektív autorov, LOGOS Bratislava 2000	Výpočtová technika	Názorné pomôcky – schémy, náčrty	Internet
Spotrebiteľská výchova	Bc.David Vrtaňa, Bc. Oliver Bublíny: Finančno-ekonomická gramotnosť GEORG, 2016 Zákon o ochrane spotrebiteľa	Tabuľa Dataprojektor Interaktívna tabuľa	Názorné pomôcky – schémy, náčrty	Internet

Obsah vzdelávania – rozpis učiva

Ročník prvý

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1. Ekonomika	20
Základné pojmy: ekonómia, ekonomika, potreba – definícia, členenie potrieb	1
Uspokojovanie potrieb – statky a služby, definícia, členenie	1
Národné hospodárstvo – pojem, subjekty národného hospodárstva	1
Trhový mechanizmus – subjekty (domácnosti, podniky, štát), prvky – dopyt, ponuka, cena konkurencia	1
Schéma trhového mechanizmu	1
Podnik – charakteristika, podnikateľské subjekty – FO,PO	1
Právne normy – Živnostenský zákon a Obchodný zákonník	1
Kapitál a majetok, peniaze	1
Základné zložky podniku, funkcie podniku	1
Schéma činnosti podniku	1
Výrobná činnosť podniku – výrobný proces, členenie výroby	1
Zákonitosti výrobného procesu	1
Výrobný program a výrobok	1
Zásobovanie – obstaranie a skladovanie zásob	1
Investičná činnosť – obstarávanie dlhodobého majetku – spôsoby, opotrebovanie	1
Personálna činnosť – získavanie a výber pracovníkov	1
Odbytová činnosť – odbytové funkcie	1
Marketing	1
Ekonomická stránka činnosti podniku – náklady	1
Ekonomická stránka činnosti podniku – výnosy a výsledok hospodárenia	1
2. Výchova k podnikaniu	13
Základné pojmy. Podnikanie, charakteristické znaky podnikania, FO,PO	1
Založenie, vznik, zrušenia a zánik podniku	1
Ciele podnikania, predpoklady pre podnikanie	1
Perspektívne oblasti podnikania	1
Právne formy podnikania na Slovensku	1
Živnosti – všeobecné, osobitné, ďalšie podmienky založenia živnosti	1
Druhy živnosti	1
Spôsob založenia živnosti, poplatky a vznik živnostenského oprávnenia	1
Obchodné spoločnosti – osobné – charakteristika, znaky (v.o.s., k.s.)	1
Obchodné spoločnosti – kapitálové – charakteristika, znaky (s.r.o., a.s.)	1
Založenie spoločnosti s.r.o. – postup	1
Ostatné formy podnikania – tiché spoločenstvo	1
Ostatné formy podnikania – družstvo	1

Ročník druhý

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1. Pravidlá riadenia osobných financií	10
Človek vo sfére peňazí – hodnoty a potreby, Maslowova hierarchia potrieb	1
Uspokojovanie potrieb, bohatstvo a chudoba	1
Jednotlivec v ekonomickej oblasti	1
Rodina v ekonomickej oblasti	1
Pojem riziko	1
Príjem a práca, vzdelanostné a pracovné predpoklady	1
Zdroje osobných príjmov	1

Faktory ovplyvňujúce výšku čistej mzdy	1
Osobné výdavky a výdavky domácnosti	1
Finančná zodpovednosť a prijímanie rozhodnutí – tvorba osobného a rodinného rozpočtu, typy rozpočtov, osobný bankrot	1
2. Svet práce	12
Pracovné právo – zákonník práce, pojmy: zamestnávateľ a zamestnanec	1
Pracovný pomer – vznik, zmena, skončenie	1
Pracovná zmluva: podstatné a ostatné náležitosti	1
Medzinárodný trh práce, ponuka práce, dopyt po práci, vznik nezamestnanosti	1
Voľba povolania	1
Hľadanie zamestnania – zdroje informácií	1
Inzeráty, práca s inzerátmi	1
Životopis, žiadosť o prijatie do pracovného pomeru	1
Príprava na pracovný pohovor	1
Bezpečnosť práce – povinnosti zamestnávateľa	1
Bezpečnosť práce – práva a povinnosti zamestnanca	1
Praktické cvičenia – tvorba životopisu, žiadosti o prijatie do pracovného pomeru	1
3. Spotrebiteľská výchova	11
Základné pojmy – spotrebiteľ, dodávateľ, spotrebiteľská zmluva	1
Základné práva spotrebiteľa, povinnosti predávajúceho	1
Ochrana správ spotrebiteľa – Zákon o ochrane spotrebiteľa	1
Inštitúcie ochraňujúce práva spotrebiteľa	1
Reklama z hľadiska spotrebiteľa	1
Klamlivá a porovnávacia reklama	1
Vady na tovare – odstrániteľné, neodstrániteľné	1
Reklamácia – postup, záručné doby tovarov služieb	1
Kolobeh tovarov a služieb v ekonomike	1
Spotreba a životné prostredie	1
Výživa a spotrebiteľská bezpečnosť	1

Názov predmetu	Ekonomika – platné od 1.9.2022
Časový rozsah výučby	1 h – týždenne – 1. Ročník , spolu 33 hodín 1 h – týždenne – 2. Ročník , spolu 33 hodín
Ročník	Prvý, druhý
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Charakteristika predmetu

Predmet ekonomika poskytuje žiakom základné odborné poznatky o ekonomických pojmoch a vzťahoch, ekonomike podniku, efektívnom a hospodárnom správaní. Vyučovanie v predmete vedie žiakov k porozumeniu základných vzťahov trhovej ekonomiky, podnikania a organizačno-právnych vzťahov. Oblasť zahŕňa učivo o pracovnom práve, trhu práce, výchove k podnikaniu, pravidlách riadenia osobných financií a spotrebiteľskej výchove. Žiaci sa učia posúdiť problematiku pracovného práva spojenú s trhom práce a povinnosťami podnikateľa, rodiča a spotrebiteľa. Podľa preberanej témy sa v predmete môžu uplatniť rôzne formy organizácie vyučovania ako skupinová či individuálna. V predmete žiaci využijú vedomosti z matematiky. Učivo sa vyučuje v prvom a druhom ročníku s tematickými celkami: Základné ekonomické pojmy; Pracovné právo; Vznik, zmena a skončenie pracovného pomeru; Pracovný čas, mzda, prekážky v práci; Zamestnanosť, rekvalifikácia na trhu práce; Nezamestnanosť a inflácia; Svet práce a trh práce; Stratégia profesijného rozhodovania, Tradičný a netradičný spôsob hľadania zamestnania; Ako sa uchádzať o zamestnanie; Súkromné podnikanie; Výchova k podnikaniu; Pravidlá riadenia osobných financií; Spotrebiteľská výchova.

Hodnotenie žiakov bude založené na kritériách hodnotenia v každom vzdelávacom výstupe. Klasifikácia bude vychádzať z pravidiel hodnotenia tohto školského vzdelávacieho programu. Použijú sa adekvátne metódy a prostriedky hodnotenia.

Výučba bude prebiehať v bežnej triede.

Ciele vyučovacieho predmetu

Po absolvovaní vyučovania predmetu ekonomika žiaci poznajú a chápu základné ekonomické pojmy, v ktorých sa budú vedieť orientovať. Získané ekonomické poznatky budú môcť žiaci aplikovať počas ekonomického vzdelávania v iných odborných predmetoch. Žiaci budú pripravení začať svoje vlastné podnikateľské aktivity a získané vedomosti budú môcť uplatniť počas orientácie na trhu práce. Vyučovanie smeruje k tomu, aby žiaci charakterizovali základné ekonomické pojmy a orientovali sa v rôznych formách podniku, správne vysvetlili prezentáciu u zamestnávateľa, poznali základné pravidlá riadenia osobných financií, povinnosti podnikateľa voči štátu, uvedomili si práva a potreby rodiča a spotrebiteľa. Absolvent učebného odboru **3355 H** získa nasledujúce odborné kompetencie:

Cieľové vedomosti a zručnosti

- preukázať základné práva a povinnosti vyplývajúce z postavenia zamestnanca v základnej ekonomickej štruktúre podniku,
- popísať základné princípy drobného podnikania a problematiku súvisiacu so založením živnosti,
- definovať základné ekonomické zákonitosti a zásady podnikania, postupy vedenia jednotlivých dokladov o materiálových a finančných prostriedkoch v podniku a uplatňovať ich pri nákupe surovín, materiálov v technologických postupoch a pri predaji produktov,
- aplikovať základné poznatky z oblasti práva súvisiace s podnikaním, s pracovnoprávnymi a občianskoprávnymi vzťahmi,
- určiť základné pravidlá riadenia vlastných financií,
- popísať riziká v riadení vlastných financií,
- orientovať sa v zabezpečovaní základných ľudských a ekonomických potrieb jednotlivca a rodiny,

- hodnotiť úspešnosť vlastnej sebarealizácie,
- orientovať sa v oblasti finančných inštitúcií,
- orientovať sa v problematike ochrany práv spotrebiteľa,
- plniť svoje finančné záväzky,
- zveľaďovať a chrániť svoj majetok.

Kľúčové kompetencie

Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dani v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a inovácii, poznať, aké príležitosti, obmedzenia, vplyvy a riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať, hodnotiť, tvoriť a zdieľať digitálny obsah;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať umelú inteligenciu alebo roboty;
- chápať všeobecné zásady vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych softvérov a sietí.

Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislosti;
- kriticky uvažovať o sebe z rôznych uhlov pohľadu;
- vyjadriť presvedčenie vo svoju schopnosť zvládnuť prekážky pri dosahovaní cieľa;
- odovzdať svoju prácu načas;
- pracovať na tvorbe konsenzu s cieľom dosiahnuť cieľ skupiny;
- identifikovať možné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s minimálnou pomocou vybrať najspoľahlivejšie informácie;
- preukázať, že rozmyšľa o tom, či informácie, ktoré používa, sú správne.

Občianska kompetencia

je schopnosť konať ako zodpovedný občan a v plnej miere sa zúčastňovať na občianskom a sociálnom živote, a to opierajúc sa o znalosť sociálnych, hospodárskych, právnych a politických konceptov a štruktúr, ako aj o chápanie celosvetového vývoja a udržateľnosti.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- zaobchádzať so všetkými ľuďmi s rešpektom, odhliadnuc od ich príslušnosti ku kultúre alebo sociokultúrnemu postaveniu;
- diskutovať o tom, čo sa dá urobiť a ako pomôcť, aby sa z komunity stalo lepšie miesto;
- porozumieť, prečo má každý zodpovednosť za uplatňovanie práv a slobôd druhých;
- vysvetliť, prečo ľudia majú byť ostražití a prečo sa majú chrániť pred propagandou;
- kriticky uvažovať o rizikách spojených so znečisťovaním životného prostredia.

Absolvent má:

- pozitívne motivovať seba a druhých
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi
- samostatne pracovať v menšom kolektíve

Odborné kompetencie

b) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- Poznať základné ekonomické pojmy a podstatu fungovania trhového mechanizmu
- Charakterizovať základné právne formy podnikania na Slovensku
- Popísať základné jednotlivé činnosti podniku
- Poznať základné ekonomické činnosti v podniku

- Pochopiť podstatu personálnej činnosti a financií v podniku

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- Používať základné doklady pri založení podnikania
- Vypísať základné formuláre pri komunikácii s úradmi
- Prečítať údaje výplatnej pásky
- Zhodnotiť náležitosti pracovnej zmluvy
- Vie vypočítať jednoduchý hospodársky výsledok
- Vytvoriť rodinný rozpočet a správne sa rozhodovať o výdavkoch a použití prebytku
- Vytvoriť vlastný životopis a sformulovať žiadosť o prijatie do pracovného pomeru
- Orientovať sa v informáciách trhu práce
- Reklamovať výrobok alebo službu, svoje práva ako spotrebiteľa

Stratégia vyučovania 1 a 2. ročník

Pri vyučovaní sa budú využívať nasledovné metódy a formy vyučovania

Názov tematického celku	Stratégia vyučovania	
	Metódy	Formy práce
1.ročník		
Ekonomika	Informačnéreceptívna – výklad Heuristická - rozhovor	Frontálna výučba Práca s knihou Individuálna práca žiakov
Výchova k podnikaniu	Informačnéreceptívna – výklad Heuristická – rozhovor, riešenie úloh	Frontálna výučba Práca s knihou Individuálna práca žiakov
2.ročník		
Pravidlá riadenia osobných financií	Informačnéreceptívna – výklad Reproduktívna - rozhovor Heuristická – riešenie úloh,	Frontálna výučba Individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca s dokladmi
Svet práce	Informačnéreceptívna – výklad Reproduktívna – rozhovor Heuristická – riešenie úloh,	Frontálna výučba Individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca so zákonmi a dokladmi
Spotrebiteľská výchova	Informačnéreceptívna – výklad Reproduktívna – rozhovor Heuristická – riešenie úloh,	Frontálna výučba Individuálna práca žiakov Skupinová práca žiakov Práca so zákonmi a dokladmi

Učebné zdroje 1 a 2. ročník

Na podporu a aktiváciu vyučovania a učenia žiakov sa využijú nasledovné učebné zdroje:

Názov tematického celku	Odborná literatúra	Didaktická technika	Materiálne výučbové prostriedky	Ďalšie zdroje (internet, knižnica, ...)
1.ročník				
Ekonomika	Bc.David Vrtaňa, Bc. Oliver Bubelíny: Finančno-ekonomická gramotnosť GEORG, 2016 Virtuálna on-line Učebnica ekonómie a podnikania -	Tabuľa Data projektor Interaktívna tabuľa	Názorné pomôcky – schémy, náčrty	internet

	program JaVzdelávanie Jakubeková M., Kúrniová S., Hartmanová E.: ekonomika pre študijné odbory, SPN, 2006			
Výchova k podnikaniu	Krošláková a kol.: Podnikanie pre stredné odborné školy, EXPOL pedagogika s.r.o., 2018	Výpočtová technika Tabuľa	Názorné pomôcky – podnikateľský plán, schéma Tlačiareň, papiere Odborná literatúra	Internet
2.ročník				
Pravidlá riadenia osobných financií	Bc. David Vrtaňa, Bc. Oliver Bubelíny: Finančno- ekonomická gramotnosť GEORG, 2016 Diana Janíčková, Juraj Lang: finančná gramotnosť pre stredné školy, FINECOM, 2015	Výpočtová technika Tabuľa	Názorné pomôcky Tlačiareň, papiere Odborná literatúra	Internet
Svet práce	Zákonník práce Úvod do sveta práce, kolektív autorov, LOGOS Bratislava 2000	Výpočtová technika	Názorné pomôcky – schémy, náčrty	Internet
Spotrebiteľská výchova	Bc. David Vrtaňa, Bc. Oliver Bubelíny: Finančno- ekonomická gramotnosť GEORG, 2016 Zákon o ochrane spotrebiteľa	Tabuľa Dataprojektor Interaktívna tabuľa	Názorné pomôcky – schémy, náčrty	Internet

Obsah vzdelávania – rozpis učiva

Ročník prvý

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1. Ekonomika	20
Základné pojmy: ekonómia, ekonomika, potreba – definícia, členenie potrieb	1
Uspokojovanie potrieb – statky a služby, definícia, členenie	1
Národné hospodárstvo – pojem, subjekty národného hospodárstva	1
Trhový mechanizmus – subjekty (domácnosti, podniky, štát), prvky – dopyt, ponuka, cena konkurencia	1
Schéma trhového mechanizmu	1
Podnik – charakteristika, podnikateľské subjekty – FO,PO	1
Právne normy – Živnostenský zákon a Obchodný zákonník	1
Kapitál a majetok, peniaze	1
Základné zložky podniku, funkcie podniku	1
Schéma činnosti podniku	1
Výrobná činnosť podniku – výrobný proces, členenie výroby	1
Zákonitosti výrobného procesu	1
Výrobný program a výrobok	1
Zásobovanie – obstaranie a skladovanie zásob	1
Investičná činnosť – obstarávanie dlhodobého majetku – spôsoby, opotrebovanie	1
Personálna činnosť – získavanie a výber pracovníkov	1
Odbytová činnosť – odbytové funkcie	1
Marketing	1
Ekonomická stránka činnosti podniku – náklady	1
Ekonomická stránka činnosti podniku – výnosy a výsledok hospodárenia	1
2. Výchova k podnikaniu	13
Základné pojmy. Podnikanie, charakteristické znaky podnikania, FO,PO	1
Založenie, vznik, zrušenia a zánik podniku	1
Ciele podnikania, predpoklady pre podnikanie	1
Perspektívne oblasti podnikania	1
Právne formy podnikania na Slovensku	1
Živnosti – všeobecné, osobitné, ďalšie podmienky založenia živnosti	1
Druhy živnosti	1
Spôsob založenia živnosti, poplatky a vznik živnostenského oprávnenia	1
Obchodné spoločnosti – osobné – charakteristika, znaky (v.o.s., k.s.)	1
Obchodné spoločnosti – kapitálové – charakteristika, znaky (s.r.o., a.s.)	1
Založenie spoločnosti s.r.o. – postup	1
Ostatné formy podnikania – tiché spoločenstvo	1
Ostatné formy podnikania – družstvo	1

Ročník druhý

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1. Pravidlá riadenia osobných financií	10
Človek vo sfére peňazí – hodnoty a potreby, Maslowova hierarchia potrieb	1
Uspokojovanie potrieb, bohatstvo a chudoba	1
Jednotlivec v ekonomickej oblasti	1
Rodina v ekonomickej oblasti	1
Riadenie rizika a poistenie	1
Príjem a práca, vzdelanostné a pracovné predpoklady, zdroje osobných príjmov	1
Úver a dlh	1

Sporenie a investovanie	1
Osobné výdavky a výdavky domácnosti	1
Finančná zodpovednosť a prijímanie rozhodnutí – tvorba osobného a rodinného rozpočtu, typy rozpočtov, osobný bankrot	1
2. Svet práce	12
Pracovné právo – zákonník práce, pojmy: zamestnávateľ a zamestnanec	1
Pracovný pomer – vznik, zmena, skončenie	1
Pracovná zmluva: podstatné a ostatné náležitosti	1
Medzinárodný trh práce, ponuka práce, dopyt po práci, vznik nezamestnanosti	1
Voľba povolania	1
Hľadanie zamestnania – zdroje informácií	1
Inzeráty, práca s inzerátmi	1
Životopis, žiadosť o prijatie do pracovného pomeru	1
Príprava na pracovný pohovor	1
Bezpečnosť práce – povinnosti zamestnávateľa	1
Bezpečnosť práce – práva a povinnosti zamestnanca	1
Praktické cvičenia – tvorba životopisu, žiadosti o prijatie do pracovného pomeru	1
3. Spotrebiteľská výchova	11
Základné pojmy – spotrebiteľ, dodávateľ, spotrebiteľská zmluva, finančná zodpovednosť spotrebiteľov	1
Základné práva spotrebiteľa, povinnosti predávajúceho	1
Ochrana správ spotrebiteľa – Zákon o ochrane spotrebiteľa	1
Inštitúcie ochraňujúce práva spotrebiteľa	1
Reklama z hľadiska spotrebiteľa, rozhodovanie a hospodárenie spotrebiteľov	1
Klamlivá a porovnávacia reklama	1
Vady na tovare – odstrániteľné, neodstrániteľné	1
Reklamácia – postup, záručné doby tovarov služieb	1
Kolobeh tovarov a služieb v ekonomike	1
Spotreba a životné prostredie	1
Výživa a spotrebiteľská bezpečnosť	1

Názov predmetu	ÚVOD DO SVETA PRÁCE
Časový rozsah výučby	1 h – týždenne, spolu 33hodín
Ročník	Druhý
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Vyučovací predmet Úvod do sveta práce poskytne žiakom základné vedomosti o formách a nástrojoch politiky zamestnanosti a trhu práce, žiaci sa naučia základnej orientácii na pracovnom trhu. Predmet vedie žiakov k aktívnemu a efektívnemu postupu pri hľadaní pracovného miesta po ukončení strednej školy.

Do predmetu boli implementované témy týkajúce sa zvyšovania finančnej gramotnosti žiakov.

Svet práce sa rozvíja a je čoraz rozmanitejší. Čím komplikovanejší je svet, v ktorom žijeme tým viac sa musí človek starať aby sa v ňom nestratil. Čoraz viac narastá potreba aktuálnych informácií. Informácia sa stáva najdrahším tovarom. Situácia na pracovnom trhu sa neustále mení a práve preto mladý človek si musí osvojiť spôsob ako si práve aktuálne informácie získať.

CIELE VYUČOVACIEHO PREDMETU

Vyučovací predmet úvod do sveta práce poskytne žiakom základné vedomosti o formách a nástrojoch politiky zamestnanosti a trhu práce, žiaci sa naučia základnej orientácii na pracovnom trhu. Predmet vedie žiakov k aktívnemu a efektívnemu postupu pri hľadaní pracovného miesta po ukončení strednej školy - prostredníctvom služieb zamestnanosti (sprostredkovateľské a poradenské služby), orientácie v inzerátoch a hľadania cez Internet. Naučia sa písať profesijný, štruktúrovaný životopis, žiadosť o prijatie do zamestnania, správne sa prezentovať u perspektívneho zamestnávateľa. naučia sa vyhľadávať prácu na európskom trhu práce, čo je pre dnešnú mládež často podstatnejšie ako pohybovať sa v medziach SR. Množstvo informácií je sústredených na špecializovaných stránkach, ktoré spravuje EU aj iní správcovia. Práve tu je namieste zdôrazniť potrebu analyzovať a overiť všetky získané informácie v najmä záujme bezpečnosti. Všetky seriózne sprostredkovateľské agentúry sú registrované na úradoch práce.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby.

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa správne v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané údaje,
- pracovať s elektronickou poštou.

c. Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolani.

Absolvent má:

- pozitívne motivovať seba a druhých
- stanoviť priority cieľov
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje
- uzatvárať jasné dohody
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností

ODBORNÉ KOMPETENCIE

Požadované vedomosti

Absolvent má:

- Získať základné informácie o pracovnom práve
- Naučiť sa orientovať sa v zákonníku práce
- Získať informácie o tvorbe životopisu, motivačného listu

Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- Posúdiť údaje na pracovnej zmluve
- Napísať profesijný životopis
- Vytvoriť motivačný list
- Sa pripraviť na pracovný pohovor

OBSAH VZDELÁVANIA – ROZPIS UČIVA

Ročník druhý

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1. Pracovnoprávne vzťahy	14
1.1. Úvod do pracovného práva	1
1.2. Pracovno-právna subjektivita	1
1.3. Práva zamestnanca a zamestnávateľa	1
1.4. Povinnosti zamestnanca a zamestnávateľa	1
1.5. Povinnosti zamestnanca v oblasti BOZP	1
1.6. Vznik, zmeny pracovného pomeru	1
1.7. Ukončenie pracovného pomeru	1
1.8. Obsah pracovnej zmluvy	1
1.9. Vzor pracovnej zmluvy	1
1.10. Pracovný čas a čas na odpočinok v pracovnom pomere	1
1.11. Minimálna mzda a mzda zamestnanca	1
1.12. Prekážky v práci	1
1.13. Rekvalifikácia	1
1.14. Opakovanie	1
2. Spôsob a zásady pri hľadaní zamestnania	12
2.1. Životopis	1
2.2. Vlastný životopis	1
2.3. Žiadosť	1
2.4. Vlastná žiadosť - vypracovanie	1
2.5. Práca s inzerátmi	1
2.6. Prezentácia	1
2.7. Ukážka prezentácie	1
2.8. Konkurz	1
2.9. Ukážka konkurzu	1
2.10. Prijímací pohovor	1
2.11. Telefonovanie	1
2.12. Opakovanie	1
3. Človek vo sfére peňazí	2

3.1.	Problematika bohatstva a chudoby	1
3.2.	Ako žiť hospodárne	1
4.	Finančná zodpovednosť a prijímanie rozhodnutí	2
4.1.	Kontrola osobných informácií	1
4.2.	Hlavné nástroje na ochranu spotrebiteľov	1
5.	Zabezpečenie peňazí pre uspokojovanie životných potrieb – príjem a práca	
5.1.	Zdroje osobných príjmov	
5.2.	Osobné, rodinné a spoločenské potreby	
5.3.	Opakovanie	
5.4.	Záverečné hodnotenie	

Názov predmetu	SPOTREBITEĽSKÁ VÝCHOVA
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne – spolu 30 vyučovacích hodín
Ročník	Tretí
Kód a názov študijného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Spotrebiteľské vzdelávanie má nezanedbateľnú úlohu v budúcom smerovaní spoločnosti, ovplyvňovaní návykov a preberaní systému hodnôt v spoločnosti. Konečným cieľom spotrebiteľského vzdelávania je osobný rast človeka, súlad myslenia, cítenia, správania a konania voči sebe, iným ľuďom, prírode. Predmet Spotrebiteľská výchova pripravuje žiakov na rolu spotrebiteľa s občianskou prípravou, ktoré poskytujú základ pre uvedomelé rozhodovanie prospešné väčšiemu celku (rodine, spoločnosti, štátu, prírode a životu na Zemi). Spotrebiteľské vzdelávanie umožňuje poznávanie vonkajšieho sveta prostredníctvom spotreby a ekonomiky. Je procesom sociálnej integrácie mladých ľudí do reality každodenného života. Spotrebiteľské vzdelávanie nie je procesom získavania abstraktných informácií, ale základom praktických životných skúseností.

CIELE PREDMETU

Cieľom spotrebiteľskej výchovy je formovať povedomie žiakov ako spotrebiteľov. Umožniť im v súlade s množstvom získaných informácií rozhodovať o sebe, o svojich nákupoch, registrovať vplyv reklamy aj podporu predaja na konanie a rozhodovanie pri nákupe. Smeruje k uvedomeniu si vlastných krokov a zodpovednosti na trhu. Trhové hospodárstvo vyžaduje vzdelaného a informovaného spotrebiteľa, ktorý pozná svoje postavenie na trhu, vie presadiť svoje práva a spoluvytvára a mení spoločnosť, v ktorej žije.

Ciele vzdelávacie:

Žiak má:

- opísať základné pravidlá riadenia vlastných financií,
- stanoviť si reálne finančné ciele a plán na ich dosiahnutie,
- opísať riziká spojené s riadením vlastných financií,
- vysvetliť problematiku práv a povinností spotrebiteľa,
- popísať priebeh reklamačného konania,
- poznať príčiny poškodzovania spotrebiteľa,
- vymenovať nekalé obchodné praktiky
- poznať zmluvy uzavreté na diaľku a zmluvy uzavreté mimo prevádzkových priestorov,
- popísať priebeh alternatívnych spotrebiteľských sporov.

Ciele výchovné:

Žiak má:

- riešiť dôsledne a zodpovedne pracovné povinnosti,
- riešiť samostatné úlohy,
- rozvíjať vlastné organizačné a komunikatívne vlastnosti.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- formálne a neformálne pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,

- definovať svoje ciele a prognózy,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa správne v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- vyjadrovať sa spoľahlivo v cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť matematické príklady a rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- formulovať, pozorovať, triediť a merať hypotézy,
- overovať a interpretovať získané údaje,
- pracovať s elektronickou poštou,
- pracovať s rôznymi pokročilejšími informačnými a komunikačnými technológiami.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník tretí

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1. Deti sú spotrebiteľia	9
1.1. Úvod do predmetu	1
1.2. Peniaze a ich úloha v ekonomike	1
1.3. Euro v Slovenskej ekonomike	1
1.4. Finančné inštitúcie - banky	1
1.5. Finančné inštitúcie - poisťovne	1
1.6. Rodinné financie – príjmy a výdavky	1
1.7. Rodinné financie – cudzie zdroje	1
1.8. Rodinné financie – formy investovania	1
1.9. Preverenie vedomostí z tematického celku Deti sú spotrebiteľia	1
2. Ochrana práv spotrebiteľa	3
2.1. Charakteristika základných pojmov – spotrebiteľ, dodávateľ, spotrebiteľská zmluva	1
2.2. Práva a povinnosti podľa zákona o ochrane spotrebiteľa	1
2.3. Právo na ochranu zdravia a bezpečnosti, právo vrátiť nebezpečný výrobok	1
3. Poškodzovanie spotrebiteľa	3
3.1. Príčiny poškodzovania spotrebiteľa	1
3.2. Nekalé obchodné praktiky	1
3.3. Čierna listina „Blacklist“ nekalých obchodných praktík	1
4. Reklamácia	6
4.1. Definícia základných pojmov	1
4.2. Odstrániteľné a neodstrániteľné vady	1
4.3. Priebeh reklamačného konania	1
4.4. Náplň práce SOI a spotrebiteľských združení	1
4.5. Riešenie praktických úloh z pracovného listu I. časť	2
5. Zmluvy uzavreté na diaľku a zmluvy uzavreté mimo prevádzkových priestorov	5
5.1. Zmluva uzavretá na diaľku	1
5.2. Zmluva uzavretá mimo prevádzkových priestorov, predajné akcie	1
5.3. Riešenie praktických úloh z pracovného listu II. časť	2
5.4. Preverenie vedomostí z tematických celkov Reklamácie a zmluvy uzavreté na diaľku	1
6. Spotrebiteľské spory	4
6.1. Spotrebiteľské spory	1
6.2. Alternatívne riešenie spotrebiteľských sporov	1
6.3. Priebeh alternatívnych spotrebiteľských sporov	1
6.4. Záverečné opakovanie a hodnotenie	1

Názov predmetu	VÝCHOVA K PODNIKANIU
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne, 30 vyučovacích hodín
Ročník	Tretí
Kód a názov študijného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Odborný predmet výchova k podnikaniu rozširuje a prehľbuje učivo ekonomiky a úvodu do sveta práce. Vedomosti a zručnosti, ktoré žiaci získajú pri štúdiu v tomto predmete prispievajú k orientácii v základných poznatkoch z oblastí vybraných ekonomických pojmov, javov, procesov a vzťahov so zákonitosťami fungovania trhového mechanizmu v rámci trhovej ekonomiky a k dôslednému rešpektovaniu zásad racionalizácie a ich efektívnemu uplatňovaniu.

Predmet výchova k podnikaniu svojou tematikou úzko nadväzuje na predmet ekonomika, svojím charakterom je však odlišný. Kým ekonomika vysvetľuje teoretické základy výrobnéj a spotrebiteľskej aktivity na trhu, predmet výchova k podnikaniu je praktického zamerania. Zaoberá sa praktickými otázkami založenia a úspešného prevádzkovania súkromného podniku v podmienkach trhovej ekonomiky.

V priebehu štúdia sa žiaci oboznámia s formami súkromného podnikania a s metodikou sebahodnotenia, ktorá umožní záujemcovi o takúto činnosť vopred odhadnúť svoje predpoklady k závažnému kroku, najefektívnejšou metódou vypracovania a oživovania strategického plánu pre úspešnú podnikateľskú činnosť, otázkami finančného zabezpečenia súkromného podnikania, metódami odhadnutia miery rizika a cestami jeho minimalizovania, postupmi pri investičných činnostiach, hodnotení efektívnosti investícií, zodpovednosťou podnikateľa voči spotrebiteľom a štátu, ako aj so základmi podnikateľskej etiky a umenia jednáť s ľuďmi.

Obsahová náplň učiva postupne prechádza na podnikovú úroveň. Žiaci sa oboznámia s predpokladmi a podmienkami na podnikateľskú činnosť, s osobnosťou ideálneho podnikateľa, príčinami ekonomického úpadku podnikateľov a s formami podpory malého a stredného podnikania zo strany štátnych orgánov.

Venuje sa konkrétnym podnikovým činnostiam. Sú to najmä činnosti v oblasti majetkového hospodárstva, personálnej činnosti, daňovej sústavy. Poskytuje základňu pre prax i pre ďalšie odborné štúdium. Oboznámia sa so spracovaním podnikateľského plánu a s vybranými typmi zmlúv. Žiaci môžu jednotlivé zadania vypracovávať pomocou výpočtovej techniky.

Pri výbere učiva sme prihliadali aj na proporionalitu a primeranosť učiva podľa schopností žiakov.

Predmet vedie žiakov k tomu, aby základné komunikačné spôsobilosti a personálne vzťahy budovali na základe tolerance, aby získali a osvojili si teoretické vedomosti a zručnosti v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ako aj starostlivosť o životné prostredie.

Budeme žiakov viesť aj k hospodárnemu využívaniu majetku.

Odborný predmet je medzipredmetovo previazaný s vyučovacími predmetmi manažment a ekonomika.

Metódy, formy a prostriedky vyučovania majú stimulovať rozvoj poznávacích schopností žiakov, podporovať ich cieľavedomosť, samostatnosť a tvorivosť. Uprednostňujeme také stratégie, pri ktorých žiak ako aktívny subjekt v procese výučby má možnosť spolurozhodovať a spolupracovať, učiteľ zase má povinnosť motivovať, povzbudzovať a viesť žiaka k čo najlepším výkonom, podporovať jeho aktivity všeobecne, ale aj v oblasti zvýšeného záujmu v rámci študijného odboru. Pri výučbe používame formu výkladu, riadeného rozhovoru, preferujeme prácu s počítačom.

Súčasťou metód vyučovania predmetu výchova k podnikaniu je zabezpečenie názornosti a priblíženia sa k praxi.

Stimulovať poznávacie činnosti žiaka predpokladá uplatňovať vo vyučovaní predmetu výchova k podnikaniu proporcionálne zastúpenie a prepojenie praktického a teoretického poznávania. Výchovné a vzdelávacie stratégie napomôžu rozvoju a upevňovaniu kľúčových kompetencií žiaka. Dôležitou súčasťou teoretického poznávania a zároveň prostriedkom precvičovania, upevňovania, prehľbovania a systematizácie poznatkov je okrem iného aj riešenie kvantitatívnych a kvalitatívnych úloh z učiva jednotlivých tematických celkov, úloh komplexného charakteru, ktoré umožňujú spájať a využívať poznatky z viacerých častí učiva.

K významným prvkom vo výchovno-vzdelávacom procese predmetu výchova k podnikaniu patria aj rozličné formuláre, výkazy a iné doklady, originálne názorné pomôcky, príslušné právne normy, ktoré sa používajú v praxi. Hodnotenie žiakov bude založené na kritériách hodnotenia v každom vzdelávacom výstupe. Klasifikácia bude vychádzať z pravidiel hodnotenia tohto školského vzdelávacieho programu. Použijú sa adekvátne metódy a prostriedky hodnotenia.

Výučba bude prebiehať v bežnej učebni, ale aj v odbornej učebni s výpočtovou technikou.

CIELE VYUČOVACIEHO PREDMETU

Cieľom vyučovacieho predmetu výchova k podnikaniu v učebnom odbore stolár je získanie špeciálnych praktických poznatkov pre podnikateľskú činnosť. Predmet poskytne žiakom rad možností ako objavovať vlastné schopnosti a rozvíjať

ich. Umožní získať zručnosti a schopnosti potrebné pre podnikateľov, ako je riešenie problémov, správne rozhodovanie, komunikácia, plánovanie, riadenie, prevzatie a preukázanie iniciatívy, vyrovnanie sa s chybami.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať formálne a neformálne pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy,
- morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

c. Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolani.

Absolvent má:

- prejavíť empatiu a sebareflexiu
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu
- pozitívne motivovať seba a druhých
- stanoviť priority cieľov
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje
- uzatvárať jasné dohody
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi
- samostatne pracovať v menšom kolektíve

ODBORNÉ KOMPETENCIE

Požadované vedomosti

Absolvent má:

- získať základné informácie o minipodnikani
- pochopiť jednotlivé formy podnikania na Slovensku

Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- navrhnuť základne etapy podnikania
- správne sa rozhodovať a vyberať s možných alternatív
- vytvoriť jednoduchý návrh na prezentáciu svojich služieb a lebo výrobku
- sa orientovať v právnych a legislatívnych predpisoch v oblasti podnikania

OBSAH VZDELÁVANIA – ROZPIS UČIVA

Názov tematického celku /témy	Počet vyučovacích hodín
1. Základy k výchove k podnikaniu	3
1.1. Vymedzenie pojmu podnikanie, vlastnosti a zručnosti podnikavých ľudí	1

1.2. Práca v tíme, etický kódex	1
1.3. Firemná filantropia	1
2. Minipodnik	15
2.1. Pojem a cieľ minipodnikania	1
2.2. Hlavné etapy podnikania – návrhy, plán, prieskum trhu, reklama	1
2.3. Cvičenie zamerané na prácu v tíme	1
2.4. Vyhodnotenie cvičenia	2
2.5. Cvičenie zamerané na rozhodovanie	1
2.6. Vyhodnotenie rozhodovacieho cvičenia	1
2.7. Cvičenie zamerané na reklamu	1
2.8. Prezentácia vlastného reklamného prostriedku	2
2.9. Cvičenie zamerané na prieskum trhu	1
2.10. Tvorba dotazníka	1
2.11. Cvičenie zamerané na odbyt	1
2.12. Prezentácia odbytovej cesty	1
2.13. Opakovanie	1
3. Podnik mladých	10
3.1. Právne a legislatívne podmienky vzniku spoločnosti	2
3.2. Ekonomika spoločnosti	2
3.3. Vybavenie firmy, výrobný plán, personálne činnosti	2
3.4. Evidencia v účtovníctve	2
3.5. Opakovanie	2

Názov predmetu	VÝPOČTOVÁ TECHNIKA V ODBORE
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne - spolu 30 vyučovacích hodín
Ročník	Tretí
Kód a názov študijného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

V predmete Výpočtová technika v odbore žiaci získajú základné vedomosti zobrazovania polotovarov, strojových súčiastok a konštrukčných celkov v strojárstve v súlade s platnými technickými normami, aplikujú zobrazovanie jednoduchých strojových súčiastok a vytvárajú konštrukčnú dokumentáciu s využitím 2D zobrazovania a 3D modelovania.

CIELE VYUČOVACIEHO PROCESU

Cieľom predmetu Výpočtová technika v odbore je nadobudnúť vedomosti a zručnosti pri kreslení výkresov pomocou programu AutoCAD.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- overovať a interpretovať získané údaje,
- pracovať s rôznymi pokročilejšími informačnými a komunikačnými technológiami.

c. Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolani.

Absolvent má:

- pozitívne motivovať seba a druhých,
- stanoviť priority cieľov,
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- analyzovať hranice problému.

ODBORNÉ KOMPETENCIE

Požadované vedomosti

- zvoliť vhodné informačné systémy a ich možnosť aplikácie v praxi.

Požadované zručnosti

- vytvárať technickú dokumentáciu aj s využitím CAD – CAM systémov,
- vybrať najefektívnejší pracovný postup pri vykonávaní pracovných operácií,
- využívať informačné technológie pri riešení odborných úloh.

Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- dôslednosťou a zodpovednosťou pri riešení pracovných povinností,
- samostatnosťou pri práci, samostatným riešením bežných úloh,
- kreatívnym myslením,

- schopnosťou integrácie a adaptability,
- organizačnými a komunikačnými vlastnosťami,
- vhodným sociálnym správaním a prejavmi,
- sebadisciplínou a mobilitou,
- potrebnou dávkou sebadôvery a pozitívnym prístupom k povinnostiam.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník tretí

Názov tematického celku/Témy	Počet vyučovacích hodín
1. Úvod	1
1.1 Organizácia práce vyučovacieho predmetu	1
2. Práca s výkresmi	3
2.1 Otvorenie výkresu	1
2.2 Nastavenie výkresu	1
2.3 Ukladanie výkresu	1
3. Uživateľské rozhranie	6
3.1 Zadávanie príkazov, údajov, hodnoty	1
3.2 Súradnice a súradnicové systémy	1
3.3 Uchopovacie režimy	1
3.4 Výber a vymazanie objektov	1
3.5 Cvičenia	1
3.6 Cvičenia	1
4. Hladiny	4
4.1 Vytvorenie hladiny	2
4.2 Správa vlastností hladín	2
5. Kóty	6
5.1 Základy kótovania	1
5.2 Kótovacie štýly	1
5.3 Ukážky typov kót s postupmi označenia	2
5.4 Cvičenia	2
6. Úpravy	13
6.1 Mazanie, kopírovanie	1
6.2 Zrkadlenie, otočenie	1
6.3 Pole, posunutie	1
6.4 Mierka, orezanie	1
6.5 Predĺženie, prerušenie	1
6.6 Rozloženie	1
6.7 Spojenie	1
6.8 Skosenie, zaoblenie	1
6.9 Cvičenia	5

Názov predmetu	STAVEBNÉ KONŠTRUKCIE
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne, 33 vyuč. hodín (prvý) 1 hodina týždenne, 33 vyuč. hodín (druhý)
Ročník	prvý, druhý
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Odborný predmet stavebné konštrukcie v učebnom zabezpečuje žiakom získať základné vedomosti o jednotlivých druhoch stavebných konštrukcií v rozsahu odboru pozemné stavby. Žiaci získajú poznatky o hlavných častiach objektov pozemných stavieb, konštrukciách základov, zvislých konštrukciách, vodorovných konštrukciách, schodištiach, strešných konštrukciách, úpravách povrchov, podlahách, dokončovacích prácach, inštaláciách vody, plynu a kanalizácie, konštrukčných sústavách budov a o technológií výstavby budov.

Úlohou predmetu je získať vedomosti a zručnosti z odboru pozemné stavby, zásady technickej normalizácie používanými v odbore pozemné stavby tak, aby žiaci vedeli používať odbornú terminológiu a uplatňovať zásady technickej normalizácie v rozsahu odboru pozemné stavby.

Odborný predmet stavebné konštrukcie je medzipredmetovo previazaný s odbornými vyučovacími predmetmi materiálly, technológia, odborné kreslenie, odborný výcvik a prestavby budov.

Metódy, formy a prostriedky vyučovania stavebných konštrukcií majú stimulovať rozvoj poznávacích schopností žiakov, podporovať ich cieľavedomosť, samostatnosť a tvorivosť. Uprednostňujeme také stratégie vyučovania, pri ktorých žiak v procese výučby má možnosť spolupracovať a tým prejsť svoju aktivitu, učiteľ zase má povinnosť motivovať, povzbudzovať a viesť žiaka k čo najlepším výkonom, podporovať jeho všeobecné aktivity, ale aj aktivity v oblasti záujmu v rámci učebného odboru. Pri výučbe používame formu výkladu, preferujeme prácu s učebnicami, s odbornými časopismi, s odbornou literatúrou a s počítačom.

Stimulovať poznávacie činnosti žiaka predpokladá uplatňovať vo vyučovaní predmetu stavebné konštrukcie prepojenie technického vzdelávania a praktickej prípravy. Výchovné a vzdelávacie stratégie pomôžu rozvoju a upevňovaniu kľúčových kompetencií žiaka. V tomto predmete budeme rozvíjať kľúčové kompetencie riešiť problémy a spôsobilosti využívať informačné technológie. Dôležitou súčasťou technického vzdelávania a zároveň prostriedkom upevňovania, prehĺbovania a systematizácie poznatkov je aj riešenie úloh z učiva jednotlivých tematických celkov, ktoré umožňujú spájať a využívať poznatky z viacerých častí učiva v rámci medzipredmetových vzťahov.

K významným prvkom vo výchovno-vzdelávacom procese predmetu Stavebné konštrukcie patria aj ukážky modelov jednotlivých častí stavby. Využitie počítačov a internetu tiež predstavuje možnosti stimulovať poznávacie činnosti žiakov.

VÝCHOVNO - VZDELÁVACIE CIELE PREDMETU

Cieľom vyučovacieho predmetu Stavebné konštrukcie v učebnom obore 3355 H stolár je poskytnúť žiakom súbor vedomostí, zručností a kompetencií o stavebných konštrukciách a ich zložení, formovať logické myslenie a rozvíjať vedomosti, zručnosti a kľúčové kompetencie využiteľné v ďalšom vzdelávaní, odbornom výcviku a občianskom živote. Žiaci získajú poznatky o konštrukčných systémoch pozemných stavieb, osvoja si základné vzťahy medzi jednotlivými druhmi stavebných konštrukcií a budú ovládať technologické postupy pri výstavbe budov pozemného stavitelstva.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávanie.

Absolvent má:

- reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia
- porovnať bežné pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- spoľahlivo vyjadrovať sa v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme
- vyjadrovať sa v jednom cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme
- overovať a interpretovať získané údaje

ODBORNÉ KOMPETENCIE

Požadované vedomosti

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu a symboliku v odbore, zásady technickej normalizácie a štandardizácie
- charakterizovať technickú dokumentáciu svojho odboru a zásady jej zhotovenia
- charakterizovať druhy technických materiálov z hľadiska ich fyzikálnych a mechanických vlastností, použitia a technológie ich spracovania alebo spôsobu ich zabudovania/montáže v rozsahu príslušného odboru
- charakterizovať typológiu základných konštrukcií a výrobkov v danom odbore
- vysvetliť technologické postupy pri spracovaní materiálov na výrobky a konštrukcie, postupy pri ich oprave a renovácii v rozsahu príslušného odboru
- vysvetliť zásady ochrany životného prostredia a možné zdroje znečisťovania životného prostredia súvisiace s príslušnou výrobou alebo službou v odbore

Požadované zručnosti

- používať odbornú terminológiu a symboliku v odbore
- uplatňovať zásady technickej normalizácie a štandardizácie a zásady technického zobrazovania v rozsahu príslušného odboru
- vypracovať a čítať technickú dokumentáciu jednoduchého výrobku alebo jeho časti v odbore
- zvoliť si a používať vhodné materiály, technologické postupy a technické vybavenie, realizovať jeho nastavenie aj údržbu v rozsahu príslušného odboru
- zhotovovať a montovať výrobky a konštrukcie v rozsahu príslušného odboru
- realizovať zásady bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci v odbore
- zaistiť odstránenie závady a možného rizika v odbore
- poskytnúť prvú pomoc pri náhlej chorobe alebo úraze v rozsahu príslušného odboru
- určiť možné zdroje znečisťovania životného prostredia súvisiace s príslušnou výrobou alebo službou v odbore
- dodržiavať normy, parametre kvality procesov, výrobkov alebo služieb

Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

- dôslednosťou a zodpovednosťou pri riešení pracovných povinností
- samostatnosťou pri práci, samostatným riešením bežných úloh
- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru
- prispôsobivosťou v nových pracovných podmienkach

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	Stavebníctvo a jeho postavenie v národnom hospodárstve	6
1.1	Význam predmetu a jeho obsahová náplň	1
1.2	Typizácia a normalizácia v stavebníctve	1
1.3	Klasifikácia stavebných objektov	1
1.4	Členenie stavebného objektu podľa dielov stavby	1
1.5	Hlavné konštrukčné časti budov	1
1.6	Funkcie stavebných konštrukcií	1
2	Konštrukcie základov a zakladanie stavieb	8
2.1	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri zemných prácach	1

2.2	Zemné práce	1
2.3	Vlastnosti základovej pôdy	1
2.4	Konštrukcia plošných základov	1
2.5	Konštrukcia hlbinných základov	1
2.6	Izolácie proti zemnej vlhkosti	1
2.7	Izolácie proti tlakovej podzemnej vode	1
2.8	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri zhotovovaní základov a hydroizolácií	1
3	Zvislé konštrukcie	10
3.1	Murované nosné konštrukcie	1
3.2	Steny z monolitického a prefabrikovaného betónu	1
3.3	Murované priečky	1
3.4	Priečky monolitické a montované	1
3.5	Obvodové plašte budov	1
3.6	Komínové prieduchy	1
3.7	Ventilačné prieduchy	1
3.8	Otvory a preklady	1
3.9	Prestupy, drážky a výklenky	1
3.10	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri zhotovovaní zvislých konštrukcií	1
4	Vodorovné konštrukcie	9
4.1	Stropy s drevenou nosnou konštrukciou	1
4.2	Monolitické stropy zo železobetónu	1
4.3	Keramické stropy	1
4.4	Montované stropy zo železobetónu	1
4.5	Zavesené podhlady	1
4.6	Rímky a markízy	1
4.7	Balkóny a loggie	1
4.8	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri zhotovovaní stropov	1
4.9	Opakovanie tematického celku	1

Ročník druhý

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	SCHODIŠTIA A RAMPY	7
1.1	Účel a časti schodísk	1
1.2	Druhy schodísk	1
1.3	Spôsoby umiestnenia schodišťa	1
1.4	Konštrukcia schodísk	1
1.5	Schodištia podľa materiálu	1
1.6	Šikmé rampy	1
1.7	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri zhotovovaní schodísk a rámp	1
2	STREŠNÉ KONŠTRUKCIE	7
2.1	Sklony striech	1
2.2	Tvary striech	1
2.3	Nosné konštrukcie striech	1
2.4	Konštrukcia jednopláštvej plochej strechy	1
2.5	Konštrukcia dvojplášťovej plochej strechy	7
2.6	Konštrukcia šikmých striech	1
2.7	Strešný plášť	1
3	STAVEBNÉ DOKONČOVACIE PRÁCE	9
3.1	Vonkajšie a vnútorné omietky	1
3.2	Obklady	1
3.3	Maľby, nátery	1
3.4	Podlahy	1
3.5	Technické zariadenie budov	1
3.6	Vnútorný vodovod	1
3.7	Vnútorná kanalizácia	1
3.8	Vnútorný plynovod	1
3.9	Vykurovanie	1
4	Základy stavebnej výroby	10
4.1	Stavebné systavy a konštrukčné systémy budov	1
4.2	Technológie stavania budov	1
4.3	Organizácia stavebnej výroby	1
4.4	Stavebná mechanizácia	1
4.5	Stavebné materiály	1
4.6	Stavebný dozor	1
4.7	Stavebný úrad	1
4.8	Stavebné povolenie	1
4.9	Bezpečnosť a ochrana zdravia v stavebnej výrobe	1

4.10	Opakovanie učiva	1
------	------------------	---

NÁZOV PREDMETU	Stavebné konštrukcie
Casový rozsah výučby	1 hodina týždenne, 33 vyuč.hodín (prvý) 0,5 hodina týždenne,16,5 vyuč.hodín (druhý)
Ročník	prvý, druhý
Kód a názov učebného odboru	3661 H murár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk
Platnosť	Od 1.9.2019

Charakteristika predmetu

Predmet poskytuje žiakom prehľad o hlavných častiach objektov pozemných stavieb, o rozdelení stavebných konštrukcií z rôznych hľadísk a o stavebných prácach. Žiaci sa oboznámia so spôsobmi zakladania stavieb, so zvislými nosnými a nenosnými konštrukciami vyhotovenými z rôznych stavebných materiálov. Osobitná pozornosť sa má venovať vodorovným konštrukciám –stropom, podlahám, strechám a ich tepelným a zvukovým izoláciám a hydroizoláciám. Je potrebné poukázať na význam znižovania tepelných strát budov a pri zabezpečovaní tepelno-technických vlastností jednotlivých konštrukcií a budovy ako celku. Súčasťou učiva sú schodišťa, úpravy povrchov a technické zariadenie budov, ktoré dotvárajú celkový prehľad o hlavných a dokončovacích stavebných prácach na objektoch. Učivo predmetu je špecifickým odborným učivom, ktoré usmerňuje, vysvetľuje a dopĺňa teoretické poznatky žiakov získané v predmetoch odborné kreslenie a technológia a vedie ich k tomu, aby vedeli sklbiť jednotlivu nadobudnuté informácie o stavebnom objekte. K dôležitých výchovným cieľom patrí aj výchova k presnosti a systematickosti v práci, disciplíne, dodržiavaniu príslušných technických noriem a predpisov. Vyučujúci volí metódy primerané psychickým schopnostiam žiakov, vhodne kombinuje rozprávanie, výklad a rozhovor. Pre ľahšie pochopenie učiva používa názorné učebné pomôcky, filmy, prezentácie, prospekty a plánuje exkurzie na stavbách. Výučba má byť koncipovaná tak, aby sa žiaci priebežne oboznamovali s ekonomickými hľadiskami, s hygienou a bezpečnosťou pri práci, ochranou pred požiarom a s tvorbou a ochranou životného prostredia v stavebníctve. Prvý ročník obsahuje tematické celky Hlavné časti objektov pozemných stavieb, Konštrukcie základov a zakladanie stavieb, Zvislé konštrukcie, Vodorovné konštrukcie, Schodiská a rampy, Strešné konštrukcie, Stavebné dokončovacie práce a Technické zariadenie budov.

Výchovno - vzdelávacie ciele predmetu

Výchovno-vzdelávacie ciele predmetu stavebné konštrukcie sú zamerané na získanie prehľadu o hlavných častiach objektov pozemných stavieb a o rozdelení stavebných konštrukcií z rôznych hľadísk tak, aby absolvent učebného odboru 3661 H získal nasledujúce odborné kompetencie:

Požadované vedomosti:

- vymenovať hlavné časti objektov pozemných stavieb,
- opísať konštrukcie základov a spôsoby zakladania stavieb,
- vysvetliť význam hydroizolácií pri zakladaní stavieb,
- opísať zvislé nosné a nenosné konštrukcie pozemných stavieb,
- opísať vodorovné konštrukcie pozemných stavieb,
- vysvetliť statické zásady spolupůsobenia zvislých a vodorovných nosných konštrukcií,
- opísať konštrukcie zastrešenia, skladby vrstiev strešného pláňa šikmých a plochých striech,
- uviesť druhy schodísk a rámp,
- uviesť a opísať stavebné dokončovacie práce,
- uviesť a opísať druhy a funkcie technického zariadenia budov,
- vysvetliť zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a ochrany pred požiarom,
- vysvetliť zásady tvorby a ochrany životného prostredia v stavebníctve.

Kľúčové kompetencie:

a) Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia
- porovnať bežné pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie

b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v štátnom, materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený štátny,

materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou, prehodnocovať základné zručnosti a sebatvorit'.

Absolvent má:

- spoľahlivo vyjadrovať sa v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme
- vyjadrovať sa v jednom cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme
- overovať a interpretovať získané údaje

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- aplikovať základné matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru;
- používať technické nástroje a prístroje, využívať technické a vedecké informácie a dodržiavať zásady bezpečnosti doma a v práci;
- zaujímať sa o etické otázky a zásady environmentálnej udržateľnosti, aktívne uplatňovať zásady environmentálnej udržateľnosti doma a v práci.

Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dani v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a inovácii, poznať, aké príležitosti, obmedzenia, vplyvy a riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať, hodnotiť, tvoriť a zdieľať digitálny obsah;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať umelú inteligenciu alebo roboty;
- chápať všeobecné zásady vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych softvérov a sietí.

Odborné kompetencie:

a) Požadované vedomosti

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu a symboliku v odbore, zásady technickej normalizácie a štandardizácie
- charakterizovať technickú dokumentáciu svojho odboru a zásady jej zhotovenia
- charakterizovať druhy technických materiálov z hľadiska ich fyzikálnych a mechanických vlastností, použitia a technológie ich spracovania alebo spôsobu ich zabudovania/montáže v rozsahu príslušného odboru
- charakterizovať typológiu základných konštrukcií a výrobkov v danom odbore
- vysvetliť technologické postupy pri spracovaní materiálov na výrobky a konštrukcie, postupy pri ich oprave a renovácii v rozsahu príslušného odboru
- vysvetliť zásady ochrany životného prostredia a možné zdroje znečisťovania životného prostredia súvisiace s príslušnou výrobou alebo službou v odbore

b) Požadované zručnosti

- používať odbornú terminológiu a symboliku v odbore

- uplatňovať zásady technickej normalizácie a štandardizácie a zásady technického zobrazovania v rozsahu príslušného odboru
- vypracovať a čítať technickú dokumentáciu jednoduchého výrobku alebo jeho časti v odbore
- zvoliť si a používať vhodné materiály, technologické postupy a technické vybavenie, realizovať jeho nastavenie aj údržbu v rozsahu príslušného odboru
- zhotovovať a montovať výrobky a konštrukcie v rozsahu príslušného odboru
- realizovať zásady bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci v odbore
- zaistiť odstránenie závady a možného rizika v odbore
- poskytnúť prvú pomoc pri náhlej chorobe alebo úraze v rozsahu príslušného odboru
- určiť možné zdroje znečisťovania životného prostredia súvisiace s príslušnou výrobou alebo službou v odbore
- dodržiavať normy, parametre kvality procesov, výrobkov alebo služieb

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

- dôslednosťou a zodpovednosťou pri riešení pracovných povinností
- samostatnosťou pri práci, samostatným riešením bežných úloh
- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru
- prispôsobivosťou v nových pracovných podmienkach

Obsah vzdelávania - rozpis učiva

Ročník prvý

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	Stavebníctvo a jeho postavenie v národnom hospodárstve	6
1.1	Význam predmetu a jeho obsahová náplň	1
1.2	Typizácia a normalizácia v stavebníctve	1
1.3	Klasifikácia stavebných objektov	1
1.4	Členenie stavebného objektu podľa dielov stavby	1
1.5	Hlavné konštrukčné časti budov	1
1.6	Funkcie stavebných konštrukcií	1
2	Konštrukcie základov a zakladanie stavieb	8
2.1	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri zemných prácach	1
2.2	Zemné práce	1
2.3	Vlastnosti základovej pôdy	1
2.4	Konštrukcia plošných základov	1
2.5	Konštrukcia hlbinných základov	1
2.6	Izolácie proti zemnej vlhkosti	1
2.7	Izolácie proti tlakovej podzemnej vode	1
2.8	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri zhotovovaní základov a hydroizolácií	1
3	Zvislé konštrukcie	10
3.1	Murované nosné konštrukcie	1
3.2	Steny z monolitického a prefabrikovaného betónu	1
3.3	Murované priečky	1
3.4	Priečky monolitické a montované	1
3.5	Obvodové plašte budov	1
3.6	Komínové prieduchy	1
3.7	Ventilačné prieduchy	1
3.8	Otvory a preklady	1
3.9	Prestupy, drážky a výklenky	1
3.10	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri zhotovovaní zvislých konštrukcií	1
4	Vodorovné konštrukcie	9
4.1	Stropy s drevenou nosnou konštrukciou	1
4.2	Monolitické stropy zo železobetónu	1
4.3	Keramické stropy	1
4.4	Montované stropy zo železobetónu	1
4.5	Zavesené podhľady	1
4.6	Rímky a markízy	1
4.7	Balkóny a loggie	1
4.8	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri zhotovovaní stropov	1
4.9	Opakovanie tematického celku	1

Ročník druhý

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	SCHODIŠŤIA A RAMPY	4
1.1	Účel a časti schodísk	1
1.2	Druhy schodísk	1

1.3	Spôsoby umiestnenia schodišťa	1
1.4	Konštrukcia schodíšť, šikmé rampy	1
2	STREŠNÉ KONŠTRUKCIE	3
2.1	Sklony striech, tvary striech	1
2.2	Nosné konštrukcie šikmých a plochých striech	1
2.3	Strešný plášť	1
3	STAVEBNÉ DOKONČOVACIE PRÁCE	5
3.1	Vonkajšie a vnútorné omietky	1
3.2	Obklady, maľby, nátery	1
3.3	Podlahy	1
3.4	Vnútorný vodovod, vnútorná kanalizácia	1
3.5	Vnútorný plynovod, vykurovanie	1
4	ZÁKLADY STAVEBNEJ VÝROBY	5
4.1	Stavebné systavy a konštrukčné systémy budov	1
4.2	Technológie stavania budov	1
4.3	Organizácia stavebnej výroby	1
4.4	Stavebná mechanizácia	1
4.5	Stavebný dozor, stavebný úrad, stavebné povolenie	1

Názov predmetu	ODBORNÉ KRESLENIE
Časový rozsah výučby	Prvý - 2 hod./týž., spolu 66 hod. Druhý - 2 hod./týž., spolu 66 hod. Tretí - 2 hod./týž., spolu 60 hod.
Ročník	Prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Učivo predmetu odborné kreslenie tvoria poznatky o všeobecných pravidlách technického kreslenia výkresov v odbore. Obsahom predmetu odborné kreslenie v prvom ročníku sú základné pravidlá kreslenia technických výkresov, poznatky o druhoch, názvosloví, rozmeroch, konštrukcii nábytku a stavebno-stolárskych výrobkov. Neoddeliteľnou súčasťou vyučovania je nácvik zručností potrebných ku kresleniu a čítaniu technických výkresov (samostatné práce žiakov).

V druhom ročníku sú základy estetiky, všeobecné teórie potrebné pre konštruovanie nábytku, úložný nábytok, stolový nábytok, sedací nábytok, lôžkový nábytok a ich súčasti.

V treťom ročníku je rozdelenie a zobrazovanie stavebno-stolárskych výrobkov, dvere, okná, obklady stien a stropov, schody, zabudovaný nábytok, drevené deliace priečky a steny.

Podmienkou úspešného ukončenia ročníka v predmete je odovzdanie všetkých predpísaných grafických a textových prác podľa stanoveného harmonogramu a spracované na vyhovujúcej úrovni.

VÝCHOVNO - VZDELÁVACIE CIELE PREDMETU

Cieľom vyučovacieho predmetu odborné kreslenie je získanie základných poznatkov o zásadách kreslenia technických výkresov, o typológii, konštrukcii a rozmeroch jednotlivých druhov nábytkárskych a stavebno-stolárskych výrobkov.

Cieľové vedomosti:

- definovať odbornú terminológiu,
- vysvetliť spôsoby kreslenia, zobrazovania predmetov v odbore,
- opísať kreslenie v mierke, kótovanie, grafické značenie a kreslenie v odbore,
- vysvetliť jednotlivé druhy konštrukčných spojov,
- charakterizovať základy estetiky a všeobecné pravidlá pre tvorbu a konštrukciu nábytku,
- charakterizovať jednotlivé druhy nábytku,
- opísať konštrukčné uzly jednotlivých druhov nábytku,
- charakterizovať jednotlivé druhy stavebno-stolárskych výrobkov,
- opísať konštrukčné uzly jednotlivých druhov stavebno-stolárskych výrobkov.

Cieľové zručnosti:

- čítať technický výkres,
- aplikovať základné pravidlá a normy pri tvorbe technických výkresov,
- zobraziť ľubovoľné teleso podľa zásad tvorby technických výkresov,
- zobrazovať jednotlivé druhy konštrukčných spojov,
- nakresliť jednotlivé druhy nábytkárskych výrobkov dreva,
- navrhnuť a nakresliť jednotlivé druhy stavebno-stolárskych výrobkov.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojením si kultúry myslenia a poznávaním.

Absolvent má:

- reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať bežné pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,

- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- spoľahlivo vyjadrovať sa v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- overovať a interpretovať získané údaje.

ODBORNÉ KOMPETENCIE

Požadované vedomosti

Absolvent má:

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu a symboliku v odbore, zásady technickej normalizácie a štandardizácie,
- charakterizovať technickú dokumentáciu svojho odboru a zásady jej zhotovenia,
- charakterizovať druhy technických materiálov z hľadiska ich fyzikálnych a mechanických vlastností, použitia a technológie ich spracovania alebo spôsobu ich zabudovania/montáže v rozsahu príslušného odboru,
- charakterizovať typológiu základných konštrukcií a výrobkov v danom odbore,
- vysvetliť technologické postupy pri spracovaní materiálov na výrobky a konštrukcie, postupy pri ich oprave a renovácii v rozsahu príslušného odboru,
- vysvetliť organizačnú štruktúru podniku/firmy.

Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- používať odbornú terminológiu a symboliku v odbore,
- uplatňovať zásady technickej normalizácie a štandardizácie a zásady technického zobrazovania v rozsahu príslušného odboru,
- vypracovať a čítať technickú dokumentáciu jednoduchého výrobku alebo jeho časti v odbore,
- používať jednoduché počítačové aplikácie v rozsahu príslušného odboru – navrhnuť vhodné spôsoby dopravy, výroby a montáže materiálov, výrobkov a konštrukcií v rozsahu príslušného odboru,
- byť manuálne zručný v rozsahu príslušného odboru,
- robiť čistú, starostlivo prevedenú prácu s citom pre materiál, prevedenie a hodnotu výrobku v odbore,
- dbať na estetický vzhľad výrobku a pristupovať k práci tvorivým spôsobom,
- uplatniť vedomosti z oblasti ekonomiky, živnosti, podnikania, predaja v rozsahu príslušného odboru.

Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

- dôslednosťou a zodpovednosťou pri riešení pracovných povinností,
- samostatnosťou pri práci, samostatným riešením bežných úloh,
- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru,
- potrebnou dávkou sebadôvery a pozitívnym prístupom k povinnostiam.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	Význam predmetu	1
1.1	Úloha predmetu	1
2	Základné pomôcky technika rysovania a kreslenie	4
2.1	Pomôcky pre OK, druhy	1
2.2	Spôsoby používania pomôcok na rysovanie	1
2.3	Technika rysovania a kreslenia	1
2.4	Hygiena rysovania a kreslenia	1

3	Zobrazovanie základných geometrických konštrukcií	6
3.1	Rysovanie čiar a vynášanie rozmerov	1
3.2	Delenie úsečky na rovnaké časti	1
3.3	Vynášanie uhlov	1
3.4	Rysovanie trojuholníkov a štvoruholníkov	1
3.5	Rysovanie mnohoúhelníkov	1
3.5	Rysovanie kružnice	1
4	Zobrazovanie v pravouhlom premietaní	16
4.1	Pravouhlé premietanie na tri pravouhlé priemetne	1
4.2	Zásady zobrazovania, názvoslovie	1
4.3	Pohľad zhora – pôdorys	1
4.4	Nárys a bokorys	1
4.5	Priemet bodu, priamky	1
4.6	Priemety obdĺžnika	1
4.7	Princíp pravouhlého zobrazovania geometrických telies	1
4.8	Priemety hranatých telies	1
4.9	Priemety rotačných telies	1
4.10	Ihlan –pravouhlé priemety	1
4.11	Kužeľ – pravouhlé priemety	1
4.12	Valec – pravouhlé priemety	1
4.13	Zložené telesá pravouhlé priemety	1
4.14	Rozvinuté plášte geometrických telies	1
4.15	Rozvinutý plášť hranola a kocky	1
4.16	Rozvinutý plášť ihlana a valca	1
5	Názorné zobrazovanie	4
5.1	Technická izometria	1
5.2	Technická dimetria	1
5.3	Kosouhlá dimetria	1
5.4	Pravouhlé premietanie	1
6	Normalizácia v technickom a odbornom kreslení	8
6.1	Základné požiadavky na technické výkresy	1
6.2	Druhy a úprava technických výkresov	1
6.3	Všeobecné požiadavky na technické	1
6.4	Formáty a skladanie výkresov	1
6.5	Mierka výkresov	1
6.6	Prvky vo zväčšenej mierke	1
6.7	Druhy čiar a normalizované písmo	1
6.7	Popisovanie výkresov, popisové pole	1
7	Zobrazovanie a kótovanie konštrukcií	14
7.1	Pohľady zobrazovaných predmetov	1
7.2	Pohľad na predmet spredu	1
7.3	Pohľady súmerných predmetov	1
7.4	Pohľady na dlhé predmety	1
7.5	Rezy a prierezy	1
7.6	Smer pohľadu na rovinu rezu	1
7.7	Plochy rezov a prierezov, polovičné rezy a prierezy	1
7.8	Základné pojmy kótovania	1
7.9	Pravidlá kótovania	1
7.10	Polohy kótovacích a pomocných čiar	1
7.11	Spôsoby kótovania	1
7.12	Kótovanie dier	1
7.13	Tolerancia a líčovanie	1
7.14	Odkazy	1
8	Výkresy v priemysle spracovania dreva	8
8.1	Označovanie materiálov z dreva	1
8.2	Označovanie konštrukčných dosiek	1
8.3	Označovanie ostatných konštrukčných materiálov	1
8.4	Spojovacie prvky	1
8.5	Zobrazovanie lepených spojov	1
8.6	Zobrazenie kovaní	1
8.7	Opracovanie povrchu	1
8.8	Opakovanie tematického celku	1
9	Čítanie výkresov jednoduchých stavebných konštrukcií	5
9.1	Výkres návrhu stola	1
9.2	Výkres návrhu skrine	1
9.3	Výkres návrhu dverí	1
9.4	Výkres návrhu okna	1
9.5	Opakovanie tematického celku	1

Ročník druhý

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	Základy technickej estetiky	4
1.1	Úloha predmetu	1
1.2	Farba nábytku	1
1.3	Kompozícia nábytku	1
1.4	Funkcia nábytku	1
2	Tvary a rozmery nábytku	6
2.1	Antropometria	1
2.2	Fyziológia	1
2.3	Somatografia	1
2.4	Rozmery priemernej postavy človeka	1
2.5	Práca v stoji	1
2.6	Práca v sede	1
3	Nábytok	2
3.1	Materiálové zloženie	1
3.2	Použitá technológia	1
4	Úložný nábytok	16
4.1	Základné časti	1
4.2	Korpusy	1
4.3	Spojenie dielcov korpusu	1
4.4	Spojenie chrbta	1
4.5	Podstavy korpusu	1
4.6	Spojenie nôh s dnom a stropom	1
4.7	Dvere a žalúzie	1
4.8	Dvere otočné okolo zvislej osi	1
4.9	Dvere otočné okolo vodorovnej osi	1
4.10	Posuvné dvere	1
4.11	Žalúzie	1
4.12	Medzisteny a police	1
4.13	Zásuvky	1
4.14	Časti zásuviek	1
4.15	Vedenie zásuvky	1
4.16	Kovanie úložného nábytku	1
5	Stolový nábytok	13
5.1	Časti stolového nábytku	1
5.2	Rozmery stolového nábytku	1
5.3	Rozmery stolovej dosky	1
5.4	Výška stolového nábytku	1
5.5	Stolové dosky	1
5.6	Tvary stolových dosiek	1
5.7	Rozmery stolových dosiek	1
5.8	Nosné časti stolov	1
5.9	Spojenie nôh s lubmi	1
5.10	Nosné časti stoličiek	1
5.11	Spojenie nôh s lubmi	1
5.12	Tvary nosných častí	1
5.13	Opakovanie tematického celku	1
6	Sedací nábytok	12
6.1	Časti sedacieho nábytku	1
6.2	Rozmery sedacieho nábytku	1
6.3	Rozdelenie sedacieho nábytku	1
6.5	Typy stoličiek	1
6.6	Sedadlá	1
6.7	Operadlá	1
6.8	Nosné časti stoličiek	1
6.9	Spojenie predných nôh so sedadlom	1
6.10	Spojenie zadných nôh so sedadlom	1
6.11	Spojenie prednej nohy s lubmi	1
6.12	Spojenie zadnej nohy s lubmi	1
6.13	Opakovanie tematického celku	1
7	Lôžkový nábytok	13
7.1	Časti lôžkového nábytku	1
7.2	Rozmery lôžkového nábytku	1
7.3	Rozdelenie lôžkového nábytku	1
7.4	Základné druhy postelí	1

7.5	Zloženie lôžkovej plochy	1
7.6	Lôžková plocha	1
7.7	Nosný podklad lôžkovej plochy	1
7.8	Konštrukcia matraci	1
7.9	Nosné časti lôžkového nábytku	1
7.10	Tvary čiel postelí	1
7.11	Spojenie čela posteľe	1
7.12	Kovania postelí	1
7.13	Opakovanie učiva	1

Ročník tretí

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	Konštrukcia a typy stavebných stolárskych výrobkov	36
1.1	Charakteristika stavebných výrobkov	1
1.2	Zárubne typy	1
1.3	Drevené zárubne fošňové	1
1.4	Dvere – funkcia, účel	1
1.5	Druhy a rozmery dverí	1
1.6	Hladké dvere	1
1.7	Palubové dvere	1
1.8	Rámové dvere	1
1.9	Dvere – výkres samostatná práca	1
1.10	Dvere výkres – samostatná práca	1
1.11	Drevené okná – funkcia, účel	1
1.12	Rozčlenenie okien	1
1.13	Konštrukcia okien	1
1.14	Jednoduché okno	1
1.15	Jednoduché okno	1
1.16	Eurookná	1
1.17	Eurookná	1
1.18	Zdvojené okno	1
1.19	Zdvojené okno	1
1.20	Drevené okno – samostatná práca	1
1.21	Drevené okno – samostatná práca	1
1.22	Drevené okno – samostatná práca	1
1.23	Drevené okno – samostatná práca	1
1.24	Drevené deliace steny - názvoslovie	1
1.25	Oplášťované rámové priečky	1
1.26	Rámové priečky so sklenenou výplňou	1
1.27	Rámové priečky s drevenou výplňou	1
1.28	Obloženie stien a stropov	1
1.29	Obloženie z masívneho dreva	1
1.30	Rámové obloženie	1
1.31	Rámové obloženie s výplňou	1
1.32	Obloženie stropov	1
1.33	Drevené schody všeobecne	1
1.34	Časti drevených schodov	1
1.35	Obloženie schodov	1
1.36	Zabudovaný nábytok	1
2	Konštrukčná príprava výroby nábytkárskych a stavebno-stolárskych výrobkov - technická	10
2.1	Typový list - všeobecne	1
2.2	Typový list - vzor	1
2.3	THN - všeobecne	1
2.4	THN - vzor	1
2.5	THN - výpočet	1
2.6	Výpočet materiálových nákladov	1
2.7	Výpočet ceny výrobku	1
2.8	Technická podmienka	1
2.9	Technická podmienka vzor	1
2.10	Pracovný postup	1
3	Samostatná práca podľa individuálneho zadania	12
3.1	Zadanie výrobku	1
3.2	Narysovanie rysu	1
3.3	Narysovanie rysu	1
3.4	Narysovanie detailov	1
3.5	Vypracovanie kusovníkov	1

3.6	Zhotovenie THN masív	1
3.7	Zhotovenie THN - KD	1
3.8	Zhotovenie nárezového plánu	1
3.9	Vypracovanie pracovného postupu	1
3.10	Vypracovanie pracovného postupu	1
3.11	Vypracovanie technickej podmienky	1
3.12	Jednodverová skrinka, Opakovanie učiva	1

Názov predmetu	ODBORNÉ KRESLENIE
Časový rozsah výučby	Prvý - 2 hod./týž., spolu 66 hod. Druhý - 2 hod./týž., spolu 66 hod. Tretí - 2 hod./týž., spolu 60 hod.
Ročník	Prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovacia jazyk	slovenský jazyk
Platnosť	Od 1.9.2019

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Učivo predmetu odborné kreslenie tvoria poznatky o všeobecných pravidlách technického kreslenia výkresov v odbore. Obsahom predmetu odborné kreslenie v prvom ročníku sú základné pravidlá kreslenia technických výkresov, poznatky o druhoch, názvosloví, rozmeroch, konštrukcii nábytku a stavebno-stolárskych výrobkov. Neoddeliteľnou súčasťou vyučovania je nácvik zručností potrebných ku kresleniu a čítaniu technických výkresov (samostatné práce žiakov).

V druhom ročníku sú základy estetiky, všeobecné teórie potrebné pre konštruovanie nábytku, úložný nábytok, stolový nábytok, sedací nábytok, lôžkový nábytok a ich súčasti.

V treťom ročníku je rozdelenie a zobrazovanie stavebno-stolárskych výrobkov, dvere, okná, obklady stien a stropov, schody, zabudovaný nábytok, drevené deliace priečky a steny.

Podmienkou úspešného ukončenia ročníka v predmete je odovzdanie všetkých predpísaných grafických a textových prác podľa stanoveného harmonogramu a spracované na vyhovujúcej úrovni.

VÝCHOVNO - VZDELÁVACIE CIELE PREDMETU

Cieľom vyučovacieho predmetu odborné kreslenie je získanie základných poznatkov o zásadách kreslenia technických výkresov, o typológii, konštrukcii a rozmeroch jednotlivých druhov nábytkárskych a stavebno-stolárskych výrobkov.

Cieľové vedomosti:

Žiak má:

- definovať odbornú terminológiu,
- vysvetliť spôsoby kreslenia, zobrazovania predmetov v odbore,
- opísať kreslenie v mierke, kótovanie, grafické značenie a kreslenie v odbore,
- vysvetliť jednotlivé druhy konštrukčných spojov,
- charakterizovať základy estetiky a všeobecné pravidlá pre tvorbu a konštrukciu nábytku,
- charakterizovať jednotlivé druhy nábytku,
- opísať konštrukčné uzly jednotlivých druhov nábytku,
- charakterizovať jednotlivé druhy stavebno-stolárskych výrobkov,
- opísať konštrukčné uzly jednotlivých druhov stavebno-stolárskych výrobkov.

Cieľové zručnosti:

Žiak vie:

- čítať technický výkres,
- aplikovať základné pravidlá a normy pri tvorbe technických výkresov,
- zobraziť ľubovoľné teleso podľa zásad tvorby technických výkresov,
- zobrazovať jednotlivé druhy konštrukčných spojov,
- nakresliť jednotlivé druhy nábytkárskych výrobkov dreva,
- navrhnuť a nakresliť jednotlivé druhy stavebno-stolárskych výrobkov.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojením si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,

- porovnať bežné pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- spoľahlivo vyjadrovať sa v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- overovať a interpretovať získané údaje.

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- aplikovať základné matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru;
- používať technické nástroje a prístroje, využívať technické a vedecké informácie a dodržiavať zásady bezpečnosti doma a v práci;
- zaujímať sa o etické otázky a zásady environmentálnej udržateľnosti, aktívne uplatňovať zásady environmentálnej udržateľnosti doma a v práci.

Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a inovácii, poznať, aké príležitosti, obmedzenia, vplyvy a riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať, hodnotiť, tvoriť a zdieľať digitálny obsah;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať umelú inteligenciu alebo roboty;
- chápať všeobecné zásady vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych

softvérov a sietí.

ODBORNÉ KOMPETENCIE

Požadované vedomosti

Absolvent má:

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu a symboliku v odbore, zásady technickej normalizácie a štandardizácie,
- charakterizovať technickú dokumentáciu svojho odboru a zásady jej zhotovenia,
- charakterizovať druhy technických materiálov z hľadiska ich fyzikálnych a mechanických vlastností, použitia a technológie ich spracovania alebo spôsobu ich zabudovania/montáže v rozsahu príslušného odboru,
- charakterizovať typológiu základných konštrukcií a výrobkov v danom odbore,
- vysvetliť technologické postupy pri spracovaní materiálov na výrobky a konštrukcie, postupy pri ich oprave a renovácii v rozsahu príslušného odboru,
- vysvetliť organizačnú štruktúru podniku/firmy.

Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- používať odbornú terminológiu a symboliku v odbore,
- uplatňovať zásady technickej normalizácie a štandardizácie a zásady technického zobrazovania v rozsahu príslušného odboru,
- vypracovať a čítať technickú dokumentáciu jednoduchého výrobku alebo jeho časti v odbore,
- používať jednoduché počítačové aplikácie v rozsahu príslušného odboru – navrhnúť vhodné spôsoby dopravy, výroby a montáže materiálov, výrobkov a konštrukcií v rozsahu príslušného odboru,
- byť manuálne zručný v rozsahu príslušného odboru,
- robiť čistú, starostlivo prevedenú prácu s citom pre materiál, prevedenie a hodnotu výrobku v odbore,
- dbať na estetický vzhľad výrobku a pristupovať k práci tvorivým spôsobom,
- uplatniť vedomosti z oblasti ekonomiky, živnosti, podnikania, predaja v rozsahu príslušného odboru.

Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

- dôslednosťou a zodpovednosťou pri riešení pracovných povinností,
- samostatnosťou pri práci, samostatným riešením bežných úloh,
- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru,
- potrebnou dávkou sebadôvery a pozitívnym prístupom k povinnostiam.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku/ témy	Počet vyučovacích hodín
1. Výklad predmetu	1
1.1 Úloha predmetu	1
2. Základné pomôcky, technika rysovania a kreslenie	3
2.1 Pomôcky pre OK, druhy	1
2.2 Spôsoby používania pomôcok na rysovanie	1
2.3 Technika rysovania a kreslenia, hygiena rysovania	1
3. Zobrazovanie základných geometrických útvarov	6
3.1 Rysovanie čiar a vynášanie rozmerov	1
3.2 Delenie úsečky na rovnaké časti	1
3.3 Vynášanie uhlov	1
3.4 Rysovanie trojuholníkov a štvoruholníkov	1
3.5 Rysovanie mnohoúhelníkov	1
3.6 Rysovanie kružnice	1
4. Zobrazovanie v pravouhлом premietaní	16
4.1 Pravouhlé premietanie na tri pravouhlé priemetne	1

4.2	Zásady zobrazovania, názvoslovie	1
4.3	Pohľad zhora – pôdorys	1
4.4	Nárys a bokorys	1
4.5	Priemet bodu, priamky	1
4.6	Priemety obdĺžnika	1
4.7	Princíp pravouhlého zobrazovania geometrických telies	1
4.8	Priemety hranatých telies	1
4.9	Priemety rotačných telies	1
4.10	Ihlan –pravouhlé priemety	1
4.11	Kužeľ – pravouhlé priemety	1
4.12	Valec – pravouhlé priemety	1
4.13	Zložené telesá pravouhlé priemety	1
4.14	Rozvinuté plášte geometrických telies	1
4.15	Rozvinutý plášť hranola a kocky	1
4.16	Rozvinutý plášť ihlana	1
5. Názorné zobrazovanie		4
5.1	Druhy a zásady dvoch druhov názorného zobrazovania	1
5.2	Princíp a kreslenie v perspektíve	1
5.3	Kreslenie v perspektíve	1
5.4	Kreslenie v perspektíve	1
6. Normalizácia v technickom a odbornom kreslení		6
6.1	Základné požiadavky na technické výkresy	1
6.2	Všeobecné požiadavky na technické výkresy	1
6.3	Mierka výkresov	1
6.4	Druhy čiar a normalizované písmo	1
6.5	Popisovanie výkresov, popisové pole	1
6.6	Zásady kótovania výkresov	1
7. Spôsoby zobrazovania na stavebných výkresoch		8
7.1	Oboznámenie sa s druhmi výkresov	1
7.2	Oboznámenie sa s druhmi výkresov	1
7.3	Základy kreslenia pohľadov	1
7.4	Kreslenie pohľadov	1
7.5	Základy kreslenia pôdorysu	1
7.6	Kreslenie pôdorysu	1
7.7	Základy kreslenia rezov	1
7.8	Kreslenie rezu	1
8. Zobrazovanie a kótovanie konštrukcií		14
8.1	Zásady kreslenia v mierke	1
8.2	Zobrazovanie a kótovanie konštrukcií 1:100	1
8.3	Zobrazovanie a kótovanie konštrukcií 1:100	1
8.4	Okenné otvory	1
8.5	Okenné otvory	1
8.6	Dverné otvory	1
8.7	Dverné otvory	1
8.8	Komínové a ventilačné telesa	1
8.9	Komínové a ventilačné telesa	1
8.10	Stavebné úpravy v pôdorysoch	1
8.11	Stavebné úpravy v pôdorysoch	1
8.12	Zariaďovacie predmety	1
8.13	Zariaďovacie predmety	1
8.14	Označovanie materiálu vo výkresoch	1
9. Čítanie výkresov jednoduchých stavebných konštrukcií		4
9.1	Čítanie výkresov stavebných konštrukcií vo vodorovnom reze	1
9.2	Čítanie výkresov stavebných konštrukcií v pôdoryse	1
9.3	Čítanie výkresov stavebných konštrukcií v priečnom reze	1
9.4	Čítanie výkresov stavebných konštrukcií v pozdĺžnom reze	1
10. Kreslenie náčrtov		4
10.1	Náčrty jednoduchých konštrukcií vo vodorovných rezoch	1
10.2	Náčrty jednoduchých konštrukcií vo zvislých rezoch	1
10.3	Skicovanie podľa skutočnosti	1
10.4	Skicovanie podľa skutočnosti	1

Ročník druhý

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	Základy technickej estetiky	4
1.1	Úloha predmetu	1
1.2	Farba nábytku	1

1.3	Kompozícia nábytku	1
1.4	Funkcia nábytku	1
2	Tvary a rozmery nábytku	6
2.1	Antropometria	1
2.2	Fyziológia	1
2.3	Somatografia	1
2.4	Rozmery priemernej postavy človeka	1
2.5	Práca v stoji	1
2.6	Práca v sede	1
3	Nábytok	2
3.1	Materiálové zloženie	1
3.2	Použitá technológia	1
4	Úložný nábytok	16
4.1	Základné časti	1
4.2	Korpusy	1
4.3	Spojenie dielcov korpusu	1
4.4	Spojenie chrbta	1
4.5	Podstavy korpusu	1
4.6	Spojenie nôh s dnom a stropom	1
4.7	Dvere a žalúzie	1
4.8	Dvere otočné okolo zvislej osi	1
4.9	Dvere otočné okolo vodorovnej osi	1
4.10	Posuvné dvere	1
4.11	Žalúzie	1
4.12	Medzisteny a police	1
4.13	Zásuvky	1
4.14	Časti zásuviek	1
4.15	Vedenie zásuvky	1
4.16	Kovanie úložného nábytku	1
5	Stolový nábytok	13
5.1	Časti stolového nábytku	1
5.2	Rozmery stolového nábytku	1
5.3	Rozmery stolovej dosky	1
5.4	Výška stolového nábytku	1
5.5	Stolové dosky	1
5.6	Tvary stolových dosiek	1
5.7	Rozmery stolových dosiek	1
5.8	Nosné časti stolov	1
5.9	Spojenie nôh s lubmi	1
5.10	Nosné časti stolíkov	1
5.11	Spojenie nôh s lubmi	1
5.12	Tvary nosných častí	1
5.13	Opakovanie tematického celku	1
6	Sedací nábytok	12
6.1	Časti sedacieho nábytku	1
6.2	Rozmery sedacieho nábytku	1
6.3	Rozdelenie sedacieho nábytku	1
6.4	Typy stoličiek	1
6.5	Sedadlá	1
6.6	Operadlá	1
6.7	Nosné časti stoličiek	1
6.8	Spojenie predných nôh so sedadlom	1
6.9	Spojenie zadných nôh so sedadlom	1
6.10	Spojenie prednej nohy s lubmi	1
6.11	Spojenie zadnej nohy s lubmi	1
6.12	Opakovanie tematického celku	1
7	Lôžkový nábytok	13
7.1	Časti lôžkového nábytku	1
7.2	Rozmery lôžkového nábytku	1
7.3	Rozdelenie lôžkového nábytku	1
7.4	Základné druhy postelí	1
7.5	Zloženie lôžkovej plochy	1
7.6	Lôžková plocha	1
7.7	Nosný podklad lôžkovej plochy	1
7.8	Konštrukcia matrace	1
7.9	Nosné časti lôžkového nábytku	1
7.10	Tvary čiel postelí	1
7.11	Spojenie čela posteľe	1

7.12	Kovania postelí	1
7.13	Opakovanie učiva	1

Ročník tretí

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	Konštrukcia a typy stavebných stolárskych výrobkov	36
1.1	Charakteristika stavebných výrobkov	1
1.2	Zárubne typy	1
1.3	Drevené zárubne fošňové	1
1.4	Dvere – funkcia, účel	1
1.5	Druhy a rozmery dverí	1
1.6	Hladké dvere	1
1.7	Palubové dvere	1
1.8	Rámové dvere	1
1.9	Dvere – výkres samostatná práca	1
1.10	Dvere výkres – samostatná práca	1
1.11	Drevené okná – funkcia, účel	1
1.12	Rozčlenenie okien	1
1.13	Konštrukcia okien	1
1.14	Jednoduché okno	1
1.15	Jednoduché okno	1
1.16	Eurookná	1
1.17	Eurookná	1
1.18	Zdvojené okno	1
1.19	Zdvojené okno	1
1.20	Drevené okno – samostatná práca	1
1.21	Drevené okno – samostatná práca	1
1.22	Drevené okno – samostatná práca	1
1.23	Drevené okno – samostatná práca	1
1.24	Drevené deliace steny - názvoslovie	1
1.25	Oplášťované rámové priečky	1
1.26	Rámové priečky so sklenenou výplňou	1
1.27	Rámové priečky s drevenou výplňou	1
1.28	Obloženie stien a stropov	1
1.29	Obloženie z masívneho dreva	1
1.30	Rámové obloženie	1
1.31	Rámové obloženie s výplňou	1
1.32	Obloženie stropov	1
1.33	Drevené schody všeobecne	1
1.34	Časti drevených schodov	1
1.35	Obloženie schodov	1
1.36	Zabudovaný nábytok	1
2	Konštrukčná príprava výroby nábytkárskych a stavebno-stolárskych výrobkov - technická	10
2.1	Typový list - všeobecne	1
2.2	Typový list - vzor	1
2.3	THN - všeobecne	1
2.4	THN - vzor	1
2.5	THN - výpočet	1
2.6	Výpočet materiálových nákladov	1
2.7	Výpočet ceny výrobku	1
2.8	Technická podmienka	1
2.9	Technická podmienka vzor	1
2.10	Pracovný postup	1
3	Samostatná práca podľa individuálneho zadania	12
3.1	Zadanie výrobku	1
3.2	Narysovanie rysu	1
3.3	Narysovanie rysu	1
3.4	Narysovanie detailov	1
3.5	Vypracovanie kusovníkov	1
3.6	Zhotovenie THN masív	1
3.7	Zhotovenie THN - KD	1
3.8	Zhotovenie nárezového plánu	1
3.9	Vypracovanie pracovného postupu	1
3.10	Vypracovanie pracovného postupu	1
3.11	Vypracovanie technickej podmienky	1
3.12	Jednodverová skrinka, Opakovanie učiva	1

Názov predmetu	MATERIÁLY
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne, spolu 33 vyuč. hodín (prvý ročník) 1 hodina týždenne, spolu 33 vyuč. hodín (druhý ročník)
Ročník	prvý, druhý
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Obsahom predmetu materiály v prvom ročníku je poznávanie stavby našich drevín, rozpoznávanie materiálov vyrobených z dreva a materiálov na báze dreva, znakov dreva, získavanie vedomostí o ich fyzikálnych a mechanických vlastnostiach v nadväznosti na ich použitie.

Obsahom predmetu v druhom ročníku je oboznámenie sa s lepidlami, materiálmi používanými na povrchovú úpravu, brúsnyimi a spojovacími prostriedkami, materiálmi na ochranu dreva, na úpravu bočných plôch, nábytkové a stavebno-stolárske kovanie, ostatné materiály používané v drevárskom priemysle, obkladové a podlahové materiály na báze dreva a čalúnnické materiály.

Učebné osnovy sú rámčové, učiteľ v rámci predmetovej komisie tvorivo rozpracuje konkrétne ciele a obsah vo svojom tematickom pláne podľa konkrétnych podmienok a technického vybavenia školy. Podmienkou úspešného ukončenia ročníka v predmete je odovzdanie všetkých predpísaných grafických a textových prác podľa stanoveného harmonogramu a spracované na vyhovujúcej úrovni.

VÝCHOVNOVZDELÁVACIE CIELE PREDMETU

Cieľom vyučovacieho predmetu Materiály je získanie základných poznatkov o dreve a ostatných materiáloch používaných v drevárskej, nábytkárskej a stavebno-stolárskej výrobe a pri výrobe drevostavieb.

Cieľové vedomosti:

- vymenovať základné rozdiely v morfológickej a makroskopickej stavbe jednotlivých drevín,
- vysvetliť funkciu častí stromu a makroskopických prvkov v dreve,
- vedieť popísať základné rozdiely v mikroskopickej stavbe jednotlivých drevín a popísať funkciu jednotlivých prvkov,
- charakterizovať základné chemické zloženie drevín,
- charakterizovať znaky dreva a ich vplyv na spracovanie dreva,
- rozoznať polotovary vyrobené z dreva a materiálov na báze dreva, ich stavbu, základné vlastnosti a použitie,
- vysvetliť fyzikálne a mechanické vlastnosti dreva a polotovarov a ich vplyv na využitie,
- charakterizovať lepidlá používané v drevárstve a nábytkárstve, ich vlastnosti a použitie,
- vymenovať najpoužívanejšie materiály na povrchovú úpravu a ochranu v drevárstve, nábytkárstve a drevostavbách,
- rozpoznať spojovacie prostriedky a kovania v drevárstve, nábytkárstve a čalúnnictve,
- charakterizovať čalúnnické materiály.

Cieľové zručnosti:

- určovať drevisy podľa makroskopickej a mikroskopickej stavby dreva,
- určovať znaky - chyby dreva,
- rozpoznať polotovary vyrobené z dreva a materiálov na báze dreva,
- vykonať skúšky vlastností lepidiel, náterových látok, čalúnnických materiálov,
- vyhľadať relevantné informácie o materiáloch v katalógoch na internete.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávaní.

Absolvent má:

- reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať bežné pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,

- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- spoľahlivo vyjadrovať sa v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- vyjadrovať sa v jednom cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- overovať a interpretovať získané údaje.

ODBORNÉ KOMPETENCIE

Požadované vedomosti

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu v rozsahu odboru,
- definovať základnú podstatu drevárskej a stolárskej výroby,
- charakterizovať základný sortiment materiálov drevárskej a stolárskej výroby, ich prípravu, použitie, spôsoby opracovania, spájania a manipulácie pri doprave, výrobe, montáži výrobkov a skladovaní v rozsahu odboru,
- vysvetliť zásady ochrany životného prostredia a likvidovania odpadu pri výrobnej činnosti v rozsahu odboru.

Požadované zručnosti

- používať základnú odbornú terminológiu v rozsahu odboru,
- pripraviť pracovisko,
- poznať a pracovať so základným sortimentom materiálov drevárskej a stolárskej výroby,
- dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce, ochrany pred požiarom v rozsahu odboru,
- používať osobné ochranné pracovné prostriedky pri jednoduchých a pomocných prácach v drevárskej a stolárskej výrobe v rozsahu odboru,
- dodržiavať zásady ochrany životného prostredia pri spracúvaní dreva

Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

- dôslednosťou a zodpovednosťou pri riešení pracovných povinností,
- samostatnosťou pri práci, samostatným riešením bežných úloh,
- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru,
- potrebnou dávkou sebadôvery a pozitívnym prístupom k povinnostiam.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	Surovinová základňa spracovateľov dreva	1
1.1	Funkcia lesa a hospodárenie s drevnou hmotou	1
2	Stavba dreva	7
2.1	Základné rozdelenie rastlín	1
2.2	Časti stromu, jeho výživa, rast a rozmnožovanie stromu	1
2.3	Makroskopická stavba dreva	1
2.4	Makroskopická stavba dreva	1
2.5	Mikroskopická stavba dreva – rastlinná bunka, pletivo	1
2.6	Mikroskopické zloženie buniek ihličnanov a listnáčov	1
2.7	Chemická skladba dreva	1
3	Vlastnosti dreva	4
3.1	Fyzikálne vlastnosti dreva – vzhľad dreva, vlhkosť v dreve, hustota dreva	1
3.2	Fyzikálne vlastnosti dreva – tepelná, elektrická, zvuková vodivosť dreva	1

3.3	Mechanické vlastnosti dreva – pevnosť, pružnosť	1
3.4	Mechanické vlastnosti dreva - štiepateľnosť, tvrdosť	1
4	Znaky dreva a jeho škodcovia	5
4.1	Znaky dreva – vznik, ich delenie, hrče, trhlíny	1
4.2	Ihličnaté dreviny – borovica, smrek, jedľa, smrekovec	1
4.3	Škodcovia dreva – biologickí škodcovia – drevokazné huby	1
4.4	Škodcovia dreva – biologickí škodcovia – hmyz, cudzopasné rastliny a živočíchy	1
4.5	Škodcovia dreva – biologickí škodcovia – hmyz, cudzopasné rastliny a živočíchy	1
5	Ihličnaté a listnaté dreviny a ostatné listnaté a cudzokrajné dreviny	5
5.1	Ihličnaté dreviny – borovica, smrek, jedľa, smrekovec	1
5.2	Ihličnaté dreviny – borovica, smrek, jedľa, smrekovec	1
5.3	Listnaté dreviny – rozdelenie, buk, dub, jaseň, jelša, breza, lipa	1
5.4	Listnaté dreviny – rozdelenie, buk, dub, jaseň, jelša, breza, lipa	1
5.5	Ostatné listnaté dreviny a cudzokrajné - čerešňa, hruška, orech, céder, duglaska, mahagón, palisander, teak, baza	1
6	Sortimenty drevej suroviny	10
6.1	Rezivo – názvoslovie, rozdelenie z rôznych hľadísk	1
6.2	Rezivo – názvoslovie, rozdelenie z rôznych hľadísk	1
6.3	Rezivo – názvoslovie, rozdelenie z rôznych hľadísk	1
6.4	Dyhy a dyhové zosadenky – rozdelenie dýh, dyhových zosadenie, ich použitie	1
6.5	Dyhy a dyhové zosadenky – rozdelenie dýh, dyhových zosadenie, ich použitie	1
6.6	Dyhy a dyhové zosadenky – rozdelenie dýh, dyhových zosadenie, ich použitie	1
6.7	Lepené hranolý a preglejky	1
6.8	Škárovky a latovky	1
6.9	Škárovky a latovky	1
6.10	Použitie škároviek a latoviek	1
7	Skladovanie drevných plošných materiálov	1
7.1	Skladovanie drevných plošných materiálov	1

Ročník druhý

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	Materiály a výrobky z drevných častí a ich skladovanie	10
1.1	Rozdelenie materiálov z drevných častí, podstata ich výroby	1
1.2	Drevotrievkové dosky	1
1.3	Rozdelenie drevotrievkových dosiek a ich rozdiel	1
1.4	Drevovláknité dosky	1
1.5	Rozdelenie drevovláknitých dosiek a ich rozdiel	1
1.6	Tvarové výrobky z drevných častí	1
1.7	Tvarové výrobky z drevných častí	1
1.8	Skladovanie výrobkov z drevných častí	1
1.9	Ostatné vláknité dosky	1
1.10	Technické vlastnosti drevných materiálov, opakovanie tém celku	1
2	Lamináty a fólie	3
2.1	Účel a rozdelenie laminátov a fólií	1
2.2	Jednotlivé druhy laminátov a fólií	1
2.3	Jednotlivé druhy laminátov a fólií	1
3	Lepenie a lepidlá	5
3.1	Rozdelenie lepidiel a ich zložky	1
3.2	Živočíšne lepidlá	1
3.3	Rastlinné lepidlá, minerálne lepidlá	1
3.4	Syntetické lepidlá - rozdelenie	1
3.5	Syntetické lepidlá – jednotlivé druhy	1
4	Spájacie prostriedky, kovanie na nábytok, dvere a okná	9
4.1	Účel, rozdelenie spájacích prostriedkov	1
4.2	Drevené spájacie prostriedky	1
4.3	Kovové spájacie prostriedky	1
4.4	Kovanie, účel a rozdelenie	1
4.5	Kovanie, účel a rozdelenie	1
4.6	Spájacie a uzatváracie kovanie	1
4.7	Spájacie a uzatváracie kovanie	1
4.8	Závesy, zámky	1
4.9	Závesy, zámky	1
5	Brúsiace materiály	5
5.1	Brusivá a spojivá	1
5.2	Zrornosť brusiva, tvrdosť brusiva	1
5.3	Netradičné brusné metódy a pomôcky	1
5.4	Brúsne pomôcky a nástroje	1

5.5	Opakovanie	1
6	Podlahové krytiny z dreva	1
6.1	Druhy podlahových drevených krytín Záverečné hodnotenie	1

Názov predmetu	MATERIÁLY
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne, spolu 33 vyuč. hodín (prvý ročník) 1 hodina týždenne, spolu 33 vyuč. hodín (druhý ročník)
Ročník	prvý, druhý
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovacia jazyk	slovenský jazyk
Platnosť	Od 1.9.2019

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Obsahom predmetu materiály v prvom ročníku je poznávanie stavby našich drevín, rozpoznávanie materiálov vyrobených z dreva a materiálov na báze dreva, znakov dreva, získavanie vedomostí o ich fyzikálnych a mechanických vlastnostiach v nadväznosti na ich použitie.

Obsahom predmetu v druhom ročníku je oboznámenie sa s lepidlami, materiálmi používanými na povrchovú úpravu, brúsnyimi a spojovacími prostriedkami, materiálmi na ochranu dreva, na úpravu bočných plôch, nábytkové a stavebno-stolárske kovanie, ostatné materiály používané v drevárskom priemysle, obkladové a podlahové materiály na báze dreva a čalúnnické materiály.

Učebné osnovy sú rámcové, učiteľ v rámci predmetovej komisie tvorivo rozpracuje konkrétne ciele a obsah vo svojom tematickom pláne podľa konkrétnych podmienok a technického vybavenia školy. Podmienkou úspešného ukončenia ročníka v predmete je odovzdanie všetkých predpísaných grafických a textových prác podľa stanoveného harmonogramu a spracované na vyhovujúcej úrovni.

VÝCHOVNOVZDELÁVACIE CIELE PREDMETU

Cieľom vyučovacieho predmetu Materiály je získanie základných poznatkov o dreve a ostatných materiáloch používaných v drevárskej, nábytkárskej a stavebno-stolárskej výrobe a pri výrobe drevostavieb.

Cieľové vedomosti:

Žiak má:

- vymenovať základné rozdiely v morfológickej a makroskopickej stavbe jednotlivých drevín,
- vysvetliť funkciu častí stromu a makroskopických prvkov v dreve,
- vedieť popísať základné rozdiely v mikroskopickej stavbe jednotlivých drevín a popísať funkciu jednotlivých prvkov,
- charakterizovať základné chemické zloženie drevín,
- charakterizovať znaky dreva a ich vplyv na spracovanie dreva,
- rozoznať polotovary vyrobené z dreva a materiálov na báze dreva, ich stavbu, základné vlastnosti a použitie,
- vysvetliť fyzikálne a mechanické vlastnosti dreva a polotovarov a ich vplyv na využitie,
- charakterizovať lepidlá používané v drevárstve a nábytkárstve, ich vlastnosti a použitie,
- vymenovať najpoužívanejšie materiály na povrchovú úpravu a ochranu v drevárstve, nábytkárstve a drevostavbách,
- rozpoznať spojovacie prostriedky a kovania v drevárstve, nábytkárstve a čalúnnictve,
- charakterizovať čalúnnické materiály.

Cieľové zručnosti:

Žiak vie:

- určovať drevisy podľa makroskopickej a mikroskopickej stavby dreva,
- určovať znaky - chyby dreva,
- rozpoznať polotovary vyrobené z dreva a materiálov na báze dreva,
- vykonať skúšky vlastností lepidiel, náterových látok, čalúnnických materiálov,
- vyhľadať relevantné informácie o materiáloch v katalógoch na internete.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať bežné pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- spoľahlivo vyjadrovať sa v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- vyjadrovať sa v jednom cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- overovať a interpretovať získané údaje.

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- aplikovať základné matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru;
- používať technické nástroje a prístroje, využívať technické a vedecké informácie a dodržiavať zásady bezpečnosti doma a v práci;
- zaujímať sa o etické otázky a zásady environmentálnej udržateľnosti, aktívne uplatňovať zásady environmentálnej udržateľnosti doma a v práci.

Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a inovácii, poznať, aké príležitosti, obmedzenia, vplyvy a riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať, hodnotiť, tvoriť a zdieľať digitálny obsah;

- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať umelú inteligenciu alebo roboty;
- chápať všeobecné zásady vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych softvérov a sietí.

ODBORNÉ KOMPETENCIE

Požadované vedomosti

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu v rozsahu odboru,
- definovať základnú podstatu drevárskej a stolárskej výroby,
- charakterizovať základný sortiment materiálov drevárskej a stolárskej výroby, ich prípravu, použitie, spôsoby opracovania, spájania a manipulácie pri doprave, výrobe, montáži výrobkov a skladovaní v rozsahu odboru,
- vysvetliť zásady ochrany životného prostredia a likvidovania odpadu pri výrobnej činnosti v rozsahu odboru.

Požadované zručnosti

- používať základnú odbornú terminológiu v rozsahu odboru,
- pripraviť pracovisko,
- poznať a pracovať so základným sortimentom materiálov drevárskej a stolárskej výroby,
- dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce, ochrany pred požiarom v rozsahu odboru,
- používať osobné ochranné pracovné prostriedky pri jednoduchých a pomocných prácach v drevárskej a stolárskej výrobe v rozsahu odboru,
- dodržiavať zásady ochrany životného prostredia pri spracúvaní dreva

Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

- dôslednosťou a zodpovednosťou pri riešení pracovných povinností,
- samostatnosťou pri práci, samostatným riešením bežných úloh,
- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru,
- potrebnou dávkou sebadôvery a pozitívnym prístupom k povinnostiam.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	Surovinová základňa spracovateľov dreva	1
1.1	Funkcia lesa a hospodárenie s drevnou hmotou	1
2	Stavba dreva	7
2.1	Základné rozdelenie rastlín	1
2.2	Časti stromu, jeho výživa, rast a rozmnožovanie stromu	1
2.3	Makroskopická stavba dreva	1
2.4	Makroskopická stavba dreva	1
2.5	Mikroskopická stavba dreva – rastlinná bunka, pletivo	1
2.6	Mikroskopické zloženie buniek ihličnanov a listnáčov	1
2.7	Chemická skladba dreva	1
3	Vlastnosti dreva	4
3.1	Fyzikálne vlastnosti dreva – vzhľad dreva, vlhkosť v dreve, hustota dreva	1
3.2	Fyzikálne vlastnosti dreva – tepelná, elektrická, zvuková vodivosť dreva	1
3.3	Mechanické vlastnosti dreva – pevnosť, pružnosť	1
3.4	Mechanické vlastnosti dreva - štiepaťnosť, tvrdosť	1
4	Znaky dreva a jeho škodcovia	5
4.1	Znaky dreva – vznik, ich delenie, hrče, trhliny	1
4.2	Ihličnaté dreviny – borovica, smrek, jedľa, smrekovec	1
4.3	Škodcovia dreva – biologickí škodcovia – drevokazné huby	1
4.4	Škodcovia dreva – biologickí škodcovia – hmyz, cudzopasné rastliny a živočíchy	1
4.5	Škodcovia dreva – biologickí škodcovia – hmyz, cudzopasné rastliny a živočíchy	1
5	Ihličnaté a listnaté dreviny a ostatné listnaté a cudzokrajné dreviny	5
5.1	Ihličnaté dreviny – borovica, smrek, jedľa, smrekovec	1
5.2	Ihličnaté dreviny – borovica, smrek, jedľa, smrekovec	1
5.3	Listnaté dreviny – rozdelenie, buk, dub, jaseň, jelša, breza, lipa	1
5.4	Listnaté dreviny – rozdelenie, buk, dub, jaseň, jelša, breza, lipa	1
5.5	Ostatné listnaté dreviny a cudzokrajné - čerešňa, hruška, orech, céder, duglaska, mahagón, palisander, teak, baza	1
6	Sortimenty drevnej suroviny	10

6.1	Rezivo – názvoslovie, rozdelenie z rôznych hľadísk	1
6.2	Rezivo – názvoslovie, rozdelenie z rôznych hľadísk	1
6.3	Rezivo – názvoslovie, rozdelenie z rôznych hľadísk	1
6.4	Dyhy a dyhové zosadenky – rozdelenie dých, dyhových zosadenie, ich použitie	1
6.5	Dyhy a dyhové zosadenky – rozdelenie dých, dyhových zosadenie, ich použitie	1
6.6	Dyhy a dyhové zosadenky – rozdelenie dých, dyhových zosadenie, ich použitie	1
6.7	Lepené hranoly a preglejky	1
6.8	Škárovky a latovky	1
6.9	Škárovky a latovky	1
6.10	Použitie škároviek a latoviek	1
7	Skladovanie drevných plošných materiálov	1
7.1	Skladovanie drevných plošných materiálov	1

Ročník druhý

	Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1	Materiály a výrobky z drevných častí a ich skladovanie	10
1.1	Rozdelenie materiálov z drevných častí, podstata ich výroby	1
1.2	Drevotrieskové dosky	1
1.3	Rozdelenie drevotrieskových dosiek a ich rozdiel	1
1.4	Drevovláknité dosky	1
1.5	Rozdelenie drevovláknitých dosiek a ich rozdiel	1
1.6	Tvarové výrobky z drevných častí	1
1.7	Tvarové výrobky z drevných častí	1
1.8	Skladovanie výrobkov z drevných častí	1
1.9	Ostatné vláknité dosky	1
1.10	Technické vlastnosti drevných materiálov, opakovanie tém celku	1
2	Lamináty a fólie	3
2.1	Účel a rozdelenie laminátov a fólií	1
2.2	Jednotlivé druhy laminátov a fólií	1
2.3	Jednotlivé druhy laminátov a fólií	1
3	Lepenie a lepidlá	5
3.1	Rozdelenie lepidiel a ich zložky	1
3.2	Živočíšne lepidlá	1
3.3	Rastlinné lepidlá, minerálne lepidlá	1
3.4	Syntetické lepidlá - rozdelenie	1
3.5	Syntetické lepidlá – jednotlivé druhy	1
4	Spájacie prostriedky, kovanie na nábytok, dvere a okná	9
4.1	Účel, rozdelenie spájacích prostriedkov	1
4.2	Drevené spájacie prostriedky	1
4.3	Kovové spájacie prostriedky	1
4.4	Kovanie, účel a rozdelenie	1
4.5	Kovanie, účel a rozdelenie	1
4.6	Spájacie a uzatváracie kovanie	1
4.7	Spájacie a uzatváracie kovanie	1
4.8	Závesy, zámky	1
4.9	Závesy, zámky	1
5	Brúsiace materiály	5
5.1	Brusivá a spojivá	1
5.2	Zrornosť brusiva, tvrdosť brusiva	1
5.3	Netradičné brusné metódy a pomôcky	1
5.4	Brúsne pomôcky a nástroje	1
5.5	Opakovanie	1
6	Podlahové krytiny z dreva	1
6.1	Druhy podlahových drevených krytín Záverečné hodnotenie	1

Názov predmetu	TVORBA A OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA
Časový rozsah vyučby	1 hodina týždenne, spolu 33 vyuč. hodín
Ročník	druhý
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovacia jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Predmet vychádza z činností, ktoré sa zameriavajú na zlepšenie životného prostredia, na záchranu a zveľaďovanie prírodných zložiek v krajine. Umožňuje chápať, analyzovať a hodnotiť vzťahy medzi človekom a jeho životným prostredím na základe poznávania ekologických procesov, ktorými sa riadi život na Zemi, geomorfologických a klimatických podmienok ovplyvňujúcich činnosť ľudí a ďalších živých organizmov.

Problém zachovania života na Zemi sa stáva globálnym problémom. poskytuje teoretické ale aj praktické poznatky pre riešenie problémov životného prostredia. Poznanie základných ekologických princípov a zákonitostí, ktoré sú nutné pre zachovanie prírodnej rovnováhy. Skúma vzťahy medzi organizmami a životným prostredím a vzťahy medzi živými organizmami navzájom.

VÝCHOVNO-VZDELÁVACIE CIELE VYUČOVACIEHO PREDMETU

Cieľom predmetu je oboznámiť žiakov so stavom životného prostredia a s príčinami tohto stavu a s možnosťami jeho zlepšenia. Získavajú široký rozhľad o životnom prostredí o jeho vplyve na človeka a okolie.

- naučiť základným pracovným zručnosťami, kreativite a kladnému vzťahu k prírode a životnému prostrediu,
- pochopenie sociálnych a kultúrnych vplyvov, ktoré determinujú ľudské hodnoty a správanie, vedomie individuálnej zodpovednosti za vzťah človeka k prostrediu ako spotrebiteľa a výrobcu,
- rozvíjať činnosti, ktoré sú nevyhnutné pre každodenné konanie človeka k životnému prostrediu (ŽP),
- vedieť hodnotiť objektivnosť a závažnosť informácií o stave ŽP,
- podporovať aktívny prístup k tvorbe ŽP.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať bežné pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

c. Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolani.

Absolvent má:

- prejavíť empatiu a sebareflexiu
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu,
- pozitívne motivovať seba a druhých,
- stanoviť priority cieľov,
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,

- konštruktívne diskutovať a pozorne počúvať druhých,
- uzatvárať jasné dohody,
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník druhý

Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1. Úvod do predmetu	2
1.1. Úvod	1
1.2. Pojem a ciele životného prostredia	1
2. Stav životného prostredia	14
2.1. Vzduch	1
2.2. Voda	1
2.3. Pôda	1
2.4. Poľnohospodárstvo	1
2.5. Lesný fond	1
2.6. Obyvateľstvo	1
2.7. Ochrana prírody	1
2.8. Priemysel	1
2.9. Doprava	1
2.10. Turistika	1
2.11. Odpady –špecifikovať podľa odboru	2
2.12. Zdravie obyvateľstva	1
2.13. Opakovanie	1
3. Ekológia	9
3.1. Úvod do ekológie	1
3.2. Základné pojmy	1
3.3. Vývoj života na Zemi	1
3.4. Stavbné zložky živých organizmov	1
3.5. Rovnováha a rozmanitosť prírody	1
3.6. Ekológia človeka	1
3.7. Prírodné zdroje	1
3.8. Potravinový reťazec	1
3.9. Opakovanie	1
4. Systém starostlivosti o životné prostredie	8
4.1. Legislatíva	1
4.2. Ekonomické nástroje	1
4.3. Základné ciele ochrany	1
4.4. Preventívne opatrenia na ozdravenie životného prostredia	1
4.5. Odraz v územnom pláne	1
4.6. Nástroje a formy ochrany životného prostredia	1
4.7. Ciele ochrany životného prostredia	1
4.8. Opakovanie	1

Názov predmetu	TECHNOLÓGIA
Časový rozsah výučby	2 hodiny týždenne, 66 vyuč. hodín (prvý ročník) 2 hodiny týždenne, 66 vyuč. hodín (druhý ročník) 3,5 hodiny týždenne, 105 vyuč. hodín (tretí ročník)
Ročník	Prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Predmet je profilujúcim odborným predmetom učebného odboru. Učivo predmetu tvoria poznatky o spôsoboch ručného a strojového opracovania dreva, pracovných postupoch súvisiacich s prípravou materiálov a výrobou nábytku a stavebno-stolárskych výrobkov a aj poznatky o technologickej príprave výroby. Neoddeliteľnou súčasťou vyučovania je nácvik zručností potrebných k vypracovaniu jednoduchej technickej dokumentácie a k zvládnutiu jednoduchých technických výpočtov (samostatné práce žiakov).

Učivo nadväzuje na vedomosti a zručnosti žiakov získané na základnej škole v predmetoch matematika a technická výchova a tvorí nedeliteľný celok s učivom predmetov materiály, výrobné zariadenia, odborné kreslenie a odborný výcvik.

Obsahom predmetu technológia v prvom ročníku je oboznámenie sa so základnými technologickými pojmami, spôsobmi obrábania, teóriou delenia dreva, ručným opracovaním dreva, s prácou s ručným mechanizovaným náradím, spájaním dreva, jeho technologickou prípravou pred ďalším spracovaním a ochranou dreva.

V druhom ročníku sú technologické postupy pri strojovom opracovaní dreva v individuálnej výrobe, pri lepení, postupy povrchovej úpravy, montáži výrobkov, skladovanie a balenie výrobkov.

V treťom ročníku je oboznámenie sa s technológiou výroby prírezov, technologickou prípravou výroby, technologickými postupmi v priemyselnej výrobe nábytku, okien, dverí a ostatnými stavebno-stolárskymi výrobkami, aj automatizovanými linkami a riadení.

Učivo predmetu možno doplniť exkurziami do výrobných podnikov a návštevou výstav odborného charakteru.

CIELE VYUČOVACIEHO PREDMETU

Cieľom vyučovacieho predmetu technológia je poznať spôsoby opracovania dreva, postupy pri zhotovovaní drevárskych výrobkov, ich montáž, povrchovú úpravu, uskladňovanie a balenie.

Cieľové vedomosti:

- poznať odbornú terminológiu a symboliku v odbore,
- poznať základné spôsoby ručného a strojového opracovania dreva a drevných materiálov,
- poznať pomôcky, náradie, mechanizované náradie a stroje používané pri opracovaní drevných materiálov, ich druhy, prípravu, nastavenie a údržbu,
- popísať základné pracovné a technologické postupy a ich aplikácie na jednotlivé druhy výrobkov v odbore,
- popísať postup zhotovenia rôznych druhov povrchových úprav dreva,
- charakterizovať montáž výrobkov, ich balenie a uskladňovanie,
- poznať zásady bezpečnosti, ochrany zdravia a hygieny pri práci, ochrany pred požiarom,
- poznať význam ochrany životného prostredia.

Cieľové zručnosti:

- používať odbornú terminológiu
- navrhnuť postup výroby jednoduchého výrobku,
- vypočítať spotrebu materiálu,
- vypracovať nárezový plán.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojením si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať bežné pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehľadnocoť základné zručnosti.

Absolvent má:

- spoľahlivo vyjadrovať sa v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- vyjadrovať sa v jednom cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- overovať a interpretovať získané údaje,
- pracovať s elektronickou poštou,
- pracovať so základnými informačno-komunikačnými technológiami.

ODBORNÉ KOMPETENCIE

Požadované vedomosti

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu v rozsahu odboru,
- definovať základnú podstatu drevárskej a stolárskej výroby,
- charakterizovať základný sortiment materiálov drevárskej a stolárskej výroby, ich prípravu, použitie, spôsoby opracovania, spájania a manipulácie pri doprave, výrobe, montáži výrobkov a skladovaní v rozsahu odboru,
- popísať druhy, použitie, prípravu a údržbu náradia a pomôcok, jednoduchých mechanizmov a zariadení používaných pri jednoduchých a pomocných prácach a činnostiach v rozsahu odboru,
- popísať spôsoby spájania dreva a materiálov na báze dreva pomocou spájacích prostriedkov a jednoduché konštrukčné spoje dreva v rozsahu odboru,
- vysvetliť jednoduché a pomocné práce a činnosti súvisiace s technologickými postupmi výroby a montáže v oblasti drevárskej a stolárskej výroby v rozsahu odboru,
- charakterizovať jednoduché a pomocné práce a činnosti súvisiace s technologickými postupmi zhotovenia rôznych povrchových úprav materiálov v rozsahu odboru,
- vysvetliť zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce, ochrany pred požiarom, osobné ochranné pracovné prostriedky a ich použitie v rozsahu odboru,
- vysvetliť zásady ochrany životného prostredia a likvidovania odpadu pri výrobných činnostiach v rozsahu odboru.

Požadované zručnosti

- používať základnú odbornú terminológiu v rozsahu odboru,
- pripraviť pracovisko,
- poznať a pracovať so základným sortimentom materiálov drevárskej a stolárskej výroby,
- voliť a používať správne nástroje, náradia, stroje a zariadenia v rozsahu odboru,
- ovládať prípravu, spájanie, manipuláciu a dopravu materiálov v rozsahu odboru,
- voliť správne technologické postupy jednoduchých a pomocných činností v drevárskej a stolárskej výrobe v rozsahu odboru,
- vykonávať jednoduché a pomocné práce a činnosti v drevárskej a stolárskej výrobe v rozsahu odboru,
- odstraňovať zistené jednoduché chyby a nepresnosti pri prácach v rozsahu odboru,
- dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce, ochrany pred požiarom v rozsahu odboru,
- používať osobné ochranné pracovné prostriedky pri jednoduchých a pomocných prácach v drevárskej a stolárskej výrobe v rozsahu odboru,
- dodržiavať zásady ochrany životného prostredia pri spracúvaní dreva.

Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

- dôslednosťou a zodpovednosťou pri riešení pracovných povinností,
- samostatnosťou pri práci, samostatným riešením bežných úloh,
- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru,
- potrebnou dávkou sebadôvery a pozitívnym prístupom k povinnostiam.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

	Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1	Úvod	1
1.1	Význam drevárskeho priemyslu	1
2	Delenie dreva a manipulácia s materiálom	8
2.1	Základné technologické pojmy	1
2.2	Spôsoby obrábania dreva	1
2.3	Delenie dreva	1
2.4	Časti rezného nástroja	1
2.6	Sortiment piliarskej výroby	1
2.7	Sortiment stavebno-stolárskej výroby	1
2.8	Opakovanie tematického celku	1
3	Ručné opracovanie dreva	18
3.1	Výber materiálov	1
3.2	Meranie a rysovanie	1
3.3	Príprava a ostrenie nástrojov	1
3.4	Rezanie, druhy píl	1
3.5	Hoblica a jej časti	1
3.6	Postup pri ručnom rezaní	1
3.7	Priečne rezanie	1
3.8	Pozdĺžne rezanie	1
3.9	Druhy píl	1
3.10	Hobľovanie dreva	1
3.11	Druhy hoblíkov	1
3.12	Vŕtanie , postup pri vŕtaní	1
3.13	Druhy vrtákov	1
3.14	Nástroje na vŕtanie	1
3.15	Dlabanie dreva	1
3.16	Druhy dlát	1
3.17	Opracovanie dreva rašpľou, pilníkom a brúsnym papierom	1
3.18	Opakovanie tematického celku	1
4	Konštrukčné spájanie dreva	22
4.1	Spájanie dreva klincami	1
4.2	Spájanie dreva skrutkami	1
4.3	Spájanie dreva drevenými kolíkmi a lamelami	1
4.4	Spájanie dreva cudzím perom	1
4.5	Spájanie dreva lepením	1
4.6	Lepenie spojov drevených konštrukcií	1
4.7	Lepenie zosadeniek	1
4.8	Lepenie škároviek	1
4.9	Lepenie nekonečného vlýsu	1
4.10	Lepenie rámov	1
4.11	Lepenie zásuviek	1
4.12	Lepenie tvarovaných dielcov	1
4.13	Lepenie pri dyhovaní	1
4.14	Lepenie pri montáži	1
4.15	Lepenie masívov	1
4.16	Rohové spoje	1
4.17	Rámové spoje	1
4.18	Spoje preplátovaním	1
4.19	Čapový spoj	1
4.20	Spoj priečok rámov	1
4.21	Spoje na ozuby	1
4.22	Opakovanie tematického celku	1
5	Technologická príprava dreva	12
5.1	Príprava dreva sušením	1
5.2	Vlhkosť dreva	1
5.3	Bod nasýtenia vlákien	1
5.4	Zmeny tvaru a objemu dreva	1

5.5	Šúverenie a ustrnutie dreva	1
5.6	Základy prirodzeného sušenia	1
5.7	Umelé vysušenie dreva	1
5.8	Teplota vzduchu sušiarne	1
5.9	Vlhkosť vzduchu sušiarne	1
5.10	Výpočty vlhkostí	1
5.11	Hydrotermická úprava dreva	1
5.12	Opakovanie tematického celku	1
6	Ochrana dreva	5
6.1	Príčiny znehodnotenia dreva	1
6.2	Spôsoby ochrany dreva	1
6.3	Ochranné prostriedky	1
6.4	Impregnačné látky	1
6.5	Opakovanie tematického celku	1

Ročník druhý

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	Úvod do predmetu	1
1.1	Technológia strojového opracovania	1
2	Mechanické obrábanie dreva	35
2.1	Rozdelenie drevoobrábacieho nástrojov	1
2.2	Spôsoby obrábania dreva	1
2.3	Druhy strojového opracovania dreva	1
2.4	Rezanie dreva	1
2.6	Rezanie dreva pozdĺžne	1
2.7	Priečne rezanie dreva	1
2.8	Rezanie omietaním	1
2.9	Rezanie rozmetaním	1
2.10	Rezanie kotúčovými píľami	1
2.11	Rezanie pásovými píľami	1
2.12	Kombinované a tvarové rezanie dreva	1
2.13	Označovanie pílových kotúčov	1
2.14	Rovinné frézovanie	1
2.15	Zrovnávanie dreva	1
2.16	Hrúbkovanie dreva	1
2.17	Tvarové frézovanie dreva	1
2.18	Čapovanie dreva	1
2.19	Drážkovanie dreva	1
2.20	Zaobľovanie dreva frézovaním	1
2.21	Kopírovacie frézovanie dreva	1
2.22	Vrtanie dreva	1
2.23	Zvislé vrtanie dreva	1
2.24	Vodorovné vrtanie dreva	1
2.25	Kombinované vrtanie dreva	1
2.26	Dlabanie dreva	1
2.27	Brúsenie dreva	1
2.28	Brúsenie dreva na pásových brúskach	1
2.29	Brúsenie dreva na kotúčových brúskach	1
2.30	Brúsenie dreva na valcových brúskach	1
2.31	Sústruženie dreva	1
2.32	Ohýbanie dreva	1
2.33	Zmäkčovanie dreva	1
2.34	Technológia tvarovania dreva	1
2.35	Kontrola presnosti pri obrábaní	1
2.36	Opakovanie tém. celku	1
3	Lepenie, dyhovanie a lisovanie dreva	15
3.1	Podstata lepenia dreva	1
3.2	Rozdelenie lepidiel	1
3.3	Prírodné lepidlá - postup lepenia	1
3.4	Syntetické lepidlá - postup lepenia	1
3.5	Disperzné lepidlá - postup lepenia	1
3.6	Tavné lepidlá - postup lepenia	1
3.7	Príprava lepidiel a lepiacich zmesí	1
3.8	Zariadenia na prípravu a miešanie lepidiel	1
3.9	Zosadzovanie dých - výroba zosadeniek	1
3.10	Postup pri výrobe zosadeniek	1
3.11	Postup pri dyhovaní nábytkových dielcov	1

3.12	Zariadenie na nanášanie lepidla	1
3.13	Dyhovanie v hydraulických lisochoch	1
3.14	Dyhovanie bočných plôch	1
3.15	Opakovanie tematického celku	1
4	Povrchová úprava dreva	10
4.1	Účel a funkcia povrchovej úpravy	1
4.2	Morenie dreva	1
4.3	Nanášanie a sušenie moridiel	1
4.4	Bielenie dreva	1
4.5	Rozdelenie náterových hmôt	1
4.6	Príprava povrchu dreva pred povrchovou úpravou	1
4.7	Nanášanie NH striekaním	1
4.8	Nanášanie NH polievaním	1
4.9	Nanášanie NH máčaním	1
4.10	Opakovanie tematického celku	1
5	Montáž výrobkov	5
5.1	Etapy montáže	1
5.2	Montážne prostriedky a zariadenia	1
5.3	Montážne stroje ,nástroje a náradie	1
5.4	Spojovacie prostriedky	1
5.5	Opakovanie tematického celku	1

Ročník tretí:

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	Úvod do predmetu	1
1.1	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci	1
2	Technologická príprava výroby	9
2.1	Technicko-hospodárske normy	1
2.2	Konštrukčná príprava výroby	1
2.3	Normatívy a normy spotreby materiálu	1
2.4	Výpočet spotreby základného materiálu	1
2.5	Technické normy	1
2.6	Predmetové normy	1
2.7	Predpisové normy	1
2.8	Všeobecné normy	1
2.9	Nárezový plán	1
3	Technológia výroby prírezov	15
3.1	Spôsoby výrezov ihličnatých drevín	1
3.2	Spôsoby výrezov listnatých drevín	1
3.3	Pozdĺžny spôsobov	1
3.4	Priečny spôsob	1
3.5	Kombinovaný spôsob	1
3.6	Skracovanie reziva	1
3.7	Rozmietanie reziva	1
3.8	Prírezy na ohýbaný nábytok	1
3.9	Skladovanie prírezov	1
3.10	Nekonečný vlys	1
3.11	Výroba prírezov	1
3.12	Frézovanie a nanášanie lepiacej zmesi	1
3.13	Lisovanie	1
3.14	Skracovanie	1
3.15	Hrúbkovanie	1
4	Mechanizované a čiastočne automatizované linky	11
4.1	Technologický postup opracovania masívnych dielcov	1
4.2	Skracovací uzol masívnych dielcov	1
4.3	Rozoberač kliečky RH 5	1
4.4	Hydraulická skracovacia píla	1
4.5	Automatická skracovacia píla	1
4.6	Okružná viackotúčová píla	1
4.7	Linka na zlepovanie podrozmerných dielcov	1
4.8	Rovinné frézovanie	1
4.9	Štvorstranná frézovačka	1
4.10	Tvarové frézovanie	1
4.11	Opakovanie učiva	1
5	Technologické postupy v priemyselnej výrobe	22
5.1	TP opracovania plošných dielcov	1
5.2	Linka na hrubý nárez	1

5.3	Nárezové plány	1
5.4	Linka na egalizáciu	1
5.5	Linka na dyhovanie plošných dielcov	1
5.6	Linka na laminovanie plošných dielcov	1
5.7	Dyhovanie, opakovanie	1
5.8	Linka na konštrukčné opracovanie dielcov	1
5.9	Linka na formátovanie plošných dielcov	1
5.10	Linka na olepovanie bočných plôch	1
5.11	Vŕtanie otvorov	1
5.12	Kolíkovanie	1
5.13	Frézovanie profilov	1
5.14	Linka na brúsenie plošných dielcov	1
5.15	Brúsenie bočných plôch	1
5.16	Konštrukčné opracovanie dielcov	1
5.17	Opakovanie učiva	1
5.18	Odborná exkurzia	1
5.19	Linka na brúsenie náterov	1
5.20	Linka na leštenie plôch	1
5.21	Linka na brúsenie náterov bočných plôch	1
5.22	Bezpečnosť a hygiena pri práci	1
6	Individuálna a sériová výroba nábytku	12
6.1	Rozdelenie výrobnej činnosti	1
6.2	Individuálna výroba	1
6.3	Postup výroby skriňového nábytku	1
6.4	Príprava dielcov	1
6.5	Opracovanie dielcov	1
6.6	Brúsenie dielcov	1
6.7	Povrchová úprava dielcov	1
6.8	Montáž výrobku	1
6.9	Očistenie výrobku po montáži	1
6.10	Sériová výroba nábytku	1
6.11	Výrobná linka	1
6.12	Priemyselné roboty a manipulátory	1
7	Skúšanie a hodnotenie výrobkov	7
7.1	Zisťovanie kvality výrobkov	1
7.2	Meranie rozmerov a tvarov	1
7.3	Kvalita materiálu	1
7.4	Vyhotovenie a funkčnosť	1
7.5	Kontrola akosti vo výrobe	1
7.6	Odborná exkurzia	1
7.7	Opakovanie učiva	1
8	Technologické linky na výrobu stavebno-stolárskych výrobkov	29
8.1	Výroba reziva	1
8.2	Postup pri výrobe reziva na rámových pilách	1
8.3	Postup pri výrobe reziva na pásových pilách	1
8.4	Postup pri výrobe reziva na kotúčových pilách	1
8.5	Triedenie reziva na triediacich dopravníkoch	1
8.6	Sekanie krajníc na bubnových sekačkách	1
8.7	Sušenie reziva a sušiarenská technika	1
8.8	Rozrezávanie prírezov viackotúčovými pilami	1
8.9	Odstraňovanie chýb z dreva	1
8.10	Lepenie nekonečného vlysu na šírku	1
8.11	Lepenie nekonečného vlysu na dĺžku	1
8.12	Pozdĺžne frézovanie okenných vlysov	1
8.13	Priečne frézovanie okenných vlysov	1
8.14	Pozdĺžne frézovanie dverových vlysov	1
8.15	Priečne frézovanie dverových vlysov	1
8.16	Povrchová úprava dverových krídiel	1
8.17	Sušenie dverí	1
8.18	Dlabanie otvorov pre zámky dverí	1
8.19	Vŕtanie otvorov na závesy dverí	1
8.20	Montáž zámkov a závesov dverí	1
8.21	Balenie a expedícia dverí	1
8.22	Montáž kovania okenných krídiel	1
8.23	Spájanie okenných vlysov krídiel	1
8.24	Spájanie okenných vlysov rámov	1
8.25	Brúsenie okenných rámov a krídiel	1
8.26	Povrchová úprava rámov a krídiel	1

8.27	Montáž kovania rámov a krídiel	1
8.28	Balenie a expedícia	1
8.29	Opakovanie učiva	1

Názov predmetu	TECHNOLÓGIA
Časový rozsah výučby	2 hodiny týždenne, 66 vyuč. hodín (prvý ročník) 2,5 hodiny týždenne, 75 vyuč. hodín (druhý ročník) 3 hodiny týždenne, 90 vyuč. hodín (tretí ročník)
Ročník	Prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovacia jazyk	slovenský jazyk
Platnosť	Od 1.9.2019

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Predmet je profilujúcim odborným predmetom učebného odboru. Učivo predmetu tvoria poznatky o spôsoboch ručného a strojového opracovania dreva, pracovných postupoch súvisiacich s prípravou materiálov a výrobou nábytku a stavebno-stolárskych výrobkov a aj poznatky o technologickej príprave výroby. Neoddeliteľnou súčasťou vyučovania je nácvik zručností potrebných k vypracovaniu jednoduchej technickej dokumentácie a k zvládnutiu jednoduchých technických výpočtov (samostatné práce žiakov).

Učivo nadväzuje na vedomosti a zručnosti žiakov získané na základnej škole v predmetoch matematika a technická výchova a tvorí nedeliteľný celok s učivom predmetov materiály, výrobné zariadenia, odborné kreslenie a odborný výcvik.

Obsahom predmetu technológia v prvom ročníku je oboznámenie sa so základnými technologickými pojmami, spôsobmi obrábania, teóriou delenia dreva, ručným opracovaním dreva, s prácou s ručným mechanizovaním náradím, spájaním dreva, jeho technologickou prípravou pred ďalším spracovaním a ochranou dreva.

V druhom ročníku sú technologické postupy pri strojovom opracovaní dreva v individuálnej výrobe, pri lepení, postupy povrchovej úpravy, montáži výrobkov, skladovanie a balenie výrobkov.

V treťom ročníku je oboznámenie sa s technológiou výroby prírezov, technologickou prípravou výroby, technologickými postupmi v priemyselnej výrobe nábytku, okien, dverí a ostatnými stavebno-stolárskymi výrobkami, aj automatizovanými linkami a riadení.

Učivo predmetu možno doplniť exkurziami do výrobných podnikov a návštevou výstav odborného charakteru.

VÝCHOVNO – VZDELÁVACIE CIELE PREDMETU

Cieľom vyučovacieho predmetu technológia je poznať spôsoby opracovania dreva, postupy pri zhotovovaní drevárskych výrobkov, ich montáž, povrchovú úpravu, uskladňovanie a balenie.

Cieľové vedomosti:

Žiak má:

- poznať odbornú terminológiu a symboliku v odbore,
- vysvetliť základné spôsoby ručného a strojového opracovania dreva a drevných materiálov,
- pomenovať pomôcky, náradie, mechanizované náradie a stroje používané pri opracovaní drevných materiálov, ich druhy, prípravu, nastavenie a údržbu,
- popísať základné pracovné a technologické postupy a ich aplikácie na jednotlivé druhy výrobkov v odbore,
- popísať postup zhotovenia rôznych druhov povrchových úprav dreva,
- charakterizovať montáž výrobkov, ich balenie a uskladňovanie,
- poznať zásady bezpečnosti, ochrany zdravia a hygieny pri práci, ochrany pred požiarom,
- poznať význam ochrany životného prostredia.

Cieľové zručnosti:

Žiak vie:

- používať odbornú terminológiu
- navrhnúť postup výroby jednoduchého výrobku,
- vypočítať spotrebu materiálu,
- vypracovať nárezový plán.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciami,

robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať bežné pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- spoľahlivo vyjadrovať sa v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- vyjadrovať sa v jednom cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- overovať a interpretovať získané údaje,
- pracovať s elektronickou poštou,
- pracovať so základnými informačno-komunikačnými technológiami.

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- aplikovať základné matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru;
- používať technické nástroje a prístroje, využívať technické a vedecké informácie a dodržiavať zásady bezpečnosti doma a v práci;
- zaujímať sa o etické otázky a zásady environmentálnej udržateľnosti, aktívne uplatňovať zásady environmentálnej udržateľnosti doma a v práci.

Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na daniach v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a inovácii, poznať, aké príležitosti, obmedzenia, vplyvy a riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať, hodnotiť, tvoriť a zdieľať digitálny obsah;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať umelú inteligenciu alebo roboty;
- chápať všeobecné zásady vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych softvérov a sietí.

ODBORNÉ KOMPETENCIE

Požadované vedomosti

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu v rozsahu odboru,
- definovať základnú podstatu drevárskej a stolárskej výroby,
- charakterizovať základný sortiment materiálov drevárskej a stolárskej výroby, ich prípravu, použitie, spôsoby opracovania, spájania a manipulácie pri doprave, výrobe, montáži výrobkov a skladovaní v rozsahu odboru,
- popísať druhy, použitie, prípravu a údržbu náradia a pomôcok, jednoduchých mechanizmov a zariadení používaných pri jednoduchých a pomocných prácach a činnostiach v rozsahu odboru,
- popísať spôsoby spájania dreva a materiálov na báze dreva pomocou spájacích prostriedkov a jednoduché konštrukčné spoje dreva v rozsahu odboru,
- vysvetliť jednoduché a pomocné práce a činnosti súvisiace s technologickými postupmi výroby a montáže v oblasti drevárskej a stolárskej výroby v rozsahu odboru,
- charakterizovať jednoduché a pomocné práce a činnosti súvisiace s technologickými postupmi zhotovenia rôznych povrchových úprav materiálov v rozsahu odboru,
- vysvetliť zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce, ochrany pred požiarom, osobné ochranné pracovné prostriedky a ich použitie v rozsahu odboru,
- vysvetliť zásady ochrany životného prostredia a likvidovania odpadu pri výrobných činnostiach v rozsahu odboru.

Požadované zručnosti

- používať základnú odbornú terminológiu v rozsahu odboru,
- pripraviť pracovisko,
- poznať a pracovať so základným sortimentom materiálov drevárskej a stolárskej výroby,
- voliť a používať správne nástroje, náradia, stroje a zariadenia v rozsahu odboru,
- ovládať prípravu, spájanie, manipuláciu a dopravu materiálov v rozsahu odboru,
- voliť správne technologické postupy jednoduchých a pomocných činností v drevárskej a stolárskej výrobe v rozsahu odboru,
- vykonávať jednoduché a pomocné práce a činnosti v drevárskej a stolárskej výrobe v rozsahu odboru,
- odstraňovať zistené jednoduché chyby a nepresnosti pri prácach v rozsahu odboru,
- dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce, ochrany pred požiarom v rozsahu odboru,
- používať osobné ochranné pracovné prostriedky pri jednoduchých a pomocných prácach v drevárskej a stolárskej výrobe v rozsahu odboru,
- dodržiavať zásady ochrany životného prostredia pri spracúvaní dreva.

Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

- dôslednosťou a zodpovednosťou pri riešení pracovných povinností,
- samostatnosťou pri práci, samostatným riešením bežných úloh,
- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru,
- potrebnou dávkou sebadôvery a pozitívnym prístupom k povinnostiam.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

	Názov tematického celku / témy	Počet vyučovacích hodín
1	Úvod	1
1.1	Význam drevárskeho priemyslu	1
2	Delenie dreva a manipulácia s materiálom	8
2.1	Základné technologické pojmy	1
2.2	Spôsoby obrábania dreva	1

2.3	Delenie dreva	1
2.4	Časti rezného nástroja	1
2.6	Sortiment piliarskej výroby	1
2.7	Sortiment stavebno-stolárskej výroby	1
2.8	Opakovanie tematického celku	1
3	Ručné opracovanie dreva	18
3.1	Výber materiálov	1
3.2	Meranie a rysovanie	1
3.3	Príprava a ostrenie nástrojov	1
3.4	Rezanie, druhy píl	1
3.5	Hoblica a jej časti	1
3.6	Postup pri ručnom rezaní	1
3.7	Priečne rezanie	1
3.8	Pozdĺžne rezanie	1
3.9	Druhy píl	1
3.10	Hobľovanie dreva	1
3.11	Druhy hoblíkov	1
3.12	Vŕtanie, postup pri vŕtaní	1
3.13	Druhy vrtákov	1
3.14	Nástroje na vŕtanie	1
3.15	Dlabanie dreva	1
3.16	Druhy dlát	1
3.17	Opracovanie dreva rašpľou, pilníkom a brúsny papierom	1
3.18	Opakovanie tematického celku	1
4	Konštrukčné spájanie dreva	22
4.1	Spájanie dreva klincami	1
4.2	Spájanie dreva skrutkami	1
4.3	Spájanie dreva drevenými kolíkmi a lamelami	1
4.4	Spájanie dreva cudzím perom	1
4.5	Spájanie dreva lepením	1
4.6	Lepenie spojov drevených konštrukcií	1
4.7	Lepenie zosadeniek	1
4.8	Lepenie škároviek	1
4.9	Lepenie nekonečného vlysu	1
4.10	Lepenie rámov	1
4.11	Lepenie zásuviek	1
4.12	Lepenie tvarovaných dielcov	1
4.13	Lepenie pri dyhovaní	1
4.14	Lepenie pri montáži	1
4.15	Lepenie masívov	1
4.16	Rohové spoje	1
4.17	Rámové spoje	1
4.18	Spoje preplátovaním	1
4.19	Čapový spoj	1
4.20	Spoj priečok rámov	1
4.21	Spoje na ozuby	1
4.22	Opakovanie tematického celku	1
5	Technologická príprava dreva	12
5.1	Príprava dreva sušením	1
5.2	Vlhkosť dreva	1
5.3	Bod nasýtenia vlákien	1
5.4	Zmeny tvaru a objemu dreva	1
5.5	Šúverenie a ustrnutie dreva	1
5.6	Základy prirodzeného sušenia	1
5.7	Umelé vysušenie dreva	1
5.8	Teplota vzduchu sušiarne	1
5.9	Vlhkosť vzduchu sušiarne	1
5.10	Výpočty vlhkostí	1
5.11	Hydrotermická úprava dreva	1
5.12	Opakovanie tematického celku	1
6	Ochrana dreva	5
6.1	Príčiny znehodnotenia dreva	1
6.2	Spôsoby ochrany dreva	1
6.3	Ochranné prostriedky	1
6.4	Impregnačné látky	1
6.5	Opakovanie tematického celku	1

Ročník druhý

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	Úvod do predmetu	1
1.1	Technológia strojového opracovania	1
2	Mechanické obrábanie dreva	35
2.1	Rozdelenie drevoobrábacích nástrojov	1
2.2	Spôsoby obrábania dreva	1
2.3	Druhy strojového opracovania dreva	1
2.4	Rezanie dreva	1
2.6	Rezanie dreva pozdĺžne	1
2.7	Priečne rezanie dreva	1
2.8	Rezanie omietaním	1
2.9	Rezanie rozmietaním	1
2.10	Rezanie kotúčovými píľami	1
2.11	Rezanie pásovými píľami	1
2.12	Kombinované a tvarové rezanie dreva	1
2.13	Označovanie pílových kotúčov	1
2.14	Rovinné frézovanie	1
2.15	Zrovnávanie dreva	1
2.16	Hrúbkovanie dreva	1
2.17	Tvarové frézovanie dreva	1
2.18	Čapovanie dreva	1
2.19	Drážkovanie dreva	1
2.20	Zaobľovanie dreva frézovaním	1
2.21	Kopírovacie frézovanie dreva	1
2.22	Víťanie dreva	1
2.23	Zvislé víťanie dreva	1
2.24	Vodorovné víťanie dreva	1
2.25	Kombinované víťanie dreva	1
2.26	Dlabanie dreva	1
2.27	Brúsenie dreva	1
2.28	Brúsenie dreva na pásových brúskach	1
2.29	Brúsenie dreva na kotúčových brúskach	1
2.30	Brúsenie dreva na valcových brúskach	1
2.31	Sústruženie dreva	1
2.32	Ohýbanie dreva	1
2.33	Zmäkčovanie dreva	1
2.34	Technológia tvarovania dreva	1
2.35	Kontrola presnosti pri obrábaní	1
3	Lepenie, dyhovanie a lisovanie dreva	15
3.1	Podstata lepenia dreva	1
3.2	Rozdelenie lepidiel	1
3.3	Prírodné lepidlá - postup lepenia	1
3.4	Syntetické lepidlá - postup lepenia	1
3.5	Disperzné lepidlá - postup lepenia	1
3.6	Tavné lepidlá - postup lepenia	1
3.7	Príprava lepidiel a lepiacich zmesí	1
3.8	Zariadenia na prípravu a miešanie lepidiel	1
3.9	Zosadzovanie dýh - výroba zosadeniek	1
3.10	Postup pri výrobe zosadeniek	1
3.11	Postup pri dyhovaní nábytkových dielcov	1
3.12	Zariadenie na nanášanie lepidla	1
3.13	Dyhovanie v hydraulických lisoch	1
3.14	Dyhovanie bočných plôch	1
3.15	Opakovanie tematického celku	1

Ročník tretí:

Názov tematického celku / témy		Počet vyučovacích hodín
1	Úvod do predmetu	1
1.1	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci	1
2	Povrchová úprava dreva	10
2.1	Účel a funkcia povrchovej úpravy	1
2.2	Morenie dreva	1
2.3	Nanášanie a sušenie moridiel	1
2.4	Bielenie dreva	1
2.5	Rozdelenie náterových hmôt	1
2.6	Príprava povrchu dreva pred povrchovou úpravou	1

2.7	Nanášanie NH striekaním	1
2.8	Nanášanie NH polievaním	1
2.9	Nanášanie NH máčaním	1
2.10	Opakovanie tematického celku	1
3	Montáž výrobkov	5
3.1	Etapy montáže	1
3.2	Montážne prostriedky a zariadenia	1
3.3	Montážne stroje ,nástroje a náradie	1
3.4	Spojovacie prostriedky	1
3.5	Opakovanie tematického celku	1
3	Technologická príprava výroby	9
2.1	Technicko-hospodárske normy	1
2.2	Konštrukčná príprava výroby	1
2.3	Normatívy a normy spotreby materiálu	1
2.4	Výpočet spotreby základného materiálu	1
2.5	Technické normy	1
2.6	Predmetové normy	1
2.7	Predpisové normy	1
2.8	Všeobecné normy	1
2.9	Nárezový plán	1
4	Technológia výroby prírezov	15
4.1	Spôsoby výrezov ihličnatých drevín	1
4.2	Spôsoby výrezov listnatých drevín	1
4.3	Pozdĺžny spôsob	1
4.4	Priečny spôsob	1
4.5	Kombinovaný spôsob	1
4.6	Skracovanie reziva	1
4.7	Rozmietanie reziva	1
4.8	Prírezy na ohýbaný nábytok	1
4.9	Skladovanie prírezov	1
4.10	Nekonečný vlys	1
4.11	Výroba prírezov	1
4.12	Frézovanie a nanášanie lepiacej zmesi	1
4.13	Lisovanie	1
4.14	Skracovanie	1
4.15	Hrúbkovanie	1
5	Mechanizované a čiastočne automatizované linky	11
5.1	Technologický postup opracovania masívnych dielcov	1
5.2	Skracovací uzol masívnych dielcov	1
5.3	Rozoberač kliečky RH 5	1
5.4	Hydraulická skracovacia píla	1
5.5	Automatická skracovacia píla	1
5.6	Okružná viacotúčová píla	1
5.7	Linka na zlepovanie podrozmerných dielcov	1
5.8	Rovinné frézovanie	1
5.9	Štvorstranná frézovačka	1
5.10	Tvarové frézovanie	1
5.11	Opakovanie učiva	1
6	Technologické postupy v priemyselnej výrobe	22
6.1	TP opracovania plošných dielcov	1
6.2	Linka na hrubý nárez	1
6.3	Nárezové plány	1
6.4	Linka na egalizáciu	1
6.5	Linka na dyhovanie plošných dielcov	1
6.6	Linka na laminovanie plošných dielcov	1
6.7	Dyhovanie, opakovanie	1
6.8	Linka na konštrukčné opracovanie dielcov	1
6.9	Linka na formátovanie plošných dielcov	1
6.10	Linka na olepovanie bočných plôch	1
6.11	Vŕtanie otvorov	1
6.12	Kolíkovanie	1
6.13	Frézovanie profilov	1
6.14	Linka na brúsenie plošných dielcov	1
6.15	Brúsenie bočných plôch	1
6.16	Konštrukčné opracovanie dielcov	1
6.17	Opakovanie učiva	1
6.18	Odborná exkurzia	1
6.19	Linka na brúsenie náterov	1

6.20	Linka na leštenie plôch	1
6.21	Linka na brúsenie náterov bočných plôch	1
6.22	Bezpečnosť a hygiena pri práci	1
7	Individuálna a sériová výroba nábytku	12
7.1	Rozdelenie výrobnej činnosti	1
7.2	Individuálna výroba	1
7.3	Postup výroby skriňového nábytku	1
7.4	Príprava dielcov	1
7.5	Opracovanie dielcov	1
7.6	Brúsenie dielcov	1
7.7	Povrchová úprava dielcov	1
7.8	Montáž výrobku	1
7.9	Očistenie výrobku po montáži	1
7.10	Sériová výroba nábytku	1
7.11	Výrobná linka	1
7.12	Priemyselné roboty a manipulátory	1
8	Skúšanie a hodnotenie výrobkov	7
8.1	Zisťovanie kvality výrobkov	1
8.2	Meranie rozmerov a tvarov	1
8.3	Kvalita materiálu	1
8.4	Vyhotovenie a funkčnosť	1
8.5	Kontrola akosti vo výrobe	1
8.6	Odborná exkurzia	1
8.7	Opakovanie učiva	1
9	Technologické linky na výrobu stavebno-stolárskych výrobkov	29
9.1	Výroba reziva	1
9.2	Postup pri výrobe reziva na rámových pilách	1
9.3	Postup pri výrobe reziva na pásových pilách	1
9.4	Postup pri výrobe reziva na kotúčových pilách	1
9.5	Triedenie reziva na triediacich dopravníkoch	1
9.6	Sekanie krajníc na bubnových sekačkách	1
9.7	Sušenie reziva a sušiarenská technika	1
9.8	Rozrezávanie prírezov viackotúčovými pilami	1
9.9	Odstraňovanie chýb z dreva	1
9.10	Lepenie nekonečného vlysu na šírku	1
9.11	Lepenie nekonečného vlysu na dĺžku	1
9.12	Pozdĺžne frézovanie okenných vlysov	1
9.13	Priečne frézovanie okenných vlysov	1
9.14	Pozdĺžne frézovanie dverových vlysov	1
9.15	Priečne frézovanie dverových vlysov	1
9.16	Povrchová úprava dverových krídiel	1
9.17	Sušenie dverí	1
9.18	Dlabanie otvorov pre zámky dverí	1
9.19	Vŕtanie otvorov na závesy dverí	1
9.20	Montáž zámkov a závesov dverí	1
9.21	Balenie a expedícia dverí	1
9.22	Montáž kovania okenných krídiel	1
9.23	Spájanie okenných vlysov krídiel	1
9.24	Spájanie okenných vlysov rámov	1
9.25	Brúsenie okenných rámov a krídiel	1
9.26	Povrchová úprava rámov a krídiel	1
9.27	Montáž kovania rámov a krídiel	1
9.28	Balenie a expedícia	1
9.29	Opakovanie učiva	1

Názov predmetu	VÝROBNÉ ZARIADENIA
Časový rozsah výučby	1 hodina týždenne, spolu 33 vyuč. hodín
Ročník	druhý
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Učivo predmetu Výrobné zariadenia tvoria poznatky o súčiastkach a mechanizmoch strojov a zariadení používaných pri výrobe nábytku a stavebno-stolárskych výrobkov a poznatky o ich technických a technologických možnostiach.

Učivo predmetu možno doplniť exkurziami do výrobných podnikov a návštevou výstav odborného charakteru.

Učivo nadväzuje na vedomosti žiakov získané na základnej škole v predmetoch technická výchova a tvorí nedeliteľný celok s učivom predmetov materiály, technológia, odborné kreslenie a odborný výcvik.

CIELE VYUČOVACIEHO PREDMETU

- poznať odbornú terminológiu,
- poznať základné druhy strojárskych spojov, mechanizmov,
- poznať technické a technologické možnosti zariadení na sušenie a parenie dreva,
- poznať technické a technologické možnosti pil, frézovačiek, sústruhov, okružovačiek, vrtačiek, dlabačiek, brúsok, a združených strojov,
- poznať technické a technologické možnosti nožníc na dyhy a zosadzovacích strojov,
- poznať technické a technologické možnosti lisov, ohýbacích strojov, strojov na nanášanie lepidiel a olepovanie bočných plôch, na nanášanie a vytvrdzovanie náterových látok,
- poznať technické a technologické možnosti spájacích strojov a zariadení a strojov na montáž rámov a korpusov, ručných elektrických strojov, dopravných strojov a zariadení,
- poznať zásady bezpečnosti, ochrany zdravia a hygieny pri práci, ochrany pred požiarom,
- poznať význam ochrany životného prostredia.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa správne v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané údaje.

ODBORNÉ KOMPETENCIE

Požadované vedomosti

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu v rozsahu odboru,
- definovať základnú podstatu drevárskej a stolárskej výroby,
- charakterizovať základný sortiment materiálov drevárskej a stolárskej výroby,
- ich prípravu, použitie, spôsoby opracovania, spájania a manipulácie pri doprave, výrobe, montáži výrobkov a skladovaní v rozsahu odboru,
- vysvetliť zásady ochrany životného prostredia a likvidovania odpadu pri výrobných činnostiach v rozsahu odboru.

Požadované zručnosti

- pripraviť pracovisko,
- poznať a pracovať so základným sortimentom materiálov drevárskej a stolárskej výroby,
- dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce, ochrany pred požiarom v rozsahu odboru,
- používať osobné ochranné pracovné prostriedky pri jednoduchých a pomocných prácach v drevárskej a stolárskej výrobe v rozsahu odboru,
- dodržiavať zásady ochrany životného prostredia pri spracúvaní dreva.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník druhý

Názov tematického celku/Témy	Počet vyučovacích hodín
1. Úvod	1
1.1 Význam predmetu	1
2. Drevoobrábacie stroje	12
2.1 Pásovité píly	1
2.2 Kotúčové píly	1
2.3 Zrovnávačky	1
2.4 Hrúbkovačky	1
2.5 Tvarovačky	1
2.6 Spodné frézovačky	1
2.7 Sústruhy	1
2.8 Vřtačky	1
2.9 Dlabačky	1
2.10 Brúsky	1
2.11 Združené stroje	1
2.12 Opakovanie	1
3. Drevoobrábacie nástroje	5
3.1 Pilové kotúče	1
3.2 Nože a frézy	1
3.3 Vrtáky a dlabacie nástroje	1
3.4 Brúsne pásy	1
3.5 Opakovanie	1
4. Zariadenia na povrchovú úpravu	6
4.1 Striekacie zariadenia	1
4.2 Striekacie pištole	1
4.3 Striekacie kabíny	1
4.4 Nanášačky laku	1
4.5 Zariadenia na vytvrdzovanie náterových hmôt	1
4.6 Opakovanie	1
5. Ručné elektrické strojčeky	9
5.1 Píly	1
5.2 Frézovačky	1
5.3 Hobľovačky	1
5.4 Brúsky	1
5.5 Vřtačky	1
5.6 Skrutkovače	1
5.7 Sponkovacie zariadenie	1
5.8 BOZP	1
5.9 Opakovanie	1

Názov predmetu	VÝROBNÉ ZARIADENIA
Časový rozsah vyučby	1 hodina týždenne, spolu 33 vyuč. hodín
Ročník	druhý
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovacia jazyk	slovenský jazyk
Platnosť	Od 1.9.2019

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Učivo predmetu tvoria poznatky o súčiastkach a mechanizmoch strojov a zariadení používaných pri výrobe nábytku a stavebno-stolárskych výrobkov a poznatky o ich technických a technologických možnostiach. Obsahom predmetu výrobné zariadenia v prvom ročníku sú základy strojnictva –strojové súčiastky a mechanizmy, ich aplikovanie vo výrobných zariadeniach. Žiaci si tiež osvojujú poznatky o zariadeniach na sušenie a hydrotermickú úpravu dreva. V druhom ročníku je oboznámenie sa s výrobnými zariadeniami na výrobu nábytku a stavebno-stolárskych výrobkov, strojmi na výrobu dýh a zosadeniek, drevoobrábacími, spojovacími a montážnymi strojmi a zariadeniami a zariadeniami na povrchovú úpravu dreva. V treťom ročníku je oboznámenie sa s dopravnými strojmi a zariadeniami a automatizačnou technikou v drevospracujúcom priemysle. Vzhľadom na to, že práca s mnohými strojmi používanými v drevospracujúcom priemysle je veľmi nebezpečná, je potrebné zdôrazňovať význam používania predpísaných ochranných zariadení strojov a zariadení, význam osobných ochranných pracovných pomôcok a viesť žiakov k prísnemu dodržiavaniu bezpečnosti pri práci s jednotlivými strojmi. Učivo predmetu možno doplniť exkurziami do výrobných podnikov a návštevou výstav odborného charakteru.

VÝCHOVNO – VZDELÁVACIE CIELE PREDMETU

Cieľom vyučovacieho predmetu je napomáhať rozvoju technického myslenia, aby na základe funkcie a významu jednotlivých častí stroja žiaci lepšie pochopili funkciu strojov a zariadení v technologickom procese.

Cieľové vedomosti:

Žiak má:

- vysvetliť odbornú terminológiu,
- opísať základné druhy strojárskych spojov a mechanizmov,
- vysvetliť technické a technologické možnosti zariadenia na sušenie a parenie dreva,
- vysvetliť technické a technologické možnosti píly, frézovačky, sústruhu, okružovačky, vrtačky, dlabačky, brúsky a združených strojov,
- opísať technické a technologické možnosti nožníc na dyhy a zosadzovacích strojov,
- opísať technické a technologické možnosti lisov, ohýbacích strojov, strojov na nanášanie lepidiel a olepovanie bočných plôch, na nanášanie a vytvrdzovanie náterových látok,
- vysvetliť technické a technologické možnosti spájacích strojov a zariadení a strojov na montáž rámov a korpusov, ručných elektrických strojov, dopravných strojov a zariadení,
- formulovať zásady bezpečnosti, ochrany zdravia a hygieny pri práci, ochrany pred požiarom,
- definovať význam ochrany životného prostredia a spôsoby nakladania so vzniknutým odpadom.

V rámci predmetu si žiak osvojí a rozvíja komunikatívne asociálno-interakčné spôsobilosti, schopnosti tvorivo riešiť problémy.

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b. Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa správne v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- overovať a interpretovať získané údaje.

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti.

Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- aplikovať základné matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru;
- používať technické nástroje a prístroje, využívať technické a vedecké informácie a dodržiavať zásady bezpečnosti doma a v práci;
- zaujímať sa o etické otázky a zásady environmentálnej udržateľnosti, aktívne uplatňovať zásady environmentálnej udržateľnosti doma a v práci.

Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a inovácii, poznať, aké príležitosti, obmedzenia, vplyvy a riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať, hodnotiť, tvoriť a zdieľať digitálny obsah;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať umelú inteligenciu alebo roboty;
- chápať všeobecné zásady vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych softvérov a sietí.

ODBORNÉ KOMPETENCIE

Požadované vedomosti

- vysvetlíť základnú odbornú terminológiu v rozsahu odboru,
- definovať základnú podstatu drevárskej a stolárskej výroby,
- charakterizovať základný sortiment materiálov drevárskej a stolárskej výroby,

- ich prípravu, použitie, spôsoby opracovania, spájania a manipulácie pri doprave, výrobe, montáži výrobkov a skladovaní v rozsahu odboru,
- vysvetliť zásady ochrany životného prostredia a likvidovania odpadu pri výrobnej činnosti v rozsahu odboru.

Požadované zručnosti

- pripraviť pracovisko,
- poznať a pracovať so základným sortimentom materiálov drevárskej a stolárskej výroby,
- dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce, ochrany pred požiarom v rozsahu odboru,
- používať osobné ochranné pracovné prostriedky pri jednoduchých a pomocných prácach v drevárskej a stolárskej výrobe v rozsahu odboru,
- dodržiavať zásady ochrany životného prostredia pri spracúvaní dreva.

OBSAH VZDELÁVANIA - ROZPIS UČIVA

Ročník druhý

Názov tematického celku/Témy	Počet vyučovacích hodín
1. Úvod	1
1.1 Význam predmetu	1
2. Drevoobrábacie stroje	12
2.1 Pásovité píly	1
2.2 Kotúčové píly	1
2.3 Zrovnávačky	1
2.4 Hrúbkovačky	1
2.5 Tvarovačky	1
2.6 Spodné frézovačky	1
2.7 Sústruhy	1
2.8 Vřtačky	1
2.9 Dlabačky	1
2.10 Brúsky	1
2.11 Združené stroje	1
2.12 Opakovanie	1
3. Drevoobrábacie nástroje	5
3.1 Pílové kotúče	1
3.2 Nože a frézy	1
3.3 Vřtáky a dlabacie nástroje	1
3.4 Brúsne pásy	1
3.5 Opakovanie	1
4. Zariadenia na povrchovú úpravu	6
4.1 Striekacie zariadenia	1
4.2 Striekacie pištole	1
4.3 Striekacie kabíny	1
4.4 Nanášačky laku	1
4.5 Zariadenia na vytvrdzovanie náterových hmôt	1
4.6 Opakovanie	1
5. Ručné elektrické strojčeky	9
5.1 Píly	1
5.2 Frézovačky	1
5.3 Hobľovačky	1
5.4 Brúsky	1
5.5 Vřtačky	1
5.6 Skrutkovače	1
5.7 Sponkovačie zariadenie	1
5.8 BOZP	1
5.9 Opakovanie	1

Názov predmetu	ODBORNÝ VÝCVIK
Časový rozsah výučby	15 hodín týždenne, spolu 495 vyučovacích hodín 15 hodín týždenne, spolu 495 vyučovacích hodín 17,5 hodín týždenne, spolu 560 vyučovacích hodín
Ročník	prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Učebný odbor 3355 H stolár pripravuje absolventa so širokým všeobecno-vzdelávacím základom, s odbornými teoretickými vedomosťami i praktickými zručnosťami tak, aby bol schopný samostatne vykonávať odborné činnosti spojené s montážou, údržbou a opravami vodovodných, odpadových, plynovodných a vykurovacích rozvodov a zariadení a poskytuje stredné odborné vzdelanie. Počas prípravy na povolanie žiaci postupne získavajú vedomosti, zručnosti a návyky pri spájaní rôznych materiálov zvarovaním, lepením a inými technikami pri varovaní rozvodov, osadzovaní a pripájaní rôznych zariadení, vykonávaní skúšok tesnosti.

Štúdium je zamerané na prípravu najmä na povolanie inštalatér, zvárač (po vykonaní zváračského kurzu) a vykonávanie niektorých činností potrubára, stavebného zámočníka, montéra izolácií potrubí a kotlov. Absolventi sa uplatňujú v stavebných dodávateľských firmách, v prevádzkach kotolní a výmenníkových staníc, v plynárenskom priemysle, v chemickom priemysle a v službách obyvateľom.

V predmete odborný výcvik si žiaci upevňujú a prehľadujú teoretické znalosti, získavajú zručnosti a pracovné návyky stanovené v profile absolventa učebného odboru.

Odborné vzdelávanie umožňuje absolventovi získať vedomosti z odborných predmetov, ktoré sú doplnené základnými ekonomickými, ekologickými, technickými a technologickými poznatkami. Zároveň mu umožňuje získané vedomosti aplikovať v praxi, pri riešení praktických problémov a vykonávaní praktických úkonov v profesii. Praktické vzdelávanie je zamerané na osvojovanie a upevňovanie zručnosti a spôsobilosti žiakov uvedených v profile absolventa. Odborný predmet je medzipredmetovo previazaný s odbornými vyučovacími predmetmi. Materiály, stavebné konštrukcie, technológia, ekonomika, odborné kreslenie.

Metódy, formy a prostriedky vyučovania odborného výcviku majú stimulovať rozvoj poznávacích schopností žiakov, podporovať ich cieľavedomosť, samostatnosť a tvorivosť. Uprednostňujeme také stratégie vyučovania, pri ktorých žiak ako aktívny subjekt v procese výučby má možnosť spolurozhodovať a spolupracovať, učiteľ - majster zase má povinnosť motivovať, povzbudzovať a viesť žiaka k čo najlepšiemu výkonu, podporovať jeho aktivity všeobecne, ale aj v oblasti zvýšeného záujmu v rámci študijného odboru. Pri výučbe používame formu výkladu, riadeného rozhovoru, preferujeme prácu s učebnicami a počítačom. Odporúčajú sa aj rôzne odborné časopisy so stavebnou tematikou.

Stimulovať poznávacie činnosti žiaka predpokladá uplatňovať vo vyučovaní predmetu odborný výcvik proporcionálne zastúpenie a prepojenie praktického a teoretického poznávania. Výchovné a vzdelávacie stratégie napomôžu rozvoju a upevňovaniu kľúčových kompetencií žiaka. V tomto predmete budeme rozvíjať a skvalitňovať kľúčové kompetencie *tvorivo riešiť problémy a spôsobilosti využívať informačné technológie*. Preto je dôležitou súčasťou praktického poznávania a zároveň prostriedkom precvičovania, upevňovania, prehľbovania a systematizácie poznatkov okrem iného aj riešenie kvantitatívnych a kvalitatívnych úloh z učiva jednotlivých tematických celkov, úloh komplexného charakteru, ktoré umožňujú spájať a využívať poznatky z viacerých častí učiva v rámci medzipredmetových vzťahov.

K významným prvkom vo výchovno-vzdelávacom procese predmetu odborný výcvik patria aj ukážky vybraných druhov stavebnín a materiálov. Preto využitie počítačov a internetu tiež predstavuje možnosti simulácie experimentov.

Hodnotenie žiakov bude založené na kritériách hodnotenia v každom vzdelávacom výstupe. Klasifikácia bude vychádzať z pravidiel hodnotenia tohto školského vzdelávacieho programu. Použijú sa adekvátne metódy a prostriedky hodnotenia.

CIELE VYUČOVACIEHO PREDMETU

Základné ciele sú založené na osvojovaní si zručnosti odborných pracovných činností v stavebníctve, na aktívnom zapojení sa žiakov do činnosti stavebnej organizácie pri rozširovaní odborných vedomostí potrebných na vykonávanie práce, na prípravu, na správnu voľbu pracovných a technologických postupov, na používanie vhodného náradia a prostriedkov vrátane malej mechanizácie. V odbornom výcviku sa má rozvíjať vizuálna kontrola vykonaných prác žiakov a vypestovať v nich zodpovedný vzťah k zvereným hodnotám a kvalite vykonanej práce. Predmet odborný výcvik zahŕňa učivo dané osnovou, ktoré je potrebné prehľbovať a upevňovať súbornými prácami. Majster odbornej výchovy kladie dôraz na dôsledné plnenie úloh podľa technologických postupov, na správne odborné vyjadrovanie sa žiakov a na používanie názvoslovnia, ktoré je predpísané normami. Zabezpečenie výučby materiálom a pracovné prostredie má byť v súlade s možnosťou profilácie a zodpovedať neskoršie voleným pracovným zaradeniam. Žiaci musia poznať bezpečnostné a protipožiarne predpisy a riadne dbať na hygienu práce a ochranu jeho zdravia. Žiaci sú vedený k správne mu používaniu

vhodných pracovných prostriedkov, k správnej manipulácii s materiálmi tak, aby sa v nich vypestoval zmysel pre starostlivosť a ochranu životného prostredia, krajiny a objektov. Majster OV zodpovedá za zverenú skupinu žiakov v plnom rozsahu počas odborný výcvik organizovaného skupinovou formou.

V úvodnej časti každého tematického celku aj pri zmene prác majster odborný výcvik vykoná inštruktáž o BOZP a hygiene práce danej tematiky a jej priebeh zapíše do zápisníka BOZP!

VÝKONOVÉ ŠTANDARDY

Absolvent vie:

- dodržiavať technické predpisy a normy a zásady bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci
- udržiavať poriadok na pracovisku
- čítať technickú dokumentáciu realizačných výkresov stavieb, schémy, pracovné návody týkajúce sa odboru,
- aplikovať vhodné materiály vzhľadom na zvolený pracovný postup, vhodne ich skladovať, manipulovať s nimi pri doprave, výrobe a montáži,
- vybrať, pripraviť, používať a robiť údržbu náradia, pomôcok a materiálu potrebného pre konkrétny technologický proces,
- rozmerať, pripraviť a správne zmontovať a osadiť jednotlivé inštalačné rozvody budov, ich prvky a zariadenia podľa výkresovej dokumentácie,
- vykonávať priebežnú kontrolu zvislých a vodorovných rovín, výšok a spádov, kontrolu kvality vykonanej práce z hľadiska funkčnosti, tesnosti aj konečného vzhľadu,
- vykonávať jednoduché stavebné práce súvisiace s prípravou, montážou a osadzovaním jednotlivých rozvodov (búracie, murárske, maliarske, betonárske) a tiež montovať a demontovať jednoduché lešenie,
- vykonávať údržbu a opravy opotrebovaných častí inštalačných rozvodov a ich príslušenstva,
- upratovať pracovisko od zvyškov materiálov a odpadkov, určiť možné zdroje znečisťovania životného prostredia súvisiace s prácami v odbore,
- vykonávať všetky základné práce v konkrétnom odvetví, či úseku, kvalifikovane a racionálne riešiť jednoduché problémové situácie v odborných činnostiach
- využívať informačné technológie pri riešení praktických úloh,
- likvidovať správne odpad vznikajúci pri inštalatérskych prácach.

OBSAHOVÉ ŠTANDARDY

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

Dodržiavanie požiadaviek na bezpečnosť a hygienu práce a ochrany pred požiarom je súčasťou obsahu celej praktickej prípravy žiakov v odbore. Je to bezpečnosť pri obsluhu mechanického náradia, výrobných zariadení a pri všetkých činnostiach v odbore. Žiaci musia nevyhnutne poznať a vedieť používať ochranné zariadenia na všetkých technických zariadeniach, ktoré sa v technologických procesoch využívajú, ale aj osobné ochranné pracovné prostriedky pri praktických činnostiach v odbore.

Technologické procesy

Žiaci získajú základné zručnosti v príprave, používaní a udržiavaní pracovných prostriedkov a drobnej mechanizácie, pri obsluhu technických a technologických zariadení v odbore. Osvoja si praktické uplatňovanie príslušných technických a technologických noriem a predpisov v odbore, technickej dokumentácie, všetkých manuálnych zručností v oblasti výroby, montáže a opravy inštalačných rozvodov vody, kanalizácie, plynu a vykurovania v budovách. Naučia sa opracovať a spájať stavebné materiály, zohľadňovať hľadisko ekonomické, bezpečnosti práce aj ochrany životného prostredia. Podľa potreby využívajú technológie IKT a aplikačné programy na PC používané v odbore.

KOMPETENCIE ABSOLVENTA

Absolvent učebného odboru 3678 H inštalatér po absolvovaní vzdelávacieho programu disponuje týmito kompetenciami:

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a. Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám,

robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať bežné pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti.

c. Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolani.

Absolvent má:

- pozitívne motivovať seba a druhých,
- predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií a úloh pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť,
- určovať najzávažnejšie rysy problému, rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v **dlhodobějších súvislostiach**.

ODBORNÉ KOMPETENCIE

Požadované vedomosti

Absolvent vie:

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu a symboliku, zásady technickej normalizácie a štandardizácie v odbore,
- vysvetliť zásady hygieny práce, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarom a ochrany životného prostredia,
- charakterizovať projektovú dokumentáciu stavieb a jej náležitosti, technickú dokumentáciu svojho odboru a spôsoby jej zhotovenia,
- charakterizovať základné stavebné konštrukcie pozemných stavieb,
- charakterizovať druhy technických materiálov z hľadiska ich fyzikálnych a mechanických vlastností, použitia a technológie ich spracovania alebo spôsobu ich zabudovania/montáže v rozsahu príslušného odboru,
- popísať podstatu výroby, spájania alebo montáže, dopravy, údržby, rekonštrukcie a opravy výrobku/konštrukcie v rozsahu odboru,
- charakterizovať hlavné zásady a technologické postupy prác a zhotovenia daného výrobku/konštrukcie v rozsahu príslušného odboru,
- vysvetliť a zdôvodniť voľbu a použitie vhodného technického a technologického vybavenia a postupu prác v rozsahu príslušného odboru,
- opísať druhy, funkciu a použitie pracovného náradia, nástrojov, pomôcok, prístrojov, pomocných zariadení, mechanizačných prostriedkov a strojov používaných v odbore,
- schopnosť orientovať sa v schémach, pracovných návodoch a katalógoch používaných pri jednotlivých pracovných činnostiach v odbore,
- opísať možné zdroje znečisťovania životného prostredia súvisiace s príslušnou výrobou alebo službou a načrtnúť možnosti eliminácie týchto zdrojov.

Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- používať odbornú terminológiu a symboliku v rozsahu príslušného odboru,
- uplatňovať zásady technickej normalizácie a štandardizácie v rozsahu príslušného odboru,
- dodržiavať a realizovať zásady bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce aj ochrany pred požiarom v rozsahu príslušného odboru
- dodržiavať zásady technického zobrazovania v rozsahu príslušného odboru,

- vypracovať technickú dokumentáciu zhotovenia jednoduchého výrobku/konštrukcie a normalizovanej súčiastky v odbore,
- čítať technickú dokumentáciu jednoduchých výrobkov a konštrukcií, schémy, pracovné návody, vedieť ich používať v pracovných činnostiach v rozsahu príslušného odboru,
- používať jednoduché počítačové aplikácie v rozsahu príslušného odboru,
- zvoliť si a používať vhodné materiály, technologické postupy, technické a technologické vybavenie v rozsahu príslušného odboru,
- zhotovovať a montovať výrobky a konštrukcie v rozsahu príslušného odboru,
- vykonávať kontrolu kvality vykonanej práce, výrobkov a konštrukcií používať, resp. navrhnúť vhodné spôsoby skladovania, manipulácie, dopravy, výroby a montáže materiálov, výrobkov/konštrukcií v rozsahu príslušného odboru,
- byť manuálne zručný v rozsahu príslušného odboru,
- robiť čistú, starostlivo prevedenú prácu s citom pre materiál, estetický vzhľad, prevedenie a hodnotu výroby/výrobku v odbore,
- uplatniť vedomosti z oblasti ekonomiky, živnosti, podnikania a predaja v rozsahu príslušného odboru,
- zistiť a odstrániť závady a možné riziká pri prácach v odbore,
- poskytnúť prvú pomoc pri náhlej chorobe alebo úraze v rozsahu príslušného odboru,
- určiť možné zdroje znečisťovania životného prostredia súvisiace s príslušnou výrobou alebo službou v odbore,
- pracovať hospodárne pri manipulácii s materiálmi, energiou, strojmi a zariadeniami,
- dodržiavať technickú, technologickú a pracovnú disciplínu,
- vykonávať kvalifikovane základné odborné práce, racionálne riešiť jednoduché problémové situácie v rozsahu odboru,
- dodržiavať normy a parametre kvality procesov, výrobkov alebo služieb.

Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- dôslednosťou a zodpovednosťou pri riešení pracovných povinností,
- samostatnosťou pri práci, samostatným riešením bežných úloh,
- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru,
- kreatívnym myslením,
- schopnosťou integrácie a adaptability
- organizačnými a komunikatívnymi vlastnosťami,
- prispôsobivosťou v nových pracovných podmienkach,
- vhodným sociálnym správaním a prejavmi,
- sebadisciplínou a mobilitou,
- potrebnou dávkou sebadôvery a pozitívnym prístupom k povinnostiam.

OBSAH VZDELÁVANIA – ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku/Témy	Počet vyučovacích hodín
1. Úvod	21
1.1. Základné ustanovenia právnych noriem, predpisov a zásad o OZP, hygiene práce, PO	6
1.2. Úlohy IBP SR a štátneho odborného dozoru	2
1.3. Pracovisko OV, organizácia práce a väzba na odborné predmety	6
1.4. Pravidlá správania sa na OV, druhy ohrození, riziká, príčiny úrazov a ich predchádzanie	6
1.5. Význam normalizácie a medzinárodných dohôd v technike, medzi organizácie (ISO) a použitie nár. sústavy merných jednotiek SI	1
2. Výroba a spracovanie betónových zmesí	48
2.1. BOZ pri betonárskych prácach	3
2.2. Výroba betónovej zmesi pre rôzne stavebné konštrukcie(druhy zmesi, zloženie, dávkovanie,...), doprava	12
2.3. Betónovanie jednoduchých konštrukcií z prostého betónu bez debnenia	12
2.4. Príprava jednotlivých dielcov pre jednoduché debnenie	3
2.5. Betónovanie jednoduchých železobetónových konštrukcií (základové pásy a pätky, dosky, trámy, stĺpy,...)	12
2.6. Ošetrovanie betónu	6
3. Cvičné murovanie	47
3.1. Oboznámenie s bezpečnosťou práce a ochranou zdravia pri murovaní na cvičnom pracovisku. Kultúra pracovného prostredia. Hygiena práce.	3
3.2. Oboznámenie so základným náradím a pracovnými pomôckami	3

3.3.	Nácvik základných zručností pri murovaní (na sucho) na cvičnom pracovisku ,vyhotovenie väzieb – behúňovej, väzákovej,...	12
3.4.	Zakladanie muríva, izolácie, priame múry, rohy, pravouhlé pripojenia a kríženie	11
3.5.	Zásady murovania ostenia	6
3.6.	Stavba jednoduchého lešenia pre murovanie (lešenárske kozy, a pod.)	12
4.	Ručné opracovanie dreva	228
4.1.	BOZ pri ručnom opracovaní dreva, protipožiarne predpisy	3
4.2.	Oboznámenie sa s náradím, nástrojmi a pomôckami pre ručné opracovanie dreva	3
4.3.	Príprava a rozmeriavanie materiálov pre jednotlivé pracovné postupy	72
4.4.	Opracovanie drevnej hmoty- rezanie, vŕtanie, dlabanie, hobľovanie, tesárske spoje, spájanie so spájacími prostriedkami	78
4.5.	Výroba jednoduchých tesárskych výrobkov (maltovnice, podlahy, dielce,...)	72
5.	Ručné opracovanie kovov, plastov a sadrokartónu	72
5.1.	BOZ pri ručnom opracovaní kovov, plastov a sadrokartónu	3
5.2.	Oboznámenie sa s náradím, nástrojmi a pomôckami pre ručné opracovanie kovov, plastov a sadrokartónu	3
5.3.	Príprava a rozmeriavanie materiálov	6
5.4.	Základné pracovné operácie	6
5.5.	Základy spájania kovov, plastov a sadrokartónu	24
5.6.	Dekoračné výrobky	30
6.	Základné maliarske a natieračské práce	80
6.1.	BOZ pri maliarskych a natieračských prácach	3
6.2.	Oboznámenie sa so základným pracovným náradím a pomôckami	3
6.3.	Príprava podkladov pod maľby a nátery	17
6.4.	Nácvik zhotovovania malieb a náterov	48
6.5.	Ošetrovanie pracovných pomôcok a náradia	9

Ročník druhý

Názov tematického celku/Témy	Počet vyučovacích hodín
1. Úvod	24
1.1. Základné ustanovenia právnych noriem o BOZP	6
1.2. Zákoník práce	18
2. Manipulácia a technická príprava dreva	66
2.1. Ukladanie dreva	12
2.2. Sušenie reziva	12
2.3. Máčanie dreva	12
2.4. Parenie dreva	12
2.5. Impregnovanie dreva	12
2.6. Opakovanie tem. celku	6
3. Ručné obrábanie kovov	60
3.1. Rezanie	6
3.2. Brúsenie	6
3.3. Nitovanie	6
3.4. Vŕtanie	6
3.5. Ohýbanie, spájkovanie	6
Súborné práce z 2. a 3. tematického celku	30
4. Povrchová úprava výrobkov z dreva	60
4.1. Tmelenie dreva	12
4.2. Brúsenie dreva	12
4.3. Morenie dreva	12
4.4. Leštenie dreva	12
4.5. Farbenie dreva	12
5. Dyhovanie dreva	60
5.1. Zasadzovanie dreva	6
5.2. Lepenie dreva	12
5.3. Lisovanie dreva	12
5.4. Začisťovanie dreva	6
5.5. Fóliovanie dreva	12
Súborné práce z 4. a 5. tematického celku	12
6. Montáž a osadzovanie výrobkov v objektoch	100
6.1. Osadzovanie okien	20
6.2. Osadzovanie dverí	20
6.3. Montáž nábytku	20
6.4. Montáž obkladov	20
6.5. Montáž podlahy	20
6.6. Sklenárske práce	39
6.7. Príprava rámov	11
6.8. Zasklievanie okien	6

6.9. Rezanie skla	6
6.10. Gitovanie okien	6
Súborné práce z 6. tematického celku	10
7. Strojové obrábanie dreva	86
7.1. Rezanie dreva	10
7.2. Hobľovanie dreva	10
7.3. Dľabanie dreva	10
7.4. Frézovanie dreva	10
7.5. Brúsenie dreva	10
Súborné práce z 7. tematického celku	36

Ročník tretí

Názov tematického celku/Témy	Počet vyučovacích hodín
1. Úvod	11
1.1. Základné ustanovenia právnych noriem o BOZP	7
1.2. Zákonník práce	4
2. Opracovanie guľatiny	76
2.1. Opracovanie guľatiny	76
3. Opracovanie dreveného materiálu na kotúčovej píle, vŕtanie a hobľovanie	86
3.1. Opracovanie dreveného materiálu na kotúčovej píle, vŕtanie a hobľovanie	86
4. Tvárové frézovanie a brúsenie dreva pásovou brúskou	83
4.1. Tvárové frézovanie a brúsenie dreva pásovou brúskou	83
Súborné práce z 2., 3. a 4. tematického celku	14
5. Obloženie stien a stropov	96
5.1. Obkladanie stien palubovkami	48
5.2. Obklady širokých dielcov a kazetové obklady	48
6. Osadzovanie priečok	90
6.1. Zhotovovanie rôznych priečok a ich osadzovanie v objektoch	49
6.2. Osadzovanie kombinovanej a zložitej priečky	41
7. Zhotovovanie okien a dverí	99
7.1. Zhotovovanie jedno a dvoj kombinovaných okien	55
7.2. Zhotovovanie rôznych druhov a veľkostí dverí	44
Súborné práce z 5., 6. a 7. tematického celku	29

Názov predmetu	Odborný výcvik
Časový rozsah výučby	18 hodín týždenne, spolu 594 vyučovacích hodín 21 hodín týždenne, spolu 693 vyučovacích hodín 21 hodín týždenne, spolu 630 vyučovacích hodín
Ročník	prvý, druhý, tretí
Kód a názov učebného odboru	3355 H stolár
Vyučovaci jazyk	slovenský jazyk
Platnosť	Od 1.9.2019

CHARAKTERISTIKA PREDMETU

Odborný výcvik patrí ku profilujúcim odborným predmetom, ktorý je zameraný na praktickú prípravu žiakov v odbore štúdia.

V I. ročníku je praktické vyučovanie zamerané na správne používanie pracovného stola –hoblice, ručného náradia, nástrojov a pomôcok, ich prípravu a údržbu, pracovné postupy ručného opracovania dreva, ručné zhotovovanie konštrukčných spojov z dreva, spájanie pomocou drevených a kovových spojovacích prostriedkov, prácu s ručným mechanizovaným náradím, sušenie a ochranu dreva.

V II. ročníku je praktické vyučovanie zamerané na prácu s drevoobrábajúcimi strojmi, na ich prípravu, obsluhu a údržbu, zariadeniami na k práci a ich údržbu, nácvik obsluhy strojov a zariadení pri obrábaní dreva a konštrukčných materiálov na báze dreva, zhotovovanie konštrukčných spojov pri výrobe nábytku a stavebno-stolárskych výrobkov, povrchovú úpravu nábytku a stavebno-stolárskych výrobkov.

V III. ročníku je praktické vyučovanie zamerané na komplexné zvládnutie pracovných postupov pri výrobe jednotlivých druhov nábytku a stavebno-stolárskych výrobkov, deliacich stien a priečok, zabudovaného nábytku a konštrukcií, ich montáže vo výrobe a u spotrebiteľa, ako aj balenie, skladovanie dielcov, konštrukcií alebo výrobkov.

Obsah praktického vyučovania v jednotlivých ročníkoch nadväzuje na vedomosti a zručnosti žiakov získaných v predmetoch materiály, technológia, odborné kreslenie, výrobné zariadenia a ekonomika.

CIELE VYUČOVACIEHO PREDMETU

Cieľom predmetu je získanie a upevňovanie manuálnych zručností a pracovných návykov, ktoré súvisia s ručným a strojovým opracovaním dreva, výrobou konštrukčných spojov a povrchovou úpravou materiálov a výrobkov. Žiak sa oboznámi s výrobou a montážou jednotlivých druhov nábytku a stavebno-stolárskych výrobkov v súlade s predpismi o bezpečnosti práce a ochrane zdravia pri práci, predpismi o ochrane pred požiarom, hygienickými predpismi, technickými predpismi, normami a technologickými postupmi. Ide tiež o vytváranie odborných postojov a názorov, vzťahu žiakov k odboru štúdia, k plneniu pracovných povinností a pocitu zodpovednosti za zverené hodnoty a výsledky svojej pracovnej činnosti.

Cieľové zručnosti:

Žiak vie:

- používať odbornú terminológiu,
- rozoznávať drevisy a materiály na báze dreva, aj ostatné materiály drevárskej, nábytkárskej a stavebno stolárskej výroby,
- skladovať a ošetrovať rezivo a ostatné materiály na báze dreva,
- zvoliť správne a používať vhodné pomôcky, náradie a nástroje, stroje a zariadenia, urobiť ich nastavenie aj základnú údržbu,
- zhotovovať a montovať konštrukčné spoje dielcov, drevárske, nábytkárske a stavebnostolárske konštrukcie a výrobky, vrátane ich spájania pomocou rôznych spojovacích prostriedkov,
- zhotovovať povrchovú úpravu dreva a materiálov na báze dreva ručne aj strojovo nátermi, dyhovaním a pod.
- vykonávať čistú, starostlivo prevedenú prácu s citom pre materiál, prevedenie a hodnotu výrobku, dbať na estetický vzhľad výrobku,
- používať vhodné spôsoby balenia, skladovania a dopravy dielcov, konštrukcií alebo výrobkov,
- vyrobiť a montovať základné druhy nábytku,

- vyrobiť, montovať a osadzovať stavebnostolárske výrobky, deliace steny a priečky, zabudovaný nábytok, výrobky a konštrukcie,
- vykonávať základné činnosti v oblasti výrobných kontroly a kontroly kvality hotových výrobkov,
- dodržiavať základné právne predpisy týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce aj ochrany pred požiarom,
- postupovať hospodárne pri manipulácii s materiálmi, energiou, strojmi a zariadeniami,
- dodržiavať technologickú a pracovnú disciplínu, normy, parametre kvality procesov, výrobkov alebo služieb,
- nakladať so vzniknutým odpadom pri drevárskej, nábytkárskej a stavebnostolárskej výrobe.

Kľúčové kompetencie absolventa platné od 1.9.2022- počnúc prvým ročníkom štúdia

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.

Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- aplikovať základné matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru;
- používať technické nástroje a prístroje, využívať technické a vedecké informácie a dodržiavať zásady bezpečnosti doma a v práci;
- zaujímať sa o etické otázky a zásady environmentálnej udržateľnosti, aktívne uplatňovať zásady environmentálnej udržateľnosti doma a v práci.

Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a inovácii, poznať, aké príležitosti, obmedzenia, vplyvy a riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať, hodnotiť, tvoriť a zdieľať digitálny obsah;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať umelú inteligenciu alebo roboty;
- chápať všeobecné zásady vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych softvérov a sietí.

Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislosti;
- kriticky uvažovať o sebe z rôznych uhlov pohľadu;
- vyjadriť presvedčenie vo svoju schopnosť zvládnuť prekážky pri dosahovaní cieľa;
- odovzdať svoju prácu načas;
- pracovať na tvorbe konsenzu s cieľom dosiahnuť cieľ skupiny;
- identifikovať možné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s minimálnou pomocou vybrať najspoľahlivejšie informácie;
- preukázať, že rozmýšľa o tom, či informácie, ktoré používa, sú správne.

OBSAH VZDELÁVANIA – ROZPIS UČIVA

Ročník prvý

Názov tematického celku/Témy	Počet vyučovacích hodín
1. Ručné opracovanie dreva	162
1.1. Pracovisko, stolárska dielňa, hoblica	6
1.2. BOZP a PO na pracovisku, v stolárskej dielni	6
1.3. Ručné náradie a nástroje	6
1.4. Čistenie, údržba a ostrenie rezných nástrojov	12
1.5. Materiály a výber materiálov	6
1.6. Meranie a orysovanie	6
1.7. Rezanie	18
1.8. Hobľovanie	24
1.9. Dlabanie	18
1.10. Vŕtanie	12
1.11. Rašpľovanie a pilovanie	12
1.12. Čítanie technických výkresov jednoduchých výrobkov	6
1.13. Súborná práca, výroba jednoduchého výrobku	30
2. Konštrukčné spoje	264
2.1. Všeobecné zásady pri konštrukčnom spájaní dreva	6
2.2. Klincový spoj	6
2.3. Skrutkový spoj	6
2.4. Spoj sponkami	6
2.5. Rámový spoj preplátovaním	18
2.6. Rámový spoj čapom a rozčapom	18
2.7. Rámový spoj čapom a dlabom	18
2.8. Rámový spoj čapom s perom a dlabom	12
2.9. Rámový spoj čapom a rozčapom na pokos	18
2.10. Rámový spoj kolíkmi	12
2.11. Spoj priamymi združenými čapmi	18
2.12. Spoj na ozuby otvorené	24
2.13. Spoj na ozuby polokryté	24
2.14. Spoj na ozuby celokryté	24
2.15. Spoj plošných dielcov kolíkmi	12
2.16. Súborná práca, výroba jednoduchého výrobku	42
3. Ručné opracovanie kovov, plastov a skla	42
3.1. Rezanie, vŕtanie, pilovanie, spájanie kovov (nitovanie, skrutkový spoj)	18
3.2. Rezanie, vŕtanie, spájanie (lepenie) plastov	12
3.3. Rezanie skla	12
4. Opracovanie dreva s ručným elektrickým náradím	102
4.1. Ručné elektrické vŕtačky a skrutkovače	6
4.2. Ručné elektrické kotúčové píly	12
4.3. Ručné elektrické píly s pílovým listom	12
4.4. Ručné elektrické hoblíky	12
4.5. Ručné elektrické hobľovačky	12

4.6. Ručné elektrické brúsky	12
4.7. Súborná práca, výroba jednoduchého výrobku	36
5. Technologická príprava dreva	24
5.1. Sušenie dreva	12
5.2. Ochrana dreva	12

Ročník druhý

Názov tematického celku/Témy	Počet vyučovacích hodín
1. Príprava, obsluha a údržba drevoobrábacích strojov	252
1.1. Kotúčové píly	21
1.2. Pásové píly	21
1.3. Zrovnávacie frézovačky	21
1.4. Hrúbkovacie frézovačky	21
1.5. Spodné zvislé frézovačky	21
1.6. Vrchné zvislé frézovačky	21
1.7. Čapovacie frézovačky	21
1.8. Dlabačky	21
1.9. Vŕtačky	21
1.10. Viacvretenové kolíkovacie vŕtačky	21
1.11. Sústruhy	21
1.12. Brúsky	21
2. Konštrukčné spoje pri výrobe nábytku	70
2.1. Konštrukčné spoje pri výrobe nábytku z masívneho dreva	35
2.2. Konštrukčné spoje pri výrobe nábytku z konštrukčných materiálov na báze dreva	35
3. Konštrukčné spoje pri výrobe stavebno-stolárskych výrobkov	161
3.1. Konštrukčné spoje pri výrobe okien	35
3.2. Konštrukčné spoje pri výrobe dverí	35
3.3. Konštrukčné spoje pri výrobe drevených obkladov	21
3.4. Konštrukčné spoje pri výrobe drevených priečok a stien	21
3.5. Konštrukčné spoje pri výrobe drevených schodov	35
3.6. Konštrukčné spoje pri výrobe zabudovaného nábytku	14
4. Povrchová úprava dreva a konštrukčných materiálov	210
4.1. Povrchová úprava náterovými látkami (máčaním, natieraním, striekaním)	84
4.2. Výroba dyhových zosadeniek	42
4.3. Dyhovanie plošných nábytkových dielcov	21
4.4. Lepenie dekoračných materiálov (fólií, laminátov) na plochy nábytkových dielcov	21
4.5. Oblepovanie bočných plôch nábytkových dielcov	42

Ročník tretí

Názov tematického celku/Témy	Počet vyučovacích hodín
1. Výroba nábytku	315
1.1. Výroba úložného nábytku	56
1.2. Výroba stolového nábytku	56
1.3. Výroba sedacieho nábytku	56
1.4. Výroba lôžkového nábytku	56
1.5. Výroba doplnkového nábytku	35
1.6. Balenie, skladovanie a expedícia nábytku	14
1.7. Montáž nábytku u spotrebiteľa, zákazníka	42
2. Výroba stavebno-stolárskych výrobkov	315
2.1. Výroba okien	56
2.2. Výroba dverí	56
2.3. Výroba drevených obkladov	35

2.4. Výroba drevených priečok a stien	35
2.5. Výroba drevených schodov	56
2.6. Výroba zabudovaného nábytku	21
2.7. Balenie, skladovanie a expedícia stavebno-stolárskych výrobkov	14
2.8. Osadzovanie a montáž stavebno-stolárskych výrobkov na stavbe	42