

.....
Imię i nazwisko rodzica (opiekuna)
.....

.....
Adres do korespondencji
.....

Pani Agata Warpas
Dyrektor Przedszkola „Baśniowy Dworek”
w Łazach

Niniejszym deklaruję, że
w **roku szkolnym 2024/25** będzie kontynuował(a) wychowanie przedszkolne w tym Przedszkolu.

Ponadto przekazuję aktualne informacje dotyczące kandydata i rodziców/opiekunów informując, że poniższe dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów nie uległy zmianie:

I. Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)

(Tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

1	Imię/imiona i nazwisko dziecka			
2	Data urodzenia dziecka			
3	PESEL dziecka			
4	Imię/imiona i nazwiska rodziców/opiekunów dziecka	Matki		
		Ojca		
5	Adres miejsca zamieszkania rodziców/opiekunów i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu / numer mieszkania		
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

II. Dodatkowe informacje

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu

Potwierdzenie korzystania z posiłków

.....
Data, podpis rodzica/ opiekuna

Podstawa prawna: art. 152 ustawy z 14 grudnia 2016 r.– Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59)

UWAGI

Zgodnie z art. 152 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r.– Prawo oświatowe rodzice (opiekunowie) dzieci przyjętych do publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.