

## ***Zasady i kryteria rekrutacji do Samorządowego Przedszkola w Bieżuniu na rok szkolny 2024/2025***

Zasady prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Samorządowego Przedszkola na rok szkolny 2024/2025 zostały przygotowane w oparciu o zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.) oraz o Zarządzenie Nr 2/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Bieżuń z dnia 10 stycznia 2024 r.

### **1.**

**Wychowanie przedszkolne obejmuje dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat. Wychowanie przedszkolne jest realizowane w Przedszkolu Samorządowym w Bieżuniu.**

Dzieci sześciolatnie (urodzone w 2018 roku) obowiązane są odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat. Dziecko sześciolatnie, na wniosek rodziców, może rozpocząć naukę w klasie I szkoły podstawowej. Dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym kontynuują przygotowanie przedszkolne w przedszkolu.

Dzieci pięcioletnie (urodzone w 2019 r.), dzieci czteroletnie (urodzone w 2020 r.) oraz dzieci trzyletnie (urodzone w 2021 r.) mają ustawowe prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego.

### **2.**

W postępowaniu rekrutacyjnym biorą udział dzieci zamieszkałe w Gminie Bieżuń - dzieci 3-4-5-6 letnie (urodzone w latach 2018-2021), oraz dzieci, którym odroczone obowiązek szkolny

### **3.**

Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zamieszkałych poza Gminą Bieżuń mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do przedszkola w postępowaniu uzupełniającym, jeżeli przedszkole będzie dysponowało wolnymi miejscami.

### **4.**

Postępowanie rekrutacyjne prowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora ZPO w Bieżuniu, w skład której wchodzi co najmniej trzech nauczycieli przedszkola.

## 5.

Przydział dzieci do właściwych oddziałów nastąpi po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego. Organizacja oddziałów przedszkolnych (jednorodnych wiekowo lub mieszanych) uzależniona jest od liczby i wieku dzieci kontynuujących edukację przedszkolną i przyjętych w rekrutacji.

## 6.

Postępowanie rekrutacyjne prowadzi się w Przedszkolu Samorządowym w Bieżuniu na „**Wniosek**” rodziców/prawnych opiekunów dziecka w **terminie od 7 marca do 27 marca 2024r.**

## 7.

Dzieci, które kontynuują edukację przedszkolną, biorą udział w rekrutacji - rodzice tych dzieci składają „**Kartę zgłoszenia**” o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego, w terminie **od 7 marca do 27 marca 2024 r.**

## 8.

Jeżeli liczba kandydatów chętnych do przedszkola jest równa liczbie miejsc jakimi dysponuje placówka, komisja rekrutacyjna przyjmuje wszystkich kandydatów i na tym kończy się proces rekrutacji.

## 9.

W przypadku liczby kandydatów zamieszkałych na terenie gminy, większej niż liczba wolnych miejsc, będą brane pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe (określone w ustawie Prawo Oświatowe):

- a) wielodzietność rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje lub więcej dzieci),
- b) niepełnosprawność kandydata,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem),
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Do wniosku o przyjęcie należy dołączyć dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów:

- dla potwierdzenia, że kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej należy złożyć oświadczenie do Wniosku o przyjęcie do przedszkola,

- dla potwierdzenia niepełnosprawności kandydata należy złożyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność,
  - dla potwierdzenia niepełnosprawności jednego/oboju rodziców kandydata należy złożyć orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
  - dla potwierdzenia niepełnosprawności rodzeństwa kandydata należy złożyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność,
  - dla potwierdzenia, że kandydat jest dzieckiem samotnej matki lub ojca należy złożyć prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka
  - dla potwierdzenia, że kandydat objęty jest pieczęcią zastępczą należy złożyć dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą
- Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (art. 150 ust. 6 ustawy Prawo Oświatowe).

## 10.

Terminy postępowania rekrutacyjnego

- 1) składanie wniosków wraz z załącznikami – **od 7 marca do 27 marca 2024r.**
  - 2) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola – **od 28 marca do 3 kwietnia 2024 r.**
  - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – **5 kwietnia 2024**
- Kandydat zostanie zakwalifikowany do postępowania rekrutacyjnego, jeżeli spełni wszystkie wymogi formalne, tzn. złoży właściwy wniosek, prawidłowo wypełniony z wszystkimi wymaganymi załącznikami.
- 4) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – **5 kwietnia 2024 r.**

## 11.

Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające w terminach określonych w Zarządzeniu Nr 2 /2024 Burmistrza Miasta i Gminy Biezuń z dnia 10 stycznia 2024 r.

Terminy postępowania uzupełniającego:

- 1) składanie wniosków wraz z załącznikami – od 22 kwietnia do 10 maja 2024 r.
- 2) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola – od 13 do 15 maja 2024 r.

2) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – 20 maja 2024 r.

Kandydat zostanie zakwalifikowany do postępowania rekrutacyjnego, jeżeli spełni wszystkie wymogi formalne, tzn. złoży właściwy wniosek, prawidłowo wypełniony z wszystkimi wymaganymi załącznikami.

## 12.

Wzory składanych dokumentów :

a) W załączniku nr 1 określono wzór „**Wniosku**”o przyjęcie dziecka do Przedszkola Samorządowego w Bieżuniu,

b) W załączniku nr 2 określono wzór „**Karty zgłoszenia**” dziecka do Przedszkola Samorządowego w Bieżuniu .

## 13.

Wniosek oraz kartę zgłoszenia wydaje dyrektor , lub upoważniona przez dyrektora osoba w sekretariacie ZPO w Bieżuniu

## 14.

Wnioski należy składać w sekretariacie ZPO w Bieżuniu

## 15.

Dane osobowe zawarte w przedkładanej dokumentacji podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zachowaniem należytej staranności.

## 16.

O przyjęciu dziecka w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor.

DYREKTOR  
ZESPOŁU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH  
w Bieżuniu  
*Jolanta Pawłowska*  
mgr Jolanta Pawłowska

**Kryteria rekrutacji do Samorządowego Przedszkola w Bieżuniu prowadzonego przez Gminę Bieżuń na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów**

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1.	Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny/roczne przygotowanie przedszkolne w szkole, której dotyczy rekrutacja	7	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna
2.	Wielodzietność rodziny kandydata	8	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna
3.	Samotne wychowywanie kandydata	9	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna
4.	Obydwoje rodzice kandydata pracują lub prowadzą działalność gospodarczą	10	Zaświadczenie wydane przez pracodawcę o zatrudnieniu albo informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej o prowadzeniu działalności
5.	Jedno z rodziców kandydata pracuje lub prowadzi działalność gospodarczą	6	Zaświadczenie wydane przez pracodawcę o zatrudnieniu albo informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej o prowadzeniu działalności
6.	Lokalizacja przedszkola jest korzystna dla kandydata ze względu na miejsce pracy rodziców/ prawnych opiekunów	5	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna

**DYREKTOR**  
ZESPOŁU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH  
w Bieżuniu .

*mgr Jolanta Pawłowska*