

.....
Imię i Nazwisko rodzica kandydata

.....
Adres do korespondencji

**Zgłoszenie do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rajbrocie
na rok szkolny 2024/2025**

Dane osobowe kandydata i rodziców¹

1.	Nazwisko kandydata	
2.	Pierwsze imię kandydata	
3.	Drugie imię kandydata*	
4.	Data urodzenia kandydata	
5.	Miejsce urodzenia kandydata	
6.	PESEL kandydata	
6a.	W przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	
7.	Imię i nazwiska matki kandydata	
8.	Imię i nazwiska ojca kandydata	
9.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata ² /kod pocztowy, miejscowość, nr domu/	
10.	Adres miejsca zameldowania rodziców i kandydata * /kod pocztowy, miejscowość, nr domu/	
11.	Adres poczty elektronicznej i numer telefonu matki kandydata	
12.	Adres poczty elektronicznej i numer telefonu ojca kandydata	

Oświadczenia rodzica dokonującego zgłoszenia

1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.³

.....
data

.....
czytelny podpis rodzica kandydata

¹ Zgodnie z art. 151 Prawa Oświatowego, dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, oraz dane oznaczone gwiazdką /*/ nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

² Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

³ Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

*Dane wymagane do prawidłowego funkcjonowania szkoły

Dodatkowe informacje:

-DOWOZY-

- Informuję, iż moje dziecko będzie korzystało z dowozu organizowanego przez UG.
TAK /NIE
- Proszę wskazać przystanek, z którego dziecko będzie wsiadało wysiadało
NADOLE / NAGORZE

/Dokładna rozpiska dowozów będzie podana w tygodniu poprzedzającym rozpoczęcie roku szkolnego na stronie internetowej szkoły/

-ŚWIETLICA-

- Informuję, iż moje dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej: **TAK / NIE**
- Informuję, iż moje dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej tylko do momentu odjazdu autobusu szkolnego: **TAK / NIE**
- Informuję, iż moje dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej w godzinach popołudniowych: **TAK / NIE**

/Dokładna rozpiska świetlicy będzie podana w tygodniu poprzedzającym rozpoczęcie roku szkolnego na stronie internetowej szkoły/

.....
(data, podpis rodzica /prawnego opiekuna)

Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej zwane RODO), informuję iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka jest Dyrektor Publicznej Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II, 32-725 Rajbrot 362, tel. 014 685 29 80, adres e-mail: psprajbrot@szkolarajbrot.edu.pl.
2. Inspektorem ochrony danych w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Rajbrocie jest Pani Patrycja Powroziewicz-Wrona, adres e-mail: odo@lipnicamurowana.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) RODO oraz w celu:
 - a. przeprowadzenia rekrutacji dzieci do pierwszej klasy szkoły podstawowej,
 - b. wykonanie ciążących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa oświatowego.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka będą podmioty publiczne uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań oraz osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych;
6. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane przez czas rekrutacji a po jej zakończeniu:
 - a. w przypadku dzieci które zostały przyjęte do szkoły podstawowej przez okres uczęszczania do szkoły,
 - b. w przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do szkoły podstawowej przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz danych osobowych swojego dziecka, prawo ich sprostowania, usunięcia, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka narusza przepisy RODO.
10. Podane przez Panią/Pana danych osobowych swoich oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka jest obowiązkowe na podstawie
 - a. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.)
 - b. rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów