

SMERNICA
o postupe podávania a vybavovania oznámení o
protispoločenskej činnosti v Obchodnej akadémii

Článok 1
Úvodné ustanovenia

Obchodná akadémia (ďalej len „OA“) v súlade so zákonom č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súlade s § 10 ods. 8 upravuje touto smernicou postup pri podávaní, prijímaní, evidovaní, vybavovaní a archivovaní oznámení súvisiacich s protispoločenskou činnosťou v OA Račianska 107, Bratislava.

Článok 2
Definícia pojmov

Na účely tejto smernice sa rozumie:

- Oznamovateľom** je fyzická osoba, ktorá v dobrej viere urobí oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia, úradu alebo zamestnávateľovi. Za oznamovateľa sa považuje aj blízka osoba oznamovateľa, ktorá je v pracovnoprávnom vzťahu k tomu istému zamestnávateľovi ako oznamovateľ, k zamestnávateľovi, ktorý je závislou osobou vo vzťahu k zamestnávateľovi oznamovateľa alebo k zamestnávateľovi, ktorý je založený alebo zriadený zamestnávateľom oznamovateľa.
- Oznámením** je uvedenie skutočností, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie, alebo v súvislosti s činnosťou vo verejnom záujme a ktoré sa týkajú protispoločenskej činnosti.
- Kvalifikovaným oznámením** je oznámenie, ktoré môže prispieť alebo prispelo k objasneniu závažnej protispoločenskej činnosti alebo k zisteniu alebo k usvedčeniu jej páchatel'a. V prípade kvalifikovaného oznámenia má oznamovateľ nárok na bezodkladné poskytnutie ochrany a postavenie chráneného oznamovateľa.
- Závažnou protispoločenskou činnosťou je:**
 - 4.1 trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestné činy verejných činiteľov alebo trestné činy korupcie,
 - 4.2 trestný čin, za ktorý Trestný zákon ustanovuje trest odňatia slobody s hornou hranicou trestnej sadzby prevyšujúcou tri roky,
 - 4.3 správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou určenou výpočtom, alebo správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou vo výške najmenej 30 000 eur.
- Pracovnoprávnym vzťahom** je pracovný pomer, obdobný pracovný vzťah, štátnozamestnanecký pomer alebo služobný pomer.
- Zamestnávateľom** je osoba, ktorá zamestnáva najmenej jednu fyzickú osobu v pracovnoprávnom vzťahu.
- Orgánom verejnej moci je:**
 - 7.1 štátny orgán, obec, vyšší územný celok,
 - 7.2 právnická osoba zriadená zákonom a právnická osoba zriadená štátom, obcou alebo

vyšším územným celkom,

7.3 právnická osoba založená osobou uvedenou v bode 7.1 alebo v bode 7.2,

7.4 právnická osoba, ktorej zákon zveruje právomoc rozhodovať o právach a povinnostiach v oblasti verejnej správy.

8. **Konaním v dobrej viere** je konanie fyzickej osoby, ktorá vzhľadom na okolnosti, ktoré sú jej známe, a vedomosti, ktoré v čase oznámenia má, sa odôvodnene domnieva, že uvádzané skutočnosti sú pravdivé; v pochybnostiach sa konanie považuje za konanie v dobrej viere, dovtedy, kým sa nepreukáže opak.

Článok 3

Vymedzenie protispoločenskej činnosti zamestnancov OA

1. Každý zamestnanec OA je zodpovedný za to, že OA sa prostredníctvom jeho konania nedopusť korupčného a ani iného protispoločenského správania.
2. Zamestnanec OA nezneužije svoje postavenie vo vlastný prospech, bude konať nezávisle a objektívne.
3. Zamestnanec OA, priamo alebo nepriamo, nepoužije alebo nedovolí použiť vlastníctvo akéhokoľvek druhu na iné než na schválené účely. Zamestnanec je zodpovedný za svoje konanie, rozhodnutia a výkony.
4. Zamestnanec OA riadi svoje súkromné záujmy tak, aby sa vyhol skutočnému či potenciálnemu konfliktu záujmov.
5. Zamestnanec OA nesmie:
 - 5.1 zneužiť svoju prácu pre vlastný zisk alebo pre pomoc k zisku,
 - 5.2 použiť informáciu pri vykonávaní svojej práce pre súkromné účely alebo pre inú osobu,
 - 5.3 zneužívať vlastný pracovný čas ako aj pracovný čas svojich podriadených.
6. Zamestnanec OA sa neuchádza a neprijme žiadne ekonomické výhody, zvýhodnenia, okrem náhodných darov, pohostinnosti a iných výhod symbolickej hodnoty.
7. Pri prijímaní zamestnancov do pracovného pomeru nie je možné pripustiť zvýhodňovanie príbuzných zamestnancov OA. Nepripustiť, aby boli blízki príbuzní ustanovení do funkcií bezprostrednej nadriadenosti a podriadenosti.
8. Zamestnanec OA svojím správaním nekoná v prospech právnických alebo súkromných osôb, pokiaľ by výsledkom malo byť priznanie výhod, ktoré nie sú všeobecne prístupné verejnosti.
9. Zamestnanec OA nevyužije vedome výhod pre súkromné účely alebo zisk z informácie, ktorú získal v rámci svojich pracovných povinností, a ktorá nie je všeobecne prístupná verejnosti.

Článok 4

Prijímanie a evidencia oznámení

1. OA je povinná každé oznámenie prijať a preveriť.
2. OA je povinná preveriť každé oznámenie do 90 dní od jeho prijatia. Túto lehotu možno predĺžiť o ďalších 30 dní s tým, že predĺženie oznámi oznamovateľovi s uvedením dôvodov predĺženia.
3. Oznámenie, v ktorom nie je uvedené meno, priezvisko a adresa pobytu osoby, ktorá ho podáva, sa na účely tejto smernice považuje za anonymné.
4. Za anonymné oznámenie sa nepovažuje oznámenie zaslané elektronicky v súlade so zákonom o e-Governmente z dôvodu, že elektronické podanie obsahuje všetky potrebné identifikátory osoby a nie je nutné, aby obsahovalo adresu pobytu osoby.
5. OA prijíma písomné oznámenia na sekretariáte školy. Písomné oznámenia sa podávajú výlučne na adresu: Obchodná akadémia, Račianska 107, 831 02 Bratislava. Ústne oznámenia

prijíma sekretariát OA v pracovných dňoch v čase od 9:00 h do 14:00 h.

O ústnom oznámení sa vyhotoví „Záznam o ústnom oznámení“ Oznamovateľovi sa záznam predloží na prečítanie a podpis, a ak požiada, vydá sa mu rovnopis záznamu.

5.1 OA prijíma oznámenia v písomnej forme aj na e-mailovej adrese:

skola.oarba@gmail.com.

6. OA je povinná pri preverovaní oznámení zachovávať mlčanlivosť o totožnosti osoby, ktorá podala oznámenie.

7. Sekretariát OA eviduje jednotlivé oznámenia v osobitnej dokumentačnej zložke po dobu 3 rokov odo dňa doručenia oznámenia v rozsahu:

7.1 dátum doručenia oznámenia,

7.2 meno, priezvisko a pobyt oznamovateľa. Ak ide o anonymné oznámenie, uvedie sa iba poznámka, že ide o anonymné oznámenie,

7.3 predmet oznámenia,

7.4 výsledok preverenia oznámenia,

7.5 dátum ukončenia preverenia oznámenia.

Článok 5

Preverovanie oznámenia

1. Pri preverovaní oznámenia sa vychádza z jeho predmetu bez ohľadu na oznamovateľa a toho, proti ktorému oznámenie smeruje.

2. Oznámenie nesmie preverovať a vybavovať ten, proti komu smeruje.

3. Z preverovania oznámenia je vylúčený:

3.1 zamestnanec OA, ak sa zúčastnil na činnosti, ktorá je predmetom oznámenia,

3.2 ten, o ktorého predpojatosti možno mať pochybnosti vzhľadom na jeho vzťah k oznamovateľovi, jeho zástupcovi, k zamestnancovi OA, proti ktorému oznámenie smeruje.

4. Z preverenia oznámenia sa vyhotoví „Zápisnica o preverení oznámenia“

5. Preverenie oznámenia je ukončené prerokovaním zápisnice o preverení oznámenia.

6. Za preverenie oznámenia sa považuje aj postúpenie veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov.

7. Výsledok preverenia oznámenia a opatrenia, ak sa prijali na základe preverenia oznámenia, sa oznamovateľovi v prípade neanonymného oznámenia zasiela formou písomného „*oznámenia výsledku preverenia oznámenia*“ do 10 dní od preverenia oznámenia.

8. OA zabezpečuje spracovanie osobných údajov uvedených v oznámení v súlade s čl. 25 všeobecného nariadenia o ochrane údajov EÚ č. 2016/679 (GDPR), v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok 6

Úrad na ochranu oznamovateľov protispoločenskej činnosti

1. Zákonom č. 54/2019 Z. z. (ďalej len „zákon“) bol zriadený **Úrad na ochranu oznamovateľov protispoločenskej činnosti** (ďalej len „úrad“).

Kompetencie úradu:

1.1 ochrana oznamovateľa pri oznamovaní závažnej protispoločenskej činnosti v pracovnoprávnom vzťahu,

1.2 možnosť poskytnutia oznamovateľovi, ktorý urobil kvalifikované oznámenie, na základe jeho žiadosti o poskytnutie odmeny, odmenu až do výšky 50- násobku

minimálnej mzdy, ak sú splnené podmienky zákona v zmysle § 9 Odmena, ods. 1 písm. a) a písm. b),

1.3 žiadosť o poskytnutie odmeny môže podať oznamovateľ úradu do šiestich mesiacov odo dňa doručenia oznámenia o riešení oznámenia v zmysle § 9 ods. 2 zákona,

1.4 úrad pri rozhodovaní o žiadosti o poskytnutie odmeny zohľadní mieru zásluh oznamovateľa na objasnení protispoločenskej činnosti, zistení jej páchatel'a. Na ten účel si úrad vyžiada stanovisko prokurátora alebo správneho orgánu, ktorý vo veci konal,

1.5 na poskytnutie odmeny oznamovateľovi nie je právny nárok. Preskúmanie rozhodnutia úradu o odmene súdom je vylúčené.

Článok 7

Záverečné ustanovenie

1. Každý zamestnanec OA je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s preverovaním oznámenia.

2. Smernica o postupe podávania a vybavovania oznámení protispoločenskej činnosti v Obchodnej akadémii bude zverejnená na webovej adrese: www.oarba.edupage.org.

3. Kontrolou dodržiavania tejto smernice sú poverení: vedúci zamestnanci OA.

4. Smernica o postupe podávania a vybavovania oznámení o protispoločenskej činnosti v OA je vypracovaná pre interné potreby OA.

5. Smernica o postupe podávania a vybavovania oznámení o protispoločenskej činnosti v OA nadobúda platnosť dňom jej podpisu riaditeľkou OA a účinnosť dňom 30. septembra 2019.

Vypracovala: Mária Mojžišová

Účinnosť: od 30. 09. 2019

Doba platnosti: na dobu neurčitú

Bratislava 27. 09. 2019

Schválil: Ing. Mária Mydlová, riaditeľka školy