

# WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ

Szkoły Podstawowej Nr 2 w Pelplinie

w roku szkolnym 2023/2024

Uwaga! wypełnić pismem drukowanym

## 1. DANE OSOBOWE KANDYDATA I RODZICÓW (należy wypełnić wszystkie pola)

DANE DZIECKA	
Nazwisko	
Imię (imiona)	
Data urodzenia	
Miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania	
Adres zameldowania stałego	
PESEL	
DANE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO*	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy oraz adres poczty elektronicznej MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO	
DANE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO*	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy oraz adres poczty elektronicznej OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO	

## 2. DANE DODATKOWE

DANE DODATKOWE	
Adres szkoły, do której dziecko należy obwodowo	
Deklaruję pobyt dziecka w świetlicy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Dowozy szkolne	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

Nauka religii	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka (w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

### 3. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA WNIOSKU DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ

Jeśli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

INFORMACJA O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJĘCIU KANDYDATA DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ	
Pierwszy wybór	
Drugi wybór	
Trzeci wybór	

### 4. INFORMACJE DOTYCZĄCE KRYTERIÓW ZAWARTYCH W UCHWALE NR XXXVI/258/17 RADY MIEJSKIEJ W PELPLINIE Z DNIA 30 MARCA 2017 R.

INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW ZAWARTYCH W STATUCIE SZKOŁY	
Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tej szkoły	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Jeśli tak proszę podać: imię i nazwisko, data urodzenia, klasa/szkoła: 1. 2. 3.
Wielodzietność rodziny kandydata	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Kandydat objęty kształceniem specjalnym	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Jeśli tak, przedkładam orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez zespół orzekający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej.
Niepełnosprawność w rodzinie kandydata	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Jeśli tak, przedkładam orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem podanych danych jest Szkoła Podstawowa nr 2 w Pelplinie, ul. Kościuszki 12a, 83-130 Pelplin
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: Edward Dybowski pod adresem mailowym: [iod@biuropiomas.pl](mailto:iod@biuropiomas.pl).
3. Podane dane zbierane są w celu sprawnego prowadzenia procedury zapisu do szkoły dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych.
4. W przypadku kandydatów przedkładających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub opinie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej dane będą przetwarzane na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g) RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą).
5. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Podane dane nie będą udostępniane innym podmiotom z wyjątkiem upoważnionych przepisami prawa.
7. Mam prawo do wglądu i poprawiania treści swoich danych osobowych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Obowiązek podania danych wynika z zapisów Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.

Data..... Czytelny podpis MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO\* .....

Data..... Czytelny podpis OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO\* .....