

## WNIOSEK

## KANDYDATA DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. LEONIDA TELIGI W NIECHORZU SPOZA OBWODU SZKOŁY NA ROK SZKOLNY .....

Dane osobowe dziecka										
PESEL										
W przypadku braku PESEL proszę wpisać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość										
Imię					Drugie imię					
Nazwisko										
Data urodzenia					Miejsce urodzenia					
Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów dziecka	Matka: ..... Ojciec: .....									
adres poczty elektronicznej rodziców/prawnych opiekunów dziecka*	Matka: ..... Ojciec: .....									
Nr telefonu rodziców/prawnych opiekunów dziecka*	Matka: ..... Ojciec: .....									
Adres miejsca zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów dziecka										
Miejscowość										
Ulica					nr domu					
kod pocztowy					nr mieszkania					
Adres i miejsce zamieszkania dziecka										
Miejscowość										
Ulica					nr domu					
kod pocztowy					nr mieszkania					
Nazwa i adres szkoły obwodowej:										
Nazwa i adres wybranej nieobwodowej publicznej szkoły podstawowej:										
<i>(w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych)</i>										
										1.
										2.
										3.

\* Jeśli posiadają

1. **Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**
2. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłocznie powiadomię o nich Przewodniczącą Komisji Rekrutacyjnej.
3. Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy 1 po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym pod uwagę brane są kryteria określone przez organ prowadzący szkołę. Dziecko przyjmowane jest na wniosek rodzica.

Czytelny podpis wnioskodawcy:

Niechorze, dnia ..... ..

**Oświadczenie rodziców o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych.****Kryteria przyjęć:(zakreślić TAK lub NIE)**

Lp.	Kryteria rekrutacyjne		
1.	<b>Obydwoje rodzice/ prawni opiekunowie kandydata pracują, prowadzą działalność gospodarczą lub uczą się w trybie dziennym. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego kandydata.</b> Niezbędna dokumentacja dołączana do wniosku: dokumenty potwierdzające zatrudnienie lub naukę w trybie dziennym albo aktualny wpis do działalności gospodarczej.	TAK	NIE
2.	<b>Przynajmniej jeden rodzic/prawny opiekun, rozlicza podatek jako mieszkaniec Gminy Rewal</b> Niezbędna dokumentacja dołączana do wniosku: dokumenty potwierdzające rozliczanie podatku dochodowego/oświadczenie.	TAK	NIE
3.	<b>Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza już do szkoły</b> Niezbędna dokumentacja dołączana do wniosku: dane potwierdza Dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły.	TAK	NIE
4.	<b>Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny</b> Niezbędna dokumentacja dołączana do wniosku: orzeczenie Sądu Rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora, zaświadczenie wydane przez GOPS o objęciu rodziny wsparciem asystenta.	TAK	NIE

**Kryteria przyjęć:(zakreślić TAK lub NIE)**

**Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”<sup>1</sup>.**

.....  
(data, podpis wnioskodawcy)

<sup>1</sup> Zgodnie z art.150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, oświadczenie wymagane jako potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.