

Regulamin dyżuru wakacyjnego w Przedszkolu „Baśniowy Dworek” w Łazach

§ 1

Przedszkole „Baśniowy Dworek” w Łazach pełni dyżur w okresie przerwy wakacyjnej, zgodnie z arkuszem organizacyjnym pracy przedszkola na dany rok szkolny.

§ 2

W czasie dyżuru wakacyjnego przedszkole czynne jest od godziny 8.00 do 16.00 i tworzy się jedną grupę jeśli zostanie zgłoszonych **co najmniej** 15 dzieci. Jeśli nie ma wymaganej ilości dzieci, w porozumieniu z organem prowadzącym dyrektor przedszkola dyżur wakacyjny odwołuje i o tym fakcie niezwłocznie powiadamia zainteresowanych rodziców.

§ 3

Z dyżuru mogą korzystać tylko te dzieci, które uczęszczały do przedszkola w roku szkolnym poprzedzającym dyżur wakacyjny. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola od 1 września nowego roku szkolnego.

§ 4

W czasie dyżuru wakacyjnego tworzy się grupę mieszaną złożoną z dzieci 3-4-5-6-letnich uczęszczających do danego przedszkola. Liczba dzieci w grupie nie może przekraczać 25 dzieci.

§ 5

Zapisy na dyżur wakacyjny dokonywane są do dnia 02 do 10 czerwca bieżącego roku.

§ 6

Z dyżuru wakacyjnego mogą korzystać dzieci, których obydwie Rodzice pracują w tym czasie.

§ 7

Rodzice zobowiązani są do spełnienia następujących warunków przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny :

- podpisanie Deklaracji dotyczącej uczestniczenia dziecka w dyżurze wakacyjnym do dnia 20 czerwca danego roku;
- przestrzeganie zasad ustalonych w przedszkolu, szczególnie dotyczących przyprowadzania dzieci w terminie nie zakłócającym wydawania posiłków tj. do godziny 9.00;
- wniesienia z góry opłaty za wyżywienie i pobyt wykraczający poza realizację podstawy programowej najpóźniej do 24 czerwca danego roku;

§ 8

Brak uiszczenia opłaty we wskazanym terminie oznacza rezygnację z miejsca w dyżurującym przedszkolu.

§ 9

Karta zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny zawiera poniższe informacje:

- imię i nazwisko dziecka,
- aktualny adres zamieszkania dziecka oraz rodziców/ opiekunów prawnych;
- informacja o zatrudnieniu;
- numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicem;
- dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie;
- upoważnienie do odbierania dziecka przez wyznaczone przez rodziców osoby.

§ 10

W przypadku większej ilości dzieci zgłoszonych do przedszkola na dyżur wakacyjny dyrektor przedszkola może zażądać od rodziców stosownego zaświadczenia z zakładu pracy o niekorzystaniu z urlopu w okresie dyżuru wakacyjnego pełnionego przez przedszkole.

§ 11

W pierwszych dniach dyżuru wakacyjnego pracownicy przedszkola mają prawo prosić osoby odbierające dzieci o okazanie dokumentu tożsamości ze względu na bezpieczeństwo dzieci.

§ 12

O przyjęciu dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola decyduje dyrektor.

§ 13

W kwestiach nie uregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w Statucie przedszkola oraz innych regulaminach obowiązujących w przedszkolu.

§ 14

Spory wynikające w związku z niniejszym regulaminem rozstrzyga organ prowadzący.