

**Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch
a podmienkach materskej školy za školský rok 2020/2021**

pri Základnej škole s materskou školou,

Skalka nad Váhom 103

V Skalke nad Váhom, dňa 05. 09. 2021

Stanovisko Pedagogickej rady školy:

Pedagogická rada školy odporúča zriaďovateľovi OÚ Skalka nad Váhom

schváliť

Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2020/2021 pri Základnej škole s materskou školou, Skalka nad Váhom 103.

V Skalke nad Váhom, 6. 9. 2021

Stanovisko Rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi OÚ Skalka nad Váhom

schváliť

Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2020/2021 pri Základnej škole s materskou školou, Skalka nad Váhom 103.

V Skalke nad Váhom, 14. 10. 2021

.....
predseda Rady školy

Predložené na schválenie zriaďovateľovi školy OÚ Skalka nad Váhom, dňa 16. 10. 2021.

Predkladá: Bc. Zdenka Begánová, zástupkyňa pre MŠ

Identifikačné údaje organizácie

Názov organizácie: Základná škola s materskou školou, Skalka nad Váhom 103

Sídlo organizácie: Skala 103, 913 31 Skalka nad Váhom

Štatutárny orgán: Mgr. Iveta Mihóková – riaditeľka ZŠ s MŠ

Zástupca riaditeľa: Bc. Zdenka Begánová – zástupkyňa pre MŠ

IČO: 037914359

DIČ: 2021733175

Právna forma: rozpočtová organizácia

Kontakt: 032 6584206, 0915 853 747, e-mail: riaditel@zsskalka.sk

Webové sídlo: www.zsskalka.sk

Počet zamestnancov: 5 z toho 4 pedagogických

Zriaďovateľ: Obec Skalka nad Váhom

Sídlo organizácie: Skala 103, 913 31 Skalka nad Váhom

Kontakt: 032 6584408, e-mail: starosta@skalkanadvahom.sk

Východiská a podklady

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov podľa §5 ods. 7 písm. f)
2. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
3. Plán práce materskej školy na školský rok 2020/2021
4. Školský vzdelávací program „Zvedavá lienka“
5. Hospitačné záznamy
6. Ďalšie podklady:

zápisnice Rodičovských združení

zápisnice Pedagogickej rady

zápisnice Metodických združení

zápisnice Rady školy

Zamestnanci materskej školy

Vedúci pedagogickí zamestnanci:

Mgr. Iveta Mihóková riaditeľka ZŠ s MŠ

Bc. Zdenka Begánová zástupkyňa pre MŠ

Pedagogickí zamestnanci:

Mgr. Pavlína Habánková

Bc. Nikola Húserková

Ingrid Cverenkárová

Nepedagogickí zamestnanci:

Zuzana Križková

Mgr. Andrea Kasperová

Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov materskej školy

Materská škola	Počet
Počet zamestnancov spolu	5
Počet pedagogických zamestnancov zaradených do kategórie - učiteľ	4
Z toho:	
kvalifikovaní	4
nekvalifikovaní	0
dopĺňajú si vzdelanie	1
zaradený do kariérového stupňa – začínajúci pedagogický zamestnanec	0
zaradený do kariérového stupňa – samostatný pedagogický zamestnanec	3
zaradený do kariérovej pozície – špecialista – triedny učiteľ	2

zaradený do kariérovej pozície – zamestnanec s prvou atestáciou	1
zaradený do kariérovej pozície – špecialista – vedúci metodického združenia	1
zaradený do kariérovej pozície – vedúci pedagogický zamestnanec – riaditeľ ZŠ s MŠ	1
zaradený do kariérovej pozície – vedúci pedagogický zamestnanec – zástupca riaditeľa pre MŠ	1
Počet nepedagogických zamestnancov	1,5
Z toho:	
ekonóm	0,5
upratovačka	1

V súlade so Zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sú pedagogickí zamestnanci povinní neustále sa vzdelávať, udržiavať a rozvíjať profesionálne pedagogické kompetencie. Vzdelávanie sa uskutočňovalo aktualizácným vzdelávaním, tvorivými aktivitami súvisiacimi s výkonom pedagogickej a odbornej činnosti a sebazvdelávaním.

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov organizovalo a realizovalo v súlade s § 14 ods. 2 písm. b) a c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, priamo riadené organizácie Ministerstva školstva SR.

Absolvované vzdelávania

Bc. Zdenka Begáňová

- Odborný seminár (webinár) – Povinné predprimárne vzdelávanie
- Odborný seminár (webinár) – Rozhodovanie riaditeľa školy od 1. januára 2021
- Odborný seminár (webinár) – Hodnotenie pedagogického zamestnanca v materskej škole
- Profesionizácia práce vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho odborného zamestnanca (funkčné vzdelávanie) – ukončené vzdelanie
- Školenie – Ochrana osobných údajov

Mgr. Pavlína Habánková

- Odborný seminár (webinár) – Pracujeme s deťmi s ADHD a ADD
- Odborný seminár (webinár) – Atestačné portfólio
- Odborný seminár (webinár) – Atestačná práca podľa novej legislatívy
- Odborný seminár (webinár) – Plán profesijného rozvoja
- Školenie (webinár) – KuliFerdo – pracovné zošity pre predškolačka

- Školenie (webinár) – Portfólio pedagogického zamestnanca
- Školenie (webinár) – Kriticke myslenie – mentálna výbava žiakov
- Školenie – Ochrana osobných údajov

Bc. Nikola Húserková

- Školenie – Ochrana osobných údajov
- Aktualizačné vzdelávanie – Zo záhrady do domu – podme spolu tvorivo myslieť
- Kvalifikačné vzdelanie – Pedagogická fakulta v Trnave

Ingrid Cverenkárová

- Školenie – Ochrana osobných údajov
- Odborný seminár (webinár) – Predškolač s ADHD?

Odborné diskusie prebiehali na zasadnutiach poradných orgánov – pedagogickej rady a metodického združenia.

Poradné orgány materskej školy

Rada školy

Rada školy pri Základnej škole s materskou školou, Skalka nad Váhom 103 ustanovená v zmysle §24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Členovia rady školy:

- | | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| 1. Ivana Jančová | predseda RŠ |
| 2. Lucia Lukšová | podpredseda RŠ/zapisovateľ |
| 3. Bc. Ivana Dúžeková | člen RŠ pedagogických zamestnancov ZŠ |
| 4. Mgr. Pavlína Habánková | člen RŠ pedagogických zamestnancov MŠ |
| 5. Zuzana Križková | člen RŠ prevádzkových zamestnancov |
| 6. Ing. Roman Kadlec | člen RŠ zriaďovateľa |
| 7. Ing. Blanka Škodová | člen RŠ zriaďovateľa |

Rada školy v školskom roku 2020/2021 nezasadala z dôvodu opatrení Covid-19. Rada školy pomáha pri rôznych úlohách, ktoré súvisia s prácou a prevádzkou školy.

Pedagogická rada

Pedagogická rada zasadala podľa Plánu práce materskej školy štyrikrát. Na zasadnutiach prerokúvala dokumenty školy – Školský poriadok, pedagogickú dokumentáciu (Školský vzdelávací program „Zvedavá lienka“, Plán výchovno-vzdelávacej činnosti, Diagnostický hárok, Triedne knihy, používanie skratiek, Plán práce materskej školy, Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2019/2020). V priebehu školského roka prerokúvala stav výchovno-vzdelávacích výsledkov, pedagogickú diagnostiku, poznatky z odborných seminárov, školení a rôzne aktivity pre deti. Zbrala na vedomie hodnotenie pedagogických zamestnancov a výsledky kontrolnej a hospitačnej činnosti.

Členovia pedagogickej rady: všetci pedagogickí zamestnanci materskej školy

Metodické združenie

Vedúca MZ: Mgr. Pavlína Habánková

Člen MZ: všetci pedagogickí zamestnanci materskej školy

Cieľom štyroch plánovaných zasadnutí bolo aktivizovať pedagogických zamestnancov v oblasti sebavzdelávania, prezentovania dobrej praxe a tým zvyšovanie úrovne výchovno-

vzdelávacieho procesu. V súlade s plánom profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov a osobnými plánmi profesijného rozvoja si učiteľky formou individuálneho štúdia, vzájomnými odbornými diskusiami a poradenstvom, zabezpečovaním akcií školy zvyšovali vlastnú pedagogickú profesionalitu, ktorá pozitívne ovplyvnila výchovno-vzdelávací proces.

Údaje o počte detí

Materskú školu v školskom roku 2020/2021 navštevovalo spolu 38 detí od 2,5 – 6 rokov, v dvoch triedach s celodennou starostlivosťou.

I. trieda „Lienky“

k 31. 12. 2020 = 17 detí

k 31. 08. 2021 = 20 detí (- 1 dieťa bolo odhlásené z obavy COVID-19)

3 deti nastúpili počas 2. polroka

II. trieda „Mravčeky“

k 31. 12. 2020 = 18 detí (- 1 dieťa bolo odhlásené z dôvodu presťahovania sa)

k 31. 08. 2021 = 18 detí

1 dieťa nastúpilo od 1. 1. 2021 – vrátené zo ZŠ

10 predškolákov, 1 dieťa malo odklad povinnej školskej dochádzky

9 detí nastúpilo na povinnú školskú dochádzku

Prihlásené deti na školský rok 2021/2022 = 13 detí

Prijaté = 13

Neprijaté = 0

Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Materská škola v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, ŠkVP Zvedavá lienka organizovala pestré aktivity, ktoré viedli k pozitívnej prezentácii. Škola o svojom pôsobení informuje zákonných zástupcov, partnerov školy a širokú verejnosť prostredníctvom webového sídla školy.

September

- nadviazanie spolupráce so ZUŠ, výtvarný krúžok
- nadviazanie spolupráce s logopédom
- Do školy na bicykli (projekt) – umiestnenie 2x na 2.mieste

Október

- Mesiac úcty k starším (výroba darčiekov pre DSS a pozdravy pre JD, DSS)
- Jesenné tvorivé dielničky (práce detí – výstava)

November

- Týždeň zdravia (projekt MŠ)
- Zašportuj si s nami (pohybové súťaže pre deti)
- Deň materských škôl
- Bubu bál

December

- stretnutie s Mikulášom
- fašiangový karneval
- bábkové divadlo

Apríl

- Deň Zeme (turistická vychádzka spojená so zbieraním odpadkov)

Máj

- Deň matiek (výroba darčiekov + video na web stránku školy)
- Svetový deň mlieka

Jún

- Deň detí (súťaže pre deti)
- Malí turisti (vychádzka do prírody - podpora fyzického a duševného zdravia detí)
- Deň otcov (výroba darčiekov)
- Súťaž „Bociany“
- Koncoročný výlet (Minifarma Lubina)
- Rozslúčka s predškólakmi (odovzdanie darčiekov, rozlúčka s ostatnými deťmi – diskotéka)

Júl

- Súťaž s „GIGAnet“ (3.miesto)

Z dôvodu prerušenia prevádzky počas škol. roka nariadením Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR a RÚVZ Trenčín sa niektoré naplánované aktivity nepodarilo uskutočniť.

Údaje o projektoch, do ktorých je materská škola zapojená

Školské ovocie a zelenina

Realizáciou projektu v spolupráci so školskou jedálňou sme podporovali konzumáciu ovocia a zeleniny detí a propagovali sme zdravý životný štýl.

Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

V školskom roku 2020/2021 nebola vykonaná inšpekcia.

Údaje o priestorových podmienkach a materiálno – technických podmienkach školy

Materská škola je súčasťou Základnej školy s materskou školou, Skalka nad Váhom 103. Materská škola sa nachádza na prízemí jednoposchodovej budovy a časti poschodia, kde sa nachádza spálňa oboch tried MŠ. Základná škola a materská škola majú spoločný hlavný vchod. Hospodárska časť má bočný vchod.

Na prízemí sa nachádzajú dve triedy materskej školy, ku ktorým prislúchajú dve sociálne zariadenia. Jedno väčšie má päť detských WC, oddelených priečkami a detských umývadiel s pákovými batériami. Druhé, menšie sociálne zariadenie má dve detské WC oddelené priečkou s jedným umývadlom. Z väčšieho sociálneho zariadenia je prístup do dvoch šatní detí so skrinkami. Každá trieda má svoju šatňu. V triede pre deti staršej vekovej kategórie sa nachádza interaktívna tabuľa (získaná prostredníctvom projektu Digiškola + notebook), farebná tlačiareň a kopírovacie zariadenie. Na prízemí sa nachádza ešte miestnosť pre zamestnancov s WC, umývadlom, sprchovým kútom a šatňou, jedáleň o rozlohe 20 m², ktorá je prístupná z chodby aj z triedy MŠ. Jedáleň od kuchyne oddeľuje malá chodba s dvoma okienkami – jedným na výdaj stravy a druhým na odovzdávanie použitého riadu. K jedálni patrí aj umývárňa s jedným umývadlom na príležitostné použitie.

Na prvom poschodí sa nachádza spálňa oboch tried MŠ. Tvorí ju veľká miestnosť o rozlohe 62 m² a malá miestnosť o rozlohe 14,91 m². K spálni prislúcha aj sociálne zariadenie, kde sú 3 detské umývadlá a 3 oddelené detské WC oddelené priečkami.

Vnútorne zariadenie školy je účelové, podľa príslušných noriem platných pre deti predškolského veku. Materskú školu a hospodársku časť spája chodba po celej dĺžke budovy s rozlohou 29,20 m². Súčasťou budovy pod hospodárskou časťou je plynová kotolňa, ktorá zabezpečuje vykurovanie celého objektu.

V školskom roku 2020/2021 z rozpočtu školy boli zakúpené hračky a didaktické pomôcky. Z fondu ZRŠ bol v MŠ zabezpečený výtvarný a pracovný materiál (farebné papiere, výkresy, pastelky, ceruzky, gumy, strúhadlá, lepidlá, nožnice, ...), balíčky na Mikuláša, Deň detí, koncoročný výlet pre predškolákov (vstup + autobus).

Nedostatky:

Triedy sú priestrané, avšak je potreba vymaľovania tried a oprava coklov. Taktiež je potreba vymaľovania a rekonštrukcia sociálnych zariadení pre zamestnancov školy.

Areál Základnej školy s materskou školou, Skalka nad Váhom 103 je vybavený staršími kovovými preliezkami, hojdačkami a drevenými stolmi s lavičkami, ktoré je potrebné značne zrekonštruovať. Zároveň by bolo potrebné dokončiť rekonštrukciu terasy prislúchajúcej k triede MŠ, nakoľko v súčasnej dobe nie je možné ju plne funkčne využívať, opravu oplotenia a hlavných vstupných schodov do budovy.

Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno – vzdelávacej činnosti školy

Dotácie zo štátneho rozpočtu pre deti MŠ:

- vid' rozpočet obce na kalendárny rok 2020 a 2021.

Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť:

- výška rodičovského príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole je schválená na 15,- € mesačne, s výnimkou detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky a detí, ktorých rodičia predložia doklad o tom, že sú poberateľmi dávky v hmotnej núdzi.

Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov detí:

- vid' účtovníctvo rodičovského združenia.

Vyhodnotenie a plnenie cieľov koncepcného zámeru rozvoja školy

1. Trvalo rozvíjať enviromentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti detí zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie odpadov, na vytváranie správnych postojov a správania detí k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia.

- organizovať výlety do prírody, viesť k separácii odpadu, starať sa o vtáčiky v zime, upratovať školský dvor, vysádzať kvety, sadiť a pozorovať rast zeleniny.

Termín: počas školského roka

Zodpovední: učiteľky MŠ

ŠkVP Zvedavá lienka sa zameriava aj na enviromentálnu výchovu, ktorá sa zaraďuje do týždenných plánov, úlohy sa plnia v rámci denných organizačných foriem, využívajú sa všetky dostupné možnosti a prostriedky (bádanie, experimentovanie, projekty, a iné) s následným hodnotením a sebahodnotením detí v dosiahnutých výsledkoch. Deti absolvovali turistické vychádzky v každom ročnom období, triedili odpad, starali sa o vtáčiky, upratovali školský dvor, sadili kvety, vytvorili si malú záhradku a starali sa o zeleninu, zapojili sme sa do Enviro-projektu.

2. Monitorovať a pripravovať deti na vstup do ZŠ po všetkých stránkach – zámerne celostne rozvíjať osobnosť detí. Materská škola vo výchovno-vzdelávacom procese vytvára priaznivú sociálnu klímu, ktorá prispieva k podpore a rozvoju tvorivosti detí. Pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami dieťaťa (Zákon 245/2008 Z. z., prvý oddiel, MŠ § 28, ods. 1).

- spolupráca so ZŠ, s rodičmi, uskutočniť test školskej zrelosti kvalifikovanou psychologičkou

Termín: počas školského roka

Zodpovední: učiteľky MŠ

V školskom roku bolo zaškolených 10 predškolákov. Odklad povinnej školskej dochádzky má 1 dieťa. Predškoláci absolvovali predprimárne vzdelávanie podľa ŠkVP Zvedavá lienka a dostali Pamätný list na rozlúčku s materskou školou. U detí boli rozvíjané všetky učebné kompetencie.

3. Posilniť výchovu detí k zdravému životnému štýlu a realizovať aktivity a programy na podporu zdravia a zdravého životného štýlu. Zapájať sa do kampaní – Odstráň obezitu, projektu – Hovorme o jedle. Zvýšiť zapojenie detí do pohybových aktivít v prírode, na ihriskách i v triede.

- organizovať športové podujatia, pobyty vonku, otužovanie, telovýchovné chvíľky

- plniť úlohy z Národného programu prevencie obezity

Termín: počas školského roka

Zodpovední: učiteľky MŠ

Úloha sa plnila formou športových podujatí, turistických vychádzok, denným cvičením zdravotných cvikov, pobytmi vonku, aj v spolupráci so ZŠ a ŠJ.

4. Skvalitniť spoluprácu školy s rodičmi, zriaďovateľom, základnou školou a inými subjektami (Jednota dôchodcov, Domov sociálnych služieb pre seniorov, miestnymi podnikateľmi, logopédom, SCŠPP Bánovce nad Bebravou, ZUŠ Nemšová).

Termín: trvalý

Zodpovední: učiteľky MŠ

Spolupráca materskej školy so subjektami počas školského roka 2020/2021 prebiehala na veľmi dobrej úrovni.

5. Pokračovať v utváraní a rozvíjaní národného povedomia detí prostredníctvom spoznávania významných miest regiónu a to prírodného aj kultúrno-historického charakteru (kláštor na Skalke) v spolupráci s rodinou, školou, zriaďovateľom, s rešpektovaním potrieb dieťaťa.

- oboznamovanie sa s folklórom, ľudovými tradíciami, s históriou obce, významnými miestami, vystúpenia a prezentácie.

Termín: trvalý

Zodpovední: učiteľky MŠ

Úloha sa plnila prostredníctvom vychádzok do okolia a následným spoznávaním regiónu, jeho ľudových zvykov a tradícií (sv. Mikuláš).

6. Pokračovať v partnerskej úrovni spolupráce so zriaďovateľom z dôvodu vylepšovania materiálno-technickej a metodickej úrovne.

- dokončenie opravy terasy, rekonštrukcia záhradného náradia, oprava plotu, vymaľovanie priestorov (tried),...

Termín: trvalý

Zodpovední: riaditeľka ZŠ s MŠ, zástupkyňa pre MŠ

Rekonštrukcia terasy a oprava plotu neprebehla. Triedy materskej školy sa nevymaľovali.

Predprimárne vzdelávanie sa realizovalo podľa Inovovaného Štátneho vzdelávacieho programu ISCED rozpracovaného na podmienky školy - Školský vzdelávací program Zvedavá lienka.

Pri plánovaní učiteľky rešpektovali rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí, ich vekové, osobné dispozície a diferencované požiadavky.

Pravidelnou realizáciou pobytu vonku a rôznymi športovými aktivitami sme cielene rozvíjali osobnosť dieťaťa v psychomotorickej, poznávacej, sociálnej a emocionálnej oblasti.

Učiteľky uplatňovali a striedali pri práci všetky formy organizácie rešpektujúce rozvojové možnosti a schopnosti detí a špecifiká učenia sa detí.

Deti mali možnosť uplatniť slobodnú vôľu pri výbere činností, boli aktívnym subjektom výchovy, vlastnou aktivitou získavali poznatky, spôsobilosti, hodnoty a postoje. Dôraz sme kladli na zážitkové učenie, podnecovali sme rozvíjanie kritického a tvorivého myslenia cez rôzne formy práce.

a) oblasť kognitívneho rozvoja

- prostredníctvom aktivít zameraných na hudobnú predstavivosť s využitím hudobných nástrojov si deti rozvíjali rytmické a tonálne cítenie,

- prostredníctvom bádania a experimentovania si utvárali a rozširovali poznatkový systém a posilňovali sústredenosť pri plnení jednotlivých úloh, tiež aktivitu, tvorivosť, samostatnosť a zodpovednosť,

- využívali sme aktivizujúce metódy a formy práce, metódy na podporu rozvoja predčitateľskej gramotnosti,

- podporovali sme vzťah detí k poznávaniu a učeniu hrou,

- rozvíjali sme kognitívne kompetencie, kritické a tvorivé myslenie. Deti hľadali a objavovali súvislosti medzi jednotlivými informáciami, samostatne i s pomocou učiteliek riešili rôzne problémové úlohy na interaktívnej tabuli i na PC v edukačných programoch, uplatňovali matematické myslenie: porovnávali, odôvodňovali, objavovali a hodnotili,

- deti sa učili chrániť svoje zdravie pozitívnym postojom k svojmu zdraviu správnou životosprávou a rôznymi pohybovými aktivitami,

- podporovali sme samostatnosť a tvorivosť v rečovom prejave. Deťom, u ktorých sme zaznamenali nedostatky vo výslovnosti, sme následne odporučili návštevu logopedickej poradne,

- účasť detí na kultúrnych podujatiach v MŠ i obci v tomto škol. roku neprebehla z dôvodu opatrení Covid-19

- 5 - 6 ročné deti sa oboznamovali s anglickým jazykom v spolupráci so ZŠ

Rezervy:

- zamerať sa na sebahodnotenie detí, kritické myslenie a riešenie problémov,
- rozvoj komunikácie a následne slovnej zásoby,
- rozvoj informačných a učebných kompetencií prostredníctvom digitálnych technológií.

b) oblasť sociálno – emocionálna

- k utváraní emocionálnej rovnováhy u detí sme prispievali vytváraním priaznivej psychosociálnej klímy, využívaním pravidiel triedy a ich dôsledným dodržiavaním, prehodnocovaním,

- pozitívne hodnotíme vzťah dieťaťa k vlastnej osobe, posilňovanie sebadôvery, sebavedomia aj prostredníctvom komunikačného kruhu, vyzdvihovanie pozitívnych vlastností, potláčanie negatívnych emócií a agresivity detí,

- získavanie vedomostí prostredníctvom zážitkového učenia, posilňovanie rozvoja empatie a kooperácie s druhými deťmi.

Rezervy:

- absencia schopnosti u niektorých detí prekonávať prekážky, koncentrácia, vytrvalosť ako aj schopnosť zrieť sa niečoho v prospech druhého,
- posilňovať schopnosť ovládať svoje správanie pri riešení konfliktov, posilňovať vzťahy s rovesníkmi – schopnosť podeliť sa, kooperovať v skupine,
- viesť individuálnu komunikáciu s deťmi, viesť empatické rozhovory a oboznámiť sa s citovým rozpoložením, potrebami, záujmami detí a tieto poznatky využiť pri vytváraní priaznivej sociálno-emocionálnej klímy v kolektíve.

c) oblasť perceptuálno – motorická

- u detí sme rozvíjali psychomotorické kompetencie cez rôzne formy, pohybové a relaxačné cvičenia, cvičenie na fit loptách, pobyt vonku, vychádzky, turistika, športové dni,

- deti získavali prirodzený návyk každodenného cvičenia, osvojili si základné pohybové zručnosti a dôraz sme kládli na samostatnosť pri uplatňovaní sebaobslužných návykov,

- prostredníctvom pohybových aktivít boli u detí potláčané negatívne emócie,

- dostatočný rozvoj pohybových zručností v jazde na kolobežkách, odrážadlách, na sánkach na ihrisku, na záhradnom náradí, cez rozličné aktivity si deti utvárali kladné postoje k pohybu a športovým aktivitám,

- turistické vychádzky boli zamerané aj na spoznávanie svojho bydliska – mikroregiónu Skalka nad Váhom,

- úroveň sebaobsluhy je na dobrej úrovni,

- používaním detského príboru u 5 – 6 ročných detí počas celého školského roka získali deti veľmi dobré zručnosti,
- v oblasti grafomotoriky sa nám používaním trojhranných pasteliek a ceruziek podarilo zlepšiť správny úchop kresliaceho materiálu,
- presnosť sme u detí rozvíjali i prostredníctvom strihania, lepenia, skladania, prácami s prírodným materiálom a odpadovým materiálom,
- deti si osvojili hygienické, kultúrne a pracovné návyky, elementárne pracovné a technické zručnosti.

Rezervy:

- hravou formou treba naďalej rozvíjať úroveň pracovných zručností a sebaobsluhy, s dôrazom na rozvoj grafomotoriky s využívaním rôznorodého materiálu,
- vo zvýšenej miere sa venovať správne držaniu pasteliek už od začiatku nástupu dieťaťa do MŠ, aby sa nevytvoril nesprávny návyk, ktorá sa následne ťažko odstraňuje,
- individuálnym prístupom zdokonaľovať správne držanie grafického materiálu, štetca a nožníc, posilňovať tvorivú aktivitu detí,
- viesť deti k sebahodnoteniu prác a vyjadrenie pocitov bezprostredne po ukončení.

Dobré výsledky materská škola dosiahla v:

- pedagogickom pôsobení a podmienkach výchovno-vzdelávacieho procesu
- plnení cieľov Inovovaného ŠkVP Zvedavá lienka
- vo vzdelávaní pedagogických zamestnancov
- celkovej úrovni rozvoja osobnosti
- motorických, pohybových a športových zručnostiach
- podmienkach výchovy a vzdelávania
- motivácii ku kvalitnej práci
- diagnostickej činnosti
- rozvoji estetických potrieb detí
- rozvíjaní tvorivosti
- úrovni vedomostí a schopností detí
- spolupráci s rodičmi, s Jednotou dôchodcov, s Domom sociálnych služieb pre seniorov, so ZŠ a OÚ

Východiská pre ďalší školský rok:

- pracovať podľa Inovovaného ŠkVP Zvedavá lienka s rozšírenými učebnými osnovami o oblasť environmentálnej výchovy, zahrnúť aj aktivity zamerané na počiatočnú finančnú gramotnosť detí
- zamerať sa na rozvoj hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí
- uplatňovať IKT a využívanie digitálnych technológií pri práci s deťmi
- dôraz klásť na rozvoj grafomotorických zručností
- vytvárať priaznivú sociálno-emocionálnu klímu

- pokračovať v dobrej spolupráci s rodinou, sústavne ju obohacovať o nové formy spolupráce
- pokračovať v rozvíjaní a upevňovaní zdravia detí prostredníctvom plnenia úloh z Národného programu prevencie obezity
- pokračovať v partnerskej úrovni spolupráce so zriaďovateľom z dôvodu vylepšovania materiálno-technickej a metodickej úrovne školy
- zamerať sa na predčitateľskú gramotnosť
- zapájať sa do projektov a výziev
- zvyšovať pedagogickú odbornosť aktualizacným vzdelávaním
- zodpovedne plniť povinnosti vyplývajúce z pracovných náplní

Záver

V školskom roku 2020/2021 bola výchova a vzdelávanie ovplyvnená už tradičnými, ale i novými aktivitami, ktoré spestrili život detí v materskej škole. Rešpektovali sa všetky dokumenty školy.

Materská škola je modernou otvorenou školou, teší sa záujmu detí, zákonných zástupcov a širokej verejnosti.

V Skalke nad Váhom, dňa 05. 09. 2021

Bc. Zdenka Begánová

zástupkyňa pre MŠ