

WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE
z dnia 01.09.2022 r
Szkoły Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi
im. Tadeusza Kościuszki w Gorzowie Wielkopolskim

Na podstawie rozdziału 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 z późn. zmianami), rozporządzenia MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 373), § 8-9, 11-14 i 21 rozporządzenia z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646 i 1664) . ustala się zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Ilekcioć w Wewnątrzzszkolnym Ocenianiu (WO) jest mowa o ustawie, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915).

1a. Ilekcioć w WO jest mowa o prawie oświatowym, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).

2. Ilekcioć w WO jest mowa o rozporządzeniu, należy przez to rozumieć rozporządzenie MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 373).

3. Ilekcioć w WO jest mowa o statucie, należy przez to rozumieć Statut **Szkoły Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Tadeusza Kościuszki w Gorzowie Wielkopolskim.**

4. Ilekcioć w WO jest mowa o pracy pisemnej, należy przez to rozumieć pracę klasową, sprawdzian, sprawdzian diagnostyczny lub test.

5. Ilekcioć w WO jest mowa o ocenie końcowej, należy przez to rozumieć odpowiednio roczne oceny z zajęć edukacyjnych ustalone w klasie programowo najwyższej oraz roczną ocenę zachowania ustaloną w klasie VIII. Oceny końcowe ustala się w klasie VIII.

6. W szkole stosuje się elementy oceniania kształtującego. Nauczyciel, stosując ocenianie kształtujące:

- 1) określa cele lekcji i formuluje je w języku zrozumiałym dla ucznia,
- 2) ustala kryteria sukcesu, czyli to, co będzie brał pod uwagę przy ocenie pracy ucznia,
- 3) sprawdza, czy cele lekcji zostały zrealizowane – podsumowuje lekcję, stosując różne techniki (np. zdania podsumowujące, kosz i walizka itp.),
- 4) buduje atmosferę uczenia się, pracując z uczniami i rodzicami,
- 5) udziela pomocy w nauce poprzez przekazywanie uczniowi informacji zwrotnej.

Nauczyciele mogą stosować także inne elementy oceniania kształtującego, np. pytania kluczowe, samoocenę i ocenę koleżeńską.

§ 2. 1. Informacje o postępach w nauce i zachowaniu uczniów gromadzone są w dzienniku lekcyjnym prowadzonym w formie elektronicznej zwanym dalej dziennikiem elektronicznym. Dopuszcza się prowadzenie dzienników w formie papierowej do:

- 1) innych zajęć w szczególności zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów w tym uczniów nauczanych indywidualnie;
2. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, przez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

§ 3. 1. Prace pisemne są obowiązkowe dla wszystkich uczniów. Termin prac pisemnych podaje się uczniom z tygodniowym wyprzedzeniem i odnotowuje się ten fakt w dzienniku elektronicznym. W ciągu dnia może się odbyć tylko jedna praca pisemna, a w ciągu tygodnia – nie więcej niż trzy. Uczeń nieobecny na pracy pisemnej ma obowiązek napisać ją w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie później jednak niż 2 tygodnie po powrocie do szkoły. Termin ten może zostać przedłużony, jeżeli nieobecność ucznia wynika z powodu choroby dłuższej niż 5 dni szkolnych. Celowe uchylenie się od pracy pisemnej będzie skutkowało otrzymaniem oceny niedostatecznej z danej pracy.

2. Kartkówki, które obejmują materiał co najwyżej z trzech ostatnich tematów realizowanych maksymalnie na pięciu ostatnich lekcjach lub z pracy domowej, nie muszą być wcześniej zapowiadane i mogą odbywać się na każdej lekcji.

3a. Uczeń nieobecny na kartkówce ma obowiązek napisać ją w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie później jednak niż 2 tygodnie po powrocie do szkoły, chyba że nieobecność ucznia wynika z powodu choroby dłuższej niż 5 dni szkolnych – wówczas na prośbę ucznia może on zostać zwolniony z obowiązku uzupełnienia danej kartkówki. Celowe uchylenie się od kartkówki będzie skutkowało otrzymaniem oceny niedostatecznej.

3b. Każda praca pisemna i kartkówka musi zostać zaliczona przez ucznia w formie ustalonej przez nauczyciela. Brak zaliczenia wpisuje się w dzienniku elektronicznym w rubryce „Oceny bieżące” cyfrą 0 (zero) – nie liczy się jej do średniej ocen. W przypadku, gdy uczeń nie zaliczy pracy pisemnej bądź kartkówki w terminie ustalonym zgodnie z ust. 2 oraz ust. 3a, w miejsce cyfry zero wpisuje się ocenę niedostateczną.

3c. Uczeń, który z powodu nieobecności nie otrzymał oceny za inne obowiązkowe formy pracy ucznia niż prace pisemne i kartkówki, ma obowiązek zaliczyć daną formę w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie później jednak niż 2 tygodnie po powrocie do szkoły. Termin ten może zostać przedłużony, jeżeli nieobecność ucznia wynika z powodu choroby dłuższej niż 5 dni szkolnych. Brak zaliczenia wpisuje się w dzienniku elektronicznym w rubryce „Oceny bieżące” cyfrą 0 (zero) – nie liczy się do średniej. W przypadku, gdy uczeń nie zaliczy danej formy w terminie ustalonym z nauczycielem, w miejsce cyfry zero wpisuje się ocenę niedostateczną.

4.1. O wynikach prac pisemnych uczniowie winni być informowani nie później niż w terminie 14 dni roboczych od daty sprawdzianu.

4a. Uczeń ma prawo do poprawy sprawdzianu/pracy klasowej w terminie dwóch tygodni od otrzymania sprawdzonej i ocenionej pracy. Termin ten może zostać przedłużony o usprawiedliwioną nieobecność ucznia.

5. Poprawa ocen odbywa się poza czasem przeznaczonym na zajęcia dydaktyczne, ale w wyjątkowych okolicznościach nauczyciel może zezwolić na poprawę oceny w czasie zajęć dydaktycznych.

6. Każda ocena z poprawy otrzymana przez ucznia jest wpisywana z wagą oceny poprawionej. Obie oceny uwzględnia się przy ustalaniu śródrocznej, przewidywanej rocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej.

7. Każdą ocenę ze sprawdzianu/pracy klasowej można poprawiać tylko rozdziale 7.

8. Nie przewiduje się popraw z pozostałych form tj. kartkówek, prac domowych, aktywności, odpowiedzi ustnych.

Rozdział 2 Wymagania edukacyjne

§ 4. 1. Wymagania edukacyjne, o których mowa w § 52 ust. 2 pkt 1 statutu, każdy nauczyciel dostosowuje do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;

2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;

3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;

4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt. 1-3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;

5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb, o których mowa w ust. 1, nauczyciel zaznacza w sposób czytelny i jasny w swoich planach edukacyjnych na dany rok szkolny.

3. Nauczyciel ma obowiązek zapoznania się ze wszystkimi orzeczeniami i opiniami, o których mowa w ust. 1, uczniów z oddziałów, w których prowadzi zajęcia edukacyjne lub jest wychowawcą.

4. Wymagania edukacyjne zawarte w planach edukacyjnych na dany rok szkolny określa się na podstawie wymagań ogólnych i wymagań szczegółowych zawartych w załączniku nr 2 do rozporządzenia MEN z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 356 ze zm.).

Rozdział 3 Ocenianie bieżące w klasach I-III

§ 5. 1. Oceny bieżące z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w klasach I-III ustala się w stopniach według następującej skali:

1. stopień celujący – 6;
2. stopień bardzo dobry – 5;
3. stopień dobry – 4;
4. stopień dostateczny – 3;
5. stopień dopuszczający – 2;
6. stopień niedostateczny – 1.

2. Stopnie bieżące zapisuje się w dokumentacji szkolnej w postaci cyfrowej. Dopuszcza się stosowanie znaków „+” oraz „-” przy ocenie.

3. Dopuszcza się stosowanie komentarzy wyrażonych odpowiednio słowami (ustnie, pisemnie lub pieczętą):

1. 6 – wspaniale; znakomicie; brawo; osiągasz doskonałe wyniki; posiadasz uzdolnienia i rozwijasz je; należą ci się gratulacje;
 2. 5 – bardzo dobrze; robisz w szybkim tempie duże postępy;
 3. 4 – ładnie; dobrze pracujesz; włoż więcej wysiłku w podejmowanie pracy;
 4. 3 – postaraj się; pracujesz, ale osiągasz słabe wyniki; bądź aktywniejszy; bądź bardziej systematyczny;
 5. 2 – pracuj więcej; zbyt mało pracujesz i osiągasz słabe wyniki; skorzystaj z pomocy nauczyciela i rodziców;
 6. 1 – źle; osiągasz niezadowalające wyniki; spotkało cię niepowodzenie; pokonasz to, ale czeka cię dużo systematycznej pracy.
4. Stosowanie komentarzy, o których mowa w ust. 3, zaleca się zwłaszcza w klasie I. Natomiast w klasie III należy przechodzić do oceniania stopniami w postaci cyfrowej, aby przygotować uczniów do oceniania na drugim etapie edukacyjnym.
5. Oceny bieżące z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
6. Ocenianie, o którym mowa w ust. 5, daje możliwość rzetelnej informacji na temat rezultatów aktywności szkolnej ucznia oraz wskazówki jak samodzielnie pokonać trudności. Nauczyciel na bieżąco informując ucznia o tym jak wykonał zadanie szkolne, podkreśla najpierw to, co zostało dobrze zrobione, a później wskazuje błędy i pomaga je poprawić. Ocena opisowa służy doskonaleniu procesu uczenia się poprzez różnicowanie nauczania w zależności od indywidualnego rytmu zdobywania wiadomości i umiejętności wynikającego z rozwoju ucznia. Dopuszcza się dodatkowo stosowanie umownego systemu znaków.
7. Ocenianie powinno być systematyczne, obejmować różne formy. W ciągu semestru uczeń powinien uzyskać minimalną ilość ocen bieżących: z zajęć komputerowych - 3, z zajęć technicznych - 3, z wychowania fizycznego - 3, z edukacji polonistycznej - 10, matematycznej - 8, plastycznej -3, muzycznej -3, przyrodniczej - 3.
8. Bieżące oceny z zajęć edukacyjnych są wpisywane do dziennika elektronicznego i są dostępne dla rodzica. Rodzice, którzy nie mogą skorzystać z dziennika elektronicznego, mają prawo umówić się z wychowawcą we wspólnie ustalonym terminie w celu zapoznania się z ocenami bieżącymi.
9. Uczniowie posiadający opinię poradni psychologicznej – pedagogicznej lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego są oceniani zgodnie z zaleceniami zawartymi w tych dokumentach.

§ 6. 1. Kryteria na poszczególne oceny:

1. **stopień celujący** – otrzymuje uczeń wówczas, jeżeli samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia. Korzysta z różnych źródeł informacji. Biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych. Proponuje rozwiązania niekonwencjonalne. Potrafi samodzielnie wnioskować, uogólniać i dostrzegać związki przyczynowo-skutkowe. Osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych;
 2. **stopień bardzo dobry** – uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie. Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach. Chętnie uczestniczy w konkursach;
 3. **stopień dobry** – uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne;
 4. **stopień dostateczny** – uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli słabo opanował wiadomości i umiejętności. Większość zadań wykonuje pod kierunkiem nauczyciela, wymaga dodatkowego wyjaśnienia sposobu wykonania pracy, nie przestrzega limitów czasowych, często nie kończy rozpoczętych działań;
 5. **stopień dopuszczający** – uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli bardzo słabo opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania. Większość zadań wykonuje pod kierunkiem nauczyciela wymaga dodatkowego wyjaśnienia sposobu wykonania pracy, nie przestrzega limitów czasowych, często nie kończy rozpoczętych działań;
 6. **stopień niedostateczny** – uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy. Uczeń nie jest w stanie rozwiązać zadania o niewielkim stopniu trudności. Odmawia wykonania zadania, nie próbuje, nie stara się, niszczy pracę, nie radzi sobie z zadaniami nawet z pomocą nauczyciela.
2. Uczeń powinien w semestrze co najmniej:
- a) przy jednej godzinie tygodniowo: 3 oceny
 - b) przy dwóch godzinach tygodniowo: 5 oceny
 - c) przy trzech godzinach tygodniowo: 7 ocen
 - d) przy czterech godzinach tygodniowo: 10 ocen
- W wyjątkowych przypadkach dopuszczalna jest liczba ocen określona w roz.

3. Prace pisemne są oceniane punktowo i przeliczane na oceny według następującej skali:

1. minimum 95% punktów – celujący;
2. minimum 85% punktów – bardzo dobry;
3. minimum 70% punktów – dobry;
4. minimum 50 % punktów – dostateczny;
5. minimum 30% punktów – dopuszczający;
6. poniżej 30% punktów – niedostateczny.
- 7.

4. W wyjątkowych sytuacjach nauczyciel może obniżyć progi procentowe na poszczególne stopnie, o których mowa w ust. 2.

5. Kartkówki mogą być oceniane również według skali, o której mowa w ust. 2.

6. Pisanie z pamięci i ze słuchu, w tym dyktanda, oceniane są następująco:

1. 0 błędów – celujący
2. 1 błąd – bardzo dobry
3. 2 błędy – dobry
4. 3-4 błędy – dostateczny
5. 5-6 błędów – dopuszczający
6. 7 i więcej błędów – niedostateczny

W przypadku uczniów mających obniżone kryteria oceniania nauczyciel może obniżyć kryteria zawarte w ust. 5 zgodnie ze specyficznymi potrzebami danego ucznia.

7. Uczeń ma prawo dwa razy w każdym półroczu być nieprzygotowanym do zajęć bez podania przyczyny. Fakt ten zgłasza na początku zajęć (inaczej nie będzie usprawiedliwiony) i zostaje on odnotowany w dzienniku elektronicznym zapisem „np”.

8. Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do zajęć po usprawiedliwionej nieobecności w szkole z powodu choroby. Wówczas nauczyciel wyznacza termin na nadrobienie zaległości – adekwatny do długości nieobecności.

9. Na prośbę ucznia lub rodzica nauczyciel ustnie uzasadnia wystawienie każdej oceny. Prośba o uzasadnienie oceny może być skierowana najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od wystawienia danej oceny. Ocenę uzasadnia się bez zbędnej zwłoki.

§ 7. 1. Bieżące ocenianie zachowania ucznia polega na obserwacji zachowań ucznia i stosowaniu systemu punktowego oceniania zachowania określonego dla klas I-VIII, przy czym dopuszcza się stosowanie w I semestrze klasy I przejściowego systemu oceniania zachowania ustalonego przez wychowawcę klasy.

2. Wszelkie przejawy zachowań pożądanых i niepożądanych odnotowuje się w dzienniku elektronicznym odpowiednio w postaci uwag pozytywnych bądź negatywnych.

3. Wpisów, o których mowa w ust. 2, dokonuje nauczyciel sprawujący bezpośrednią opiekę nad uczniem wynikającą z prowadzenia zajęć lub pełnionego dyżuru.

Rozdział 4

Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach I-III

§ 8. 1. Klasyfikacyjne oceny śródroczne i roczne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych dla uczniów klas I-III są ocenami opisowymi z wyjątkiem oceny z religii.

2. Uczniowi, który nie uczestniczy w lekcjach religii nie ustala się klasyfikacyjnej oceny śródrocznej i rocznej z tego przedmiotu.

3. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uczniów klas I-III jest oceną opisową i ustala się ją według następującej skali:

3.1 ocena wzorowa – uczeń:

- a) pomaga kolegom (wychodzi z inicjatywą);
- b) wspiera niepełnosprawnych uczniów;
- c) zachowuje się kulturalnie w szkole i poza nią oraz wywiera pozytywny wpływ na rówieśników;
- d) występuje z inicjatywą na rzecz klasy, szkoły, środowiska itp.;
- e) godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz (zawody, imprezy, konkursy szkolne i pozaszkolne);
- f) jest inicjatorem imprez klasowych, szkolnych, środowiskowych;
- g) potrafi zgodnie współpracować w grupie;
- h) jest zawsze przygotowany do zajęć, prace domowe wykonuje starannie;
- i) jest punktualny, nie spóźnia się na lekcje;
- j) systematycznie uczęszcza na wszystkie zajęcia, bierze w nich aktywny udział;
- k) nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności
- l) zawsze postępuje uczciwie i reaguje na zło;
- ł) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- m) w czasie pobytu w szkole stosuje się do ustalonych zasad;
- n) dba o piękno mowy ojczystej;
- o) zawsze okazuje szacunek nauczycielom i innym pracownikom szkoły;
- p) stosuje się do obowiązujących w szkole zasad ubierania się i dbania o wygląd zewnętrzny
- r) wzorowo wywiązuje się z powierzonych funkcji i prac zleconych przez nauczyciela.

3.2 ocena bardzo dobra - uczeń

- a) pomaga kolegom;
- b) wspiera niepełnosprawnych uczniów;

- c) zachowuje się kulturalnie w szkole i poza nią oraz wywiera pozytywny wpływ na rówieśników
- d) inicjuje wspólne zabawy oraz działania;
- e) reprezentuje godnie klasę na imprezach szkolnych;
- f) rozszerza swoje zainteresowania i dzieli się swoją wiedzą z kolegami;
- g) umie współpracować w grupie;
- h) jest zawsze przygotowany do zajęć, prace domowe wykonuje starannie ;
- i) systematycznie uczęszcza na zajęcia, bierze w nich aktywny udział, nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności;
- j) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- k) w czasie pobytu w szkole stosuje się do ustalonych zasad;
- l) dba o piękno mowy ojczystej;
- ł) okazuje szacunek nauczycielom i innym pracownikom szkoły, stosuje zwroty grzecznościowe;
- m) stosuje się do obowiązujących w szkole zasad ubierania się i dbania o wygląd zewnętrzny.

3.3 ocena dobra – uczeń:

- a) w razie potrzeby wspiera osoby niepełnosprawne;
- b) zachowuje się kulturalnie w szkole i poza nią;
- c) zgodnie współpracuje w grupie
- d) jest przygotowany do lekcji;
- e) systematycznie uczęszcza na zajęcia;
- f) dba o swoje zdrowie i bezpieczeństwo, stara się swoim zachowaniem nie zagrażać bezpieczeństwu innych;
- g) w czasie pobytu w szkole stara się przestrzegać ustalonych zasad;
- h) nie używa wulgaryzmów;
- i) traktuje z szacunkiem innych ludzi
- j) zdarzają mu się drobne uchybienia w odniesieniu do obowiązujących zasad ubierania się i dbania o wygląd zewnętrzny;
- k) podejmuje starania o poprawę swoich wyników nauce;

3.4 ocena poprawna – uczeń:

- a) zachowuje się poprawnie w szkole i poza nią;
- b) uczęszcza na zajęcia i na ogół jest przygotowany do lekcji;
- c) swoim zachowaniem nie stwarza zagrożenia dla zdrowia i bezpieczeństwa własnego i innych;
- d) nie zawsze jest zdyscyplinowany na lekcji;
- e) nie używa wulgaryzmów;
- f) bywa arogancki, reaguje na uwagi nauczyciela, jednak poprawa jest krótkotrwała;
- g) często odbiega od obowiązujących w szkole zasad ubierania się i dbania o wygląd zewnętrzny;
- h) nie podejmuje starań o poprawę swoich wyników w nauce;

3.5 ocena nieodpowiednia – uczeń:

- a) wagaruje;
- b) spóźnia się na zajęcia;
- c) nie przestrzega zasad bezpieczeństwa obowiązujących w szkole;
- d) poza szkołą zachowuje się w sposób niegodny ucznia;
- e) umyślnie niszczy przedmioty na terenie szkoły lub poza nią;
- f) niszczy cudzą własność;
- g) często uczestniczy w bójkach;
- h) używa wulgaryzmów;
- i) zachowuje się arogancko wobec innych osób w szkole jak i poza nią
- j) nie dba o zachowanie obowiązujących zasad ubierania się i nie przywiązuje wagi do swojego wyglądu zewnętrznego;
- k) nie wykazuje chęci zmiany swojego zachowania mimo wielokrotnych uwag.

3.6 ocena naganna – uczeń:

- a) ignoruje obowiązki szkolne;
- b) stwarza problemy wychowawcze, jak przy zachowaniu nieodpowiednim;
- c) nie szanuje swojego zdrowia;
- d) niszczy sprzęt szkolny i cudzą własność;
- e) dopuszcza się kradzieży, wyłudzeń, znęcania się i innych wykroczeń kolidujące z prawem;
- f) używa wulgaryzmów;
- g) ignoruje obowiązujące w szkole zasady ubierania się i nie dba o wygląd zewnętrzny.

4. Na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej ustala się przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne z poszczególnych zajęć edukacyjnych oraz przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne zachowania.

5. Przewidywane oceny klasyfikacyjne, o których mowa w ust. 3, wpisuje się do dziennika elektronicznego. Wychowawca przypomina rodzicom o wystawianiu ocen przewidywanych oraz o możliwości ich poprawiania. Rodzice, którzy nie mogą skorzystać z dziennika elektronicznego, mają prawo umówić się z wychowawcą we wspólnie ustalonym terminie w celu zapoznania się z ocenami przewidywanymi.

6. Na prośbę rodzica nauczyciel ustala warunki i tryb poprawiania przewidywanych rocznych ocen klasyfikacyjnych, o których mowa w ust. 3.

7. Śródroczne oceny klasyfikacyjne, przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne oraz roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.

8. W oddziale integracyjnym lub w oddziale ogólnodostępnym śródroczną ocenę klasyfikacyjną, przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną oraz roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela zatrudnionego do współorganizowania zajęć dla uczniów niepełnosprawnych, jeżeli taki nauczyciel jest zatrudniony.

9. Śródroczne oceny klasyfikacyjne, przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne oraz roczne oceny klasyfikacyjne zachowania ustala wychowawca klasy, po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia.

10. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić ich wpływ na jego zachowania na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

11. Ustalona przez wychowawcę roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem § 18.

Rozdział 5

Ocenianie z zajęć edukacyjnych w klasach IV-VIII

§ 9.1. Oceny bieżące (tak zwane „częstkowe”) i oceny klasyfikacyjne śródroczne, roczne oraz końcowe z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w klasach IV-VIII ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący – 6;
- 2) stopień bardzo dobry – 5;
- 3) stopień dobry – 4;
- 4) stopień dostateczny – 3;
- 5) stopień dopuszczający – 2;
- 6) stopień niedostateczny – 1.

2. Stopnie bieżące zapisuje się w dokumentacji szkolnej w postaci cyfrowej. Dopuszcza się stosowanie znaków „+” oraz „-” przy ocenie. W ocenianiu klasyfikacyjnym śródrocznym dopuszcza się stosowanie skrótów: cel, bdb, db, dst, dop, ndst.

2a. Każdej ocenie cząstkowej przyporządkowuje się wagę w postaci liczby naturalnej w następujący sposób (wspólny dla wszystkich przedmiotów):

- 1) prace klasowe, sprawdziany, testy, testy diagnostyczne, prace długoterminowe, finaliści i laureaci konkursów zewnętrznych, zawody – waga 3,
- 2) kartkówki, dyktanda, odpowiedzi ustne, recytacja, konkursy wewnętrzne, praca na lekcji – waga 2,
- 3) zadania domowe, praca w grupach, aktywność, inne oceny – waga 1.

2b. Śródroczne oceny klasyfikacyjne, przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne oraz roczne oceny klasyfikacyjne wystawia się w oparciu o średnią ważoną wszystkich uzyskanych przez ucznia ocen cząstkowych (z zastrzeżeniem § 3 ust. 6 i 7), wyliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przez dziennik elektroniczny w następujący sposób:

średnia ważona	stopień
1,00-1,74	niedostateczny
1,75-2,59	dopuszczający
2,60-3,59	dostateczny
3,60-4,59	dobry
4,60-5,29	bardzo dobry
5,30-6,00	celujący

2c. Przy obliczaniu średniej ważonej ocen cząstkowych przyjmuje się następujące wartości:

ocena	6	6–	5+	5	5–	4+	4	4–	3+	3	3–	2+	2	2–	1+	1
wartość	6	5,75	5,5	5	4,75	4,5	4	3,75	3,5	3	2,75	2,5	2	1,75	1,5	1

2d. Oceny śródroczne i roczne nauczyciel wpisuje do dziennika elektronicznego najpóźniej dwa dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

3. Ocenianie, o którym mowa w ust. 3, daje możliwość rzetelnej informacji na temat rezultatów aktywności szkolnej ucznia oraz wskazówki jak samodzielnie pokonać trudności. Nauczyciel na bieżąco informując ucznia o tym jak wykonał zadanie szkolne, podkreśla najpierw to, co zostało dobrze zrobione, a później wskazuje błędy i pomaga je poprawić. Ocena opisowa służy doskonaleniu procesu uczenia się poprzez różnicowanie nauczania w zależności od indywidualnego rytmu zdobywania wiadomości i umiejętności wynikającego z rozwoju ucznia. Dopuszcza się dodatkowo stosowanie umownego systemu znaków.

§ 10. 1. Kryteria na poszczególne oceny:

1) **stopień celujący** – może otrzymać uczeń, który:

- posiada wiedzę i umiejętności zgodne z treściami omawianymi na zajęciach,
- jest samodzielny, twórczy, kreatywny,
- proponuje nietypowe rozwiązania,
- korzysta z różnych źródeł informacji, z własnej inicjatywy przygotowuje materiały pomocnicze do realizacji zagadnień na lekcjach,

e) osiąga wysokie wyniki w konkursach czy zawodach sportowych na szczeblu powiatowym i wojewódzkim lub ogólnopolskim,

f) biegle posługuje się językiem charakterystycznym dla danego przedmiotu;

2) **stopień bardzo dobry** – może otrzymać uczeń, który:

- posiada wiedzę i umiejętności na górnej granicy treści omawianych na zajęciach,
- jest samodzielny, wyciąga poprawne wnioski,
- sprawnie wykonuje zadania, również nietypowe,
- stosuje umiejętności w sytuacjach nowych,
- bierze udział w konkursach czy zawodach sportowych na szczeblu powiatowym i wojewódzkim,
- posługuje się językiem charakterystycznym dla danego przedmiotu;

3) **stopień dobry** – może otrzymać uczeń, który:

- posiada wiedzę i umiejętności zawarte w treściach omawianych na zajęciach,
- jest samodzielny w rozwiązywaniu zadań typowych,
- poprawnie stosuje wiedzę i umiejętności w praktyce,
- w sposób jasny, zrozumiały formułuje swoje myśli, poprawnie buduje zdania;

4) **stopień dostateczny** – może otrzymać uczeń, który:

- zna i rozumie podstawowe pojęcia i zagadnienia omawiane na zajęciach,
- z pomocą nauczyciela rozwiązuje typowe problemy i potrafi dochodzić do logicznych wniosków,
- stosuje wiedzę i umiejętności w zadaniach dotyczących życia codziennego,
- posługuje się w miarę poprawnym językiem;

5) **stopień dopuszczający** – może otrzymać uczeń, który:

- potrafi odtworzyć przy pomocy nauczyciela podstawowe pojęcia i zagadnienia omawiane na zajęciach,
- rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności,
- opanował wiedzę i umiejętności przystępne, proste, praktyczne,
- ma problemy z wypowiedzianiem się – jego język wypowiedzi jest niejasny, zawiera wiele błędów;

6) **stopień niedostateczny** – otrzymuje uczeń, który:

- nie potrafi nawet przy pomocy nauczyciela odtworzyć pojęć i zagadnień omawianych na zajęciach,
- nie potrafi nawet przy pomocy nauczyciela rozwiązać zadań o niewielkim stopniu trudności,
- nie opanował wiedzy i umiejętności podstawowych,
- ma problemy z wysławianiem się.

2. Kryteria zawarte w ust. 1 na poszczególne oceny nie muszą być spełnione wszystkie jednocześnie, aby otrzymać daną ocenę.

3. Prace pisemne są oceniane punktowo i przeliczane na oceny według następującej skali:

- minimum 95% punktów – celujący,
- minimum 85% punktów – bardzo dobry,
- minimum 70% punktów – dobry,
- minimum 50 % punktów – dostateczny,
- minimum 30% punktów – dopuszczający,
- poniżej 30% punktów – niedostateczny.

3a. Dodatkowo do ocen wymienionych w ust. 3 stosuje się odpowiednio znak „+” na górnej granicy procentowej. Można również stosować znak „-” na dolnej granicy procentowej.

4. Uczeń ma prawo dwa razy w każdym półroczu być nieprzygotowanym do zajęć bez podania przyczyny. Fakt ten zgłasza na

początku zajęć (inaczej nie będzie usprawiedliwiony) i zostaje on odnotowany w dzienniku elektronicznym zapisem „np”. Nie dotyczy to zapowiadanych wcześniej prac pisemnych.

5. Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do zajęć po usprawiedliwionej nieobecności w szkole z powodu choroby. Wówczas nauczyciel wyznacza termin na nadrobienie zaległości – adekwatny do długości nieobecności.

6. Nie należy stawiać ocen cząstkowych w stopniach za brak uczniowskiego wyposażenia np.: zeszytu, stroju gimnastycznego, przyborów szkolnych. Brak takiego wyposażenia może być zaznaczony w dzienniku lekcyjnym znakiem „-”. Nauczyciele w *Przedmiotowych systemach oceniania* określają, ile łącznie znaków „-” daje ocenę niedostateczną.

7. Dopuszcza się ocenianie aktywności uczniów, stosując zapis w dzienniku lekcyjnym znaku „+”. Nauczyciele w *Przedmiotowych systemach oceniania* określają, ile łącznie znaków „+” daje ocenę celującą.

8. Przyjmuje się, że do otrzymania oceny celującej wymagana jest taka sama ilość znaków „+”, co do otrzymania oceny niedostatecznej znaków „-”.

9. Bieżące oceny z zajęć edukacyjnych są wpisywane do dziennika elektronicznego i są dostępne dla rodzica. Rodzice, którzy nie mogą skorzystać z dziennika elektronicznego, mają prawo umówić się z wychowawcą we wspólnie ustalonym terminie w celu zapoznania się z ocenami bieżącymi.

§ 11. 1. Na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej ustala się przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne z poszczególnych zajęć edukacyjnych.

2. Przewidywane oceny klasyfikacyjne, o których mowa w ust. 1, wpisuje się do dziennika elektronicznego. Wychowawca przypomina rodzicom o wystawianiu ocen przewidywanych oraz o możliwości ich poprawiania. Rodzice, którzy nie mogą skorzystać z dziennika elektronicznego, mają prawo umówić się z wychowawcą we wspólnie ustalonym terminie w celu zapoznania się z ocenami przewidywanymi.

3. Roczna ocena klasyfikacyjna może być wyższa lub niższa niż przewidywana, jeżeli w czasie od ustalenia oceny przewidywanej do klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej uczeń otrzyma oceny cząstkowe, które będą miały wpływ na klasyfikację roczną bądź poprawi oceny zgodnie z §3 ust. 4-7.

§ 12. 1. Śródroczne oceny klasyfikacyjne, przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne oraz roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala zgodnie z § 9 nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, z zastrzeżeniem ust. 2-3.

2. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy, otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.

3. W oddziale integracyjnym lub w oddziale ogólnodostępnym śródroczną ocenę klasyfikacyjną, przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną oraz roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela zatrudnionego do współorganizowania zajęć dla uczniów niepełnosprawnych, jeżeli taki nauczyciel jest zatrudniony.

4. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 prawa oświatowego.

5. W przypadku ustalenia niedostatecznej śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej nauczyciel przedstawia na piśmie podczas klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej uzasadnienie tej oceny.

6. Na pisemny wniosek rodzica nauczyciel uzasadnia wystawienie śródrocznej, przewidywanej rocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej. Wniosek musi być skierowany do nauczyciela nie później niż 5 dni roboczych od ustalenia danej oceny. Nauczyciel uzasadnia ocenę najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania wniosku.

7. Na prośbę ucznia lub rodzica nauczyciel ustnie uzasadnia wystawienie każdej oceny. Prośba o uzasadnienie oceny może być skierowana najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od wystawienia danej oceny. Ocenę uzasadnia się bez zbędnej zwłoki.

8. Przewidywane oceny klasyfikacyjne, o których mowa w ust. 3, wpisuje się do dziennika elektronicznego. Wychowawca przypomina rodzicom o wystawianiu ocen przewidywanych oraz o możliwości ich poprawiania. Rodzice, którzy nie mogą skorzystać z dziennika elektronicznego, mają prawo umówić się z wychowawcą we wspólnie ustalonym terminie w celu zapoznania się z ocenami przewidywanymi.

9. Ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

Rozdział 6

Ocenianie zachowania w klasach I-VIII

§ 13. 1 Śródroczną i roczną oraz końcową ocenę klasyfikacyjną z zachowania uczniów klas IV-VIII ustala się według następującej skali:

1. Wzorowe.
2. Bardzo dobre.
3. Dobre.
4. Poprawne.
5. Nieodpowiednie.

6. Naganne.

2. Przy ustalaniu śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania dopuszcza się stosowanie skrótów:

wz, bdb, db, popr, nieodp, nag.

3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

4. Oceny bieżące, śródroczne i roczne zachowania dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

5. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ani na promocję do klasy programowo wyższej czy ukończenie szkoły.

6. Na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej ustala się przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne zachowania.

7. Przewidywane oceny klasyfikacyjne, o których mowa w ust. 6, wpisuje się do dziennika elektronicznego.

Wychowawca przypomina rodzicom o wystawianiu ocen przewidywanych oraz o możliwości ich poprawiania. Rodzice, którzy nie mogą skorzystać z dziennika elektronicznego, mają prawo umówić się z wychowawcą we wspólnie ustalonym terminie w celu zapoznania się z ocenianiami przewidywanymi.

§ 14.1. Ocenę zachowania wychowawca buduje w oparciu o punktowy system oceniania, który uwzględnia opinię nauczycieli, uczniów danego oddziału i ocenianego ucznia.

2. Na początku każdego semestru uczeń otrzymuje 101 punktów wyjściowych zachowania.

3. W trakcie roku szkolnego uczeń otrzymuje punkty dodatnie lub ujemne według wykazu stanowiącego załącznik nr 2 do WSO.

4. Punkty dodatnie lub ujemne wraz z krótkim komentarzem wpisuje w dziennik elektroniczny nauczyciel sprawujący bezpośrednią opiekę nad uczniem wynikającą z prowadzenia zajęć lub pełnionego dyżuru. Wszystkie pozytywne i negatywne uwagi dotyczące zachowania ucznia należy wpisywać na bieżąco.

4a. W przypadku przyznawania punktów za konkursy przedmiotowe oraz zawody sportowe punkty wpisujemy jednorazowo po zakończeniu udziału uczniów w danym konkursie bądź zawodach za najwyższy osiągnięty przez ucznia wynik – szczybel, miejsce, tytuł.

5. W przypadkach nieujętych w wykazie, o którym mowa w ust. 3, wychowawca ma możliwość przyznawania zarówno punktów ujemnych, jak i dodatnich w skali od -5 do +5.

6. Przyjmuje się następującą skalę przeliczania punktów na oceny klasyfikacyjne zachowania:

1. 131 i więcej punktów – wzorowe,
2. 121-130 punktów – bardzo dobre,
3. 101-120 punktów – dobre,
4. 81-100 punktów – poprawne,
5. 61-80 punktów – nieodpowiednie,
6. 60 i mniej punktów – naganne.

7. Bez względu na sumę zdobytych punktów ujemnych i dodatnich razem, uczeń który zgromadził:

1) w pierwszym półroczu (przy klasyfikacji śródrocznej):

- a) 5 ujemnych punktów – nie może otrzymać oceny wzorowej,
- b) 10 ujemnych punktów – nie może otrzymać oceny bardzo dobrej,
- c) 20 ujemnych punktów – nie może otrzymać oceny dobrej,
- d) 40 ujemnych punktów – oceny poprawnej;

2) w roku (przy klasyfikacji rocznej):

- a) 10 ujemnych punktów – nie może otrzymać oceny wzorowej,
- b) 20 ujemnych punktów – nie może otrzymać oceny bardzo dobrej,
- c) 40 ujemnych punktów – nie może otrzymać oceny dobrej,
- d) 80 ujemnych punktów – oceny poprawnej;

8. Przy ustalaniu przewidywanej rocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania liczona jest średnia arytmetyczna sumy punktów zdobytych w pierwszym i drugim półroczu (sumujemy wszystkie punkty dodatnie i ujemne zdobyte w całym roku oraz dodajemy 202 punkty i otrzymany wynik dzielimy przez 2).

9. Jeżeli w okresie od wystawienia przewidywanej rocznej oceny zachowania do klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej uczeń uzyska dodatkowe punkty (ujemne bądź dodatnie), to ocena roczna może być inna niż przewidywana.

10. Uczniowie i rodzice mogą na bieżąco sprawdzać liczbę zgromadzonych punktów za pomocą dziennika elektronicznego.

§ 14a.1. W okresie czasowego ograniczenia działalności szkoły, kiedy uczniowie nie mają możliwości zdobywania punktów z zachowania, do ustalenia śródrocznej, przewidywanej rocznej lub rocznej oceny zachowania nie stosuje się § 14 oraz § 15 ust. 2-3.

2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, śródroczną, przewidywaną roczną lub roczną ocenę zachowania ustala wychowawca, biorąc pod uwagę opinię nauczycieli, uczniów danego oddziału i ocenianego ucznia, zachowanie ucznia przed czasowym ograniczeniem funkcjonowania szkoły, a w szczególności uwzględniając następujące podstawowe obszary:

1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
2. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,

3. dbałość o honor i tradycje szkoły,
 4. dbałość o piękno mowy ojczystej,
 5. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 6. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 7. okazywanie szacunku innym osobom.
3. Ocena roczna zachowania może być wyższa lub niższa niż wystawiona przewidywana roczna ocena zachowania, jeśli uczeń po wystawieniu oceny przewidywanej zmieni swoje zachowanie.
4. Bez względu na uzyskaną przez ucznia ocenę klasyfikacyjną zachowania wystawioną zgodnie z opisem w § 14 lub § 14a oraz w ust. 2 Rada Pedagogiczna na wniosek dyrektora, wychowawcy, bądź innego członka Rady Pedagogicznej, może zdecydować o obniżeniu oceny klasyfikacyjnej zachowania, w przypadku gdy uczeń:
1. dopuścił się czynu karalnego (na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich – tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1654, z 2017 r. poz. 773),
 2. w sposób demonstracyjny pali papierosy, pije alkohol lub w jakikolwiek sposób demoralizuje pozostałych uczniów,
 3. nagminnie łamie regulamin szkoły lub zachowuje się w inny niebezpieczny sposób uznany przez Radę Pedagogiczną, uchwałą Rady Pedagogicznej, za poważne przewinienie,
 4. dopuści się słownego znieważenia nauczyciela bądź innego pracownika szkoły,
 5. w inny, rażący sposób narusza ogólnie przyjęte normy społeczne np. cyberprzemoc.
5. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4, można wystawić również ocenę naganną, bez względu na zdobyte punkty i nawet, gdy był on pod innym względem wzorowy.
6. Uczeń, który narusza ogólnie przyjęte normy społeczne również poza szkołą, może otrzymać punkty ujemne z zachowania według wykazu stanowiącego załącznik nr 1 do WO.

Rozdział 7

Egzamin klasyfikacyjny, egzamin poprawkowy, sprawdzian wiadomości i umiejętności w trybie odwoławczym

§ 15. 1. Uczeń może być niesklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Podstawą klasyfikacji:

1) śródrocznej jest otrzymanie przez ucznia minimum:

- a) dwóch ocen cząstkowych w półroczu, jeżeli tygodniowy wymiar zajęć nie przekracza dwóch godzin dydaktycznych,
- b) trzech ocen cząstkowych w półroczu, jeżeli tygodniowy wymiar zajęć przekracza dwie godziny dydaktyczne;

2) rocznej jest otrzymanie przez ucznia minimum:

- a) trzech ocen cząstkowych w roku, jeżeli tygodniowy wymiar zajęć nie przekracza dwóch godzin dydaktycznych;
- b) pięciu ocen cząstkowych w roku, jeżeli tygodniowy wymiar zajęć przekracza dwie godziny dydaktyczne.

3. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

4. Na wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Wyrażenie zgody może nastąpić w sytuacji, gdy wychowawca przedstawi nieznane, ale wiarygodne przyczyny nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia (konieczność podjęcia pracy, pilnowania rodzeństwa, lub innego członka rodziny, pobicie przez rodzica, wstyd z braku odzieży itp.) lub przyczynę braku usprawiedliwień nieobecności. W przypadku braku zgody rady pedagogicznej uczeń nie jest promowany do klasy programowo wyższej lub nie kończy szkoły.

5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki, uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

6. Dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie przeprowadza się egzaminu klasyfikacyjnego z plastyki, muzyki, techniki, wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi temu nie ustala się także oceny zachowania.

7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

8. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.

9. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

10. Egzamin klasyfikacyjny w przypadkach, o których mowa w ust. 3 i 4 oraz dla uczniów realizujących indywidualny tok nauki, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

11. Egzamin klasyfikacyjny w przypadku, gdy uczeń spełniał obowiązek nauki lub obowiązek szkolny poza szkołą, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel albo nauczyciele zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzany jest ten egzamin.

12. Przewodniczący komisji, o której mowa w ust. 11 uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia. Nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z: plastyki, muzyki, zajęć technicznych i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Nie ustala się też oceny zachowania.

13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.

14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji przeprowadzającej egzamin, termin egzaminu, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

16. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 17 oraz § 18.

17. Jeżeli uczeń nie przystąpi do egzaminu klasyfikacyjnego w dokumentacji nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany” albo „niesklasyfikowana”.

§ 16. 1. Począwszy od klasy IV każdy uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których to przedmiotów egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. W jednym dniu uczeń może zdawać egzamin poprawkowy tylko z jednego przedmiotu.

4. Dyrektor szkoły wyznacza termin egzaminów poprawkowych do dnia zakończenia zajęć dydaktyczno- wychowawczych i podaje do wiadomości uczniów i rodziców.

5. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

6. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

7. Pytania egzaminacyjne układa nauczyciel, o którym mowa w ust. 6 pkt 2. Stopień trudności pytań powinien odpowiadać wymaganiom edukacyjnym, o których mowa w § 4 według pełnej skali ocen. W przypadku ucznia, dla którego nauczyciel dostosowywał wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ze specjalnymi trudnościami w nauce, pytania egzaminacyjne powinny uwzględniać możliwości psychofizyczne ucznia.

8. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, o którym mowa w ust. 6 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje do komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

9. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin egzaminu, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne, ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

10. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

11. Ocena ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest oceną ostateczną z zastrzeżeniem § 18.

12. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

13. Uczeń, który nie zdał przynajmniej jednego egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji z zastrzeżeniem

§ 17. 1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tych ocen. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. Dyrektor szkoły w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, powołuje komisję, która:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

3. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem sprawdzianu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których to przedmiotów sprawdzian ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

4. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przeprowadza powołana przez dyrektora komisja w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.

5. W skład komisji, o której mowa w ust. 2 pkt 1, wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela

przewodzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

8. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, o którym mowa w § 17.

9. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany sprawdzian, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin sprawdzianu, imię i nazwisko ucznia, zadania sprawdzające, ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

10. Do protokołu, o którym mowa w ust. 9, dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.

12. Przepisy 1-11 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzonego egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 2 pkt 1, jest ostateczna.

13. Komisja, o której mowa w ust. 2 pkt 2, ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

14. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

15. W skład komisji, o której mowa w ust. 2 pkt 2, wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
- 2) wychowawca oddziału;
- 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
- 4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
- 5) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
- 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
- 7) przedstawiciel rady rodziców.

16. Z posiedzenia komisji, o której mowa w ust. 2 pkt 2, sporządza się protokół zawierający: imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin posiedzenia komisji, imię i nazwisko ucznia, wynik głosowania oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Rozdział 8

Promowanie i ukończenie szkoły

§ 18. 1. Uczeń klas I-III otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.

2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

4. Począwszy od klasy IV, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne, o których mowa w § 9 rozporządzenia.

5. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 prawa oświatowego.

6. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny pozytywne oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

7. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

8. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza klasę.

§ 19. 1. Uczeń kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne, o których mowa w § 7 rozporządzenia i przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty, z zastrzeżeniem art. 44zw, art. 44zx i art. 44zz ust. 2 ustawy.

2. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w

indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 prawa oświatowego.

3. Uczeń, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu ósmoklasisty.

§ 21. 1. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

3. Uczeń, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

§ 20. 1. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.

2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

3. (uchylony)

4. Uczeń, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75.

WYKAZ
punktów dodatnich i ujemnych zachowania

1. Uczeń otrzymuje punkty dodatnie za:

Lp.	Działania	Punkty
1.	<i>Konkursy przedmiotowe organizowane przez Lubuskiego Kuratora Oświaty (za każdy konkurs osobno):</i>	
	Udział w etapie szkolnym	5
	Zakwalifikowanie się do etapu rejonowego	10
	Zakwalifikowanie się do etapu wojewódzkiego	15
	Uzyskanie tytułu finalisty	20
	Uzyskanie tytułu laureata	25
2.	<i>Inne konkursy przedmiotowe (za każdy konkurs osobno):</i>	
	Udział w etapie szkolnym	5
	I-III miejsce na etapie szkolnym	8
	III miejsce na etapie rejonowym	13
	II miejsce na etapie rejonowym	14
	I miejsce na etapie rejonowym i/lub udział w etapie wojewódzkim	15
	III miejsce na etapie wojewódzkim	18
	II miejsce na etapie wojewódzkim	19
	I miejsce na etapie wojewódzkim	20
3.	<i>Zawody sportowe (za każde zawody osobno):</i>	
	Udział w etapie rejonowym	5
	III miejsce na etapie rejonowym	8
	II miejsce na etapie rejonowym	9
	Udział w etapie wojewódzkim	15
	III miejsce na etapie wojewódzkim	18
	II miejsce na etapie wojewódzkim	19
	I miejsce na etapie wojewódzkim	20
4.	<i>Pozaszkolne konkursy wiedzy bez wcześniejszych kwalifikacji np. Kangur Matematyczny, konkursy językowe i inne przedmiotowe (za każdy konkurs osobno):</i>	
	Udział	3
	Miejsca od IV-VI lub uzyskanie wyróżnienia	8
	Miejsce III lub uzyskanie wyniku dobrego	13
	Miejsce II lub uzyskanie wyniku bardzo dobrego	18

	Miejsce I lub uzyskanie tytułu laureata	23
5.	Konkursy zewnętrzne – recytatorskie, piosenki, plastyczne etc., gdzie uczeń jest zgłaszany do udziału przez szkołę (za każdy konkurs osobno):	
	Udział w etapie szkolnym	1
	I miejsce na etapie szkolnym	4
	Udział w etapie rejonowym	5
	III miejsce na etapie rejonowym	10
	II miejsce na etapie rejonowym lub wyróżnienie	11
	I miejsce na etapie rejonowym lub zdobycie tytułu laureata i/lub udział w etapie wojewódzkim	12
	III miejsce na etapie wojewódzkim	18
	II miejsce na etapie wojewódzkim	19
	I miejsce na etapie wojewódzkim, ogólnopolskim	20
6.	Konkursy wewnętrzne	
	Udział	1
	Wyróżnienie	2
	I – III miejsce	3
7.	Udział w zajęciach pozalekcyjnych na terenie szkoły – za każdą formę zajęć (punkty przyznajemy jednorazowo na koniec każdego półrocza).	1-3
8.	Pomoc w organizowaniu imprezy: szkolnej.	2
9.	Każdorazowa praca na rzecz klasy.	1
10.	Okolicznościowe reprezentowanie szkoły na zewnątrz.	2
11.	Działalność na rzecz środowiska lokalnego np.: harcerstwo lub o charakterze wolontariatu w przypadku działalności pozaszkolnej niezbędne jest dostarczenie imiennego zaświadczenia od organizatora.	2 za certyfikat (max 6 pkt w semestrze)
12.	Wyjątkowa kultura osobista (punkty przyznajemy jednorazowo na koniec każdego półrocza).	1-5
13.	Pełniona funkcja w szkole (punkty przyznajemy jednorazowo na koniec każdego półrocza) np. samorząd szkolny.	1-5
14.	Rzetelnie pełniona funkcja w klasie (punkty przyznajemy jednorazowo na koniec każdego półrocza).	3
15.	100 % frekwencja w semestrze - również bez spóźnień.	5
16.	Udział w szkolnych akcjach charytatywnych.	za każdą akcję 1 pkt
17.	Udział w akcjach szkolnych, np.: cykliczny udział zbiórki surowców wtórnych.	1-3
18.	Pomoc koleżeńska.	1-5
19.	Punkty do dyspozycji wychowawcy (na podstawie § 14.5).	1-5
20.	Strój galowy.	1-2

2. Uczeń każdorazowo otrzymuje punkty ujemne za:

Lp.	Działanie	Punkty
1.	<i>Niewykonywanie poleceń nauczyciela.</i>	-1
2.	<i>Aroganckie zachowanie w stosunku do nauczyciela lub pracownika szkoły.</i>	-2
3.	<i>Każdorazowe okłamanie nauczyciela lub pracownika szkoły, nie podanie swoich danych osobowych.</i>	-3
4.	<i>Każdorazowe ubliżanie koledze, słownictwo wulgarne.</i>	-2
5.	<i>Bójka na przerwie.</i>	-5
6.	<i>Każdorazowe znęcanie się nad koleżanką/kolegą (mobbing).</i>	-5
7.	<i>Złe lub niebezpieczne zachowanie na przerwach, np.: bieganie po korytarzach.</i>	-2
8.	<i>Każdorazowe wyludzanie np.: pieniędzy, jedzenia, przedmiotów.</i>	-10
9.	<i>Każdorazowe złe zachowanie podczas akademii, wycieczek itp.</i>	-5
10.	<i>Każdorazowy udział w zbiorowym pobiciu.</i>	-20
11.	<i>Każdorazowe niszczenie mienia szkolnego, przejawy agresji.</i>	od -5 do -10
12.	<i>Zaśmiecanie otoczenia.</i>	-2
13.	<i>Każdorazowe niszczenie rzeczy innych ludzi.</i>	-5
14.	<i>Kradzież udowodniona.</i>	-15
15.	<i>Przyniesienie do szkoły, użycie niebezpiecznych przedmiotów, np.: scyzoryk, petardy, substancje zabronione (papierosy, e-papierosy, alkohol i inne substancje odurzające bądź psychoaktywne).</i>	-15
16.	<i>Każdorazowe nieusprawiedliwione spóźnienie się na lekcję.</i>	-1
17.	<i>Każdorazowe opuszczanie lekcji - wagiary (za 1 godz.).</i>	-2
18.	<i>Każdorazowe, samowolne opuszczenie terenu szkoły w trakcie zajęć i przerw.</i>	-3
19.	<i>Każdorazowe korzystanie z telefonu komórkowego i innych urządzeń cyfrowych na lekcji, podczas przerw, podczas uroczystości, imprez (telefon musi być schowany w plecaku lub szafce).</i>	-3
20.	<i>Agresywne lub prowokacyjne zachowanie podczas lekcji w stosunku do innych uczniów.</i>	od -3 do -5
21.	<i>Złe zachowanie podczas lekcji.</i>	od -1 do -3
22.	<i>Punkty do dyspozycji wychowawcy (na podstawie § 14.5).</i>	od -1 do -5
23.	<i>Każdorazowa cyberprzemoc (wykonywanie zdjęć i nagrań wideo bez zgody obecnych na nich osób, ich upublicznianie, podszywanie się pod inne osoby w sieci, kradzież tożsamości innych osób itp.).</i>	-15
24.	<i>Strój niezgodny z zapisami w statucie (na podstawie § 44 pkt 2 ust. 14) wpisuje wychowawca w oparciu o uwagi nauczyciela.</i>	od -1 do -5
25.	<i>Nieprzestrzeganie regulaminów wewnętrznych wpisuje wychowawca w oparciu o uwagi nauczyciela.</i>	od -3 do -10